Classificação: 031.12

**MINISTÉRIO DA DEFESA**
**EXÉRCITO BRASILEIRO**
**5º BATALHÃO DE ENGENHARIA DE CONSTRUÇÃO**
**(BATALHÃO CORONEL CARLOS ALOYSIO WEBER)**

**PROCESSO NUP**
**64043.000472/2025-13**

**ASSUNTO:** Aqs de Mat Cnst SINAP GCALC

**INTERESSADO:** Sv G/1ª Cia E Cnst/5º BEC

**Órgão de Origem:** 5º Batalhão de Engenharia de Construção

**Data da Criação:** 21/01/2025

**Localização Atual do Processo:** Seção de Aquisições, Licitações e Contratos

**Estado:** Minuta

## PEÇAS PROCESSUAIS

1- Termo de Abertura Nº 6-Eqp Sv G/1ª Cia E Cnst/5º BEC (a)
2- DFD160348_000027_2024.pdf (c)
3- Despacho Nº 3-Fisc Adm/5º BEC
4- Despacho Nº 10-5º BEC
5- Designação de Eqp de Planejamento
6- Termo de Juntada por Anexação de Documento Nº 001/2025 - Processo 64043.000472/2025-13
7- 05_-_Mapa_Comparativo_SINAPI_assinado.pdf (c)
8- DIEX_com_Formalizacao_da_Demanda_assinado.pdf
9- ETP_7-2025_assinado.pdf
10- MR_13-2025_assinado.pdf
11- TR_5-2025_assinado.pdf (c)
12- Termo de Juntada por Anexação de Documento Nº 002/2025 - Processo 64043.000472/2025-13
13- Termo de Desentranhamento Nº 003/2025 - Processo 64043.000472/2025-13
14- Termo de Desentranhamento Nº 004/2025 - Processo 64043.000472/2025-13
15- Termo de Desentranhamento Nº 005/2025 - Processo 64043.000472/2025-13
16- TR_PREGAO_SINAPI._assinado_assinado.pdf
17- Termo de Juntada por Anexação de Documento Nº 006/2025 - Processo 64043.000472/2025-13
18- ETP_160348-000007-2025_assinado_assinado.pdf
19- DFD_160348-000015-2025_assinado_assinado.pdf
20- 05_-_Mapa_Comparativo_29_assinado_assinado.pdf
21- Termo de Juntada por Anexação de Documento Nº 007/2025 - Processo 64043.000472/2025-13
22- ETP160346_000008_2025_assinado (1).pdf
23- MR160346_000008_2025.pdf
24- OUTRO160346_000004_2025 (1).pdf
25- TERMO_DE_MANIFESTACAO_DE_INTERESSE_assinado_assinado (1).pdf
26- Termo de Juntada por Anexação de Documento Nº 008/2025 - Processo 64043.000472/2025-13
27- UASG 160349 - DFD 79 -2024.pdf (c)
28- UASG 160349 - ETP 5-2025.pdf (c)
29- UASG 160349 Manifestação de interesse_material de construção.pdf (c)
30- UASG 160349 3-2025.pdf (c)
31- Termo de Juntada por Anexação de Documento Nº 009/2025 - Processo 64043.000472/2025-13
32- UASG 160005 DFD 7 - 2025.pdf
33- UASG 160005 ETP 7-2025.pdf
34- UASG 160005 MANIFESTACAO DE INTERESSE.pdf
35- UASG 160005 MAPA DE RISCO 7-2025.pdf
36- Termo de Juntada por Anexação de Documento Nº 010/2025 - Processo 64043.000472/2025-13
37- UASG 160350 DFD 5 - 2025.pdf
38- UASG 160350 ETP 72025.pdf
39- UASG 160350 MANIFESTAÇÃO DE INTERESSE.pdf

40- UASG 160350 MAPA DE RISCO 72025.pdf
41- Termo de Juntada por Anexação de Documento Nº 011/2025 - Processo 64043.000472/2025-13
42- UASG 160351 - DFD 42-2024.pdf
43- UASG 160351 - ETP 15-2025.pdf
44- UASG 160351 - Modelo Manifestação de Interesse.pdf
45- UASG 160351- MAPA RISCO 13-2025.pdf
46- Termo de Juntada por Anexação de Documento Nº 012/2025 - Processo 64043.000472/2025-13
47- Termo de Desentranhamento Nº 013/2025 - Processo 64043.000472/2025-13
48- IRP_01_2025_-_Manifestacao_de_interesse_material_de_construcao_assinado.pdf
49- Gestao_de_Riscos_160349-000003-2025_material_de_construcao_assinado_-_ok_assinado.pdf
50- ETP_160349-000005-2025_material_de_construcao_assinado_-_ok_assinado.pdf
51- DFD_160349_000079_2024_Aquisicao_de_material_de_construcao_assinado - ok.pdf
52- Termo de Juntada por Anexação de Documento Nº 014/2025 - Processo 64043.000472/2025-13
53- CERTIFICADO_AO_ATENDIMENTO_DO_PRINCIPIO_DA_SEGREGACAO_assinado.pdf
54- Termo de Juntada por Anexação de Documento Nº 015/2025 - Processo 64043.000472/2025-13
55- modelo_ata_registro_de_precos 90004-2025 (SINAPI).pdf
56- Termo de Juntada por Anexação de Documento Nº 016/2025 - Processo 64043.000472/2025-13
57- modelo-de-termo-de-contrato-9004-2025 (SINAPI).pdf
58- Termo de Juntada por Anexação de Documento Nº 017/2025 - Processo 64043.000472/2025-13
59- modelo-de-edital-pregao-e-concorrencia-menor-preco-e-maior-desconto-lei-no-14-133-nov-24.pdf
60- Termo de Juntada por Anexação de Documento Nº 018/2025 - Processo 64043.000472/2025-13
61- COMPROVANTE DE ABERTURA E PUBLICAÇÃO DE IRP.pdf
62- Termo de Juntada por Anexação de Documento Nº 019/2025 - Processo 64043.000472/2025-13
63- 1. DECLARAÇÃO DE DISPONIBILIDADE E ADEQUAÇÃO ORÇAMENTÁRIA E FINANCEIRA.pdf
64- 1. JUSTIFICATIVA DA NATUREZA COMUM DO OBJETO, DA UTILIZAÇÃO DO SRP, DOS LIMITES ETC-2.pdf
65- 1. JUSTIFICATIVA AGRUPAMENTO DE DIVERSOS ITENS NA MESMA LICITAÇÃO.pdf
66- COMPROVANTE DE ABERTURA E PUBLICAÇÃO DE IRP.pdf
67- 1. APROVAÇÃO DO TERMO DE REFERENCIA-2.pdf
68- Termo de Juntada por Anexação de Documento Nº 020/2025 - Processo 64043.000472/2025-13
69- lista de verificação 90004-2025.pdf
70- Termo de Juntada por Anexação de Documento Nº 021/2025 - Processo 64043.000472/2025-13
71- 1. OFÍCIO nº 06-2025.pdf
72- Termo de Juntada por Anexação de Documento Nº 022/2025 - Processo 64043.000472/2025-13
73- JORNAL DOU.pdf
74- Termo de Juntada por Anexação de Documento Nº 023/2025 - Processo 64043.000472/2025-13
75- PE_90004_2025_Certidao_quanto_o_endereco_da_docu_no_Compras_GOV_assinado.pdf
76- Termo de Juntada por Anexação de Documento Nº 024/2025 - Processo 64043.000472/2025-13
77- PE_90004_2025_TERMO_DE_ENCERRAMENTO_DE_PROCESSO_assinado.pdf
78- Termo de Juntada por Anexação de Documento Nº 025/2025 - Processo 64043.000472/2025-13
79- BI DESIG EQP PREGOEIRO.pdf
80- DIEx (novo pregão SINAPI).pdf
81- JUSTIFICATIVA_PREGAO_assinado.pdf
82- Termo de Juntada por Anexação de Documento Nº 026/2025 - Processo 64043.000472/2025-13
83- 1. ETP_2025_assinado__assinado.pdf
84- 1. TR_PREGAO_SINAPI._29_29_assinado (1).pdf
85- Termo de Juntada por Anexação de Documento Nº 027/2025 - Processo 64043.000472/2025-13
86- 1. Edital 90014 Aqs Mata Cnst SINAPI GCALC (1).pdf
87- 1. ETP_2025_assinado__assinado.pdf
88- 1. TR_PREGAO_SINAPI._29_29_assinado (1).pdf
89- Anexo Modelo de proposta.pdf
90- D O U pregao 90014.pdf
91- Jornal Diario da Amazonia Pregao 90014.pdf
92- Modelo de ATA.pdf
93- Modelo de Termo de Contrato.pdf
94- Termo de Juntada por Anexação de Documento Nº 028/2025 - Processo 64043.000472/2025-13
95- PE 90014 2025 CERTIDÃO DE DOC COMPRASNET (1).pdf
96- Termo de Juntada por Anexação de Documento Nº 029/2025 - Processo 64043.000472/2025-13
97- 1. Justificativa SRP 90015.pdf
98- 19004 - PAG A6 publicaçao 90015.pdf
99- DOU publicação pregao 90015.pdf
100- Termo de Juntada por Anexação de Documento Nº 030/2025 - Processo 64043.000472/2025-13
101- 1. Edital 90015 Aqs Mata Cnst SINAPI 54 BIS.pdf
102- 1. ETP_2025_assinado__assinado.pdf

103- 1. TR_PREGAO_SINAPI._90015-2025.pdf
104- Anexo Modelo de proposta.pdf
105- modelo_ata_registro_de_precos 90015-2025 (SINAPI).pdf
106- modelo-de-termo-de-contrato-90015-2025 (SINAPI) .pdf
107- Termo de Juntada por Anexação de Documento Nº 031/2025 - Processo 64043.000472/2025-13
108- PE_90015_2025_Certidao_PNCP_assinado.pdf
109- Termo de Juntada por Anexação de Documento Nº 032/2025 - Processo 64043.000472/2025-13

**Legenda**
(a) Documento de Origem
(b) Arquivos que não serão impressos por não se tratarem de arquivos de texto ou imagem
(c) Documento desentranhado
(d) Documento desmembrado

MINISTÉRIO DA DEFESA
EXÉRCITO BRASILEIRO
5º BATALHÃO DE ENGENHARIA DE CONSTRUÇÃO
(BATALHÃO CORONEL CARLOS ALOYSIO WEBER)

Termo de Abertura Nº 6-Eqp Sv G/1ª Cia E Cnst/5º BEC

Porto Velho, RO, 21 de janeiro de 2025.

**Assunto:** termo de abertura de processo eletrônico.

**Anexos:**
1) DFD160348_000027_2024.pdf

Em conformidade com a legislaçao pertinente, o presente processo eletrônico foi autuado conforme a necessidade constante de documento de formalizaçao da Demanda (DFD) nº 27/2024

[redacted] **- 3º Sgt**
Auxiliar da Equipe de Serviços Gerais

---

Documento **assinado eletronicamente**, por meio de **assinatura simples**, pelo(a) **3º Sgt** [redacted]**ANTOS**, em 21/01/2025, às 10:29 conforme horário oficial de Brasília, com fundamento no §3º, art. 4º, do Decreto nº 10.543 de 13/11/2020 da Presidência da República.

---

**Código de verificação: BxIT-n4NK-sIXZ-H96Q**

MINISTÉRIO DA DEFESA
EXÉRCITO BRASILEIRO
5º BATALHÃO DE ENGENHARIA DE CONSTRUÇÃO
(BATALHÃO CORONEL CARLOS ALOYSIO WEBER)

Despacho Nº 3-Fisc Adm/5º BEC

Porto Velho, RO, 21 de janeiro de 2025.

**Assunto:** ciência/concorde do DFD

Concordo com a demanda apresentada pela 1ª Cia E Cnst.

Encaminho o processo para ciência e aprovação do Ordenador de Despesas.

[redacted]**D - Cap**
Fiscal Administrativo

---

Documento **assinado eletronicamente**, por meio de **assinatura simples**, pelo(a) **Cap** [redacted], em 21/01/2025, às 11:31 conforme horário oficial de Brasília, com fundamento no §3º, art. 4º, do Decreto nº 10.543 de 13/11/2020 da Presidência da República.

---

**Código de verificação: 5Nid-dWmk-7/pG-6/mc**

MINISTÉRIO DA DEFESA
EXÉRCITO BRASILEIRO
5º BATALHÃO DE ENGENHARIA DE CONSTRUÇÃO
(BATALHÃO CORONEL CARLOS ALOYSIO WEBER)

Despacho Nº 10-5º BEC

Porto Velho, RO, 22 de janeiro de 2025.

**Assunto:** Aprovação do DFD

Aprovo o DFD apresentado pela 1ª Cia e determino ao Chefe da SALC que designe em boletim interno a Equipe de Planejamento da Contratação, Inciso VII, do Art. 3º, da IN SEGES/MGI nº 58/2022.

[redacted] **- TC**
Respondendo pelo Ordenador de Despesas do 5º Batalhão de Engenharia de Construção

---

Documento **assinado eletronicamente**, por meio de **assinatura simples**, pelo(a) **TC** [redacted], em 22/01/2025, às 11:43 conforme horário oficial de Brasília, com fundamento no §3º, art. 4º, do Decreto nº 10.543 de 13/11/2020 da Presidência da República.

---

**Código de verificação: B+88-2yAV-1DF9-oYN9**

for o caso, com a Comissão de Recebimento e Exame, instituída conforme o disposto no Regulamento de Administração do Exército (RAE);

1.9. Confeccionar e assinar o Termo de Recebimento Provisório, quando da entrega do objeto, resultante de cada Ordem de Serviço ou de Fornecimento de Bens;

1.10. Certificar-se, quando for o caso, se o número de empregados alocados ao serviço pela empresa contratada, para cada função em particular, está de acordo com o contrato firmado, mantendo sempre atualizada a respectiva relação nominal; e

1.11. Verificar as condições de segurança dos trabalhadores e da obra como um todo (uso de EPI, acessórios,etc);

1.12. Verificar a manutenção das condições de habilitação (regularidade fiscal) bem como o cumprimento da legislação trabalhista e previdenciária pela contratada, observando, no que couber, as orientações contidas na IN 05/2017 – MPOG.

2. Diante do exposto, DETERMINO que os militares designados:

2.1 evitem gozar férias em períodos coincidentes a fim de não prejudicar as atividades de acompanhamento e fiscalização de contrato;

2.2 tomem conhecimento da Lei n° 8.666/93, Lei n° 14.133/2021 e normas correlatas, bem como, de documentos constantes do processo de contratação;

2.3 designo o militar abaixo relacionado, para realizar a sua inscrição no curso de GESTÃO E FISCALIZAÇÃO DE CONTRATOS ADMINISTRATIVOS, por intermédio do link https://www.escolavirtual.gov.br/curso/384, na modalidade EAD e no Estágio Setorial de Fiscalização de Contrato, na modalidade Ensino a Distância que serão ofertados pelo IEFEx por meio do Portal de Educação do Exército do DECEx, por intermédio do link https://portaldeeducacao.eb.mil.br/academico/, caso não possua os referidos cursos/estágios;

2.4 os fiscais devem solicitar ao setor financeiro o acesso ao sistema **CONTRATOS (módulo CONSULTA E RESP CTTO)**, a fim de controlar mensalmente todos os pagamentos e saldos de seus contratos/nota de empenho;

2.5 apresentem o Relatório de Fiscalização de Contrato mensal da prestação dos serviços descritos no contrato,informando do pagamento realizado pela cessionária e posteriormente realizar o despacho com este Comandante,e posteriormente realizar a remessa da documentação para a Seção de Conformidade e Gestão e posteriormente, na Fiscalização Administrativa;

2º Ten **EWERTON** SOUSA SANTOS
FISCAL TITULAR

(Nota nº 102881 - SALC, 23 JAN 25)
Em consequência, a 1ª Seção, o Fiscal Administrativo, a SALC, os fiscais de contrato e os demais interessados tomem conhecimento e providências necessárias.

b. DESIGNAÇÃO DE EQUIPE - Publicação

1. Tendo em vista a necessidade da **Aquisição de material de contrução - GCALC**, e o que determina o Art. 18 da Lei nº 14.133/2021 e Instruções Normativas, assim como o despacho exarado no Processo NUP 64043.000472/2025-13, designo para compor a Equipe de Planejamento da Contratação os seguintes militares:

1º Ten **LUCAS** DE MELO OLIVEIRA **PAIVA** Chefe da Equipe.
2º Sgt **ROBERTO** DE MATOS FERREIRA- Integrante Administrativo
3º Sgt MATHEUS **WALLACE GARCIA** SANTOS- Integrante Área Técnica.

2. A Equipe de Planejamento da Contratação deverá realizar todas as atividades das etapas de Planejamento da Contratação, além de acompanhar e apoiar a fase de Seleção do Fornecedor, quando

solicitado pela SALC. O grupo poderá ser requisitado para diligências e esclarecimentos acerca do Estudo e Planejamento da Contratação até a conclusão da compra/contratação, entendido como sendo a homologação da licitação ou ratificação para compra/contratação.

3. Caberá à Equipe elaborar os seguintes documentos:
a. Estudos Técnicos Preliminares (ETP Digital), a fim de identificar e analisar os cenários para o atendimento da demanda que consta no DFD, bem como demonstrar a viabilidade técnica e econômica das soluções identificadas, conforme IN SEGES nº 58/2022;
b. Mapa de Riscos Digital, conforme Inciso X, do Art. 18, da Lei nº 14.133/21;
c. Relatório da Pesquisa de Preços e comprovantes das cotações, conforme IN SEGES nº 65/2021; e
d. Termo de Referência Digital, conforme Art. 40 da Lei nº 14.133/2021 e IN SEGES nº 81/2022.

1º Ten **LUCAS** DE MELO OLIVEIRA **PAIVA**
2º Sgt **ROBERTO** DE MATOS FERREIRA
3º Sgt MATHEUS **WALLACE GARCIA** SANTOS

Em consequência:
- a Equipe de Planejamento deverá concluir os trabalhos até 22 FEV 25;
- assim que tomar conhecimento, os militares designados compareçam à SALC para receber as orientações e os modelos de documentação; e
- o S1, o Fisc Adm, o Ch S4, o Ch SALC, os militares designados e os demais interessados tomem conhecimento e as demais providências decorrentes.

## 4ª Parte
## JUSTIÇA E DISCIPLINA

### 1. JUSTIÇA

DIVERSOS

a. SINDICÂNCIA – Designação de sindicante

Portaria nº 004 – 1ª Seção/5º BEC
EB: 64043.000502/2025-83

Porto Velho-RO, 22 de janeiro de 2025.

Do Comandante do 5º Batalhão de Engenharia de Construção
Ao 2º Ten **CAIO** GABRIEL NASCIMENTO DA SILVA
Referência: a) Lei nº 9784, de 29 de janeiro de 1999;
b) Lei nº 8666, de 21 de junho de 1993;
c) Caderno de Logística " Sanções Administrativas em Licitações e Contratos", versão 1.0, de setembro de 2014, da SLTI/MPOG;
d) Caderno de Logística "Sanções Administrativas em Licitações e Contratos Diretrizes para formulação de procedimento administrativo específico", versão1.0, de setembro de 2015, da SLTl/MPOG;
e) Portaria nº 61 - S1/5º BEC, de 12 de novembro de 2024;
f) Portaria nº 2.394, de 5 DEZ 24 e demais legislações e demais legislações pertinentes.

Assunto: instauração de sindicância
Anexo: DIEx-101-Sec Tec/CRO/12 de 21 JAN 25 e anexos.

MINISTÉRIO DA DEFESA
EXÉRCITO BRASILEIRO
5º BATALHÃO DE ENGENHARIA DE CONSTRUÇÃO
(BATALHÃO CORONEL CARLOS ALOYSIO WEBER)

# TERMO DE JUNTADA POR ANEXAÇÃO DE DOCUMENTO

Termo nº 001/2025 - Processo 64043.000472/2025-13

Em 28/01/2025 às 09:35, faço anexar ao presente processo 64043.000472/2025-13, o(s) documento(s): Designação de Eqp de Planejamento.

[redacted] - 1º Ten
Chefe da Seção de Aquisições Licitações e Contratos

**MINISTÉRIO DA DEFESA**
**EXÉRCITO BRASILEIRO**
**5º BATALHÃO DE ENGENHARIA DE CONSTRUÇÃO**
**BATALHÃO CORONEL CARLOS ALOYSIO WEBER**

DIEx nº 175-Eqp Sv G/1ª Cia E Cnst/5º BEC
NUP: 64043.000497/2025-17 Porto Velho-RO, 22 de janeiro de 2025.

**Do** Cmt 1ª Cia E Cnst
**Ao** Sr Ordenador de Despesas do 5º BEC
**Assunto**: Solicitação de Serviços
**Rfr**.: Art. 13 da Port Min Nº 305, de 24 Mai 95 - Instruções Gerais para realização de Licitações no Comando do Exército (IG 12-02).

1. Nos termos do contido na legislação citada na referência, solicito-vos providências no sentido de aprovar a requisição para **aquisição de material de construção, com base no maior desconto na tabela não desonerada do SINAPI-RO (Sistema Nacional de Preços e Índices para a Construção Civil)**, visando atender às necessidades do 5º Batalhão de Engenharia de Construção.

**2.** FORMALIZAÇÃO DA DEMANDA

**Órgão:** 5º Batalhão de Engenharia de Construção
**Setor Requisitante:** 1ª Cia E Cnst
**Responsável pela Demanda:** **LUCAS DE MELO OLIVEIRA PAIVA** – 1° TEN – Cmt 1ª Cia E Cnst

**1. Justificativa da necessidade da contratação:**

1.1. O processo licitatório visa adquirir material de construção, com base no maior desconto na tabela não desonerada do SINAPI-RO (Sistema Nacional de Preços e Índices para a Construção Civil), de modo a cumprir os prazos descritos nos cronogramas de execução das obras de sua responsabilidade e, desta forma, mantendo a boa qualidade dos serviços em questão, zelando pela confiabilidade da instituição.

1.2. O 5º Batalhão de Engenharia de Construção – (Batalhão Coronel Carlos Aloysio Weber) é uma Organização Militar da Arma de Engenharia do Exército Brasileiro criado por meio do Ministério da Guerra nº 56.629, de 30 de julho de 1965, na cidade de Porto Velho– RO.

1.3. Em virtude de ocupar as instalações desde o ano de 1965, as quais, já algum tempo, vêm apresentando sinais graves de deterioração, mais especificamente, na parte dos telhados, onde se verificam a existência de infiltrações, goteiras, bem como suas instalações elétricas, hidráulicas e sanitárias, em virtude de sua avançada idade, onde se comprova a necessária e contínua manutenções nas referidas instalações, para que a Unidade possa continuar, bem cumprindo, as missões delegadas a uma Organização Militar do Exército Brasileiro, e, consequentemente, prover a segurança e bem-estar dos integrantes do Batalhão (militares e servidores civis) sem que o risco de acidentes seja iminente, por falta de cuidados e reparos nessas edificações que constituem parte do patrimônio da União;

1.4. A vida vegetativa do Batalhão carece dos itens previstos neste termo de referência nas



Este documento é peça do processo 64043.000472/2025-13 Pág 7 de 450

quantidades descritas de acordo com levantamento dos anos anteriores e com a previsão por parte das diversas dependências;

1.5. Os quantitativos dos materiais foram estimados de acordo com o consumo verificado nos últimos 12 meses, conforme acompanhamento e registro mensal no estoque junto ao almoxarifado, considerando as demandas oriundas dos serviços de manutenção predial. A referida aquisição será realizada a fim também para suprir o estoque regulador do setor de Materiais do 5º Batalhão de Engenharia de Construção e destinados para o cumprimento das diversas missões, como as obras de convênios dos Termos de Cooperações firmados por esta Unidade, com estimativas prevista pela Seção Técnica da OM;

1.6. Foram realizados ainda estudos da aquisição realizada em licitações anteriores, confrontando com as necessidades atuais, o que veio garantir maior precisão nos quantitativos estimados, neste termo de referência;

1.7. Sabendo-se ainda da impossibilidade no caso concreto de se prever um quantitativo exato de materiais a serem adquiridos, tendo em vista, ser necessário a previsão de casos de manutenções corretivas, novas construções e adequações, não previstas, mas que poderão ocorrer nas instalações do batalhão no decorrer da vigência da licitação;

1.8. A necessidade de contratações frequentes, com aquisição e entrega parcelada, conforme as necessidades que efetivamente se concretizem, sendo evidente que pela natureza e destinação do material não é possível definir com plena exatidão o quantitativo a ser demandado pela Administração, considerando, ademais, a ausência de condições de estocagem em grande quantidade de material, sem se falar nos riscos de perda decorrentes do armazenamento;

1.9. Essa modelagem foi adotada (parcelamento do objeto em grupos de mesma natureza) com a motivação do não engessamento da contratação, pois a seleção do fornecedor é feita de acordo com o maior desconto concedido, considerando que não é preciso elaborar previamente a relação de itens e que a definição e a aquisição serão feitas na medida que surge a necessidade. A opção de listar os itens dentro de agrupamentos e não o item isoladamente se justifica pela questão da vantajosidade, no que diz respeito a celeridade e economicidade para administração, uma vez que, ao citar todos os insumos presentes em cada item do certame seria extrapolada a casa dos milhares pois notadamente existem também milhares de insumos que compõe a natureza de alvenaria, hidráulica, elétrica e etc. Destaca-se que a quantidade de materiais necessários para realização de um a obra ou serviço é composta por milhares de itens, o que torna inviável, incomensurável e antioperacional a listagem exaustiva de todos os insumos. Sabemos que um dos Princípios norteadores da licitação é a aquisição mais vantajosa para a Administração, em que se coaduna a celeridade, eficiência, eficácia e economia processual. Percebe-se que o interesse público não seria satisfeito em tempo oportuno diante da dificuldade em operacionalizar o certame e que poderia levar meses para simplesmente lançar um pregão SRP. Todo o conjunto do sistema de obras do Batalhão seria prejudicado e consequentemente a sociedade não teria o serviço/produto na época devida, o que geraria atrasos nas obras/ serviços de engenharia. Outro fator é a questão do fornecimento, onde por exemplo, um certame com mil itens poderia ter um número variado de fornecedores. No caso da necessidade de aquisição de dois itens de natureza semelhante, sendo imprescindível a combinação de ambos para execução de um determinado serviço, os mesmos poderiam não ser compatíveis, uma vez que derivariam de fornecedores diferentes;

1.10. Os recursos para a aquisição do objeto, por meio de registro de preços, de acordo com os quantitativos efetivamente contratados, possuem dotação orçamentária própria e serão certificados por ocasião de cada contratação;

1.11. O SISTEMA DE REGISTRO DE PREÇOS (SRP), decorre do fato de que as características do objeto a ser licitado enquadram-se nos requisitos para a utilização desse sistema os quais estão presentes nesta licitação: NECESSIDADE DE CONTRATAÇÕES

FREQUENTES; FORNECIMENTO DE FORMA PARCELADA; DEMANDA ESTIMADA; e POSSIBILIDADE DE ATENDIMENTO A MAIS DE UM ÓRGÃO OU ENTIDADE PÚBLICOS, previstos no art. 3º, do Decreto nº 7.892, de 2013.

## AMPARO LEGAL

A contratação tem amparo no Art. 1º do Decreto nº 10.024, de 20 de setembro de 2019, conforme se segue:

> *Art. 1º Este Decreto regulamenta a licitação, na modalidade de **pregão, na forma eletrônica, para a aquisição de bens e a contratação de serviços comuns, incluídos os serviços comuns de engenharia**, e dispõe sobre o uso da dispensa eletrônica, no âmbito da administração pública federal.*

**2. Descrição dos serviços a serem licitados:**

| ITEM | DESCRIÇÃO | UND | QTD |
|---|---|---|---|
| 01 | **Materiais de Alvenaria** abrangendo cimento, areia, brita, blocos, tijolos, argamassas, cal e demais acessórios, complementos e afins (baseado na Tabela SINAPI-RO). | Und | 360.871,00 |
| 02 | **Materiais Hidráulicos** abrangendo tubos e conexões, louças, aparelhos e metais, caixas e ralos, registros e válvulas, torneiras, chuveiros e reservatórios e demais acessórios, complementos e afins (baseado na Tabela SINAPI- RO). | Und | 240.581,00 |
| 03 | **Materiais Elétricos** abrangendo iluminação, tomadas, interruptores, disjuntores, cabos e demais acessórios, complementos e afins (baseado na Tabela SINAPI- RO). | Und | 312.755,00 |
| 04 | **Materiais de Pintura** abrangendo tintas, massas, impermeabilizantes, solventes e removedores, fundos e seladores, vernizes, silicones, adesivos e colas, pincéis e rolos e demais acessórios, complementos e afins (baseados na Tabela SINAPI- RO). | Und | 240.581,00 |
| 05 | **Materiais de carpintaria** e marcenaria abrangendo madeiras, compensados, barrotes, caibros, tábuas e demais acessórios, complementos e afins (baseados na Tabela SINAPI- RO). | Und | 120.290,00 |
| 06 | **Materiais de Pisos, Revestimentos** e demais acessórios, complementos e afins (baseados na Tabela SINAPI- RO). | Und | 240.581,00 |
| 07 | **Materiais de Janelas, Portas** e demais | | 120.290,00 |

| | | | |
|---|---|---|---|
| | acessórios, complementos e afins (baseados na Tabela SINAPI- RO). | Und | |
| 08 | **Materiais de Telhas e Calhas** e demais acessórios, complementos e afins (baseados na Tabela SINAPI- RO). | Und | 120.290,00 |
| 09 | **Materiais de ferragens** abrangendo dobradiças, fechaduras, trancas, pregos, parafusos, suportes, ganchos e demais acessórios, complementos e afins (baseados na Tabela SINAPI-RO). | Und | 120.290,00 |
| 10 | **Materiais de Ferro e Aço** abrangendo tubos, chapas, telhas, arames, telas, vigas, vergalhões e demais acessórios, complementos e afins (baseados na Tabela SINAPI-RO). | Und | 168.412,00 |
| 11 | **Ferramental em geral**, mecânica, hidráulica, elétrica, equipamentos manuais e demais acessórios, complementos e afins (baseados na tabela SINAPI-RO). | Und | 120.290,00 |
| 12 | **Materiais de Vidraçaria** abrangendo vidros para janelas, espelhos, puxadores, colas e demais acessórios, complementos e afins (baseados na tabela SINAPI-RO). | Und | 120.290,00 |
| 13 | **Materiais de Combate a incêndio e equipamento de proteção individual** abrangendo extintores, mangueiras, machados, botas, capacetes, abafadores, complementos e afins (baseados na tabela SINAPI-RO). | Und | 120.290,00 |

2.1. O levantamento do quantitativo citado acima foi levantado conforme memória de cálculo anexo a este documento.

**3. Previsão de data em que deve ser iniciada a execução dos serviços:** janeiro de 2025.

**4. Indicação dos membros da equipe de planejamento e responsável pela Fiscalização.**

4.1 Equipe de Planejamento da Contratação:

4.1.1. **LUCAS DE MELO OLIVEIRA PAIVA –** 1° Ten – CPF – 18027742706;

4.2 Responsável pela Fiscalização:

4.2.1 A cargo da 1ª Cia E Cnst do 5º BEC.

Quartel em Porto Velho-RO, 22 de janeiro de 2025.

Documento assinado digitalmente
gov.br [redacted]
Data: 27/01/2025 10:46:37-0300
Verifique em https://validar.iti.gov.br

[redacted] – 1° Ten
Cmt 1ª Cia E Cnst

**DESPACHO DO ORDENADOR DE DESPESAS**

1 - Conforme previsão no Art. 21, da Instrução Normativa SEGES/MPDG Nº 5, de 25 de maio de 2017, aprovo a formalização da demanda para subsidiar a futura contratação, mediante processo licitatório, para atender necessidades deste Batalhão.

2 - Aprovo o início dos procedimentos para autuar processo licitatório para modalidade Pregão Eletrônico pelo Sistema de Registro de Preços.

3 - Seja encaminhado ao Setor de Aquisições Licitações e Contratos para as providências julgadas necessárias, de acordo com as normas em vigor.

Quartel em Porto Velho-RO, 22 de janeiro de 2025

[redacted]**– Ten Cel**
Ordenador de Despesas do 5º BEC

# Estudo Técnico Preliminar 7/2025

## 1. Informações Básicas

Número do processo: 64043.000497/2025-17

## 2. Descrição da necessidade

**2.1** O objeto da contratação é a aquisição de aquisição de material de construção, com base no maior desconto na tabela não desonerada do SINAPI-RO (Sistema Nacional de Preços e Índices para a Construção Civil), visando atender às necessidades do 5º Batalhão de Engenharia de Construção. Tal aquisição se justifica pela necessidade de manter em condições de uso os diversos patrimônios sob responsabilidade do Exército Brasileiro, realizando pequenos reparos, pinturas e demais serviços que necessitam dos materiais alvo desse processo licitatório, visando reduzir a depreciação e custos futuros com manutenção.

**2.2.** Os materiais a serem adquiridos são fundamentais para a continuidade das atividades dos órgãos, possibilitando o bom desempenho dos diversos departamentos e consequentemente o desenvolvimento regular da rotina operacional.

**2.3.** A escolha pelo Sistema de Registro de Preços (SRP) se faz necessária, pois não há exatidão na quantidade a ser adquirida, se tem uma estimativa de aquisição baseada no histórico de aquisições já realizadas juntamente com os anseios atuais.

## 3. Descrição dos Requisitos da Contratação

**4.1** O prazo de entrega dos bens é de 15 (quinze) dias, contados do recebimento da nota de empenho e Ordem de Fornecimento ou instrumento equivalente, sendo esta emitida via ofício ou e-mail, em remessa, de acordo com a necessidade do órgão.

**4.2.** A entrega do material deverá ser realizada de forma integral, no Almoxarifado das respectivas Unidades supramencionadas de 2ª a 5ª feira das 09h30 às 12h e das 13h30 às 16h30 ou às 6ª feiras das 8h às12h no seguinte endereço: sede do 5 Batalhão de Engenharia de Construção, localizado na Av Rogério Weber, nº 01 Bairro militar, Porto Velho-RO.

**4.3.** O prazo de validade dos materiais no ato da entrega, nos casos em que a validade do produto não estiver estabelecida na descrição do item, será exigido, no ato de entrega do produto, validade restante de pelo menos 75 % do prazo total de validade recomendado pelo fabricante. Os produtos deverão conter data de fabricação, validade e lote.

**4.4.** Os bens serão recebidos provisoriamente no prazo de 04 (quatro dias), pelo responsável pelo acompanhamento e fiscalização do contrato, para efeito de posterior verificação de sua conformidade com as especificações constantes neste Termo de Referência e na proposta.

**4.5.** Os bens poderão ser rejeitados, no todo ou em parte quando em desacordo com as especificações constantes no Termo de Referência e na proposta, devendo ser substituídos no prazo de 02 (dois dias), a contar da notificação da contratada, às suas custas, sem prejuízo da aplicação das penalidades.

**4.6.** Os bens serão recebidos definitivamente no prazo de 04 (quatro dias), contados do recebimento provisório, após a verificação da qualidade e quantidade do material e consequente aceitação mediante termo circunstanciado. Ainda, a Contratada sujeitar-se-á ao resultado dos ensaios realizados pela Contratante, necessários em face da especificidade do objeto.

**4.7.** Na hipótese de a verificação a que se refere o subitem anterior não ser procedida dentro do prazo fixado, reputar-se-á como realizada, consumando-se o recebimento definitivo no dia do esgotamento do prazo.

**4.8.** O recebimento provisório ou definitivo do objeto não exclui a responsabilidade da contratada pelos prejuízos resultantes da incorreta execução do contrato.

**4.9.** Todavia, segundo a análise da equipe de Planejamento da Contratação as nuâncias anteriormente observadas, não serão ainda mais prejudicadas, por desarrazoável exigência no instrumento convocatório e seus anexos, os quais venham frustrar o caráter competitivo da licitação.

**4.10.** Assim sendo, às exigências assinaladas são indispensáveis para uma contratação eficiente, sendo, portanto, consideradas flexíveis e necessárias tais requisitos.

**4.11.** Não serão aceitos materiais em desacordo com as especificações que serão contidas no termo de referência e das normas técnicas vigentes, da Associação Brasileira de Normas Técnicas (ABNT) ou às certificações expedidas pelo INMETRO.

## 4. Área requisitante

| Área Requisitante | Responsável |
|---|---|
| 1ª Cia E Cnst do 5º BEC | [redacted] - 1ª ten |

## 5. Levantamento de Mercado

**5.1.** Após consultas em diferentes fontes, analisando contratações similares feitas por outros órgãos e entidades, com objetivo de identificar a existência de novas metodologias, tecnologias ou inovações, e após análise do custo-benefício de cada uma delas, optou-se pela solução de contratação, visando às necessidades da Administração.

**5.2.** Dada às especificidades técnica do(s) objeto(s) deste instrumento, inclusive será desnecessária a realização de audiência pública para coleta de contribuições, a fim de definir a solução mais adequada visando preservar a relação custo-benefício.

**5.3.** Os itens que compôe o objeto do certame são de natureza comum, no mercado existe a solução proposta que é considerada viável ao grande número de licitantes que comercializam o objeto, o que garante a participação e a concorrência.

## 6. Descrição da solução como um todo

**6.1.** O 5º Batalhão de Engenharia de Construção adquirirá insumos para suas instalações, licitando empresas que atendam sua demanda, conforme as quantidades estabelecidas neste ETP.

**6.2.** A execução do fornecimento dos bens será iniciada por intermédio de um planejamento acordado entre a Contratante e a licitante vencedora do certame denominada Contratada.

**6.3.** A frequência e a periodicidade do fornecimento dar-se-á, a partir, da eventual necessidade do 5º BEC em suprir a demanda dos serviços a serem executados.

**6.4.** O fornecimento dos bens contratados obedecerão rigorosamente às normas da ABNT (Associação Brasileira de Normas Técnicas), IGAM, ANVISA e demais órgãos necessários.

**6.5.** A Contratada responderá civil e criminalmente, por danos pessoais ou patrimoniais decorrentes de sua culpa ou dolo na execução do contrato ou ainda, por negligência, imprudência ou imperícia de seus prepostos.

**6.6.** Compete a Contratada a responsabilidade quanto a destinação dos resíduos provenientes do beneficiamento dos insumos, durante toda a execução dos serviços e ao final.

**6.7.** O Pregoeiro e a equipe de apoio de posse da tabela SINAPI-RO, e das descrições dos itens no Termo de Referência terão condições de avaliar os produtos ofertados pelos licitantes. Essa avaliação visa adquirir o melhor produto para a Administração, garantindo assim a manutenção mais efetiva das instalações e durabilidade dos bens.

**6.8.** Ao fim do processo licitatório, as empresas vencedoras dos itens propostos, receberão a Nota de Empenho e a Ordem de Fornecimento via e-mail e deverão realizar a entrega dos materiais solicitados, cabe ressaltar os 10 (dez) dias máximos para a entrega do material empenhado após o recebimento da Nota de Empenho.

## 7. Estimativa das Quantidades a serem Contratadas

**7.1** Os quantitativos dos materiais foram estimados de acordo com o consumo verificado no ano de 2024, conforme acompanhamento e registro mensal no estoque junto ao almoxarifado, considerando as demandas oriundas dos serviços de manutenção predial. A referida aquisição será realizada a fim também para suprir o estoque regulador do setor de Materiais do 5º Batalhão de Engenharia de Construção e destinados para o cumprimento das diversas missões, como as obras de convênios dos Termos de Cooperações firmados por esta Unidade, com estimativas prevista pela Seção Técnica da OM, de acordo com o mapa comparativo em anexo.

**7.2.** Foram realizados ainda estudos das aquisição realizada em licitações anteriores, confrontando com as necessidades atuais, o que veio garantir maior precisão nos quantitativos estimados, neste termo de referência.

**7.3.** Sabendo-se ainda da impossibilidade no caso concreto de se prever um quantitativo exato de materiais a serem adquiridos, tendo em vista, ser necessário a previsão de casos de manutenções corretivas, novas construções e adequações, não previstas, mas que poderão ocorrer nas instalações do batalhão no decorrer da vigência da licitação.

**7.4.** A necessidade de contratações frequentes, com aquisição e entrega parcelada, conforme as necessidades que efetivamente se concretizem, sendo evidente que pela natureza e destinação do material não é possível definir com plena exatidão o quantitativo a ser demandado pela Administração, considerando, ademais, a ausência de condições de estocagem em grande quantidade de material, sem se falar nos riscos de perda decorrentes do armazenamento.

## 8. Estimativa do Valor da Contratação

**Valor (R$):** 2.378.823,00

**8.1** O valor da presente contratação está estimado em R$ 2.378.823,00 (dois milhões, trezentos e setenta e oito mil, oitocentos e vinte e três reais). O Valor estimado encontra-se detalhado na mémoria de cálculo, documento anexo a Formalização da Demanda.

**8.2** A Pesquisa de Preços foi realizada mediante o seguinte parâmetro: III) dados de pesquisa publicada em mídia especializada, de sítios eletrônicos especializados ou de domínio amplo, desde que atualizados no momento da pesquisa.

**8.3** Para efeito de cotação, será levado em conta o MENOR PREÇO, ou seja, o maior percentual de desconto oferecido na Tabela SINAPI – Sistema Nacional de Pesquisa de Custo e Índices da Construção Civil (SEM DESONERAÇÃO), o qual tem gestão compartilhada entre Caixa e IBGE e divulga mensalmente custo e índices da construção civil, do Estado de Rondônia, município de Porto Velho.

## 9. Justificativa para o Parcelamento ou não da Solução

**9.1** As aquisições se darão de forma parcelada, de acordo com as demandas previstas e descentralização de recursos por parte do governo federal, o que justifica a opção de sistema de registro de preços (SRP). Quando contratados, os itens elencados deverão ser entregues em remessa única no setor de almoxarifado de um dos endereços relacionados no item locais de entrega do edital, correspondente a sede desta Organização Militar (OM).

**9.2.** Devido não haver necessidade de aquisição de itens em conjunto ou itens que necessitem de uma complementação de outro item deste certame, opta pelo parcelamento do objeto, ação que não prejudicará a participação no certame e tão pouca a concorrência.

## 10. Contratações Correlatas e/ou Interdependentes

**.1** No caso concreto, o 5º BEC possui em um passado recente contratações correlatas e não interdependente para a viabilidade e contratação desta demanda, pois, os insumos são de vital importância para a manutenção e reparo de suas instalações com uso recorrente.

## 11. Alinhamento entre a Contratação e o Planejamento

**12.1** A referida contratação compõe o Plano anual de Contratações do Órgão.

## 12. Benefícios a serem alcançados com a contratação

**12.1.** A referida contratação propiciará ao 5º Batalhão de Engenharia de Construção cumprir as suas missões de adestramento em Operações de Engenharia de Construção, bem como as da vida Administrativa da Organização Militar.

**12.2.** Com a aquisição dos materiais de construção deste certame, o 5º BEC pretende dar continuidade, propiciando condições adequadas de asseio, e apresentação da melhor forma possível, preocupando-se na aquisição de itens que cumpram as exigências ambientais.

## 13. Providências a serem Adotadas

**13.1** Deverá ser confeccionado o referido Termo de Referência para início do processo licitatório correspondente, após autorizado pelo Ordenador de Despesas.

**13.2.** As Companhias de Construção e os Serviços Gerais possuem local destinado e pessoal qualificado para o recebimento, armazenamento e utilização dos materiais adquiridos, realizando a verificação e separação dos itens de acordo com a sua classificação.

## 14. Possíveis Impactos Ambientais

**14.1.** Visando a efetiva aplicação de critérios, ações ambientais e socioambientais quanto à inserção de requisitos de sustentabilidade ambiental nos editais de licitação promovidos pela Administração Pública, e em atendimento ao artigo 5º e seus incíos da Instrução Normativa nº 1 /2010 da SLTI/MPOG, o 5º BEC, quando da aquisição de bens, poderá exigir os seguintes critérios de sustentabilidade ambiental:

**14.1.1.** Que os bens sejam constituídos, no todo ou em parte, por material reciclado, atóxico, biodegradável, conforme ABNT NBR - 15448-1 e 15448-2, que sejam observados os requisitos

ambientais para a obtenção de certificado do Instituto Nacional de Metrologia, Normalização e Qualidade Industrial - INMETRO como produtos sustentáveis ou de menor impacto em relação aos seus similares.

**14.2.** Usar produtos e conservação de superfícies e objetos inanimados que obedeçam às classificações e especificações determinadas pela ANVISA;

**14.3.** Observar em todas as fases do procedimento licitatório as orientações e normas voltadas para a sustentabilidade ambiental, prevendo, inclusive, as recomendações quanto à responsabilidade do fornecedor pelo recolhimento e descarte do material bem como a apresentação de documentos físicos, copiados ou impressos, preferencialmente através de papel reciclado, e de forma a não frustrar a competitividade.

**14.4.** O Decreto Federal nº 7.404, de 23 de dezembro de 2010, cita no art. 18 que os fabricantes, importadores, distribuidores e comerciantes dos produtos e embalagens, deverão estruturar e implementar sistemas de logística reversa, mediante o retorno dos produtos e embalagens após o uso pelo consumidor, ficando estes responsáveis pela realização da Logística Reversa. Essa Logística é um instrumento de desenvolvimento econômico e social caracterizado pelo conjunto de ações, procedimentos e meios destinados a viabilizar a coleta e a restituição dos resíduos sólidos ao setor empresarial, para reaproveitamento, em seu ciclo ou em outros ciclos produtivos, ou outra destinação final ambientalmente adequada (caso houver).

**14.5.** A Contratada deverá retornar as embalagens vazias ao seu estabelecimento operacional logo após o seu uso, para inutilização e descarte, sendo de sua inteira responsabilidade a retirada desses materiais conforme previsto na legislação e normas ambientais para o tratamento, armazenamento, transporte e destinação do lixo ou resíduos hospitalares para os materiais compatíveis com o objeto desta licitação.

**14.5.** A logística reversa tratada no item 5.5 será de total responsabilidade da contratada, devendo a mesma atentar-se para dar, dentro de sua competência, cumprimento ao disposto nas normas específicas de destinação final (ABNT-NBR 13.968:1997; ABNT-NBR 14.719:2001 e ABNT-NBR 14.935:2003). Deverá também a Contratada se responsabilizar pela retirada das embalagens que acondicionem os produtos utilizados, tais como caixas e embalagens plásticas e pelo recolhimento dos materiais que por ventura forem utilizados e transformados em lixo.

**14.5.** A contratada deverá observar quanto a destinação final de sobras e de embalagens decorrentes da prestação do serviço o que dispõe a Lei nº 7.802/1989, a Resolução RDC ANVISA nº 052/2009 e o Decreto nº 4.074/2002.

**14.6** Realizar a separação dos resíduos recicláveis descartados pelos órgãos e entidades da Administração Pública Federal direta, autárquica e fundacional, na fonte geradora, e a sua destinação às associações e cooperativas dos catadores de materiais recicláveis, que será procedida pela coleta seletiva do papel para reciclagem, quando couber, nos termos da IN /MARE nº 6, de 3 de novembro de 1995 e do Decreto nº 5.940, de 25 de outubro de 2006;

**14.7** Respeitar as Normas Brasileiras – NBR publicadas pela Associação Brasileira de Normas Técnicas sobre resíduos sólidos.

# 15. Declaração de Viabilidade

Esta equipe de planejamento declara **viável** esta contratação.

## 15.1. Justificativa da Viabilidade

Diante deste estudo e com base nos elementos citados acima, chega-se a conclusão que a contratação é viável, pois atende aos princípios legais, a estimativa de quantidade encontra-se

# 16. Responsáveis

Todas as assinaturas eletrônicas seguem o horário oficial de Brasília e fundamentam-se no §3º do Art. 4º do Decreto nº 10.543, de 13 de novembro de 2020.

[redacted]

Equipe de apoio

gov.br Documento assinado digitalmente
[redacted]
Data: 27/01/2025 10:46:37-0300
Verifique em https://validar.iti.gov.br

[redacted]

Equipe de apoio

# Lista de Anexos

Atenção: Apenas arquivos nos formatos ".pdf", ".txt", ".jpg", ".jpeg", ".gif" e ".png" enumerados abaixo são anexados diretamente a este documento.

- Anexo I - 07 - Base BDI - Acórdão-2622-2013.pdf (175.8 KB)
- Anexo II - DFD160348_000027_2024.pdf (55.47 KB)
- Anexo III - 02- Memória de cálculo (1) (1).docx (22.23 KB)
- Anexo IV - 08 - Ordem de Fornecimento (1).docx (15.54 KB)
- Anexo V - MR_160348-000013-2025 (1).pdf (47.12 KB)
- Anexo VI - RELATORIO MAT (1).docx (45.02 KB)
- Anexo VII - 09 - Catálogo dos itens.pdf (93.76 KB)
- Anexo VIII - TR_5-2025.pdf (200.06 KB)

# Matriz de Gerenciamento de Riscos

## 1. Informações Básicas

| Número da Matriz de Alocação de Riscos | Responsável pela Edição | Data de Criação |
|---|---|---|
| 13/2025 | JOAO PEDRO RODRIGUES BELFORT | 22/01/2025 10:12 |

Objeto da Matriz de Riscos

Contratação de serviço de empresa especialiazada (confecção e implantação) em sinalização horizontal e vertical.

## 2. Histórico de Revisões

Nenhuma Revisão encontrada.

## 3. Riscos Identificados

| Número | Risco | Causa do Risco | Fase | Alocado para | Nível do Risco (I x P) | Nº Item |
|---|---|---|---|---|---|---|
| R-01 | Fracasso dos itens | Empresas cotando no certame com valor acima do máximo aceitável pela administração | Seleção do Fornecedor | Administração | Médio | |
| | **Impactos** | | | | | |
| 1 | Inviabilidade da aquisição do bem | | | | | |
| | **Ações Preventivas** | | | | | |
| P-01 | Pesquisa de preços adequadamente realizada de forma a refletir os valores de mercado | | | **Responsável:** [redacted] GARCIA VARGAS SANTOS | | |
| | **Ações de Contingência** | | | | | |
| C-01 | Refazimento da pesquisa de preços. | | | **Responsável:** [redacted] GARCIA VARGAS SANTOS | | |

| Número | Risco | Causa do Risco | Fase | Alocado para | Nível do Risco (I x P) | Nº Item |
|---|---|---|---|---|---|---|
| R-02 | Itens desertos | Escolha inadequada da solução de mercado; desinteresse do mercado; item mal especificado; catmat inadequado. | Seleção do Fornecedor | Administração | Médio | |
| | **Impactos** | | | | | |
| 1 | Inviabilidade de aquisição do bem | | | | | |
| | **Ações Preventivas** | | | | | |
| P-01 | Adequada análise do mercado. Busca por catmat adequado. | | | **Responsável:** [redacted] GARCIA VARGAS SANTOS | | |
| | **Ações de Contingência** | | | | | |
| C-01 | Processo de contratação direta. | | | **Responsável:** [redacted] GARCIA VARGAS SANTOS | | |

| Número | Risco | Causa do Risco | Fase | Alocado para | Nível do Risco (I x P) | Nº Item |
|---|---|---|---|---|---|---|
| R-03 | Adjudicação de itens que não atendem a necessidade da unidade requisitante | Itens mal especificados | Planejamento | Administração | Alto | |
| | **Impactos** | | | | | |
| 1 | Não atendimento da demanda | | | | | |
| | **Ações Preventivas** | | | | | |
| P-01 | Adequada especificação dos itens | | | **Responsável:** [redacted] GARCIA VARGAS SANTOS | | |
| | **Ações de Contingência** | | | | | |
| C-01 | Adequação do edital e/ou termo de referência | | | **Responsável:** [redacted] GARCIA VARGAS SANTOS | | |

| Número | Risco | Causa do Risco | Fase | Alocado para | Nível do Risco (I x P) | Nº Item |
|---|---|---|---|---|---|---|
| R-04 | Baixo comprometimento /envolvimento dos membros da equipe de planejamento da contratação. | Atraso na instrução processual da fase de planejamento e pouca profundidade na elaboração dos documentos. | Planejamento | Administração | Médio | |
| | **Impactos** | | | | | |
| | Fragilidade no Planejamento, posto que pode haver menos participação ativa dos membros da equipe e diminuir as sugestões de | | | | | |

| | | | |
|---|---|---|---|
| 1 | melhorias ao processo como um todo. | | |
| | **Ações Preventivas** | | |
| P-01 | Agendar reunião com os futuros membros da equipe para esclarecer a importância da formação da equipe e os benefícios que serão percebidos com o engajamento deles. | **Responsável:** [redacted] GARCIA VARGAS SANTOS | |
| | **Ações de Contingência** | | |
| C-01 | Conversar com os superiores imediatos dos integrantes da equipe para entender os motivos do baixo comprometimento. | **Responsável:** [redacted] GARCIA VARGAS SANTOS | |

## 4. Acompanhamento das Ações de Tratamento de Riscos

Nenhum acompanhamento incluído.

## 5. Responsáveis / Assinantes

**Equipe de Planejamento**

[redacted]

Equipe de apoio

gov.br Documento assinado digitalmente [redacted]
Data: 27/01/2025 10:46:37-0300
Verifique em https://validar.iti.gov.br

[redacted]

Equipe de apoio

MINISTÉRIO DA DEFESA
EXÉRCITO BRASILEIRO
5º BATALHÃO DE ENGENHARIA DE CONSTRUÇÃO
(BATALHÃO CORONEL CARLOS ALOYSIO WEBER)

# TERMO DE JUNTADA POR ANEXAÇÃO DE DOCUMENTO

Termo nº 002/2025 - Processo 64043.000472/2025-13

Em 28/01/2025 às 10:26, faço anexar ao presente processo 64043.000472/2025-13, o(s) documento(s): 05_-_Mapa_Comparativo_SINAPI_assinado.pdf, DIEX_com_Formalizacao_da_Demanda_assinado.pdf, ETP_7-2025_assinado.pdf, MR_13-2025_assinado.pdf, TR_5-2025_assinado.pdf.

[redacted] - 3º Sgt
Auxiliar da Equipe de Serviços Gerais

MINISTÉRIO DA DEFESA
EXÉRCITO BRASILEIRO
5º BATALHÃO DE ENGENHARIA DE CONSTRUÇÃO
(BATALHÃO CORONEL CARLOS ALOYSIO WEBER)

# TERMO DE DESENTRANHAMENTO

Termo nº 003/2025 - Processo 64043.000472/2025-13

Em 27/03/2025 às 09:00, faço a retirada do(s) documentos(s) TR_5-2025_assinado.pdf do presente processo pelo seguinte motivo: Documento corrigido.

[redacted] - 3º Sgt
Auxiliar da Seção Aquisições, Licitações e Contratos

MINISTÉRIO DA DEFESA
EXÉRCITO BRASILEIRO
5º BATALHÃO DE ENGENHARIA DE CONSTRUÇÃO
(BATALHÃO CORONEL CARLOS ALOYSIO WEBER)

# TERMO DE DESENTRANHAMENTO

Termo nº 004/2025 - Processo 64043.000472/2025-13

Em 27/03/2025 às 09:02, faço a retirada do(s) documentos(s) Outro DFD160348_000027_2024.pdf do presente processo pelo seguinte motivo: Documento atualizado.

[redacted] - 3º Sgt
Auxiliar da Seção Aquisições, Licitações e Contratos

MINISTÉRIO DA DEFESA
EXÉRCITO BRASILEIRO
5º BATALHÃO DE ENGENHARIA DE CONSTRUÇÃO
(BATALHÃO CORONEL CARLOS ALOYSIO WEBER)

# TERMO DE DESENTRANHAMENTO

Termo nº 005/2025 - Processo 64043.000472/2025-13

Em 27/03/2025 às 09:03, faço a retirada do(s) documentos(s) 05_-_Mapa_Comparativo_SINAPI_assinado.pdf do presente processo pelo seguinte motivo: Documento atualizado.

[redacted] - 3º Sgt
Auxiliar da Seção Aquisições, Licitações e Contratos

**MINISTÉRIO DA DEFESA**
**EXÉRCITO BRASILEIRO**
**5º BATALHÃO DE ENGENHARIA DE CONSTRUÇÃO**
**(BATALHÃO CORONEL CARLOS ALOYSIO WEBER)**

(Processo Administrativo n°64043.000497/2025-17)

# TERMO DE REFERÊNCIA

## 1. CONDIÇÕES GERAIS DA CONTRATAÇÃO

1.1. Aquisição de materiais de construção, com base no maior desconto na tabela não desonerada do SINAPI-RO (Sistema Nacional de Preços e Índices para a Construção Civil), nos termos da tabela abaixo, conforme condições e exigências estabelecidas neste instrumento.

| N° do Item | Tipo de Item | Item | Unidade de Fornecimento | Valor Unitário Estimado (R$) | UASG - Município/UF de Entrega - Quantidade | | | VALOR TOTAL |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| 1 | Material | 485707-Tijolo | Unidade | 1 | 160005 - 54 BATALHAO DE INFANTARIA DE SELVA/AM | Humaitá/ AM | 300000 | R$ 1.523.170,00 |
| | | | | | 160346 - COMANDO DE FRONTEIRA RONDONIA/6 BIS/MEX/RO | Porto Velho/RO | 260371 | |
| | | | | | 160348 - 5 BATALHAO DE ENGENHARIA DE CONSTRUCAO/RO | Porto Velho/RO | 299429 | |
| | | | | | 160349 - COMANDO DA 17 BRIG.DE INFANTARIA DE SELVA/RO | Porto Velho/RO | 102500 | |
| | | | | | 160350 - 17A BATALHÃO LOGÍSTICO DE SELVA | Porto Velho/RO | 200000 | |
| | | | | | 160351 - HOSPITAL DE GUARNICAO DE PORTO VELHO-MEX/RO | Porto Velho/RO | 360870 | |
| 2 | Material | 481432-Tubo hidráulico | Unidade | 1 | 160005 - 54 BATALHAO DE INFANTARIA DE SELVA/AM | Humaitá/ AM | 180000 | R$ 931.192,00 |
| | | | | | 160346 - | Porto | 189374 | |



Câmara Nacional de Modelos de Licitações e Contratos da Consultoria-Geral da União
Modelo de Termo de Referência – Aquisições – Lei nº 14.133, de 2021
Aprovado pela Secretaria de Gestão e Inovação
Identidade visual pela Secretaria de Gestão e Inovação
Atualização: NOV/2024

| | | | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| | | | | | COMANDO DE FRONTEIRA RONDONIA/6 BIS/MEX/RO | Velho/RO | | |
| | | | | | 160348 - 5 BATALHAO DE ENGENHARIA DE CONSTRUCAO/RO | Porto Velho/RO | 172959 | |
| | | | | | 160349 - COMANDO DA 17 BRIG.DE INFANTARIA DE SELVA/RO | Porto Velho/RO | 13900 | |
| | | | | | 160350 - 17A BATALHÃO LOGÍSTICO DE SELVA | Porto Velho/RO | 140000 | |
| | | | | | 160351 - HOSPITAL DE GUARNICAO DE PORTO VELHO-MEX/RO | Porto Velho/RO | 234959 | |
| 3 | Material | 383988-Peça,acessório quadro distribuição | Unidade | 1 | 160005 - 54 BATALHAO DE INFANTARIA DE SELVA/AM | Humaitá/AM | 255000 | R$ 1.108.148,00 |
| | | | | | 160346 - COMANDO DE FRONTEIRA RONDONIA/6 BIS/MEX/RO | Porto Velho/RO | 77040 | |
| | | | | | 160348 - 5 BATALHAO DE ENGENHARIA DE CONSTRUCAO/RO | Porto Velho/RO | 253354 | |
| | | | | | 160349 - COMANDO DA 17 BRIG.DE INFANTARIA DE SELVA/RO | Porto Velho/RO | 37000 | |
| | | | | | 160350 - 17A BATALHÃO LOGÍSTICO DE SELVA | Porto Velho/RO | 180000 | |
| | | | | | 160351 - HOSPITAL DE GUARNICAO DE PORTO VELHO-MEX/RO | Porto Velho/RO | 305754 | |
| 4 | Material | 401798-Tinta | Unidade | 1 | 160005 - 54 BATALHAO DE INFANTARIA DE SELVA/AM | Humaitá/AM | 180000 | R$ 908.370,00 |
| | | | | | 160346 - COMANDO DE FRONTEIRA RONDONIA/6 BIS/MEX/RO | Porto Velho/RO | 67448 | |
| | | | | | 160348 - 5 BATALHAO DE ENGENHARIA DE CONSTRUCAO/RO | Porto Velho/RO | 177386 | |
| | | | | | 160349 - COMANDO DA 17 BRIG.DE INFANTARIA DE SELVA/RO | Porto Velho/RO | 94150 | |
| | | | | | 160350 - 17A BATALHÃO LOGÍSTICO DE | Porto Velho/RO | 150000 | |

| | | | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| | | | | | SELVA | | | |
| | | | | | 160351 - HOSPITAL DE GUARNICAO DE PORTO VELHO-MEX/RO | Porto Velho/RO | 239386 | |
| 5 | Material | 483281-Tábua Madeira | Unidade | 1 | 160005 - 54 BATALHAO DE INFANTARIA DE SELVA/AM | Humaitá/AM | 90000 | R$ 332.720,00 |
| | | | | | 160346 - COMANDO DE FRONTEIRA RONDONIA/6 BIS/MEX/RO | Porto Velho/RO | 67602 | |
| | | | | | 160348 - 5 BATALHAO DE ENGENHARIA DE CONSTRUCAO/RO | Porto Velho/RO | 90218 | |
| | | | | | 160349 - COMANDO DA 17 BRIG.DE INFANTARIA DE SELVA/RO | Porto Velho/RO | 16900 | |
| | | | | | 160350 - 17A BATALHÃO LOGÍSTICO DE SELVA | Porto Velho/RO | 68000 | |
| 6 | Material | 484702-Revestimento Piso | Unidade | 1 | 160005 - 54 BATALHAO DE INFANTARIA DE SELVA/AM | Humaitá/AM | 180000 | R$ 752.422,00 |
| | | | | | 160346 - COMANDO DE FRONTEIRA RONDONIA/6 BIS/MEX/RO | Porto Velho/RO | 31730 | |
| | | | | | 160348 - 5 BATALHAO DE ENGENHARIA DE CONSTRUCAO/RO | Porto Velho/RO | 178556 | |
| | | | | | 160349 - COMANDO DA 17 BRIG.DE INFANTARIA DE SELVA/RO | Porto Velho/RO | 41000 | |
| | | | | | 160350 - 17A BATALHÃO LOGÍSTICO DE SELVA | Porto Velho/RO | 82580 | |
| | | | | | 160351 - HOSPITAL DE GUARNICAO DE PORTO VELHO-MEX/RO | Porto Velho/RO | 238556 | |
| 7 | Material | 343022-Esquadria | Unidade | 1 | 160005 - 54 BATALHAO DE INFANTARIA DE SELVA/AM | Humaitá/AM | 90000 | R$ 325.843,00 |
| | | | | | 160346 - COMANDO DE FRONTEIRA RONDONIA/6 BIS/MEX/RO | Porto Velho/RO | 19045 | |
| | | | | | 160348 - 5 BATALHAO DE ENGENHARIA DE CONSTRUCAO/RO | Porto Velho/RO | 90218 | |
| | | | | | 160349 - COMANDO DA 17 | Porto Velho/RO | 44000 | |

| | | | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| | | | | | BRIG.DE INFANTARIA DE SELVA/RO | | | |
| | | | | | 160350 - 17A BATALHÃO LOGÍSTICO DE SELVA | Porto Velho/RO | 82580 | |
| 8 | Material | 481565-Telha | Unidade | 1 | 160005 - 54 BATALHAO DE INFANTARIA DE SELVA/AM | Humaitá/ AM | 90000 | R$ 451.158,00 |
| | | | | | 160346 - COMANDO DE FRONTEIRA RONDONIA/6 BIS/MEX/RO | Porto Velho/RO | 85306 | |
| | | | | | 160348 - 5 BATALHAO DE ENGENHARIA DE CONSTRUCAO/RO | Porto Velho/RO | 180.218 | |
| | | | | | 160349 - COMANDO DA 17 BRIG.DE INFANTARIA DE SELVA/RO | Porto Velho/RO | 20300 | |
| | | | | | 160350 - 17A BATALHÃO LOGÍSTICO DE SELVA | Porto Velho/RO | 75334 | |
| 9 | Material | 462571-Fechadura | Unidade | 1 | 160005 - 54 BATALHAO DE INFANTARIA DE SELVA/AM | Humaitá/ AM | 90000 | R$ 329.724,00 |
| | | | | | 160346 - COMANDO DE FRONTEIRA RONDONIA/6 BIS/MEX/RO | Porto Velho/RO | 85306 | |
| | | | | | 160348 - 5 BATALHAO DE ENGENHARIA DE CONSTRUCAO/RO | Porto Velho/RO | 90218 | |
| | | | | | 160349 - COMANDO DA 17 BRIG.DE INFANTARIA DE SELVA/RO | Porto Velho/RO | 4200 | |
| | | | | | 160350 - 17A BATALHÃO LOGÍSTICO DE SELVA | Porto Velho/RO | 60000 | |
| 10 | Material | 283222-Chapa aço | Unidade | 1 | 160005 - 54 BATALHAO DE INFANTARIA DE SELVA/AM | Humaitá/ AM | 90000 | R$ 285.447,00 |
| | | | | | 160346 - COMANDO DE FRONTEIRA RONDONIA/6 BIS/MEX/RO | Porto Velho/RO | 19045 | |
| | | | | | 160348 - 5 BATALHAO DE ENGENHARIA DE CONSTRUCAO/RO | Porto Velho/RO | 97268 | |
| | | | | | 160349 - COMANDO DA 17 BRIG.DE INFANTARIA DE SELVA/RO | Porto Velho/RO | 3800 | |



Câmara Nacional de Modelos de Licitações e Contratos da Consultoria-Geral da União
Modelo de Termo de Referência – Aquisições – Lei nº 14.133, de 2021
Aprovado pela Secretaria de Gestão e Inovação
Identidade visual pela Secretaria de Gestão e Inovação
Atualização: NOV/2024

| | | | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| | | | | | 160350 - 17A BATALHÃO LOGÍSTICO DE SELVA | Porto Velho/RO | 75334 | |
| 11 | Material | 484135-Ferramenta eletrica / pneumática | Unidade | 1 | 160005 - 54 BATALHAO DE INFANTARIA DE SELVA/AM | Humaitá/ AM | 90000 | R$ 292.893,00 |
| | | | | | 160346 - COMANDO DE FRONTEIRA RONDONIA/6 BIS/MEX/RO | Porto Velho/RO | 19045 | |
| | | | | | 160348 - 5 BATALHAO DE ENGENHARIA DE CONSTRUCAO/RO | Porto Velho/RO | 90218 | |
| | | | | | 160349 - COMANDO DA 17 BRIG.DE INFANTARIA DE SELVA/RO | Porto Velho/RO | 11050 | |
| | | | | | 160350 - 17A BATALHÃO LOGÍSTICO DE SELVA | Porto Velho/RO | 82580 | |
| 12 | Material | 458666-Vidro Laminado | Unidade | 1 | 160005 - 54 BATALHAO DE INFANTARIA DE SELVA/AM | Humaitá/ AM | 100000 | R$ 427.604,00 |
| | | | | | 160346 - COMANDO DE FRONTEIRA RONDONIA/6 BIS/MEX/RO | Porto Velho/RO | 28066 | |
| | | | | | 160348 - 5 BATALHAO DE ENGENHARIA DE CONSTRUCAO/RO | Porto Velho/RO | 90218 | |
| | | | | | 160349 - COMANDO DA 17 BRIG.DE INFANTARIA DE SELVA/RO | Porto Velho/RO | 6450 | |
| | | | | | 160350 - 17A BATALHÃO LOGÍSTICO DE SELVA | Porto Velho/RO | 82580 | |
| | | | | | 160351 - HOSPITAL DE GUARNICAO DE PORTO VELHO-MEX/RO | Porto Velho/RO | 120290 | |
| 13 | Material | 480214-Extintor incêndio | Unidade | 1 | 160348 - 5 BATALHAO DE ENGENHARIA DE CONSTRUCAO/RO | Porto Velho/RO | 90218 | R$ 216.968,00 |
| | | | | | 160349 - COMANDO DA 17 BRIG.DE INFANTARIA DE SELVA/RO | Porto Velho/RO | 26750 | |
| | | | | | 160350 - 17A BATALHÃO LOGÍSTICO DE SELVA | Porto Velho/RO | 100000 | |
| 14 | Material | | Unidade | 1 | 160348 - 5 BATALHAO DE ENGENHARIA DE | Porto Velho/RO | 61441 | R$ 61.441,00 |

| | | | | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| | | 485707-Tijolo | | | CONSTRUCAO/RO | | | | |
| 15 | Material | 481432-Tubo hidráulico | Unidade | 1 | 160348 - 5 BATALHAO DE ENGENHARIA DE CONSTRUCAO/RO | Porto Velho/RO | 62000 | R$ | 62.000,00 |
| 16 | Material | 383988-Peça,acessório quadro distribuição | Unidade | 1 | 160348 - 5 BATALHAO DE ENGENHARIA DE CONSTRUCAO/RO | Porto Velho/RO | 52400 | R$ | 52.400,00 |
| 17 | Material | 401798-Tinta | Unidade | 1 | 160348 - 5 BATALHAO DE ENGENHARIA DE CONSTRUCAO/RO | Porto Velho/RO | 62000 | R$ | 62.000,00 |
| 18 | Material | 483281-Tábua Madeira | Unidade | 1 | 160348 - 5 BATALHAO DE ENGENHARIA DE CONSTRUCAO/RO | Porto Velho/RO | 30072 | R$ | 30.072,00 |

| | | | | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| 19 | Material | 484702-Revestimento Piso | Unidade | 1 | 160348 - 5 BATALHAO DE ENGENHARIA DE CONSTRUCAO/RO | Porto Velho/RO | 60000 | R$ | 60.000,00 |
| 20 | Material | 343022-Esquadria | Unidade | 1 | 160348 - 5 BATALHAO DE ENGENHARIA DE CONSTRUCAO/RO | Porto Velho/RO | 30072 | R$ | 30.072,00 |
| 21 | Material | 481565-Telha | Unidade | 1 | 160348 - 5 BATALHAO DE ENGENHARIA DE CONSTRUCAO/RO | Porto Velho/RO | 30072 | R$ | 30.072,00 |
| 22 | Material | 462571-Fechadura | Unidade | 1 | 160348 - 5 BATALHAO DE ENGENHARIA DE CONSTRUCAO/RO | Porto Velho/RO | 30072 | R$ | 30.072,00 |
| 23 | Material | 283222-Chapa aço | Unidade | 1 | 160348 - 5 BATALHAO DE ENGENHARIA DE CONSTRUCAO/RO | Porto Velho/RO | 60000 | R$ | 60.000,00 |
| 24 | Material | 484135-Ferramenta eletrica / pneumática | Unidade | 1 | 160348 - 5 BATALHAO DE ENGENHARIA DE CONSTRUCAO/RO | Porto Velho/RO | 30072 | R$ | 30.072,00 |



Câmara Nacional de Modelos de Licitações e Contratos da Consultoria-Geral da União
Modelo de Termo de Referência – Aquisições – Lei nº 14.133, de 2021
Aprovado pela Secretaria de Gestão e Inovação
Identidade visual pela Secretaria de Gestão e Inovação
Atualização: NOV/2024

| | | | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| 25 | Material | 458666-Vidro Laminado | Unidade | 1 | 160348 - 5 BATALHAO DE ENGENHARIA DE CONSTRUCAO/RO | Porto Velho/RO | 30072 | R$ 30.072,00 |
| 26 | Material | 480214-Extintor incêndio | Unidade | 1 | 160348 - 5 BATALHAO DE ENGENHARIA DE CONSTRUCAO/RO | Porto Velho/RO | 30072 | R$ 30.072,00 |
| **VALOR TOTAL** | | | | | | | | **R$ 8.454.004,00** |

1.2. *Os bens objeto desta contratação são caracterizados como comuns, conforme justificativa constante do Estudo Técnico Preliminar.*

1.3. O objeto desta contratação não se enquadra como sendo de bem de luxo, conforme Decreto nº 10.818, de 27 de setembro de 2021.

1.4. O prazo de vigência da contratação é de 1 (um) ano, na forma do artigo 105 da Lei n° 14.133, de 2021.

1.5. O contrato oferece maior detalhamento das regras que serão aplicadas em relação à vigência da contratação.

1.6. Para os itens 14 a 2, a participação é exclusiva a microempresas e empresas de pequeno porte, nos termos do art. 48 da Lei Complementar nº 123

**BDI DA ADMINISTRAÇÃO**

1.7 Os percentuais a seguir apresentados foram os calculados pela administração, seguindo parâmetros de outras organizações militares que trabalham com serviços de engenharia. Portanto, o BDI adotado será de 14,02% conforme imagem abaixo. O valor do lance a ser apresentado já deverá contemplar o BDI e o desconto da empresa proponente.

9.1. determinar às unidades técnicas deste Tribunal que, nas análises do orçamento de obras públicas, utilizem os parâmetros para taxas de BDI a seguir especificados, em substituição aos referenciais contidos nos Acórdãos ns. 325/2007 e 2.369/2011:

| VALORES DO BDI POR TIPO DE OBRA | | | |
|---|---|---|---|
| **TIPOS DE OBRA** | **1ºQuartil** | **Médio** | **3º Quartil** |
| CONSTRUÇÃO DE EDIFÍCIOS | 20,34% | 22,12% | 25,00% |
| CONSTRUÇÃO DE RODOVIAS E FERROVIAS | 19,60% | 20,97% | 24,23% |
| CONSTRUÇÃO DE REDES DE ABASTECIMENTO DE ÁGUA, COLETA DE ESGOTO E CONSTRUÇÕES CORRELATAS | 20,76% | 24,18% | 26,44% |
| CONSTRUÇÃO E MANUTENÇÃO DE ESTAÇÕES E REDES DE DISTRIBUIÇÃO DE ENERGIA ELÉTRICA | 24,00% | 25,84% | 27,86% |
| OBRAS PORTUÁRIAS, MARÍTIMAS E FLUVIAIS | 22,80% | 27,48% | 30,95% |

| **BDI PARA ITENS DE MERO FORNECIMENTO DE MATERIAIS E EQUIPAMENTOS** | **1º QUARTIL** | **MÉDIO** | **3º QUARTIL** |
|---|---|---|---|
| | **11,10%** | **14,02%** | **16,80%** |

## 2. Fundamentação da contratação

### 2. FUNDAMENTAÇÃO E DESCRIÇÃO DA NECESSIDADE DA CONTRATAÇÃO

2.1. A Fundamentação da Contratação e de seus quantitativos encontra-se pormenorizada em Tópico específico dos Estudos Técnicos Preliminares, apêndice deste Termo de Referência.

2.2. *O objeto da contratação está previsto no Plano de Contratações Anual [2025], conforme consta das informações básicas desse termo de referência.*

I. ID PCA no PNCP: 00394452000103-0-000248/2024;

II. Data de publicação no PNCP: 20/05/2023;

III. Id do item no PCA: 973 ao 980;

IV. Classe/Grupo: 5340, 9515, 5520, 4710, 4210, 7220, 5650, 5130, 5620, 6110, 8010 e 5510;

V. Identificador da Futura Contratação: 160348-90025/2023.

### 3. DESCRIÇÃO DA SOLUÇÃO COMO UM TODO CONSIDERADO O CICLO DE VIDA DO OBJETO E ESPECIFICAÇÃO DO PRODUTO

3.1. *A descrição da solução como um todo encontra-se pormenorizada em tópico específico dos Estudos Técnicos Preliminares, apêndice deste Termo de Referência.*

## 4. REQUISITOS DA CONTRATAÇÃO

## Sustentabilidade

4.1. *Além dos critérios de sustentabilidade eventualmente inseridos na descrição do objeto, devem ser atendidos os seguintes requisitos, que se baseiam no Guia Nacional de Contratações Sustentáveis:*

| Descrição sumária | Exigência |
|---|---|
| Materiais de Pintura | Apresentação do Cadastro Técnico Federal de regularidade válido para Atividades Potencialmente Poluidoras ou Utilizadoras de Recursos Ambientais, nos termos do artigo 17, inciso II, da Lei n° 6.938, de 1981, e da Instrução Normativa IBAMA n° 31, de03/12/2009, e legislação correlata. |
| Materiais de carpintaria e marcenaria | Apresentação do Cadastro Técnico Federal de regularidade válido para Atividades Potencialmente Poluidoras ou Utilizadoras de Recursos Ambientais, nos termos do artigo 17, inciso II, da Lei n° 6.938, de 1981, e da Instrução Normativa IBAMA n° 31, de03/12/2009, e legislação correlata. |
| Materiais de Combate a incêndio | Apresentação do Cadastro Técnico Federal de regularidade válido para Atividades Potencialmente Poluidoras ou Utilizadoras de Recursos Ambientais, nos termos do artigo 17, inciso II, da Lei n° 6.938, de 1981, e da Instrução Normativa IBAMA n° 31, de03/12/2009, e legislação correlata. |

4.1.1. Visando a efetiva aplicação de critérios, ações ambientais e socioambientais quanto à inserção de requisitos de sustentabilidade ambiental nos editais de licitação promovidos pela Administração Pública, e em atendimento ao artigo 5° e seus incisos da Instrução Normativa nº 1/2020 da SLTI/MPOG e de acordo com o Guia Nacional de Licitações Sustentáveis - DECOR/CGU/AGU, quando da aquisição de bens, poderá exigir os seguintes critérios de sustentabilidade ambiental:

4.1.1.1. Produtos constituídos, no todo ou em parte, por material reciclado, atóxico, biodegradável, conforme ABNT NBR - 15448-1 E 15448-2;

4.1.1.2. Que sejam observados os requisitos ambientais para a obtenção de certificação do Instituto Nacional de Metrologia, Normalização e Qualidade Industrial - INMETRO como produtos sustentáveis ou de menor impacto ambiental em relação aos seus similares;

4.1.1.3. Os produtos devam ser, preferencialmente, acondicionados em embalagem individual adequada, com o menor volume possível, que utilize materiais recicláveis, de forma a garantir a máxima proteção durante o transporte e o armazenamento;

4.1.1.4. Que os produtos não contenham substâncias perigosas em concentração acima da recomendada na diretiva RoHS (Restriction of Certain Hazardous Substances), tais como mercúrio (Hg), chumbo (Pb), cromo hexavalente (Cr(VI)), cádmio (Cd), bifenil-polibromados (PBBs), éteres difenil-polibromados (PBDEs).

4.1.1.5. A permissão ou restrição do uso de materiais reciclados para materiais destinados ao contato com alimentos está definida nos regulamentos específicos, conforme o tipo de material. Para os materiais celulósico (RDC n° 88/2016), metálico (RDC nº 20/2007) e vidro e cerâmica (Portaria n° 27/1996) é permitido o uso de material reciclado. No caso de plástico (RDC n° 20/2008) é permitido apenas PET-PCR grau alimentício. Não é permitido o uso de material reciclado para elastoméricos em contato com alimentos (Resolução n°123/2001).

4.1.1.6. Se a embalagem for PET pós-consumo reciclado (PET PCR), além das especificações, a contratada deverá ter o registro ou autorização do PET PCR pela Anvisa.

4.1.1.7. A contratada observará a Resolução RDC ANVISA 275, de 2002, bem como legislação e/ou normas de órgãos de vigilância sanitária estaduais, distrital e municipais.

4.2. Na presente contratação será admitida a indicação da(s) seguinte(s) marca(s), característica(s) ou modelo(s), de acordo com as justificativas contidas nos Estudos Técnicos Preliminares.

## Subcontratação

4.3. Não é admitida a subcontratação do objeto contratual.

## Garantia da contratação

4.4. O contrato oferece maior detalhamento das regras que serão aplicadas em relação à garantia da contratação.

## 5. Modelo de execução do objeto

## Condições de Entrega

5.1. *O prazo de entrega dos bens é de 30 (Trinta) dias, contados do(a) data de recebimento da nota de empenho e da ordem de fornecimento, em remessa única.*

5.2. *Caso não seja possível a entrega na data assinalada, a empresa deverá comunicar as razões respectivas com pelo menos 5 (cinco) dias de antecedência para que qualquer pleito de prorrogação de prazo seja analisado, ressalvadas situações de caso fortuito e força maior.*

5.3. Os bens destinados ao 5° Batalhão de Engenharia de Construção deverão ser entregues no seguinte endereço: 5º Batalhão de Engenharia de Construção - 5º BEC, Av. Rogério Weber, nº 01 - Bairro Militar, Porto Velho/RO, CEP 76804-900, Segunda a sexta-feira, de 07h30 às 12h e de 13h30

às 17h, Telefone (69) 9-9979-5640.

5.4. Os bens destinados ao 54º Batalhão de Infantaria de Selva - 54º BIS deverão ser entregues no seguinte endereço: 54º Batalhão de Infantaria de Selva - 54º BIS, Comando do Exército, localizado na BR-319, Km 09 - Zona Rural, Humaitá/AM, CEP 69800-000. O recebimento ocorrerá de segunda a sexta-feira, no horário de 07h30 às 12h e de 13h30 às 17h. Para esclarecimentos ou agendamento de entrega, entrar em contato pelo telefone (97) 3373-0500.

5.5. Os bens destinados ao Hospital de Guarnição de Porto Velho, 17° Batalhão Logístico de Selva, Comando da 17° Brigada de Infantaria de Selva/RO e ao Comando Fronteira Rondônia/6BIS/MEX/RO deverão ser entregues no seguinte endereço: 17º Batalhão Logístico de Selva, localizado na Avenida Pinheiro Machado, nº 2243 - Bairro São Cristóvão, Porto Velho/RO, CEP 78902-100. O recebimento ocorrerá de segunda a sexta-feira, no horário de 07h30 às 12h e de 13h30 às 17h. Para esclarecimentos ou agendamento de entrega, entrar em contato pelo telefone (69) 2141-6345.

### Garantia, manutenção e assistência técnica

5.6. *O prazo de garantia é aquele estabelecido na Lei nº 8.078, de 11 de setembro de 1990 (Código de Defesa do Consumidor)*

## 6. Modelo de gestão do contrato

6.1. O contrato deverá ser executado fielmente pelas partes, de acordo com as cláusulas avençadas e as normas da Lei nº 14.133, de 2021, e cada parte responderá pelas consequências de sua inexecução total ou parcial.

6.2. Em caso de impedimento, ordem de paralisação ou suspensão do contrato, o cronograma de execução será prorrogado automaticamente pelo tempo correspondente, anotadas tais circunstâncias mediante simples apostila.

6.3. As comunicações entre o órgão ou entidade e a contratada devem ser realizadas por escrito sempre que o ato exigir tal formalidade, admitindo-se o uso de mensagem eletrônica para esse fim.

6.4. O órgão ou entidade poderá convocar representante da empresa para adoção de providências que devam ser cumpridas de imediato.

6.5. Após a assinatura do contrato ou instrumento equivalente, o órgão ou entidade poderá convocar o representante da empresa contratada para reunião inicial para apresentação do plano de fiscalização, que conterá informações acerca das obrigações contratuais, dos mecanismos de fiscalização, das estratégias para execução do objeto, do plano complementar de execução da contratada, quando houver, do método de aferição dos resultados e das sanções aplicáveis, dentre outros

### Fiscalização

6.6. A execução do contrato deverá ser acompanhada e fiscalizada pelo(s) fiscal(is) do contrato, ou pelos respectivos substitutos ( Lei nº 14.133, de 2021, art. 117, caput).

### Fiscalização Técnica

6.7. fiscal técnico do contrato acompanhará a execução do contrato, para que sejam cumpridas todas as condições estabelecidas no contrato, de modo a assegurar os melhores resultados para a Administração. (Decreto nº 11.246, de 2022, art. 22, VI);

6.7.1. O fiscal técnico do contrato anotará no histórico de gerenciamento do contrato todas as ocorrências relacionadas à execução do contrato, com a descrição do que for necessário para a regularização das faltas ou dos defeitos observados. ( Lei nº 14.133, de 2021, art. 117, §1º, e Decreto nº 11.246, de 2022, art. 22, II);

6.7.2. Identificada qualquer inexatidão ou irregularidade, o fiscal técnico do contrato emitirá notificações para a correção da execução do contrato, determinando prazo para a correção. (Decreto nº 11.246, de 2022, art. 22, III);

6.7.3. O fiscal técnico do contrato informará ao gestor do contato, em tempo hábil, a situação que demandar decisão ou adoção de medidas que ultrapassem sua competência, para que adote as medidas necessárias e saneadoras, se for o caso. ( Decreto nº 11.246, de 2022, art. 22, IV).

6.7.4. No caso de ocorrências que possam inviabilizar a execução do contrato nas datas aprazadas, o fiscal técnico do contrato comunicará o fato imediatamente ao gestor do contrato. (Decreto nº 11.246, de 2022, art. 22, V).

6.7.5. O fiscal técnico do contrato comunicar ao gestor do contrato, em tempo hábil, o término do contrato sob sua responsabilidade, com vistas à renovação tempestiva ou à prorrogação contratual (Decreto nº 11.246, de 2022, art. 22, VII ).

## Fiscalização Administrativa

6.8. O fiscal administrativo do contrato verificará a manutenção das condições de habilitação da contratada, acompanhará o empenho, o pagamento, as garantias, as glosas e a formalização de apostilamento e termos aditivos, solicitando quaisquer documentos comprobatórios pertinentes, caso necessário (Art. 23, I e II, do Decreto nº 11.246, de 2022).

6.8.1. Caso ocorram descumprimento das obrigações contratuais, o fiscal administrativo do contrato atuará tempestivamente na solução do problema, reportando ao gestor do contrato para que tome as providências cabíveis, quando ultrapassar a sua competência; (Decreto nº 11.246, de 2022, art. 23, IV).

## Gestor do Contrato

6.9. O gestor do contrato coordenará a atualização do processo de acompanhamento e fiscalização do contrato contendo todos os registros formais da execução no histórico de gerenciamento do contrato, a exemplo da ordem de serviço, do registro de ocorrências, das alterações e das prorrogações contratuais, elaborando relatório com vistas à verificação da necessidade de adequações do contrato para fins de atendimento da finalidade da administração. (Decreto nº 11.246, de 2022, art. 21, IV).

6.10.O gestor do contrato acompanhará os registros realizados pelos fiscais do contrato, de todas as ocorrências relacionadas à execução do contrato e as medidas adotadas, informando, se for o caso, à autoridade superior àquelas que ultrapassarem a sua competência. (Decreto nº 11.246, de 2022, art. 21, II).

6.11.O gestor do contrato acompanhará a manutenção das condições de habilitação da contratada, para fins de empenho de despesa e pagamento, e anotará os problemas que obstem o fluxo normal da liquidação e do pagamento da despesa no relatório de riscos eventuais. (Decreto nº 11.246, de 2022, art. 21, III).

6.12.O gestor do contrato emitirá documento comprobatório da avaliação realizada pelos fiscais técnico, administrativo e setorial quanto ao cumprimento de obrigações assumidas pelo contratado, com menção ao seu desempenho na execução contratual, baseado nos indicadores objetivamente definidos e aferidos, e a eventuais penalidades aplicadas, devendo constar do cadastro de atesto de cumprimento de obrigações. (Decreto nº 11.246, de 2022, art. 21, VIII).

6.13.O gestor do contrato tomará providências para a formalização de processo administrativo de responsabilização para fins de aplicação de sanções, a ser conduzido pela comissão de que trata o art. 158 da Lei nº 14.133, de 2021, ou pelo agente ou pelo setor com competência para tal, conforme o caso. (Decreto nº 11.246, de 2022, art. 21, X).

6.14.O gestor do contrato deverá elaborar relatório final com informações sobre a consecução dos objetivos que tenham justificado a contratação e eventuais condutas a serem adotadas para o aprimoramento das atividades da Administração. (Decreto nº 11.246, de 2022, art. 21, VI).

6.15.O gestor do contrato deverá enviar a documentação pertinente ao setor de contratos para a formalização dos procedimentos de liquidação e pagamento, no valor dimensionado pela fiscalização e gestão nos termos do contrato.

## 7. Critérios de medição e pagamento

### Recebimento

7.1. Os bens serão recebidos provisoriamente, de forma sumária, no ato da entrega, juntamente com a nota fiscal ou instrumento de cobrança equivalente, pelo(a) responsável pelo acompanhamento e fiscalização do contrato, para efeito de posterior verificação de sua conformidade com as especificações constantes no Termo de Referência e na proposta.

7.2. Os bens poderão ser rejeitados, no todo ou em parte, inclusive antes do recebimento provisório, quando em desacordo com as especificações constantes no Termo de Referência e na proposta, devendo ser substituídos no prazo de 15 (quinze) dias, a contar da notificação da contratada, às suas custas, sem prejuízo da aplicação das penalidades.

7.3. O recebimento definitivo ocorrerá no prazo de 8 (oito) dias úteis, a contar do recebimento da nota fiscal ou instrumento de cobrança equivalente pela Administração, após a verificação da qualidade e quantidade do material e consequente aceitação mediante termo detalhado.

7.4. Para as contratações decorrentes de despesas cujos valores não ultrapassem o limite de que trata o inciso II do art. 75 da Lei nº 14.133, de 2021, o prazo máximo para o recebimento definitivo será de até 5 (cinco) dias úteis.

7.5. O prazo para recebimento definitivo poderá ser excepcionalmente prorrogado, de forma justificada, por igual período, quando houver necessidade de diligências para a aferição do atendimento das exigências contratuais.

7.6. No caso de controvérsia sobre a execução do objeto, quanto à dimensão, qualidade e quantidade, deverá ser observado o teor do art. 143 da Lei nº 14.133, de 2021, comunicando-se à empresa para emissão de Nota Fiscal no que pertine à parcela incontroversa da execução do objeto, para efeito de liquidação e pagamento.

7.7. O prazo para a solução, pelo contratado, de inconsistências na execução do objeto ou de saneamento da nota fiscal ou de instrumento de cobrança equivalente, verificadas pela Administração durante a análise prévia à liquidação de despesa, não será computado para os fins do recebimento definitivo.

7.8. O recebimento provisório ou definitivo não excluirá a responsabilidade civil pela solidez e pela segurança do serviço nem a responsabilidade ético-profissional pela perfeita execução do contrato.

### Liquidação

7.9. Recebida a Nota Fiscal ou documento de cobrança equivalente, correrá o prazo de dez dias úteis para fins de liquidação, na forma desta seção, prorrogáveis por igual período, nos termos do art. 7º, §2º da Instrução Normativa SEGES/ME nº 77/2022.

7.9.1. O prazo de que trata o item anterior será reduzido à metade, mantendo-se a possibilidade de prorrogação, no caso de contratações decorrentes de despesas cujos valores não ultrapassem o limite de que trata o inciso II do art. 75 da Lei nº 14.133, de 2021.

7.10. Para fins de liquidação, o setor competente deverá verificar se a nota fiscal ou instrumento de cobrança equivalente apresentado expressa os elementos necessários e essenciais do documento, tais como:

7.10.1. o prazo de validade;

7.10.2. a data da emissão;

7.10.3. os dados do contrato e do órgão contratante;

7.10.4. o período respectivo de execução do contrato;

7.10.5. o valor a pagar; e

7.10.6. eventual destaque do valor de retenções tributárias cabíveis.

7.11. Havendo erro na apresentação da nota fiscal ou instrumento de cobrança equivalente, ou circunstância que impeça a liquidação da despesa, esta ficará sobrestada até que o contratado providencie as medidas saneadoras, reiniciando-se o prazo após a comprovação da regularização da situação, sem ônus ao contratante;

7.12. A nota fiscal ou instrumento de cobrança equivalente deverá ser obrigatoriamente acompanhado da comprovação da regularidade fiscal, constatada por meio de consulta on-line ao SICAF ou, na impossibilidade de acesso ao referido Sistema, mediante consulta aos sítios eletrônicos oficiais ou à documentação mencionada no art. 68 da Lei nº 14.133, de 2021.

7.13. A Administração deverá realizar consulta ao SICAF para: a) verificar a manutenção das condições de habilitação exigidas no edital; b) identificar possível razão que impeça a participação em licitação, no âmbito do órgão ou entidade, que implique proibição de contratar com o Poder Público, bem como ocorrências impeditivas indiretas (INSTRUÇÃO NORMATIVA Nº 3, DE 26 DE ABRIL DE 2018).

7.14. Constatando-se, junto ao SICAF, a situação de irregularidade do contratado, será providenciada sua notificação, por escrito, para que, no prazo de 5 (cinco) dias úteis, regularize sua situação ou, no mesmo prazo, apresente sua defesa. O prazo poderá ser prorrogado uma vez, por igual período, a critério do contratante.

7.15. Não havendo regularização ou sendo a defesa considerada improcedente, o contratante deverá comunicar aos órgãos responsáveis pela fiscalização da regularidade fiscal quanto à inadimplência do contratado, bem como quanto à existência de pagamento a ser efetuado, para que sejam acionados os meios pertinentes e necessários para garantir o recebimento de seus créditos.

7.16. Persistindo a irregularidade, o contratante deverá adotar as medidas necessárias à rescisão contratual nos autos do processo administrativo correspondente, assegurada ao contratado a ampla defesa.

7.17. Havendo a efetiva execução do objeto, os pagamentos serão realizados normalmente, até que se decida pela rescisão do contrato, caso o contratado não regularize sua situação junto ao SICAF.

## Prazo de pagamento

7.18. O pagamento será efetuado no prazo de até 10 (dez) dias úteis contados da finalização da liquidação da despesa, conforme seção anterior, nos termos da Instrução Normativa SEGES/ME nº 77, de 2022.

7.19. No caso de atraso pelo Contratante, os valores devidos ao contratado serão atualizados monetariamente entre o termo final do prazo de pagamento até a data de sua efetiva realização, mediante aplicação do índice IPCA de correção monetária.

**Forma de pagamento**

7.20. O pagamento será realizado por meio de ordem bancária, para crédito em banco, agência e conta corrente indicados pelo contratado.

7.21. Será considerada data do pagamento o dia em que constar como emitida a ordem bancária para pagamento.

7.22. Quando do pagamento, será efetuada a retenção tributária prevista na legislação aplicável.

7.22.1. Independentemente do percentual de tributo inserido na planilha, quando houver, serão retidos na fonte, quando da realização do pagamento, os percentuais estabelecidos na legislação vigente.

7.23. O contratado regularmente optante pelo Simples Nacional, nos termos da Lei Complementar nº 123, de 2006, não sofrerá a retenção tributária quanto aos impostos e contribuições abrangidos por aquele regime. No entanto, o pagamento ficará condicionado à apresentação de comprovação, por meio de documento oficial, de que faz jus ao tratamento tributário favorecido previsto na referida Lei Complementar.

## Cessão de crédito

7.24. É admitida a cessão fiduciária de direitos creditícios com instituição financeira, nos termos e de acordo com os procedimentos previstos na Instrução Normativa SEGES/ME nº 53, de 8 de Julho de 2020, conforme as regras deste presente tópico.

7.24.1. As demais modalidades de cessão de crédito, não abrangidas pela IN SEGES/ME nº 53/2020, são vedadas no âmbito desta contratação.

7.25. A eficácia da cessão de crédito, de qualquer natureza, em relação à Administração, está condicionada à celebração de termo aditivo ao contrato administrativo.

7.26. Sem prejuízo do regular atendimento da obrigação contratual de cumprimento de todas as condições de habilitação por parte do contratado (cedente), a celebração do aditamento de cessão de crédito e a realização dos pagamentos respectivos também se condicionam à regularidade fiscal e trabalhista do cessionário, bem como à certificação de que o cessionário não se encontra impedido de licitar e

contratar com o Poder Público, conforme a legislação em vigor, ou de receber benefícios ou incentivos fiscais ou creditícios, direta ou indiretamente, conforme o art. 12 da Lei nº 8.429, de 1992, tudo nos termos do Parecer JL-01, de 18 de maio de 2020.

7.27. O crédito a ser pago à cessionária é exatamente aquele que seria destinado à cedente (contratado) pela execução do objeto contratual, restando absolutamente incólumes todas as defesas e exceções ao pagamento e todas as demais cláusulas exorbitantes ao direito comum aplicáveis no regime jurídico de direito público incidente sobre os contratos administrativos, incluindo a possibilidade de pagamento em conta vinculada ou de pagamento pela efetiva comprovação do fato gerador, quando for o caso, e o desconto de multas, glosas e prejuízos causados à Administração. (INSTRUÇÃO NORMATIVA Nº 53, DE 8 DE JULHO DE 2020 e Anexos)

7.28. A cessão de crédito não afetará a execução do objeto contratado, que continuará sob a integral responsabilidade do contratado.

## 8. Critérios de seleção do fornecedor

### 8. FORMA E CRITÉRIOS DE SELEÇÃO DO FORNECEDOR

**Forma de seleção e critério de julgamento da proposta**

8.1. O fornecedor será selecionado por meio da realização de procedimento de LICITAÇÃO, na modalidade PREGÃO, sob a forma ELETRÔNICA, com adoção do critério de julgamento pelo MAIOR DESCONTO.

**Forma de fornecimento**

8.2. O fornecimento do objeto será parcelado

**Exigências de habilitação**

8.3. Para fins de habilitação, deverá o licitante comprovar os seguintes requisitos:

**Habilitação jurídica**

8.4. **Pessoa física**: cédula de identidade (RG) ou documento equivalente que, por força de lei, tenha validade para fins de identificação em todo o território nacional;

8.5. **Empresário individual**: inscrição no Registro Público de Empresas Mercantis, a cargo da Junta Comercial da respectiva sede;

8.6. **Microempreendedor Individual - MEI**: Certificado da Condição de Microempreendedor

Individual - CCMEI, cuja aceitação ficará condicionada à verificação da autenticidade no sítio https://www.gov.br/empresas-e-negocios/pt-br/empreendedor

;

8.7. **Sociedade empresária, sociedade limitada unipessoal – SLU ou sociedade identificada como empresa individual de responsabilidade limitada - EIRELI**: inscrição do ato constitutivo, estatuto ou contrato social no Registro Público de Empresas Mercantis, a cargo da Junta Comercial da respectiva sede, acompanhada de documento comprobatório de seus administradores;

8.8. **Sociedade empresária estrangeira**: portaria de autorização de funcionamento no Brasil, publicada no Diário Oficial da União e arquivada na Junta Comercial da unidade federativa onde se localizar a filial, agência, sucursal ou estabelecimento, a qual será considerada como sua sede, conforme Instrução Normativa DREI/ME n.º 77, de 18 de março de 2020.

8.9. **Sociedade simples**: inscrição do ato constitutivo no Registro Civil de Pessoas Jurídicas do local de sua sede, acompanhada de documento comprobatório de seus administradores;

8.10. **Filial, sucursal ou agência de sociedade simples ou empresária**: inscrição do ato constitutivo da filial, sucursal ou agência da sociedade simples ou empresária, respectivamente, no Registro Civil das Pessoas Jurídicas ou no Registro Público de Empresas Mercantis onde opera, com averbação no Registro onde tem sede a matriz

8.11. **Sociedade cooperativa**: ata de fundação e estatuto social, com a ata da assembleia que o aprovou, devidamente arquivado na Junta Comercial ou inscrito no Registro Civil das Pessoas Jurídicas da respectiva sede, além do registro de que trata o art. 107 da Lei nº 5.764, de 16 de dezembro 1971.

8.12. **Agricultor familiar**: Declaração de Aptidão ao Pronaf – DAP ou DAP-P válida, ou, ainda, outros documentos definidos pela Secretaria Especial de Agricultura Familiar e do Desenvolvimento Agrário, nos termos do art. 4º, §2º do Decreto nº 10.880, de 2 de dezembro de 2021.

8.13. **Produtor Rural**: matrícula no Cadastro Específico do INSS – CEI, que comprove a qualificação como produtor rural pessoa física, nos termos da Instrução Normativa RFB n. 971, de 13 de novembro de 2009 (arts. 17 a 19 e 165).

8.14. Os documentos apresentados deverão estar acompanhados de todas as alterações ou da consolidação respectiva.

## Habilitação fiscal, social e trabalhista

8.15. Prova de inscrição no Cadastro Nacional de Pessoas Jurídicas ou no Cadastro de Pessoas Físicas, conforme o caso.

8.16. Prova de regularidade fiscal perante a Fazenda Nacional, mediante apresentação de certidão expedida conjuntamente pela Secretaria da Receita Federal do Brasil (RFB) e pela Procuradoria-Geral da Fazenda Nacional (PGFN), referente a todos os créditos tributários federais e à Dívida Ativa da União (DAU) por elas administrados, inclusive aqueles relativos à Seguridade Social, nos termos da Portaria Conjunta nº 1.751, de 02 de outubro de 2014, do Secretário da Receita Federal do Brasil e da Procuradora-Geral da Fazenda Nacional.

8.17. Prova de regularidade com o Fundo de Garantia do Tempo de Serviço (FGTS);

8.18. Prova de inexistência de débitos inadimplidos perante a Justiça do Trabalho, mediante a apresentação de certidão negativa ou positiva com efeito de negativa, nos termos do Título VII-A da

Consolidação das Leis do Trabalho, aprovada pelo Decreto- Lei nº 5.452, de 1º de maio de 1943;

8.19. Prova de inscrição no cadastro de contribuintes Estadual ou Municipal relativo ao domicílio ou sede do fornecedor, pertinente ao seu ramo de atividade e compatível com o objeto contratual;

8.20. Prova de regularidade com a Fazenda [Estadual/Distrital] ou [Municipal/Distrital] do domicílio ou sede do fornecedor, relativa à atividade em cujo exercício contrata ou concorre;

8.21. Caso o fornecedor seja considerado isento dos tributos Estadual ou Municipal relacionados ao objeto contratual, deverá comprovar tal condição mediante a apresentação de declaração da Fazenda respectiva do seu domicílio ou sede, ou outra equivalente, na forma da lei.

8.22. O fornecedor enquadrado como microempreendedor individual que pretenda auferir os benefícios do tratamento diferenciado previstos na Lei Complementar n. 123, de 2006, estará dispensado da prova de inscrição nos cadastros de contribuintes estadual e municipal.

## Qualificação Econômico-Financeira

8.23. Certidão negativa de insolvência civil expedida pelo distribuidor do domicílio ou sede do licitante, caso se trate de pessoa física, desde que admitida a sua participação na licitação (art. 5º, inciso II, alínea "c", da Instrução Normativa Seges/ME nº 116, de 2021), ou de sociedade simples;

8.24. Certidão negativa de falência expedida pelo distribuidor da sede do fornecedor - Lei nº 14.133, de 2021, art. 69, caput, inciso II);

8.25. Balanço patrimonial, demonstração de resultado de exercício e demais demonstrações contábeis dos 2 (dois) últimos exercícios sociais, comprovando;

8.25.1. índices de Liquidez Geral (LG), Liquidez Corrente (LC), e Solvência Geral (SG) superiores a 1 (um);

8.25.2. As empresas criadas no exercício financeiro da licitação deverão atender a todas as exigências da habilitação e poderão substituir os demonstrativos contábeis pelo balanço de abertura.

8.25.3. Os documentos referidos acima limitar-se-ão ao último exercício no caso de a pessoa jurídica ter sido constituída há menos de 2 (dois) anos;

8.25.4. Os documentos referidos acima deverão ser exigidos com base no limite definido pela Receita Federal do Brasil para transmissão da Escrituração Contábil Digital - ECD ao Sped.

8.26. Caso a empresa licitante apresente resultado inferior ou igual a 1 (um) em qualquer dos índices de Liquidez Geral (LG), Solvência Geral (SG) e Liquidez Corrente (LC), será exigido para fins de habilitação [capital mínimo] de 5% do [valor total estimado da contratação].

8.27. As empresas criadas no exercício financeiro da licitação deverão atender a todas as exigências da habilitação e poderão substituir os demonstrativos contábeis pelo balanço de abertura. (Lei nº 14.133, de 2021, art. 65, §1º).

*8.28. O atendimento dos índices econômicos previstos neste item deverá ser atestado mediante declaração assinada por profissional habilitado da área contábil, apresentada pelo fornecedor.*

## Qualificação Técnica

*8.29. Comprovação de aptidão para o fornecimento de bens similares de complexidade tecnológica e operacional equivalente ou superior com o objeto desta contratação, ou com o item pertinente, por meio da apresentação de certidões ou atestados, por pessoas jurídicas de direito público ou privado, ou regularmente emitido(s) pelo conselho profissional competente, quando for o caso.*

*8.29.1. Será admitida, para fins de comprovação de quantitativo mínimo, a apresentação e o somatório de diferentes atestados executados de forma concomitante.*

*8.29.2. Os atestados de capacidade técnica poderão ser apresentados em nome da matriz ou da filial do fornecedor.*

*8.29.3. O fornecedor disponibilizará todas as informações necessárias à comprovação da legitimidade dos atestados, apresentando, quando solicitado pela Administração, cópia do contrato que deu suporte à contratação, endereço atual da contratante e local em que foi executado o objeto contratado, dentre outros documentos.*

8.30. Caso admitida a participação de cooperativas, será exigida a seguinte documentação complementar:

8.30.1. A relação dos cooperados que atendem aos requisitos técnicos exigidos para a contratação e que executarão o contrato, com as respectivas atas de inscrição e a comprovação de que estão domiciliados na localidade da sede da cooperativa, respeitado o disposto nos arts. 4º, inciso XI, 21, inciso I e 42, §§2º a 6º da Lei n. 5.764, de 1971;

8.30.2. A declaração de regularidade de situação do contribuinte individual – DRSCI, para cada um dos cooperados indicados;

8.30.3. A comprovação do capital social proporcional ao número de cooperados necessários à prestação do serviço;

8.30.4. O registro previsto na Lei n. 5.764, de 1971, art. 107;

8.30.5. A comprovação de integração das respectivas quotas-partes por parte dos cooperados que executarão o contrato; e

8.30.6. Os seguintes documentos para a comprovação da regularidade jurídica da cooperativa: a) ata de fundação; b) estatuto social com a ata da assembleia que o aprovou; c) regimento dos fundos instituídos pelos cooperados, com a ata da assembleia; d) editais de convocação das três últimas assembleias gerais extraordinárias; e) três registros de presença dos cooperados que executarão o contrato em assembleias gerais ou nas reuniões seccionais; e f) ata da sessão que os cooperados autorizaram a cooperativa a contratar o objeto da licitação;

8.30.7. A última auditoria contábil-financeira da cooperativa, conforme dispõe o art. 112 da Lei n. 5.764, de 1971, ou uma declaração, sob as penas da lei, de que tal auditoria não foi exigida pelo

órgão fiscalizador.

## 9. Estimativas do Valor da Contratação

**Valor (R$): 8.454.004,00**

**ESTIMATIVAS DO VALOR DA CONTRATAÇÃO**

*9.1. O custo estimado total da contratação é de R$* **8.454.004,00** *(Oito milhões, quatrocentos e cinquenta e quatro mil.), conforme custos unitários apostos neste documento.*

## 10. Adequação orçamentária

**ADEQUAÇÃO ORÇAMENTÁRIA**

10.1. As despesas decorrentes da presente contratação correrão à conta de recursos específicos consignados no Orçamento Geral da União.

10.2. . A dotação relativa aos exercícios financeiros subsequentes será indicada após aprovação da Lei Orçamentária respectiva e liberação dos créditos correspondentes.

## 11. Responsáveis

Todas as assinaturas eletrônicas seguem o horário oficial de Brasília e fundamentam-se no §3º do Art. 4º do Decreto nº 10.543, de 13 de novembro de 2020.

gov.br Documento assinado digitalmente
[redacted]
Data: 19/03/2025 11:26:39-0300
Verifique em https://validar.iti.gov.br

[redacted]

Equipe de apoio

gov.br Documento assinado digitalmente
[redacted]
Data: 19/03/2025 12:06:09-0300
Verifique em https://validar.iti.gov.br

[redacted]

Equipe de apoio

Este documento é peça do processo 64043.000472/2025-13 

MINISTÉRIO DA DEFESA
EXÉRCITO BRASILEIRO
5º BATALHÃO DE ENGENHARIA DE CONSTRUÇÃO
(BATALHÃO CORONEL CARLOS ALOYSIO WEBER)

# TERMO DE JUNTADA POR ANEXAÇÃO DE DOCUMENTO

Termo nº 006/2025 - Processo 64043.000472/2025-13

Em 27/03/2025 às 09:14, faço anexar ao presente processo 64043.000472/2025-13, o(s) documento(s): TR_PREGAO_SINAPI._assinado_assinado.pdf.

[redacted] - 3º Sgt
Auxiliar da Seção Aquisições, Licitações e Contratos

# Estudo Técnico Preliminar 7/2025

## 1. Informações Básicas

Número do processo: 64043.000497/2025-17

## 2. Descrição da necessidade

**2.1** O objeto da contratação é a aquisição de material de construção, com base no maior desconto na tabela não desonerada do SINAPI-RO (Sistema Nacional de Preços e Índices para a Construção Civil), visando atender às necessidades do 5º Batalhão de Engenharia de Construção. Tal aquisição se justifica pela necessidade de manter em condições de uso os diversos patrimônios sob responsabilidade do Exército Brasileiro, realizando pequenos reparos, pinturas e demais serviços que necessitam dos materiais alvo desse processo licitatório, visando reduzir a depreciação e custos futuros com manutenção.

**2.2.** Os materiais a serem adquiridos são fundamentais para a continuidade das atividades dos órgãos, possibilitando o bom desempenho dos diversos departamentos e consequentemente o desenvolvimento regular da rotina operacional.

**2.3.** A escolha pelo Sistema de Registro de Preços (SRP) se faz necessária, pois não há exatidão na quantidade a ser adquirida, se tem uma estimativa de aquisição baseada no histórico de aquisições já realizadas juntamente com os anseios atuais.

## 3. Descrição dos Requisitos da Contratação

**4.1** O prazo de entrega dos bens é de 15 (quinze) dias, contados do recebimento da nota de empenho e Ordem de Fornecimento ou instrumento equivalente, sendo esta emitida via ofício ou e-mail, em remessa, de acordo com a necessidade do órgão.

**4.2.** A entrega do material deverá ser realizada de forma integral, no Almoxarifado das respectivas Unidades supramencionadas de 2ª a 5ª feira das 09h30 às 12h e das 13h30 às 16h30 ou às 6ª feiras das 8h às12h no seguinte endereço: sede do 5° Batalhão de Engenharia de Construção, localizado na Av Rogério Weber, nº 01 Bairro militar, Porto Velho-RO.

**4.3.** O prazo de validade dos materiais no ato da entrega, nos casos em que a validade do produto não estiver estabelecida na descrição do item, será exigido, no ato de entrega do produto, validade restante de pelo menos 75 % do prazo total de validade recomendado pelo fabricante. Os produtos deverão conter data de fabricação, validade e lote.

**4.4.** Os bens serão recebidos provisoriamente no prazo de 04 (quatro dias), pelo responsável pelo acompanhamento e fiscalização do contrato, para efeito de posterior verificação de sua conformidade com as especificações constantes neste Termo de Referência e na proposta.

**4.5.** Os bens poderão ser rejeitados, no todo ou em parte quando em desacordo com as especificações constantes no Termo de Referência e na proposta, devendo ser substituídos no prazo de 02 (dois dias), a contar da notificação da contratada, às suas custas, sem prejuízo da aplicação das penalidades.

**4.6.** Os bens serão recebidos definitivamente no prazo de 04 (quatro dias), contados do recebimento provisório, após a verificação da qualidade e quantidade do material e consequente aceitação mediante termo circunstanciado. Ainda, a Contratada sujeitar-se-á ao resultado dos ensaios realizados pela Contratante, necessários em face da especificidade do objeto.

**4.7.** Na hipótese de a verificação a que se refere o subitem anterior não ser procedida dentro do prazo fixado, reputar-se-á como realizada, consumando-se o recebimento definitivo no dia do esgotamento do prazo.

**4.8.** O recebimento provisório ou definitivo do objeto não exclui a responsabilidade da contratada pelos prejuízos resultantes da incorreta execução do contrato.

**4.9.** Todavia, segundo a análise da equipe de Planejamento da Contratação as nuâncias anteriormente observadas, não serão ainda mais prejudicadas, por desarrazoável exigência no instrumento convocatório e seus anexos, os quais venham frustrar o caráter competitivo da licitação.

**4.10.** Assim sendo, às exigências assinaladas são indispensáveis para uma contratação eficiente, sendo, portanto, consideradas flexíveis e necessárias tais requisitos.

**4.11.** Não serão aceitos materiais em desacordo com as especificações que serão contidas no termo de referência e das normas técnicas vigentes, da Associação Brasileira de Normas Técnicas (ABNT) ou às certificações expedidas pelo INMETRO.

## 4. Área requisitante

| Área Requisitante | Responsável |
|---|---|
| 1ª Cia E Cnst do 5º BEC | [redacted] |

## 5. Levantamento de Mercado

**5.1.** Após consultas em diferentes fontes, analisando contratações similares feitas por outros órgãos e entidades, com objetivo de identificar a existência de novas metodologias, tecnologias ou inovações, e após análise do custo-benefício de cada uma delas, optou-se pela solução de contratação, visando às necessidades da Administração.

**5.2.** Dada às especificidades técnica do(s) objeto(s) deste instrumento, inclusive será desnecessária a realização de audiência pública para coleta de contribuições, a fim de definir a solução mais adequada visando preservar a relação custo-benefício.

**5.3.** Os itens que compôe o objeto do certame são de natureza comum, no mercado existe a solução proposta que é considerada viável ao grande número de licitantes que comercializam o objeto, o que garante a participação e a concorrência.

## 6. Descrição da solução como um todo

**6.1.** O 5º Batalhão de Engenharia de Construção adquirirá insumos para suas instalações, licitando empresas que atendam sua demanda, conforme as quantidades estabelecidas neste ETP.

**6.2.** A execução do fornecimento dos bens será iniciada por intermédio de um planejamento acordado entre a Contratante e a licitante vencedora do certame denominada Contratada.

**6.3.** A frequência e a periodicidade do fornecimento dar-se-á, a partir, da eventual necessidade do 5º BEC em suprir a demanda dos serviços a serem executados.

**6.4.** O fornecimento dos bens contratados obedecerão rigorosamente às normas da ABNT (Associação Brasileira de Normas Técnicas), IGAM, ANVISA e demais órgãos necessários.

**6.5.** A Contratada responderá civil e criminalmente, por danos pessoais ou patrimoniais decorrentes de sua culpa ou dolo na execução do contrato ou ainda, por negligência, imprudência ou imperícia de seus prepostos.

**6.6.** Compete a Contratada a responsabilidade quanto a destinação dos resíduos provenientes do beneficiamento dos insumos, durante toda a execução dos serviços e ao final.

**6.7.** O Pregoeiro e a equipe de apoio de posse da tabela SINAPI-RO, e das descrições dos itens no Termo de Referência terão condições de avaliar os produtos ofertados pelos licitantes. Essa avaliação visa adquirir o melhor produto para a Administração, garantindo assim a manutenção mais efetiva das instalações e durabilidade dos bens.

**6.8.** Ao fim do processo licitatório, as empresas vencedoras dos itens propostos, receberão a Nota de Empenho e a Ordem de Fornecimento via e-mail e deverão realizar a entrega dos materiais solicitados, cabe ressaltar os 10 (dez) dias máximos para a entrega do material empenhado após o recebimento da Nota de Empenho.

## 7. Estimativa das Quantidades a serem Contratadas

**7.1** Os quantitativos dos materiais foram estimados de acordo com o consumo verificado no ano de 2024, conforme acompanhamento e registro mensal no estoque junto ao almoxarifado, considerando as demandas oriundas dos serviços de manutenção predial. A referida aquisição será realizada a fim também para suprir o estoque regulador do setor de Materiais do 5º Batalhão de Engenharia de Construção e destinados para o cumprimento das diversas missões, como as obras de convênios dos Termos de Cooperações firmados por esta Unidade, com estimativas prevista pela Seção Técnica da OM, de acordo com o mapa comparativo em anexo.

**7.2.** Foram realizados ainda estudos das aquisição realizada em licitações anteriores, confrontando com as necessidades atuais, o que veio garantir maior precisão nos quantitativos estimados, neste termo de referência.

**7.3.** Sabendo-se ainda da impossibilidade no caso concreto de se prever um quantitativo exato de materiais a serem adquiridos, tendo em vista, ser necessário a previsão de casos de manutenções corretivas, novas construções e adequações, não previstas, mas que poderão ocorrer nas instalações do batalhão no decorrer da vigência da licitação.

**7.4.** A necessidade de contratações frequentes, com aquisição e entrega parcelada, conforme as necessidades que efetivamente se concretizem, sendo evidente que pela natureza e destinação do material não é possível definir com plena exatidão o quantitativo a ser demandado pela Administração, considerando, ademais, a ausência de condições de estocagem em grande quantidade de material, sem se falar nos riscos de perda decorrentes do armazenamento.

## 8. Estimativa do Valor da Contratação

**Valor (R$):** 2.468.823,00

**8.1** O valor da presente contratação está estimado em R$ 2.468.823,00 (Dois milhões, quatrocentos e sessenta e oito mil, oitocentos e vinte e três.). O Valor estimado encontra-se detalhado na mémoria de cálculo, documento anexo a Formalização da Demanda.

**8.2** A Pesquisa de Preços foi realizada mediante o seguinte parâmetro: III) dados de pesquisa publicada em mídia especializada, de sítios eletrônicos especializados ou de domínio amplo, desde que atualizados no momento da pesquisa.

**8.3** Para efeito de cotação, será levado em conta o MENOR PREÇO, ou seja, o maior percentual de desconto oferecido na Tabela SINAPI – Sistema Nacional de Pesquisa de Custo e Índices da Construção Civil (SEM DESONERAÇÃO), o qual tem gestão compartilhada entre Caixa e IBGE e divulga mensalmente custo e índices da construção civil, do Estado de Rondônia, município de Porto Velho.

## 9. Justificativa para o Parcelamento ou não da Solução

**9.1** As aquisições se darão de forma parcelada, de acordo com as demandas previstas e descentralização de recursos por parte do governo federal, o que justifica a opção de sistema de registro de preços (SRP). Quando contratados, os itens elencados deverão ser entregues em remessa única no setor de almoxarifado de um dos endereços relacionados no item locais de entrega do edital, correspondente a sede desta Organização Militar (OM).

**9.2.** Devido não haver necessidade de aquisição de itens em conjunto ou itens que necessitem de uma complementação de outro item deste certame, opta pelo parcelamento do objeto, ação que não prejudicará a participação no certame e tão pouca a concorrência.

## 10. Contratações Correlatas e/ou Interdependentes

**.1** No caso concreto, o 5º BEC possui em um passado recente contratações correlatas e não interdependente para a viabilidade e contratação desta demanda, pois, os insumos são de vital importância para a manutenção e reparo de suas instalações com uso recorrente.

## 11. Alinhamento entre a Contratação e o Planejamento

**12.1** A referida contratação compõe o Plano anual de Contratações do Órgão.

## 12. Benefícios a serem alcançados com a contratação

**12.1.** A referida contratação propiciará ao 5º Batalhão de Engenharia de Construção cumprir as suas missões de adestramento em Operações de Engenharia de Construção, bem como as da vida Administrativa da Organização Militar.

**12.2.** Com a aquisição dos materiais de construção deste certame, o 5º BEC pretende dar continuidade, propiciando condições adequadas de asseio, e apresentação da melhor forma possível, preocupando-se na aquisição de itens que cumpram as exigências ambientais.

## 13. Providências a serem Adotadas

**13.1** Deverá ser confeccionado o referido Termo de Referência para início do processo licitatório correspondente, após autorizado pelo Ordenador de Despesas.

**13.2.** As Companhias de Construção e os Serviços Gerais possuem local destinado e pessoal qualificado para o recebimento, armazenamento e utilização dos materiais adquiridos, realizando a verificação e separação dos itens de acordo com a sua classificação.

## 14. Possíveis Impactos Ambientais

**14.1.** Visando a efetiva aplicação de critérios, ações ambientais e socioambientais quanto à inserção de requisitos de sustentabilidade ambiental nos editais de licitação promovidos pela Administração Pública, e em atendimento ao artigo 5º e seus incíos da Instrução Normativa nº 1 /2010 da SLTI/MPOG, o 5º BEC, quando da aquisição de bens, poderá exigir os seguintes critérios de sustentabilidade ambiental:

**14.1.1.** Que os bens sejam constituídos, no todo ou em parte, por material reciclado, atóxico, biodegradável, conforme ABNT NBR - 15448-1 e 15448-2, que sejam observados os requisitos

ambientais para a obtenção de certificado do Instituto Nacional de Metrologia, Normalização e Qualidade Industrial - INMETRO como produtos sustentáveis ou de menor impacto em relação aos seus similares.

**14.2.** Usar produtos e conservação de superfícies e objetos inanimados que obedeçam às classificações e especificações determinadas pela ANVISA;

**14.3.** Observar em todas as fases do procedimento licitatório as orientações e normas voltadas para a sustentabilidade ambiental, prevendo, inclusive, as recomendações quanto à responsabilidade do fornecedor pelo recolhimento e descarte do material bem como a apresentação de documentos físicos, copiados ou impressos, preferencialmente através de papel reciclado, e de forma a não frustrar a competitividade.

**14.4.** O Decreto Federal nº 7.404, de 23 de dezembro de 2010, cita no art. 18 que os fabricantes, importadores, distribuidores e comerciantes dos produtos e embalagens, deverão estruturar e implementar sistemas de logística reversa, mediante o retorno dos produtos e embalagens após o uso pelo consumidor, ficando estes responsáveis pela realização da Logística Reversa. Essa Logística é um instrumento de desenvolvimento econômico e social caracterizado pelo conjunto de ações, procedimentos e meios destinados a viabilizar a coleta e a restituição dos resíduos sólidos ao setor empresarial, para reaproveitamento, em seu ciclo ou em outros ciclos produtivos, ou outra destinação final ambientalmente adequada (caso houver).

**14.5.** A Contratada deverá retornar as embalagens vazias ao seu estabelecimento operacional logo após o seu uso, para inutilização e descarte, sendo de sua inteira responsabilidade a retirada desses materiais conforme previsto na legislação e normas ambientais para o tratamento, armazenamento, transporte e destinação do lixo ou resíduos hospitalares para os materiais compatíveis com o objeto desta licitação.

**14.5.** A logística reversa tratada no item 5.5 será de total responsabilidade da contratada, devendo a mesma atentar-se para dar, dentro de sua competência, cumprimento ao disposto nas normas específicas de destinação final (ABNT-NBR 13.968:1997; ABNT-NBR 14.719:2001 e ABNT-NBR 14.935:2003). Deverá também a Contratada se responsabilizar pela retirada das embalagens que acondicionem os produtos utilizados, tais como caixas e embalagens plásticas e pelo recolhimento dos materiais que por ventura forem utilizados e transformados em lixo.

**14.5.** A contratada deverá observar quanto a destinação final de sobras e de embalagens decorrentes da prestação do serviço o que dispõe a Lei nº 7.802/1989, a Resolução RDC ANVISA nº 052/2009 e o Decreto nº 4.074/2002.

**14.6** Realizar a separação dos resíduos recicláveis descartados pelos órgãos e entidades da Administração Pública Federal direta, autárquica e fundacional, na fonte geradora, e a sua destinação às associações e cooperativas dos catadores de materiais recicláveis, que será procedida pela coleta seletiva do papel para reciclagem, quando couber, nos termos da IN /MARE nº 6, de 3 de novembro de 1995 e do Decreto nº 5.940, de 25 de outubro de 2006;

**14.7** Respeitar as Normas Brasileiras – NBR publicadas pela Associação Brasileira de Normas Técnicas sobre resíduos sólidos.

# 15. Declaração de Viabilidade

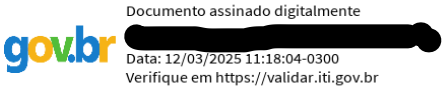
Esta equipe de planejamento declara **viável** esta contratação.

## 15.1. Justificativa da Viabilidade

Diante deste estudo e com base nos elementos citados acima, chega-se a conclusão que a contratação é viável, pois atende aos princípios legais, a estimativa de quantidade encontra-se

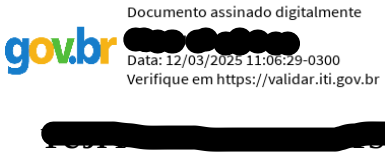
# 16. Responsáveis

Todas as assinaturas eletrônicas seguem o horário oficial de Brasília e fundamentam-se no §3º do Art. 4º do Decreto nº 10.543, de 13 de novembro de 2020.




[redacted]

Equipe de apoio




[redacted]

Equipe de apoio

# Documento de Formalização da Demanda

**Número do Documento de Formalização da Demanda: 15/2025**

## 1. Informações Gerais

| Área requisitante | Data da conclusão da contratação | UASG | Editado por |
|---|---|---|---|
| 1 Cia E Cnst | 23/01/2025 01:00 | 160348 | [redacted] RODRIGUES BELFORT |

Descrição sucinta do objeto

Aquisição de material de construção, com base no maior desconto na tabela não desonerada do SINAPI-RO (Sistema Nacional de Preços e Índices para a Construção Civil)

## 2. Justificativa de Necessidade

O processo licitatório visa adquirir material de construção, com base no maior desconto na tabela não desonerada do SINAPI-RO (Sistema Nacional de Preços e Índices para a Construção Civil), de modo a cumprir os prazos descritos nos cronogramas de execução das obras de sua responsabilidade e, desta forma, mantendo a boa qualidade dos serviços em questão, zelando pela confiabilidade da instituição.

O 5º Batalhão de Engenharia de Construção – (Batalhão Coronel Carlos Aloysio Weber) é uma Organização Militar da Arma de Engenharia do Exército Brasileiro criado por meio do Decreto do Ministério da Guerra nº 56.625, de 06 de junho de 1965, na cidade de Porto Velho – RO.
Em virtude de ocupar as instalações desde o ano de 1965, as quais, já algum tempo, vêm apresentando sinais graves de deterioração, mais especificamente, na parte dos telhados, onde se verificam a existência de infiltrações, goteiras, bem como suas instalações elétricas, hidráulicas e sanitárias, em virtude de sua avançada idade, onde se comprova a necessária e contínua manutenções nas referidas instalações, para que a Unidade possa continuar, bem cumprindo, as missões delegadas a uma Organização Militar do Exército Brasileiro, e, consequentemente, prover a segurança e bem-estar dos integrantes do Batalhão (militares e servidores civis) sem que o risco de acidentes seja iminente, por falta de cuidados e reparos nessas edificações que constituem parte do patrimônio da União;

A vida vegetativa do Batalhão carece dos itens previstos neste termo de referência nas quantidades descritas de acordo com levantamento dos anos anteriores e com a previsão por parte das diversas dependências;

Os quantitativos dos materiais foram estimados de acordo com o consumo verificado nos últimos 12 meses, conforme acompanhamento e registro mensal no estoque junto ao almoxarifado, considerando as demandas oriundas dos serviços de manutenção predial. A referida aquisição será realizada a fim também para suprir o estoque regulador do setor de Materiais do 5º Batalhão de Engenharia de Construção e destinados para o cumprimento das diversas missões, como as obras de convênios dos Termos de Cooperações firmados por esta Unidade, com estimativas prevista pela Seção Técnica da OM;

Foram realizados ainda estudos das aquisição realizada em licitações anteriores, confrontando com as necessidades atuais, o que veio garantir maior precisão nos quantitativos estimados, neste termo de referência;
Sabendo-se ainda da impossibilidade no caso concreto de se prever um quantitativo exato de materiais a serem adquiridos, tendo em vista, ser necessário a previsão de casos de manutenções corretivas, novas construções e adequações, não previstas, mas que poderão ocorrer nas instalações do batalhão no decorrer da vigência da licitação;

A necessidade de contratações frequentes, com aquisição e entrega parcelada, conforme as necessidades que efetivamente se concretizem, sendo evidente que pela natureza e destinação do material não é possível definir com plena exatidão o quantitativo a ser demandado pela Administração, considerando, ademais, a ausência de condições de estocagem em grande quantidade de material, sem se falar nos riscos de perda decorrentes do armazenamento;

Essa modelagem foi adotada (parcelamento do objeto em grupos de mesma natureza) com a motivação do não engessamento da contratação, pois a seleção do fornecedor é feita de acordo com o maior desconto concedido, considerando que não é preciso elaborar previamente a relação de itens e que a definição e a aquisição serão feitas na medida que surge a necessidade. A opção de listar os itens dentro de agrupamentos e não o item isoladamente se justifica pela questão da vantajosidade, no que diz respeito a celeridade e economicidade para administração, uma vez que, ao citar todos os insumos presentes em cada item do certame seria extrapolada a casa dos milhares pois notadamente existem também milhares de insumos que compõe a natureza de alvenaria, hidráulica, elétrica e etc. Destaca-se que a quantidade de materiais necessários para realização de um a obra ou serviço é composta por milhares de itens, o que torna inviável, incomensurável e anti operacional a listagem exaustiva de todos os insumos. Sabemos que um dos Princípios norteadores da licitação é a aquisição mais vantajosa para a Administração, em que se coaduna a celeridade, eficiência, eficácia e economia processual. Percebe-se que o interesse público não seria satisfeito em tempo oportuno diante da dificuldade em operacionalizar o certame e que poderia levar meses para simplesmente lançar um pregão SRP.

Todo o conjunto do sistema de obras do Batalhão seria prejudicado e consequentemente a sociedade não teria o serviço/produto na época devida, o que geraria atrasos nas obras/ serviços de engenharia. Outro fator é a questão do fornecimento, onde por exemplo, um certame com mil itens poderia ter um número variado de fornecedores. No caso da necessidade de aquisição de dois itens de natureza semelhante, sendo imprescindível a combinação de ambos para execução de um determinado serviço, os mesmos poderiam não ser compatíveis, uma vez que derivariam de fornecedores diferentes;

Os recursos para a aquisição do objeto, por meio de registro de preços, de acordo com os quantitativos efetivamente contratados, possuem dotação orçamentária própria e serão certificados por ocasião de cada contratação.

**3. Materiais/Serviços**

**3.1 Materiais**

| Nº do item | Classe | PDM | Descrição | Qtd | Val. unit. (R$) | Val. total (R$) |
|---|---|---|---|---|---|---|
| 1 | VIDROS, TELHAS, TIJOLOS E BLOCOS PARA CONSTRUÇÃO | TIJOLO | MATERIAL: BARRO COZIDO, APLICAÇÃO: CONSTRUÇÃO CIVIL, COMPRIMENTO: 19, COR: VERMELHA, ESPESSURA: 4,50, TIPO: MACIÇO, LARGURA: 9 **Unidade de fornecimento:** Unidade | 360.871,00 | 1,00 | 360.871,00 |
| 2 | CANOS E TUBOS | TUBO HIDRÁULICO | MATERIAL: PVC, DIÂMETRO: 25, TIPO: SOLDÁVEL **Unidade de fornecimento:** Unidade | 240.581,00 | 1,00 | 240.581,00 |
| 3 | EQUIPAMENTOS DE CONTROLE ELÉTRICO | PEÇA /ACESSÓRIO QUADRO DISTRIBUIÇÃO | REFERÊNCIA: 5ST2.208.903OT, SIMENS, TIPO: SUPORTE COM BARRA NEUTRO TERRA, CARACTERÍSTICAS ADICIONAIS: BARRAMENTO TRIPOLAR, SISTEMA N, PARA 12 DISJUNTORE **Unidade de fornecimento:** Unidade | 312.755,00 | 1,00 | 312.755,00 |
| 4 | TINTAS, VERNIZES E PRODUTOS CORRELATOS | TINTA | APLICAÇÃO: COMPOSIÇÃO DIGITAL, PAREDES E PISOS, COR: AZUL, CARACTERÍSTICAS ADICIONAIS: PIGMENTOS, SUBSTÂNCIA ADESIVA, PARA RECORTE **Unidade de fornecimento:** Unidade | 240.581,00 | 1,00 | 240.581,00 |
| 5 | TÁBUAS E ARTIGOS CORRELATOS À | TÁBUA MADEIRA | ESPÉCIE: IPÊ, APLICAÇÃO: PISO, ESPESSURA: 2, LARGURA: 20, CARACTERÍSTICAS ADICIONAIS: PURO CERNE | 120.290,00 | 1,00 | 120.290,00 |

| | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|
| | BASE DE MADEIRA | | **Unidade de fornecimento:** Unidade | | |
| 6 | REVESTIMENTOS PARA PISOS | REVESTIMENTO PISO | MATERIAL: VINIL, COR BÁSICA: LINHO MARROM, APLICAÇÃO: PISOS EM GERAL, COMPRIMENTO: 50, ESPESSURA: 4,5, LARGURA: 50<br>**Unidade de fornecimento:** Unidade | 240.581,001,00 | 240.581,00 |
| 7 | ESQUADRIAS | ESQUADRIA | MATERIAL: ALUMÍNIO ANODIZADO, ACABAMENTO: FOSCO, ESPESSURA: 25<br>**Unidade de fornecimento:** Unidade | 120.290,001,00 | 120.290,00 |
| 8 | MATERIAIS PARA TELHADOS E REVESTIMENTO DE PAREDES | TELHA | MATERIAL: CERÂMICA, ACABAMENTO SUPERFICIAL: ESMALTADO, COMPRIMENTO: 43, COR: CINZA, TIPO: SUPERNOVA, LARGURA: 27<br>**Unidade de fornecimento:** Unidade | 120.290,001,00 | 120.290,00 |
| 9 | FERRAGENS DIVERSAS | FECHADURA | ACABAMENTO SUPERFICIAL: PINTADO - CINZA, APLICAÇÃO: PORTA DE DIVISÓRIA, TIPO: TUBULAR, MATERIAL CAIXA: AÇO<br>**Unidade de fornecimento:** Unidade | 120.290,001,00 | 120.290,00 |
| 10 | PLACAS, CHAPAS, FITAS E LAMINADOS FINOS DE FERRO E DE AÇO | CHAPA AÇO | MATERIAL: AÇO CARBONO, ESPESSURA: 3/16<br>**Unidade de fornecimento:** Unidade | 168.412,001,00 | 168.412,00 |
| 11 | FERRAMENTAS MANUAIS ACIONADAS POR FORÇA MOTRIZ | FERRAMENTA ELETRICA / PNEUMÁTICA | COMPONENTES: 4 SOQUETES SEXTAVADOS, ALAVANCA DE APERTO/DESAPERT, ROTAÇÃO: 3.200, APLICAÇÃO: BORRACHARIAS, OFICINAS EM GERAL, FAIXA DE TORQUE: 320, ENTRADA DE AR: 1/2, MADRIL: 1, TIPO: CHAVE DE IMPACTO CURTA, CARACTERÍSTICAS ADICIONAIS: PRESSÃO DE OPERAÇÃO 90LBF/POL, CONSUMO AR: 11 PCM<br>**Unidade de fornecimento:** Unidade | 120.290,001,00 | 120.290,00 |
| 12 | VIDROS, TELHAS, TIJOLOS E BLOCOS PARA CONSTRUÇÃO | VIDRO LAMINADO | APLICAÇÃO: PORTAS, JANELAS, DIVISÓRIAS, COR: BRONZE, ESPESSURA: 10, CARACTERÍSTICAS ADICIONAIS: REFLETIVO<br>**Unidade de fornecimento:** Unidade | 120.290,001,00 | 120.290,00 |
| 13 | EQUIPAMENTOS PARA COMBATE A INCÊNDIO | EXTINTOR INCÊNDIO | MATERIAL MANGUEIRA: BORRACHA, MATERIAL VÁLVULA SAÍDA: AÇO INOXIDÁVEL, CARACTERÍSTICAS ADICIONAIS: PORTÁTIL, MATERIAL CARGA: ACETATO DE POTÁSSIO, MATERIAL CILINDRO: AÇO INOXIDÁVEL<br>**Unidade de fornecimento:** Unidade | 120.290,001,00 | 120.290,00 |

**3.2 Serviços**

Nenhum serviço incluído.

## 4. Responsáveis

Todas as assinaturas eletrônicas seguem o horário oficial de Brasília e fundamentam-se no §3º do Art. 4º do Decreto nº 10.543, de 13 de novembro de 2020.

Documento assinado digitalmente
gov.br [redacted]
Data: 11/03/2025 15:40:53-0300
Verifique em https://validar.iti.gov.br

[redacted]

Equipe de apoio

Documento assinado digitalmente
gov.br [redacted]
Data: 11/03/2025 16:37:32-0300
Verifique em https://validar.iti.gov.br

[redacted]

Equipe de apoio

## 5. Acompanhamento

| Id | Acompanhamento | Responsável | Data |
|---|---|---|---|
| 1 | corrigir erros | JOAO PEDRO RODRIGUES BELFORT | 11/03/2025 14:53 |

## 6. Relacionamentos

Nenhum relacionamento encontrado.

MINISTÉRIO DA DEFESA
EXÉRCITO BRASILEIRO
5º BATALHÃO DE ENGENHARIA DE CONSTRUÇÃO
BATALHÃO CORONEL CARLOS ALOYSIO WEBER

## MAPA COMPARATIVO DA PESQUISA DE PREÇOS

**1.** Em cumprimento ao que prescreve a **alínea "b" do §1º do Art. 59 da Lei 14.133/2021** e **alínea "a" do inciso IV do Art. 25 e parágrafo único do Art. 84 da IG 12-02**, declaro, sob as penas da lei, que realizei pesquisa de preços para aquisição de materiais de construção, com base no maior desconto na tabela não desonerada do **SINAPI-RO** (*Sistema Nacional de Preços e Índices para a Construção Civil*), **visando atender às necessidades do 5° Batalhão de Engenharia de Construção, situado na Avenida Rogério Weber nº 1 – Militar, Porto Velho/RO**., obtendo os valores conforme quadro abaixo:

**1.1. PESQUISA**

| Item | Descrição do Material / Serviço | Unid | Qtd | PREÇO UNITÁRIO MÁXIMO (R$) | VALOR TOTAL MÁXIMO (R$) | DESCONTO PROPOSTO |
|---|---|---|---|---|---|---|
| 1 | **Materiais de Alvenaria** abrangendo cimento, areia, brita, blocos, tijolos, argamassas, cal e demais acessórios, complementos e afins (baseado na Tabela SINAPI-RO). | Und | 360.871,00 | 1,00 | 360.871,00 | 0,10% |
| 1 | **Materiais Hidráulicos** abrangendo tubos e conexões, louças, aparelhos e metais, caixas e ralos, registros e válvulas, torneiras, chuveiros e reservatórios e demais acessórios, complementos e afins (baseado na Tabela SINAPI- RO). | Und | 240.581,00 | 1,00 | 240.581,00 | 0,10% |
| 2 | **Materiais Elétricos** abrangendo iluminação, tomadas, interruptores, disjuntores, cabos e demais acessórios, complementos e afins (baseado na Tabela SINAPI- RO). | Und | 312.755,00 | 1,00 | 312.755,00 | 0,10% |
| 3 | **Materiais de Pintura** abrangendo tintas, massas, impermeabilizantes, solventes e removedores, fundos e seladores, vernizes, silicones, adesivos e colas, pincéis e rolos e demais acessórios, complementos e afins (baseados na Tabela SINAPI- RO). | Und | 240.581,00 | 1,00 | 240.581,00 | 0,10% |

| | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|
| 4 | **Materiais de carpintaria** e marcenaria abrangendo madeiras, compensados, barrotes, caibros, tábuas e demais acessórios, complementos e afins (baseados na Tabela SINAPI- RO). | Und | 120.290,00 | 1,00 | 120.290,00 | 0,10% |
| 5 | **Materiais de Pisos, Revestimentos** e demais acessórios, complementos e afins (baseados na Tabela SINAPI- RO). | Und | 240.581,00 | 1,00 | 240.581,00 | 0,10% |
| 6 | **Materiais de Janelas, Portas** e demais acessórios, complementos e afins (baseados na Tabela SINAPI- RO). | Und | 120.290,00 | 1,00 | 120.290,00 | 0,10% |
| 7 | **Materiais de Telhas e Calhas** e demais acessórios, complementos e afins (baseados na Tabela SINAPI- RO). | Und | 120.290,00 | 1,00 | 120.290,00 | 0,10% |
| 8 | **Materiais de ferragens** abrangendo dobradiças, fechaduras, trancas, pregos, parafusos, suportes, ganchos e demais acessórios, complementos e afins (baseados na Tabela SINAPI-RO). | Und | 120.290,00 | 1,00 | 120.290,00 | 0,10% |
| 9 | **Materiais de Ferro e Aço** abrangendo tubos, chapas, telhas, arames, telas, vigas, vergalhões e demais acessórios, complementos e afins (baseados na Tabela SINAPI-RO). | Und | 168.412,00 | 1,00 | 168.412,00 | 0,10% |
| 10 | **Ferramental em geral**, mecânica, hidráulica, elétrica, equipamentos manuais e demais acessórios, complementos e afins (baseados na tabela SINAPI-RO). | Und | 120.290,00 | 1,00 | 120.290,00 | 0,10% |
| 11 | **Materiais de Vidraçaria** abrangendo vidros para janelas, espelhos, puxadores, colas e demais acessórios, complementos e afins (baseados na tabela SINAPI-RO). | Und | 120.290,00 | 1,00 | 120.290,00 | 0,10% |
| 12 | **Materiais de Combate a incêndio e equipamento de proteção individual** abrangendo extintores, mangueiras, machados, botas, capacetes, abafadores, complementos e afins (baseados na tabela SINAPI-RO). | Und | 120.290,00 | 1,00 | 120.290,00 | 0,10% |
| **TOTAL GERAL** | | | | | **R$ 2.405.811,00** | |

**2. METODOLOGIA UTILIZADA**

**2.1.** Para efeito de cotação, será levado em conta o MENOR PREÇO, ou seja, o maior percentual de desconto oferecido na Tabela SINAPI – Sistema Nacional de Pesquisa de Custo e Índices da Construção Civil (SEM DESONERAÇÃO), o qual tem gestão compartilhada entre Caixa e IBGE e divulga

mensalmente custo e índices da construção civil, do Estado de Rondônia, município de Porto Velho.

**2.2.** Quanto aos parâmetros estabelecidos pelo Art. 5º, da Instrução Normativa SEGES/ME, nº 73, de 5 de agosto de 2020, registra-se o que se segue:

**2.2.1** Inciso I – Painel de Preços, disponível no endereço eletrônico gov.br/paineldeprecos, desde que as cotações se refiram a aquisições ou contratações firmadas no período de até 1 (um) ano anterior à data de divulgação do instrumento convocatório;

- Não foi adotado, pois existe grandes variedades de materiais que podem ser utilizados na construção civil e a cotação de cada material se torna inviável.

**2.2.2** Inciso II – Aquisições e contratações similares de outros entes públicos, firmadas no período de até 1 (um) ano anterior à data de divulgação do instrumento convocatório:

- Não foi adotado

**2.2.3** Inciso III - dados de pesquisa publicada em mídia especializada, de sítios eletrônicos especializados ou de domínio amplo, desde que atualizados no momento da pesquisa e compreendidos no intervalo de até 6 (seis) meses de antecedência da data de divulgação do instrumento convocatório, contendo a data e hora de acesso:

- Foi adotado o desconto baseado na Tabela SINAPI – Sistema Nacional de Pesquisa de Custo e Índices da Construção Civil (SEM DESONERAÇÃO).
- Este inciso foi adotado, pois foi verificado que depois do início da PANDEMIA, os fornecedores solicitaram rotineiramente o reequilíbrio de preços de inúmeras atas, alegando que houve alto nos preços de materiais de construção. Como essa metodologia, será resolvido esse problema, pois a tabela é atualizada mensalmente de acordo com o preço do mercado local, e assim impossibilita a alegação do fornecedor que o preço do produto está congelado por um ano.

**2.2.4** Inciso IV - pesquisa direta com fornecedores, mediante solicitação formal de cotação, desde que os orçamentos considerados estejam compreendidos no intervalo de até 06 (seis) meses de antecedência da data de divulgação do instrumento convocatório:

- Não foi necessário.

**3.** Tendo em vista o que prescreve o § 2º e 3º, do Art. 10, os valores estimados dos itens não foram acrescidos (ou subtraídos) de percentual, a fim de aliar a atratividade do mercado e a mitigação de risco de sobrepreço.

Porto Velho-RO, 11 de Março de 2025.

Documento assinado digitalmente
gov.br [redacted]
Data: 11/03/2025 15:40:52-0300
Verifique em https://validar.iti.gov.br

[redacted] – 3º SGT

Documento assinado digitalmente
gov.br [redacted]
Data: 11/03/2025 16:37:32-0300
Verifique em https://validar.iti.gov.br

[redacted] – 1º TEN

Equipe de Apoio

MINISTÉRIO DA DEFESA
EXÉRCITO BRASILEIRO
5º BATALHÃO DE ENGENHARIA DE CONSTRUÇÃO
(BATALHÃO CORONEL CARLOS ALOYSIO WEBER)

# TERMO DE JUNTADA POR ANEXAÇÃO DE DOCUMENTO

Termo nº 007/2025 - Processo 64043.000472/2025-13

Em 27/03/2025 às 09:19, faço anexar ao presente processo 64043.000472/2025-13, o(s) documento(s): ETP_160348-000007-2025_assinado_assinado.pdf, DFD_160348-000015-2025_assinado_assinado.pdf, 05_-_Mapa_Comparativo_29_assinado_assinado.pdf.

[redacted] - 3º Sgt
Auxiliar da Seção Aquisições, Licitações e Contratos

# Estudo Técnico Preliminar 8/2025

## 1. Informações Básicas

Número do processo: 64043.000497/2025-17

## 2. Descrição da necessidade

## 2. Descrição da necessidade

**2.1** O objeto da contratação é a aquisição de aquisição de material de construção, com base no maior desconto na tabela não desonerada do SINAPI-RO (Sistema Nacional de Preços e Índices para a Construção Civil), visando atender às necessidades do 6º Batalhão de Infantaria de Selva. Tal aquisição se justifica pela necessidade de manter em condições de uso os diversos patrimônios sob responsabilidade do Exército Brasileiro, realizando pequenos reparos, pinturas e demais serviços que necessitam dos materiais alvo desse processo licitatório, visando reduzir a depreciação e custos futuros com manutenção.

**2.2.** Os materiais a serem adquiridos são fundamentais para a continuidade das atividades dos órgãos, possibilitando o bom desempenho dos diversos departamentos e consequentemente o desenvolvimento regular da rotina operacional.

**2.3.** A natureza do objeto a ser contratado é comum nos termos do parágrafo único, do art. 1º da Lei 10.520/2002. Art. 1º Para aquisição de bens e serviços comuns, poderá ser adotada a licitação na modalidade Pregão, que será regida por esta lei. § 1º Consideram-se bens e serviços para fins e efeitos deste artigo, aqueles cujos padrões de desempenho e qualidade possam ser objetivamente definidos pelo edital, por meio de especificações usuais no mercado.

**2.4.** A escolha pelo Sistema de Registro de Preços (SRP) se faz necessária, pois não há exatidão na quantidade a ser adquirida, se tem uma estimativa de aquisição baseada no histórico de aquisições já realizadas juntamente com os anseios atuais.

## 3. Área requisitante

| Área Requisitante | Responsável |
|---|---|
| Adjunto do Pelotão de Obras | 3° Sargento [redacted] |

## 4. Descrição dos Requisitos da Contratação

**4.1** O prazo de entrega dos bens é de 30 (trinta) dias, contados do recebimento da nota de empenho e Ordem de Fornecimento ou instrumento equivalente, sendo esta emitida via ofício ou e-mail, em remessa, de acordo com a necessidade do órgão.

**4.2.** A entrega do material deverá ser realizada de forma integral, no Almoxarifado das respectivas Unidades supramencionadas de 2ª a 5ª feira das 09h30 às 12h e das 13h30 às 16h30 ou às 6ª feiras das 8h às12h no seguinte endereço: 17 Batalhão Logístico de Selva na Rua Duque de Caxias, 935, Centro, Porto Velho - RO, CEP 76801-913

**4.3.** O prazo de validade dos materiais no ato da entrega, nos casos em que a validade do produto não estiver estabelecida na descrição do item, será exigido, no ato de entrega do produto, validade restante de pelo menos 75 % do prazo total de validade recomendado pelo fabricante. Os produtos deverão conter data de fabricação, validade e lote.

**4.4.** Os bens serão recebidos provisoriamente no prazo de 04 (quatro dias), pelo responsável pelo acompanhamento e fiscalização do contrato, para efeito de posterior verificação de sua conformidade com as especificações constantes neste Termo de Referência e na proposta.

**4.5.** Os bens poderão ser rejeitados, no todo ou em parte quando em desacordo com as especificações constantes no Termo de Referência e na proposta, devendo ser substituídos no prazo de 02 (dois dias), a contar da notificação da contratada, às suas custas, sem prejuízo da aplicação das penalidades.

**4.6.** Os bens serão recebidos definitivamente no prazo de 04 (quatro dias), contados do recebimento provisório, após a verificação da qualidade e quantidade do material e consequente aceitação mediante termo circunstanciado. Ainda, a Contratada sujeitar-se-á ao resultado dos ensaios realizados pela Contratante, necessários em face da especificidade do objeto.

**4.7.** Na hipótese de a verificação a que se refere o subitem anterior não ser procedida dentro do prazo fixado, reputar-se-á como realizada, consumando-se o recebimento definitivo no dia do esgotamento do prazo.

**4.8.** O recebimento provisório ou definitivo do objeto não exclui a responsabilidade da contratada pelos prejuízos resultantes da incorreta execução do contrato.

**4.9.** Todavia, segundo a análise da equipe de Planejamento da Contratação as nuâncias anteriormente observadas, não serão ainda mais prejudicadas, por desarrazoável exigência no instrumento convocatório e seus anexos, os quais venham frustrar o caráter competitivo da licitação.

**4.10.** Assim sendo, às exigências assinaladas são indispensáveis para uma contratação eficiente, sendo, portanto, consideradas flexíveis e necessárias tais requisitos.

**4.11.** Não serão aceitos materiais em desacordo com as especificações que serão contidas no termo de referência e das normas técnicas vigentes, da Associação Brasileira de Normas Técnicas (ABNT) ou às certificações expedidas pelo INMETRO.

## 5. Levantamento de Mercado

**85.1.** Após consultas em diferentes fontes, analisando contratações similares feitas por outros órgãos e entidades, com objetivo de identificar a existência de novas

metodologias, tecnologias ou inovações, e após análise do custo-benefício de cada uma delas, optou-se pela solução de contratação, visando às necessidades da Administração.

**5.2.** Dada às especificidades técnica do(s) objeto(s) deste instrumento, inclusive será desnecessária a realização de audiência pública para coleta de contribuições, a fim de definir a solução mais adequada visando preservar a relação custo-benefício.

**5.3.** Os itens que compõe o objeto do certame são de natureza comum, no mercado existe a solução proposta que é considerada viável ao grande número de licitantes que comercializam o objeto, o que garante a participação e a concorrência.

## 6. Descrição da solução como um todo

**6.1.** O 6º Batalhão de Infantaria de Selva adquirirá insumos para suas instalações, licitando empresas que atendam sua demanda, conforme as quantidades estabelecidas neste ETP.

**6.2.** A execução do fornecimento dos bens será iniciada por intermédio de um planejamento acordado entre a Contratante e a licitante vencedora do certame denominada Contratada.

**6.3.** A frequência e a periodicidade do fornecimento dar-se-á, a partir, da eventual necessidade do 6º BIS em suprir a demanda dos serviços a serem executados.

**6.4.** O fornecimento dos bens contratados obedecerão rigorosamente às normas da ABNT (Associação Brasileira de Normas Técnicas), IGAM, ANVISA e demais órgãos necessários.

**6.5.** A Contratada responderá civil e criminalmente, por danos pessoais ou patrimoniais decorrentes de sua culpa ou dolo na execução do contrato ou ainda, por negligência, imprudência ou imperícia de seus prepostos.

**6.6.** Compete a Contratada a responsabilidade quanto a destinação dos resíduos provenientes do beneficiamento dos insumos, durante toda a execução dos serviços e ao final.

**6.7.** O Pregoeiro e a equipe de apoio de posse da tabela SINAPI-RO, e das descrições dos itens no Termo de Referência terão condições de avaliar os produtos ofertados pelos licitantes. Essa avaliação visa adquirir o melhor produto para a Administração, garantindo assim a manutenção mais efetiva das instalações e durabilidade dos bens.

**6.8.** Ao fim do processo licitatório, as empresas vencedoras dos itens propostos, receberão a Nota de Empenho e a Ordem de Fornecimento via e-mail e deverão realizar a entrega dos materiais solicitados, cabe ressaltar os 10 (dez) dias máximos para a entrega do material empenhado após o recebimento da Nota de Empenho.

## 7. Estimativa das Quantidades a serem Contratadas

7. **7.1** Os quantitativos dos materiais foram estimados de acordo com o consumo verificado no ano de 2024, conforme acompanhamento e registro mensal no estoque junto ao almoxarifado, considerando as demandas oriundas dos serviços de manutenção predial. A referida aquisição será realizada a fim também para suprir o estoque regulador do setor de Materiais do 6º Batalhão de Infantaria de Selva e destinados para o cumprimento das diversas missões, como as obras nos PNRs, reformas nas áreas de Lazer, melhora das instalações do Batalhão e etc.
    2. Foram realizados ainda estudos da aquisição realizada em licitações anteriores, confrontando com as necessidades atuais, o que veio garantir maior precisão nos quantitativos estimados, neste termo de referência.
    3. Sabendo-se ainda da impossibilidade no caso concreto de se prever um quantitativo exato de materiais a serem adquiridos, tendo em vista, ser necessário a previsão de casos de manutenções corretivas, novas construções e adequações, não previstas, mas que poderão ocorrer nas instalações do batalhão no decorrer da vigência da licitação.
    4. A necessidade de contratações frequentes, com aquisição e entrega parcelada, conforme as necessidades que efetivamente se concretizem, sendo evidente que pela natureza e destinação do material não é possível definir com plena exatidão o quantitativo a ser demandado pela Administração, considerando, ademais, a ausência de condições de estocagem em grande quantidade de material, sem se falar nos riscos de perda decorrentes do armazenamento.

## 8. Estimativa do Valor da Contratação

**8.1** Para efeito de cotação, será levado em conta o maior percentual de desconto oferecido na Tabela SINAPI – Sistema Nacional de Pesquisa de Custo e Índices da Construção Civil (SEM DESONERAÇÃO), o qual tem gestão compartilhada entre Caixa e IBGE e divulga mensalmente custo e índices da construção civil, do Estado de Rondônia, município de Porto Velho.

## 9. Justificativa para o Parcelamento ou não da Solução

**9.1** As aquisições se darão de forma parcelada, de acordo com as demandas previstas e descentralização de recursos por parte do governo federal, o que justifica a opção de sistema de registro de preços (SRP). Quando contratados, os itens elencados deverão ser entregues em remessa única no setor de almoxarifado de um dos endereços relacionados no item locais de entrega do edital, correspondente a sede desta Organização Militar (OM).

**9.2.** Devido não haver necessidade de aquisição de itens em conjunto ou itens que necessitem de uma complementação de outro item deste certame, opta pelo parcelamento do objeto, ação que não prejudicará a participação no certame e tão pouca a concorrência.

## 10. Contratações Correlatas e/ou Interdependentes

**10.1** No caso concreto, o 6º BIS possui no passado contratações correlatas e não interdependente para a viabilidade e contratação desta demanda, pois, os insumos são de vital importância para a manutenção e reparo de suas instalações com uso recorrente.

## 11. Alinhamento entre a Contratação e o Planejamento

**11.1** A referida contratação compõe o Plano anual de Contratações do Órgão.

## 12. Resultados Pretendidos

**12.1.** A referida contratação propiciará ao 6º Batalhão de Infantaria de Selva cumprir as suas missões de adestramento em Operações de Engenharia de Construção, bem como as da vida Administrativa da Organização Militar.

**12.2.** Com a aquisição dos materiais de construção deste certame, o 6º BIS pretende dar continuidade, propiciando condições adequadas de asseio, e apresentação da melhor forma possível, preocupando-se na aquisição de itens que cumpram as exigências ambientais.

## 13. Providências a serem Adotadas

**13.1** Deverá ser confeccionado o referido Termo de Referência para início do processo licitatório correspondente, após autorizado pelo Ordenador de Despesas.

**13.2.** As Companhias de Construção e os Serviços Gerais possuem local destinado e pessoal qualificado para o recebimento, armazenamento e utilização dos materiais adquiridos, realizando a verificação e separação dos itens de acordo com a sua classificação.

## 14. Possíveis Impactos Ambientais

**14.1.** Visando a efetiva aplicação de critérios, ações ambientais e socioambientais quanto à inserção de requisitos de sustentabilidade ambiental nos editais de licitação promovidos pela Administração Pública, e em atendimento ao artigo 5º e seus incícios da Instrução Normativa nº 1 /2010 da SLTI/MPOG, o 6º BIS, quando da aquisição de bens, poderá exigir os seguintes critérios de sustentabilidade ambiental:

**14.1.1.** Que os bens sejam constituídos, no todo ou em parte, por material reciclado, atóxico, biodegradável, conforme ABNT NBR - 15448-1 e 15448-2, que sejam observados os requisitos ambientais para a obtenção de certificado do Instituto Nacional de Metrologia, Normalização e Qualidade Industrial - INMETRO como produtos sustentáveis ou de menor impacto em relação aos seus similares.

**14.2.** Usar produtos e conservação de superfícies e objetos inanimados que obedeçam às classificações e especificações determinadas pela ANVISA;

**14.3.** Observar em todas as fases do procedimento licitatório as orientações e normas voltadas para a sustentabilidade ambiental, prevendo, inclusive, as recomendações quanto à responsabilidade do fornecedor pelo recolhimento e descarte do material bem como a apresentação de documentos físicos, copiados ou impressos, preferencialmente através de papel reciclado, e de forma a não frustrar a competitividade.

**14.4.** O Decreto Federal nº 7.404, de 23 de dezembro de 2010, cita no art. 18 que os fabricantes, importadores, distribuidores e comerciantes dos produtos e embalagens, deverão estruturar e implementar sistemas de logística reversa, mediante o retorno dos produtos e embalagens após o uso pelo consumidor, ficando estes responsáveis pela realização da Logística Reversa. Essa Logística é um instrumento de desenvolvimento econômico e social caracterizado pelo conjunto de ações, procedimentos e meios destinados a viabilizar a coleta e a restituição dos resíduos sólidos ao setor empresarial, para reaproveitamento, em seu ciclo ou em outros ciclos produtivos, ou outra destinação final ambientalmente adequada (caso houver).

**14.5.** A Contratada deverá retornar as embalagens vazias ao seu estabelecimento operacional logo após o seu uso, para inutilização e descarte, sendo de sua inteira responsabilidade a retirada desses materiais conforme previsto na legislação e normas ambientais para o tratamento, armazenamento, transporte e destinação do lixo ou resíduos hospitalares para os materiais compatíveis com o objeto desta licitação.

**14.5.** A logística reversa tratada no item 5.5 será de total responsabilidade da contratada, devendo a mesma atentar-se para dar, dentro de sua competência, cumprimento ao disposto nas normas específicas de destinação final (ABNT-NBR 13.968:1997; ABNT-NBR 14.719:2001 e ABNT-NBR 14.935:2003). Deverá também a Contratada se responsabilizar pela retirada das embalagens que acondicionem os produtos utilizados, tais como caixas e embalagens plásticas e pelo recolhimento dos materiais que porventura forem utilizados e transformados em lixo.

**14.5.** A contratada deverá observar quanto a destinação final de sobras e de embalagens decorrentes da prestação do serviço o que dispõe a Lei nº 7.802/1989, a Resolução RDC ANVISA nº 052/2009 e o Decreto nº 4.074/2002.

**14.6** Realizar a separação dos resíduos recicláveis descartados pelos órgãos e entidades da Administração Pública Federal direta, autárquica e fundacional, na fonte geradora, e a sua destinação às associações e cooperativas dos catadores de materiais recicláveis, que será procedida pela coleta seletiva do papel para reciclagem, quando couber, nos termos da IN /MARE nº 6, de 3 de novembro de 1995 e do Decreto nº 5.940, de 25 de outubro de 2006;

**14.7** Respeitar as Normas Brasileiras – NBR publicadas pela Associação Brasileira de Normas Técnicas sobre resíduos sólidos.

## 15. Declaração de Viabilidade

Esta equipe de planejamento declara **viável** esta contratação.

### 15.1. Justificativa da Viabilidade

Esta equipe de planejamento declara viável esta contratação tendo em vista as diversas necessidades nas aquisições dos materiais de construção, bem como foi planejado no PCA.

## 16. Responsáveis

Todas as assinaturas eletrônicas seguem o horário oficial de Brasília e fundamentam-se no §3º do Art. 4º do Decreto nº 10.543, de 13 de novembro de 2020.

[redacted]

Membro da comissão de contratação

*Assinou eletronicamente em 10/02/2025 às 12:13:18.*

Documento assinado digitalmente
gov.br [redacted]
Data: 10/02/2025 14:33:57-0300
Verifique em https://validar.iti.gov.br

[redacted]

Autoridade competente

# Matriz de Gerenciamento de Riscos

[Este documento é sigiloso | Justificativa: cópia]

## 1. Informações Básicas

| Número da Matriz de Alocação de Riscos | Responsável pela Edição | Data de Criação |
|---|---|---|
| 8/2025 | [redacted] | 10/02/2025 12:35 |

Objeto da Matriz de Riscos

Pregão participante da UASG 160348 - Aquisição de materiais de construção com base na tabela SINAPI

## 2. Histórico de Revisões

Nenhuma Revisão encontrada.

## 3. Riscos Identificados

| Número | Risco | Causa do Risco | Fase | Alocado para | Nível do Risco (I x P) | Nº Item |
|---|---|---|---|---|---|---|
| R-01 | Adquirir pelo melhor preço | Contratação de valor acima do valor de mercado | Planejamento | Administração | Baixo | |
| | **Impactos** | | | | | |
| 1 | A área requisitante deverá participar ativamente de todo o processo de planejamento, da contratação e da gestão do contrato, alocar e definir os papeis na gestão/fiscalização dos contratos, treinar e qualificar os fiscais e gestores da organização, definir listas de verificação para os recebimentos provisório e definitivo definir quais os resultados a serem alcançados. | | | | | |
| | **Ações Preventivas** | | | | | |
| P-01 | A área requisitante deverá participar ativamente de todo o processo de planejamento, da contratação e da gestão do contrato, alocar e definir os papeis na gestão/fiscalização dos contratos, treinar e qualificar os fiscais e gestores da organização, definir listas de verificação para os recebimentos provisório e definitivo definir quais os resultados a serem alcançados | **Responsável:** [redacted] | | | | |
| | **Ações de Contingência** | | | | | |
| C-01 | Pesquisa de mercado para comparação de valores. | **Responsável:** [redacted] | | | | |

## 4. Acompanhamento das Ações de Tratamento de Riscos

Nenhum acompanhamento incluído.

## 5. Responsáveis / Assinantes

**Equipe de Planejamento**

[redacted]

Equipe de apoio

# DFD 4/2025

## Informações Básicas

| Número do artefato | UASG | Editado por | Atualizado em |
|---|---|---|---|
| 4/2025 | 160346-COMANDO DE FRONTEIRA RONDONIA/6 BIS/MEX/RO | [redacted] TORRES | 10/02/2025 12:25 (v 2.0) |

**Status**
ASSINADO

**Outras informações**

| Categoria | Número da Contratação | Processo Administrativo |
|---|---|---|
| II - compra, inclusive por encomenda/Bens de consumo | | 64043.000497/2025-17 |

## Informações preliminares

A fundamentação legal da escolha encontra seu pilar no disposto no Decreto-Lei Nº 200, de 25 de fevereiro de 1967, Art. 10, § 7º:

> Para melhor desincumbir-se das tarefas de planejamento, coordenação, supervisão e controle e com o objetivo de impedir o crescimento desmesurado da máquina administrativa, a Administração procurará desobrigar-se da realização material de tarefas executivas, recorrendo, sempre que possível, à execução indireta, mediante contrato, desde que exista, na área, iniciativa privada suficientemente desenvolvida e capacitada a desempenhar os encargos de execução.

E também no Decreto-Lei Nº 9.507, de 21 de setembro de 2018:

Art. 1º Este Decreto dispõe sobre a execução indireta, mediante contratação, de serviços da administração pública federal direta, autárquica e fundacional e das empresas públicas e das sociedades de economia mista controladas pela União.

A presente licitação tem o propósito de atender a demanda de materiais para manutenção, reforma e reestruturação do Comando Fronteira de Rondônia/ 6º Batalhão de Infantaria de Selva para o Comando de Fronteira Rondônia/6º Batalhão de Infantaria de Selva.

## 1. Descrição sucinta do objeto

Aquisição de material de CONSTRUÇÃO a fim de atender a demanda do Comando de Fronteira Rondônia/6º Batalhão de Infantaria de Selva.

# 2. Justificativa da necessidade

**1 Motivação da Contratação**

Justifica-se a presente contratação por meio de SRP no fato de que compras realizadas por este instrumento são financeiramente mais vantajosas, devido à análise real e momentânea que o gestor executa no momento da efetivação da contratação. Dessa forma, o interesse público é resguardado levando-se em consideração o princípio constitucional da economicidade, eficácia, eficiência e efetividade além da obrigação que tem qualquer administrador público de zelo com a coisa pública.

As quantidades foram obtidas de acordo com análises realizadas nos dados de consumo de anos anteriores. Justifica-se a referida demanda pela necessidade de atender a vida vegetativa do Comando de Fronteira Rondônia/ 6º Batalhão de Infantaria de Selva, uma vez que os militares contemplados são: A 1ª e 2ª Companhia de Fuzileiros de Selva, Companhia de Comando e Apoio, o Almoxarifado, os Hotéis de Trânsito e áreas de lazer, o CADIP, PMT, Aprovisionamento, Pavilhão Administrativo, Pavilhão de Comando, Setor Fluvial e outras dependências da OM, que possuem a finalidade de cumprir as diversas missões de logística e operacional deste batalhão, sendo de suma importância a excelência dos materiais e instalações, uma vez que representam não apenas o Cmdo Fron RO/6º BIS, mas a imagem do Exército Brasileiro como um todo. Além disso, os materiais permanentes atenderão também os militares da 1ª, 2ª, 3ª e 4ª seção para as diversas missões futuras. Além de atender as necessidades do 1º Pelotão Especial de Fronteira, situado no município de Costa Marques.

## 3. Estimativa de quantidade e valores

a. As aquisições solicitadas são destinadas, atenderá à demanda do setor de serviços gerais do Comando de Fronteira Rondônia/6º Batalhão de Infantaria de Selva, conforme condições, quantidades, exigências e estimativa. O supracitado setor é responsável por apoiar Comando de Fronteira Rondônia/6º Batalhão de Infantaria de Selva e o 1º Pelotão Especial de Fronteira no que tange a manutenção elétrica, hidráulica e estrutural, dentre outros, necessários ao desempenho de suas funções específicas, no cumprimento da missão institucional do Comando de Fronteira Rondônia/6º Batalhão de Infantaria de Selva, proporcionando as condições necessárias à atuação do referido contingente.

b. Diante da necessidade de manter à adequação as normas vigentes, os quantitativos foram estimados pela demanda, extraídas pelo setor de serviços gerais, no período de dezembro de 2022 levando-se em consideração a sede.

c. Informo que foi realizado o cadastramento no Planejamento e Gerenciamento de Contratuais para o ano de 2023(conforme documento juntado).

d. Ocorre que efetivando o contrato, a CONTRATADA terá a incumbência de entregar os materiais, pelo setor de almoxarifado e setor de serviços gerais. Desta forma, considerando os custos de manutenção, os riscos e benefícios de um processo de contratação, verificamos que é mais vantajoso a aquisição de materiais de construção, do Comando Fronteira de Rondônia/ 6º Batalhão de Infantaria de Selva por empresas capacitadas.

e. Justificadamente, portanto, opta-se por realizar-se a presente licitação, valendo-se do Sistema de Registro de Preços em virtude do exato enquadramento das necessidades do Comando de Fronteira Rondônia (Órgão Gerenciador), nos requisitos fundamentais para utilização desse sistema.

f. O sistema de registro de preços possibilita a participação de outras unidades gestoras, que necessitem adquirir os serviços, de acordo com o interesse manifestado nos autos.

## 4. Responsáveis

Todas as assinaturas eletrônicas seguem o horário oficial de Brasília e fundamentam-se no §3º do Art. 4º do Decreto nº 10.543, de 13 de novembro de 2020.

[redacted]

Membro da comissão de contratação

*Assinou eletronicamente em 10/02/2025 às 12:25:11.*

**MINISTÉRIO DA DEFESA**
**EXÉRCITO BRASILEIRO**
**COMANDO DE FRONTEIRA RONDONIA/6º BATALHÃO DE INFANTARIA DE SELVA**
**(BATALHÃO FORTE PRÍNCIPE DA BEIRA)**

# MANIFESTAÇÃO DE INTERESSE DE PARTICIPAÇÃO EM REGISTRO DE PREÇO NA IRP n°01/2025 - 160348 – 5º BATALHÃO DE ENGENHARIA DE CONSTRUÇÃO

## 1. Termo de abertura

Esta Unidade Gestora, em atendimento ao que preconiza o Art. 6° do Decreto n° 7.892/2013, manifesta total concordância com o objeto a ser licitado, Pregão Eletrônico para a aquisição de material permanente para o 5º Batalhão Engenharia de Construção e Organizações Militares integrantes do Grupo de Coordenação e Acompanhamento de Licitações e Contratos (GCALC), no âmbito da Guarnição de Porto Velho - RO, bem como todas as condições estabelecidas no Termo de Referência da (UASG 160348), referente a IRP n° 01/2025.

## 2. Justificativa da necessidade

A participação no pregão elaborado por esta UG justifica-se pela similaridade dos itens constantes nesse processo, com as necessidades deste órgão participante. Junte-se a isso a possibilidade de utilizar o poder de compra da Administração Federal, em aproveitar a economia de escala. Em obter preços menores junto ao mercado, reduzindo custos em benefício do atendimento de suas diversas demandas.

A formação da ata de registro de preços permitirá a redução de custos, uma projeção de compras para 12 meses, podendo ultrapassar um exercício financeiro para outro, sem o comprometimento orçamentário em sua totalidade, permitindo a contratação quando necessário, para atender as necessidades do Batalhão.

## 3. Local de entrega

1.1. O local de entrega do material será no 17 Batalhão Logístico de Selva na Rua Duque de Caxias, 935, Centro, Porto Velho - RO, CEP 76801-913, nos horários de 08h00minhs as 11h30minhs e das 13h30min às 16h30minhs; e-mail institucional do Cmdo Fron RO/6º BIS: **salc6bis@gmail.com.**

## 4. Demonstrativo das necessidades

As quantidades solicitadas foram cadastradas no SIASGNET conformea tabela abaixo, e a comprovação da necessidade das mesmas encontra-se justificada no Estudos Preliminares anexo a este documento.

| ITEM | DESCRIÇÃO | QUANTIDADE | UNDIDADE DE MEDIDA | VALOR MEDIANA |
|---|---|---|---|---|
| 1 | Materiais de Alvenaria abrangendo cimento, areia, brita, blocos, tijolos, argamassas, cal e demais acessórios, complementos e afins (baseado na Tabela SINAPI-RO). | 208297 | Unidade | R$ 1,00 |
| 2 | Materiais Hidráulicos abrangendo tubos e conexões, louças, aparelhos e metais, caixas e ralos, registros e válvulas, torneiras, chuveiros e reservatórios e demais acessórios, complementos e afins (baseado na Tabela SINAPI- RO). | 151499 | Unidade | R$ 1,00 |
| 3 | Materiais Elétricos abrangendo iluminação, tomadas, interruptores, disjuntores, cabos e demais acessórios, complementos e afins (baseado na Tabela SINAPI- RO). | 61632 | Unidade | R$ 1,00 |
| 4 | Materiais de Pintura abrangendo tintas, massas, impermeabilizantes, solventes e removedores, fundos e seladores, vernizes, silicones, adesivos e colas, pincéis e rolos e demais acessórios, complementos e afins (baseados na Tabela SINAPI- RO). | 53558 | Unidade | R$ 1,00 |
| 5 | Materiais de carpintaria e marcenaria abrangendo madeiras, compensados, barrotes, caibros, tábuas e demais acessórios, complementos e afins (baseados na Tabela SINAPI- RO). | 54082 | Unidade | R$ 1,00 |
| 6 | Materiais de Pisos, Revestimentos e demais acessórios, complementos e afins (baseados na Tabela SINAPI- RO). | 25384 | Unidade | R$ 1,00 |
| 7 | Materiais de Janelas, Portas e demais acessórios, complementos e afins (baseados na Tabela SINAPI- RO). | 15236 | Unidade | R$ 1,00 |
| 8 | Materiais de Telhas e Calhas e demais acessórios, complementos e afins (baseados na Tabela SINAPI- RO). | 68245 | Unidade | R$ 1,00 |
| 9 | Materiais de ferragens abrangendo dobradiças, fechaduras, trancas, pregos, parafusos, suportes, ganchos e demais acessórios, complementos e afins (baseados na Tabela SINAPI RO). | 68245 | Unidade | R$ 1,00 |
| 10 | Materiais de Ferro e Aço abrangendo tubos, chapas, telhas, arames, telas, vigas, vergalhões e demais acessórios, complementos e afins (baseados na Tabela SINAPI RO). | 15236 | Unidade | R$ 1,00 |
| 11 | Ferramental em geral, mecânica, hidráulica, elétrica, equipamentos manuais e demais acessórios, complementos e afins (baseados na | 15236 | Unidade | R$ 1,00 |

| | | | | |
|---|---|---|---|---|
| | tabela SINAPI-RO). | | | |
| 12 | Materiais de Vidraçaria abrangendo vidros para janelas, espelhos, puxadores, colas e demais acessórios, complementos e afins (baseados na tabela SINAPI-RO). | 22453 | Unidade | R$ 1,00 |
| 13 | Materiais de Combate a incêndio e equipamento de proteção individual abrangendo extintores, machados, botas, capacetes, abafadores, complementos e afins (baseados na tabela SINAPI-RO).mangueiras, | 0 | Unidade | R$ 1,00 |
| 14 | Materiais de Alvenaria abrangendo cimento, areia, brita, blocos, tijolos, argamassas, cal e demais acessórios, complementos e afins (baseado na Tabela SINAPI-RO). Cota reservada à ME/EPP ATÉ 25%, relativo ao item 1 | 52074 | Unidade | R$ 1,00 |
| 15 | Materiais Hidráulicos abrangendo tubos e conexões, louças, aparelhos e metais, caixas e ralos, registros e válvulas, torneiras, chuveiros e reservatórios e demais acessórios, complementos e afins (baseado na Tabela SINAPI- RO). Cota reservada à ME/EPP ATÉ 25%, relativo ao item 2 | 37875 | Unidade | R$ 1,00 |
| 16 | Materiais Elétricos abrangendo iluminação, tomadas, interruptores, disjuntores, cabos e demais acessórios, complementos e afins (baseado na Tabela SINAPI- RO). Cota reservada à ME/EPP ATÉ 25%, relativo ao item 3 | 15408 | Unidade | R$ 1,00 |
| 17 | Materiais de Pintura abrangendo tintas, massas, impermeabilizantes, solventes e removedores, fundos e seladores, vernizes, silicones, adesivos e colas, pincéis e rolos e demais acessórios, complementos e afins (baseados na Tabela SINAPI- RO). Cota reservada à ME/EPP ATÉ 25%, relativo ao item 4 | 13890 | Unidade | R$ 1,00 |
| 18 | Materiais de carpintaria e marcenaria abrangendo madeiras, compensados, barrotes, caibros, tábuas e demais acessórios, complementos e afins (baseados na Tabela SINAPI- RO). Cota reservada à ME/EPP ATÉ 25%, relativo ao item 5 | 13520 | Unidade | R$ 1,00 |
| 19 | Materiais de Pisos, Revestimentos e demais acessórios, complementos e afins (baseados na Tabela SINAPI- RO). Cota reservada à ME/EPP ATÉ 25%, relativo ao item 6 | 6346 | Unidade | R$ 1,00 |
| 20 | Materiais de Janelas, Portas e demais acessórios, complementos e afins (baseados na Tabela SINAPI- RO). Cota reservada à ME/EPP ATÉ 25%, relativo ao item 7 | 3809 | Unidade | R$ 1,00 |

| | | | | |
|---|---|---|---|---|
| 21 | Materiais de Telhas e Calhas e demais acessórios, complementos e afins (baseados na Tabela SINAPI- RO). Cota reservada à ME/EPP ATÉ 25%, relativo ao item 8 | 17061 | Unidade | R$ 1,00 |
| 22 | Materiais de ferragens abrangendo dobradiças, fechaduras, trancas, pregos, parafusos, suportes, ganchos e demais acessórios, complementos e afins (baseados na Tabela SINAPI RO). Cota reservada à ME/EPP ATÉ 25%, relativo ao item 9 | 17061 | Unidade | R$ 1,00 |
| 23 | Materiais de Ferro e Aço abrangendo tubos, chapas, telhas, arames, telas, vigas, vergalhões e demais acessórios, complementos e afins (baseados na Tabela SINAPI RO). Cota reservada à ME/EPP ATÉ 25%, relativo ao item 10 | 3809 | Unidade | R$ 1,00 |
| 24 | Ferramental em geral, mecânica, hidráulica, elétrica, equipamentos manuais e demais acessórios, tabela SINAPI-RO). Cota reservada à ME/EPP ATÉ 25%, relativo ao item 11complementos e afins (baseados na | 3809 | Unidade | R$ 1,00 |
| 25 | Materiais de Vidraçaria abrangendo vidros para janelas, espelhos, puxadores, colas e demais acessórios, complementos e afins (baseados na tabela SINAPI-RO). Cota reservada à ME/EPP ATÉ 25%, relativo ao item 12 | 5613 | Unidade | R$ 1,00 |
| 26 | Materiais de Combate a incêndio e equipamento de proteção individual abrangendo extintores, mangueiras, machados, botas, capacetes, abafadores, complementos e afins (baseados na tabela SINAPI-RO). Cota reservada à ME/EPP ATÉ 25%, relativo ao item 13 | 0 | Unidade | R$ 1,00 |

As quantidades solicitadas foram cadastradas no SIASGNET conforme abaixo, e a comprovação da necessidade das mesmas encontra-se justificada no Processo Administrativo de Gestão desta Unidade.

Quartel em Guajará-Mirin/RO, 07 de fevereiro de 2025.

gov.br Documento assinado digitalmente
[redacted]
Data: 07/02/2025 15:27:39-0300
Verifique em https://validar.iti.gov.br

[redacted] - Cap
Fiscal Administrativo do Cmdo Fron RO/6º BIS

**Despacho do Ordenador de Despesas**

Diante do Demonstrativo de Necessidade apresentado:

1. Aprovo o presente documento;

2. Autorizo o início dos procedimentos para adesão à IRP citada;

3. O Chefe da SALC tome as providências cabíveis de acordo com as normas em vigor.

Quartel em Guajará-Mirin/RO, 07 de fevereiro de 2025.

gov.br Documento assinado digitalmente
[redacted]
Data: 07/02/2025 19:48:33-0300
Verifique em https://validar.iti.gov.br

[redacted] – TC
Ordenador de Despesas do Cmdo Fron RO/6º BIS

MINISTÉRIO DA DEFESA
EXÉRCITO BRASILEIRO
5º BATALHÃO DE ENGENHARIA DE CONSTRUÇÃO
(BATALHÃO CORONEL CARLOS ALOYSIO WEBER)

# TERMO DE JUNTADA POR ANEXAÇÃO DE DOCUMENTO

Termo nº 008/2025 - Processo 64043.000472/2025-13

Em 27/03/2025 às 09:24, faço anexar ao presente processo 64043.000472/2025-13, o(s) documento(s): ETP160346_000008_2025_assinado (1).pdf, MR160346_000008_2025.pdf, OUTRO160346_000004_2025 (1).pdf, TERMO_DE_MANIFESTACAO_DE_INTERESSE_assinado_assinado (1).pdf.

[redacted] - 3º Sgt
Auxiliar da Seção Aquisições, Licitações e Contratos

MINISTÉRIO DA DEFESA
EXÉRCITO BRASILEIRO
5º BATALHÃO DE ENGENHARIA DE CONSTRUÇÃO
(BATALHÃO CORONEL CARLOS ALOYSIO WEBER)

# TERMO DE JUNTADA POR ANEXAÇÃO DE DOCUMENTO

Termo nº 009/2025 - Processo 64043.000472/2025-13

Em 27/03/2025 às 09:25, faço anexar ao presente processo 64043.000472/2025-13, o(s) documento(s): UASG 160349 - DFD 79 -2024.pdf, UASG 160349 - ETP 5-2025.pdf, UASG 160349 Manifestação de interesse_material de construção.pdf, UASG 160349 3-2025.pdf.

[redacted] - 3º Sgt
Auxiliar da Seção Aquisições, Licitações e Contratos

# Documento de Formalização da Demanda

**Número do Documento de Formalização da Demanda: 7/2025**

## 1. Informações Gerais

| Área requisitante | Data da conclusão da contratação | UASG | Editado por |
|---|---|---|---|
| Seção de Sv Gerais | 05/02/2025 01:00 | 160005 | [redacted] |

Descrição sucinta do objeto

Aquisição de materiais de construção

## 2. Justificativa de Necessidade

2.1. A aquisição de materiais de construção visa atender às necessidades de manutenções do 54º Batalhão de Infantaria de Selva, garantindo a execução eficiente e segura das atividades diárias em instalações militares. Essa aquisição contempla materiais essenciais, como telhas, pisos, cimento, argamassa, materiais elétricos e hidráulicos.

## 3. Materiais/Serviços

### 3.1 Materiais

| Nº do item | Classe | PDM | Descrição | Qtd | Val. unit. (R$) | Val. total (R$) |
|---|---|---|---|---|---|---|
| 1 | VIDROS, TELHAS, TIJOLOS E BLOCOS PARA CONSTRUÇÃO | TIJOLO | APLICAÇÃO: CONSTRUÇÃO CIVIL, COMPRIMENTO: 19, COR: VERMELHA, ESPESSURA: 4,50, LARGURA: 9, MATERIAL: BARRO COZIDO, TIPO: MACIÇO **Unidade de fornecimento:** Unidade | 300.000,00 | 1,00 | 300.000,00 |
| 2 | Canos e tubos | Tubo Hidráulico | diâmetro: 25, material: pvc, tipo: soldável **Unidade de fornecimento:** Unidade | 180.000,00 | 1,00 | 180.000,00 |
| 3 | Equipamentos de controle elétrico | Peça /Acessório Quadro Distribuição | características adicionais: barramento tripolar, sistema n, para 12 disjuntore, referência: 5st2.208.903ot, simens, tipo: suporte com barra neutro terra **Unidade de fornecimento:** Unidade | 255.000,00 | 1,00 | 255.000,00 |
| 4 | Tintas, vernizes e produtos correlatos | Tinta | aplicação: composição digital, paredes e pisos, características adicionais: pigmentos, substância adesiva, para recorte, cor: azul **Unidade de fornecimento:** Unidade | 180.000,00 | 1,00 | 180.000,00 |
| 5 | Tábuas e artigos correlatos à base de madeira | Tábua Madeira | aplicação: piso, características adicionais: puro cerne, espessura: 2, espécie: ipê, largura: 20 **Unidade de fornecimento:** Unidade | 90.000,00 | 1,00 | 90.000,00 |
| 6 | Revestimentos para pisos | Revestimento Piso | aplicação: pisos em geral, comprimento: 50, cor básica: linho marrom, espessura: 4,5, largura: 50, material: vinil **Unidade de fornecimento:** Unidade | 180.000,00 | 1,00 | 180.000,00 |
| 7 | Esquadrias | Esquadria | acabamento: fosco, espessura: 25, material: alumínio anodizado **Unidade de fornecimento:** Unidade | 90.000,00 | 1,00 | 90.000,00 |
| 8 | Materiais para telhados e revestimento de paredes | Telha | acabamento superficial: esmaltado, comprimento: 43, cor: cinza, largura: 27, material: cerâmica, tipo: supernova **Unidade de fornecimento:** Unidade | 90.000,00 | 1,00 | 90.000,00 |
| 9 | Ferragens diversas | Fechadura | acabamento superficial: pintado - cinza, aplicação: porta de divisória, material caixa: aço, tipo: tubular **Unidade de fornecimento:** Unidade | 90.000,00 | 1,00 | 90.000,00 |
| 10 | Placas, chapas, fitas e laminados finos de ferro e de aço | Chapa Aço | espessura: 3/16, material: aço carbono **Unidade de fornecimento:** Unidade | 90.000,00 | 1,00 | 90.000,00 |
| 11 | Ferramentas manuais acionadas por força motriz | Ferramenta Eletrica / Pneumática | aplicação: borracharias, oficinas em geral, características adicionais: pressão de operação 90lbf/pol, consumo ar: 11 pcm, componentes: 4 soquetes sextavados, alavanca de aperto /desapert, entrada de ar: 1/2, faixa de torque: 320, madril: 1, rotação: 3.200, tipo: chave de impacto curta **Unidade de fornecimento:** Unidade | 90.000,00 | 1,00 | 90.000,00 |
| 12 | Vidros, telhas, tijolos e blocos para construção | Vidro Laminado | aplicação: portas, janelas, divisórias, características adicionais: refletivo, cor: bronze, espessura: 10 **Unidade de fornecimento:** Unidade | 100.000,00 | 1,00 | 100.000,00 |

**3.2 Serviços**

Nenhum serviço incluído.

## 4. Responsáveis

Todas as assinaturas eletrônicas seguem o horário oficial de Brasília e fundamentam-se no §3º do Art. 4º do Decreto nº 10.543, de 13 de novembro de 2020.

gov.br Documento assinado digitalmente
[redacted]
Data: 06/02/2025 16:24:00-0300
Verifique em https://validar.iti.gov.br

[redacted]

Chefe do Pelotão de Obras do 54° BIS

RONAY SOUZA DINIZ:[redacted]
Assinado de forma digital por RONAY SOUZA DINIZ[redacted]
Dados: 2025.02.06 15:59:37 -04'00'

[redacted]

Ordenador de Despesas do 54° BIS

## 5. Acompanhamento

| Id | Acompanhamento | Responsável | Data |
|---|---|---|---|
| 1 | Participação do Pregão (GCALC) Material de construção | [redacted] | 05/02/2025 09:50 |

## 6. Relacionamentos

Nenhum relacionamento encontrado.

# Estudo Técnico Preliminar 7/2025

## 1. Informações Básicas

Número do processo: 64122.000675/2025-11

## 2. Descrição da necessidade

2.1. A aquisição de materiais de construção visa atender às necessidades de manutenção do 54º Batalhão de Infantaria de Selva, garantindo a execução eficiente e segura das atividades em instalações militares. Essa aquisição contempla materiais essenciais, como telhas, piso, cimento, argamassa, tinta, materiais elétricos e hidráulicos.

2.2. A disponibilização adequada desses materiais é fundamental para garantir a eficiência das atividades diárias, proporcionando melhores condições de trabalho aos militares envolvidos no âmbito das instalações. A aquisição de novos itens são imprescindíveis para manter a segurança das instalações, reduzir riscos de acidentes e garantir a eficácia da rotina da OM.

2.3. Diante do exposto, justifica-se a utilização do sistema de registro de preços, visando assegurar a capacidade do Pelotão de Obras de adquirir, de forma ágil e eficiente, os insumos necessários para suas atividades manutenção das instalações. Essa estratégia permite a otimização dos recursos disponíveis, garantindo a continuidade dos serviços e a adequação às demandas institucionais do batalhão.

2.4. Este documento apresenta o Estudo Técnico Preliminar, elaborado com o objetivo de assegurar a viabilidade técnica da contratação e embasar a elaboração do Termo de Referência, em conformidade com o Decreto Federal nº 10.024/2019 e a Instrução Normativa nº 65, de 7 de julho de 2021.

## 3. Área requisitante

| Área Requisitante | Responsável |
|---|---|
| PELOTÃO DE OBRAS | JEIFFERSON NERES DA SILVA |

## 4. Descrição dos Requisitos da Contratação

**Critérios e Práticas de Sustentabilidade**

4.1. Além dos critérios de sustentabilidade eventualmente inseridos na descrição do objetivo, devem ser atendidos os seguintes requisitos, que se baseiam no Guia Nacional de Contratações Sustentáveis, 6ª EDIÇÃO, de setembro de 2023:

4.1.1. Que os bens sejam constituídos, no todo ou parte, por material reciclado, atóxico, biodegradável, conforme ABNT NBR -25448-1 e 15448-2;

4.1.2. Que sejam observados os requisitos ambientais para a obtenção de certificação do Instituto Nacional de Metrologia, Normalização e Qualidade Industrial - INMETRO como produtos sustentáveis ou de menor impacto ambiental em relação aos seus similares;

4.1.3. Que os bens devam ser, preferencialmente, acondicionados em embalagem individual adequada, com o menor volume possível, que utilize materiais recicláveis, de forma a garantir a máxima proteção durante o transporte e o armazenamento;
4.1.4. Que os bens não contenham substâncias perigosas em concentração acima da recomendada na diretiva RoHS (Restriction of Certain Hazardous Substances), tais como mercúrio (Hg), chumbo (Pb), cromo hexavalente (Cr(VI)), cádmio (Cd), bifenilpolibromados (PBBs), éteres difenil.

4.2. A comprovação do disposto no item anterior, quando couber, poderá ser feita mediante apresentação de certificação emitida instituição pública oficial ou instituição credenciada, ou por qualquer outro meio de prova que ateste que o bem fornecido cumpre com as exigências do edital.

## 5. Levantamento de Mercado

5.1. Para os itens de materiais de construção que não estão contemplados nas licitações vigentes, é imprescindível que sejam realizados novos processos licitatórios, tendo em vista a inexistência de outras formas legais para a aquisição destes materiais. A realização de um processo licitatório específico se configura como a única alternativa viável e juridicamente adequada, assegurando a observação dos princípios da legalidade, isonomia, economicidade e transparência, conforme preconizado pela legislação vigente. Além disso, este procedimento permite atender às necessidades da organização de forma eficiente, garantindo que os materiais de construção, como telhas, pisos, cimento, argamassa, materiais elétricos e hidráulicos sejam obtidos dentro dos padrões de qualidade exigidos e com o melhor custo-benefício para a Administração Pública.

5.2. A pesquisa de preço priorizou a pesquisa de mercado utilizando a ferramenta de pesquisa de preços do Sistema de Acompanhamento e Gestão (SAG), o qual é similar ao Painel de Preços, visto que usa o banco de dados das aquisições contratadas pelo Governo Federal, além da pesquisa de mercado in loco ou em sítios eletrônicos especializados em produtos de combate a incêndio. Essa abordagem visa garantir que os preços praticados estejam dentro dos valores de mercado e atendam aos requisitos legais e operacionais para o fornecimento de materiais.

5.3. O relatório da pesquisa de cada item já faz o comparativo de preços entre os fornecedores, sendo considerados apenas os valores similares e que não apresentem grandes variações de preço. Essa análise visa garantir a conformidade com os valores de mercado, evitando distorções nos custos e assegurando a obtenção de materiais com o melhor custo-benefício.

5.4**. A METODOLOGIA APLICADA:** O valor de referência para o presente processo de aquisição foi aferido por meio da média dos preços obtidos dentro da amostra pesquisada, conforme preceitua o Art. 6º da Instrução Normativa nº 65, de 7 de julho de 2021. O referido artigo dispõe: "Serão utilizados, como métodos para obtenção do preço estimado, a média, a mediana ou o menor dos valores obtidos na pesquisa de preços, desde que o cálculo incida sobre um conjunto de três ou mais preços, oriundos de um ou mais dos parâmetros de que trata o Art. 5º, desconsiderados os valores inexequíveis, inconsistentes e os excessivamente elevados." Esse procedimento assegura a precisão na estimativa de preços e contribui para a seleção do fornecedor que ofereça as melhores condições para o fornecimento de materiais de combate a incêndio.

## 6. Descrição da solução como um todo

6.1. A solução escolhida para a contratação foi a realização de Pregão Eletrônico, na forma de Sistema de Registro de Preços (SRP), considerando que não há obrigatoriedade, por parte da Administração Pública, de adquirir as quantidades solicitadas em sua totalidade. Tal flexibilidade permite um planejamento mais dinâmico e ajustado às reais necessidades da organização.

6.2. A utilização do Pregão Eletrônico na modalidade SRP é imprescindível devido à limitação de recursos financeiros desta OM para aquisição de materiais de construção. Além disso, o SRP possibilita a descentralização de créditos, total ou parcialmente, durante a vigência da Ata de Registro de Preços, garantindo maior flexibilidade orçamentária e operacional.

6.3. Ressalta-se que a escolha dessa modalidade é plenamente legal e está alinhada aos princípios norteadores da Administração Pública, como o princípio da economicidade, que busca atingir resultados eficazes ao menor custo possível, e o princípio da eficiência, que assegura a aquisição de produtos com qualidade e conformidade às necessidades institucionais.

6.1. Considerando a necessidade de atender às condições de manutenção das instalações no ambiente de trabalho do 54º Batalhão de Infantaria de Selva, faz-se necessária a  aquisição de mariais de construção.

## 7. Estimativa das Quantidades a serem Contratadas

7.1. As quantidades dos materiais indicadas neste levantamento são fundamentais para a segurança e eficiência das atividades desempenhadas pelo Pelotão de Obras. Além de assegurar o suprimento contínuo de insumos necessários para as manutenções das instalações. Essas medidas visam não apenas as melhorias das instalações da OM, mas um bom ambiente de trabalho seguro para todos os militares.

7.2. A distribuição dos materiais foi projetada considerando as diferentes frentes de serviço do Pelotão de Obras, de forma a atender às demandas específicas de cada missão de manutenção das instalações da batalhão.

7.3. Diante do exposto, a relação entre a demanda prevista e a quantidade de cada item foi cuidadosamente avaliada e ajustada, considerando os princípios da razoabilidade e proporcionalidade. Esse alinhamento é essencial para garantir que os recursos sejam utilizados de maneira eficiente, atendendo às necessidades reais da organização, evitando tanto a falta quanto o excesso de materiais, o que poderia implicar em desperdícios ou deficiências logísticas.

7.4. Ademais, é importante ressaltar que a previsão das aquisições foi elaborada considerando as diretrizes de planejamento e gestão previstas para a administração pública, alinhando-se à busca por transparência, eficiência e economicidade. Esse método garante que as contratações sejam realizadas com critérios claros, fundamentados em dados históricos e demandas previamente identificadas, assegurando que os materiais de construção estejam sempre disponíveis para as necessidades do batalhão.

7.5. O método para estimativa das quantidades a serem contratadas durante o período de 12 (doze) meses está em conformidade com as necessidades identificadas para cada item. Esse planejamento tem como objetivo a aquisição de materiais de construção que atendam de forma abrangente as necessidades do 54º Batalhão de Infantaria de Selva, abrangendo todos os setores da Organização Militar. Por meio desta abordagem, busca-se assegurar a continuidade das atividades diárias atribuídas ao Batalhão.

7.6. Diante do exposto, a relação entre a demanda prevista e a quantidade de cada item estão de acordo com a realidade e conforme o princípio da razoabilidade e proporcionalidade.

| ITEM | ESPECIFICAÇÃO | CAT MAT | UND | QTDE | VALOR UNT | VALOR TOTAL |
|---|---|---|---|---|---|---|
| 1 | Materiais de Alvenaria abrangendo cimento, areia, brita, blocos, tijolos, argamassas, cal e demais acessórios, complementos e afins (baseado na Tabela SINAPI-RO). | 485707 | UND | 300000 | 1,00 | R$ 300.000,00 |
| 2 | Materiais Hidráulicos abrangendo tubos e conexões, louças, aparelhos e metais, caixas e ralos, registros e válvulas, torneiras, chuveiros e | 481432 | UND | 180000 | 1,00 | R$ 180.000,00 |

| | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|
| | reservatórios e demais acessórios, complementos e afins (baseado na Tabela SINAPI- RO). | | | | | |
| 3 | Materiais Elétricos abrangendo iluminação, tomadas, interruptores, disjuntores, cabos e demais acessórios, complementos e afins (baseado na Tabela SINAPI- RO). | 383988 | UND | 255000 | 1,00 | R$ 255.000,00 |
| 4 | Materiais de Pintura abrangendo tintas, massas, impermeabilizantes, solventes e removedores, fundos e seladores, vernizes, silicones, adesivos e colas, pincéis e rolos e demais acessórios, complementos e afins (baseados na Tabela SINAPI- RO). | 401798 | UND | 180000 | 1,00 | R$ 180.000,00 |
| 5 | Materiais de carpintaria e marcenaria abrangendo madeiras, compensados, barrotes, caibros, tábuas e demais acessórios, complementos e afins (baseados na Tabela SINAPI- RO). | 483281 | UND | 90000 | 1,00 | R$ 90.000,00 |
| 6 | Materiais de Pisos, Revestimentos e demais acessórios, complementos e afins (baseados na Tabela SINAPI-RO). | 484702 | UND | 180000 | 1,00 | R$ 180.000,00 |
| 7 | Materiais de Janelas, Portas e demais acessórios, complementos e afins (baseados na Tabela SINAPI-RO). | 343022 | UND | 90000 | 1,00 | R$ 90.000,00 |
| 8 | Materiais de Telhas e Calhas e demais acessórios, complementos e afins (baseados na Tabela SINAPI-RO). | 481565 | UND | 90000 | 1,00 | R$ 90.000,00 |
| | Materiais de ferragens abrangendo dobradiças, fechaduras, trancas, | | | | | |

| | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|
| 9 | pregos, parafusos, suportes, ganchos e demais acessórios, complementos e afins (baseados na Tabela SINAPI RO). | 462571 | UND | 90000 | 1,00 | R$ 90.000,00 |
| 10 | Materiais de Ferro e Aço abrangendo tubos, chapas, telhas, arames, telas, vigas, vergalhões e demais acessórios, complementos e afins (baseados na Tabela SINAPI RO). | 283222 | UND | 90000 | 1,00 | R$ 90.000,00 |
| 11 | Ferramental em geral, mecânica, hidráulica, elétrica, equipamentos manuais e demais acessórios, complementos e afins (baseados na tabela SINAPI-RO). | 484135 | UND | 90000 | 1,00 | R$ 90.000,00 |
| 12 | Materiais de Vidraçaria abrangendo vidros para janelas, espelhos, puxadores, colas e demais acessórios, complementos e afins (baseados na tabela SINAPI-RO). | 458666 | UND | 100000 | 1,00 | R$ 100.000,00 |
| VALOR TOTAL: | | | | | | **R$ 1.735.000,0** |

## 8. Estimativa do Valor da Contratação

**Valor (R$):** 1.735.000,00

O custo estimado da contratação é de R$ **1.735,000,00**(um milhão e setecentos e trinta e cinco mil reais , conforme o descrito no tópico 7, deste documento.

## 9. Justificativa para o Parcelamento ou não da Solução

9.1. O parcelamento da solução é a regra, devendo a licitação ser realizada por item, sempre que o objeto for divisível, desde que verificado não haver prejuízo para o conjunto da solução ou perda de economia de escala, visando a ampla participação de licitantes, que embora não disponham de capacidade para execução da totalidade do objeto, possam fazê-lo com relação a itens ou unidades autônomas. Nessa análise, quanto a divisibilidade do objeto, levando em consideração o mercado fornecedor, podendo ser parcelado caso a contratação nesses moldes assegure, concomitantemente:

a) Ser técnica e economicamente viável;
b) Que não haverá perda de escala; e
c) Que haverá melhor aproveitamento do mercado e ampliação da competitividade.

9.2. Assim sendo, após análise técnica dos tipos de serviços pleiteados a administração optou pelo parcelamento da solução, de modo a ser parcelado por itens.

## 10. Contratações Correlatas e/ou Interdependentes

10.1. Foram verificadas e não existem contratações independentes ou correlatas.

## 11. Alinhamento entre a Contratação e o Planejamento

11.1. A contratação esta prevista no Plano de Contratação Anual (PCA) de contratações dessa unidade gestora, baseado nas necessidades e objetivos apontados para o referido período de acordo com a DFD 07/2025 desta UG de Numero 160005**.** E esta alinhado ao plano logístico de sustentabilidade da OM.

## 12. Benefícios a serem alcançados com a contratação

12.1. A contratação visa atender a legislação vigente quanto a manutenção das instalações do batalhão, como também proporcionar condições de segurança e bom ambiente de trabalho para os militares.

## 13. Providências a serem Adotadas

13.1. Recursos necessários a continuidade do objeto adquirido: o material será recebido e inspecionado por profissionais da área que atestarão a qualidade e quantidade do item, bem como sua conformidade diante da descrição prévia. Em caso de divergências do pedido com o material entregue, o fornecedor fica responsável pelas despesas acrescidas, bem como a retificação do suprimento em tempo hábil previamente estipulado no Termo de Referência e/ou contrato quando for o caso, sujeitando-se a sanções legais que regem este, no caso de descumprimentos dessas ações.

## 14. Possíveis Impactos Ambientais

14.1. Os requisitos ambientais foram especificados no item 4, subitem 1 deste Estudo Técnico Preliminar.

# 15. Declaração de Viabilidade

Esta equipe de planejamento declara **viável** esta contratação.

## 15.1. Justificativa da Viabilidade

15.1. Os estudos preliminares evidenciaram que a aquisição em apreço revela-se tecnicamente e impreterivelmente necessária para prover os materiais essenciais a atender as demandas das seções do 54º BIS. Com esta contratação será possível a substituição dos equipamentos obsoletos ou com danos irreparáveis e implementação de novos equipamentos, mantendo e melhorando a qualidade dos trabalho se o alinhamento com as boas práticas nas atividades pertinentes à seção.

15.2. Portanto, declara-se ser viável a contratação pretendida nos termos da Lei nº 12.527, de 18 de novembro de 2011, esta Equipe de Planejamento entende que: as informações contidas nos presentes Estudos Preliminares DEVERÃO ESTARDISPONÍVEIS para qualquer interessado, pois não se caracterizam como sigilosas.

15.3. Certificamos que somos responsáveis pela elaboração do presente documento que compila os Estudos Preliminares do Órgão Gerenciador e que o mesmo traz os conteúdos previstos na Instrução Normativa SEGES/MP nº 5/2017 e 01/2018.

# 16. Responsáveis

Todas as assinaturas eletrônicas seguem o horário oficial de Brasília e fundamentam-se no §3º do Art. 4º do Decreto nº 10.543, de 13 de novembro de 2020.

gov.br Documento assinado digitalmente
[redacted]
Data: 06/02/2025 16:24:00-0300
Verifique em https://validar.iti.gov.br

[redacted]

Chefe do Pelotão de Obras

gov.br Documento assinado digitalmente
[redacted]
Data: 06/02/2025 [redacted]
Verifique em https://validar.iti.gov.br

[redacted]

Fiscal Administrativo do 54° BIS

RONAY SOUZA DINIZ:[redacted]
Assinado de forma digital por RONAY SOUZA DINIZ:[redacted]
Dados: 2025.02.06 15:59:05 -04'00'

[redacted]

Ordenador de Despesas do 54° BIS

**MINISTÉRIO DA DEFESA**
**EXÉRCITO BRASILEIRO**
**54º BATALHÃO DE INFANTARIA DE SELVA**
**"BATALHÃO CACIQUE AJURICABA"**

# MANIFESTAÇÃO DE INTERESSE DE PARTICIPAÇÃO EM REGISTRO DE PREÇO NA IRP n°01/2025 - 160348 – 5º BATALHÃO DE ENGENHARIA DE CONSTRUÇÃO

## 1. Termo de abertura

Esta Unidade Gestora, em atendimento ao que preconiza o Art. 6° do Decreto n° 7.892/2013, manifesta total concordância com o objeto a ser licitado, Pregão Eletrônico para a aquisição **de materiais de construção** para o 54º Batalhão de Infantaria de Selva e Organizações Militares integrante do Grupo de Coordenação e Acompanhamento de Licitações e Contratos (GCALC), no âmbito da Guarnição de Porto Velho - RO, bem como todas as condições estabelecidas no Termo de Referência da (UASG 160348), referente a IRP n° 01/2025.

## 2. Justificativa da necessidade

A contratação se justifica pela necessidade de atender à legislação vigente quanto à manutenção dos itens preventivos da organização militar, e consequentemente, adequar os prazos reformas das instalações do Batalhão.

A participação no pregão de registro de preços elaborado pelo 5º BATALHÃO DE ENGENHARIA DE CONSTRUÇÃO, justifica-se pela similaridade dos itens constantes nesse processo, com as necessidades deste órgão participante. Junte-se a isso a possibilidade de utilizar o poder de compra da Administração Federal, em aproveitar a economia de escala. Em obter preços menores junto ao mercado, reduzindo custos em benefício do atendimento de suas diversas demandas.

A formação da ata de registro de preços permitirá a redução de custos, uma projeção de compras para 12 meses, podendo ultrapassar um exercício financeiro para outro, sem o comprometimento orçamentário em sua totalidade, permitindo a contratação quando necessário, para atender as necessidades do Batalhão.

## 3. Local de entrega

1.1. O local de entrega do material será no 54° Batalhão de Infantaria de Selva, BR 319, KM 9, Zona Rural, Humaitá-AM. CEP 69800-000, nos horários de 08h00 as 11h30 e das 13h30min às 16h30min.

## 4. Demonstrativo das necessidades

As quantidades solicitadas foram cadastradas no SIASGNET conforme a tabela abaixo, e a comprovação da necessidade das mesmas encontra-se justificada no Estudos Preliminares anexo a este documento.

| ITEM | DESCRIÇÃO | QUANTIDADE | UNDIDADE DE MEDIDA | VALOR TOTAL |
|---|---|---|---|---|
| 1 | Materiais de Alvenaria abrangendo cimento, areia, brita, blocos, tijolos, argamassas, cal e demais acessórios, complementos e afins (baseado na Tabela SINAPI-RO). | 300000 | Uni | R$ 300.000,00 |
| 2 | Materiais Hidráulicos abrangendo tubos e conexões, louças, aparelhos e metais, caixas e ralos, registros e válvulas, torneiras, chuveiros e reservatórios e demais acessórios, complementos e afins (baseado na Tabela SINAPI- RO). | 180000 | Uni | R$ 180.000,00 |
| 3 | Materiais Elétricos abrangendo iluminação, tomadas, interruptores, disjuntores, cabos e demais acessórios, complementos e afins (baseado na Tabela SINAPI- RO). | 255000 | Uni | R$ 255.000,00 |
| 4 | Materiais de Pintura abrangendo tintas, massas, impermeabilizantes, solventes e removedores, fundos e seladores, vernizes, silicones, adesivos e colas, pincéis e rolos e demais acessórios, complementos e afins (baseados na Tabela SINAPI- RO). | 180000 | Uni | R$ 180.000,00 |
| 5 | Materiais de carpintaria e marcenaria abrangendo madeiras, compensados, barrotes, caibros, tábuas e demais acessórios, complementos e afins (baseados na Tabela SINAPI- RO). | 90000 | Uni | R$ 90.000,00 |
| 6 | Materiais de Pisos, Revestimentos e demais acessórios, complementos e afins (baseados na Tabela SINAPI- RO). | 180000 | Uni | R$ 180.000,00 |
| 7 | Materiais de Janelas, Portas e demais acessórios, complementos e afins (baseados na Tabela SINAPI- RO). | 90000 | Uni | R$ 90.000,00 |
| 8 | Materiais de Telhas e Calhas e demais acessórios, complementos e afins (baseados na Tabela SINAPI- RO). | 90000 | Uni | R$ 90.000,00 |
| 9 | Materiais de ferragens abrangendo dobradiças, fechaduras, trancas, pregos, parafusos, suportes, ganchos e demais acessórios, complementos e afins (baseados na Tabela SINAPI RO). | 90000 | Uni | R$ 90.000,00 |
| 10 | Materiais de Ferro e Aço abrangendo tubos, chapas, telhas, arames, telas, vigas, vergalhões e demais acessórios, complementos e afins (baseados na Tabela SINAPI RO). | 90000 | Uni | R$ 90.000,00 |

| | | | | |
|---|---|---|---|---|
| 11 | Ferramental em geral, mecânica, hidráulica, elétrica, equipamentos manuais e demais acessórios, complementos e afins (baseados na tabela SINAPI-RO). | 90000 | Uni | R$ 90.000,00 |
| 12 | Materiais de Vidraçaria abrangendo vidros para janelas, espelhos, puxadores, colas e demais acessórios, complementos e afins (baseados na tabela SINAPI-RO). | 100000 | Uni | R$ 100.000,00 |

**Parecer do Fiscal Administrativo**

Nos termos do contido no Art. 13 da IG 12-02, solicito a V Sa providências junto ao Ordenador de Despesas no sentido de aprovar a abertura de Processo Administrativo de Licitação objetivando ao Pregão Eletrônico para a aquisição de material de Combate a Incêndio e EPI para o 54° Batalhão de Infantaria de Selva.

Humaitá-Am, 04 de fevereiro de 2025.

gov.br Documento assinado digitalmente
[redacted]
Data: 06/02/2025 16:36:27-0300
Verifique em https://validar.iti.gov.br

[redacted] Maj
Fiscal Administrativo do 54° BIS

**Despacho do Ordenador de Despesas**

Diante do Demonstrativo de Necessidade apresentado:

1. Aprovo o presente documento;

2. Autorizo o início dos procedimentos para adesão à IRP citada;

3. O Chefe da SALC tome as providências cabíveis de acordo com as normas em vigor.

Humaitá-Am, 04 de fevereiro de 2025.

RONAY SOUZA DINIZ:[redacted]
Assinado de forma digital por RONAY SOUZA DINIZ[redacted]
Dados: 2025.02.06 15:58:35 -04'00'

[redacted] – TC
Ordenador de Despesas 54º BIS

# Matriz de Gerenciamento de Riscos

## 1. Informações Básicas

| Número da Matriz de Alocação de Riscos | Responsável pela Edição | Data de Criação |
|---|---|---|
| 7/2025 | EVERTON DA SILVA MONTEIRO | 06/02/2025 12:18 |

Objeto da Matriz de Riscos

Aquisição de materiais de construção

## 2. Histórico de Revisões

Nenhuma Revisão encontrada.

## 3. Riscos Identificados

| Número | Risco | Causa do Risco | Fase | Alocado para | Nível do Risco (I x P) | Nº Item |
|---|---|---|---|---|---|---|
| R-01 | Todos os licitantes desclassificados ou com propostas superiores ao praticado no mercado | A pesquisa de preços não está de acordo com os preços praticados no mercado. | Planejamento | Administração | Baixo | |
| | **Impactos** | | | | | |
| 1 | Atraso na aquisição dos materiais | | | | | |
| | **Ações Preventivas** | | | | | |
| P-01 | Verificar no mercado fornecedor que atenda as exigências do edital de licitação. | | | **Responsável:** [redacted]NERES DA SILVA | | |
| P-02 | Reavaliar se os preços estimados estão em conformidade com o praticado com o mercado. | | | **Responsável:** [redacted]NERES DA SILVA | | |
| | **Ações de Contingência** | | | | | |
| C-01 | Avaliar a possibilidade de refazer a pesquisa de preço dos itens. | | | **Responsável:** [redacted]NERES DA SILVA | | |

| Número | Risco | Causa do Risco | Fase | Alocado para | Nível do Risco (I x P) | Nº Item |
|---|---|---|---|---|---|---|
| R-02 | Licitação deserta ou fracassada | Falta de interesse das empresas em concorrer a licitação. | Planejamento | Administração | Médio | |
| | **Impactos** | | | | | |
| 1 | Atraso na aquisição dos materiais | | | | | |
| | **Ações Preventivas** | | | | | |
| P-01 | Divulgação da licitação além das vias normais de publicação (DOU, site do IFRR, jornal), através de envio do edital para empresas do ramo | | | **Responsável:** [redacted]ES DE OLIVEIRA | | |
| | **Ações de Contingência** | | | | | |
| C-01 | Republicação do Edital de Licitação | | | **Responsável:** [redacted]S DE OLIVEIRA | | |

| Número | Risco | Causa do Risco | Fase | Alocado para | Nível do Risco (I x P) | Nº Item |
|---|---|---|---|---|---|---|
| R-03 | Cortes orçamentários | Impacta diretamente na redução das aquisições da administração. | Planejamento | Administração | Baixo | |
| | **Impactos** | | | | | |
| 1 | Redução do quantitativo de materiais a serem adquiridos | | | | | |
| | **Ações Preventivas** | | | | | |
| P-01 | Certificar -se da existência de créditos orçamentários | | | **Responsável:** [redacted]DA SILVA | | |
| | **Ações de Contingência** | | | | | |
| C-01 | Readequação das quantidades a serem adquiridas. | | | **Responsável:** [redacted]A SILVA | | |

| Número | Risco | Causa do Risco | Fase | Alocado para | Nível do Risco (I x P) | Nº Item |
|---|---|---|---|---|---|---|
| R-04 | Descumprimento de obrigações editalícias por parte da Contratada | Atraso no processo licitatório e aquisição | Planejamento | Contratada | Alto | |
| | **Impactos** | | | | | |
| 1 | Ações judiciais, necessidade de abertura de processo administrativo e apuração de responsabilidade. | | | | | |
| | **Ações Preventivas** | | | | | |
| P-01 | Fiscalização permanente quando da execução e quando do pagamento da nota fiscal. | | | **Responsável:** [redacted]S DA SILVA | | |

| | | |
|---|---|---|
| | **Ações de Contingência** | |
| C-01 | Notificações à contratada para providências quanto as regularizações | **Responsável:** [redacted]DA SILVA |

| Número | Risco | Causa do Risco | Fase | Alocado para | Nível do Risco (I x P) | Nº Item |
|---|---|---|---|---|---|---|
| R-05 | Estudos técnicos preliminares insuficientes, com descrição incompleta do objeto e falhas nas unidades de medida. | Planejamento realizado insuficiente | Planejamento | Administração | Baixo | |
| | **Impactos** | | | | | |
| 1 | Descrição incompleta do objeto. | | | | | |
| | **Ações Preventivas** | | | | | |
| P-01 | Assegurar que os requisitantes realizem os pedidos de acordo com os códigos previstos no Portal de Compras do Governo Federal e com isso fazer com quê o estudo técnico preliminar seja preenchido com as informações necessárias para contratação. | | | **Responsável:** [redacted]DA SILVA | | |
| P-02 | Consultar aquisições similares. | | | **Responsável:** [redacted]DA SILVA | | |
| | **Ações de Contingência** | | | | | |
| C-01 | Retificação da especificação dos itens. | | | **Responsável:** [redacted]DA SILVA | | |

## 4. Acompanhamento das Ações de Tratamento de Riscos

Nenhum acompanhamento incluído.

## 5. Responsáveis / Assinantes

gov.br Documento assinado digitalmente
[redacted]
Data: 06/02/2025 16:24:00-0300
Verifique em https://validar.iti.gov.br

[redacted]
Chefe do Pelotão de Obras do 54° BIS

gov.br Documento assinado digitalmente
[redacted]
Data: 06/02/2025 16:36:27-0300
Verifique em https://validar.iti.gov.br

**MYNARSON RODRIGUES DE OLIVEIRA**
Fiscal Administrativo do 54° BIS

RONAY SOUZA DINIZ:[redacted]
Assinado de forma digital por RONAY SOUZA DINIZ:[redacted]
Dados: 2025.02.06 15:58:02 -04'00'

[redacted]
Ordenador de Despesas do 54° BIS

MINISTÉRIO DA DEFESA
EXÉRCITO BRASILEIRO
5º BATALHÃO DE ENGENHARIA DE CONSTRUÇÃO
(BATALHÃO CORONEL CARLOS ALOYSIO WEBER)

# TERMO DE JUNTADA POR ANEXAÇÃO DE DOCUMENTO

Termo nº 010/2025 - Processo 64043.000472/2025-13

Em 27/03/2025 às 09:25, faço anexar ao presente processo 64043.000472/2025-13, o(s) documento(s): UASG 160005 DFD 7 - 2025.pdf, UASG 160005 ETP 7-2025.pdf, UASG 160005 MANIFESTACAO DE INTERESSE.pdf, UASG 160005 MAPA DE RISCO 7-2025.pdf.

[redacted] - 3º Sgt
Auxiliar da Seção Aquisições, Licitações e Contratos

# Documento de Formalização da Demanda

**Número do Documento de Formalização da Demanda: 5/2025**

## 1. Informações Gerais

| Área requisitante | Data da conclusão da contratação | UASG | Editado por |
|---|---|---|---|
| Almoxarifado | 31/12/2025 01:00 | 160350 | [redacted] DA SILVA JUNIOR |

Descrição sucinta do objeto

Aquisição de materiais de construção a serem utilizados na Operação Uru-Eu-Wau-Wau.

Justificativa da prioridade

Aquisição de materiais de construção com Base no maior desconto, na tabela SINAPI - RO a qual visa atender as necessidades de materiais que serão utilizados Operação Uru-Eu-Wau-Wau na qual o 17º Batalhão Logístico de Selva estará participando, a fim de serem utilizados na mobilização da Operação.

## 2. Justificativa de Necessidade

A aquisição de materiais de construção é essencial para garantir a manutenção, adequação e expansão da infraestrutura necessária para a operação. Esses materiais possibilitam a realização de reparos, reformas e novas instalações, assegurando que as estruturas físicas estejam sempre em condições adequadas de uso, com segurança e funcionalidade. Além disso, contribuem para a durabilidade dos espaços, prevenindo deteriorações que possam comprometer o desempenho das atividades. A disponibilidade desses materiais permite também a adaptação dos ambientes às necessidades operacionais, otimizando espaços e melhorando as condições de trabalho.

## 3. Materiais/Serviços

### 3.1 Materiais

| Nº do item | Classe | PDM | Descrição | Qtd | Val. unit. (R$) | Val. total (R$) |
|---|---|---|---|---|---|---|
| 1 | Vidros, telhas, tijolos e blocos para construção | | | 1,00 | 202.580,00 | 202.580,00 |
| 2 | CANOS E TUBOS | | | 1,00 | 140.000,00 | 140.000,00 |
| 3 | Equipamentos de controle elétrico | | | 1,00 | 180.000,00 | 180.000,00 |
| 4 | Tintas, vernizes e produtos correlatos | | | 1,00 | 70.000,00 | 70.000,00 |
| 5 | Tábuas e artigos correlatos à base de madeira | | | 1,00 | 68.000,00 | 68.000,00 |
| 6 | Esquadrias | | | 1,00 | 82.580,00 | 82.580,00 |
| 7 | Materiais para telhados e revestimento de paredes | | | 1,00 | 75.334,00 | 75.334,00 |
| 8 | Placas, chapas, fitas e laminados finos de ferro e de aço | | | 1,00 | 75.334,00 | 75.334,00 |
| 9 | Ferramentas manuais acionadas por força motriz | | | 1,00 | 82.580,00 | 82.580,00 |
| 10 | Equipamentos para combate a incêndio | | | 1,00 | 99.158,64 | 99.158,64 |

### 3.2 Serviços

Nenhum serviço incluído.

## 4. Responsáveis

Todas as assinaturas eletrônicas seguem o horário oficial de Brasília e fundamentam-se no §3º do Art. 4º do Decreto nº 10.543, de 13 de novembro de 2020.

Documento assinado digitalmente
gov.br [redacted]
Data: 07/02/2025 12:35:37-0300
Verifique em https://validar.iti.gov.br

[redacted]

Membro da comissão de contratação

## 5. Acompanhamento

| IdAcompanhamento | | Responsável | Data |
|---|---|---|---|
| 1 | Retificação do planejamento feito em A-1 tendo em vista as operações que irão decorrer no corrente ano que não estavam planejadas. | [redacted] JUNIOR | 07/02/2025 12:34 |

## 6. Relacionamentos

Nenhum relacionamento encontrado.

# Estudo Técnico Preliminar 7/2025

## 1. Informações Básicas

Número do processo:

## 2. Descrição da necessidade

2.1. Aquisição de materiais de construção com Base no maior desconto, na tabela SINAPI - RO a qual visa atender as necessidades de materiais que serão utilizados Operação Uru-Eu-Wau-Wau na qual o 17º Batalhão Logístico de Selva estará participando, a fim de serem utilizados na mobilização da Operação.

2.2. A aquisição de materiais de construção é essencial para garantir a manutenção, adequação e expansão da infraestrutura necessária para a operação. Esses materiais possibilitam a realização de reparos, reformas e novas instalações, assegurando que as estruturas físicas estejam sempre em condições adequadas de uso, com segurança e funcionalidade. Além disso, contribuem para a durabilidade dos espaços, prevenindo deteriorações que possam comprometer o desempenho das atividades. A disponibilidade desses materiais permite também a adaptação dos ambientes às necessidades operacionais, otimizando espaços e melhorando as condições de trabalho.

## 3. Área requisitante

| Área Requisitante | Responsável |
|---|---|
| Almoxarifado | [redacted] |

## 4. Descrição dos Requisitos da Contratação

Conforme IRP n° 01/2025 - 160348 - 5° BATALHÃO DE ENGENHARIA E CONSTRUÇÃO, responsável pela abertura do processo licitatório.

## 5. Levantamento de Mercado

Conforme IRP n° 01/2025 - 160348 - 5° BATALHÃO DE ENGENHARIA E CONSTRUÇÃO, responsável pela abertura do processo licitatório.

## 6. Descrição da solução como um todo

6.1. O objeto desse estudo é a aquisição de materiais de construção para a Operação Uru-Eu-Wau-Wau na qual 17º B Log Sl participará. Os itens deverão ser entregues no 17º Batalhão Logístico de Selva, localizado na Avenida Duque de Caxias, nº 935, Bairro Centro, na cidade de Porto Velho-RO, CEP 76.801-913.

6.2. Caso as empresas contratadas não se apresentem na data determinada para a entrega e não apresente a devida justificativa serão aplicadas, conforme o caso, as sanções previstas na Lei 14.133/2021 e suas correlatas, bem como as demais normas cabíveis.

6.3. Todas as despesas com o carregamento, transporte, descarregamento e entrega ocorrerão por conta da empresa contratada.

6.4. O prazo para a entrega dos materiais é de 30 (trinta) dias, contados do aceite da nota de empenho, carta contrato, autorização ou ordem de fornecimento, ou instrumento equivalente, mediante solicitação da contratante.

## 7. Estimativa das Quantidades a serem Contratadas

As quantidades a serem contratadas são baseadas no seguinte cálculo:

| ITEM | CATMAT | DESCRIÇÃO DO ITEM | UNIDADE DE FORNECIMENTO | QUANTIDADE | VALOR TOT |
|---|---|---|---|---|---|
| 1 | 485707 | Materiais de Alvenaria abrangendo cimento, areia, brita, blocos, tijolos, argamassas, cal e demais acessórios, complementos e afins (baseado na Tabela SINAPI-RO). | UND | 200000 | R$200.000,00 |
| 2 | 481432 | Materiais Hidráulicos abrangendo tubos e conexões, louças, aparelhos e metais, caixas e ralos, registros e válvulas, torneiras, chuveiros e reservatórios e demais acessórios, complementos e afins (baseado na Tabela SINAPI-RO). | UND | 140000 | R$140.000,00 |
| 3 | 383988 | Materiais Elétricos abrangendo iluminação, tomadas, interruptores, disjuntores, cabos e demais acessórios, complementos e afins (baseado na Tabela SINAPI- RO). | UND | 180000 | R$180.000,00 |
| 4 | 401798 | Materiais de Pintura abrangendo tintas, massas, impermeabilizantes, solventes e removedores, fundos e seladores, vernizes, silicones, adesivos e colas, pincéis e rolos e demais acessórios, complementos e afins (baseados na Tabela SINAPI- RO). | UND | 150000 | R$150.000,00 |
| 5 | 483281 | Materiais de carpintaria e marcenaria abrangendo madeiras, compensados, barrotes, caibros, tábuas e demais acessórios, complementos e afins (baseados na Tabela SINAPI-RO). | UND | 68000 | R$68.000,00 |
| 6 | 484702 | Materiais de Pisos, Revestimentos e demais acessórios, complementos e afins (baseados na Tabela SINAPI- RO). | UND | 82580 | R$82.580,00 |

| | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|
| 7 | 343022 | Materiais de Janelas, Portas e demais acessórios, complementos e afins (baseados na Tabela SINAPI-RO). | UND | 82580 | R$82.580,00 |
| 8 | 481565 | Materiais de Telhas e Calhas e demais acessórios, complementos e afins (baseados na Tabela SINAPI-RO). | UND | 75334 | R$75.334,00 |
| 9 | 462571 | Materiais de ferragens abrangendo dobradiças, fechaduras, trancas, pregos, parafusos, suportes, ganchos e demais acessórios, complementos e afins (baseados na Tabela SINAPI RO). | UND | 60000 | R$60.000,00 |
| 10 | 283222 | Materiais de Ferro e Aço abrangendo tubos, chapas, telhas, arames, telas, vigas, vergalhões e demais acessórios, complementos e afins (baseados na Tabela SINAPI RO). | UND | 75334 | R$75.334,00 |
| 11 | 484135 | Ferramental em geral, mecânica, hidráulica, elétrica, equipamentos manuais e demais acessórios, complementos e afins (baseados na tabela SINAPI-RO). | UND | 82580 | R$1.080,52 |
| 12 | 458666 | Materiais de Vidraçaria abrangendo vidros para janelas, espelhos, puxadores, colas e demais acessórios, complementos e afins (baseados na tabela SINAPI-RO). | UND | 82580 | R$82.580,00 |
| 13 | 480214 | Materiais de Combate a incêndio e equipamento de proteção individual abrangendo extintores, machados, botas, capacetes, abafadores, complementos e afins (baseados na tabela SINAPI-RO).mangueiras, | UND | 100000 | R$100.000,00 |
| **VALOR TOTAL** | | | | **R$1.378.988,00** | |

## 8. Estimativa do Valor da Contratação

O custo estimado total da contratação foi levantado a partir de pesquisa no banco de preços do Painel de Preços, em conformidade com a IN 65/2021, sendo de **R$ 1.378.988,00 (um milhão, trezentos e setenta e oito mil e novecentos e oitenta e oito reais)**

## 9. Justificativa para o Parcelamento ou não da Solução

Conforme IRP n° 01/2025 - 160348 - 5° BATALHÃO DE ENGENHARIA E CONSTRUÇÃO, responsável pela abertura do processo licitatório.

## 10. Contratações Correlatas e/ou Interdependentes

Conforme IRP n° 01/2025 - 160348 - 5° BATALHÃO DE ENGENHARIA E CONSTRUÇÃO, responsável pela abertura do processo licitatório.

## 11. Alinhamento entre a Contratação e o Planejamento

Conforme IRP n° 01/2025 - 160348 - 5° BATALHÃO DE ENGENHARIA E CONSTRUÇÃO, responsável pela abertura do processo licitatório.

## 12. Resultados Pretendidos

O 17º B Log SL, almeja com a aquisição de materiais de construção estabelecer a infraestrutura necessária para a instalação e manutenção de bases operacionais, postos de comando, alojamentos, fortificações, vias de acesso e outras estruturas essenciais. Busca-se garantir a segurança, a sustentabilidade e a funcionalidade das instalações, proporcionando condições adequadas para o cumprimento da missão. Além disso, visa-se aumentar a autonomia logística, agilizar a resposta a demandas emergenciais e reforçar a proteção das tropas.

## 13. Providências a serem Adotadas

Conforme IRP n° 01/2025 - 160348 - 5° BATALHÃO DE ENGENHARIA E CONSTRUÇÃO, responsável pela abertura do processo licitatório.

## 14. Possíveis Impactos Ambientais

Conforme IRP n° 01/2025 - 160348 - 5° BATALHÃO DE ENGENHARIA E CONSTRUÇÃO, responsável pela abertura do processo licitatório.

## 15. Declaração de Viabilidade

Esta equipe de planejamento declara **viável** esta contratação.

### 15.1. Justificativa da Viabilidade

Esta equipe de planejamento declara viável esta contratação.

## 16. Responsáveis

Todas as assinaturas eletrônicas seguem o horário oficial de Brasília e fundamentam-se no §3º do Art. 4º do Decreto nº 10.543, de 13 de novembro de 2020.

[redacted]

Membro da comissão de contratação

*Assinou eletronicamente em 07/02/2025 às 10:13:41.*

**MINISTÉRIO DA DEFESA**
**EXÉRCITO BRASILEIRO**
**17° BATALHÃO LOGÍSTICO DE SELVA**
**(BATALHÃO CAPITÃO-GENERAL LUIZ DE ALBUQUERQUE DE MELLO PEREIRA E CÁCERES)**

# MANIFESTAÇÃO DE INTERESSE DE PARTICIPAÇÃO EM REGISTRO DE PREÇO NA IRP n°01/2025 - 160348 – 5º BATALHÃO DE ENGENHARIA DE CONSTRUÇÃO

## 1. Termo de abertura

Esta Unidade Gestora, em atendimento ao que preconiza o Art. 6° do Decreto n° 7.892/2013, manifesta total concordância com o objeto a ser licitado, Pregão Eletrônico para a aquisição de materiais de construção com Base no maior desconto, na tabela SINAPI - RO para o 5º Batalhão Engenharia de Construção e Organizações Militares integrantes do Grupo de Coordenação e Acompanhamento de Licitações e Contratos (GCALC), no âmbito da Guarnição de Porto Velho - RO, bem como todas as condições estabelecidas no Termo de Referência da (UASG 160348), referente a IRP n° 01/2025.

## 2. Justificativa da necessidade

A participação no pregão elaborado por esta UG justifica-se pela similaridade dos itens constantes nesse processo, com as necessidades deste órgão participante. Junte-se a isso a possibilidade de utilizar o poder de compra da Administração Federal, em aproveitar a economia de escala. Em obter preços menores junto ao mercado, reduzindo custos em benefício do atendimento de suas diversas demandas.

A formação da ata de registro de preços permitirá a redução de custos, uma projeção de compras para 12 meses, podendo ultrapassar um exercício financeiro para outro, sem o comprometimento orçamentário em sua totalidade, permitindo a contratação quando necessário, para atender as necessidades do Batalhão.

## 3. Local de entrega

O local de entrega do material será no 17° Batalhão Logístico de Selva na Rua Duque de Caxias, n°935, Bairro Caiari, Porto Velho - RO, CEP 76801-913, nos horários de 08h00min as 11h30min e das 13h30min às 16h30min; contatos pelo telefone (92) 99149-2220, e-mail institucional: **almox17blogsl@gmail.com**

## 4. Demonstrativo das necessidades

As quantidades solicitadas foram cadastradas no SIASGNET conformea tabela abaixo, e a comprovação da necessidade das mesmas encontra-se justificada no Estudos Preliminares anexo a

este documento.

| ITEM | DESCRIÇÃO | QUANTIDADE | UNDIDADE DE MEDIDA | VALOR MEDIANA |
|---|---|---|---|---|
| 1 | Materiais de Alvenaria abrangendo cimento, areia, brita, blocos, tijolos, argamassas, cal e demais acessórios, complementos e afins (baseado na Tabela SINAPI-RO). | 200000 | UNIDADE | R$200.000,00 |
| 2 | Materiais Hidráulicos abrangendo tubos e conexões, louças, aparelhos e metais, caixas e ralos, registros e válvulas, torneiras, chuveiros e reservatórios e demais acessórios, complementos e afins (baseado na Tabela SINAPI- RO). | 140000 | UNIDADE | R$140.000,00 |
| 3 | Materiais Elétricos abrangendo iluminação, tomadas, interruptores, disjuntores, cabos e demais acessórios, complementos e afins (baseado na Tabela SINAPI- RO). | 180000 | UNIDADE | R$180.000,00 |
| 4 | Materiais de Pintura abrangendo tintas, massas, impermeabilizantes, solventes e removedores, fundos e seladores, vernizes, silicones, adesivos e colas, pincéis e rolos e demais acessórios, complementos e afins (baseados na Tabela SINAPI-RO). | 150000 | UNIDADE | R$150.000,00 |
| 5 | Materiais de carpintaria e marcenaria abrangendo madeiras, compensados, barrotes, caibros, tábuas e demais acessórios, complementos e afins (baseados na Tabela SINAPI- RO). | 68000 | UNIDADE | R$68.000,00 |
| 6 | Materiais de Pisos, Revestimentos e demais acessórios, complementos e afins (baseados na Tabela SINAPI- RO). | 82580 | UNIDADE | R$82.580,00 |
| 7 | Materiais de Janelas, Portas e demais acessórios, complementos e afins (baseados na Tabela SINAPI-RO). | 82580 | UNIDADE | R$82.580,00 |
| 8 | Materiais de Telhas e Calhas e demais acessórios, complementos e afins (baseados na Tabela SINAPI-RO). | 75334 | UNIDADE | R$75.334,00 |
| 9 | Materiais de ferragens abrangendo dobradiças, fechaduras, trancas, pregos, parafusos, suportes, ganchos e demais acessórios, complementos e afins (baseados na Tabela SINAPI RO). | 60000 | UNIDADE | R$60.000,00 |
| 10 | Materiais de Ferro e Aço abrangendo tubos, chapas, telhas, arames, telas, vigas, vergalhões e demais acessórios, complementos e afins (baseados na Tabela SINAPI RO). | 75334 | UNIDADE | R$75.334,00 |
| 11 | Ferramental em geral, mecânica, hidráulica, elétrica, equipamentos manuais e demais acessórios, complementos e afins (baseados na tabela SINAPI-RO). | 82580 | UNIDADE | R$82.580,00 |

| | | | | |
|---|---|---|---|---|
| 12 | Materiais de Vidraçaria abrangendo vidros para janelas, espelhos, puxadores, colas e demais acessórios, complementos e afins (baseados na tabela SINAPI-RO). | 82580 | UNIDADE | R$82.580,00 |
| 13 | Materiais de Combate a incêndio e equipamento de proteção individual abrangendo extintores, machados, botas, capacetes, abafadores, complementos e afins (baseados na tabela SINAPI-RO).mangueiras, | 100000 | UNIDADE | R$100.000,00 |

**Parecer do Fiscal Administrativo**

Nos termos do contido no Art. 13 da IG 12-02, solicito a V Sa providências junto ao Ordenador de Despesas no sentido de aprovar a abertura de Processo Administrativo de Licitação objetivando ao Pregão Eletrônico para a aquisição de materiais de construção com Base no maior desconto, na tabela SINAPI - RO para o 17º Batalhão Logístico de Selva e Organizações Militares integrantes do Grupo de Coordenação e Acompanhamento de Licitações e Contratos (GCALC), no âmbito da Guarnição de Porto Velho - RO.

Quartel em Porto Velho/RO, 07 de fevereiro de 2025.

gov.br Documento assinado digitalmente
[redacted]
Data: 07/02/2025 10:02:17-0300
Verifique em https://validar.iti.gov.br

[redacted] – Cap
Fiscal Administrativo do 17° B Log Sl

**Despacho do Ordenador de Despesas**

Diante do Demonstrativo de Necessidade apresentado:

1. Aprovo o presente documento;

2. Autorizo o início dos procedimentos para adesão à IRP citada;

3. O Chefe da SALC tome as providências cabíveis de acordo com as normas em vigor.

Quartel em Porto Velho/RO, 07 de fevereiro de 2025.

ARTHUR SARTORI PORTUGUES DE SOUZA:[redacted]
Assinado digitalmente por ARTHUR SARTORI PORTUGUES DE SOUZA:69335591149
DN: C=BR, O=ICP-Brasil, OU=Autoridade Certificadora de Defesa, OU=03277610000125, OU=AR Eletronica, OU=Certificado PF A3, CN=ARTHUR SARTORI PORTUGUES DE SOUZA:69335591149
Razão: Eu sou o autor deste documento
Localização:
Data: 2025-02-07 11:09:11

[redacted]
Ordenador de Despesas do 17° B Log Sl

# Matriz de Gerenciamento de Riscos

## 1. Informações Básicas

| Número da Matriz de Alocação de Riscos | Responsável pela Edição | Data de Criação |
|---|---|---|
| 7/2025 | IVAN FERREIRA DA SILVA JUNIOR | 06/02/2025 16:35 |

Objeto da Matriz de Riscos

Aquisição de materiais de construção a serem utilizados na Operação Uru-Eu-Wau-Wau.

## 2. Histórico de Revisões

Nenhuma Revisão encontrada.

## 3. Riscos Identificados

| Número | Risco | Causa do Risco | Fase | Alocado para | Nível do Risco (I x P) | Nº Item |
|---|---|---|---|---|---|---|
| R-01 | Falta de Recursos Financeiros da Unidade Gestora Para Cumprimento das obrigações contratuais. | Não pagamento das Notas Fiscais e consequente processo em função do não repasse orçamentário no tempo devido. | Gestão de Contrato | Administração | Médio | |
| | **Impactos** | | | | | |
| 1 | Desregulação dos materiais fornecidos | | | | | |
| | **Ações Preventivas** | | | | | |
| P-01 | Aprovisionar recursos suficientes para as obrigações contratuais durante o ano de vigência | | | **Responsável:** [redacted] SILVA JUNIOR | | |
| | **Ações de Contingência** | | | | | |
| C-01 | Constante acompanhamento e gestão ativa entre o Enc Set Mat e o(a) gerente da empresa contratada, com a supervisão do Comandante do 17º Batalhão Logístico de Selva | | | **Responsável:** [redacted] SILVA JUNIOR | | |

| Número | Risco | Causa do Risco | Fase | Alocado para | Nível do Risco (I x P) | Nº Item |
|---|---|---|---|---|---|---|
| R-02 | Deficiência na Gestão contratual. | Executar de forma ineficiente a gestão e fiscalização do contrato. | Gestão de Contrato | Administração | Médio | |
| | **Impactos** | | | | | |
| 1 | Comprometimento dos materiais fornecidos. | | | | | |
| | **Ações Preventivas** | | | | | |
| P-01 | Treinamento do pessoal responsável pela fiscalização. | | | **Responsável:** [redacted] SILVA JUNIOR | | |
| | **Ações de Contingência** | | | | | |
| C-01 | Realizar negociação com a empresa afim de que o contrato seja mantido para que não haja interrupção do objeto a ser fornecido. | | | **Responsável:** [redacted] SILVA JUNIOR | | |

| Número | Risco | Causa do Risco | Fase | Alocado para | Nível do Risco (I x P) | Nº Item |
|---|---|---|---|---|---|---|
| R-03 | Rompimento Contratual | O fornecimento de material deixará de ser prestado por quebra de compromisso de uma das partes. | Gestão de Contrato | Administração | Médio | |
| | **Impactos** | | | | | |
| 1 | Materiais fornecidos diferentes do Termo de Referência | | | | | |
| | **Ações Preventivas** | | | | | |
| P-01 | Acompanhar a entrega dos materiais verificando sinais que refletem o risco. | | | **Responsável:** [redacted] SILVA JUNIOR | | |
| | **Ações de Contingência** | | | | | |
| C-01 | Realizar gestão ativa entre fiscalização e gerencia da(o) contratada(o) a fim de evitar que haja interrupção do objeto a ser fornecido | | | **Responsável:** [redacted] SILVA JUNIOR | | |

| Número | Risco | Causa do Risco | Fase | Alocado para | Nível do Risco (I x P) | Nº Item |
|---|---|---|---|---|---|---|
| R-04 | Rompimento contratual. | Empresa não cumprir o contrato por atraso da entrega do material. | Gestão de Contrato | Administração | Médio | |
| | **Impactos** | | | | | |
| 1 | Interrupção no fornecimento de materiais. | | | | | |
| | **Ações Preventivas** | | | | | |
| P-01 | Acompanhamento da evolução da entrega do material, através de código de | | | **Responsável:** [redacted] DA SILVA | | |

| | | |
|---|---|---|
| | rastreio apresentado pela CONTRATADA e aprovado pela CONTRATANTE. | JUNIOR |
| | **Ações de Contingência** | |
| C-01 | Aplicação de Notificações e Sanções Administrativas previstas em Lei e possibilidade de contratação de nova empresa para o fornecimento de material por completo. | **Responsável:** [redacted] DA SILVA JUNIOR |

| Número | Risco | Causa do Risco | Fase | Alocado para | Nível do Risco (I x P) | Nº Item |
|---|---|---|---|---|---|---|
| **R-05** | Rompimento Contratual | Empresa sem condições financeiras para cumprir o contrato. | Gestão de Contrato | Administração | Baixo | |
| | **Impactos** | | | | | |
| 1 | Interrupção no fornecimento de materiais. | | | | | |
| | **Ações Preventivas** | | | | | |
| P-01 | CONTRATADA deverá possuir balanço patrimonial e demonstrações contábeis do último exercício social comprovando índices de Liquidez Geral (LG), Liquidez Corrente (LC) e Solvência Geral (SG) superiores a 1 (um). | | | **Responsável:** [redacted] DA SILVA JUNIOR | | |
| | **Ações de Contingência** | | | | | |
| C-01 | Aplicação de Notificações e Sanções Administrativas previstas em Lei e possibilidade de contratação de nova empresa para fornecimento dos materiais por completo. | | | **Responsável:** [redacted] DA SILVA JUNIOR | | |

| Número | Risco | Causa do Risco | Fase | Alocado para | Nível do Risco (I x P) | Nº Item |
|---|---|---|---|---|---|---|
| **R-06** | Rompimento contratual. | Definição da demanda abaixo da necessidade real | Gestão de Contrato | Administração | Baixo | |
| | **Impactos** | | | | | |
| 1 | Interrupção no fornecimento de materiais. | | | | | |
| | **Ações Preventivas** | | | | | |
| P-01 | Maior acompanhamento das demandas durante o planejamento da contratação e de anos anteriores. | | | **Responsável:** [redacted] DA SILVA JUNIOR | | |
| | **Ações de Contingência** | | | | | |
| C-01 | Realocação dos materiais de acordo com a prioridade de fornecimento e correção das demandas para o próximo planejamento da aquisição. | | | **Responsável:** [redacted] DA SILVA JUNIOR | | |

## 4. Acompanhamento das Ações de Tratamento de Riscos

Nenhum acompanhamento incluído.

## 5. Responsáveis / Assinantes

**Equipe de Planejamento**

gov.br Documento assinado digitalmente
[redacted]
Data: 06/02/2025 16:50:58-0300
Verifique em https://validar.iti.gov.br

[redacted]

Membro da comissão de contratação

MINISTÉRIO DA DEFESA
EXÉRCITO BRASILEIRO
5º BATALHÃO DE ENGENHARIA DE CONSTRUÇÃO
(BATALHÃO CORONEL CARLOS ALOYSIO WEBER)

# TERMO DE JUNTADA POR ANEXAÇÃO DE DOCUMENTO

Termo nº 011/2025 - Processo 64043.000472/2025-13

Em 27/03/2025 às 09:26, faço anexar ao presente processo 64043.000472/2025-13, o(s) documento(s): UASG 160350 DFD 5 - 2025.pdf, UASG 160350 ETP 72025.pdf, UASG 160350 MANIFESTAÇÃO DE INTERESSE.pdf, UASG 160350 MAPA DE RISCO 72025.pdf.

[redacted] - 3º Sgt
Auxiliar da Seção Aquisições, Licitações e Contratos

# Documento de Formalização da Demanda

**Número do Documento de Formalização da Demanda: 42/2024**

## 1. Informações Básicas

| Área requisitante | Data da conclusão da contratação | UASG | Editado por |
|---|---|---|---|
| Almoxarifado | 31/12/2025 01:00 | 160351 | [redacted]OFF |

Descrição sucinta do objeto

Material para Manut. De Bens Imoveis/Instalações

## 2. Justificativa de necessidade

O Hospital de Guarnição de Porto Velho (HGUPV) atua na prestação de serviços em saúde aos militares das Forças Armadas (Exército, Marinha e
Aeronáutica), da ativa e também aos inativos e pensionistas, servidores civis e seus dependentes.
Para que seja possível manter a qualidade e que não haja solução de continuidade dos procedimentos desenvolvidos, faz-se necessário a aquisição de material para manutenção de bens imóveis e instalações para suprir as necessidades do Hospital de Guarnição de Porto Velho.
A aquisição dos materiais demandados contribuirá para o bom atendimento dos usuários, composto por militares da ativa e inativos, seus dependentes e pensionistas, os quais, por força de dispositivo legal, fazem jus a assistência à saúde. Os materiais são, portanto, essenciais ao
desempenho da atividade fim deste Hospital.
Destaca-se que o não atendimento da demanda acarreta no agravamento da condição do paciente e na possibilidade de intervenção dos órgãos de
vigilância sanitária com possível paralisação das atividades deste hospital.
A aquisição será realizada de forma parcelada de acordo com a necessidade desta Organização Militar de Saúde (OMS) para que não haja estoques desnecessários. Assim, a licitação deverá ocorrer pelo Sistema de Registro de Preços (SRP), permitindo maior economia e flexibilidade na aquisição dos materiais e por entender, ainda, que haverá a necessidade de contrações frequentes, conforme inciso I do Art. 3° do Decreto n° 7.892, de 23 de janeiro de 2013.

## 3. Materiais/Serviços

### 3.1 Materiais

| Nº do item | Classe | PDM | Descrição | Qtd | Val. unit. (R$) | Val. total (R$) |
|---|---|---|---|---|---|---|
| 1 | MATERIAIS DIVERSOS PARA CONSTRUÇÃO | | | 1,00 | 90.000,00 | 90.000,00 |

### 3.2 Serviços

Nenhum serviço incluído.

Todas as assinaturas eletrônicas seguem o horário oficial de Brasília e fundamentam-se no §3º do Art. 4º do Decreto nº 10.543, de 13 de novembro de 2020.

Documento assinado digitalmente
gov.br [redacted]
Data: 19/09/2024 12:50:51-0300
Verifique em https://validar.iti.gov.br

[redacted]

Equipe de apoio

Documento assinado digitalmente
gov.br [redacted]
Data: 20/09/2024 13:08:13-0300
Verifique em https://validar.iti.gov.br

[redacted]

Equipe de apoio

## 5. Acompanhamento

Nenhum acompanhamento incluído.

## 6. Relacionamentos

Nenhum relacionamento encontrado.

# Estudo Técnico Preliminar 15/2025

## 1. Informações Básicas

Número do processo: 64593.000738/2025-93

## 2. Descrição da necessidade

Objeto: Manifestação de Interesse para aquisição de materiais de construção a fim de participar em registro de preços na IRP nº 01/2025, do 5º BATALHÃO DE ENGENHARIA DE CONSTRUÇÃO (UASG 160348). Com todas as condições, quantidades e exigências estabelecidas no Termo de Referência.
O HGuPV é uma unidade do Exército Brasileiro com a missão de prestar o apoio de serviços de saúde aos militares das Forças Armadas (Exército, Marinha e Aeronáutica), da Ativa, seus dependentes, aos Militares Inativos, Pensionistas e Servidores Civis, na área sob abrangência do Comando da 12ª Região Militar e sob responsabilidade da 17ª Brigada de Infantaria de Selva, nos estados de Rondônia, Acre e Amazonas. Além de atuar em conjunto com as Unidades Militares sediadas na guarnição de Porto Velho como Organização Militar de Apoio de Saúde, prestando assistência direta aos seus integrantes, em conjunto, nos procedimentos e processos administrativos de colaboração para que a atividade-fim esteja sendo desempenhada com eficiência e em atendimento aos preceitos legais concernentes à Administração Pública.

## 3. Área requisitante

| Área Requisitante | Responsável |
|---|---|
| Almoxarifado | [redacted] |

## 4. Descrição dos Requisitos da Contratação

Os requisitos mínimos de qualidade, de forma a permitir a seleção das propostas mais vantajosas para esta administração, deverão estar em conformidade com as respectivas certificações de qualidade, devendo estas serem apresentadas em momento oportuno e de acordo com o Termo de Referência.
O fornecimento será efetuado de forma parcelada, em até 30 (trinta) dias a partir do recebimento da nota de empenho pelo fornecedor.
Os bens serão recebidos provisoriamente no prazo de 5 (dois) dias, pelo(a) responsável pelo acompanhamento e fiscalização do contrato, para efeito de posterior verificação de sua conformidade com as especificações constantes neste Termo de Referência e na proposta.
Os bens poderão ser rejeitados, no todo ou em parte, quando em desacordo com as especificações constantes neste Termo de Referência e na proposta, devendo ser substituídos no prazo de 15 (quinze) dias, a contar da notificação da contratada, às suas custas, sem prejuízo da aplicação das penalidades.
Os bens serão recebidos definitivamente no prazo de 08 (oito) dias, contados do recebimento provisório, após a verificação da qualidade e quantidade do material e consequente aceitação mediante termo circunstanciado.
Na hipótese de a verificação a que se refere o subitem anterior não ser procedida dentro do prazo fixado, reputar-se-á como realizada, consumando-se o recebimento definitivo no dia do esgotamento do prazo.
O recebimento provisório ou definitivo do objeto não exclui a responsabilidade da contratada pelos prejuízos resultantes da incorreta execução do contrato.

## 5. Levantamento de Mercado

Conforme planilha de itens referente ao Registro de Preços para aquisição de materiais de construção, 5º BATALHÃO DE ENGENHARIA DE CONSTRUÇÃO (UASG 160348), a fim de consolidar as quantidades de cada UGP e inclusão de novos itens.

## 6. Descrição da solução como um todo

Suprir o estoque do almoxarifado, a fim de atender a demanda do setor de obras do Hospital de Guarnição de Porto Velho, a fim de realizar as manutenções das instalações do Hospital de Guarnição de Porto Velho, para que haja continuidade dos serviços prestados aos seus pacientes.

## 7. Estimativa das Quantidades a serem Contratadas

As quantidades solicitadas são as constantes da planilha de itens referente ao Registro de Preços para aquisição de material de construção, 5º BATALHÃO DE ENGENHARIA DE CONSTRUÇÃO (UASG 160348)-, a fim de consolidar as quantidades de cada UGP e inclusão de novos itens, referente a IRP n° 01/2025, e a comprovação das necessidades das mesmas encontra-se justificada no Processo Administrativo de Gestão desta Unidade Administrativa.

## 8. Estimativa do Valor da Contratação

**Valor (R$):** 1.499.815,00

(um milhão quatrocentos e noventa e nove mil e oitocentos e quinze reais)

O custo final da contratação será determinado ao fim na licitação gerenciada pelo 5º BATALHÃO DE ENGENHARIA DE CONSTRUÇÃO (UASG 160348), que tem como objeto o registro de preços para a aquisição de materiais de construção, quantidades e exigências estabelecidas no Termo de Referência.

## 9. Justificativa para o Parcelamento ou não da Solução

O objeto deverá ser divididas em tantas parcelas quantas se comprovarem técnica e economicamente viáveis, procedendo-se à licitação com vistas ao melhor aproveitamento dos recursos disponíveis no mercado e à ampliação da competitividade sem perda da economia de escala (Súmula 247 do TCU).
O parcelamento da solução é a regra devendo a licitação ser realizada por item, sempre que o objeto for divisível, desde que se verifique não haver prejuízo para o conjunto da solução ou perda de economia de escala, visando propiciar a ampla participação de licitantes, que embora não disponham de capacidade para execução da totalidade do objeto, possam fazê-lo com relação a itens ou unidades autônomas.
O disposto encontra-se aplicável na presente demanda, não sendo vislumbrado, no momento, motivações para a não adoção do parcelamento do objeto em itens.

## 10. Contratações Correlatas e/ou Interdependentes

Não há correlação desta contratação com outros processos licitatórios.

## 11. Alinhamento entre a Contratação e o Planejamento

A presente contratação visa atender demanda específica prevista no Plano Anual de Contratações desta Organização Militar.
A presente contratação possui alinhamento com o planejamento estratégico do HGuPV, pois contribuirá para o desenvolvimento de sua missão: "Executar as atividades inerentes a Função Logística de Saúde, em benefício dos militares e seus dependentes, das Organizações Militares sediadas na área de jurisdição da 17ª Brigada de Infantaria de Selva, bem como da 12ª Região Militar e do Comando Militar da Amazônia, com foco na Segurança do Paciente e na Gestão Eficiente de Recursos". (PLANEJAMENTO ESTRATÉGICO HGuPV/2024).
Cabe destacar que o Objetivo Estratégico número 03 é “Prover apoio logístico e estrutural para atender todas as necessidades do HGuPV”.

A política pública vinculada à contratação é a de assistência à saúde a família militar na área de abrangência da 17ª Brigada de Infantaria de Selva, que reside no estado de Rondônia, Acre e no município de Humaitá/AM.

## 12. Benefícios a serem alcançados com a contratação

Espera-se com esta contratação, no mínimo, os seguintes efeitos:
Diminuição dos valores desembolsados anualmente, se comparado ao último contrato vigente;
Otimização da força trabalho tanto na gestão quanto fiscalização dos contatos;
Atendimento a todos os preceitos legais vigentes;
Mitigar chances de inadimplemento contratual por parte da empresa que possa gerar desgaste ou custos para esta instituição.
Por fim, com a contratação do serviço demandado, espera-se que o setor requisitante, assim como a OMS como um todo, excerçam seus objetivos institucionais que envolvem atribuições na atividade fim (saúde) e na esfera administrativa, visando ainda a transparência e a sustentabilidade econômica, social, ambiental e cultural.

## 13. Providências a serem Adotadas

Não se vislumbra providêrncias a serem adotadas.

## 14. Possíveis Impactos Ambientais

Os possíveis impactos ambientais e respectivas medidas de tratamento ou mitigadoras buscando sanar riscos ambientais existentes serão de responsabilidade integral da contratada.

## 15. Declaração de Viabilidade

Esta equipe de planejamento declara **viável** esta contratação.

### 15.1. Justificativa da Viabilidade

Os benefícios diretos e indiretos relacionam-se essencialmente com a conservação das instalações deste Hospital.

## 16. Responsáveis

Todas as assinaturas eletrônicas seguem o horário oficial de Brasília e fundamentam-se no §3º do Art. 4º do Decreto nº 10.543, de 13 de novembro de 2020.

gov.br Documento assinado digitalmente
[redacted]
Data: 06/02/2025 11:36:45-0300
Verifique em https://validar.iti.gov.br

[redacted]

Presidente da Equipe de Planejamento da Contratação

[redacted]

Integrante Técnico da Equipe de Planejamento da Contratação

*Assinou eletronicamente em 06/02/2025 às 10:28:31.*

**MINISTÉRIO DA DEFESA**
**EXÉRCITO BRASILEIRO**
COMANDO MILITAR DA AMAZÔNIA

# MANIFESTAÇÃO DE INTERESSE DE PARTICIPAÇÃO EM REGISTRO DE PREÇO NA IRP Nr 01/2025 DA UASG 160348 – 5º BATALHÃO DE ENGENHARIA DE CONSTRUÇÃO

## 1. Objeto

1.1 Participação do **HOSPITAL DE GUARNIÇÃO DE PORTO VELHO (UASG 160351)**, na licitação gerenciada pelo 5º BATALHÃO DE ENGENHARIA DE CONSTRUÇÃO (UASG 160348), que tem como objeto o registro de preços para a Aquisição de Materiais de Construção. Com todas as condições, quantidades e exigências estabelecidas no Termo de Referência.

## 2. Justificativa da necessidade

A participação no pregão elaborado por esta UG justifica-se pela similaridade dos itens constantes nesse processo, com as necessidades deste órgão participante. Junte-se a isso a possibilidade de utilizar o poder de compra da Administração Federal, em aproveitar a economia de escala. Em obter preços menores junto ao mercado, reduzindo custos em benefício do atendimento de suas diversas demandas.
A formação da ata de registro de preços permitirá a redução de custos, uma projeção de compras para 12 meses, podendo ultrapassar um exercício financeiro para outro, sem o comprometimento orçamentário em sua totalidade, permitindo a contratação quando necessário, para atender as necessidades do Batalhão.

## 3. Local de entrega

| OM | ENDEREÇO | TELEFONE | E-MAIL |
|---|---|---|---|
| HGuPV | Rua Rui Barbosa, 409, Centro, Porto Velho, RO. | (69) 3218-4806 | salc@hgupv.eb.mil.br |

## 4. Demonstrativo das necessidades

As quantidades solicitadas foram cadastradas no SIASGNET conforme a tabela abaixo, e a comprovação da necessidade das mesmas encontra-se justificada no Estudos Preliminares anexo a este documento.

| Número do Item | Código do Item/CATSERV | Descrição do Item | Unidade de Fornecimento | Qtd Total | Valor unitário | Valor Total |
|---|---|---|---|---|---|---|
| 1 | 485707 | Materiais de Alvenaria abrangendo cimento, areia, brita, blocos, tijolos, argamassas, cal e demais acessórios, complementos e afins (baseado na Tabela | Unidade | 1 | R$ 299.429,00 | R$ 299.429,00 |

| | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|
| | | SINAPI-RO). | | | | |
| 2 | 481432 | Materiais Hidráulicos abrangendo tubos e conexões, louças, aparelhos e metais, caixas e ralos, registros e válvulas, torneiras, chuveiros e reservatórios e demais acessórios, complementos e afins (baseado na Tabela SINAPI- RO). | Unidade | 1 | R$ 172.959,00 | R$ 172.959,00 |
| 3 | 383988 | Materiais Elétricos abrangendo iluminação, tomadas, interruptores, disjuntores, cabos e demais acessórios, complementos e afins (baseado na Tabela SINAPI- RO). | Unidade | 1 | R$ 253.354,00 | R$ 253.354,00 |
| 4 | 401798 | Materiais de Pintura abrangendo tintas, massas, impermeabilizantes, solventes e removedores, fundos e seladores, vernizes, silicones, adesivos e colas, pincéis e rolos e demais acessórios, complementos e afins (baseados na Tabela SINAPI- RO). | Unidade | 1 | R$ 177.386,00 | R$ 177.386,00 |
| 5 | 483281 | Materiais de carpintaria e marcenaria abrangendo madeiras, compensados, barrotes, caibros, tábuas e demais acessórios, complementos e afins (baseados na Tabela SINAPI-RO). | Unidade | 0 | R$ 90.218,00 | |
| 6 | 484702 | Materiais de Pisos, Revestimentos e demais acessórios, complementos e afins (baseados na Tabela SINAPI- RO). | Unidade | 1 | R$ 178.556,00 | R$ 178.556,00 |
| 7 | 343022 | Materiais de Janelas, Portas e demais acessórios, complementos e afins (baseados na Tabela SINAPI-RO). | Unidade | 0 | R$ 90.218,00 | |
| 8 | 481565 | Materiais de Telhas e Calhas e demais acessórios, complementos e afins (baseados na Tabela SINAPI-RO). | Unidade | 0 | R$ 90.218,00 | |
| 9 | 462571 | Materiais de ferragens abrangendo dobradiças, fechaduras, trancas, pregos, parafusos, suportes, ganchos e demais acessórios, | Unidade | 0 | R$ 90.218,00 | |

| | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|
| | | complementos e afins (baseados na Tabela SINAPI RO). | | | | |
| 10 | 283222 | Materiais de Ferro e Aço abrangendo tubos, chapas, telhas, arames, telas, vigas, vergalhões e demais acessórios, complementos e afins (baseados na Tabela SINAPI RO). | Unidade | 0 | R$ 97.268,00 | |
| 11 | 484135 | Ferramental em geral, mecânica, hidráulica, elétrica, equipamentos manuais e demais acessórios, complementos e afins (baseados na tabela SINAPI-RO). | Unidade | 0 | R$ 90.218,00 | |
| 12 | 458666 | Materiais de Vidraçaria abrangendo vidros para janelas, espelhos, puxadores, colas e demais acessórios, complementos e afins (baseados na tabela SINAPI-RO). | Unidade | 1 | R$ 90.218,00 | R$ 90.218,00 |
| 13 | 480214 | Materiais de Combate a incêndio e equipamento de proteção individual abrangendo extintores, machados, botas, capacetes, abafadores, complementos e afins (baseados na tabela SINAPI-RO).mangueiras, | Unidade | 0 | R$ 90.218,00 | |
| 14 | 485707 | Materiais de Alvenaria abrangendo cimento, areia, brita, blocos, tijolos, argamassas, cal e demais acessórios, complementos e afins (baseado na Tabela SINAPI-RO). Cota reservada à ME/EPP ATÉ 25%, relativo ao item 1 | Unidade | 1 | R$ 61.441,00 | R$ 61.441,00 |
| 15 | 481432 | Materiais Hidráulicos abrangendo tubos e conexões, louças, aparelhos e metais, caixas e ralos, registros e válvulas, torneiras, chuveiros e reservatórios e demais acessórios, complementos e afins (baseado na Tabela SINAPI- RO). Cota reservada à ME/EPP ATÉ 25%, relativo ao item 2 | Unidade | 1 | R$ 62.000,00 | R$ 62.000,00 |
| 16 | 383988 | Materiais Elétricos abrangendo iluminação, tomadas, interruptores, | Unidade | 1 | R$ 52.400,00 | R$ 52.400,00 |

| | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|
| | | disjuntores, cabos e demais acessórios, complementos e afins (baseado na Tabela SINAPI- RO). Cota reservada à ME/EPP ATÉ 25%, relativo ao item 3 | | | | |
| 17 | 401798 | Materiais de Pintura abrangendo tintas, massas, impermeabilizantes, solventes e removedores, fundos e seladores, vernizes, silicones, adesivos e colas, pincéis e rolos e demais acessórios, complementos e afins (baseados na Tabela SINAPI- RO). Cota reservada à ME/EPP ATÉ 25%, relativo ao item 4 | Unidade | 1 | R$ 62.000,00 | R$ 62.000,00 |
| 18 | 483281 | Materiais de carpintaria e marcenaria abrangendo madeiras, compensados, barrotes, caibros, tábuas e demais acessórios, complementos e afins (baseados na Tabela SINAPI-RO). Cota reservada à ME/EPP ATÉ 25%, relativo ao item 5 | Unidade | 0 | R$ 30.072,00 | |
| 19 | 484702 | Materiais de Pisos, Revestimentos e demais acessórios, complementos e afins (baseados na Tabela SINAPI- RO). Cota reservada à ME/EPP ATÉ 25%, relativo ao item 6 | Unidade | 1 | R$ 60.000,00 | R$ 60.000,00 |
| 20 | 343022 | Materiais de Janelas, Portas e demais acessórios, complementos e afins (baseados na Tabela SINAPI-RO). Cota reservada à ME/EPP ATÉ 25%, relativo ao item 7 | Unidade | | R$ 30.072,00 | |
| 21 | 481565 | Materiais de Telhas e Calhas e demais acessórios, complementos e afins (baseados na Tabela SINAPI-RO). Cota reservada à ME/EPP ATÉ 25%, relativo ao item 8 | Unidade | 0 | R$ 30.072,00 | |
| 22 | 462571 | Materiais de ferragens abrangendo dobradiças, fechaduras, trancas, pregos, parafusos, suportes, ganchos e demais acessórios, complementos e afins (baseados na Tabela SINAPI | Unidade | 0 | R$ 30.072,00 | |

| | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|
| | | RO). Cota reservada à ME/EPP ATÉ 25%, relativo ao item 9 | | | | |
| 23 | 283222 | Materiais de Ferro e Aço abrangendo tubos, chapas, telhas, arames, telas, vigas, vergalhões e demais acessórios, complementos e afins (baseados na Tabela SINAPI RO). Cota reservada à ME/EPP ATÉ 25%, relativo ao item 10 | Unidade | 0 | R$ 60.000,00 | |
| 24 | 481435 | Ferramental em geral, mecânica, hidráulica, elétrica, equipamentos manuais e demais acessórios, tabela SINAPI-RO). Cota reservada à ME/EPP ATÉ 25%, relativo ao item 11complementos e afins (baseados na | Unidade | 0 | R$ 30.072,00 | |
| 25 | 458666 | Materiais de Vidraçaria abrangendo vidros para janelas, espelhos, puxadores, colas e demais acessórios, complementos e afins (baseados na tabela SINAPI-RO). Cota reservada à ME/EPP ATÉ 25%, relativo ao item 12 | Unidade | 1 | R$ 30.072,00 | R$ 30.072,00 |
| 26 | 480214 | Materiais de Combate a incêndio e equipamento de proteção individual abrangendo extintores, mangueiras, machados, botas, capacetes, abafadores, complementos e afins (baseados na tabela SINAPI-RO). Cota reservada à ME/EPP ATÉ 25%, relativo ao item 13 | Unidade | 0 | R$ 30.072,00 | |
| | | **TOTAL** | | | | R$ 1.499.815,00 |

**5. INFORMAÇÕES GERAIS**

- Há concordância desta UASG participante com o objeto a ser licitado e com as condições contidas no Termo de Referência elaborado pela Unidade Gerenciadora do certame e o mesmo atende às necessidades deste Órgão.

Quartel em Porto Velho, RO, XX de XX de XX.

_____

**XXXXXXXXXXX**
Chefe dXXXXXXX

**Parecer do Fiscal Administrativo**

Nos termos do contido no Art. 13 da IG 12-02, solicito a V Sa providências junto ao Ordenador de Despesas no sentido de aprovar a participação de Processo Administrativo de Licitação objetivando ao Pregão Eletrônico para aquisição de produtos químicos para tratamento de água para uso das tropas e militares das Organizações Militares, conforme condições e exigências estabelecidas no Termo de Referência. (GCALC - Porto Velho–RO).

Porto Velho, RO, XX de XX de XX.

_____

**XXXXXXXXXX**
Fiscal Administrativo

**Despacho do Ordenador de Despesas**

Diante do Demonstrativo de Necessidades apresentado:

1. Aprovo o presente documento;
2. Autorizo o início dos procedimentos para adesão à IRP citada;
3. Determino a abertura de procedimentos conforme Portaria nº 1-SEF, de 27 Jan 14.
2. O Chefe da SALC tome as providências cabíveis de acordo com as normas em vigor.

Porto Velho, RO, XX de XX de XX.

_____

**XXXXXXXXXX**
Ordenador de Despesas do HGuPV

# Matriz de Gerenciamento de Riscos

## 1. Informações Básicas

| Número da Matriz de Alocação de Riscos | Responsável pela Edição | Data de Criação |
|---|---|---|
| 13/2025 | [redacted] | 05/02/2025 16:46 |

Objeto da Matriz de Riscos

MANIFESTAÇÃO DE INTERESSE DE PARTICIPAÇÃO EM REGISTRO DE PREÇO NA IRP Nº 01/2025 DA UASG 160348 – 5º BEC

## 2. Histórico de Revisões

Nenhuma Revisão encontrada.

## 3. Riscos Identificados

| Número | Risco | Causa do Risco | Fase | Alocado para | Nível do Risco (I x P) | Nº Item |
|---|---|---|---|---|---|---|
| R-01 | Ausência da previsão da demanda no Plano de Contratações Anual (PCA) | Falta de planejamento do setor requisitante | Planejamento | Administração | Médio | |
| | **Impactos** | | | | | |
| 1 | Impossibilidade ou atraso da contratação | | | | | |
| | **Ações Preventivas** | | | | | |
| P-01 | Enc SALC confere com os setores requisitantes se alguma demanda deixou de ser lançada no PCA em A-1. | | | **Responsável:** [redacted] NEVES | | |
| P-02 | Presidente da equipe de planejamento da contratação verifica durante a elaboração do ETP se a demanda foi inserida no PCA. | | | **Responsável:** ANA CRISTINA HOLANDA SILVA | | |
| | **Ações de Contingência** | | | | | |
| C-01 | Enc SALC solicita ao setor requisitante a formalização das justificativas para alteração intempestiva do PCA, levando-as para aprovação do OD. | | | **Responsável:** [redacted] NEVES | | |

| Número | Risco | Causa do Risco | Fase | Alocado para | Nível do Risco (I x P) | Nº Item |
|---|---|---|---|---|---|---|
| R-02 | Superdimensionamento ou insuficiência das quantidades demandadas | Falha de utilização de memória de cálculo e projeções | Planejamento | Administração | Médio | |
| | **Impactos** | | | | | |
| 1 | Desperdício ou necessidade de abertura de nova licitação | | | | | |
| | **Ações Preventivas** | | | | | |
| P-01 | Auxiliar da SALC confere se há memória de cálculo e projeções coerentes durante a elaboração do ETP | | | **Responsável:** [redacted] FREITAS | | |
| P-02 | Enc SALC confere se há memória de cálculo e projeções coerentes após ETP ser entregue na SALC | | | **Responsável:** [redacted] NEVES | | |
| | **Ações de Contingência** | | | | | |
| C-01 | Enc SALC devolve ETP para a equipe de planejamento realizar as correções devidas | | | **Responsável:** [redacted] NEVES | | |

| Número | Risco | Causa do Risco | Fase | Alocado para | Nível do Risco (I x P) | Nº Item |
|---|---|---|---|---|---|---|
| R-03 | Especificações incompletas e/ou desnecessárias ou com requisitos técnicos irrelevantes e/ou insuficientes | Falta de conhecimento técnico da equipe de planejamento | Planejamento | Administração | Médio | |
| | **Impactos** | | | | | |
| 1 | Diminuição da competição e aumento indevido do custo da contratação ou não atendimento da demanda | | | | | |
| | **Ações Preventivas** | | | | | |
| P-01 | OD designa Equipe de Planejamento da Contratação contendo pelo menos um integrante técnico do setor requisitante | | | **Responsável:** [redacted] NOGUEIRA | | |
| P-02 | Presidente da equipe de planejamento revisa as especificações e requisitos técnicos juntamente com o integrante técnico da equipe antes do envio do ETP | | | **Responsável:** [redacted] | | |
| | **Ações de Contingência** | | | | | |
| C-01 | Equipe de planejamento refaz o ETP com as devidas correções | | | **Responsável:** [redacted] | | |

| Número | Risco | Causa do Risco | Fase | Alocado para | Nível do Risco (I x P) | Nº Item |
|---|---|---|---|---|---|---|
| R-04 | Documentos da fase preparatória com informações divergentes quando comparados | Falta de revisão do processo como um todo após elaboração do edital | Planejamento | Administração | Médio | |
| | **Impactos** | | | | | |
| 1 | Contratação mal fundamentada e/ou que não atende a necessidade | | | | | |
| | **Ações Preventivas** | | | | | |
| P-01 | Aux SALC revisa o processo como um todo antes de despachar com o Enc SALC | | | **Responsável:** [redacted] FREITAS | | |
| P-02 | Enc SALC revisa o processo como um todo antes de despachar com o OD | | | **Responsável:** [redacted] NEVES | | |
| | **Ações de Contingência** | | | | | |
| C-01 | Equipe de planejamento refaz o ETP com as devidas correções | | | **Responsável:** [redacted] SILVA | | |

| Número | Risco | Causa do Risco | Fase | Alocado para | Nível do Risco (I x P) | Nº Item |
|---|---|---|---|---|---|---|
| R-05 | Exigências que podem direcionar a contratação para determinado fornecedor | Levantamento de mercado inadequado | Planejamento | Administração | Médio | |
| | **Impactos** | | | | | |
| 1 | Diminuição da competição e aumento indevido do custo da contratação | | | | | |
| | **Ações Preventivas** | | | | | |
| P-01 | Auxiliar da SALC verifica se no ETP que está sendo elaborado consta adequado levantamento de mercado | | | **Responsável:** [redacted] LIRA FREITAS | | |
| P-02 | Enc SALC verifica se no ETP recebido consta adequado levantamento de mercado | | | **Responsável:** [redacted] NTI NEVES | | |
| | **Ações de Contingência** | | | | | |
| C-01 | Enc SALC devolve ETP para a Equipe de planejamento realizar as correções devidas | | | **Responsável:** [redacted] NTI NEVES | | |

| Número | Risco | Causa do Risco | Fase | Alocado para | Nível do Risco (I x P) | Nº Item |
|---|---|---|---|---|---|---|
| R-06 | Pesquisa de preços inadequada | Agentes responsáveis pela pesquisa de preços sem capacitação | Planejamento | Administração | Médio | |
| | **Impactos** | | | | | |
| 1 | Superfaturamento ou inexecução contratual | | | | | |
| | **Ações Preventivas** | | | | | |
| P-01 | Auxiliar da SALC confere se a pesquisa está sendo realizada conforme padronização do Enc SALC | | | **Responsável:** [redacted] RA FREITAS | | |
| P-02 | Enc SALC confere se a pesquisa foi entregue conforme padronização estabelecida | | | **Responsável:** [redacted] NEVES | | |
| | **Ações de Contingência** | | | | | |
| C-01 | Enc SALC devolve a pesquisa de preços para a Equipe de planejamento realizar as correções devidas | | | **Responsável:** [redacted] NEVES | | |

| Número | Risco | Causa do Risco | Fase | Alocado para | Nível do Risco (I x P) | Nº Item |
|---|---|---|---|---|---|---|
| R-07 | Insuficiência de critérios de sustentabilidade | ETP incompleto | Planejamento | Administração | Médio | |
| | **Impactos** | | | | | |
| 1 | Aumento da probabilidade de impactos ambientais | | | | | |
| | **Ações Preventivas** | | | | | |
| P-01 | Auxiliar da SALC confere se no ETP que está sendo elaborado existem critérios de sustentabilidade e se estão alinhados ao Guia Nacional de Contratações Sustentáveis (GNCS) | | | **Responsável:** [redacted] FREITAS | | |
| P-02 | Enc SALC confere se no ETP recebido existem critérios de sustentabilidade e se estão alinhados ao Guia Nacional de Contratações Sustentáveis (GNCS) | | | **Responsável:** [redacted] NEVES | | |
| | **Ações de Contingência** | | | | | |
| C-01 | Enc SALC devolve ETP para a equipe de planejamento realizar as correções devidas | | | **Responsável:** [redacted] NEVES | | |

| Número | Risco | Causa do Risco | Fase | Alocado para | Nível do Risco (I x P) | Nº Item |
|---|---|---|---|---|---|---|
| R-08 | Atraso na divulgação do ato convocatório após toda a documentação da fase preparatória ter sido elaborada | Quantidade insuficiente de agentes de contratação em relação ao volume de demandas | Seleção do Fornecedor | Administração | Médio | |
| | **Impactos** | | | | | |

| | | |
|---|---|---|
| 1 | Impossibilidade ou atraso da contratação | |
| | **Ações Preventivas** | |
| P-01 | Adj SALC acompanha cronograma dos processos licitatórios estabelecido no PCA de A-1 e estipula prazos aos pregoeiros | **Responsável:** [redacted] |
| P-02 | Enc SALC acompanha o cumprimento dos prazos estabelecidos no PCA em A-1 | **Responsável:** [redacted] NEVES |
| | **Ações de Contingência** | |
| C-01 | Enc SALC reavalia com a Direção a priorização do processo atrasado em detrimento de outros levando em consideração o grau de urgência da contratação | **Responsável:** [redacted] NEVES |

| Número | Risco | Causa do Risco | Fase | Alocado para | Nível do Risco (I x P) | Nº Item |
|---|---|---|---|---|---|---|
| **R-09** | Seleção de fornecedor que não atende aos requisitos mínimos de qualidade e desempenho estabelecidos | Descuido do agente de contratação e equipe de apoio | Seleção do Fornecedor | Administração | Médio | |
| | **Impactos** | | | | | |
| 1 | Não atendimento ou atendimento insuficiente da necessidade da contratação | | | | | |
| | **Ações Preventivas** | | | | | |
| P-01 | OD designa equipe de apoio com integrante técnico capaz avaliar as especificações técnicas das propostas | **Responsável:** [redacted] NOGUEIRA | | | | |
| P-02 | Agente de contratação (pregoeiro no caso de licitação) realiza julgamento das propostas junto com a equipe de apoio | **Responsável:** [redacted] FREITAS | | | | |
| | **Ações de Contingência** | | | | | |
| C-01 | Agente de contratação (pregoeiro no caso de licitação) somente aceita a proposta após parecer e ateste do integrante técnico da equipe | **Responsável:** [redacted] FREITAS | | | | |

| Número | Risco | Causa do Risco | Fase | Alocado para | Nível do Risco (I x P) | Nº Item |
|---|---|---|---|---|---|---|
| **R-10** | Desclassificação de proposta vantajosa por erros formais ou vícios sanáveis | Descuido do agente de contratação | Seleção do Fornecedor | Administração | Médio | |
| | **Impactos** | | | | | |
| 1 | Não seleção da proposta mais vantajosa | | | | | |
| | **Ações Preventivas** | | | | | |
| P-01 | Agente de contratação (pregoeiro no caso de licitação) realiza diligências antes de desclassificar proposta | **Responsável:** [redacted] FREITAS | | | | |
| P-02 | Enc SALC acompanha o andamento da sessão pública | **Responsável:** [redacted] NEVES | | | | |
| | **Ações de Contingência** | | | | | |
| C-01 | Enc SALC exige que pregoeiro desclassifique propostas apenas após diligências realizadas | **Responsável:** [redacted] NEVES | | | | |

| Número | Risco | Causa do Risco | Fase | Alocado para | Nível do Risco (I x P) | Nº Item |
|---|---|---|---|---|---|---|
| **R-11** | Seleção de fornecedor que não atende a exigências previstas na habilitação | Descuido do agente de contratação | Seleção do Fornecedor | Administração | Médio | |
| | **Impactos** | | | | | |
| 1 | Contratação de fornecedor inapto a suprir a demanda da administração | | | | | |
| | **Ações Preventivas** | | | | | |
| P-01 | Agente de contratação (pregoeiro no caso de licitação) conclui habilitação somente após revisar a conferência já realizada | **Responsável:** [redacted] FREITAS | | | | |
| P-02 | Enc SALC acompanha o andamento da sessão pública | **Responsável:** [redacted] NEVES | | | | |
| | **Ações de Contingência** | | | | | |
| C-01 | Enc SALC orienta OD a não homologar o item destinado a fornecedor que não atende aos requisitos da habilitação | **Responsável:** [redacted] NEVES | | | | |

| Número | Risco | Causa do Risco | Fase | Alocado para | Nível do Risco (I x P) | Nº Item |
|---|---|---|---|---|---|---|
| **R-12** | Ausência de ampla publicidade do ato convocatório | Universo restrito de possíveis fornecedores que atendam à demanda | Seleção do Fornecedor | Administração | Médio | |
| | **Impactos** | | | | | |
| 1 | Licitação deserta, fracassada ou desvantajosa | | | | | |
| | **Ações Preventivas** | | | | | |
| P-01 | Setor requisitante divulga abertura da licitação por e-mail para a maior quantidade possível de potenciais licitantes | **Responsável:** [redacted] | | | | |
| P-02 | Enc SALC confere se foi dada ampla publicidade do ato convocatório | **Responsável:** [redacted] NEVES | | | | |

| | | |
|---|---|---|
| | **Ações de Contingência** | |
| C-01 | Enc SALC orienta pregoeiro a realizar nova publicação com a devida publicidade necessária | **Responsável:** [redacted] NEVES |

| Número | Risco | Causa do Risco | Fase | Alocado para | Nível do Risco (I x P) | Nº Item |
|---|---|---|---|---|---|---|
| R-13 | Atuação falha nas respostas aos recursos, pedidos de esclarecimento ou impugnação | Descuido do agente de contratação e equipe de apoio | Seleção do Fornecedor | Administração | Médio | |
| | **Impactos** | | | | | |
| 1 | Questionamentos futuros, sobre a contratação, com possibilidade de anulação do processo | | | | | |
| | **Ações Preventivas** | | | | | |
| P-01 | Agente de contratação (pregoeiro no caso de licitação) elabora respostas sempre evidenciando os amparos em legislação e complementando com os embasamentos técnicos da equipe de apoio | | | **Responsável:** [redacted] FREITAS | | |
| P-02 | Enc SALC confere os rascunhos das respostas formuladas antes de envio aos interessados pelo pregoeiro | | | **Responsável:** [redacted] NEVES | | |
| | **Ações de Contingência** | | | | | |
| C-01 | Enc SALC devolve o rascunho da resposta com as observações necessárias para o pregoeiro realizar as correções | | | **Responsável:** [redacted] NEVES | | |

| Número | Risco | Causa do Risco | Fase | Alocado para | Nível do Risco (I x P) | Nº Item |
|---|---|---|---|---|---|---|
| R-14 | Inobservância de proposta fictícia, de fachada ou de cobertura, apresentada ou de desatendimento proposital dos requisitos de habilitação para favorecer determinada empresa | Conluio entre fornecedores | Seleção do Fornecedor | Administração | Médio | |
| | **Impactos** | | | | | |
| 1 | Questionamentos futuros, sobre a contratação, com possibilidade de anulação do processo | | | | | |
| | **Ações Preventivas** | | | | | |
| P-01 | Agente de contratação (pregoeiro no caso de licitação) busca padrões de comportamento comum e/ou recorrentes entre os fornecedores | | | **Responsável:** [redacted] FREITAS | | |
| P-02 | Enc SALC acompanha o andamento da sessão pública | | | **Responsável:** [redacted] NEVES | | |
| | **Ações de Contingência** | | | | | |
| C-01 | Enc SALC alerta pregoeiro para que realize diligências a fim de elucidar os indícios e provocar a abertura de processo administrativo sancionador se for o caso | | | **Responsável:** [redacted] NEVES | | |

| Número | Risco | Causa do Risco | Fase | Alocado para | Nível do Risco (I x P) | Nº Item |
|---|---|---|---|---|---|---|
| R-15 | Aceitação de proposta com preço acima do valor de referência ou manifestadamente inexequível | Descuido do agente de contratação | Seleção do Fornecedor | Administração | Médio | |
| | **Impactos** | | | | | |
| 1 | Superfaturamento ou inexecução contratual | | | | | |
| | **Ações Preventivas** | | | | | |
| P-01 | Agente de contratação (pregoeiro no caso de licitação) negocia redução de preço acima do valor referência e realiza diligências caso preço esteja muito abaixo da média das propostas | | | **Responsável:** [redacted] FREITAS | | |
| P-02 | Enc SALC acompanha o andamento da sessão pública | | | **Responsável:** [redacted] NEVES | | |
| | **Ações de Contingência** | | | | | |
| C-01 | Enc SALC assessora OD a não homologar item com preço acima do valor de referência ou manifestadamente inexequível | | | **Responsável:** [redacted] NEVES | | |

| Número | Risco | Causa do Risco | Fase | Alocado para | Nível do Risco (I x P) | Nº Item |
|---|---|---|---|---|---|---|
| R-16 | Recebimento de produtos/serviços com características diferentes do especificado ou que não foram entregues. | Falha de conferência no recebimento provisório dos fiscais de contrato e no recebimento definitivo do gestor de contrato | Gestão de Contrato | Administração | Médio | |
| | **Impactos** | | | | | |
| 1 | Não atendimento da necessidade da contratação | | | | | |

| | | |
|---|---|---|
| | **Ações Preventivas** | |
| P-01 | Auxiliar da carteira de contratos da SALC indica para serem designados gestores e fiscais de contrato preferencialmente os próprios requisitantes e/ou outros militares que detenham conhecimento técnico necessário para conferência no recebimento | **Responsável:** [redacted] |
| P-02 | Fiscal Administrativo verifica semanalmente com os gestores e fiscais de contrato o andamento das execuções contratuais | **Responsável:** [redacted] |
| | **Ações de Contingência** | |
| C-01 | Fiscal Administrativo orienta gestor de contrato a cobrar do contratado a devolução do material e envio de novo material com especificações corretas ou repetição do serviço conforme especificações constantes do TR e Contrato | **Responsável:** [redacted] |

| Número | Risco | Causa do Risco | Fase | Alocado para | Nível do Risco (I x P) | Nº Item |
|---|---|---|---|---|---|---|
| **R-17** | Prorrogação contratual não formalizada em tempo hábil | Falta de atuação tempestiva do gestor e fiscal técnico do contrato | Gestão de Contrato | Administração | Médio | |
| | **Impactos** | | | | | |
| 1 | Descontinuidade do serviço ou fornecimento contínuo | | | | | |
| | **Ações Preventivas** | | | | | |
| P-01 | Enc SALC acompanha semanalmente os prazos de vigência contratual por meio do Compras.gov.br Contratos | | | **Responsável:** [redacted] NEVES | | |
| | **Ações de Contingência** | | | | | |
| C-01 | Enc SALC envia DIEx para Ch DA, Gestor e Fiscal Técnico do Contrato alertando quanto à possibilidade de descontinuidade do contrato caso não tenha ocorrido provocação da renovação a 3 meses do término da vigência contratual | | | **Responsável:** [redacted] NEVES | | |

| Número | Risco | Causa do Risco | Fase | Alocado para | Nível do Risco (I x P) | Nº Item |
|---|---|---|---|---|---|---|
| **R-18** | Atraso ou não entrega/execução do material/serviço. | Aumento de custos ou problemas logísticos da contratada | Gestão de Contrato | Administração | Médio | |
| | **Impactos** | | | | | |
| 1 | Atraso ou não atendimento da necessidade da contratação | | | | | |
| | **Ações Preventivas** | | | | | |
| P-01 | Gestor de contrato notifica o fornecedor com tempestividade, antes e logo após ultrapassado o prazo pra entrega/execução do objeto, alertando sobre a possibilidade de abertura de processo administrativo sancionador | | | **Responsável:** [redacted] | | |
| P-02 | Fiscal Administrativo verifica semanalmente com os gestores e fiscais de contrato o andamento das execuções contratuais | | | **Responsável:** [redacted] | | |
| | **Ações de Contingência** | | | | | |
| C-01 | Gestor de contrato solicita ao Fiscal Administrativo a abertura de processo administrativo sancionador | | | **Responsável:** [redacted] | | |

| Número | Risco | Causa do Risco | Fase | Alocado para | Nível do Risco (I x P) | Nº Item |
|---|---|---|---|---|---|---|
| **R-19** | Concessão indevida ou não concessão prevista de reajuste, repactuação ou reequilíbrio econômico-financeiro | Falta de conhecimento do Gestor e do Fiscal de Contrato | Gestão de Contrato | Administração | Médio | |
| | **Impactos** | | | | | |
| 1 | Precariedade da execução contratual ou dano ao erário | | | | | |
| | **Ações Preventivas** | | | | | |
| P-01 | Auxiliar da carteira de contratos da SALC auxilia gestor e fiscal de contrato orientando sobre prazos e metodologia para alterações contratuais | | | **Responsável:** [redacted] | | |
| P-02 | Enc SALC analisa o conteúdo das documentações elaboradas sobre alterações contratuais antes de despachar com o OD | | | **Responsável:** [redacted] NEVES | | |
| | **Ações de Contingência** | | | | | |
| C-01 | Enc SALC devolve o pedido de alteração contratual ao gestor do contrato para correções | | | **Responsável:** [redacted] NEVES | | |

| Número | Risco | Causa do Risco | Fase | Alocado para | Nível do Risco (I x P) | Nº Item |
|---|---|---|---|---|---|---|
| **R-20** | Não manutenção das condições de habilitação exigidas | Falta de atuação do gestor e fiscal administrativo do contrato | Gestão de Contrato | Administração | Médio | |
| | **Impactos** | | | | | |
| 1 | Dificuldade ou inviabilização da execução do objeto | | | | | |
| | **Ações Preventivas** | | | | | |
| P-01 | Gestor e fiscal de contrato verificam frequentemente as condições de habilitação da empresa | | | **Responsáveis:** [redacted] SILVA, FABLICIO HENDLER BOFF | | |
| P-02 | Auxiliar da carteira de empenhos da SALC verifica condições de habilitação por ocasião da emissão de notas de empenho | | | **Responsável:** [redacted] FONTINELE DE SOUZA VAN NEUTGEM | | |

| | | |
|---|---|---|
| | **Ações de Contingência** | |
| C-01 | Auxiliar da carteira de empenhos devolve requisição de empenho ao gestor de contrato e fiscal de contrato para que façam gestões junto a contratada | **Responsável:** [redacted] VAN NEUTGEM |

| Número | Risco | Causa do Risco | Fase | Alocado para | Nível do Risco (I x P) | Nº Item |
|---|---|---|---|---|---|---|
| R-21 | Fiscalização inexistente ou inadequada | Acúmulo de contratos a serem geridos ou fiscalizados | Gestão de Contrato | Administração | Médio | |
| | **Impactos** | | | | | |
| 1 | Atraso ou não atendimento da necessidade | | | | | |
| | **Ações Preventivas** | | | | | |
| P-01 | Auxiliar da carteira de contratos da SALC mantém escala de designação de gestores e fiscais de contrato de forma a evitar sobrecarregar militares | | | **Responsável:** [redacted] | | |
| P-02 | Enc SALC acompanha o tratamento isonômico para distribuição das funções de gestor e fiscal de contrato | | | **Responsável:** [redacted] NEVES | | |
| | **Ações de Contingência** | | | | | |
| C-01 | Enc SALC indica as alterações necessárias quanto à mudança de gestor e fiscal de contrato para o Fiscal Adm | | | **Responsável:** [redacted] NEVES | | |

| Número | Risco | Causa do Risco | Fase | Alocado para | Nível do Risco (I x P) | Nº Item |
|---|---|---|---|---|---|---|
| R-22 | Atraso no pagamento de faturas/notas fiscais | Lentidão no recebimento provisório pelos fiscais de contrato e recebimento definitivo pelo gestor do contrato | Gestão de Contrato | Administração | Médio | |
| | **Impactos** | | | | | |
| 1 | Precariedade da execução contratual e pagamento de juros, mora e/ou multa | | | | | |
| | **Ações Preventivas** | | | | | |
| P-01 | Gestor e fiscal estabelecem rotina para que um alerte o outro acerca da tempestividade necessária dos recebimentos | | | **Responsáveis:** [redacted] SILVA, FABLICIO HENDLER BOFF | | |
| P-02 | Fiscal Administrativo acompanha a atuação dos gestores e fiscais de contrato quanto ao pagamento de faturas/notas fiscais | | | **Responsável:** [redacted] | | |
| | **Ações de Contingência** | | | | | |
| C-01 | Fiscal Administrativo cobra do gestor e fiscal de contrato que estão atrasados quanto ao recebimento | | | **Responsável:** [redacted] | | |

| Número | Risco | Causa do Risco | Fase | Alocado para | Nível do Risco (I x P) | Nº Item |
|---|---|---|---|---|---|---|
| R-23 | Inversão dos estágios da despesa | Recebimento provisório e definitivo indevidos | Gestão de Contrato | Administração | Médio | |
| | **Impactos** | | | | | |
| 1 | Atraso ou não atendimento da necessidade | | | | | |
| | **Ações Preventivas** | | | | | |
| P-01 | Gestor de contrato elabora termo de recebimento definitivo somente após minuciosa conferência do termo de recebimento provisório do fiscal de contrato | | | **Responsável:** [redacted] | | |
| P-02 | Chefe do setor financeiro (tesouraria) verifica se recebimentos foram atestados antes da liquidação da NF | | | **Responsável:** [redacted] MUNIZ | | |
| | **Ações de Contingência** | | | | | |
| C-01 | Chefe do setor financeiro (tesouraria) devolve ao gestor de contrato as NF cujos recebimentos não foram atestados | | | **Responsável:** [redacted] MUNIZ | | |

## 4. Acompanhamento das Ações de Tratamento de Riscos

Nenhum acompanhamento incluído.

## 5. Responsáveis / Assinantes

gov.br Documento assinado digitalmente
[redacted]
Data: 06/02/2025 11:36:45-0300
Verifique em https://validar.iti.gov.br

[redacted]
Presidente da Equipe de Planejamento da Contratação

gov.br Documento assinado digitalmente
[redacted]
Data: 06/02/2025 12:49:53-0300
Verifique em https://validar.iti.gov.br

[redacted]

Integrante Técnico da Equipe de Planejamento da Contratação

MINISTÉRIO DA DEFESA
EXÉRCITO BRASILEIRO
5º BATALHÃO DE ENGENHARIA DE CONSTRUÇÃO
(BATALHÃO CORONEL CARLOS ALOYSIO WEBER)

# TERMO DE JUNTADA POR ANEXAÇÃO DE DOCUMENTO

Termo nº 012/2025 - Processo 64043.000472/2025-13

Em 27/03/2025 às 09:26, faço anexar ao presente processo 64043.000472/2025-13, o(s) documento(s): UASG 160351 - DFD 42-2024.pdf, UASG 160351 - ETP 15-2025.pdf, UASG 160351 - Modelo Manifestação de Interesse.pdf, UASG 160351- MAPA RISCO 13-2025.pdf.

[redacted] - 3º Sgt
Auxiliar da Seção Aquisições, Licitações e Contratos

MINISTÉRIO DA DEFESA
EXÉRCITO BRASILEIRO
5º BATALHÃO DE ENGENHARIA DE CONSTRUÇÃO
(BATALHÃO CORONEL CARLOS ALOYSIO WEBER)

# TERMO DE DESENTRANHAMENTO

Termo nº 013/2025 - Processo 64043.000472/2025-13

Em 27/03/2025 às 10:05, faço a retirada do(s) documentos(s) UASG 160349 - DFD 79 -2024.pdf, UASG 160349 - ETP 5-2025.pdf, UASG 160349 Manifestação de interesse_material de construção.pdf, UASG 160349 3-2025.pdf do presente processo pelo seguinte motivo: Documentos corrigidos.

[redacted] - 3º Sgt
Auxiliar da Seção Aquisições, Licitações e Contratos

**MINISTÉRIO DA DEFESA**
**EXÉRCITO BRASILEIRO**
**17ª BRIGADA DE INFANTARIA DE SELVA**
**BRIGADA PRÍNCIPE DA BEIRA**

# MANIFESTAÇÃO DE INTERESSE DE PARTICIPAÇÃO EM REGISTRO DE PREÇO NA IRP n° 01/2025 DA UASG 160348 – 5º BATALHÃO DE ENGENHARIA DE CONSTRUÇÃO

## 1. Termo de abertura

Participação da 17ª Brigada de Infantaria de Selva, na licitação gerenciada pela 5º Batalhão de Engenharia de Construção (UASG 160348), que tem como objeto o registro de preços para a aquisição de materiais de construção, com base no maior desconto na tabela não desonerada do SINAPI-RO, com todas as condições estabelecidas no Termo de Referência.

## 2. Justificativa da necessidade

Justifica-se a presente contratação por meio de SRP no fato de que compras realizadas por este instrumento são financeiramente mais vantajosas, devido à análise real e momentânea que o gestor executa no momento da efetivação da contratação. Dessa forma, o interesse público é resguardado levando-se em consideração o princípio constitucional da economicidade, eficácia, eficiência e efetividade além da obrigação que tem qualquer administrador público de zelo com a coisa pública.

## 3. Local de entrega

| OM | ENDEREÇO | TELEFONE | E-MAIL |
|---|---|---|---|
| 17ª Bda Inf Sl | Av. Rogério Weber, 3050 - Militar, Porto Velho - RO, 76804-660 | (69) 99388-4444 | almox@17bdainfsl.eb.mil.br |

## 4. Demonstrativo das necessidades

As quantidades solicitadas foram cadastradas no SIASGNET conforme abaixo, e a comprovação da necessidade das mesmas encontra-se justificada no Processo Administrativo de Gestão desta Unidade.

| Número do Item | Código do Item/CATSERV | Descrição do Item | Unidade de Fornecimento | Qtd Total | Valor unitário | Valor Total |
|---|---|---|---|---|---|---|
| 1 | 485707 | Materiais de Alvenaria abrangendo cimento, areia, brita, blocos, tijolos, argamassas, cal e demais acessórios, complementos e afins (baseado na | Unidade | 80000 | R$ 1,00 | R$ 80.000,00 |

| | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|
| | | Tabela SINAPI-RO). | | | | |
| 2 | 481432 | Materiais Hidráulicos abrangendo tubos e conexões, louças, aparelhos e metais, caixas e ralos, registros e válvulas, torneiras, chuveiros e reservatórios e demais acessórios, complementos e afins (baseado na Tabela SINAPI- RO). | Unidade | 10500 | R$ 1,00 | R$ 10.500,00 |
| 3 | 383988 | Materiais Elétricos abrangendo iluminação, tomadas, interruptores, disjuntores, cabos e demais acessórios, complementos e afins (baseado na Tabela SINAPI- RO). | Unidade | 29500 | R$ 1,00 | R$ 29.500,00 |
| 4 | 401798 | Materiais de Pintura abrangendo tintas, massas, impermeabilizantes, solventes e removedores, fundos e seladores, vernizes, silicones, adesivos e colas, pincéis e rolos e demais acessórios, complementos e afins (baseados na Tabela SINAPI-RO). | Unidade | 79000 | R$ 1,00 | R$ 79.000,00 |
| 5 | 483281 | Materiais de carpintaria e marcenaria abrangendo madeiras, compensados, barrotes, caibros, tábuas e demais acessórios, complementos e afins (baseados na Tabela SINAPI- RO). | Unidade | 13500 | R$ 1,00 | R$ 13.500,00 |
| 6 | 484702 | Materiais de Pisos, Revestimentos e demais acessórios, complementos e afins (baseados na Tabela SINAPI-RO). | Unidade | 32500 | R$ 1,00 | R$ 32.500,00 |
| 7 | 343022 | Materiais de Janelas, Portas e demais acessórios, complementos e afins (baseados na Tabela SINAPI- RO). | Unidade | 32500 | R$ 1,00 | R$ 32.500,00 |
| 8 | 481565 | Materiais de Telhas e Calhas e demais acessórios, complementos e afins (baseados na Tabela SINAPI-RO). | Unidade | 15500 | R$ 1,00 | R$ 15.500,00 |
| 9 | 462571 | Materiais de ferragens abrangendo dobradiças, fechaduras, trancas, pregos, parafusos, suportes, ganchos e demais acessórios, complementos e afins (baseados na Tabela SINAPI RO). | Unidade | 3200 | R$ 1,00 | R$ 3.200,00 |
| 10 | 283222 | Materiais de Ferro e Aço abrangendo tubos, chapas, telhas, arames, telas, vigas, vergalhões e demais acessórios, complementos e afins (baseados na Tabela SINAPI RO). | Unidade | 2700 | R$ 1,00 | R$ 2.700,00 |
| 11 | 484135 | Ferramental em geral, mecânica, hidráulica, elétrica, equipamentos manuais e demais acessórios, complementos e afins (baseados na tabela SINAPI-RO). | Unidade | 7800 | R$ 1,00 | R$ 7.800,00 |
| 12 | 458666 | Materiais de Vidraçaria abrangendo vidros para janelas, espelhos, puxadores, colas e demais | Unidade | 3200 | R$ 1,00 | R$ 3.200,00 |

| | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|
| | | acessórios, complementos e afins (baseados na tabela SINAPI-RO). | | | | |
| 13 | 480214 | Materiais de Combate a incêndio e equipamento de proteção individual abrangendo extintores, machados, botas, capacetes, abafadores, complementos e afins (baseados na tabela SINAPI-RO).mangueiras, | Unidade | 17000 | R$ 1,00 | R$ 17.000,00 |
| 14 | 485707 | Materiais de Alvenaria abrangendo cimento, areia, brita, blocos, tijolos, argamassas, cal e demais acessórios, complementos e afins (baseado na Tabela SINAPI-RO). Cota reservada à ME/EPP ATÉ 25%, relativo ao item 1 | Unidade | 22500 | R$ 1,00 | R$ 22.500,00 |
| 15 | 481432 | Materiais Hidráulicos abrangendo tubos e conexões, louças, aparelhos e metais, caixas e ralos, registros e válvulas, torneiras, chuveiros e reservatórios e demais acessórios, complementos e afins (baseado na Tabela SINAPI- RO). Cota reservada à ME/EPP ATÉ 25%, relativo ao item 2 | Unidade | 3400 | R$ 1,00 | R$ 3.400,00 |
| 16 | 383988 | Materiais Elétricos abrangendo iluminação, tomadas, interruptores, disjuntores, cabos e demais acessórios, complementos e afins (baseado na Tabela SINAPI- RO). Cota reservada à ME/EPP ATÉ 25%, relativo ao item 3 | Unidade | 7500 | R$ 1,00 | R$ 7.500,00 |
| 17 | 401798 | Materiais de Pintura abrangendo tintas, massas, impermeabilizantes, solventes e removedores, fundos e seladores, vernizes, silicones, adesivos e colas, pincéis e rolos e demais acessórios, complementos e afins (baseados na Tabela SINAPI-RO). Cota reservada à ME/EPP ATÉ 25%, relativo ao item 4 | Unidade | 15150 | R$ 1,00 | R$ 15.150,00 |
| 18 | 483281 | Materiais de carpintaria e marcenaria abrangendo madeiras, compensados, barrotes, caibros, tábuas e demais acessórios, complementos e afins (baseados na Tabela SINAPI- RO). Cota reservada à ME/EPP ATÉ 25%, relativo ao item 5 | Unidade | 3400 | R$ 1,00 | R$ 3.400,00 |
| 19 | 484702 | Materiais de Pisos, Revestimentos e demais acessórios, complementos e afins (baseados na Tabela SINAPI-RO). Cota reservada à ME/EPP ATÉ 25%, relativo ao item 6 | Unidade | 8500 | R$ 1,00 | R$ 8.500,00 |
| 20 | 343022 | Materiais de Janelas, Portas e demais acessórios, complementos e afins (baseados na Tabela SINAPI- RO). Cota reservada à ME/EPP ATÉ 25%, relativo ao item 7 | Unidade | 11500 | R$ 1,00 | R$ 11.500,00 |
| 21 | 481565 | Materiais de Telhas e Calhas e demais acessórios, complementos e afins (baseados na Tabela SINAPI-RO). Cota reservada à ME/EPP ATÉ 25%, relativo ao item 8 | Unidade | 4800 | R$ 1,00 | R$ 4.800,00 |

| | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|
| 22 | 462571 | Materiais de ferragens abrangendo dobradiças, fechaduras, trancas, pregos, parafusos, suportes, ganchos e demais acessórios, complementos e afins (baseados na Tabela SINAPI RO). Cota reservada à ME/EPP ATÉ 25%, relativo ao item 9 | Unidade | 1000 | R$ 1,00 | R$ 1.000,00 |
| 23 | 283222 | Materiais de Ferro e Aço abrangendo tubos, chapas, telhas, arames, telas, vigas, vergalhões e demais acessórios, complementos e afins (baseados na Tabela SINAPI RO). Cota reservada à ME/EPP ATÉ 25%, relativo ao item 10 | Unidade | 1100 | R$ 1,00 | R$ 1.100,00 |
| 24 | 481435 | Ferramental em geral, mecânica, hidráulica, elétrica, equipamentos manuais e demais acessórios, tabela SINAPI-RO). Cota reservada à ME/EPP ATÉ 25%, relativo ao item 11complementos e afins (baseados na | Unidade | 3250 | R$ 1,00 | R$ 3.250,00 |
| 25 | 458666 | Materiais de Vidraçaria abrangendo vidros para janelas, espelhos, puxadores, colas e demais acessórios, complementos e afins (baseados na tabela SINAPI-RO). Cota reservada à ME/EPP ATÉ 25%, relativo ao item 12 | Unidade | 3250 | R$ 1,00 | R$ 3.250,00 |
| 26 | 480214 | Materiais de Combate a incêndio e equipamento de proteção individual abrangendo extintores, mangueiras, machados, botas, capacetes, abafadores, complementos e afins (baseados na tabela SINAPI-RO). Cota reservada à ME/EPP ATÉ 25%, relativo ao item 13 | Unidade | 9750 | R$ 1,00 | R$ 9.750,00 |
| | | | | | **TOTAL** | R$ 422.000,00 |

## 5. INFORMAÇÕES GERAIS

- Há concordância desta UASG participante com o objeto a ser licitado e com as condições contidas no Termo de Referência elaborado pela Unidade Gerenciadora do certame e o mesmo atende às necessidades deste Órgão.

Quartel em Porto Velho/RO, 06 de fevereiro de 2025.

Documento assinado digitalmente
gov.br [redacted]
Data: 07/02/2025 12:13:16-0300
Verifique em https://validar.iti.gov.br

[redacted]
Comandante do Pelotão de Obras da 17ª Brigada de Infantaria de Selva

**PARECER DO FISCAL ADMINISTRATIVO**

Nos termos do contido no Art. 13 da IG 12-02, solicito a V Sa providências junto ao Ordenador de Despesas no sentido de aprovar a abertura de Processo Administrativo de Licitação objetivando ao Pregão Eletrônico para a aquisição de material permanente para o Cmdo da 17a Brigada de Infantaria de Selva.

Quartel em Porto Velho/RO, 06 de fevereiro de 2025.

Documento assinado digitalmente
gov.br [redacted]
Data: 07/02/2025 12:38:51-0300
Verifique em https://validar.iti.gov.br

[redacted]
Fiscal Administrativo da 17ª brigada de Infantaria de Selva

**Despacho do Ordenador de Despesas**

Diante do Demonstrativo de Necessidades apresentado:

1. Aprovo o presente documento;
2. Autorizo o início dos procedimentos para adesão à IRP citada; e
3. O Chefe da SALC tome as providências cabíveis de acordo com as normas em vigor.

Quartel em Porto Velho/RO, 06 de fevereiro de 2025.

Documento assinado digitalmente
gov.br [redacted]
Data: 07/02/2025 16:01:09-0300
Verifique em https://validar.iti.gov.br

[redacted]
Ordenador de Despesas da 17ª brigada de Infantaria de Selva

# Matriz de Gerenciamento de Riscos

## 1. Informações Básicas

| Número da Matriz de Alocação de Riscos | Responsável pela Edição | Data de Criação |
|---|---|---|
| 3/2025 | [redacted] | 06/02/2025 09:24 |

Objeto da Matriz de Riscos

Aquisição de material de construção

## 2. Histórico de Revisões

Nenhuma Revisão encontrada.

## 3. Riscos Identificados

| Número | Risco | Causa do Risco | Fase | Alocado para | Nível do Risco (I x P) | Nº Item |
|---|---|---|---|---|---|---|
| R-01 | Atraso na entrega do objeto | A contratada atrasar a entrega do objeto pode trazer prejuízos para a administração, risco causado por problemas logísticos da empresa ou mesmo a falta de comprometimento. | Gestão de Contrato | Contratada | Alto | |
| | **Impactos** | | | | | |
| 1 | A contratada atrasar a entrega do objeto pode trazer prejuízos para a administração. | | | | | |
| | **Ações Preventivas** | | | | | |
| P-01 | Observar no Termo de Referência o prazo para entrega e sanções por nãocumprimento | | | **Responsável:** [redacted] | | |
| | **Ações de Contingência** | | | | | |
| C-01 | Cobrar a atuação do Fiscal de Contrato perante ao preposto e ter material em estoque de segurança para suprir emergencialmente o possível dano. | | | **Responsável:** [redacted] | | |

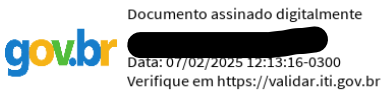
| Número | Risco | Causa do Risco | Fase | Alocado para | Nível do Risco (I x P) | Nº Item |
|---|---|---|---|---|---|---|
| R-02 | Entrega de objeto fora dos padrões de exigência do Termo de Referência | A Contratada entregar o material diferente do exigido por dolo, buscando se beneficiar com a entrega de um material de custo menor ou mesmo por falta de conhecimento técnico sobre o material. | Gestão de Contrato | Contratada | Alto | |
| | **Impactos** | | | | | |
| 1 | A Contratada entregar o material diferente do exigido no Termo de Referência pode trazer transtornos para as demandas da OM. | | | | | |
| | **Ações Preventivas** | | | | | |
| P-01 | Regulamentação no Termo de Referência o padrão do material demandado e critérios de aceitação do objeto | | | **Responsável:** [redacted] | | |
| | **Ações de Contingência** | | | | | |
| C-01 | Fiscalizar a entrega e não receber material diferente do exigido no Termo de Referência do processo. | | | **Responsável:** [redacted] | | |

| Número | Risco | Causa do Risco | Fase | Alocado para | Nível do Risco (I x P) | Nº Item |
|---|---|---|---|---|---|---|
| R-03 | Não entrega do material | A Contratada por razões diversas não entregar o material acordado em contrato ou documento equivalente por problemas logísticos, ausência de estoque suficiente ou erro no planejamento de sua proposta com relação ao preço ofertado. | Gestão de Contrato | Contratada | Extremo | |
| | **Impactos** | | | | | |
| 1 | A Contratada por razões diversas não entrega o material acordado em contrato ou documento equivalente, irá prejudicar a logística do setor de aprovisionamento. | | | | | |
| | **Ações Preventivas** | | | | | |
| P-01 | Verificar a regulamentação no edital e seus anexos textos com sanções para a ocorrência do fato. | | | **Responsável:** [redacted] | | |
| | **Ações de Contingência** | | | | | |
| C-01 | Manda abrir processo administrativo para apurar o motivo e possível responsabilidade. | | | **Responsável:** [redacted] | | |

## 4. Acompanhamento das Ações de Tratamento de Riscos

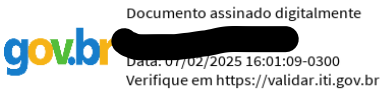
Nenhum acompanhamento incluído.

## 5. Responsáveis / Assinantes




[redacted]

Responsável pelo planejamento da contratação




[redacted]

Autoridade competente

# Estudo Técnico Preliminar 5/2025

## 1. Informações Básicas

Número do processo: 64043.000497/2025-17

## 2. Descrição da necessidade

Este processo refere-se a manifestação de interesse tendo como objeto a Aquisição de materiais de construção, com base no maior desconto na tabela não desonerada do SINAPI-RO, incluídos na IRP 01/2025 do 5° BEC - 160348, justificado conforme o que segue:

A participação no Pregão elaborado por essa UG, justifica-se pela similaridade dos materiais constantes nesse processo, com as necessidades deste órgão participante, otimizando as aquisições no âmbito deste órgão participante para atender as necessidas do Comando da 17ª Brigada de Infantaria de Selva e OM vinculadas GU. Junta-se a isso, a possibilidade de utilizar o poder de compra da administração federal, em aproveitar a economia de escala, em obter preços menores junto ao mercado, reduzindo custos em benefício do atendimento de suas diversas demandas.

A formação da ata de registro de preços permitirá a redução de custos, uma projeção de compras para 12 meses, podendo ultrapassar um exercício financeiro para outro, sem o comprometimento orçamentário em sua totalidade, permitindo a contratação somente quando necessário.

O objeto a ser licitado por esse Órgão Gestor, enquadra-se na categoria de bens e serviços comuns, de que trata a art. 6º, XIII da Lei nº 14.133/2021, por possuírem padrões de desempenho e características gerais e específicas usualmente encontradas no mercado, podendo constituir-se em objeto de Registro de Preços licitado por meio da modalidade Pregão, na sua forma eletrônica.

Esta Grande Unidade necessita dos materiais solicitados, pois, existe a demanda de manutenção dos bens imóveis, e para a realização destes procedimentos é necessário a utilização de materiais de construção, de forma a manter a conservação dos diversos prédios e Próprios Nacionais Residênciais (PNR) sob a responsabilidade do Comando da 17ª Brigada de Infantaria de Selva.

## 3. Área requisitante

| Área Requisitante | Responsável |
|---|---|
| Pelotão de Obras da 17ª Bda Inf Sl | [redacted] |

## 4. Descrição dos Requisitos da Contratação

Conforme estabelecido no estudo preliminar e Termo de Referência feito pela UASG gerenciadora, 5º BEC:

## 5. Levantamento de Mercado

Por fazer parte dos pregões do grupo GCALC, criado com a finalidade de reduzir os gastos com pregões duplicados dentro de uma mesma guarnição atendendo assim os princípios da eficiência e economicidade, a solução de mercado é a participação nesta IRP. Além de estar em conformidade com o levantamento da UASG Gerenciadora.

## 6. Estimativa das Quantidades a serem Contratadas

Os quantitativos foram levantadas com base em relatórios de contas de consumo, tendo sido observadas ainda a situação de substituição de materiais elétricos que porventura não contempladas em anos anteriores.

A quantidade mínima por lote (empenho) baseia-se na capacidade de estocagem e no recebimento normal de recursos para a aquisição dos itens, sendo possível a ocorrência de contingenciamentos governamentais que comprometam o cronograma de aquisições e por consequência o cronograma de entrega dos itens licitados. A periodicidade pode ser reduzida ou ampliada de acordo com a necessidade.

| Número do Item | Código do Item /CATSERV | Descrição do Item | Unidade de Fornecimento | Qtd Total | Valor unitário | Valor Total |
|---|---|---|---|---|---|---|
| 1 | 485707 | Materiais de Alvenaria abrangendo cimento, areia, brita, blocos, tijolos, argamassas, cal e demais acessórios, complementos e afins (baseado na Tabela SINAPI-RO). | Unidade | 80000 | R$ 1,00 | R$ 80.000,00 |
| 2 | 481432 | Materiais Hidráulicos abrangendo tubos e conexões, louças, aparelhos e metais, caixas e ralos, registros e válvulas, torneiras, chuveiros e reservatórios e demais acessórios, complementos e afins (baseado na Tabela SINAPI- RO). | Unidade | 10500 | R$ 1,00 | R$ 10.500,00 |
| 3 | 383988 | Materiais Elétricos abrangendo iluminação, tomadas, interruptores, disjuntores, cabos e demais acessórios, complementos e afins (baseado na Tabela SINAPI- RO). | Unidade | 29500 | R$ 1,00 | R$ 29.500,00 |
| 4 | 401798 | Materiais de Pintura abrangendo tintas, massas, impermeabilizantes, solventes e removedores, fundos e seladores, vernizes, silicones, adesivos e colas, pincéis e rolos e demais acessórios, | Unidade | 79000 | R$ 1,00 | R$ 79.000,00 |

| | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|
| | | complementos e afins (baseados na Tabela SINAPI- RO). | | | | |
| 5 | 483281 | Materiais de carpintaria e marcenaria abrangendo madeiras, compensados, barrotes, caibros, tábuas e demais acessórios, complementos e afins (baseados na Tabela SINAPI- RO). | Unidade | 13500 | R$ 1,00 | R$ 13.500,00 |
| 6 | 484702 | Materiais de Pisos, Revestimentos e demais acessórios, complementos e afins (baseados na Tabela SINAPI- RO). | Unidade | 32500 | R$ 1,00 | R$ 32.500,00 |
| 7 | 343022 | Materiais de Janelas, Portas e demais acessórios, complementos e afins (baseados na Tabela SINAPI- RO). | Unidade | 32500 | R$ 1,00 | R$ 32.500,00 |
| 8 | 481565 | Materiais de Telhas e Calhas e demais acessórios, complementos e afins (baseados na Tabela SINAPI- RO). | Unidade | 15500 | R$ 1,00 | R$ 15.500,00 |
| 9 | 462571 | Materiais de ferragens abrangendo dobradiças, fechaduras, trancas, pregos, parafusos, suportes, ganchos e demais acessórios, complementos e afins (baseados na Tabela SINAPI RO). | Unidade | 3200 | R$ 1,00 | R$ 3.200,00 |
| 10 | 283222 | Materiais de Ferro e Aço abrangendo tubos, chapas, telhas, arames, telas, vigas, vergalhões e demais acessórios, complementos e afins (baseados na Tabela SINAPI RO). | Unidade | 2700 | R$ 1,00 | R$ 2.700,00 |
| 11 | 484135 | Ferramental em geral, mecânica, hidráulica, elétrica, equipamentos manuais e demais acessórios, complementos e afins (baseados na tabela SINAPI-RO). | Unidade | 7800 | R$ 1,00 | R$ 7.800,00 |
| 12 | 458666 | Materiais de Vidraçaria abrangendo vidros para janelas, espelhos, puxadores, colas e demais acessórios, complementos e afins (baseados na tabela SINAPI-RO). | Unidade | 3200 | R$ 1,00 | R$ 3.200,00 |
| 13 | 480214 | Materiais de Combate a incêndio e equipamento de proteção individual abrangendo extintores, machados, botas, capacetes, abafadores, complementos e afins (baseados na tabela SINAPI-RO).mangueiras, | Unidade | 17000 | R$ 1,00 | R$ 17.000,00 |
| 14 | 485707 | Materiais de Alvenaria abrangendo cimento, areia, brita, blocos, tijolos, argamassas, cal e demais acessórios, complementos e afins (baseado na Tabela SINAPI-RO). Cota reservada à ME/EPP ATÉ 25%, relativo ao item 1 | Unidade | 22500 | R$ 1,00 | R$ 22.500,00 |
| 15 | 481432 | Materiais Hidráulicos abrangendo tubos e conexões, louças, aparelhos e metais, caixas e ralos, registros e válvulas, torneiras, chuveiros e reservatórios e demais acessórios, complementos e afins (baseado na Tabela SINAPI- RO). Cota reservada à ME/EPP ATÉ 25%, relativo ao item 2 | Unidade | 3400 | R$ 1,00 | R$ 3.400,00 |
| 16 | 383988 | Materiais Elétricos abrangendo iluminação, tomadas, interruptores, disjuntores, cabos e demais acessórios, complementos e afins (baseado na Tabela SINAPI- RO). Cota reservada à ME/EPP ATÉ 25%, relativo ao item 3 | Unidade | 7500 | R$ 1,00 | R$ 7.500,00 |
| 17 | 401798 | Materiais de Pintura abrangendo tintas, massas, impermeabilizantes, solventes e removedores, fundos e seladores, vernizes, silicones, adesivos e colas, pincéis e rolos e demais acessórios, complementos e afins (baseados na Tabela SINAPI- RO). Cota reservada à ME/EPP ATÉ 25%, relativo ao item 4 | Unidade | 15150 | R$ 1,00 | R$ 15.150,00 |
| | | Materiais de carpintaria e marcenaria abrangendo | | | | |

| | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|
| 18 | 483281 | madeiras, compensados, barrotes, caibros, tábuas e demais acessórios, complementos e afins (baseados na Tabela SINAPI- RO). Cota reservada à ME/EPP ATÉ 25%, relativo ao item 5 | Unidade | 3400 | R$ 1,00 | R$ 3.400,00 |
| 19 | 484702 | Materiais de Pisos, Revestimentos e demais acessórios, complementos e afins (baseados na Tabela SINAPI- RO). Cota reservada à ME/EPP ATÉ 25%, relativo ao item 6 | Unidade | 8500 | R$ 1,00 | R$ 8.500,00 |
| 20 | 343022 | Materiais de Janelas, Portas e demais acessórios, complementos e afins (baseados na Tabela SINAPI- RO). Cota reservada à ME/EPP ATÉ 25%, relativo ao item 7 | Unidade | 11500 | R$ 1,00 | R$ 11.500,00 |
| 21 | 481565 | Materiais de Telhas e Calhas e demais acessórios, complementos e afins (baseados na Tabela SINAPI- RO). Cota reservada à ME/EPP ATÉ 25%, relativo ao item 8 | Unidade | 4800 | R$ 1,00 | R$ 4.800,00 |
| 22 | 462571 | Materiais de ferragens abrangendo dobradiças, fechaduras, trancas, pregos, parafusos, suportes, ganchos e demais acessórios, complementos e afins (baseados na Tabela SINAPI RO). Cota reservada à ME/EPP ATÉ 25%, relativo ao item 9 | Unidade | 1000 | R$ 1,00 | R$ 1.000,00 |
| 23 | 283222 | Materiais de Ferro e Aço abrangendo tubos, chapas, telhas, arames, telas, vigas, vergalhões e demais acessórios, complementos e afins (baseados na Tabela SINAPI RO). Cota reservada à ME/EPP ATÉ 25%, relativo ao item 10 | Unidade | 1100 | R$ 1,00 | R$ 1.100,00 |
| 24 | 481435 | Ferramental em geral, mecânica, hidráulica, elétrica, equipamentos manuais e demais acessórios, tabela SINAPI-RO). Cota reservada à ME/EPP ATÉ 25%, relativo ao item 11complementos e afins (baseados na | Unidade | 3250 | R$ 1,00 | R$ 3.250,00 |
| 25 | 458666 | Materiais de Vidraçaria abrangendo vidros para janelas, espelhos, puxadores, colas e demais acessórios, complementos e afins (baseados na tabela SINAPI-RO). Cota reservada à ME/EPP ATÉ 25%, relativo ao item 12 | Unidade | 3250 | R$ 1,00 | R$ 3.250,00 |
| 26 | 480214 | Materiais de Combate a incêndio e equipamento de proteção individual abrangendo extintores, mangueiras, machados, botas, capacetes, abafadores, complementos e afins (baseados na tabela SINAPI-RO). Cota reservada à ME/EPP ATÉ 25%, relativo ao item 13 | Unidade | 9750 | R$ 1,00 | R$ 9.750,00 |
| | | | | | **TOTAL** | R$ 422.000,00 |

## 7. Descrição da solução como um todo

A aquisição de materiais construção pelo sistema de registro de preços visa garantir o estoque de produtos e substituições necessários ao bom funcionamento da 17ª Bda Inf Sl e suas OM vinculadas administrativamente, para auxílio nas atividades meio e fim de manutenção dos bens imóveis. No mercado existe a solução proposta e viável, além de ser fornecida por um número de fornecedores que garante a participação de empresas e consequentemente a concorrência.

## 8. Estimativa do Valor da Contratação

Pesquisa de preços é procedimento prévio e indispensável à verificação de existência de recursos suficientes para cobrir despesas decorrentes de contratação pública. Serve de base também para confronto e exame de propostas em licitação.

Para subsidiar as pesquisas de preços e comparação de preços praticados pela Administração Pública, esta Unidade Gestora utilizou a pesquisa do órgão gerenciador, tendo em vista estarem sediados na mesma cidade, Porto Velho/RO, não ocasionando divergência de preço regionais. O método utilizado para compor o valor de referência foi a adotada pela UASG gerenciadora.

1. O valor da presente contratação está estimado em R$ 422.000,00 (quatrocentos e vinte e dois mil reais). O Valor estimado encontra-se detalhado na mémoria de cálculo, documento anexo a Formalização da Demanda.
2. A Pesquisa de Preços foi realizada mediante o seguinte parâmetro: dados de pesquisa publicada em mídia especializada, de sítios eletrônicos especializados ou de domínio amplo, desde que atualizados no momento da pesquisa.
3. Para efeito de cotação, será levado em conta o MENOR PREÇO, ou seja, o maior percentual de desconto oferecido na Tabela SINAPI – Sistema Nacional de Pesquisa de Custo e Índices da Construção Civil (SEM DESONERAÇÃO), o qual tem gestão compartilhada entre Caixa e IBGE e divulgada mensalmente, custo e índices da construção civil, do Estado de Rondônia, município de Porto Velho.

## 9. Contratações Correlatas e/ou Interdependentes

Não foram encontradas neste órgão contratações correlatas nem interdependentes que inviabilize econtratação desta demanda.

## 10. Justificativa para o Parcelamento ou não da Solução

Conforme planejamento da UASG Gerenciadora.

## 11. Alinhamento entre a Contratação e o Planejamento

Há previsão para a aquisição no Plano Anual de Contratações (PCA/2025) e o processo est

## 12. Resultados Pretendidos

Com a aquisição do material demandado, espera-se que o setor requisitante, assim a OM como um todo, exerçam seus objetivos institucionais que envolvem atribuições tanto operacionais como administrativos, visando ainda a transparência e a sustentabilidade econômica, social, ambiental e cultural.

## 13. Providências a serem Adotadas

Todas as providências a serem adotadas pela administração, referente a este objeto, foram feitas previamente à celebração desta contratação, inclusive quanto à capacitação de servidores para fiscalização e gestão contratual.

## 14. Possíveis Impactos Ambientais

Não houve nenhum estudo de impacto ambiental para esta contratação, por estarmos na situação de participante, embora entendemos que há a preocupação sustentável no momento da contratação, principalmente a cobrança de necessidades do cadastro perante ao IBAMA para os itens necessários, além de exigências de política de sustentabilidade reversa e ainda de tratamento de produtos recolhidos.

## 15. Declaração de Viabilidade

Esta equipe de planejamento declara **viável** esta contratação.

### 15.1. Justificativa da Viabilidade

Justifica-se, pois atende às demandas operacionais e logística da 17ª Bda Inf Sl e ainda dentro de todos os princípios e leis que norteiam a administração pública

## 16. Responsáveis

Todas as assinaturas eletrônicas seguem o horário oficial de Brasília e fundamentam-se no §3º do Art. 4º do Decreto nº 10.543, de 13 de novembro de 2020.

gov.br Documento assinado digitalmente
[redacted]
Data: 07/02/2025 12:13:16-0300
Verifique em https://validar.iti.gov.br

[redacted]
Responsável pelo planejamento da contratação

gov.br Documento assinado digitalmente
[redacted]
Data: 07/02/2025 [redacted]-0300
Verifique em https://validar.iti.gov.br

[redacted]
Autoridade competente

# Documento de Formalização da Demanda

**Número do Documento de Formalização da Demanda: 79/2024**

## 1. Informações Gerais

| Área requisitante | Data da conclusão da contratação | UASG | Editado por |
|---|---|---|---|
| Pelotão de Obras | 31/12/2025 01:00 | 160349 | [redacted] MACHADO |

Descrição sucinta do objeto

Aquisição de Materiais para Manutenção de Bens Imóveis

Justificativa da prioridade

materiais imprescindíveis para reforma, conservação e manutenção dos bens imóveis da 17ª Bda inf sl.

## 2. Justificativa de Necessidade

Este processo refere-se a AQUISIÇÃO DE MATERIAL PARA MANUTENÇÃO DE BENS IMÓVEIS, justificado conforme o que segue:

Esta Grande Unidade necessita dos materiais solicitados, pois existe a demanda de manutenção predial em suas dependencias e das Oms dependente administrativamente, e para realização destes procedimentos é necessário a utilização de materiais de manutenção de bens imóveis com a finalidade de preservar os prédios de grande longevidade, característica comum nos bens imóveis pertencentes ao Exército Brasileiro, sendo necessário ainda os reparos de situações emergenciais causadas por chuvas e demais intemperes do tempo.

## 3. Materiais/Serviços

### 3.1 Materiais

| Nº do item | Classe | PDM | Descrição | Qtd | Val. unit. (R$) | Val. total (R$) |
|---|---|---|---|---|---|---|
| 1 | MATERIAIS DIVERSOS PARA CONSTRUÇÃO | | | 1,00 | 422.293,35 | 422.293,35 |

### 3.2 Serviços

Nenhum serviço incluído.

## 4. Responsáveis

Todas as assinaturas eletrônicas seguem o horário oficial de Brasília e fundamentam-se no §3º do Art. 4º do Decreto nº 10.543, de 13 de novembro de 2020.

gov.br Documento assinado digitalmente
[redacted]
Data: 07/02/2025 12:13:16-0300
Verifique em https://validar.iti.gov.br

[redacted]

Chefe Pel. Obras

## 5. Acompanhamento

Nenhum acompanhamento incluído.

## 6. Relacionamentos

Nenhum relacionamento encontrado.

MINISTÉRIO DA DEFESA
EXÉRCITO BRASILEIRO
5º BATALHÃO DE ENGENHARIA DE CONSTRUÇÃO
(BATALHÃO CORONEL CARLOS ALOYSIO WEBER)

# TERMO DE JUNTADA POR ANEXAÇÃO DE DOCUMENTO

Termo nº 014/2025 - Processo 64043.000472/2025-13

Em 27/03/2025 às 11:16, faço anexar ao presente processo 64043.000472/2025-13, o(s) documento(s): IRP_01_2025_-_Manifestacao_de_interesse_material_de_construcao_assinado.pdf, Gestao_de_Riscos_160349-000003-2025_material_de_construcao_assinado_-_ok_assinado.pdf, ETP_160349-000005-2025_material_de_construcao_assinado_-_ok_assinado.pdf, DFD_160349_000079_2024_Aquisicao_de_material_de_construcao_assinado - ok.pdf.

[redacted]
Auxiliar da Seção Aquisições, Licitações e Contratos

**MINISTÉRIO DA DEFESA**
**EXÉRCITO BRASILEIRO**
**5º BATALHÃO DE ENGENHARIA DE CONSTRUÇÃO**
**(BATALHÃO CORONEL CARLOS ALOYSIO WEBER)**

## CERTIFICADO AO ATENDIMENTO DO PRINCÍPIO DA SEGREGAÇÃO

Certifico que foi atendido ao princípio da segregação de funções, no quais foram designando, conforme publicações de designações dos agentes públicos para o desempenho das funções essenciais à execução do processo, atendendo ao que normatiza o Art. 7º, §1º, da Lei 14133/21. Art. 12 do Decreto 11246/22.

Porto Velho-RO, 20 de março de 2025.

[redacted]
Agente de Contratação

Documento assinado digitalmente
gov.br [redacted]
Data: 27/03/2025 11:46:46-0300
Verifique em https://validar.iti.gov.br

MINISTÉRIO DA DEFESA
EXÉRCITO BRASILEIRO
5º BATALHÃO DE ENGENHARIA DE CONSTRUÇÃO
(BATALHÃO CORONEL CARLOS ALOYSIO WEBER)

# TERMO DE JUNTADA POR ANEXAÇÃO DE DOCUMENTO

Termo nº 015/2025 - Processo 64043.000472/2025-13

Em 27/03/2025 às 11:17, faço anexar ao presente processo 64043.000472/2025-13, o(s) documento(s): CERTIFICADO_AO_ATENDIMENTO_DO_PRINCIPIO_DA_SEGREGACAO_assinado.pdf.

[redacted]
Auxiliar da Seção Aquisições, Licitações e Contratos

**MODELO**

**ATA DE REGISTRO DE PREÇOS**

**MINISTÉRIO DA DEFESA**
**EXÉRCITO BRASILEIRO**
**5º BATALHÃO DE ENGENHARIA DE CONSTRUÇÃO**
**BATALHÃO CORONEL CARLOS ALOYSIO WEBER**

ATA DE REGISTRO DE PREÇOS
N.º .....

O *5º Batalhão de Engenharia de Construção*, com sede na Avenida Rogério Weber 001, Bairro Militar, na cidade de Porto Velho, inscrito(a) no CNPJ/MF sob o nº 07.556.867/0001-77, neste ato representado pelo JONAS SANTOS SILVA JUNIOR, nomeado pela Portaria nº 743 de 07 de junho de 2023, publicada no D.O.U nº 109 de 12 de junho de 2023, ~~portador da matrícula funcional nº .....,~~ considerando o julgamento da licitação na modalidade de pregão, na forma eletrônica, para REGISTRO DE PREÇOS nº 90004/2025, publicada no ..... de ...../...../202....., processo administrativo n.º ....., RESOLVE registrar os preços da(s) empresa(s) indicada(s) e qualificada(s) nesta ATA, de acordo com a classificação por ela(s) alcançada(s) e na(s) quantidade(s) cotada(s), atendendo as condições previstas no Edital de licitação ~~ou Aviso da Contratação Direta~~, sujeitando-se as partes às normas constantes na Lei nº 14.133, de 1º de abril de 2021, no Decreto n.º 11.462, de 31 de março de 2023, e em conformidade com as disposições a seguir:

## 1. DO OBJETO

1.1. A presente Ata tem por objeto o registro de preços para a eventual ~~contratação de~~ aquisição de material de consumo e permanente para copa e cozinha do Setor de Aprovisionamento, especificado(s) no(s) item(ns) 1.1 do Termo de Referência, anexo *I [do edital de Licitação nº 90003/2025]* ~~*ou [do Aviso da Contratação Direta nº]*~~, que é parte integrante desta Ata, assim como as propostas cujos preços tenham sido registrados, independentemente de transcrição.

## 2. DOS PREÇOS, ESPECIFICAÇÕES E QUANTITATIVOS

2.1. O preço registrado, as especificações do objeto, as quantidades mínimas e máximas de cada item, fornecedor(es) e as demais condições ofertadas na(s) proposta(s) são as que seguem:

| Item do TR | Fornecedor *(razão social, CNPJ/MF, endereço, contatos, representante)* | | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| X | Especificação | *Marca (se exigida no* | *Modelo (se exigido no* | Unidade | Quantidade Máxima | Quantidade | Valor Un | *Prazo garantia* |

| | | | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| | | *edital)* | *edital)* | | | Mínima | | *ou validade* |
| | | | | | | | | |

2.2. A listagem do cadastro de reserva referente ao presente registro de preços consta como anexo a esta Ata.

## 3. ÓRGÃO(S) GERENCIADOR E PARTICIPANTE(S)

3.1. O órgão gerenciador será o .....(nome do órgão) ....

*3.2. {Além do gerenciador, ~~não há [ou]~~ São} órgãos e entidades públicas participantes do registro de preços:*

| Órgão da UASG | UASG |
|---|---|
| 52121 - COMANDO DO EXERCITO | 160351 - HOSPITAL DE GUARNICAO DE PORTO VELHO-MEX/RO |
| 52121 - COMANDO DO EXERCITO | 160005 - 54 BATALHAO DE INFANTARIA DE SELVA/AM |
| 52121 - COMANDO DO EXERCITO | 160346 - COMANDO DE FRONTEIRA RONDONIA/6 BIS/MEX/RO |
| 52121 - COMANDO DO EXERCITO | 160350 - 17A BATALHÃO LOGÍSTICO DE SELVA |
| 52121 - COMANDO DO EXERCITO | 160349 - COMANDO DA 17 BRIG.DE INFANTARIA DE SELVA/RO |

| ~~*Item nº*~~ | ~~*Órgãos Participantes*~~ | ~~*Unidade*~~ | ~~*Quantidade*~~ |
|---|---|---|---|
| | | | |
| | | | |
| | | | |

## *4.* DA ADESÃO À ATA DE REGISTRO DE PREÇOS *(item obrigatório)*

*4.1. Não será admitida a adesão à ata de registro de preços decorrente desta licitação ou desta contratação direta, conforme justificativa apresentada nos estudos técnicos preliminares.*

***~~OU~~***

*~~4.2. Durante a vigência da ata, os órgãos e as entidades da Administração Pública federal, estadual, distrital e municipal que não participaram do procedimento de IRP poderão aderir à ata de registro de preços na condição de não participantes, observados os seguintes requisitos:~~*

*~~4.2.1. apresentação de justificativa da vantagem da adesão, inclusive em situações de provável desabastecimento ou descontinuidade de serviço público;~~*

*~~4.2.2. demonstração de que os valores registrados estão compatíveis com os valores praticados pelo mercado na forma do art. 23 da Lei nº 14.133, de 2021; e~~*

*~~4.2.3. consulta e aceitação prévias do órgão ou da entidade gerenciadora e do fornecedor.~~*

*~~4.3. A autorização do órgão ou entidade gerenciadora apenas será realizada após a aceitação da adesão pelo fornecedor.~~*

*~~4.3.1. O órgão ou entidade gerenciadora poderá rejeitar adesões caso elas possam acarretar prejuízo à execução de seus próprios contratos ou à sua capacidade de gerenciamento.~~*

~~*4.4. Após a autorização do órgão ou da entidade gerenciadora, o órgão ou entidade não participante deverá efetivar a aquisição ou a contratação solicitada em até noventa dias, observado o prazo de vigência da ata.*~~

~~*4.5. O prazo de que trata o subitem anterior, relativo à efetivação da contratação, poderá ser prorrogado excepcionalmente, mediante solicitação do órgão ou da entidade não participante aceita pelo órgão ou pela entidade gerenciadora, desde que respeitado o limite temporal de vigência da ata de registro de preços.*~~

~~*4.6. O órgão ou a entidade poderá aderir a item da ata de registro de preços da qual seja integrante, na qualidade de não participante, para aqueles itens para os quais não tenha quantitativo registrado, observados os requisitos do item 4.1.*~~

~~**Dos limites para as adesões**~~

~~*4.7. As aquisições ou contratações adicionais não poderão exceder, por órgão ou entidade, a cinquenta por cento dos quantitativos dos itens do instrumento convocatório registrados na ata de registro de preços para o gerenciador e para os participantes.*~~

~~*4.8. O quantitativo decorrente das adesões não poderá exceder, na totalidade, ao dobro do quantitativo de cada item registrado na ata de registro de preços para o gerenciador e os participantes, independentemente do número de órgãos ou entidades não participantes que aderirem à ata de registro de preços.*~~

~~*4.9. Para aquisição emergencial de medicamentos e material de consumo médico-hospitalar por órgãos e entidades da Administração Pública federal, estadual, distrital e municipal, a adesão à ata de registro de preços gerenciada pelo Ministério da Saúde não estará sujeita ao limite previsto no item 4.7.*~~

~~4.10. A adesão à ata de registro de preços por órgãos e entidades da Administração Pública estadual, distrital e municipal poderá ser exigida para fins de transferências voluntárias, não ficando sujeita ao limite de que trata o item 4.7, desde que seja destinada à execução descentralizada de programa ou projeto federal e comprovada a compatibilidade dos preços registrados com os valores praticados no mercado na forma do art. 23 da Lei nº 14.133, de 2021.~~

**Vedação a acréscimo de quantitativos**

4.11. É vedado efetuar acréscimos nos quantitativos fixados na ata de registro de preços.

## 5. VALIDADE, FORMALIZAÇÃO DA ATA DE REGISTRO DE PREÇOS E CADASTRO RESERVA

5.1. A validade da Ata de Registro de Preços será de 1 (um) ano, contado a partir do primeiro dia útil subsequente à data de divulgação no PNCP, podendo ser prorrogada por igual período, mediante a anuência do fornecedor, desde que comprovado o preço vantajoso.

5.1.1. O contrato decorrente da ata de registro de preços terá sua vigência estabelecida no próprio instrumento contratual e observará no momento da contratação e a cada exercício financeiro a disponibilidade de créditos orçamentários, bem como a previsão no plano plurianual, quando ultrapassar 1 (um) exercício financeiro.

5.1.2. Na formalização do contrato ou do instrumento substituto deverá haver a indicação da disponibilidade dos créditos orçamentários respectivos.

5.2. A contratação com os fornecedores registrados na ata será formalizada pelo órgão ou pela entidade interessada por intermédio de instrumento contratual, emissão de nota de empenho de despesa, autorização de compra ou outro instrumento hábil, conforme o art. 95 da Lei nº 14.133, de 2021.

5.2.1. O instrumento contratual de que trata o item 5.2. deverá ser assinado no prazo de validade da ata de registro de preços.

5.3. Os contratos decorrentes do sistema de registro de preços poderão ser alterados, observado o art. 124 da Lei nº 14.133, de 2021.

5.4. Após a homologação da licitação ou da contratação direta, deverão ser observadas as seguintes condições para formalização da ata de registro de preços:

5.4.1. Serão registrados na ata os preços e os quantitativos do adjudicatário, devendo ser observada a possibilidade de o licitante oferecer ou não proposta em quantitativo inferior ao máximo previsto *no edital* ~~*ou no aviso de contratação direta*~~ e se obrigar nos limites dela;

5.4.2. Será incluído na ata, na forma de anexo, o registro dos licitantes ou dos fornecedores que:

5.4.2.1. Aceitarem cotar os bens, as obras ou os serviços com preços iguais aos do adjudicatário, observada a classificação da licitação; e

5.4.2.2. Mantiverem sua proposta original.

5.4.3. Será respeitada, nas contratações, a ordem de classificação dos licitantes ou dos fornecedores registrados na ata.

5.5. O registro a que se refere o item 5.4.2 tem por objetivo a formação de cadastro de reserva para o caso de impossibilidade de atendimento pelo signatário da ata.

5.6. Para fins da ordem de classificação, os licitantes ou fornecedores que aceitarem reduzir suas propostas para o preço do adjudicatário antecederão aqueles que mantiverem sua proposta original.

5.7. A habilitação dos licitantes que comporão o cadastro de reserva a que se refere o item 5.4.2.2 somente será efetuada quando houver necessidade de contratação dos licitantes remanescentes, nas seguintes hipóteses:

5.7.1. Quando o licitante vencedor não assinar a ata de registro de preços, no prazo e nas condições estabelecidos *no edital* ~~*ou no aviso de contratação direta;*~~ e

5.7.2. Quando houver o cancelamento do registro do licitante ou do registro de preços nas hipóteses previstas no item 9.

5.8. O preço registrado com indicação dos licitantes e fornecedores será divulgado no PNCP e ficará disponibilizado durante a vigência da ata de registro de preços.

5.9. Após a homologação da licitação ou da contratação direta, o licitante mais bem classificado ou o fornecedor, no caso da contratação direta, será convocado para assinar a ata de registro de preços, no prazo e nas condições estabelecidos no edital de licitação ou no aviso de contratação direta, sob pena de decair o direito, sem prejuízo das sanções previstas na Lei nº 14.133, de 2021.

5.9.1. O prazo de convocação poderá ser prorrogado 1 (uma) vez, por igual período, mediante solicitação do licitante ou fornecedor convocado, desde que apresentada dentro do prazo, devidamente justificada, e que a justificativa seja aceita pela Administração.

5.10. A ata de registro de preços será assinada por meio de assinatura digital e disponibilizada no Sistema de Registro de Preços.

5.11. Quando o convocado não assinar a ata de registro de preços no prazo e nas condições estabelecidos no edital ou no aviso de contratação, e observado o disposto no item 5.7, observando o item 5.7 e subitens, fica facultado à Administração convocar os licitantes remanescentes do cadastro de reserva, na ordem de classificação, para fazê-lo em igual prazo e nas condições propostas pelo primeiro classificado.

5.12. Na hipótese de nenhum dos licitantes que trata o item 5.4.2.1, aceitar a contratação nos termos do item anterior, a Administração, observados o valor estimado e sua eventual atualização nos termos *do edital ~~ou do aviso de contratação direta~~*, poderá:

5.12.1. Convocar para negociação os demais licitantes ou fornecedores remanescentes cujos preços foram registrados sem redução, observada a ordem de classificação, com vistas à obtenção de preço melhor, mesmo que acima do preço do adjudicatário; ou

5.12.2. Adjudicar e firmar o contrato nas condições ofertadas pelos licitantes ou fornecedores remanescentes, atendida a ordem classificatória, quando frustrada a negociação de melhor condição.

5.13. A existência de preços registrados implicará compromisso de fornecimento nas condições estabelecidas, mas não obrigará a Administração a contratar, facultada a realização de licitação específica para a aquisição pretendida, desde que devidamente justificada.

## 6. ALTERAÇÃO OU ATUALIZAÇÃO DOS PREÇOS REGISTRADOS

6.1. Os preços registrados poderão ser alterados ou atualizados em decorrência de eventual redução dos preços praticados no mercado ou de fato que eleve o custo dos bens, das obras ou dos serviços registrados, nas seguintes situações:

6.1.1. Em caso de força maior, caso fortuito ou fato do príncipe ou em decorrência de fatos imprevisíveis ou previsíveis de consequências incalculáveis, que inviabilizem a execução da ata tal como pactuada, nos termos da alínea “d” do inciso II do caput do art. 124 da Lei nº 14.133, de 2021;

6.1.2. Em caso de criação, alteração ou extinção de quaisquer tributos ou encargos legais ou a superveniência de disposições legais, com comprovada repercussão sobre os preços registrados;

6.1.3. Na hipótese de previsão no edital ou no aviso de contratação direta de cláusula de reajustamento ou repactuação sobre os preços registrados, nos termos da Lei nº 14.133, de 2021.

6.1.3.1. No caso do reajustamento, deverá ser respeitada a contagem da anualidade e o índice previstos para a contratação;

6.1.3.2. No caso da repactuação, poderá ser a pedido do interessado, conforme critérios definidos para a contratação.

## 7. NEGOCIAÇÃO DE PREÇOS REGISTRADOS

7.1. Na hipótese de o preço registrado tornar-se superior ao preço praticado no mercado por motivo superveniente, o órgão ou entidade gerenciadora convocará o fornecedor para negociar a redução do preço registrado.

7.1.1. Caso não aceite reduzir seu preço aos valores praticados pelo mercado, o fornecedor será liberado do compromisso assumido quanto ao item registrado, sem aplicação de penalidades administrativas.

7.1.2. Na hipótese prevista no item anterior, o gerenciador convocará os fornecedores do cadastro de reserva, na ordem de classificação, para verificar se aceitam reduzir seus preços aos valores de mercado e não convocará os licitantes ou fornecedores que tiveram seu registro cancelado.

7.1.3. Se não obtiver êxito nas negociações, o órgão ou entidade gerenciadora procederá ao cancelamento da ata de registro de preços, adotando as medidas cabíveis para obtenção de contratação mais vantajosa.

7.1.4. Na hipótese de redução do preço registrado, o gerenciador comunicará aos órgãos e às entidades que tiverem firmado contratos decorrentes da ata de registro de preços para que avaliem a conveniência e a oportunidade de diligenciarem negociação com vistas à alteração contratual, observado o disposto no art. 124 da Lei nº 14.133, de 2021.

7.2. Na hipótese de o preço de mercado tornar-se superior ao preço registrado e o fornecedor não poder cumprir as obrigações estabelecidas na ata, será facultado ao fornecedor requerer ao gerenciador a alteração do preço registrado, mediante comprovação de fato superveniente que supostamente o impossibilite de cumprir o compromisso.

7.2.1. Neste caso, o fornecedor encaminhará, juntamente com o pedido de alteração, a documentação comprobatória ou a planilha de custos que demonstre a inviabilidade do preço registrado em relação às condições inicialmente pactuadas.

7.2.2. Não hipótese de não comprovação da existência de fato superveniente que inviabilize o preço registrado, o pedido será indeferido pelo órgão ou entidade gerenciadora e o fornecedor deverá cumprir as obrigações estabelecidas na ata, sob pena de cancelamento do seu registro, nos termos do item 9.1, sem prejuízo das sanções previstas na Lei nº 14.133, de 2021, e na legislação aplicável.

7.2.3. Na hipótese de cancelamento do registro do fornecedor, nos termos do item anterior, o gerenciador convocará os fornecedores do cadastro de reserva, na ordem de classificação, para verificar se aceitam manter seus preços registrados, observado o disposto no item 5.7.

7.2.4. Se não obtiver êxito nas negociações, o órgão ou entidade gerenciadora procederá ao cancelamento da ata de registro de preços, nos termos do item 9.4, e adotará as medidas cabíveis para a obtenção da contratação mais vantajosa.

7.2.5. Na hipótese de comprovação da majoração do preço de mercado que inviabilize o preço registrado, conforme previsto no item 7.2 e no item 7.2.1, o órgão ou entidade gerenciadora atualizará o preço registrado, de acordo com a realidade dos valores praticados pelo mercado.

7.2.6. O órgão ou entidade gerenciadora comunicará aos órgãos e às entidades que tiverem firmado contratos decorrentes da ata de registro de preços sobre a efetiva alteração do preço registrado, para que avaliem a necessidade de alteração contratual, observado o disposto no art. 124 da Lei nº 14.133, de 2021.

## 8. REMANEJAMENTO DAS QUANTIDADES REGISTRADAS NA ATA DE REGISTRO DE PREÇOS

8.1. As quantidades previstas para os itens com preços registrados nas atas de registro de preços poderão ser remanejadas pelo órgão ou entidade gerenciadora entre os órgãos ou as entidades participantes e não participantes do registro de preços.

8.2. O remanejamento somente poderá ser feito:

8.2.1. De órgão ou entidade participante para órgão ou entidade participante; ou

8.2.2. De órgão ou entidade participante para órgão ou entidade não participante.

8.3. O órgão ou entidade gerenciadora que tiver estimado as quantidades que pretende contratar será considerado participante para efeito do remanejamento.

8.4. Na hipótese de remanejamento de órgão ou entidade participante para órgão ou entidade não participante, serão observados os limites previstos no art. 32 do Decreto nº 11.462, de 2023.

8.5. Competirá ao órgão ou à entidade gerenciadora autorizar o remanejamento solicitado, com a redução do quantitativo inicialmente informado pelo órgão ou pela entidade participante, desde que haja prévia anuência do órgão ou da entidade que sofrer redução dos quantitativos informados.

8.6. Caso o remanejamento seja feito entre órgãos ou entidades dos Estados, do Distrito Federal ou de Municípios distintos, caberá ao fornecedor beneficiário da ata de registro de preços, observadas as condições nela estabelecidas, optar pela aceitação ou não do fornecimento decorrente do remanejamento dos itens.

8.7. Na hipótese da compra centralizada, não havendo indicação pelo órgão ou pela entidade gerenciadora, dos quantitativos dos participantes da compra centralizada, nos termos do item 8.3, a distribuição das quantidades para a execução descentralizada será por meio do remanejamento.

## 9. CANCELAMENTO DO REGISTRO DO LICITANTE VENCEDOR E DOS PREÇOS REGISTRADOS

9.1. O registro do fornecedor será cancelado pelo gerenciador, quando o fornecedor:

9.1.1. Descumprir as condições da ata de registro de preços, sem motivo justificado;

9.1.2. Não retirar a nota de empenho, ou instrumento equivalente, no prazo estabelecido pela Administração sem justificativa razoável;

9.1.3. Não aceitar manter seu preço registrado, na hipótese prevista no artigo 27, § 2º, do Decreto nº 11.462, de 2023; ou

9.1.4. Sofrer sanção prevista nos incisos III ou IV do caput do art. 156 da Lei nº 14.133, de 2021.

9.1.4.1. Na hipótese de aplicação de sanção prevista nos incisos III ou IV do caput do art. 156 da Lei nº 14.133, de 2021, caso a penalidade aplicada ao fornecedor não ultrapasse o prazo de vigência da ata de registro de preços, poderá o órgão ou a entidade gerenciadora poderá, mediante decisão fundamentada, decidir pela manutenção do registro de preços, vedadas contratações derivadas da ata enquanto perdurarem os efeitos da sanção.

9.2. O cancelamento de registros nas hipóteses previstas no item 9.1 será formalizado por despacho do órgão ou da entidade gerenciadora, garantidos os princípios do contraditório e da ampla defesa.

9.3. Na hipótese de cancelamento do registro do fornecedor, o órgão ou a entidade gerenciadora poderá convocar os licitantes que compõem o cadastro de reserva, observada a ordem de classificação.

9.4. O cancelamento dos preços registrados poderá ser realizado pelo gerenciador, em determinada ata de registro de preços, total ou parcialmente, nas seguintes hipóteses, desde que devidamente comprovadas e justificadas:

9.4.1. Por razão de interesse público;

9.4.2. A pedido do fornecedor, decorrente de caso fortuito ou força maior; ou

9.4.3. Se não houver êxito nas negociações, nas hipóteses em que o preço de mercado tornar-se superior ou inferior ao preço registrado, nos termos do artigos 26, § 3º e 27, § 4º, ambos do Decreto nº 11.462, de 2023.

## 10. DAS PENALIDADES

10.1. O descumprimento da Ata de Registro de Preços ensejará aplicação das penalidades estabelecidas *no edital* ~~*ou no aviso de contratação direta*~~.

10.1.1. As sanções também se aplicam aos integrantes do cadastro de reserva no registro de preços que, convocados, não honrarem o compromisso assumido injustificadamente após terem assinado a ata.

10.2. É da competência do gerenciador a aplicação das penalidades decorrentes do descumprimento do pactuado nesta ata de registro de preço (art. 7º, inc. XIV, do Decreto nº 11.462, de 2023), exceto nas hipóteses em que o descumprimento disser respeito às contratações dos órgãos ou entidade participante, caso no qual caberá ao respectivo órgão participante a aplicação da penalidade (art. 8º, inc. IX, do Decreto nº 11.462, de 2023).

10.3. O órgão ou entidade participante deverá comunicar ao órgão gerenciador qualquer das ocorrências previstas no item 9.1, dada a necessidade de instauração de procedimento para cancelamento do registro do fornecedor.

**11. CONDIÇÕES GERAIS**

11.1. As condições gerais de execução do objeto, tais como os prazos para entrega e recebimento, as obrigações da Administração e do fornecedor registrado, penalidades e demais condições do ajuste, encontram-se definidos no Termo de Referência, ANEXO *AO EDITAL ~~OU AVISO DE CONTRATAÇÃO DIRETA~~*.

*11.2. No caso de adjudicação por preço global de grupo de itens, só será admitida a contratação de parte de itens do grupo se houver prévia pesquisa de mercado e demonstração de sua vantagem para o órgão ou a entidade.*

Para firmeza e validade do pactuado, a presente Ata foi lavrada em 2 (duas) vias de igual teor, que, depois de lida e achada em ordem, vai assinada pelas partes *e encaminhada cópia aos demais órgãos participantes ~~(se houver)~~.*

Local e data

Assinaturas

Representante legal do órgão gerenciador e representante(s) legal(is) do(s) fornecedor(s) registrado(s)

Anexo

Cadastro Reserva

Seguindo a ordem de classificação, segue relação de fornecedores que aceitaram cotar os itens com preços iguais ao adjudicatário:

| Item do TR | Fornecedor *(razão social, CNPJ/MF, endereço, contatos, representante)* | | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| X | Especificação | *Marca (se exigida no edital)* | *Modelo (se exigido no edital)* | Unidade | Quantidade Máxima | Quantidade Mínima | Valor Un | *Prazo garantia ou validade* |

| | | | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| | | | | | | | | |

Seguindo a ordem de classificação, segue relação de fornecedores que mantiveram sua proposta original:

| Item do TR | Fornecedor *(razão social, CNPJ/MF, endereço, contatos, representante)* | | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| X | Especificação | *Marca (se exigida no edital)* | *Modelo (se exigido no edital)* | Unidade | Quantidade Máxima | Quantidade Mínima | Valor Un | *Prazo garantia ou validade* |
| | | | | | | | | |

MINISTÉRIO DA DEFESA
EXÉRCITO BRASILEIRO
5º BATALHÃO DE ENGENHARIA DE CONSTRUÇÃO
(BATALHÃO CORONEL CARLOS ALOYSIO WEBER)

# TERMO DE JUNTADA POR ANEXAÇÃO DE DOCUMENTO

Termo nº 016/2025 - Processo 64043.000472/2025-13

Em 27/03/2025 às 11:32, faço anexar ao presente processo 64043.000472/2025-13, o(s) documento(s): modelo_ata_registro_de_precos 90004-2025 (SINAPI).pdf.

[redacted] - 3º Sgt
Auxiliar da Seção Aquisições, Licitações e Contratos

**MODELO DE TERMO DE CONTRATO**
**Lei nº 14.133, de 1º de abril de 2021**
**AQUISIÇÕES – LICITAÇÃO**

**MINISTÉRIO DA DEFESA**
**EXÉRCITO BRASILEIRO**
**5º BATALHÃO DE ENGENHARIA DE CONSTRUÇÃO**
**BATALHÃO CORONEL CARLOS ALOYSIO WEBER**

(Processo Administrativo n° *xxxxx.xxxxxx/xxxx-xx*)

CONTRATO ADMINISTRATIVO Nº *xx/xxxx*, QUE FAZEM ENTRE SI A UNIÃO, POR INTERMÉDIO DO (A) ..... E .....

A ~~*[União]* **OU** *[Autarquia XXXXX]* **OU** *[Fundação XXXXXX]*~~, por intermédio do 5º Batalhão de Engenharia de Construção, com sede na *Avenida Rogério Weber,001,Bairro Militar*, na cidade de *Porto Velho*/*RO*, inscrito no CNPJ sob o nº *07.556.867/0001- 77*, neste ato representado pelo Ordenador de Despesas **JONAS SANTOS SILVA JUNIOR**, nomeado pela Portaria nº *743*, de *07* de *junho* de *2023*, publicada no *DOU* de *12* de *junho* de *2023*~~, portador da Matrícula Funcional nº *[nº matrícula]*~~, doravante denominado CONTRATANTE, e o(a) *[CONTRATADO]*, inscrito(a) no CNPJ/MF sob o nº *[CNPJ],* sediado(a) na *[endereço]*, na cidade de *[cidade]*/*[UF]*, doravante designado CONTRATADO, neste ato representado(a) por *[nome e função no CONTRATADO]*, conforme *[atos constitutivos da empresa]* ***OU*** *[procuração apresentada nos autos],* tendo em vista o que consta no Processo nº 64043.000497/2025-17 e em observância às disposições da Lei nº 14.133, de 1º de abril de 2021, e demais legislação aplicável, resolvem celebrar o presente Termo de Contrato, decorrente do *Pregão Eletrônico* nº *90004/2025*, mediante as cláusulas e condições a seguir enunciadas.

**CLÁUSULA PRIMEIRA – OBJETO**

1.1. O objeto do presente instrumento é a ~~contratação de~~ Aquisição de materiais de construção, com base no maior desconto na tabela não desonerada do SINAPI-RO (Sistema Nacional de Preços e Índices para a Construção Civil), nas condições estabelecidas no Termo de Referência.

1.2. Objeto da contratação:

| ITEM | ESPECIFICAÇÃO | CATMAT | UNIDADE DE MEDIDA | QUANTIDADE | VALOR UNITÁRIO | VALOR TOTAL |
|---|---|---|---|---|---|---|
| | | | | | | |



Câmara Nacional de Modelos de Licitações e Contratos da Consultoria-Geral da União
Modelo de Termo de Contrato para Licitações – Compras – Lei nº 14.133, de 2021
Aprovado pela Secretaria de Gestão e Inovação
Identidade visual pela Secretaria de Gestão e Inovação
Atualização: NOV/2024

| | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|
| **1** | | | | | | |
| **2** | | | | | | |
| **3** | | | | | | |
| **...** | | | | | | |

1.3. Vinculam esta contratação, independentemente de transcrição:

1.3.1. O Termo de Referência;

1.3.2. O Edital da Licitação;

1.3.3. A Proposta do CONTRATADO;

1.3.4. Eventuais anexos dos documentos supracitados.

**CLÁUSULA SEGUNDA – VIGÊNCIA E PRORROGAÇÃO**

2.1. *O prazo de vigência da contratação é de **12(doze) meses** contados d~~o(a)~~ **assinatura do contrato**, na forma do artigo 105 da Lei n° 14.133, de 2021.*

2.1.1. *O prazo de vigência será automaticamente prorrogado, independentemente de termo aditivo, quando o objeto não for concluído no período firmado acima, ressalvadas as providências cabíveis no caso de culpa do CONTRATADO, previstas neste instrumento.*

**~~OU~~**

2.2. *~~O prazo de vigência da contratação é de **[indicar o prazo]** contados do(a) **[indicar o termo inicial da vigência]**, prorrogável por até 10 anos, na forma dos artigos 106 e 107 da Lei n° 14.133, de 2021.~~*

2.2.1. *~~A prorrogação de que trata este item é condicionada ao ateste, pela autoridade competente, de que as condições e os preços permanecem vantajosos para a Administração, permitida a negociação com o CONTRATADO, bem como à inexistência de registros no Cadastro Informativo de créditos não quitados do setor público federal (Cadin).~~*

2.3. *O CONTRATADO não tem direito subjetivo à prorrogação contratual.*

2.4. *~~A prorrogação de contrato deverá ser promovida mediante celebração de termo aditivo.~~*

2.5. *O contrato não poderá ser prorrogado quando o CONTRATADO tiver sido penalizado nas sanções de declaração de inidoneidade ou impedimento de licitar e contratar com poder público, observadas as abrangências de aplicação.*

**CLÁUSULA TERCEIRA – MODELOS DE EXECUÇÃO E GESTÃO CONTRATUAIS**

3.1. O regime de execução contratual, os modelos de gestão e de execução, assim como os prazos e condições de conclusão, entrega, observação e recebimento do objeto constam no Termo de Referência, anexo a este Contrato.

**CLÁUSULA QUARTA – SUBCONTRATAÇÃO**

4.1. As regras sobre a subcontratação do objeto são aquelas estabelecidas no Termo de Referência, anexo a este Contrato.



Câmara Nacional de Modelos de Licitações e Contratos da Consultoria-Geral da União
Modelo de Termo de Contrato para Licitações – Compras – Lei nº 14.133, de 2021
Aprovado pela Secretaria de Gestão e Inovação
Identidade visual pela Secretaria de Gestão e Inovação
Atualização: NOV/2024

**CLÁUSULA QUINTA – PREÇO**

5.1. ~~*O valor mensal da contratação é de R$ **xxxxxx (xxxxxxxxx)**, perfazendo o valor total de R$ **xxxxxx (xxxxxxxxx)**.*~~

~~**OU**~~

5.2. *O valor total da contratação é de R$ **xxxxxx (xxxxxxxxx)**.*

5.3. No valor acima estão incluídas todas as despesas ordinárias diretas e indiretas decorrentes da execução do objeto, inclusive tributos e/ou impostos, encargos sociais, trabalhistas, previdenciários, fiscais e comerciais incidentes, taxa de administração, frete, seguro e outros necessários ao cumprimento integral do objeto da contratação.

5.4. *O valor acima é meramente estimativo, de forma que os pagamentos devidos ao CONTRATADO dependerão dos quantitativos efetivamente fornecidos.*

**CLÁUSULA SEXTA - PAGAMENTO**

6.1. O prazo para pagamento ao CONTRATADO e demais condições a ele referentes encontram-se definidos no Termo de Referência, anexo a este Contrato.

**CLÁUSULA SÉTIMA - REAJUSTE**

7.1. As regras acerca do reajuste do valor contratual são aquelas definidas no Termo de Referência, anexo a este Contrato.

**CLÁUSULA OITAVA - OBRIGAÇÕES DO CONTRATANTE**

8.1. São obrigações do CONTRATANTE:

8.1.1. Exigir o cumprimento de todas as obrigações assumidas pelo CONTRATADO, de acordo com o contrato e seus anexos;

8.1.2. Receber o objeto no prazo e condições estabelecidas no Termo de Referência;

8.1.3. Notificar o CONTRATADO, por escrito, sobre vícios, defeitos incorreções, imperfeições, falhas ou irregularidades verificadas na execução do objeto contratual, fixando prazo para que seja substituído, reparado ou corrigido, total ou parcialmente, às suas expensas, certificando-se de que as soluções por ele propostas sejam as mais adequadas;

8.1.4. Acompanhar e fiscalizar a execução do contrato e o cumprimento das obrigações pelo CONTRATADO;

8.1.5. Efetuar o pagamento ao CONTRATADO do valor correspondente ao fornecimento do objeto, no prazo, forma e condições estabelecidos no presente Contrato e no Termo de Referência.

8.1.6. Aplicar ao CONTRATADO as sanções previstas na lei e neste Contrato;

8.1.7. Cientificar o órgão de representação judicial da Advocacia-Geral da União para adoção das medidas cabíveis quando do descumprimento de obrigações pelo CONTRATADO;

8.1.8. Explicitamente emitir decisão sobre todas as solicitações e reclamações relacionadas à execução do presente Contrato, ressalvados os requerimentos manifestamente impertinentes, meramente protelatórios ou de nenhum interesse para a boa execução do ajuste.

8.1.8.1. A Administração terá o prazo de *30 (trinta) dias*, a contar da data do protocolo do requerimento para decidir, admitida a prorrogação motivada, por igual período.

8.1.9. Responder eventuais pedidos de reestabelecimento do equilíbrio econômico-financeiro feitos pelo CONTRATADO no prazo máximo de 10 (dez) dias;



Câmara Nacional de Modelos de Licitações e Contratos da Consultoria-Geral da União
Modelo de Termo de Contrato para Licitações – Compras – Lei nº 14.133, de 2021
Aprovado pela Secretaria de Gestão e Inovação
Identidade visual pela Secretaria de Gestão e Inovação
Atualização: NOV/2024

8.1.10. *Notificar os emitentes das garantias quanto ao início de processo administrativo para apuração de descumprimento de cláusulas contratuais.*

8.2. A Administração não responderá por quaisquer compromissos assumidos pelo CONTRATADO com terceiros, ainda que vinculados à execução do contrato, bem como por qualquer dano causado a terceiros em decorrência de ato do CONTRATADO, de seus empregados, prepostos ou subordinados.

**CLÁUSULA NONA - OBRIGAÇÕES DO CONTRATADO**

9.1. O CONTRATADO deve cumprir todas as obrigações constantes deste Contrato e de seus anexos, assumindo como exclusivamente seus os riscos e as despesas decorrentes da boa e perfeita execução do objeto, observando, ainda, as obrigações a seguir dispostas:

9.2. Atender às determinações regulares emitidas pelo fiscal ou gestor do contrato ou autoridade superior e prestar todo esclarecimento ou informação por eles solicitados;

9.3. Reparar, corrigir, remover, reconstruir ou substituir, às suas expensas, no total ou em parte, no prazo fixado pelo fiscal do contrato, os bens e serviços nos quais se verificarem vícios, defeitos ou incorreções resultantes da execução ou dos materiais empregados;

9.4. Responsabilizar-se pelos vícios e danos decorrentes da execução do objeto, bem como por todo e qualquer dano causado à Administração ou terceiros, não reduzindo essa responsabilidade a fiscalização ou o acompanhamento da execução contratual pelo CONTRATANTE, que ficará autorizado a descontar dos pagamentos devidos ou da garantia, caso exigida, o valor correspondente aos danos sofridos;

9.5. Quando não for possível a verificação da regularidade no Sistema de Cadastro de Fornecedores – SICAF, o CONTRATADO deverá entregar ao setor responsável pela fiscalização do contrato, junto com a Nota Fiscal para fins de pagamento, os seguintes documentos:

9.5.1. prova de regularidade relativa à Seguridade Social;

9.5.2. certidão conjunta relativa aos tributos federais e à Dívida Ativa da União;

9.5.3. certidões que comprovem a regularidade perante a Fazenda Estadual ou Distrital do domicílio ou sede do CONTRATADO;

9.5.4. Certidão de Regularidade do FGTS – CRF; e

9.5.5. Certidão Negativa de Débitos Trabalhistas – CNDT.

9.6. Responsabilizar-se pelo cumprimento de todas as obrigações trabalhistas, sociais, previdenciárias, tributárias, fiscais, comerciais e as demais previstas em legislação específica, cuja inadimplência não transfere a responsabilidade ao CONTRATANTE e não poderá onerar o objeto do contrato;

9.7. Comunicar ao Fiscal do contrato tempestivamente, observada a urgência da situação, qualquer ocorrência anormal ou acidente que se verifique no local da execução do objeto contratual, não ultrapassando o prazo de 24 (vinte e quatro) horas;

9.8. Paralisar, por determinação do CONTRATANTE, qualquer atividade que não esteja sendo executada de acordo com a boa técnica ou que ponha em risco a segurança de pessoas ou bens de terceiros;

9.9. Manter durante toda a vigência do contrato, em compatibilidade com as obrigações assumidas, todas as condições exigidas para habilitação na licitação;

9.10. Cumprir, durante todo o período de execução do contrato, a reserva de cargos prevista em lei para pessoa com deficiência, para reabilitado da Previdência Social ou para aprendiz, bem como as reservas de cargos previstas na legislação;



Câmara Nacional de Modelos de Licitações e Contratos da Consultoria-Geral da União
Modelo de Termo de Contrato para Licitações – Compras – Lei nº 14.133, de 2021
Aprovado pela Secretaria de Gestão e Inovação
Identidade visual pela Secretaria de Gestão e Inovação
Atualização: NOV/2024

9.11. Comprovar a reserva de cargos a que se refere a cláusula acima, no prazo fixado pelo fiscal do contrato, com a indicação dos empregados que preencheram as referidas vagas;

9.12. Guardar sigilo sobre todas as informações obtidas em decorrência do cumprimento do contrato;

9.13. Arcar com o ônus decorrente de eventual equívoco no dimensionamento dos quantitativos de sua proposta, inclusive quanto aos custos variáveis decorrentes de fatores futuros e incertos, devendo complementá-los, caso o previsto inicialmente em sua proposta não seja satisfatório para o atendimento do objeto da contratação, exceto quando ocorrer algum dos eventos arrolados no art. 124, II, d, da Lei nº 14.133, de 2021;

9.14. Cumprir, além dos postulados legais vigentes de âmbito federal, estadual ou municipal, as normas de segurança do CONTRATANTE;

9.15. *Alocar os empregados necessários ao perfeito cumprimento das cláusulas deste contrato, com habilitação e conhecimento adequados;*

9.16. *Prestar os serviços dentro dos parâmetros e rotinas estabelecidos;*

9.17. *Fornecer todos os materiais, equipamentos, ferramentas e utensílios demandados, em quantidade, qualidade e tecnologia adequadas, com a observância às recomendações aceitas pela boa técnica, normas e legislação de regência;*

9.18. *Conduzir os trabalhos com estrita observância às normas da legislação pertinente, cumprindo as determinações dos Poderes Públicos, mantendo sempre limpo o local de execução do objeto e nas melhores condições de segurança, higiene e disciplina;*

9.19. *Submeter previamente, por escrito, ao CONTRATANTE, para análise e aprovação, quaisquer mudanças nos métodos executivos que fujam às especificações do memorial descritivo ou instrumento congênere;*

9.20. *Cumprir as normas de proteção ao trabalho, inclusive aquelas relativas à segurança e à saúde no trabalho;*

9.21. *Não submeter os trabalhadores a condições degradantes de trabalho, jornadas exaustivas, servidão por dívida ou trabalhos forçados;*

9.22. *Não permitir a utilização de qualquer trabalho do menor de dezesseis anos de idade, exceto na condição de aprendiz para os maiores de quatorze anos de idade, observada a legislação pertinente;*

9.23. *Não submeter o menor de dezoito anos de idade à realização de trabalho noturno e em condições perigosas e insalubres e à realização de atividades constantes na Lista de Piores Formas de Trabalho Infantil, aprovada pelo Decreto nº 6.481, de 12 de junho de 2008;*

9.24. *Receber e dar o tratamento adequado a denúncias de discriminação, violência e assédio no ambiente de trabalho;*

9.25. *Entregar o objeto acompanhado do manual do usuário, com uma versão em português, e da relação da rede de assistência técnica autorizada;*

9.26. Responsabilizar-se pelos vícios e danos decorrentes do objeto, de acordo com o Código de Defesa do Consumidor (Lei nº 8.078, de 1990);

9.27. Comunicar ao CONTRATANTE, no prazo máximo de 24 (vinte e quatro) horas que antecede a data da entrega, os motivos que impossibilitem o cumprimento do prazo previsto, com a devida comprovação;

9.28. *Orientar e treinar seus empregados sobre os deveres previstos na Lei nº 13.709, de 14 de agosto de 2018, adotando medidas eficazes para proteção de dados pessoais a que tenha acesso por força da execução deste contrato;*



Câmara Nacional de Modelos de Licitações e Contratos da Consultoria-Geral da União
Modelo de Termo de Contrato para Licitações – Compras – Lei nº 14.133, de 2021
Aprovado pela Secretaria de Gestão e Inovação
Identidade visual pela Secretaria de Gestão e Inovação
Atualização: NOV/2024

**CLÁUSULA DÉCIMA– GARANTIA DE EXECUÇÃO**

10.1. *Não haverá exigência de garantia contratual da execução.*

**OU**

10.2. *Será exigida a prestação de garantia na presente contratação, conforme regras constantes do Termo de Referência.*

**CLÁUSULA DÉCIMA PRIMEIRA – INFRAÇÕES E SANÇÕES ADMINISTRATIVAS**

11.1. As regras acerca de infrações e sanções administrativas referentes à execução do contrato são aquelas definidas no Termo de Referência, anexo a este Contrato.

**CLÁUSULA DÉCIMA SEGUNDA– DA EXTINÇÃO CONTRATUAL**

12.1. ~~*O contrato será extinto quando cumpridas as obrigações de ambas as partes, ainda que isso ocorra antes do prazo estipulado para tanto.*~~

12.2. ~~*Se as obrigações não forem cumpridas no prazo estipulado, a vigência ficará prorrogada até a conclusão do objeto, caso em que deverá a Administração providenciar a readequação do cronograma fixado para o contrato.*~~

12.2.1. ~~*Quando a não conclusão do contrato referida no item anterior decorrer de culpa do CONTRATADO:*~~

~~*12.2.1.1. ficará ele constituído em mora, sendo-lhe aplicáveis as respectivas sanções administrativas; e*~~

~~*12.2.1.2. poderá a Administração optar pela extinção do contrato e, nesse caso, adotará as medidas admitidas em lei para a continuidade da execução contratual.*~~

**~~OU~~**

12.3. *O contrato será extinto quando vencido o prazo nele estipulado, independentemente de terem sido cumpridas ou não as obrigações de ambas as partes contraentes.*

12.3.1. *O contrato poderá ser extinto antes do prazo nele fixado, sem ônus para o CONTRATANTE, quando este não dispuser de créditos orçamentários para sua continuidade ou quando entender que o contrato não mais lhe oferece vantagem.*

12.3.2. *A extinção nesta hipótese ocorrerá na próxima data de aniversário do contrato, desde que haja a notificação do CONTRATADO pelo CONTRATANTE nesse sentido com pelo menos 2 (dois) meses de antecedência desse dia.*

12.3.3. *Caso a notificação da não-continuidade do contrato de que trata este subitem ocorra com menos de 2 (dois) meses da data de aniversário, a extinção contratual ocorrerá após 2 (dois) meses da data da comunicação.*

12.4. O contrato poderá ser extinto antes de cumpridas as obrigações nele estipuladas, ou antes do prazo nele fixado, por algum dos motivos previstos no artigo 137 da Lei nº 14.133, de 2021, bem como amigavelmente, assegurados o contraditório e a ampla defesa.

12.5. Nesta hipótese, aplicam-se também os artigos 138 e 139 da mesma Lei.

12.6. A alteração social ou a modificação da finalidade ou da estrutura da empresa não ensejará a extinção se não restringir sua capacidade de concluir o contrato.

12.7. Se a operação implicar mudança da pessoa jurídica contratada, deverá ser formalizado termo aditivo para alteração subjetiva.

12.8. O termo de extinção, sempre que possível, será precedido:

12.8.1. Do balanço dos eventos contratuais já cumpridos ou parcialmente cumpridos;

12.8.2. Da relação dos pagamentos já efetuados e ainda devidos;

12.8.3. Das indenizações e multas.

12.9. A extinção do contrato não configura óbice para o reconhecimento do desequilíbrio econômico-financeiro, hipótese em que será concedida indenização por meio de termo indenizatório.

12.10. O CONTRATANTE poderá ainda:

12.10.1. nos casos de obrigação de pagamento de multa pelo CONTRATADO, reter a garantia prestada a ser executada, conforme legislação que rege a matéria; e

12.10.2. nos casos em que houver necessidade de ressarcimento de prejuízos causados à Administração, nos termos do inciso IV do art. 139 da Lei n.º 14.133, de 2021, reter os eventuais créditos existentes em favor do CONTRATADO decorrentes do contrato.

12.11. O contrato poderá ser extinto caso se constate que o CONTRATADO mantém vínculo de natureza técnica, comercial, econômica, financeira, trabalhista ou civil com dirigente do órgão ou entidade contratante ou com agente público que tenha desempenhado função na licitação ou atue na fiscalização ou na gestão do contrato, ou que deles seja cônjuge, companheiro ou parente em linha reta, colateral ou por afinidade, até o terceiro grau.

**CLÁUSULA DÉCIMA TERCEIRA – ALTERAÇÕES**

13.1. Eventuais alterações contratuais reger-se-ão pela disciplina dos arts. 124 e seguintes da Lei nº 14.133, de 2021.

13.2. O CONTRATADO é obrigado a aceitar, nas mesmas condições contratuais, os acréscimos ou supressões que se fizerem necessários, até o limite de 25% (vinte e cinco por cento) do valor inicial atualizado do contrato.

13.3. As supressões resultantes de acordo celebrado entre as partes contratantes poderão exceder o limite de 25% (vinte e cinco por cento) do valor inicial atualizado do contrato.

13.4. As alterações contratuais deverão ser promovidas mediante celebração de termo aditivo, submetido à prévia aprovação da consultoria jurídica do CONTRATANTE, salvo nos casos de justificada necessidade de antecipação de seus efeitos, hipótese em que a formalização do aditivo deverá ocorrer no prazo máximo de 1 (um) mês.

13.5. Registros que não caracterizam alteração do contrato podem ser realizados por simples apostila, dispensada a celebração de termo aditivo, na forma do art. 136 da Lei nº 14.133, de 2021.

**CLÁUSULA DÉCIMA QUARTA – DOTAÇÃO ORÇAMENTÁRIA**

14.1. As despesas decorrentes da presente contratação correrão à conta de recursos específicos consignados no Orçamento Geral da União deste exercício, na dotação abaixo discriminada:

I) Gestão/unidade: [...];
II) Fonte de recursos: [...];
III) Programa de trabalho: [...];
IV) Elemento de despesa: [...]; e
V) Plano interno: [...]; e
VI) Nota de emprenho: [...];

14.2. *A dotação relativa aos exercícios financeiros subsequentes será indicada após aprovação da Lei Orçamentária respectiva e liberação dos créditos correspondentes, mediante apostilamento.*

**CLÁUSULA DÉCIMA QUINTA – DOS CASOS OMISSOS**

15.1. Os casos omissos serão decididos pelo CONTRATANTE, segundo as disposições contidas na Lei nº 14.133, de 2021, e demais normas federais aplicáveis e, subsidiariamente, segundo as disposições contidas na Lei nº 8.078, de 1990 – Código de Defesa do Consumidor – e normas e princípios gerais dos contratos.

**CLÁUSULA DÉCIMA SEXTA – PUBLICAÇÃO**

16.1. Incumbirá ao CONTRATANTE divulgar o presente instrumento no Portal Nacional de Contratações Públicas (PNCP), na forma prevista no art. 94 da Lei 14.133, de 2021, bem como no respectivo sítio oficial na Internet, em atenção ao art. 91, *caput,* da Lei n.º 14.133, de 2021, e ao art. 8º, §2º, da Lei n. 12.527, de 2011, c/c art. 7º, §3º, inciso V, do Decreto n. 7.724, de 2012.

**CLÁUSULA DÉCIMA SÉTIMA– FORO**

17.1. Fica eleito o Foro da Justiça Federal em *Rondônia*, Seção Judiciária de *Porto Velho* para dirimir os litígios que decorrerem da execução deste Termo de Contrato que não puderem ser compostos pela conciliação, conforme art. 92, §1º, da Lei nº 14.133, de 2021.

*Porto Velho-RO, [dia] de [mês] de 2025.*

_____

Representante legal do CONTRATANTE

_____

Representante legal do CONTRATADO

*TESTEMUNHAS:*

*1-*

*2-*



Câmara Nacional de Modelos de Licitações e Contratos da Consultoria-Geral da União
Modelo de Termo de Contrato para Licitações – Compras – Lei nº 14.133, de 2021
Aprovado pela Secretaria de Gestão e Inovação
Identidade visual pela Secretaria de Gestão e Inovação
Atualização: NOV/2024

MINISTÉRIO DA DEFESA
EXÉRCITO BRASILEIRO
5º BATALHÃO DE ENGENHARIA DE CONSTRUÇÃO
(BATALHÃO CORONEL CARLOS ALOYSIO WEBER)

# TERMO DE JUNTADA POR ANEXAÇÃO DE DOCUMENTO

Termo nº 017/2025 - Processo 64043.000472/2025-13

Em 27/03/2025 às 11:33, faço anexar ao presente processo 64043.000472/2025-13, o(s) documento(s): modelo-de-termo-de-contrato-9004-2025 (SINAPI).pdf.

[redacted] - 3º Sgt
Auxiliar da Seção Aquisições, Licitações e Contratos

# PREGÃO ELETRÔNICO

*90004/2025*

## CONTRATANTE (UASG)

160348

## OBJETO

Aquisição de materiais de construção, com base no maior desconto na tabela não desonerada do SINAPI-RO (Sistema Nacional de Preços e Índices para a Construção Civil), nos termos da tabela abaixo, conforme condições e exigências estabelecidas neste instrumento.

## VALOR TOTAL DA CONTRATAÇÃO

**R$ 8.454.004,00**

## DATA DA SESSÃO PÚBLICA

Dia **30/05/2025** às **10h (horário de Brasília)**

## CRITÉRIO DE JULGAMENTO:

maior desconto por item

## MODO DE DISPUTA:

aberto

## PREFERÊNCIA ME/EPP/EQUIPARADAS

**[SIM] / [NÃO]**

## MARGEM DE PREFERÊNCIA PARA ALGUM ITEM

Baixe o APP Compras.gov.br
e apresente sua proposta!

**[SIM] / [NÃO]**



Câmara Nacional de Modelos de Licitações e Contratos da Consultoria-Geral da União
Edital modelo - Lei nº 14.133, de 2021.
Aprovado pela Secretaria de Gestão e Inovação.
Identidade visual pela Secretaria de Gestão e Inovação
Atualização: NOV/2024

## Sumário

1. DO OBJETO ..... 4
2. DO REGISTRO DE PREÇOS ..... 5
3. DA PARTICIPAÇÃO NA LICITAÇÃO ..... 5
*4. DO ORÇAMENTO ESTIMADO SIGILOSO* ..... 7
5. DA APRESENTAÇÃO DA PROPOSTA E DOS DOCUMENTOS DE HABILITAÇÃO ..... 7
6. DO PREENCHIMENTO DA PROPOSTA ..... 9
7. DA ABERTURA DA SESSÃO, CLASSIFICAÇÃO DAS PROPOSTAS E FORMULAÇÃO DE LANCES 11
8. DA FASE DE JULGAMENTO ..... 15
9. DA FASE DE HABILITAÇÃO ..... 18
10. DO TERMO DE CONTRATO ..... 21
11. DA ATA DE REGISTRO DE PREÇOS ..... 21
12. DA FORMAÇÃO DO CADASTRO DE RESERVA ..... 22
13. DOS RECURSOS ..... 23
14. DAS INFRAÇÕES ADMINISTRATIVAS E SANÇÕES ..... 23
15. DA IMPUGNAÇÃO AO EDITAL E DO PEDIDO DE ESCLARECIMENTO ..... 26
16. DAS DISPOSIÇÕES GERAIS ..... 26



Câmara Nacional de Modelos de Licitações e Contratos da Consultoria-Geral da União
Edital modelo - Lei nº 14.133, de 2021.
Aprovado pela Secretaria de Gestão e Inovação.
Identidade visual pela Secretaria de Gestão e Inovação
Atualização: NOV/2024

**MODELO DE EDITAL**

**MINISTÉRIO DA DEFESA**

**EXÉRCITO BRASILEIRO**

**5º BATALHÃO DE ENGENHARIA DE CONSTRUÇÃO**

**BATALHÃO CORONEL CARLOS ALOYSIO WEBER**

**PREGÃO ELETRÔNICO Nº 90004/2025**

(Processo Administrativo n° 64043.000497/2025-17)

Torna-se público que o **5º BATALHÃO DE ENGENHARIA DE CONSTRUÇÃO (5° BEC**), por meio da Seção de Aquisições, Licitações e Contratos, sediada na Av. Rogério Weber, 01, Bairro Militar, Porto Velho - RO, CEP 76804-604, realizará licitação, na modalidade PREGÃO, na forma ELETRÔNICA, nos termos da Lei nº 14.133, de 1º de abril de 2021, do Decreto nº 11.462, de 31 de março de 2023, e demais legislação aplicável e, ainda, de acordo com as condições estabelecidas neste Edital.

## 1. DO OBJETO

1.1. O objeto da presente licitação é Aquisição de materiais de construção, com base no maior desconto na tabela não desonerada do SINAPI – RO, ( Sistema Nacional de Preços e Índices para a Construção Civil) conforme condições, quantidades e exigências estabelecidas neste Edital e seus anexos.

1.2. *A licitação será dividida em itens, conforme tabela constante do Termo de Referência/Projeto Básico, facultando-se ao licitante a participação em quantos itens forem de seu interesse.*

~~**OU**~~

1.3. ~~*A licitação será realizada em único item.*~~

~~**OU**~~

1.4. ~~*A licitação será dividida em grupos, formados por um ou mais itens, conforme tabela constante do Termo de Referência/Projeto Básico, facultando-se ao licitante a participação em quantos grupos forem de seu interesse, devendo oferecer proposta para todos os itens que os compõem.*~~

~~**OU**~~

1.5. ~~*A licitação será realizada em grupo único, formados por .... itens, conforme tabela constante no Termo de Referência/Projeto Básico, devendo o licitante oferecer proposta para todos os itens que o compõem.*~~

~~***OU***~~

1.6. ~~*A licitação será dividida em item(s) e grupo(s), sendo este(s) último(s) formado(s) por dois ou mais itens, conforme tabela constante do Termo de Referência/Projeto Básico.*~~

1.6.1 ~~*relativamente ao(s) item(s) isolado(s), faculta-se ao licitante a participação em quantos itens forem de seu interesse;*~~



Câmara Nacional de Modelos de Licitações e Contratos da Consultoria-Geral da União
Edital modelo - Lei nº 14.133, de 2021.
Aprovado pela Secretaria de Gestão e Inovação.
Identidade visual pela Secretaria de Gestão e Inovação
Atualização: NOV/2024

1.6.2 ~~*relativamente ao(s) grupo(s), faculta-se ao licitante a participação em quantos grupos forem de seu interesse, devendo oferecer proposta para todos os itens que os compõem.*~~

## 2. DO REGISTRO DE PREÇOS

2.1. As regras referentes aos órgãos gerenciador e participantes, bem como a eventuais adesões são as que constam da minuta de Ata de Registro de Preços.

## 3. DA PARTICIPAÇÃO NA LICITAÇÃO

3.1. Poderão participar deste certame os interessados cujo ramo de atividade seja compatível com o objeto da licitação e que estiverem previamente credenciados no Sistema de Cadastramento Unificado de Fornecedores - SICAF e no Sistema de Compras do Governo Federal (www.gov.br/compras).

3.2. Os interessados deverão atender às condições exigidas no cadastramento no Sicaf até o terceiro dia útil anterior à data prevista para recebimento das propostas.

3.3. O licitante responsabiliza-se exclusiva e formalmente pelas transações efetuadas em seu nome, assume como firmes e verdadeiras suas propostas e seus lances, inclusive os atos praticados diretamente ou por seu representante, excluída a responsabilidade do provedor do sistema ou do órgão ou entidade promotora da licitação por eventuais danos decorrentes de uso indevido das credenciais de acesso, ainda que por terceiros.

3.4. É de responsabilidade do cadastrado conferir a exatidão dos seus dados cadastrais nos Sistemas relacionados no item anterior e mantê-los atualizados junto aos órgãos responsáveis pela informação, devendo proceder, imediatamente, à correção ou à alteração dos registros tão logo identifique incorreção ou aqueles se tornem desatualizados.

3.5. A não observância do disposto no item anterior poderá ensejar desclassificação no momento da habilitação.

3.6. *Para os itens 14, 15, 16, 17, 18, 19, 20, 21, 22, 23 e 24, a participação é exclusiva a microempresas e empresas de pequeno porte, nos termos do art. 48 da Lei Complementar nº 123, de 14 de dezembro de 2006.*

3.7. *A obtenção do benefício a que se refere o item anterior fica limitada às microempresas e às empresas de pequeno porte que, no ano-calendário de realização da licitação, ainda não tenham celebrado contratos com a Administração Pública cujos valores somados extrapolem a receita bruta máxima admitida para fins de enquadramento como empresa de pequeno porte.*

3.8. *Será concedido tratamento favorecido para as microempresas e empresas de pequeno porte, para as sociedades cooperativas mencionadas no artigo 16 da Lei nº 14.133, de 2021, para o agricultor familiar, o produtor rural pessoa física e para o microempreendedor individual - MEI, nos limites previstos da Lei Complementar nº 123, de 2006 e do Decreto n.º 8.538, de 2015.*

***~~OU~~***

3.9. ~~*Nos itens XX, XX e XX não será concedido nesta Licitação tratamento favorecido para microempresas, empresas de pequeno porte e figuras equiparadas, nos termos da Lei Complementar nº 123, de 2006, em razão da incidência, no caso, do art. 4º, § 1º da Lei nº 14.133, de 2021.*~~

3.10. Não poderão disputar esta licitação:

3.10.1 aquele que não atenda às condições deste Edital e seu(s) anexo(s);

3.10.2 sociedade que desempenhe atividade incompatível com o objeto da licitação;



Câmara Nacional de Modelos de Licitações e Contratos da Consultoria-Geral da União
Edital modelo - Lei nº 14.133, de 2021.
Aprovado pela Secretaria de Gestão e Inovação.
Identidade visual pela Secretaria de Gestão e Inovação
Atualização: NOV/2024

3.10.3 *sociedades cooperativas;*

3.10.4 empresas estrangeiras que não tenham representação legal no Brasil com poderes expressos para receber citação e responder administrativa ou judicialmente;

3.10.5 autor do anteprojeto, do projeto básico ou do projeto executivo, pessoa física ou jurídica, quando a licitação versar sobre serviços ou fornecimento de bens a ele relacionados;

3.10.6 empresa, isoladamente ou em consórcio, responsável pela elaboração do projeto básico ou do projeto executivo, ou empresa da qual o autor do projeto seja dirigente, gerente, controlador, acionista ou detentor de mais de 5% (cinco por cento) do capital com direito a voto, responsável técnico ou subcontratado, quando a licitação versar sobre serviços ou fornecimento de bens a ela necessários;

3.10.7 pessoa física ou jurídica que se encontre, ao tempo da licitação, impossibilitada de participar da licitação em decorrência de sanção que lhe foi imposta;

3.10.8 aquele que mantenha vínculo de natureza técnica, comercial, econômica, financeira, trabalhista ou civil com dirigente do órgão ou entidade contratante ou com agente público que desempenhe função na licitação ou atue na fiscalização ou na gestão do contrato, ou que deles seja cônjuge, companheiro ou parente em linha reta, colateral ou por afinidade, até o terceiro grau;

3.10.9 empresas controladoras, controladas ou coligadas, nos termos da Lei nº 6.404, de 15 de dezembro de 1976, concorrendo entre si;

3.10.10 pessoa física ou jurídica que, nos 5 (cinco) anos anteriores à divulgação do edital, tenha sido condenada judicialmente, com trânsito em julgado, por exploração de trabalho infantil, por submissão de trabalhadores a condições análogas às de escravo ou por contratação de adolescentes nos casos vedados pela legislação trabalhista;

3.10.11 *pessoas jurídicas reunidas em consórcio;*

3.10.12 Organizações da Sociedade Civil de Interesse Público - OSCIP, atuando nessa condição;

3.11. Não poderá participar, direta ou indiretamente, da licitação ou da execução do contrato agente público do órgão ou entidade contratante, devendo ser observadas as situações que possam configurar conflito de interesses no exercício ou após o exercício do cargo ou emprego, nos termos da legislação que disciplina a matéria, conforme § 1º do art. 9º da Lei nº 14.133, de 2021.

3.12. O impedimento de que trata o item 3.10.7 será também aplicado ao licitante que atue em substituição a outra pessoa, física ou jurídica, com o intuito de burlar a efetividade da sanção a ela aplicada, inclusive a sua controladora, controlada ou coligada, desde que devidamente comprovado o ilícito ou a utilização fraudulenta da personalidade jurídica do licitante.

3.13. A critério da Administração e exclusivamente a seu serviço, o autor dos projetos e a empresa a que se referem os itens 3.10.5 e 3.10.6 poderão participar no apoio das atividades de planejamento da contratação, de execução da licitação ou de gestão do contrato, desde que sob supervisão exclusiva de agentes públicos do órgão ou entidade.

3.14. Equiparam-se aos autores do projeto as empresas integrantes do mesmo grupo econômico.

3.15. O disposto nos itens 3.10.5 e 3.10.6 não impede a licitação ou a contratação de serviço que inclua como encargo do contratado a elaboração do projeto básico e do projeto executivo, nas contratações integradas, e do projeto executivo, nos demais regimes de execução.

3.16. Em licitações e contratações realizadas no âmbito de projetos e programas parcialmente financiados por agência oficial de cooperação estrangeira ou por organismo financeiro internacional com recursos do financiamento ou da contrapartida nacional, não poderá participar pessoa física ou jurídica que



Câmara Nacional de Modelos de Licitações e Contratos da Consultoria-Geral da União
Edital modelo - Lei nº 14.133, de 2021.
Aprovado pela Secretaria de Gestão e Inovação.
Identidade visual pela Secretaria de Gestão e Inovação
Atualização: NOV/2024

integre o rol de pessoas sancionadas por essas entidades ou que seja declarada inidônea nos termos da Lei nº 14.133, de 2021.

3.17. A vedação de que trata o item 3.11 estende-se a terceiro que auxilie a condução da contratação na qualidade de integrante de equipe de apoio, profissional especializado ou funcionário ou representante de empresa que preste assessoria técnica.

## ~~*4. DO ORÇAMENTO ESTIMADO SIGILOSO*~~

4.1. ~~*O orçamento estimado da presente contratação será de caráter sigiloso.*~~

4.2. ~~*Para fins do disposto no item anterior, o orçamento estimado para a contratação não será tornado público antes de definido o resultado do julgamento das propostas.*~~

4.3. ~~*O caráter sigiloso do orçamento estimado para a contratação não prevalecerá para os órgãos de controle interno e externo.*~~

## 5. DA APRESENTAÇÃO DA PROPOSTA E DOS DOCUMENTOS DE HABILITAÇÃO

5.1. *Na presente licitação, a fase de habilitação sucederá as fases de apresentação de propostas e lances e de julgamento.*

5.2. Os licitantes encaminharão, exclusivamente por meio do sistema eletrônico, a proposta com o preço ou o percentual de desconto, conforme o critério de julgamento adotado neste Edital, até a data e o horário estabelecidos para abertura da sessão pública.

5.3. Caso a fase de habilitação anteceda as fases de apresentação de propostas e lances, os licitantes encaminharão, na forma e no prazo estabelecidos no item anterior, simultaneamente os documentos de habilitação e a proposta com o preço ou o percentual de desconto, observado o disposto nos itens 9.1.1 e 9.13.1 deste Edital.

5.4. No cadastramento da proposta inicial, o licitante declarará, em campo próprio do sistema, que:

5.4.1 está ciente e concorda com as condições contidas no edital e seus anexos, bem como de que a proposta apresentada compreende a integralidade dos custos para atendimento dos direitos trabalhistas assegurados na Constituição Federal, nas leis trabalhistas, nas normas infralegais, nas convenções coletivas de trabalho e nos termos de ajustamento de conduta vigentes na data de sua entrega em definitivo e que cumpre plenamente os requisitos de habilitação definidos no instrumento convocatório;

5.4.2 não emprega menor de 18 anos em trabalho noturno, perigoso ou insalubre e não emprega menor de 16 anos, salvo menor, a partir de 14 anos, na condição de aprendiz, nos termos do artigo 7°, XXXIII, da Constituição;

5.4.3 não possui empregados executando trabalho degradante ou forçado, observando o disposto nos incisos III e IV do art. 1º e no inciso III do art. 5º da Constituição Federal;

5.4.4 cumpre as exigências de reserva de cargos para pessoa com deficiência e para reabilitado da Previdência Social, previstas em lei e em outras normas específicas.

5.5. O licitante organizado em cooperativa deverá declarar, ainda, em campo próprio do sistema eletrônico, que cumpre os requisitos estabelecidos no artigo 16 da Lei nº 14.133, de 2021.

5.6. O licitante deverá declarar em campo próprio do sistema se o produto ou serviço ofertado é manufaturado nacional beneficiado por um dos critérios de margem de preferência indicados no Termo de Referência, quando for o caso, para usufruir do benefício.



Câmara Nacional de Modelos de Licitações e Contratos da Consultoria-Geral da União
Edital modelo - Lei nº 14.133, de 2021.
Aprovado pela Secretaria de Gestão e Inovação.
Identidade visual pela Secretaria de Gestão e Inovação
Atualização: NOV/2024

5.7. O fornecedor enquadrado como microempresa, empresa de pequeno porte ou sociedade cooperativa deverá declarar, ainda, em campo próprio do sistema eletrônico, que cumpre os requisitos estabelecidos no artigo 3° da Lei Complementar nº 123, de 2006, estando apto a usufruir do tratamento favorecido estabelecido em seus arts. 42 a 49, observado o disposto nos §§ 1º ao 3º do art. 4º, da Lei n.º 14.133, de 2021.

5.7.1 No item exclusivo para participação de microempresas e empresas de pequeno porte, a assinalação do campo “não” impedirá o prosseguimento no certame, para aquele item;

5.7.2 Nos itens em que a participação não for exclusiva para microempresas e empresas de pequeno porte, a assinalação do campo “não” apenas produzirá o efeito de o licitante não ter direito ao tratamento favorecido previsto na Lei Complementar nº 123, de 2006, mesmo que microempresa, empresa de pequeno porte ou sociedade cooperativa.

5.8. Não poderá se beneficiar do tratamento jurídico diferenciado estabelecido nos arts. 42 a 49 da Lei Complementar nº 123, de 2006, a pessoa jurídica:

5.8.1 de cujo capital participe outra pessoa jurídica;

5.8.2 que seja filial, sucursal, agência ou representação, no País, de pessoa jurídica com sede no exterior;

5.8.3 de cujo capital participe pessoa física que seja inscrita como empresário ou seja sócia de outra empresa que receba tratamento jurídico diferenciado nos termos da Lei Complementar nº 123, de 2006, desde que a receita bruta global ultrapasse o limite de que trata o inciso II do art. 3º da referida lei;

5.8.4 cujo titular ou sócio participe com mais de 10% (dez por cento) do capital de outra empresa não beneficiada pela Lei Complementar nº 123, de 2006, desde que a receita bruta global ultrapasse o limite de que trata o inciso II do art. 3º da referida lei;

5.8.5 cujo sócio ou titular seja administrador ou equiparado de outra pessoa jurídica com fins lucrativos, desde que a receita bruta global ultrapasse o limite de que trata o inciso II do art. 3º da referida lei;

5.8.6 constituída sob a forma de cooperativas, salvo as de consumo;

5.8.7 que participe do capital de outra pessoa jurídica;

5.8.8 que exerça atividade de banco comercial, de investimentos e de desenvolvimento, de caixa econômica, de sociedade de crédito, financiamento e investimento ou de crédito imobiliário, de corretora ou de distribuidora de títulos, valores mobiliários e câmbio, de empresa de arrendamento mercantil, de seguros privados e de capitalização ou de previdência complementar;

5.8.9 resultante ou remanescente de cisão ou qualquer outra forma de desmembramento de pessoa jurídica que tenha ocorrido em um dos 5 (cinco) anos-calendário anteriores;

5.8.10 constituída sob a forma de sociedade por ações.

5.8.11 cujos titulares ou sócios guardem, cumulativamente, com o contratante do serviço, relação de pessoalidade, subordinação e habitualidade.

5.9. A falsidade da declaração de que trata os itens 5.4 ou 5.7 sujeitará o licitante às sanções previstas na Lei nº 14.133, de 2021, e neste Edital.

5.10. Os licitantes poderão retirar ou substituir a proposta ou, na hipótese de a fase de habilitação anteceder as fases de apresentação de propostas e lances e de julgamento, os documentos de habilitação anteriormente inseridos no sistema, até a abertura da sessão pública.



Câmara Nacional de Modelos de Licitações e Contratos da Consultoria-Geral da União
Edital modelo - Lei nº 14.133, de 2021.
Aprovado pela Secretaria de Gestão e Inovação.
Identidade visual pela Secretaria de Gestão e Inovação
Atualização: NOV/2024

5.11. Não haverá ordem de classificação na etapa de apresentação da proposta e dos documentos de habilitação pelo licitante, o que ocorrerá somente após os procedimentos de abertura da sessão pública e da fase de envio de lances.

5.12. Serão disponibilizados para acesso público os documentos que compõem a proposta dos licitantes convocados para apresentação de propostas, após a fase de envio de lances.

5.13. Desde que disponibilizada a funcionalidade no sistema, o licitante poderá parametrizar o seu valor final mínimo ou o seu percentual de desconto máximo quando do cadastramento da proposta e obedecerá às seguintes regras:

5.13.1 a aplicação do intervalo mínimo de diferença de valores ou de percentuais entre os lances, que incidirá tanto em relação aos lances intermediários quanto em relação ao lance que cobrir a melhor oferta; e

5.13.2 os lances serão de envio automático pelo sistema, respeitado o valor final mínimo, caso estabelecido, e o intervalo de que trata o subitem acima.

5.14. O valor final mínimo ou o percentual de desconto final máximo parametrizado no sistema poderá ser alterado pelo fornecedor durante a fase de disputa, sendo vedado:

5.14.1 valor superior a lance já registrado pelo fornecedor no sistema, quando adotado o critério de julgamento por menor preço; e

5.14.2 percentual de desconto inferior a lance já registrado pelo fornecedor no sistema, quando adotado o critério de julgamento por maior desconto.

5.15. O valor final mínimo ou o percentual de desconto final máximo parametrizado na forma do item 5.13 possuirá caráter sigiloso para os demais fornecedores e para o órgão ou entidade promotora da licitação, podendo ser disponibilizado estrita e permanentemente aos órgãos de controle externo e interno.

5.16. Caberá ao licitante interessado em participar da licitação acompanhar as operações no sistema eletrônico durante o processo licitatório e se responsabilizar pelo ônus decorrente da perda de negócios diante da inobservância de mensagens emitidas pela Administração ou de sua desconexão.

5.17. O licitante deverá comunicar imediatamente ao provedor do sistema qualquer acontecimento que possa comprometer o sigilo ou a segurança, para imediato bloqueio de acesso.

## 6. DO PREENCHIMENTO DA PROPOSTA

6.1. O licitante deverá enviar sua proposta mediante o preenchimento, no sistema eletrônico, dos seguintes campos:

6.1.1 ~~*valor unitário ou*~~ *desconto..... (mensal, unitário etc., conforme o caso) e ..... (anual, total) do item;*

6.1.2 *marca;*

6.1.3 *fabricante;*

6.1.4 *Quantidade cotada, devendo respeitar o mínimo de .....*

6.2. Todas as especificações do objeto contidas na proposta vinculam o licitante.

6.2.1 O licitante *[NÃO]* poderá oferecer proposta em quantitativo inferior ao máximo previsto para contratação.



Câmara Nacional de Modelos de Licitações e Contratos da Consultoria-Geral da União
Edital modelo - Lei nº 14.133, de 2021.
Aprovado pela Secretaria de Gestão e Inovação.
Identidade visual pela Secretaria de Gestão e Inovação
Atualização: NOV/2024

6.3. Nos valores propostos estarão inclusos todos os custos operacionais, encargos previdenciários, trabalhistas, tributários, comerciais e quaisquer outros que incidam direta ou indiretamente na execução do objeto.

6.4. Os preços ofertados, tanto na proposta inicial, quanto na etapa de lances, serão de exclusiva responsabilidade do licitante, não lhe assistindo o direito de pleitear qualquer alteração, sob alegação de erro, omissão ou qualquer outro pretexto.

6.5. Se o regime tributário da empresa implicar o recolhimento de tributos em percentuais variáveis, a cotação adequada será a que corresponde à média dos efetivos recolhimentos da empresa nos últimos doze meses.

6.5.1 No regime de incidência não-cumulativa de PIS e COFINS, a cotação adequada será a que corresponde à média das alíquotas efetivamente recolhidas pela empresa, comprovada, a qualquer tempo, por documentos de Escrituração Fiscal Digital da Contribuição (EFD-Contribuições) para o PIS/PASEP e COFINS dos últimos 12 (doze) meses anteriores à apresentação da proposta, ou por outro meio hábil.

6.6. Independentemente do percentual de tributo inserido na planilha, no pagamento serão retidos na fonte os percentuais estabelecidos na legislação vigente.

6.7. *Na presente licitação, a Microempresa e a Empresa de Pequeno Porte poderão se beneficiar do regime de tributação pelo Simples Nacional.*

***OU***

6.8. ~~*Na presente licitação, a Microempresa e a Empresa de Pequeno Porte não poderão se beneficiar do regime de tributação pelo Simples Nacional, visto que os serviços serão prestados com disponibilização de trabalhadores em dedicação exclusiva de mão de obra, o que configura cessão de mão de obra para fins tributários, conforme art. 17, inciso XII, da Lei Complementar no 123/2006.*~~

6.9. A apresentação das propostas implica obrigatoriedade do cumprimento das disposições nelas contidas, em conformidade com o que dispõe o Termo de Referência/Projeto Básico, assumindo o proponente o compromisso de executar o objeto licitado nos seus termos, bem como de fornecer os materiais, equipamentos, ferramentas e utensílios necessários, em quantidades e qualidades adequadas à perfeita execução contratual, promovendo, quando requerido, sua substituição.

6.10. O prazo de validade da proposta não será inferior a **60 (sessenta)** dias**,** a contar da data de sua apresentação.

6.11. Os licitantes devem respeitar os preços máximos estabelecidos nas normas de regência de contratações públicas federais, quando participarem de licitações públicas;

6.12. Caso o critério de julgamento seja o de menor preço, os licitantes devem respeitar os preços máximos previstos no Termo de Referência/Projeto Básico;

6.13. Caso o critério de julgamento seja o de maior desconto, o preço já decorrente da aplicação do desconto ofertado deverá respeitar os preços máximos previstos no Termo de Referência/Projeto Básico.

6.14. O descumprimento das regras supramencionadas pode ensejar a responsabilização pelo Tribunal de Contas da União e, após o devido processo legal, gerar as seguintes consequências: assinatura de prazo para a adoção das medidas necessárias ao exato cumprimento da lei, nos termos do art. 71, inciso IX, da Constituição; ou condenação dos agentes públicos responsáveis e da empresa contratada ao pagamento dos prejuízos ao erário, caso verificada a ocorrência de superfaturamento por sobrepreço na execução do contrato.

6.15. Em se tratando de serviços com fornecimento de mão de obra em regime de dedicação exclusiva, o licitante deverá indicar os sindicatos, acordos coletivos, convenções coletivas ou sentenças normativas que



Câmara Nacional de Modelos de Licitações e Contratos da Consultoria-Geral da União
Edital modelo - Lei nº 14.133, de 2021.
Aprovado pela Secretaria de Gestão e Inovação.
Identidade visual pela Secretaria de Gestão e Inovação
Atualização: NOV/2024

regem as categorias profissionais que executarão o serviço e as respectivas datas bases e vigências, com base na Classificação Brasileira de Ocupações – CBO.

6.16. Não serão aceitas propostas que prevejam valores de salário e auxílio-alimentação inferiores aos cotados pela Administração e constantes da Planilha de Custos e Formação de Preços referencial.

6.16.1 ~~*A proposta deverá garantir o pagamento do salário normativo previsto no instrumento coletivo aplicável ou do salário-mínimo vigente ou ainda o valor fixado pela Administração, na planilha de custos e formação de preços, o que for maior.*~~

6.16.2 ~~*Também não serão aceitas propostas que prevejam, na planilha de custos e formação de preços, valores inferiores aos orçados pela administração, referentes aos seguintes benefícios de natureza trabalhista e/ou social:*~~

~~*6.16.2.1. [listar benefícios];*~~

~~*6.16.2.2. [listar benefícios]; e*~~

~~*6.16.2.3. [listar benefícios];*~~

## 7. DA ABERTURA DA SESSÃO, CLASSIFICAÇÃO DAS PROPOSTAS E FORMULAÇÃO DE LANCES

7.1. A abertura da presente licitação dar-se-á automaticamente em sessão pública, por meio de sistema eletrônico, na data, horário e local indicados neste Edital.

7.2. Os licitantes poderão retirar ou substituir a proposta ou os documentos de habilitação, quando for o caso, anteriormente inseridos no sistema, até a abertura da sessão pública.

7.3. O sistema disponibilizará campo próprio para troca de mensagens entre o Pregoeiro/Agente de Contratação/Comissão e os licitantes.

7.4. Iniciada a etapa competitiva, os licitantes deverão encaminhar lances exclusivamente por meio de sistema eletrônico, sendo imediatamente informados do seu recebimento e do valor consignado no registro.

7.5. O lance deverá ser ofertado pelo valor unitário do item.

7.6. Os licitantes poderão oferecer lances sucessivos, observando o horário fixado para abertura da sessão e as regras estabelecidas no Edital.

7.7. O licitante somente poderá oferecer lance de valor inferior ou percentual de desconto superior ao último por ele ofertado e registrado pelo sistema.

7.8. O intervalo mínimo de diferença de valores ou percentuais entre os lances, que incidirá tanto em relação aos lances intermediários quanto em relação à proposta que cobrir a melhor oferta deverá ser *de 0,001 (zero, zero um por cento)*.

7.9. O licitante poderá, uma única vez, excluir seu último lance ofertado, no intervalo de quinze segundos após o registro no sistema, na hipótese de lance inconsistente ou inexequível.

7.10. O procedimento seguirá de acordo com o modo de disputa adotado.

7.11. Caso seja adotado para o envio de lances na licitação o modo de disputa “aberto”, os licitantes apresentarão lances públicos e sucessivos, com prorrogações.

7.11.1 A etapa de lances da sessão pública terá duração de dez minutos e, após isso, será prorrogada automaticamente pelo sistema quando houver lance ofertado nos últimos dois minutos do período de duração da sessão pública.



Câmara Nacional de Modelos de Licitações e Contratos da Consultoria-Geral da União
Edital modelo - Lei nº 14.133, de 2021.
Aprovado pela Secretaria de Gestão e Inovação.
Identidade visual pela Secretaria de Gestão e Inovação
Atualização: NOV/2024

7.11.2 A prorrogação automática da etapa de lances, de que trata o subitem anterior, será de dois minutos e ocorrerá sucessivamente sempre que houver lances enviados nesse período de prorrogação, inclusive no caso de lances intermediários.

7.11.3 Não havendo novos lances na forma estabelecida nos itens anteriores, a sessão pública encerrar-se-á automaticamente, e o sistema ordenará e divulgará os lances conforme a ordem de classificação, sem prejuízo da aplicação da margem de preferência e do desempate ficto, conforme disposto neste edital, quando for o caso.

7.11.4 Definida a melhor proposta, se a diferença em relação à proposta classificada em segundo lugar for de pelo menos 5% (cinco por cento), o Pregoeiro/Agente de Contratação/Comissão, auxiliado pela equipe de apoio, poderá admitir o reinício da disputa aberta, para a definição das demais colocações.

7.11.5 Após o reinício previsto no item supra, os licitantes serão convocados para apresentar lances intermediários.

7.12. Caso seja adotado para o envio de lances na licitação o modo de disputa “aberto e fechado”, os licitantes apresentarão lances públicos e sucessivos, com lance final e fechado.

7.12.1 A etapa de lances da sessão pública terá duração inicial de quinze minutos. Após esse prazo, o sistema encaminhará aviso de fechamento iminente dos lances, após o que transcorrerá o período de até dez minutos, aleatoriamente determinado, findo o qual será automaticamente encerrada a recepção de lances.

7.12.2 Encerrado o prazo previsto no subitem anterior, o sistema abrirá oportunidade para que o autor da oferta de valor mais baixo e os das ofertas com preços até 10% (dez por cento) superiores àquela possam ofertar um lance final e fechado em até cinco minutos, o qual será sigiloso até o encerramento deste prazo.

7.12.3 Caso o item em disputa envolva objeto abrangido por margem de preferência, o percentual referido na disposição anterior será de 20%, nos termos do § 6º do artigo 24 da IN SEGES/ME nº 73, de 2022, incluído pela IN SEGES/MGI nº 79, de 12 de setembro de 2024.

7.12.4 No procedimento de que trata o subitem supra, o licitante poderá optar por manter o seu último lance da etapa aberta, ou por ofertar melhor lance.

7.12.5 Não havendo pelo menos três ofertas nas condições definidas neste item, poderão os autores dos melhores lances subsequentes, na ordem de classificação, até o máximo de três, oferecer um lance final e fechado em até cinco minutos, o qual será sigiloso até o encerramento deste prazo.

7.12.6 Após o término dos prazos estabelecidos nos itens anteriores, o sistema ordenará e divulgará os lances segundo a ordem crescente de valores.

7.13. Caso seja adotado para o envio de lances na licitação o modo de disputa “fechado e aberto”, poderão participar da etapa aberta somente os licitantes que apresentarem a proposta de menor preço/ maior percentual de desconto e os das propostas até 10% (dez por cento) superiores/inferiores àquela, em que os licitantes apresentarão lances públicos e sucessivos, até o encerramento da sessão e eventuais prorrogações.

7.13.1 Caso o item em disputa envolva objeto abrangido por margem de preferência, o percentual referido na disposição anterior será de 20%, nos termos do § 5º do artigo 25 da IN SEGES/ME nº 73, de 2022, incluído pela IN SEGES/MGI nº 79, de 2024.

7.13.2 Não havendo pelo menos 3 (três) propostas nas condições definidas no item 7.13, poderão os licitantes que apresentaram as três melhores propostas, consideradas as empatadas, oferecer novos lances sucessivos.



Câmara Nacional de Modelos de Licitações e Contratos da Consultoria-Geral da União
Edital modelo - Lei nº 14.133, de 2021.
Aprovado pela Secretaria de Gestão e Inovação.
Identidade visual pela Secretaria de Gestão e Inovação
Atualização: NOV/2024

7.13.3 A etapa de lances da sessão pública terá duração de dez minutos e, após isso, será prorrogada automaticamente pelo sistema quando houver lance ofertado nos últimos dois minutos do período de duração da sessão pública.

7.13.4 A prorrogação automática da etapa de lances, de que trata o subitem anterior, será de dois minutos e ocorrerá sucessivamente sempre que houver lances enviados nesse período de prorrogação, inclusive no caso de lances intermediários.

7.13.5 Não havendo novos lances na forma estabelecida nos itens anteriores, a sessão pública encerrar-se-á automaticamente, e o sistema ordenará e divulgará os lances conforme a ordem final de classificação.

7.13.6 Definida a melhor proposta, se a diferença em relação à proposta classificada em segundo lugar for de pelo menos 5% (cinco por cento), o Pregoeiro/Agente de Contratação/Comissão, auxiliado pela equipe de apoio, poderá admitir o reinício da disputa aberta, para a definição das demais colocações.

7.13.7 Após o reinício previsto no subitem supra, os licitantes serão convocados para apresentar lances intermediários.

7.14. Após o término dos prazos estabelecidos nos subitens anteriores, o sistema ordenará e divulgará os lances segundo a ordem crescente de valores.

7.15. Não serão aceitos dois ou mais lances de mesmo valor, prevalecendo aquele que for recebido e registrado em primeiro lugar.

7.16. Durante o transcurso da sessão pública, os licitantes serão informados, em tempo real, do valor do menor lance registrado, vedada a identificação do licitante.

7.17. No caso de desconexão com o Pregoeiro/Agente de Contratação/Comissão, no decorrer da etapa competitiva da licitação, o sistema eletrônico poderá permanecer acessível aos licitantes para a recepção dos lances.

7.18. Quando a desconexão do sistema eletrônico para o Pregoeiro/Agente de Contratação/Comissão persistir por tempo superior a dez minutos, a sessão pública será suspensa e reiniciada somente após decorridas vinte e quatro horas da comunicação do fato pelo Pregoeiro/Agente de Contratação/Comissão aos participantes, no sítio eletrônico utilizado para divulgação.

7.19. Caso o licitante não apresente lances, concorrerá com o valor de sua proposta.

7.20. Ao final da fase de lances, será aplicado o benefício da margem de preferência, nos termos do art. 26 da Lei 14133/21.

7.20.1 Para produtos ou serviços abrangidos por margem de preferência normal ou adicional, caso a proposta de menor preço não tenha por objeto produto ou serviço contemplado pela referida margem, o sistema automaticamente indicará as propostas de produtos ou serviços que façam jus ao diferencial de preço, pela ordem de classificação, para fins de aceitação pelo Pregoeiro/Agente de Contratação/Comissão.

7.20.2 Nestas situações, a proposta beneficiada pela aplicação da margem de preferência normal ou adicional, conforme o caso, tornar-se-á a proposta classificada em primeiro lugar.

7.21. Em relação a itens não exclusivos para participação de microempresas e empresas de pequeno porte, uma vez encerrada a etapa de lances, será efetivada a verificação automática, junto à Receita Federal, do porte da entidade empresarial, caso a contratação não se enquadre nas vedações dos §§1º e 2º do art. 4º da Lei nº 14.133, de 2021. O sistema identificará em coluna própria as microempresas e empresas de pequeno porte participantes, procedendo à comparação com os valores da primeira colocada, se esta for



Câmara Nacional de Modelos de Licitações e Contratos da Consultoria-Geral da União
Edital modelo - Lei nº 14.133, de 2021.
Aprovado pela Secretaria de Gestão e Inovação.
Identidade visual pela Secretaria de Gestão e Inovação
Atualização: NOV/2024

empresa de maior porte, assim como das demais classificadas, para o fim de aplicar-se o disposto nos arts. 44 e 45 da Lei Complementar nº 123, de 2006, regulamentada pelo Decreto nº 8.538, de 2015.

7.21.1 Quando houver propostas beneficiadas com as margens de preferência, apenas poderão se valer do critério de desempate previsto nos arts. 44 e 45 da Lei Complementar nº 123, de 2006, as propostas de microempresas e empresas de pequeno porte que também fizerem jus às margens de preferência (art. 5º, §9º, I, do Decreto n.º 8538, de 2015).

7.21.2 O parâmetro para o empate ficto, nesse caso, consistirá no preço ofertado pela fornecedora classificada em primeiro lugar em razão da aplicação da margem de preferência.

7.21.3 Nessas condições, as propostas de microempresas e empresas de pequeno porte que se encontrarem na faixa de até 10% (dez por cento), caso se trate de uma concorrência, ou de até 5% (cinco por cento), caso se trate de um pregão, serão consideradas empatadas com a primeira colocada.

7.21.4 A licitante mais bem classificada nos termos do subitem anterior terá o direito de encaminhar uma última oferta para desempate, obrigatoriamente em valor inferior ao da primeira colocada, no prazo de 5 (cinco) minutos controlados pelo sistema, contados após a comunicação automática para tanto.

7.21.5 Caso a microempresa ou a empresa de pequeno porte melhor classificada desista ou não se manifeste no prazo estabelecido, serão convocadas as demais licitantes microempresa e empresa de pequeno porte que se encontrem naquele intervalo de até 10% (dez por cento), caso se trate de uma concorrência, ou de até 5% (cinco por cento), caso se trate de um pregão, na ordem de classificação, para o exercício do mesmo direito, no prazo estabelecido no subitem anterior.

7.21.6 No caso de equivalência dos valores apresentados pelas microempresas e empresas de pequeno porte que se encontrem nos intervalos estabelecidos nos subitens anteriores, será realizado sorteio entre elas para que se identifique aquela que primeiro poderá apresentar melhor oferta.

7.21.7 A obtenção do benefício a que se refere o item anterior fica limitada às microempresas e às empresas de pequeno porte que, no ano-calendário de realização da licitação, ainda não tenham celebrado contratos com a Administração Pública cujos valores somados extrapolem a receita bruta máxima admitida para fins de enquadramento como empresa de pequeno porte.

7.22. Só poderá haver empate entre propostas iguais (não seguidas de lances), ou entre lances finais da fase fechada do modo de disputa aberto e fechado.

7.23. Havendo eventual empate entre propostas ou lances, o critério de desempate será aquele previsto no art. 60 da Lei nº 14.133, de 2021, nesta ordem:

7.23.1.1. disputa final, hipótese em que os licitantes empatados poderão apresentar nova proposta em ato contínuo à classificação;

7.23.1.2. avaliação do desempenho contratual prévio dos licitantes, para a qual deverão preferencialmente ser utilizados registros cadastrais para efeito de atesto de cumprimento de obrigações previstos nesta Lei;

7.23.1.3. desenvolvimento pelo licitante de ações de equidade entre homens e mulheres no ambiente de trabalho, conforme regulamento;

7.23.1.4. desenvolvimento pelo licitante de programa de integridade, conforme orientações dos órgãos de controle.

7.23.2 Persistindo o empate, será assegurada preferência, sucessivamente, aos bens e serviços produzidos ou prestados por:



Câmara Nacional de Modelos de Licitações e Contratos da Consultoria-Geral da União
Edital modelo - Lei nº 14.133, de 2021.
Aprovado pela Secretaria de Gestão e Inovação.
Identidade visual pela Secretaria de Gestão e Inovação
Atualização: NOV/2024

7.23.2.1. empresas estabelecidas no território do Estado ou do Distrito Federal do órgão ou entidade da Administração Pública estadual ou distrital licitante ou, no caso de licitação realizada por órgão ou entidade de Município, no território do Estado em que este se localize;

7.23.2.2. empresas brasileiras;

7.23.2.3. empresas que invistam em pesquisa e no desenvolvimento de tecnologia no País;

7.23.2.4. empresas que comprovem a prática de mitigação, nos termos da Lei nº 12.187, de 29 de dezembro de 2009.

7.24. Esgotados todos os demais critérios de desempate previstos em lei, a escolha do licitante vencedor ocorrerá por sorteio, em ato público, para o qual todos os licitantes serão convocados, vedado qualquer outro processo.

7.25. Encerrada a etapa de envio de lances da sessão pública, na hipótese da proposta do primeiro colocado permanecer acima do preço máximo ou inferior ao desconto definido para a contratação, o Pregoeiro/Agente de Contratação/Comissão poderá negociar condições mais vantajosas, após definido o resultado do julgamento.

7.25.1 Tratando-se de licitação em grupo, a contratação posterior de item específico do grupo exigirá prévia pesquisa de mercado e demonstração de sua vantagem para o órgão ou a entidade e serão observados como critério de aceitabilidade os preços unitários máximos definidos no Termo de Referência.

7.25.2 A negociação poderá ser feita com os demais licitantes, segundo a ordem de classificação inicialmente estabelecida, quando o primeiro colocado, mesmo após a negociação, for desclassificado em razão de sua proposta permanecer acima do preço máximo definido pela Administração.

7.25.3 A negociação será realizada por meio do sistema, podendo ser acompanhada pelos demais licitantes.

7.25.4 O resultado da negociação será divulgado a todos os licitantes e anexado aos autos do processo licitatório.

7.25.5 O Pregoeiro/Agente de Contratação/Comissão solicitará ao licitante mais bem classificado que, no prazo de 2 (duas) horas, envie a proposta adequada ao último lance ofertado após a negociação realizada, acompanhada, se for o caso, dos documentos complementares, quando necessários à confirmação daqueles exigidos neste Edital e já apresentados.

7.25.6 É facultado ao Pregoeiro/Agente de Contratação/Comissão prorrogar o prazo estabelecido, a partir de solicitação fundamentada feita no chat pelo licitante, antes de findo o prazo.

7.26. Após a negociação do preço, o Pregoeiro/Agente de Contratação/Comissão iniciará a fase de aceitação e julgamento da proposta.

## 8. DA FASE DE JULGAMENTO

8.1. Encerrada a etapa de negociação, o Pregoeiro/Agente de Contratação/Comissão verificará se o licitante provisoriamente classificado em primeiro lugar atende às condições de participação no certame, conforme previsto no art. 14 da Lei nº 14.133, de 2021, legislação correlata e no item 3.10 do edital, especialmente quanto à existência de sanção que impeça a participação no certame ou a futura contratação, mediante a consulta aos seguintes cadastros:

8.1.1 SICAF;

8.1.2 Cadastro Nacional de Empresas Punidas – CNEP, mantido pela Controladoria-Geral da União (https://portaldatransparencia.gov.br/pagina-interna/603244-cnep); e.



Câmara Nacional de Modelos de Licitações e Contratos da Consultoria-Geral da União
Edital modelo - Lei nº 14.133, de 2021.
Aprovado pela Secretaria de Gestão e Inovação.
Identidade visual pela Secretaria de Gestão e Inovação
Atualização: NOV/2024

8.2. A consulta aos cadastros será realizada no nome e no CNPJ da empresa licitante.

8.2.1 A consulta no CNEP quanto às sanções previstas na Lei nº 8.429, de1992, também ocorrerá no nome e no CPF do sócio majoritário da empresa licitante, se houver, por força do art. 12 da citada lei.

8.3. Caso conste na Consulta de Situação do licitante a existência de Ocorrências Impeditivas Indiretas, o Pregoeiro/Agente de Contratação/Comissão diligenciará para verificar se houve fraude por parte das empresas apontadas no Relatório de Ocorrências Impeditivas Indiretas.

8.3.1 A tentativa de burla será verificada por meio dos vínculos societários, linhas de fornecimento similares, dentre outros.

8.3.2 O licitante será convocado para manifestação previamente a uma eventual desclassificação.

8.3.3 Constatada a existência de sanção, o licitante será reputado inabilitado, por falta de condição de participação.

8.4. Na hipótese de inversão das fases de habilitação e julgamento, caso atendidas as condições de participação, será iniciado o procedimento de habilitação.

8.5. Caso o licitante provisoriamente classificado em primeiro lugar tenha se utilizado de algum tratamento favorecido às ME/EPPs ou tenha se valido da aplicação da margem de preferência, o Pregoeiro/Agente de Contratação/Comissão verificará se o licitante faz jus ao benefício aplicado.

8.5.1 Caso o licitante não venha a comprovar o atendimento dos requisitos para fazer jus ao benefício da margem de preferência, as propostas serão reclassificadas, para fins de nova aplicação da margem de preferência.

8.6. Verificadas as condições de participação e de utilização do tratamento favorecido, o Pregoeiro/Agente de Contratação/Comissão examinará a proposta classificada em primeiro lugar quanto à adequação ao objeto e à compatibilidade do preço em relação ao máximo estipulado para contratação neste Edital e em seus anexos, observado o disposto no artigo 29 a 35 da IN SEGES nº 73, de 30 de setembro de 2022.

8.7. Em se tratando de serviços com fornecimento de mão de obra em regime de dedicação exclusiva, a fim de assegurar o tratamento isonômico entre as licitantes, informa-se que foram utilizados os seguintes acordos, dissídios ou convenções coletivas de trabalho no cálculo do valor estimado pela Administração:

8.7.1 *[indicar os acordos, dissídios ou convenções coletivas];*

8.8. O(s) sindicato(s) indicado(s) no subitem acima não é (são) de utilização obrigatória pelos licitantes, mas, ao longo da execução contratual, sempre se exigirá o cumprimento dos acordos, dissídios ou convenções coletivas adotados por cada licitante/contratado.

8.9. Será desclassificada a proposta vencedora que:

8.9.1 contiver vícios insanáveis;

8.9.2 não obedecer às especificações técnicas contidas no Termo de Referência/Projeto Básico;

8.9.3 apresentar preços inexequíveis ou permanecerem acima do preço máximo definido para a contratação;

8.9.4 não tiverem sua exequibilidade demonstrada, quando exigido pela Administração;

8.9.5 apresentar desconformidade com quaisquer outras exigências deste Edital ou seus anexos, desde que insanável.

8.10. No caso de bens e serviços em geral, é indício de inexequibilidade das propostas valores inferiores a 50% (cinquenta por cento) do valor orçado pela Administração.



Câmara Nacional de Modelos de Licitações e Contratos da Consultoria-Geral da União
Edital modelo - Lei nº 14.133, de 2021.
Aprovado pela Secretaria de Gestão e Inovação.
Identidade visual pela Secretaria de Gestão e Inovação
Atualização: NOV/2024

8.11. A inexequibilidade, na hipótese de que trata o item anterior, só será considerada após diligência do Pregoeiro/Agente de Contratação/Comissão, que comprove:

8.11.1 que o custo do licitante ultrapassa o valor da proposta; e

8.11.2 inexistirem custos de oportunidade capazes de justificar o vulto da oferta.

8.12. Em contratação de serviços de engenharia, além das disposições acima, a análise de exequibilidade e sobrepreço considerará o seguinte:

8.12.1 Nos regimes de execução por tarefa, empreitada por preço global ou empreitada integral, semi-integrada ou integrada, a caracterização do sobrepreço se dará pela superação do valor global estimado;

8.12.2 No regime de empreitada por preço unitário, a caracterização do sobrepreço se dará pela superação do valor global estimado e *pela superação de custo unitário tido como relevante, conforme planilha anexa ao edital;*

8.12.3 No caso de serviços de engenharia, serão consideradas inexequíveis as propostas cujos valores forem inferiores a 75% (setenta e cinco por cento) do valor orçado pela Administração, independentemente do regime de execução.

8.13. Se houver indícios de inexequibilidade da proposta de preço, ou em caso da necessidade de esclarecimentos complementares, poderão ser efetuadas diligências, para que a empresa comprove a exequibilidade da proposta.

8.14. Caso o custo global estimado do objeto licitado tenha sido decomposto em seus respectivos custos unitários por meio de Planilha de Custos e Formação de Preços elaborada pela Administração, o licitante classificado em primeiro lugar será convocado para apresentar Planilha por ele elaborada, com os respectivos valores adequados ao valor final da sua proposta, sob pena de não aceitação da proposta.

8.14.1 Em se tratando de serviços de engenharia, o licitante vencedor será convocado a apresentar à Administração, por meio eletrônico, as planilhas com indicação dos quantitativos e dos custos unitários, seguindo o modelo elaborado pela Administração, bem como com detalhamento das Bonificações e Despesas Indiretas (BDI) e dos Encargos Sociais (ES), com os respectivos valores adequados ao valor final da proposta vencedora, admitida a utilização dos preços unitários, no caso de empreitada por preço global, empreitada integral, contratação semi-integrada e contratação integrada, exclusivamente para eventuais adequações indispensáveis no cronograma físico-financeiro e para balizar excepcional aditamento posterior do contrato.

8.14.2 Em se tratando de serviços com fornecimento de mão de obra em regime de dedicação exclusiva cuja produtividade seja mensurável e indicada pela Administração, o licitante deverá indicar a produtividade adotada e a quantidade de pessoal que será alocado na execução contratual.

8.14.3 Caso a produtividade for diferente daquela utilizada pela Administração como referência, ou não estiver contida na faixa referencial de produtividade, mas admitida pelo ato convocatório, o licitante deverá apresentar a respectiva comprovação de exequibilidade;

8.14.4 Os licitantes poderão apresentar produtividades diferenciadas daquela estabelecida pela Administração como referência, desde que não alterem o objeto da contratação, não contrariem dispositivos legais vigentes e, caso não estejam contidas nas faixas referenciais de produtividade, comprovem a exequibilidade da proposta.

8.14.5 Para efeito do subitem anterior, admite-se a adequação técnica da metodologia empregada pela contratada, visando assegurar a execução do objeto, desde que mantidas as condições para a justa remuneração do serviço.



Câmara Nacional de Modelos de Licitações e Contratos da Consultoria-Geral da União
Edital modelo - Lei nº 14.133, de 2021.
Aprovado pela Secretaria de Gestão e Inovação.
Identidade visual pela Secretaria de Gestão e Inovação
Atualização: NOV/2024

8.15. Erros no preenchimento da planilha não constituem motivo para a desclassificação da proposta. A planilha poderá ser ajustada pelo fornecedor, no prazo indicado pelo sistema, desde que não haja majoração do preço e que se comprove que este é o bastante para arcar com todos os custos da contratação;

8.15.1 O ajuste de que trata este dispositivo se limita a sanar erros ou falhas que não alterem a substância das propostas;

8.15.2 Considera-se erro no preenchimento da planilha passível de correção a indicação de recolhimento de impostos e contribuições na forma do Simples Nacional, quando não cabível esse regime.

8.16. Para fins de análise da proposta quanto ao cumprimento das especificações do objeto, poderá ser colhida a manifestação escrita do setor requisitante do serviço ou da área especializada no objeto.

8.17. Caso o Termo de Referência/Projeto Básico exija a apresentação de amostra, o licitante classificado em primeiro lugar deverá apresentá-la, conforme disciplinado no Termo de Referência, sob pena de não aceitação da proposta.

8.18. Por meio de mensagem no sistema, será divulgado o local e horário de realização do procedimento para a avaliação das amostras, cuja presença será facultada a todos os interessados, incluindo os demais licitantes.

8.19. Os resultados das avaliações serão divulgados por meio de mensagem no sistema.

8.20. No caso de não haver entrega da amostra ou ocorrer atraso na entrega, sem justificativa aceita pelo Pregoeiro/Agente de Contratação/Comissão, ou havendo entrega de amostra fora das especificações previstas neste Edital, a proposta do licitante será recusada.

8.21. Se a(s) amostra(s) apresentada(s) pelo primeiro classificado não for(em) aceita(s), o Pregoeiro/Agente de Contratação/Comissão analisará a aceitabilidade da proposta ou lance ofertado pelo segundo classificado. Seguir-se-á com a verificação da(s) amostra(s) e, assim, sucessivamente, até a verificação de uma que atenda às especificações constantes no Termo de Referência.

8.22. No caso de serviços com dedicação exclusiva de mão-de-obra, o licitante deverá entregar junto com sua proposta de preços, os seguintes documentos:

8.22.1 declaração informando o enquadramento sindical da empresa, a atividade econômica preponderante e a justificativa para adoção do instrumento coletivo do trabalho em que se baseia sua proposta;

8.22.2 cópia da carta ou registro sindical do sindicato a qual ele declara ser enquadrado, em razão do regramento do enquadramento sindical previsto na CLT ou por força de decisão judicial; e

8.22.3 declaração de que se responsabiliza nas situações de ocorrência de erro no enquadramento sindical, ou fraude pela utilização de instrumento coletivo incompatível com o enquadramento sindical declarado ou no qual a empresa não tenha sido representada por órgão de classe de sua categoria, que daí tenha resultado vantagem indevida na fase de julgamento das propostas, sujeitando a contratada às sanções previstas no art. 156, incisos III e IV, da Lei nº 14.133, de 2021;

## 9. DA FASE DE HABILITAÇÃO

9.1. Os documentos previstos no Termo de Referência, necessários e suficientes para demonstrar a capacidade do licitante de realizar o objeto da licitação, serão exigidos para fins de habilitação, nos termos dos arts. 62 a 70 da Lei nº 14.133, de 2021.



Câmara Nacional de Modelos de Licitações e Contratos da Consultoria-Geral da União
Edital modelo - Lei nº 14.133, de 2021.
Aprovado pela Secretaria de Gestão e Inovação.
Identidade visual pela Secretaria de Gestão e Inovação
Atualização: NOV/2024

9.1.1 A documentação exigida para fins de habilitação jurídica, fiscal, social e trabalhista e econômico-financeira, poderá ser substituída pelo registro cadastral no SICAF.

9.2. Quando permitida a participação de empresas estrangeiras que não funcionem no País, as exigências de habilitação serão atendidas mediante documentos equivalentes, inicialmente apresentados em tradução livre.

9.3. Na hipótese de o licitante vencedor ser empresa estrangeira que não funcione no País, para fins de assinatura do contrato ou da ata de registro de preços, os documentos exigidos para a habilitação serão traduzidos por tradutor juramentado no País e apostilados nos termos do disposto no Decreto nº 8.660, de 29 de janeiro de 2016, ou de outro que venha a substituí-lo, ou consularizados pelos respectivos consulados ou embaixadas.

9.4. Quando permitida a participação de consórcio de empresas, a habilitação técnica, quando exigida, será feita por meio do somatório dos quantitativos de cada consorciado e, para efeito de habilitação econômico-financeira, quando exigida, será observado o somatório dos valores de cada consorciado.

9.4.1 Se o consórcio não for formado integralmente por microempresas ou empresas de pequeno porte e o Termo de Referência exigir requisitos de habilitação econômico-financeira, haverá um acréscimo de [INSERIR UM PERCENTUAL ENTRE 10% A 30 %, SALVO SE HOUVER JUSTIFICATIVA NOS AUTOS PARA SUPRIMIR ESSE ACRÉSCIMO] para o consórcio em relação ao valor exigido para os licitantes individuais.

9.5. Os documentos exigidos para fins de habilitação poderão ser apresentados em original, por cópia ou por meio eletrônico salc5bec@gmail.com

9.6. Os documentos exigidos para fins de habilitação poderão ser substituídos por registro cadastral emitido por órgão ou entidade pública, desde que o registro tenha sido feito em obediência ao disposto na Lei nº 14.133/2021.

9.7. Será verificado se o licitante apresentou declaração de que atende aos requisitos de habilitação, e o declarante responderá pela veracidade das informações prestadas, na forma da lei.

9.8. Será verificado se o licitante apresentou no sistema, sob pena de inabilitação, a declaração de que cumpre as exigências de reserva de cargos para pessoa com deficiência e para reabilitado da Previdência Social, previstas em lei e em outras normas específicas.

9.9. O licitante deverá apresentar, sob pena de desclassificação, declaração de que suas propostas econômicas compreendem a integralidade dos custos para atendimento dos direitos trabalhistas assegurados na Constituição Federal, nas leis trabalhistas, nas normas infralegais, nas convenções coletivas de trabalho e nos termos de ajustamento de conduta vigentes na data de entrega das propostas.

9.10. *Considerando que na presente contratação a avaliação prévia do local de execução é imprescindível para o conhecimento pleno das condições e peculiaridades do objeto a ser contratado, o licitante deve atestar, sob pena de inabilitação, que conhece o local e as condições de realização do serviço, assegurado a ele o direito de realização de vistoria prévia.*

9.10.1 *O licitante que optar por realizar vistoria prévia terá disponibilizado pela Administração data e horário exclusivos, a ser agendado [INDICAR FORMA DE AGENDAMENTO], de modo que seu agendamento não coincida com o agendamento de outros licitantes.*

9.10.2 *Caso o licitante opte por não realizar vistoria, poderá substituir a declaração exigida no presente item por declaração formal assinada pelo seu responsável técnico acerca do conhecimento pleno das condições e peculiaridades da contratação.*

9.11. A habilitação será verificada por meio do Sicaf, nos documentos por ele abrangidos.



Câmara Nacional de Modelos de Licitações e Contratos da Consultoria-Geral da União
Edital modelo - Lei nº 14.133, de 2021.
Aprovado pela Secretaria de Gestão e Inovação.
Identidade visual pela Secretaria de Gestão e Inovação
Atualização: NOV/2024

9.11.1 Somente haverá a necessidade de comprovação do preenchimento de requisitos mediante apresentação dos documentos originais não-digitais quando houver dúvida em relação à integridade do documento digital ou quando a lei expressamente o exigir.

9.12. É de responsabilidade do licitante conferir a exatidão dos seus dados cadastrais no Sicaf e mantê-los atualizados junto aos órgãos responsáveis pela informação, devendo proceder, imediatamente, à correção ou à alteração dos registros tão logo identifique incorreção ou aqueles se tornem desatualizados.

9.12.1 A não observância do disposto no item anterior poderá ensejar desclassificação no momento da habilitação.

9.13. A verificação pelo Pregoeiro/Agente de Contratação/Comissão, em sítios eletrônicos oficiais de órgãos e entidades emissores de certidões constitui meio legal de prova, para fins de habilitação.

9.13.1 Os documentos exigidos para habilitação que não estejam contemplados no Sicaf serão enviados por meio do sistema, em formato digital, no prazo de [NO MÍNIMO, DUAS HORAS], prorrogável por igual período, contado da solicitação do Pregoeiro/Agente de Contratação/Comissão.

9.13.2 Na hipótese de a fase de habilitação anteceder a fase de apresentação de propostas e lances, os licitantes encaminharão, por meio do sistema, simultaneamente os documentos de habilitação e a proposta com o preço ou o percentual de desconto, observado o disposto no § 1º do art. 36 e no § 1º do art. 39 da Instrução Normativa SEGES nº 73, de 30 de setembro de 2022.

9.14. A verificação no Sicaf ou a exigência dos documentos nele não contidos somente será feita em relação ao licitante vencedor.

9.14.1 Os documentos relativos à regularidade fiscal que constem do Termo de Referência somente serão exigidos, em qualquer caso, em momento posterior ao julgamento das propostas, e apenas do licitante mais bem classificado.

9.14.2 Respeitada a exceção do subitem anterior, relativa à regularidade fiscal, quando a fase de habilitação anteceder as fases de apresentação de propostas e lances e de julgamento, a verificação ou exigência do presente subitem ocorrerá em relação a todos os licitantes.

9.15. Após a entrega dos documentos para habilitação, não será permitida a substituição ou a apresentação de novos documentos, salvo em sede de diligência, para:

9.15.1 complementação de informações acerca dos documentos já apresentados pelos licitantes e desde que necessária para apurar fatos existentes à época da abertura do certame; e

9.15.2 atualização de documentos cuja validade tenha expirado após a data de recebimento das propostas;

9.16. Na análise dos documentos de habilitação, a comissão de contratação poderá sanar erros ou falhas, que não alterem a substância dos documentos e sua validade jurídica, mediante decisão fundamentada, registrada em ata e acessível a todos, atribuindo-lhes eficácia para fins de habilitação e classificação.

9.17. Na hipótese de o licitante não atender às exigências para habilitação, o Pregoeiro/Agente de Contratação/Comissão examinará a proposta subsequente e assim sucessivamente, na ordem de classificação, até a apuração de uma proposta que atenda ao presente edital, observado o prazo disposto no subitem 9.13.1.

9.18. Somente serão disponibilizados para acesso público os documentos de habilitação do licitante cuja proposta atenda ao edital de licitação, após concluídos os procedimentos de que trata o subitem anterior.

9.19. A comprovação de regularidade fiscal e trabalhista das microempresas e das empresas de pequeno porte somente será exigida para efeito de contratação, e não como condição para participação na licitação.



Câmara Nacional de Modelos de Licitações e Contratos da Consultoria-Geral da União
Edital modelo - Lei nº 14.133, de 2021.
Aprovado pela Secretaria de Gestão e Inovação.
Identidade visual pela Secretaria de Gestão e Inovação
Atualização: NOV/2024

9.20. Quando a fase de habilitação anteceder a de julgamento e já tiver sido encerrada, não caberá exclusão de licitante por motivo relacionado à habilitação, salvo em razão de fatos supervenientes ou só conhecidos após o julgamento.

## 10. DO TERMO DE CONTRATO

10.1. Após a homologação e adjudicação, caso se conclua pela contratação, será firmado termo de contrato, ou outro instrumento equivalente.

10.2. O adjudicatário terá o prazo de (05) dias úteis, contados a partir da data de sua convocação, para assinar o termo de contrato ou instrumento equivalente, sob pena de decair o direito à contratação, sem prejuízo das sanções previstas neste Edital.

10.3. Alternativamente à convocação para comparecer perante o órgão ou entidade para a assinatura do Termo de Contrato ou instrumento equivalente, a Administração poderá: a) encaminhá-lo para assinatura, mediante correspondência postal com aviso de recebimento (AR), para que seja assinado e devolvido no prazo de **[05]** dias úteis, a contar da data de seu recebimento; b) disponibilizar acesso a sistema de processo eletrônico para que seja assinado digitalmente em até **[05]** dias úteis; ou c) outro meio eletrônico, assegurado o prazo de **[05]** dias úteis para resposta após recebimento da notificação pela Administração.

10.4. *O Aceite da Nota de Empenho ou do instrumento equivalente, emitida ao fornecedor adjudicado, implica o reconhecimento de que:*

10.4.1 *referida Nota está substituindo o contrato, aplicando-se à relação de negócios ali estabelecida as disposições da Lei nº 14.133, de 2021;*

10.4.2 *a contratada se vincula à sua proposta e às previsões contidas neste Edital;*

10.4.3 *a contratada reconhece que as hipóteses de rescisão são aquelas previstas nos artigos 137 e 138 da Lei nº 14.133, de 2021 e reconhece os direitos da Administração previstos nos artigos 137 a 139 da mesma Lei.*

10.5. Os prazos dos itens 10.2 e 10.3 poderão ser prorrogados, por igual período, por solicitação justificada do adjudicatário e aceita pela Administração.

10.6. O prazo de vigência da contratação é o estabelecido no Termo de Referência.

10.7. Na assinatura do contrato ou instrumento equivalente será exigido o Cadastro Informativo de Créditos não Quitados do Setor Público Federal – Cadin e a comprovação das condições de habilitação e contratação consignadas neste Edital, que deverão ser mantidas pelo fornecedor durante a vigência do contrato.

10.7.1 A existência de registro no Cadin constitui fator impeditivo para a contratação.

## 11. DA ATA DE REGISTRO DE PREÇOS

11.1. Homologado o resultado da licitação, o licitante mais bem classificado terá o prazo de 05 (cinco) dias, contados a partir da data de sua convocação, para assinar a Ata de Registro de Preços, cujo prazo de validade encontra-se nela fixado, sob pena de decadência do direito à contratação, sem prejuízo das sanções previstas na Lei nº 14.133, de 2021.

11.2. O prazo de convocação poderá ser prorrogado uma vez, por igual período, mediante solicitação do licitante mais bem classificado ou do fornecedor convocado, desde que:

11.2.1 a solicitação seja devidamente justificada e apresentada dentro do prazo; e

11.2.2 a justificativa apresentada seja aceita pela Administração.



Câmara Nacional de Modelos de Licitações e Contratos da Consultoria-Geral da União
Edital modelo - Lei nº 14.133, de 2021.
Aprovado pela Secretaria de Gestão e Inovação.
Identidade visual pela Secretaria de Gestão e Inovação
Atualização: NOV/2024

11.3. A ata de registro de preços será assinada por meio de assinatura digital e disponibilizada no sistema de registro de preços.

11.4. Serão formalizadas tantas Atas de Registro de Preços quantas forem necessárias para o registro de todos os itens constantes no Termo de Referência/Projeto Básico, com a indicação do licitante vencedor, a descrição do(s) item(ns), as respectivas quantidades, preços registrados e demais condições.

11.5. O preço registrado, com a indicação dos fornecedores, será divulgado no PNCP e disponibilizado durante a vigência da ata de registro de preços.

11.6. A existência de preços registrados implicará compromisso de fornecimento nas condições estabelecidas, mas não obrigará a Administração a contratar, facultada a realização de licitação específica para a aquisição pretendida, desde que devidamente justificada.

11.7. Na hipótese de o convocado não assinar a ata de registro de preços no prazo e nas condições estabelecidas, fica facultado à Administração convocar os licitantes remanescentes do cadastro de reserva, na ordem de classificação, para fazê-lo em igual prazo e nas condições propostas pelo primeiro classificado.

## 12. DA FORMAÇÃO DO CADASTRO DE RESERVA

12.1. Após a homologação da licitação, será incluído na ata, na forma de anexo, o registro:

12.1.1 dos licitantes que aceitarem cotar o objeto com preço igual ao do adjudicatário, observada a classificação na licitação e excluído o percentual referente à margem de preferência, quando o objeto não atender aos requisitos previstos no art. 26 da Lei nº 14.133, de 2021; e

12.1.2 dos licitantes que mantiverem sua proposta original

12.2. Será respeitada, nas contratações, a ordem de classificação dos licitantes ou fornecedores registrados na ata.

12.2.1 A apresentação de novas propostas na forma deste item não prejudicará o resultado do certame em relação ao licitante mais bem classificado.

12.2.2 Para fins da ordem de classificação, os licitantes ou fornecedores que aceitarem cotar o objeto com preço igual ao do adjudicatário antecederão aqueles que mantiverem sua proposta original.

12.3. A habilitação dos licitantes que comporão o cadastro de reserva será efetuada quando houver necessidade de contratação dos licitantes remanescentes, nas seguintes hipóteses:

12.3.1 quando o licitante vencedor não assinar a ata de registro de preços no prazo e nas condições estabelecidos no edital; ou

12.3.2 quando houver o cancelamento do registro do fornecedor ou do registro de preços, nas hipóteses previstas nos art. 28 e art. 29 do Decreto nº 11.462, de 2023.

12.4. Na hipótese de nenhum dos licitantes que aceitaram cotar o objeto com preço igual ao do adjudicatário concordar com a contratação nos termos em igual prazo e nas condições propostas pelo primeiro classificado, a Administração, observados o valor estimado e a sua eventual atualização na forma prevista no edital, poderá:

12.4.1 convocar os licitantes que mantiveram sua proposta original para negociação, na ordem de classificação, com vistas à obtenção de preço melhor, mesmo que acima do preço do adjudicatário; ou

12.4.2 adjudicar e firmar o contrato nas condições ofertadas pelos licitantes remanescentes, observada a ordem de classificação, quando frustrada a negociação de melhor condição.



Câmara Nacional de Modelos de Licitações e Contratos da Consultoria-Geral da União
Edital modelo - Lei nº 14.133, de 2021.
Aprovado pela Secretaria de Gestão e Inovação.
Identidade visual pela Secretaria de Gestão e Inovação
Atualização: NOV/2024

## 13. DOS RECURSOS

13.1. A interposição de recurso referente ao julgamento das propostas, à habilitação ou inabilitação de licitantes, à anulação ou revogação da licitação, observará o disposto no art. 165 da Lei nº 14.133, de 2021.

13.2. O prazo recursal é de 3 (três) dias úteis, contados da data de intimação ou de lavratura da ata.

13.3. Quando o recurso apresentado impugnar o julgamento das propostas ou o ato de habilitação ou inabilitação do licitante:

13.3.1 a intenção de recorrer deverá ser manifestada imediatamente, sob pena de preclusão;

13.3.2 o prazo para a manifestação da intenção de recorrer não será inferior a 10 (dez) minutos.

13.3.3 o prazo para apresentação das razões recursais será iniciado na data de intimação ou de lavratura da ata de habilitação ou inabilitação;

13.3.4 na hipótese de adoção da inversão de fases prevista no § 1º do art. 17 da Lei nº 14.133, de 2021, o prazo para apresentação das razões recursais será iniciado na data de intimação da ata de julgamento.

13.4. Os recursos deverão ser encaminhados em campo próprio do sistema.

13.5. O recurso será dirigido à autoridade que tiver editado o ato ou proferido a decisão recorrida, a qual poderá reconsiderar sua decisão no prazo de 3 (três) dias úteis, ou, nesse mesmo prazo, encaminhar recurso para a autoridade superior, a qual deverá proferir sua decisão no prazo de 10 (dez) dias úteis, contado do recebimento dos autos.

13.6. Os recursos interpostos fora do prazo não serão conhecidos.

13.7. O prazo para apresentação de contrarrazões ao recurso pelos demais licitantes será de 3 (três) dias úteis, contados da data da intimação pessoal ou da divulgação da interposição do recurso, assegurada a vista imediata dos elementos indispensáveis à defesa de seus interesses.

13.8. O recurso e o pedido de reconsideração terão efeito suspensivo do ato ou da decisão recorrida até que sobrevenha decisão final da autoridade competente.

13.9. O acolhimento do recurso invalida tão somente os atos insuscetíveis de aproveitamento.

13.10. Os autos do processo permanecerão com vista franqueada aos interessados no sítio eletrônico COMPRAS.GOV.

## 14. DAS INFRAÇÕES ADMINISTRATIVAS E SANÇÕES

14.1. Comete infração administrativa, nos termos da lei, o licitante que, com dolo ou culpa:

14.1.1 deixar de entregar a documentação exigida para o certame ou não entregar qualquer documento que tenha sido solicitado pelo Pregoeiro/Agente de Contratação/Comissão durante o certame;

14.1.2 salvo em decorrência de fato superveniente devidamente justificado, não mantiver a proposta em especial quando:

14.1.2.1. não enviar a proposta adequada ao último lance ofertado ou após a negociação;

14.1.2.2. recusar-se a enviar o detalhamento da proposta quando exigível;

14.1.2.3. pedir para ser desclassificado quando encerrada a etapa competitiva;

14.1.2.4. deixar de apresentar amostra;



Câmara Nacional de Modelos de Licitações e Contratos da Consultoria-Geral da União
Edital modelo - Lei nº 14.133, de 2021.
Aprovado pela Secretaria de Gestão e Inovação.
Identidade visual pela Secretaria de Gestão e Inovação
Atualização: NOV/2024

14.1.2.5. apresentar proposta ou amostra em desacordo com as especificações do edital.

14.1.3 não celebrar o contrato ou não entregar a documentação exigida para a contratação, quando convocado dentro do prazo de validade de sua proposta;

14.1.4 recusar-se, sem justificativa, a assinar o contrato ou a ata de registro de preço, ou a aceitar ou retirar o instrumento equivalente no prazo estabelecido pela Administração;

14.1.5 apresentar declaração ou documentação falsa exigida para o certame ou prestar declaração falsa durante a licitação;

14.1.6 fraudar a licitação;

14.1.7 comportar-se de modo inidôneo ou cometer fraude de qualquer natureza, em especial quando:

14.1.7.1. agir em conluio ou em desconformidade com a lei;

14.1.7.2. induzir deliberadamente a erro no julgamento;

14.1.7.3. apresentar amostra falsificada ou deteriorada.

14.1.8 praticar atos ilícitos com vistas a frustrar os objetivos da licitação;

14.1.9 praticar ato lesivo previsto no art. 5º da Lei n.º 12.846, de 2013.

14.2. Com fulcro na Lei nº 14.133, de 2021, a Administração poderá, após regular processo administrativo, garantida a prévia defesa, aplicar aos licitantes e/ou adjudicatários as seguintes sanções, sem prejuízo das responsabilidades civil e criminal:

14.2.1 advertência;

14.2.2 multa;

14.2.3 impedimento de licitar e contratar e

14.2.4 declaração de inidoneidade para licitar ou contratar, enquanto perdurarem os motivos determinantes da punição ou até que seja promovida sua reabilitação perante a própria autoridade que aplicou a penalidade.

14.3. Na aplicação das sanções serão considerados:

14.3.1 a natureza e a gravidade da infração cometida;

14.3.2 as peculiaridades do caso concreto;

14.3.3 as circunstâncias agravantes ou atenuantes;

14.3.4 os danos que dela provierem para a Administração Pública;

14.3.5 a implantação ou o aperfeiçoamento de programa de integridade, conforme normas e orientações dos órgãos de controle.

14.4. A multa será recolhida no prazo máximo de *10* (*DEZ*) dias úteis, a contar da comunicação oficial.

14.4.1 Para as infrações previstas nos itens 14.1.1, 14.1.2 e 14.1.3, a multa será de *0,5%* a *15%* do valor do contrato licitado.

14.4.2 Para as infrações previstas nos itens 14.1.5, 14.1.6, 14.1.7, 14.1.8 e 14.1.9, a multa será de *15%* a *30%* do valor do contrato licitado.

14.5. As sanções de advertência, impedimento de licitar e contratar e declaração de inidoneidade para licitar ou contratar poderão ser aplicadas, cumulativamente ou não, à penalidade de multa.



Câmara Nacional de Modelos de Licitações e Contratos da Consultoria-Geral da União
Edital modelo - Lei nº 14.133, de 2021.
Aprovado pela Secretaria de Gestão e Inovação.
Identidade visual pela Secretaria de Gestão e Inovação
Atualização: NOV/2024

14.6. Na aplicação da sanção de multa será facultada a defesa do interessado no prazo de 15 (quinze) dias úteis, contado da data de sua intimação.

14.7. A sanção de impedimento de licitar e contratar será aplicada ao responsável em decorrência das infrações administrativas relacionadas nos itens 14.1.1, 14.1.2 e 14.1.3, quando não se justificar a imposição de penalidade mais grave, e impedirá o responsável de licitar e contratar no âmbito da Administração Pública direta e indireta do ente federativo a qual pertencer o órgão ou entidade, pelo prazo máximo de 3 (três) anos.

14.8. Poderá ser aplicada ao responsável a sanção de declaração de inidoneidade para licitar ou contratar, em decorrência da prática das infrações dispostas nos itens 14.1.5, 14.1.6, 14.1.7, 14.1.8 e 14.1.9, bem como pelas infrações administrativas previstas nos itens 14.1.1, 14.1.2 e 14.1.3 que justifiquem a imposição de penalidade mais grave que a sanção de impedimento de licitar e contratar, cuja duração observará o prazo previsto no art. 156, §5º, da Lei n.º 14.133, de 2021.

14.9. A recusa injustificada do adjudicatário em assinar o contrato ou a ata de registro de preço, ou em aceitar ou retirar o instrumento equivalente no prazo estabelecido pela Administração, descrita no item 14.1.3, caracterizará o descumprimento total da obrigação assumida e o sujeitará às penalidades e à imediata perda da garantia de proposta em favor do órgão ou entidade promotora da licitação, nos termos do art. 45, §4º da IN SEGES/ME n.º 73, de 2022.

14.10. A apuração de responsabilidade relacionadas às sanções de impedimento de licitar e contratar e de declaração de inidoneidade para licitar ou contratar demandará a instauração de processo de responsabilização a ser conduzido por comissão composta por 2 (dois) ou mais servidores estáveis, que avaliará fatos e circunstâncias conhecidos e intimará o licitante ou o adjudicatário para, no prazo de 15 (quinze) dias úteis, contado da data de sua intimação, apresentar defesa escrita e especificar as provas que pretenda produzir.

14.11. Caberá recurso no prazo de 15 (quinze) dias úteis da aplicação das sanções de advertência, multa e impedimento de licitar e contratar, contado da data da intimação, o qual será dirigido à autoridade que tiver proferido a decisão recorrida, que, se não a reconsiderar no prazo de 5 (cinco) dias úteis, encaminhará o recurso com sua motivação à autoridade superior, que deverá proferir sua decisão no prazo máximo de 20 (vinte) dias úteis, contado do recebimento dos autos.

14.12. Caberá a apresentação de pedido de reconsideração da aplicação da sanção de declaração de inidoneidade para licitar ou contratar no prazo de 15 (quinze) dias úteis, contado da data da intimação, e decidido no prazo máximo de 20 (vinte) dias úteis, contado do seu recebimento.

14.13. O recurso e o pedido de reconsideração terão efeito suspensivo do ato ou da decisão recorrida até que sobrevenha decisão final da autoridade competente.

14.14. A aplicação das sanções previstas neste edital não exclui, em hipótese alguma, a obrigação de reparação integral dos danos causados.

14.15. Para a garantia da ampla defesa e contraditório dos licitantes, as notificações serão enviadas eletronicamente para os endereços de e-mail informados na proposta comercial, bem como os cadastrados pela empresa no SICAF.

14.15.1 Os endereços de e-mail informados na proposta comercial e/ou cadastrados no Sicaf serão considerados de uso contínuo da empresa, não cabendo alegação de desconhecimento das comunicações a eles comprovadamente enviadas.



Câmara Nacional de Modelos de Licitações e Contratos da Consultoria-Geral da União
Edital modelo - Lei nº 14.133, de 2021.
Aprovado pela Secretaria de Gestão e Inovação.
Identidade visual pela Secretaria de Gestão e Inovação
Atualização: NOV/2024

## 15. DA IMPUGNAÇÃO AO EDITAL E DO PEDIDO DE ESCLARECIMENTO

15.1. Qualquer pessoa é parte legítima para impugnar este Edital por irregularidade na aplicação da Lei nº 14.133, de 2021, devendo protocolar o pedido até 3 (três) dias úteis antes da data da abertura do certame.

15.2. A resposta à impugnação ou ao pedido de esclarecimento será divulgado em sítio eletrônico oficial no prazo de até 3 (três) dias úteis, limitado ao último dia útil anterior à data da abertura do certame.

15.3. A impugnação e o pedido de esclarecimento poderão ser realizados por forma eletrônica, pelos seguintes meios: salc5bec@gmail.com ou por petição dirigida ou protocolada no endereço da Av. Rogério Weber, ASDSA bairro militar, Nr 1, Porto Velho-RO,CEP: 76804-604, seção de aquisições licitações e contratos – SALC.

15.4. As impugnações e pedidos de esclarecimentos não suspendem os prazos previstos no certame.

15.5. A concessão de efeito suspensivo à impugnação é medida excepcional e deverá ser motivada pelo Pregoeiro/Agente de Contratação/Comissão, nos autos do processo de licitação.

15.6. Acolhida a impugnação, será definida e publicada nova data para a realização do certame.

## 16. DAS DISPOSIÇÕES GERAIS

16.1. Será divulgada ata da sessão pública no sistema eletrônico.

16.2. Não havendo expediente ou ocorrendo qualquer fato superveniente que impeça a realização do certame na data marcada, a sessão será automaticamente transferida para o primeiro dia útil subsequente, no mesmo horário anteriormente estabelecido, desde que não haja comunicação em contrário, pelo Pregoeiro/Agente de Contratação/Comissão.

16.3. Todas as referências de tempo no Edital, no aviso e durante a sessão pública observarão o horário de Brasília - DF.

16.4. A homologação do resultado desta licitação não implicará direito à contratação.

16.5. As normas disciplinadoras da licitação serão sempre interpretadas em favor da ampliação da disputa entre os interessados, desde que não comprometam o interesse da Administração, o princípio da isonomia, a finalidade e a segurança da contratação.

16.6. Os licitantes assumem todos os custos de preparação e apresentação de suas propostas e a Administração não será, em nenhum caso, responsável por esses custos, independentemente da condução ou do resultado do processo licitatório.

16.7. Na contagem dos prazos estabelecidos neste Edital e seus Anexos, excluir-se-á o dia do início e incluir-se-á o do vencimento. Só se iniciam e vencem os prazos em dias de expediente na Administração.

16.8. O desatendimento de exigências formais não essenciais não importará o afastamento do licitante, desde que seja possível o aproveitamento do ato, observados os princípios da isonomia e do interesse público.

16.9. Em caso de divergência entre disposições deste Edital e de seus anexos ou demais peças que compõem o processo, prevalecerá as deste Edital.

16.10. O Edital e seus anexos estão disponíveis, na íntegra, no Portal Nacional de Contratações Públicas (PNCP) e endereço eletrônico https://www.comprasgovernamentais.gov.br/.

16.11. Integram este Edital, para todos os fins e efeitos, os seguintes anexos:



Câmara Nacional de Modelos de Licitações e Contratos da Consultoria-Geral da União
Edital modelo - Lei nº 14.133, de 2021.
Aprovado pela Secretaria de Gestão e Inovação.
Identidade visual pela Secretaria de Gestão e Inovação
Atualização: NOV/2024

16.11.1 Anexo I - Termo de Referência;

16.11.1.1. Apêndice do Anexo I – Estudo Técnico Preliminar;

16.11.2 *Anexo II – Projeto Básico;*

16.11.3 *Anexo III – Minuta de Termo de Contrato;*

16.11.4 *Anexo IV – Minuta de Ata de Registro de Preços;*

16.11.5 *Anexo V –Regras aplicáveis ao instrumento substitutivo ao contrato;*

16.11.6 *Anexo VI – Termo de Ciência e concordância;*

16.11.7 *Anexo VII – (....);*

16.11.8 *Anexo VIII – (...);*

..... , ..... de ..... de 20.....

**[ASSINATURA DA AUTORIDADE COMPETENTE]**



Câmara Nacional de Modelos de Licitações e Contratos da Consultoria-Geral da União
Edital modelo - Lei nº 14.133, de 2021.
Aprovado pela Secretaria de Gestão e Inovação.
Identidade visual pela Secretaria de Gestão e Inovação
Atualização: NOV/2024

MINISTÉRIO DA DEFESA
EXÉRCITO BRASILEIRO
5º BATALHÃO DE ENGENHARIA DE CONSTRUÇÃO
(BATALHÃO CORONEL CARLOS ALOYSIO WEBER)

# TERMO DE JUNTADA POR ANEXAÇÃO DE DOCUMENTO

Termo nº 018/2025 - Processo 64043.000472/2025-13

Em 27/03/2025 às 11:33, faço anexar ao presente processo 64043.000472/2025-13, o(s) documento(s): modelo-de-edital-pregao-e-concorrencia-menor-preco-e-maior-desconto-lei-no-14-133-nov-24.pdf.

[redacted]Sgt
Auxiliar da Seção Aquisições, Licitações e Contratos

Ambiente: PRODUÇÃO

## Quadro de IRP - Detalhes do Item da IRP

27/03/2025 13:55:55

Órgão da UASG: 52121 - COMANDO DO EXERCITO

UASG Gerenciadora: 160348 - 5 BATALHAO DE ENGENHARIA DE CONSTRUCAO/RO

N° da IRP: 160348 - 00001/2025

Situação da IRP: Encerrada

Gestor de Compras Responsável: PATRICK RODRIGUES PASSARINHO

Data Provável da Licitação: 12/03/2025

Data de Confirmação da Participação: 14/02/2025

Objeto: Aquisição de Material de Construção

### Eventos da IRP

Nenhum registro a ser exibido.

### Alterações de Fase da IRP

| Fase | Data/Hora do Registro | Alterado Por |
|---|---|---|
| Edição | 28/01/2025 - 11:34 | PATRICK RODRIGUES PASSARINHO |
| Aberta | 28/01/2025 - 12:33 | PATRICK RODRIGUES PASSARINHO |
| Análise/Negociação | 08/02/2025 - 01:00 | SISTEMA |
| Confirmação | 10/02/2025 - 15:30 | MAURICIO GONCALVES PASSOS |
| Encerrada | 15/02/2025 - 02:00 | SISTEMA |

### Manifestações de Interesse da IRP

| Órgão da UASG | UASG | Gestor de Compras Interessado | Município/UF | Ações |
|---|---|---|---|---|
| 52121 - COMANDO DO EXERCITO | 160351 - HOSPITAL DE GUARNICAO DE PORTO VELHO-MEX/RO | VINICIUS MATHEUS LIRA FREITAS | Porto Velho/RO | Visualizar Resumo |
| 52121 - COMANDO DO EXERCITO | 160349 - COMANDO DA 17 BRIG.DE INFANTARIA DE SELVA/RO | JOSE ALEXANDRE DA SILVA | Porto Velho/RO | Visualizar Resumo |
| 52121 - COMANDO DO EXERCITO | 160005 - 54 BATALHAO DE INFANTARIA DE SELVA/AM | RIVER MARIANO MOUTINHO | Humaitá/AM | Visualizar Resumo |
| 52121 - COMANDO DO EXERCITO | 160350 - 17A BATALHÃO LOGÍSTICO DE SELVA | SIMAO LINHARES PEREIRA | Porto Velho/RO | Visualizar Resumo |
| 52121 - COMANDO DO EXERCITO | 160346 - COMANDO DE FRONTEIRA RONDONIA/6 BIS/MEX/RO | THIAGO FARIAS CARNEIRO | Guajará-Mirim/RO | Visualizar Resumo |

5 registros encontrados, exibindo todos os registros.

### Itens da IRP

| N° do Item | Tipo de Item | Item | Data Limite para Envio de Proposta | Situação |
|---|---|---|---|---|
| 1 | Material | 485707-Tijolo | 07/02/2025 | Encerrada |
| 2 | Material | 481432-Tubo hidráulico | 07/02/2025 | Encerrada |
| 3 | Material | 383988-Peça,acessório quadro distribuição | 07/02/2025 | Encerrada |
| 4 | Material | 401798-Tinta | 07/02/2025 | Encerrada |
| 5 | Material | 483281-Tábua Madeira | 07/02/2025 | Encerrada |
| 6 | Material | 484702-Revestimento Piso | 07/02/2025 | Encerrada |
| 7 | Material | 343022-Esquadria | 07/02/2025 | Encerrada |
| 8 | Material | 481565-Telha | 07/02/2025 | Encerrada |
| 9 | Material | 462571-Fechadura | 07/02/2025 | Encerrada |
| 10 | Material | 283222-Chapa aço | 07/02/2025 | Encerrada |
| 11 | Material | 484135-Ferramenta eletrica / pneumática | 07/02/2025 | Encerrada |
| 12 | Material | 458666-Vidro Laminado | 07/02/2025 | Encerrada |
| 13 | Material | 480214-Extintor incêndio | 07/02/2025 | Encerrada |
| 14 | Material | 485707-Tijolo | 07/02/2025 | Encerrada |
| 15 | Material | 481432-Tubo hidráulico | 07/02/2025 | Encerrada |
| 16 | Material | 383988-Peça,acessório quadro distribuição | 07/02/2025 | Encerrada |
| 17 | Material | 401798-Tinta | 07/02/2025 | Encerrada |
| 18 | Material | 483281-Tábua Madeira | 07/02/2025 | Encerrada |
| 19 | Material | 484702-Revestimento Piso | 07/02/2025 | Encerrada |
| 20 | Material | 343022-Esquadria | 07/02/2025 | Encerrada |

26 registros encontrados, exibindo do 1° ao 20°.

1, 2

Resumo da IRP

MINISTÉRIO DA DEFESA
EXÉRCITO BRASILEIRO
5º BATALHÃO DE ENGENHARIA DE CONSTRUÇÃO
(BATALHÃO CORONEL CARLOS ALOYSIO WEBER)

# TERMO DE JUNTADA POR ANEXAÇÃO DE DOCUMENTO

Termo nº 019/2025 - Processo 64043.000472/2025-13

Em 27/03/2025 às 13:59, faço anexar ao presente processo 64043.000472/2025-13, o(s) documento(s): COMPROVANTE DE ABERTURA E PUBLICAÇÃO DE IRP.pdf.

[redacted]
Auxiliar da Seção Aquisições, Licitações e Contratos

**MINISTÉRIO DA DEFESA**
**EXÉRCITO BRASILEIRO**
**5º BATALHÃO DE ENGENHARIA DE CONSTRUÇÃO**
**(BATALHÃO CORONEL CARLOS ALOYSIO WEBER)**

## DECLARAÇÃO DE DISPONIBILIDADE E ADEQUAÇÃO ORÇAMENTÁRIA E FINANCEIRA

Eu, JONAS SANTOS SILVA JÚNIOR – Ten Cel, atualmente no cargo de Comandante do 5° Batalhão de Engenharia de Construção, na qualidade do Ordenador de Despesas desta Unidade, declaro, nos termos do Quadro de Detalhamento das Despesas - QDD e para fins de informação de disponibilidade orçamentária e financeira, que a despesa abaixo identificada tem adequação orçamentária e financeira com a Lei Orçamentária Anual (LOA) e é compatível com o Plano Plurianual (PPA) e com a Lei de Diretrizes Orçamentárias (LDO) vigentes, nos termos do Art. 16, inciso II, da Lei Complementar nº 101, de 04 de maio de 2000.

Declaro ainda, que a despesa preenche os requisitos exigidos pela Lei Complementar nº 101, de 04 de maio de 2000, especialmente quanto às normas dos artigos 16 e 17, pois esta despesa está abarcada nos créditos genéricos, de forma que somadas todas as despesas da mesma espécie, rea- lizadas e a realizar, previstas no programa de trabalho, e, não ultrapassam os limites estabelecidos para o exercício de 2025.

DOTAÇÃO ORÇAMENTÁRIA:

PTRES: 232030
FONTE: 1000000000

NATUREZA DESPESA: 44.90.52

PLANO INTERNO: I3DAFUNCOBJ
IDENTIFICAÇÃO DA DESPESA (OBJETO):

Aquisição de material permanente.

Todas as assinaturas eletrônicas seguem o horário oficial de Brasília e fundamentam-se no §3º do Art. 4º do Decreto nº 10.543, de 13 de novembro de 2020.

JONAS SANTOS SILVA JUNIOR:[redacted]

Assinado digitalmente por JONAS SANTOS SILVA JUNIOR:78978181368
ND: C=BR, O=ICP-Brasil, OU=Autoridade Certificadora de Defesa, OU=03277610000125, OU=Presencial, OU=Certificado PF A3, CN=JONAS SANTOS SILVA JUNIOR:78978181368
Razão: Eu estou aprovando este documento
Localização: 1
Data: 2025.03.27 12:29:20-04'00'
Foxit PDF Reader Versão: 12.1.3

[redacted]

Ordenador de Despesas do 5º BEC

Anexo I – Modelo de Justificativas Diversas

**MINISTÉRIO DA DEFESA**
**EXÉRCITO BRASILEIRO**
**5º BATALHÃO DE ENGENHARIA DE CONSTRUÇÃO**
**(BATALHÃO CORONEL CARLOS ALOYSIO WEBER)**

# JUSTIFICATIVA DA NATUREZA COMUM DO OBJETO, DA UTILIZAÇÃO DO SRP, DOS LIMITES E INS- TÂNCIAS DE GOVERNANÇA, DA CLASSIFICAÇÃO DO TR COMO SIGILOSO, DA VEDAÇÃO DE PARTI- CIPAÇÃO DE CONSÓRCIOS E DA NÃO EXCLUSIVIDADE DE PARTICIPAÇÃO DE ME/EPP

**I** – **DA NATUREZA COMUM DO OBJETO DA LICITAÇÃO:** Bens e serviços comuns, con- forme definição constante do Art. 6º, inciso XIII da Lei 14.133/21, são "aqueles cujos padrões de desempenho e qualidade podem ser objetivamente definidos pelo edital, por meio de especificações usuais de mercado". Considerando a natureza comum do objeto da presente licitação, a mesma será processada sob a modalidade PREGÃO ELETRÔNICO, cujo critério de julgamento será o MENOR PREÇO, conforme Art. 6º, inciso XLI da Lei 14.133/21.

**II** – **DA UTILIZAÇÃO DO SISTEMA DE REGISTRO DE PREÇOS:** A adoção do sistema de registro de preço justifica-se pela necessidade de contratações frequentes, de forma parcelada segundo a nossa necessidade, conforme as disponibilidades orçamentárias e por se tratar de uma licitação centralizada das Organizações Militares do Exército da Guarnição de Porto Velho, conforme incisos I, III e V do art. 3º do Decreto nº 11.462/2023.

**III** – **LIMITES E INSTÂNCIAS DE GOVERNANÇA** – **Atividades de Custeio :** A natureza da atividade a ser contratada constitui atividade de custeio, conforme art. 3º do Decreto 10.193/2019 combinado com inciso II, Art. 2º da Portaria ME nº 7.828/2022, in verbis:

> Art. 2º Consideram-se atividades de custeio, para fins do disposto no art. 3º do Decreto nº 10.193, de 2019, aquelas diretamente relacionadas às ativida- des comuns a todos os órgãos e entidades que apoiam o desempenho de suas atividades institucionais, tais como:
>
> [...]
>
> II - os serviços de conservação, limpeza, jardinagem, mensageria, segurança, vigilância, transportes, informática, copeiragem, recepção, reprografia, tele- comunicações e manutenção de prédios, equipamentos e instalações;

**IV** – **LIMITES E INSTÂNCIAS DE GOVERNANÇA** – **Celebração ou Prorrogação de contra- tos:** Declaro que, conforme o Decreto Federal nº 10.193, de 27 de dezembro de 2019, regulado no âmbito do

Ministério da Defesa pela Portaria GM-MD nº 2.798, de 16 de maio de 2022 e regulado pelo Comado do Exército pela Portaria - C Ex Nº 1.280, de 30 de novembro de 2020, até antes da efetiva assinatura do contrato, será registrada a autorização expressa da autoridade competente, nos termos do artigo 4º da citada Portaria, conforme os limites previstos na legislação.

> Art. 4º Ficam subdelegadas competências para autorizar a elaboração de no- vos contratos administrativos ou a prorrogação dos contratos em vigor, ve- dada a subdelegação.
> § 1º Para os contratos com valores inferiores a R$ 10.000.000,00 (dez mi- lhões de reais) e iguais ou superiores a R$ 1.000.000,00 (um milhão de reais), às seguintes autoridades:
>
> I - Chefe do Gabinete do Comandante do Exército, Secretário-Geral do Exér- cito e Chefe do Centro de Inteligência do Exército;
>
> II - Chefe do Estado-Maior do Exército (EME);
>
> III - chefes e comandantes dos órgãos de direção setorial e operacional;
>
> IV - comandantes militares de área;
>
> V - comandantes de divisão de exército;
>
> VI - comandantes de região militar;
>
> VII - oficiais-generais comandantes de estabelecimento de ensino, coman- dantes de brigada, artilharia divisionária, grupamento de engenharia, grupa- mento logístico, Base de Apoio Logístico do Exército, Comando de Aviação do Exército, Comando de Operações Especiais, Comando de Artilharia do Exército e Centro de Comunicações e Guerra Eletrônica do Exército;
>
> VIII - Diretor-Presidente da Indústria de Material Bélico; e
>
> IX - Presidente da Fundação Osorio.
>
> § 2º Aos Ordenadores de Despesa das organizações militares para os contra- tos com valores inferiores a R$ 1.000.000,00 (um milhão de reais).

**V DA CLASSIFICAÇÃO DO TERMO DE REFERÊNCIA COMO SIGILOSO** : De acordo com a Lei de Acesso à Informação (LAI), regulamentada pelo Decreto nº 7.724, de 16 de maio de 2012, todas as informações produzidas ou custodiadas pelo poder público são públicas e, portanto, acessíveis a todos os cidadãos. Como regra geral, a LAI estabelece que uma informação pública so- mente pode ser classificada como sigilosa quando considerada imprescindível à segurança da socie- dade (à vida, segurança ou saúde da população) ou do Estado (soberania nacional, relações interna- cionais, atividades de inteligência). No caso concreto, as informações contidas no Termo de Referên- cia não contêm dados que possam ser classificados como sigilosas.

**VI – DA VEDAÇÃO DE PARTICIPAÇÃO DE EMPRESAS REUNIDAS EM CONSÓRCIO:**
Não será permitida a participação de empresas reunidas em consórcio, em razão da baixa complexi- dade do objeto a ser adquirido, considerando que as empresas que atuam no mercado têm condições de fornecer os bens de forma independente, conforme exemplificado no tópico Levantamento de Mercado dos Estudos Técnicos Preliminares.

Ressalte-se que a nossa decisão com relação à vedação à participação de consórcios, expressa no subitem 2.10.11 do Edital nº 90002/25, para o caso concreto em análise, visa exatamente afastar a restrição

à competição, na medida que a reunião de empresas que, individualmente, poderiam fornecer o material, reduziria o número de licitantes e poderia, eventualmente, proporcionar a formação de conluios/carteis para manipular os preços nas licitações.

**VII - DA NÃO EXCLUSIVIDADE DE PARTICIPAÇÃO DE ME/EPP/EQUIPARADAS:** Declaro o não cumprimento ao preceituado nos Arts. 47 e 48, da Lei Complementar nº 123/06, na aquisição de materiais permanente para o 5º BEC e UASG participante, com fundamento no inciso II, do Decreto nº 8.538/15, uma vez que o tratamento diferenciado paras as ME/EPP poderia representar prejuízo ao conjunto do objeto a ser contratado. Caso houve-se o tratamento diferenciado para as ME/EPP para aquisição de materiais pemanente, uma determinada ME/EPP poderia ofertar uma marca/mo- delo diferente da ofertada pela licitante da cota principal, o que prejudicaria a padronização a ser adotada pela Administração.

Todas as assinaturas eletrônicas seguem o horário oficial de Brasília e fundamentam-se no §3º do Art. 4º do Decreto nº 10.543, de 13 de novembro de 2020.

[redacted] SILVA JUNIOR:[redacted]

Assinado digitalmente por JONAS SANTOS SILVA JUNIOR:78978181368
ND: C=BR, O=ICP-Brasil, OU=Autoridade Certificadora de Defesa, OU=03277610000125, OU=Presencial, OU=Certificado PF A3, CN=JONAS SANTOS SILVA JUNIOR:78978181368
Razão: Eu estou aprovando este documento
Localização: 1
Data: 2025.03.27 12:29:52-04'00'
Foxit PDF Reader Versão: 12.1.3

[redacted]

Ordenador de Despesas do 5º BEC

**MINISTÉRIO DA DEFESA**
**EXÉRCITO BRASILEIRO**
**5º BATALHÃO DE ENGENHARIA DE CONSTRUÇÃO**
**(BATALHÃO CORONEL CARLOS ALOYSIO WEBER)**

# JUSTIFICATIVA DA PARA A REUNIÃO EM UM MESMO PROCESSO DE BENS DE NATUREZA DIVERSAS

**DA NATUREZA COMUM DO OBJETO DA LICITAÇÃO:** Bens e serviços comuns, con- forme definição constante do Art. 6º, inciso XIII da Lei 14.133/21, são "aqueles cujos padrões de desempenho e qualidade podem ser objetivamente definidos pelo edital, por meio de especificações usuais de mercado". Considerando a natureza comum do objeto da presente licitação, a mesma será processada sob a modalidade PREGÃO ELETRÔNICO, cujo critério de julgamento será o MENOR PREÇO, conforme Art. 6º, inciso XLI da Lei 14.133/21.

Considerando que a otimização dos processos licitatórios, mediante a inclusão de diversos bens no escopo do fornecimento, é desejável, pois reduz custos e prazos decorrentes da instauração de outros processos, uma das premissas básicas da licitação é a preservação da competitividade, no intuito de obterem-se condições mais vantajosas para a Administração.

Não caracteriza cerceamento de competitividade a realização de uma única licitação com objetos múltiplos, visto que os prazos para entrega estão condizente com a lesgislação vigente e a aceitação, habilitação, adjudicação e homologação serão por item, não comprometendo os demais.

Todas as assinaturas eletrônicas seguem o horário oficial de Brasília e fundamentam-se no §3º do Art. 4º do Decreto nº 10.543, de 13 de novembro de 2020.

[redacted]OS SILVA JUNIOR[redacted]
Assinado digitalmente por JONAS SANTOS SILVA JUNIOR:78978181368
ND: C=BR, O=ICP-Brasil, OU=Autoridade Certificadora de Defesa, OU=03277610000125, OU=Presencial, OU=Certificado PF A3, CN=JONAS SANTOS SILVA JUNIOR:78978181368
Razão: Eu estou aprovando este documento
Localização: 1
Data: 2025.03.27 12:30:24-04'00'
Foxit PDF Reader Versão: 12.1.3

[redacted]
Ordenador de Despesas do 5º BEC

Ambiente: PRODUÇÃO

## Quadro de IRP - Detalhes do Item da IRP

27/03/2025 13:56:53

Órgão da UASG
52121 - COMANDO DO EXERCITO

UASG Gerenciadora
160348 - 5 BATALHAO DE ENGENHARIA DE CONSTRUCAO/RO

N° da IRP
160348 - 00001/2025

Situação da IRP
Encerrada

Gestor de Compras Responsável
PATRICK RODRIGUES PASSARINHO

Data Provável da Licitação
12/03/2025

Data de Confirmação da Participação
14/02/2025

Objeto
Aquisição de Material de Construção

### Eventos da IRP

Nenhum registro a ser exibido.

### Alterações de Fase da IRP

| Fase | Data/Hora do Registro | Alterado Por |
|---|---|---|
| Edição | 28/01/2025 - 11:34 | PATRICK RODRIGUES PASSARINHO |
| Aberta | 28/01/2025 - 12:33 | PATRICK RODRIGUES PASSARINHO |
| Análise/Negociação | 08/02/2025 - 01:00 | SISTEMA |
| Confirmação | 10/02/2025 - 15:30 | MAURICIO GONCALVES PASSOS |
| Encerrada | 15/02/2025 - 02:00 | SISTEMA |

### Manifestações de Interesse da IRP

| Órgão da UASG | UASG | Gestor de Compras Interessado | Município/UF | Ações |
|---|---|---|---|---|
| 52121 - COMANDO DO EXERCITO | 160351 - HOSPITAL DE GUARNICAO DE PORTO VELHO-MEX/RO | VINICIUS MATHEUS LIRA FREITAS | Porto Velho/RO | Visualizar Resumo |
| 52121 - COMANDO DO EXERCITO | 160349 - COMANDO DA 17 BRIG.DE INFANTARIA DE SELVA/RO | JOSE ALEXANDRE DA SILVA | Porto Velho/RO | Visualizar Resumo |
| 52121 - COMANDO DO EXERCITO | 160005 - 54 BATALHAO DE INFANTARIA DE SELVA/AM | RIVER MARIANO MOUTINHO | Humaitá/AM | Visualizar Resumo |
| 52121 - COMANDO DO EXERCITO | 160350 - 17A BATALHÃO LOGÍSTICO DE SELVA | SIMAO LINHARES PEREIRA | Porto Velho/RO | Visualizar Resumo |
| 52121 - COMANDO DO EXERCITO | 160346 - COMANDO DE FRONTEIRA RONDONIA/6 BIS/MEX/RO | THIAGO FARIAS CARNEIRO | Guajará-Mirim/RO | Visualizar Resumo |

5 registros encontrados, exibindo todos os registros.

### Itens da IRP

| N° do Item | Tipo de Item | Item | Data Limite para Envio de Proposta | Situação |
|---|---|---|---|---|
| 1 | Material | 485707-Tijolo | 07/02/2025 | Encerrada |
| 2 | Material | 481432-Tubo hidráulico | 07/02/2025 | Encerrada |
| 3 | Material | 383988-Peça,acessório quadro distribuição | 07/02/2025 | Encerrada |
| 4 | Material | 401798-Tinta | 07/02/2025 | Encerrada |
| 5 | Material | 483281-Tábua Madeira | 07/02/2025 | Encerrada |
| 6 | Material | 484702-Revestimento Piso | 07/02/2025 | Encerrada |
| 7 | Material | 343022-Esquadria | 07/02/2025 | Encerrada |
| 8 | Material | 481565-Telha | 07/02/2025 | Encerrada |
| 9 | Material | 462571-Fechadura | 07/02/2025 | Encerrada |
| 10 | Material | 283222-Chapa aço | 07/02/2025 | Encerrada |
| 11 | Material | 484135-Ferramenta eletrica / pneumática | 07/02/2025 | Encerrada |
| 12 | Material | 458666-Vidro Laminado | 07/02/2025 | Encerrada |
| 13 | Material | 480214-Extintor incêndio | 07/02/2025 | Encerrada |
| 14 | Material | 485707-Tijolo | 07/02/2025 | Encerrada |
| 15 | Material | 481432-Tubo hidráulico | 07/02/2025 | Encerrada |
| 16 | Material | 383988-Peça,acessório quadro distribuição | 07/02/2025 | Encerrada |
| 17 | Material | 401798-Tinta | 07/02/2025 | Encerrada |
| 18 | Material | 483281-Tábua Madeira | 07/02/2025 | Encerrada |
| 19 | Material | 484702-Revestimento Piso | 07/02/2025 | Encerrada |
| 20 | Material | 343022-Esquadria | 07/02/2025 | Encerrada |

26 registros encontrados, exibindo do 1° ao 20°.

1, 2

Resumo da IRP

**MINISTÉRIO DA DEFESA**
**EXÉRCITO BRASILEIRO**
**5º BATALHÃO DE ENGENHARIA DE CONSTRUÇÃO**
**BATALHÃO CORONEL CARLOS ALOYSIO WEBER**

**NUP:** 64043.010591/2024-95

# APROVAÇÃO DO TERMO DE REFERÊNCIA

1. DO ATO ADMINISTRATIVO DE APROVAÇÃO. Conforme estipula o regulamento do pregão eletrônico, o Termo de Referência, como documento de planejamento que é, deve ser compreendido como um passo inicial da fase preparatória (fase interna) da licitação. Neste sentido, APROVO O TERMO DE REFERÊNCIA, conforme dispõe o art. 14, inciso II, do Decreto nº 10.024, de 20 de setembro de 2020, e demais normas pertinentes, referente à AQUISIÇÃO DE MATERIAIS PERMANENTES, na modalidade PREGÃO em ambiente ELETRÔNICO, tipo MENOR PREÇO, por ITEM, pelas razões a seguir expostas.

2. DA JUSTIFICATIVA DE NECESSIDADE DA CONTRATAÇÃO. A aquisição dos referidos equipamentos visa o atendimento às demandas da previsão das instalações e substituições pelo fim da vida útil de máquinas e mobiliários usados no 5° BEC. Esse prognóstico foi elaborado visando atender as necessidades da instituição que ocorrerão durante o ano de 2025/2026. Desta feita, por vislumbrar que o Termo de Referência apresenta definição do objetode forma precisa, suficiente e clara e que contém elementos capazes de propiciar a avaliação do custo pela Administração, em conformidade com os parâmetros apontados pela instrução Normativa nº 73 de 05 de agosto de 2020 da Secretaria de Logística e Tecnologia da Informação do Ministério do Planejamento, Orçamento e Gestão (IN nº 73/2020/SLTI/MPOG), reitero a APROVAÇÃO do citado Termo de Referência.

3. Encaminhar à SALC para continuidade do processo licitatório.

Porto Velho, RO, 20 de fevereiro de 2025.

[redacted] SILVA JUNIOR[redacted]

Assinado digitalmente por JONAS SANTOS SILVA JUNIOR:78978181368
ND: C=BR, O=ICP-Brasil, OU=Autoridade Certificadora de Defesa, OU=03277610000125, OU=Presencial, OU=Certificado PF A3, CN=JONAS SANTOS SILVA JUNIOR:78978181368
Razão: Eu estou aprovando este documento
Localização: 1
Data: 2025.02.24 10:08:10-04'00'
Foxit PDF Reader Versão: 12.1.3

[redacted]

Ordenador de Despesas do 5° Batalhão de Engenharia de Construção

MINISTÉRIO DA DEFESA
EXÉRCITO BRASILEIRO
5º BATALHÃO DE ENGENHARIA DE CONSTRUÇÃO
(BATALHÃO CORONEL CARLOS ALOYSIO WEBER)

# TERMO DE JUNTADA POR ANEXAÇÃO DE DOCUMENTO

Termo nº 020/2025 - Processo 64043.000472/2025-13

Em 27/03/2025 às 16:34, faço anexar ao presente processo 64043.000472/2025-13, o(s) documento(s): 1. DECLARAÇÃO DE DISPONIBILIDADE E ADEQUAÇÃO ORÇAMENTÁRIA E FINANCEIRA.pdf, 1. JUSTIFICATIVA DA NATUREZA COMUM DO OBJETO, DA UTILIZAÇÃO DO SRP, DOS LIMITES ETC-2.pdf, 1. JUSTIFICATIVA AGRUPAMENTO DE DIVERSOS ITENS NA MESMA LICITAÇÃO.pdf, COMPROVANTE DE ABERTURA E PUBLICAÇÃO DE IRP.pdf, 1. APROVAÇÃO DO TERMO DE REFERENCIA-2.pdf.

[redacted]
Auxiliar da Seção Aquisições, Licitações e Contratos

**MINISTÉRIO DA DEFESA**
**EXÉRCITO BRASILEIRO**
**5º BATALHÃO DE ENGENHARIA DE CONSTRUÇÃO**
**BATALHÃO CORONEL CARLOS ALOYSIO WEBER**

LISTA DE VERIFICAÇÃO[1]
(Licitação para Compras e Serviços, exceto engenharia e TIC)

| **VERIFICAÇÃO COMUM A TODAS AS CONTRATAÇÕES** | Atende plenamente a exigência? | Indicação do local do processo em que foi atendida a exigência (doc. / fls. / SEI ) |
|---|---|---|
| Houve abertura de processo administrativo?[2] | Sim | 1 |
| Foi adotada a forma eletrônica para o processo administrativo ou, caso adotada forma em papel, houve a devida justificativa?[3] | Sim | |
| A autoridade competente designou os agentes públicos responsáveis pelo desempenho das funções essenciais à contratação?[4] | Sim | 3-5 |
| Foi certificado o atendimento do princípio da segregação de funções? [5] | Sim | 7-10 |
| Consta documento de formalização de demanda?[6] | Sim | 7-10 |
| Foi certificado que objeto da contratação está contemplado no Plano de Contratações Anual?[7] | Sim | 34 |
| Foi certificado que objeto da contratação está compatível com a Lei de Diretrizes Orçamentárias?[8] | Sim | 34 |
| Há Estudo Técnico Preliminar?[9] | Sim | 51-57<br>66-72<br>87-93<br>102-106<br>115-118<br>141-147 |
| O Estudo Técnico Preliminar contempla ao menos a descrição da necessidade, a estimativa do quantitativo, a estimativa do valor, a manifestação | Sim | 51-57<br>66-72<br>87-93 |

| | | |
|---|---|---|
| sobre o parcelamento e a manifestação sobre a viabilidade da contratação?[10] | | 102-106<br>115-118<br>141-147 |
| Há Análise de Riscos?[11] | Sim | 21<br>73<br>97-98<br>110-111<br>125-130<br>139-140 |
| Consta justificativa para a ausência dos itens não obrigatórios dos Estudos Técnicos Preliminares?[12] | Não se aplica | |
| Houve manifestação justificando as exigências de práticas e/ou critérios de sustentabilidade ou sua dispensa no caso concreto?[13] | Sim | 26-48 |
| Foi consultado o Guia Nacional de Contratações Sustentáveis da Consultoria Geral da União para inserção dos critérios de sustentabilidade?[14] | Sim | 377-378 |
| Há termo de referência?[15] | Sim | 26-48 |
| Foi certificada a utilização do Sistema TR Digital ou o atendimento das regras e procedimentos da IN ME 81/2022? [16] | Sim | 26-48 |
| Foi certificada a utilização de modelos de minutas padronizados de Termos de Referência da Advocacia-Geral União, ou as contidas no catálogo eletrônico de padronização, ou houve justificativa para sua não utilização?[17] | Sim | 26-48 |
| Sendo adotado modelo padronizado de termo de referência, foram justificadas e destacadas visualmente, no processo, eventuais alterações? | Não se aplica | |
| Foi certificado que o TR está alinhado com o Plano de Contratações Anual e com o Plano Diretor de Logística Sustentável, além de outros instrumentos de planejamento da Administração? [18] | Sim | 26-48 |
| O TR contempla definição do objeto, fundamentação da contratação, descrição da solução, requisitos da contratação, modelo de execução, modelo de gestão, critérios de medição e de pagamento, forma de seleção do fornecedor, estimativas do valor da contratação e, não se tratando de registro de preços, adequação orçamentária? [19] | Sim | 26-48 |
| Caso o TR contemple exigências de qualificação técnica ou econômica, elas foram justificadas no processo[20]? | Sim | 26-48 |
| Caso o TR contemple exigências de qualificação técnica, elas são específicas e objetivas? | Sim | 26-48 |
| Caso o TR contemple exigências de qualificação técnica ou econômica e o objeto licitatório refira-se a contratações para: a) entrega imediata; b) | Não se aplica | |

| | | |
|---|---|---|
| contratações em valores inferiores a 1/4 (um quarto) do limite para dispensa de licitação para compras em geral, ou; c) contratações de produto para pesquisa e desenvolvimento até o valor de R$324.122,46 (valor atualizado anualmente), houve justificativa para não dispensá-las?[21] | | |
| Ao final da elaboração do TR, houve avaliação quanto à necessidade de classificá-lo nos termos da Lei nº 12.527, de 18 de novembro de 2011? [22] | Sim | 26-48 |
| Foram utilizados os modelos padronizados de instrumentos contratuais da Advocacia-Geral da União, com eventuais alterações destacadas e justificadas, ou as contidas no catálogo eletrônico de padronização?[23] | Sim | 753 |
| Os autos estão instruídos com o edital da licitação? [24] | Sim | 175-198 |
| Caso seja adotado o critério de julgamento por maior desconto, o preço estimado ou o máximo aceitável consta do edital da licitação? [25] | Não se aplica | |
| Foi utilizado modelo padronizado de edital ou justificada sua não utilização?[26] | Sim | 175-198 |
| Caso o objeto contemple itens com valores inferiores a R$80.000,00, eles foram destinados às ME/EPPs e entidades equiparadas ou foi justificada a não exclusividade? | Sim | 175-198 |
| Foi mantida no termo de referência cláusula com índice de reajustamento de preços, com data-base vinculada à data do orçamento estimado? [27] | Sim | 175-198 |
| Caso tenha sido vedada a participação de cooperativas, consta justificativa nos autos? [28] | Não se aplica | |
| Caso tenha sido vedada a participação de consórcios, consta justificativa nos autos? [29] | Não se aplica | |

| **VERIFICAÇÃO RELATIVA À PESQUISA DE PREÇOS E ÀS QUESTÕES ORÇAMENTÁRIAS PARA COMPRAS E SERVIÇOS EM GERAL** | Atende plenamente a exigência? | Indicação do local do processo em que foi atendida a exigência (doc. / fls. / SEI ) |
|---|---|---|
| Consta orçamento estimado com as composições detalhadas dos preços utilizados para sua formação?[30] | Sim | 62-64 |
| Foi certificado que o valor previamente estimado da contratação está compatível com os valores praticados pelo mercado, considerados os preços constantes de bancos de dados públicos e as quantidades a serem contratadas, observadas a potencial economia de escala e as peculiaridades do local de execução do objeto? [31] | Sim | 62-64 |

| | | |
|---|---|---|
| Foi certificado que o estimado preço foi obtido com base em pelo menos três preços ou houve justificativa pelo gestor responsável e aprovada pela autoridade competente para a hipótese excepcional em que não for respeitado referido número mínimo? [32] | Sim | 62-64 |
| Caso o preço tenha sido obtido unicamente com base nos sistemas oficiais de governo, como Painel de Preços ou banco de preços em saúde, foi certificado que o valor estimado não é superior à mediana do item nos sistemas consultados? [33] | Sim | 62-64 |
| A pesquisa de preços contém, no mínimo, I - descrição do objeto a ser contratado; II - identificação do(s) agente(s) responsável(is) pela pesquisa ou, se for o caso, da equipe de planejamento; III - caracterização das fontes consultadas; IV - série de preços coletados; V - método estatístico aplicado para a definição do valor estimado; VI - justificativas para a metodologia utilizada, em especial para a desconsideração de valores inconsistentes, inexequíveis ou excessivamente elevados, se aplicável; VII - memória de cálculo do valor estimado e documentos que lhe dão suporte; e VIII - justificativa da escolha dos fornecedores, no caso da pesquisa direta de que dispõe o inciso IV do art. 5º da IN Seges 65/2021? [34] | Sim | 62-64 |
| Foi certificado que foram priorizados na pesquisa de preços os sistemas oficiais de governo, como Painel de Preços ou banco de preços em saúde, e contratações similares feitas pela Administração Pública, ou justificada a impossibilidade de utilização dessas fontes? [35] | Sim | 62-64 |
| Caso a pesquisa tenha se baseado em contratações similares feitas pela Administração Pública e já concluídas, a conclusão ocorreu em prazo inferior a 1 (um) ano à data da pesquisa de preços ou houve a devida justificativa para a utilização excepcional de preços de contratação concluída há mais de um ano? [36] | Não se aplica | |
| Nos casos de utilização de pesquisa direta com fornecedores, na hipótese em que ela for cabível, foi observado o número mínimo de consulta a três fornecedores ou foram instruídos os autos com as devidas justificativas? [37] | Não se aplica | |
| Nos casos de utilização de pesquisa direta com fornecedores, foi certificada a observância de os orçamentos obtidos serem datados no máximo com 6 meses de antecedência da data prevista para divulgação do edital ou certificado que haverá a devida atualização | Não se aplica | |

| | | |
|---|---|---|
| caso ultrapassado esse prazo? [38] | | |
| Caso realizada pesquisa direta com fornecedores, foi certificado que que o prazo de resposta concedido foi compatível com a complexidade do objeto da licitação?[39] | Não se aplica | |
| Caso realizada pesquisa direta com fornecedores, foi certificado que os orçamentos contêm: a) descrição do objeto, valor unitário e total; b) número do Cadastro de Pessoa Física - CPF ou do Cadastro Nacional de Pessoa Jurídica - CNPJ do proponente; c) endereços físico e eletrônico e telefone de contato; d) data de emissão; e e) nome completo e identificação do responsável?[40] | Não se aplica | |
| Caso realizada pesquisa direta com fornecedores, foi certificado que a consulta conteve informação das características da contratação contidas no art. 4º da IN Seges 65/2021, com vistas à melhor caracterização das condições comerciais praticadas para o objeto a ser contratado?[41] | Não se aplica | |
| Caso realizada pesquisa direta com fornecedores, consta dos autos a relação de fornecedores que foram consultados e não enviaram propostas como resposta à solicitação feita?[42] | Não se aplica | |
| Consta dos autos a motivação sobre o momento da divulgação do orçamento da licitação?[43] | Não se aplica | |
| Tratando-se de atividade de custeio, foi certificada a observância do art. 3º do Decreto 10.193/19? [44] | Sim | |
| Tratando-se de contratação que envolva a criação, expansão ou aperfeiçoamento de ação governamental que acarrete aumento da despesa, constam dos autos estimativa do impacto orçamentário-financeiro e declaração sobre adequação orçamentária e financeira?[45] | Não se aplica | |

| **VERIFICAÇÃO ESPECÍFICA PARA <u>AQUISIÇÕES</u>** | Atende plenamente a exigência? | Indicação do local do processo em que foi atendida a exigência (doc. / fls. / SEI etc.) |
|---|---|---|
| Se o objeto a ser contratado for bem de consumo, foi certificado que não se enquadra como bem de luxo? [46] | Sim | |
| Foi certificado que a aquisição e pagamento observarão condições semelhantes às do setor | Sim | |

| | | |
|---|---|---|
| privado ou houve justificativa para não observância dessas condições? [47] | | |
| Há justificativa para não utilização de sistema de registro de preços?[48] | Não se aplica | |
| Foi certificado que a determinação do quantitativo a ser adquirido considerou a estimativa de consumo e utilização prováveis, com base em técnica adequada?[49] | Sim | 26-48 |
| Há manifestação sobre o atendimento do princípio da padronização?[50] | Não se aplica | |
| Há manifestação sobre o atendimento do princípio do parcelamento?[51] | Sim | 26-48 |
| Caso o objeto contemple item de aquisição de bens de natureza divisível, com valor superior a R$80.000,00, foi prevista a cota reservada ou justificada sua não previsão? | Sim | 26-48 |
| No caso da cota reservada, a divisão do quantitativo destinado à cota procurou observar o limite percentual de até 25% do total, independentemente do valor da cota? | Sim | 26-48 |
| Há manifestação sobre a compatibilidade da despesa estimada com a prevista nas leis orçamentárias?[52] | Sim | 26-48 |
| Consta informação do uso ou justificativa para não utilização de catálogo eletrônico de padronização?[53] | Não se aplica | |
| Caso haja indicação de marca ou modelo, consta justificativa para a indicação?[54] | Não se aplica | |
| Havendo vedação de determinada marca ou produto, foi indicada a existência de processo administrativo em que esteja comprovado que não atendem às necessidades da Administração?[55] | Não se aplica | |
| Há certificação no ETP ou nos autos de que a opção pela aquisição é mais vantajosa do que eventuais alternativas, como a locação de bens?[56] | Sim | 51-57 |

| ~~**VERIFICAÇÃO ESPECÍFICA PARA CONTRATAÇÃO DE SERVIÇOS EM GERAL**~~ | ~~Atende plenamente a exigência?~~ | ~~Indicação do local do processo em que foi atendida a exigência (doc. / fls. / SEI etc.)~~ |
|---|---|---|
| ~~Houve manifestação quanto à observância do princípio da padronização?[57]~~ | ~~Resposta~~ | |
| ~~Houve manifestação quanto à observância do princípio do parcelamento?[58]~~ | | |
| ~~Consta informação do uso ou justificativa para não utilização de catálogo eletrônico de padronização?[59]~~ | ~~Resposta~~ | |
| ~~Foi certificado que os serviços a serem contratados se~~ | ~~Resposta~~ | |

| | | |
|---|---|---|
| ~~enquadram como as atividades materiais acessórias, instrumentais ou complementares aos assuntos que constituam área de competência legal do órgão ou da entidade?~~[60] | | |
| ~~Tratando-se de serviços de manutenção e assistência técnica, o termo de referência definiu o local da realização dos serviços?~~[61] | ~~Resposta~~ | |
| ~~Caso o edital tenha previsto valores mínimos de salário, foi certificado que não houve fixação em valor inferior ao definido em lei ou ato normativo?~~[62] | ~~Resposta~~ | |
| ~~Foi observada a vedação de definir forma de pagamento mediante exclusivo reembolso dos salários pagos?~~[63] | ~~Resposta~~ | |
| ~~Foi observada a vedação de exigência que constitua intervenção indevida da Administração na gestão interna do contratado?~~[64] | ~~Resposta~~ | |
| ~~Consta do edital que durante a vigência do contrato é vedado ao contratado contratar cônjuge, companheiro ou parente em linha reta, colateral ou por afinidade, até o terceiro grau, de dirigente do órgão ou entidade contratante ou de agente público que desempenhe função na licitação ou atue na fiscalização ou na gestão do contrato?~~[65] | ~~Resposta~~ | |
| ~~Caso a Administração pretenda contratar mais de uma empresa para a execução do objeto, está atestado nos autos que (i) não há perda de economia de escala, (ii) é possível e conveniente a execução simultânea e (iii) há controle individualizado para a execução de cada contratado?~~[66] | ~~Resposta~~ | |

[1] A presente lista de verificação foi elaborada com base na disciplina conferida pela Lei nº 14.133/21 para aquisições e serviços comuns.

A presente lista pressupõe a utilização dos modelos de editais, contratos e termos de referência elaborados pela CNMLC em conjunto com a Seges/ME, uma vez que tais modelos cumprem os requisitos legais essenciais, dispensando sua verificação específica .

A lista deve ser preenchida pelo órgão contratante como instrumento de transparência e eficiência durante a fase de instrução do processo para permitir a conferência das exigências mínimas nela contidas, devendo ser juntada ao processo antes da remessa ao órgão de assessoramento jurídico.

A lista foi dividida em quatro seções. A primeira trata de requisitos gerais de todas as contratações. A segunda seção abrange aspectos específicos da pesquisa de preços e das questões orçamentárias. A terceira seção abrange aspectos relativos a aquisições. A última seção abrange aspectos específicos para contratação de serviços em geral.

A coluna "Atende plenamente a exigência?" deverá ser preenchida apenas com as respostas pré-definidas no formulário, sendo:

Sim: atende plenamente a exigência

Não: não atende plenamente a exigência

Não se aplica: a exigência não é feita para o caso analisado

Na utilização das listas deverão ser analisadas as consequências para cada negativa, se pode ser suprida mediante justificativa ou enquadramentos específicos, ou se deve haver complementação da instrução.

Eventuais sugestões de alteração de texto desta lista poderão ser encaminhadas ao e-mail: cgu.modeloscontratacao@agu.gov.br.

[2] Obs.: Dispõe a ON-AGU 2/2009: "os instrumentos dos contratos, convênios e demais ajustes, bem como os respectivos aditivos, devem integrar um único processo administrativo, devidamente autuado em sequência cronológica, numerado, rubricado, contendo cada volume os respectivos termos de abertura e encerramento."

[3] Decreto nº 8.539/2015 e art. 12, VI, da Lei 14133/21

[4] Art. 7º, *caput*, da Lei 14133/21

[5] Art. 7º, §1º, da Lei 14133/21. Art. 12 do Decreto 11246/22.

[6] O DFD é documento obrigatório que deve constar em qualquer processo de contratação, conforme art. 12, VII, e art. 72, I, da Lei 14133/21. A regra é que o DFD já tenha sido elaborado para os fins do PCA. Neste caso, é salutar que haja a juntada de sua cópia nos autos. Entretanto, nos casos previstos no art. 7º do Decreto nº 10.947/22, há a dispensa do registro da contratação no plano anual, o que implica na não elaboração, naquela oportunidade, do DFD. Então, nesta hipótese, o DFD constará apenas do processo de contratação direta, conforme art. 12, VII e §1º, da Lei 14133/21 e art. 7º do Decreto 10947/22, já citados.

[7]. Destaque-se que, para as contratações da Lei nº 14133/21, aplica-se, quanto ao Plano de Contratações Anual, apenas o Decreto nº 10947/22 e não a IN SEGES/ME nº 1/2019, conforme Nota n. 00001/2021/CNMLC/CGU/AGU. Quanto a esse Decreto, atentar para as exceções da obrigatoriedade de registro dispostas no seu art. 7º, informações classificadas como sigilosas, as contratações feitas por suprimento de fundos e pequenas compras e serviços de pronto pagamento do art. 95, §2º, todos da Lei nº 14133/21.

[8] Art. 18 da Lei 14133/21

[9] Art. 18, §1º, da Lei 14133/21

[10] Art. 18, §§ 1º e 2º, da Lei 14133/21.

Obs.: os incisos obrigatórios são:

"I - descrição da necessidade da contratação, considerado o problema a ser resolvido sob a perspectiva do interesse público;

[...]

IV - estimativas das quantidades para a contratação, acompanhadas das memórias de cálculo e dos documentos que lhes dão suporte, que considerem interdependências com outras contratações, de modo a possibilitar economia de escala;

[...]

VI - estimativa do valor da contratação, acompanhada dos preços unitários referenciais, das memórias de cálculo e dos documentos que lhe dão suporte, que poderão constar de anexo classificado, se a Administração optar por preservar o seu sigilo até a conclusão da licitação;

[...]

VIII - justificativas para o parcelamento ou não da contratação;

[...]

XIII - posicionamento conclusivo sobre a adequação da contratação para o atendimento da necessidade a que se destina."

[11] Art. 18, X, da Lei nº 14133/21. Cabe ressaltar que a análise de riscos não se confunde com a matriz de alocação de riscos, já que aquela é ato interno de planejamento da contratação, enquanto esta é cláusula contratual de pactuação de riscos com o contratado.

[12] Art. 18, §2º, da Lei 14133/21

[13] Art. 5º e art. 11, I e IV, da Lei 14133/21

Obs.: Recomenda-se a consulta ao "Guia Nacional de Licitações Sustentáveis", da CGU/AGU, que contém orientações indispensáveis para a contratação de determinados objetos.

[14] Disponível em https://www.gov.br/agu/pt-br/composicao/cgu/cgu/guias/guia-de-contratacoes-sustentaveis-set-2023.pdf.

[15] Art. 18, II, da Lei 14133/21; IN ME nº 81/2022.

[16] Art. 4º da IN ME nº 81/2022.

[17] Art. 19, IV e § 2º, da Lei 14133/21; Enunciado nº 6 do Manual de Boas Práticas Consultivas; art. 9º, §3º, da IN ME nº 81/2022.

[18] Art. 7º da IN ME nº 81/2022.

[19] Art. 9º da IN ME nº 81/2022. Embora os modelos devam contemplar todos esses elementos, é recomendável conferir se eles estão presentes na versão final.

[20] art. 18, inciso IX, da Lei nº 14.133, de 2021.

[21] O artigo art. 37, inciso XXI da Constituição Federal, preceitua que "o processo de licitação pública... somente permitirá as exigências de qualificação técnica e econômica indispensáveis à garantia do cumprimento das obrigações". Já o art. 70, III estabelece que as exigências de habilitação poderão ser dispensadas nos casos especificados no item da lista de verificação. A combinação da disposição constitucional com a disposição legal resulta que as exigências de qualificação técnica e econômica nas situações retratadas no art. 70, III, deve ser excepcional e justificada.
[22] Art. 10 da IN ME nº 81/2022.
[23] Art. 19, IV e § 2º, da Lei 14133/21; Enunciado nº 6 do Manual de Boas Práticas Consultivas.
[24] Art. 18, V, da Lei 14133/21.
[25] Art. 24, par. ún., da Lei 14133/21.
[26] Art. 19, IV e §2º, e art. 25, §1º, da Lei nº 14.133/21.
[27] Art. 25, §7º, da Lei nº 14.133/21. Embora os modelos de editais devam trazer essa cláusula, o item da Lista é uma cautela para confirmar que a versão final manteve essa cláusula obrigatória.
[28] Art. 9º, I, "a", e art. 16 da Lei nº 14.133/21.
[29] Art. 9º, I, "a", e art. 15 da Lei nº 14.133/21.
[30] Art. 18, IV, da Lei 14133/21. Art. 9º da IN Seges 65/21, c.c. art. 30, X, da IN Seges 5/2017;
[31] Art. 23 da Lei 14133/21.
[32] Art. 6º, §5º, da IN Seges nº 65/21.
[33] Art. 6º, §6º, da IN Seges nº 65/21.
[34] Art. 3º da IN Seges 65/21.
[35] Art. 5º e §1º da IN Seges nº 65/21.
[36] Art. 5º, II, da IN Seges 65/21.
[37] Art. 5º, IV, e art. 6º, §5º, da IN Seges 65/21.
[38] Art. 5º, IV, da IN Seges 65/21.
[39] Art. 5º e §2º, inc. I, da IN Seges 65/21.
[40] Art. 5º e §2º, inc. II, da IN Seges 65/21.
[41] Art. 5º e §2º, inc. III, da IN Seges 65/21. Prevê o art. 4º da IN Seges 65/21, referido no item: "Art. 4º Na pesquisa de preços, sempre que possível, deverão ser observadas as condições comerciais praticadas, incluindo prazos e locais de entrega, instalação e montagem do bem ou execução do serviço, quantidade contratada, formas e prazos de pagamento, fretes, garantias exigidas e marcas e modelos, quando for o caso, observadas a potencial economia de escala e as peculiaridades do local de execução do objeto."
[42] Art. 5º e §2º, inc. IV, da IN Seges 65/21.
[43] Art. 18, XI, da Lei 14133/21. Art. 10 da IN Seges 65/2021.
[44] Prevê o art. 3º do referido Decreto: "Art. 3º A celebração de novos contratos administrativos e a prorrogação de contratos administrativos em vigor relativos a atividades de custeio serão autorizadas em ato do Ministro de Estado ou do titular de órgão diretamente subordinado ao Presidente da República. § 1º Para os contratos de qualquer valor, a competência de que trata o caput poderá ser delegada às seguintes autoridades, permitida a subdelegação na forma do § 2º: I - titulares de cargos de natureza especial; II - dirigentes máximos das unidades diretamente subordinadas aos Ministros de Estado; e III - dirigentes máximos das entidades vinculadas. § 2º Para os contratos com valor inferior a R$ 10.000.000,00 (dez milhões de reais), a competência de que trata o caput poderá ser delegada ou subdelegada aos subsecretários de planejamento, orçamento e administração ou à autoridade equivalente, permitida a subdelegação nos termos do disposto no § 3º. § 3º Para os contratos com valor igual ou inferior a R$ 1.000.000,00 (um milhão de reais), a competência de que trata o caput poderá ser delegada ou subdelegada aos coordenadores ou aos chefes das unidades administrativas dos órgãos ou das entidades, vedada a subdelegação."
[45] Art. 16, I e II, da LC 101/2000. Obs. 1: ON AGU 52/2014: "As despesas ordinárias e rotineiras da administração, já previstas no orçamento e destinadas à manutenção das ações governamentais preexistentes, dispensam as exigências previstas nos incisos I e II do art. 16 da Lei Complementar 101, de 2000".
[46] Art. 20 da Lei 14133/21. Decreto nº 10818/21.
[47] Art. 40, I, da Lei 14133/21.
[48] Art. 40, II, da Lei 14133/21.
[49] Art. 40, III, da Lei 14133/21.
[50] Art. 40, V, "a", da Lei 14133/21.
[51] Art. 40, V, "b", da Lei 14133/21.
[52] Art. 40, V, "c", da Lei 14133/21.
[53] Art. 19, §2º, e art. 40, §1º, da Lei 14133/21.

[54] Art. 41, I, da Lei 14133/21.
[55] Art. 41, III, da Lei 14133/21.
[56] Art. 44 da Lei 14133/21.
[57] Art. 47, I, da Lei 14133/21.
[58] Art. 47, II, da Lei 14133/21.
[59] Art. 19, §2º, e art. 40, §1º, da Lei 14133/21.
[60] Art. 48 da Lei 14133/21.
[61] Art. 47, §2º, da Lei 14133/21.
[62] Art. 48, II, da Lei 14133/21.
[63] Art. 48, III, da Lei 14133/21.
[64] Art. 48, VI, da Lei 14133/21.
[65] Art. 48, parágrafo único, da Lei 14133/21.
[66] Art. 49 da Lei 14133/21.

MINISTÉRIO DA DEFESA
EXÉRCITO BRASILEIRO
5º BATALHÃO DE ENGENHARIA DE CONSTRUÇÃO
(BATALHÃO CORONEL CARLOS ALOYSIO WEBER)

# TERMO DE JUNTADA POR ANEXAÇÃO DE DOCUMENTO

Termo nº 021/2025 - Processo 64043.000472/2025-13

Em 27/03/2025 às 16:35, faço anexar ao presente processo 64043.000472/2025-13, o(s) documento(s): lista de verificação 90004-2025.pdf.

[redacted]
Auxiliar da Seção Aquisições, Licitações e Contratos

**MINISTÉRIO DA DEFESA**
**EXÉRCITO BRASILEIRO**
**5º BATALHÃO DE ENGENHARIA DE CONSTRUÇÃO**
**(BATALHÃO CORONEL CARLOS ALOYSIO WEBER)**

OFÍCIO nº 06-2025
EB: 64043.000497/2025-17

**Porto Velho, RO, 27 de março de 2024**.

Ao Senhor
**REGIS PARISI LEGRAMANTI**
Advogado da União
Consultor Jurídico da União no Estado de Rondônia
cjuro.digital@agu.gov.br
Rua Benjamin Constant, nº 810, Bairro Olaria
CEP 76801-232 - Porto Velho-RO

Assunto: PROCEDIMENTO LICITATÓRIO / PREGÃO SRP Nr 90004/2025

Sr Consultor Jurídico da União em Rondônia,

1. Encaminho o presente procedimento para análise jurídica, nos termos do Art 53 da Lei nº 14.133/21 e, nos termos da "Carta de Serviços" da CGU-AGU, apresento as informações solicitadas para fins de cadastro e distribuição do procedimento pelo setor de protocolo desta CJU/RO.

| |
|---|
| 1 - Servidor responsável pelo Setor de licitação: EDVAN OLIVEIRA DE SOUZA<br>E-mail: salc5bec@gmail.com Telefone: 69 999322228 |
| 2 - Servidor responsável pelo expediente: MAURICIO GONÇALVES PASSOS<br>E-mail: sgthelio3@hotmail.com Telefone: 69 992846872 |
| 3 - NUP (Sapiens): 64043.000497/2025-17<br>Nr de volumes: 01<br>Envio do processo físico (Caso encaminhado o processo físico): ☐<br>Link do SEI: |
| 4 - Descrição do objeto: Aquisição de materiais de construção, com base no maior desconto na tabela não desonerada do SINAPI-RO (Sistema Nacional de Preços e Índices para a Construção Civil) |
| 5 - Edital modelo padrão da AGU adotado: Câmara Nacional de Modelos de Licitações e Contratos da Consultoria-Geral da União<br>Edital modelo - Lei nº 14.133, de 2021.<br>Aprovado pela Secretaria de Gestão e Inovação.<br>Identidade visual pela Secretaria de Gestão e Inovação<br>Atualização: NOV/2024 |
| 6 - Retorno de Parecer/Informações adicionais: |
| 7 - Valor Mensal:<br>Valor Total: R$ 8.454.004,00 |
| 8- ☐ URGENTE<br>9- ☐ SOLICITAÇÃO DE PRIORIDADE |
| 10 - Agendar reunião prévia com o Advogado responsável pela análise<br>☐ Sim ☐ X Não |

| PREENCHIMENTO OBRIGATÓRIO | | | |
|---|---|---|---|
| Assunto/Objeto: Aquisição de materiais de construção, com base no maior desconto na tabela não desonerada do SINAPI-RO (Sistema Nacional de Preços e Índices para a Construção Civil) | | | |
| O PROCESSO É CONSIDERADO SENSÍVEL PELO ÓRGÃO ASSESSORADO? ( X ) SIM ( ) NÃO<br>Em caso positivo, descrever os motivos: Por se tratar de processo GCALC, onde o 5º BEC é o Orgão Gerenciador do referido processo. | | | |
| IDENTIFICAÇÃO DO TEMA: Aquisição de materiais de construção | | | |
| AQUISIÇÕES – Processos e consultas relativas à aquisição onerosa de bens mediante fornecimento único ou parcelado. | X | OBRAS E SERVIÇOS DE ENGENHARIA - Processos e consultas relativas a contratações de obras e serviços de engenharia, comuns ou especiais, que necessitem da participação e do acompanhamento dos profissionais cujo exercício das atividades seja fiscalizado pelo Conselho Federal de Engenharia, Arquitetura e Agronomia (CONFEA) ou pelo Conselho de Arquitetura e Urbanismo do Brasil (CAU/BR), incluindo os serviços vinculados de fiscalização. | |
| SERVIÇOS COM DEDICAÇÃO EXCLUSIVA - Processos e consultas relativas à contratação de serviços com a disponibilização de trabalhadores da empresa nas instalações da administração pública. | | PATRIMÔNIO - Processos e consultas que tratem do patrimônio imobiliário da União, incluindo os procedimentos de transferência, onerosa ou não, bem como os atos antecedentes necessários. | |
| SERVIÇOS SEM DEDICAÇÃO EXCLUSIVA - Processos e consultas relativas à contratação de serviços sem a disponibilização de trabalhadores da empresa nas instalações da administração pública, mesmo nas hipóteses de haver fornecimento de bens necessários à execução do serviço. | | RESIDUAL - Processos e consultas cujo tema não se enquadre nos demais. | |
| SOLUÇÕES DE TECNOLOGIA DA INFORMAÇÃO E COMUNICAÇÃO | | CONCILIAÇÃO E REPRESENTAÇÃO EXTRAJUDICIAL - Processos ou documentos referentes a Conciliações e que versem sobre Representação em Inquéritos Civis do Ministério Público Federal ou do Trabalho. | |
| OBSERVAÇÃO: | | | |

[redacted] SILVA JUNIOR [redacted]

Assinado digitalmente por JONAS SANTOS SILVA JUNIOR:78978181368
ND: C=BR, O=ICP-Brasil, OU=Autoridade Certificadora de Defesa, OU=03277610000125, OU=Presencial, OU=Certificado PF A3, CN=JONAS SANTOS SILVA JUNIOR:78978181368
Razão: Eu estou aprovando este documento
Localização: 1
Data: 2025.03.27 12:27:48-04'00'
Foxit PDF Reader Versão: 12.1.3

[redacted]

Ordenador de Despesas do 5° BEC

"80 ANOS DO INÍCIO DAS OPERAÇÕES DA FORÇA EXPEDICIONÁRIA BRASILEIRANO TEATRO DE OPERA- ÇÕES EUROPEU"

MINISTÉRIO DA DEFESA
EXÉRCITO BRASILEIRO
5º BATALHÃO DE ENGENHARIA DE CONSTRUÇÃO
(BATALHÃO CORONEL CARLOS ALOYSIO WEBER)

# TERMO DE JUNTADA POR ANEXAÇÃO DE DOCUMENTO

Termo nº 022/2025 - Processo 64043.000472/2025-13

Em 27/03/2025 às 16:36, faço anexar ao presente processo 64043.000472/2025-13, o(s) documento(s): 1. OFÍCIO nº 06-2025.pdf.

[redacted]
Auxiliar da Seção Aquisições, Licitações e Contratos

## GRUPAMENTO DE APOIO DO DISTRITO FEDERAL

### EXTRATO DE TERMO ADITIVO Nº 3/2025 - UASG 120625

Número do Contrato: 099/GAPDF-HFAB/2022. Nº Processo: 67440.002978/2022-11. Pregão. Nº 53/2022. Contratante: GRUPAMENTO DE APOIO DO DISTRITO FEDERAL. Contratado: 05.613.242/0001-74 - R2 RADIODIFUSAO E TELECOMUNICACOES LTDA. Objeto: Suprimir 1,3965% (um inteiro e três mil novecentos e sessenta e cinco décimos de milésimo) do valor inicial atualizado do contrato, a partir da data de assinatura deste instrumento, equivalente a R$ 48.415,80 (quarenta e oito mil, quatrocentos e quinze reais e oitenta centavos) nos moldes do Art. 65, Inciso I, Alínea "b", §§ 1º e 2º, da Lei n.º 8.666/1993. Valor da Supressão do Termo Aditivo: R$ 48.415,80. Data de Assinatura: 08/04/2025.

(COMPRASNET 4.0 - 08/04/2025).

## GRUPAMENTO DE APOIO DO RIO DE JANEIRO

### AVISO DE LICITAÇÃO
### PREGÃO ELETRÔNICO Nº 90003/2025 - UASG 120039

Nº Processo: 67246000444202419. Objeto: Contratac–ão dos servic–os de transporte nacional de bagagem dos militares e seus dependentes, inclusive os inativos, por via rodoviária, porta aporta, em caminhão fechado (tipo baú ou tipo cegonha), incluindo automóvel.. Total de Itens Licitados: 14. Edital: 10/04/2025 das 08h00 às 11h15 e das 12h30 às 16h00. Endereço: Avenida Mal. Camara, 233 - 2 Andar - Castelo, - Rio de Janeiro/RJ ou https://www.gov.br/compras/edital/120039-5-90003-2025. Entrega das Propostas: a partir de 10/04/2025 às 08h00 no site www.gov.br/compras. Abertura das Propostas: 29/04/2025 às 10h00 no site www.gov.br/compras. Informações Gerais: .

KLINGER NEWTON DE OLIVEIRA GUIMARAES
Ordenador de Despesas

(SIASGnet - 09/04/2025) 120039-00001-2024NE800063

## SUBDIRETORIA DE APOIO ADMINISTRATIVO
## GRUPAMENTO DE APOIO DE RECIFE

### EXTRATO DE TERMO ADITIVO Nº 1/2025 - UASG 120632

Número do Contrato: 009/GAP-RF-HARF/2024.
Nº Processo: 67437.007078/2023-09.
Pregão. Nº 90004/2024. Contratante: HOSPITAL DE AERONÁUTICA DE RECIFE. Contratado: 03.982.764/0001-18 - JAF CONSERVADORA E ADMINISTRAÇAO DE CONDOMÍNIO LTDA. Objeto: O presente termo aditivo tem por objeto a prorrogação do prazo de vigência do contrato por mais 06 (seis) meses o prazo de vigência do contrato no 009/GAP-RF-HARF/2024, a partir de 12 de abril de 2025 a 12 de outubro de 2025, podendo ser prorrogado sucessivamente, respeitada a vigência máxima decenal, na forma do artigo 107 da lei nº 14.133, de 2021. Vigência: 12/04/2025 a 12/10/2025. Valor Total Atualizado do Contrato: R$ 986.030,94. Data de Assinatura: 04/04/2025.

(COMPRASNET 4.0 - 04/04/2025).

# COMANDO DO EXÉRCITO

## COMANDO LOGÍSTICO
## BASE DE APOIO LOGÍSTICO
## BATALHÃO DE MANUTENÇÃO E SUPRIMENTO DE ARMAMENTO

### AVISO DE LICITAÇÃO
### PREGÃO ELETRÔNICO Nº 90004/2025 - UASG 160304

Nº Processo: 64448000842202551. Objeto: Aquisição de material permanente e de consumo para a seção de informática do Batalhão de Manutenção e Suprimento de Armamento.. Total de Itens Licitados: 34. Edital: 10/04/2025 das 08h00 às 17h00. Endereço: Av. Duque de Caxias, 665 - Deodoro - Vila Militar, - Rio de Janeiro/RJ ou https://www.gov.br/compras/edital/160304-5-90004-2025. Entrega das Propostas: a partir de 10/04/2025 às 08h00 no site www.gov.br/compras. Abertura das Propostas: 24/04/2025 às 08h00 no site www.gov.br/compras.

DANTE GAUTO STORTI
Ordenador de Despesas

(SIASGnet - 09/04/2025) 160304-02025-2025NE000001

## CENTRO DE OBTENÇÕES DO EXÉRCITO

### EXTRATO DE CONTRATO Nº 9/2025 - UASG 160069

Nº Processo: 65492.000185/2025-70.
Inexigibilidade Nº 58/2025. Contratante: CENTRO DE OBTENCOES DO EXERCITO.
Contratado: 33.641.663/0012-05 - FUNDACAO GETULIO VARGAS. Objeto: Contratação de cursos de pós-graduação stricto sensu (mestrado).
Fundamento Legal: LEI 14.133/2021 - Artigo: 74 - Inciso: III - Alinea: F. Vigência: 31/03/2025 a 31/03/2027. Valor Total: R$ 171.763,65. Data de Assinatura: 28/03/2025.

(COMPRASNET 4.0 - 09/04/2025).

## COMANDO MILITAR DA AMAZÔNIA
## 1ª BRIGADA DE INFANTARIA DE SELVA
## COMANDO DE FRONTEIRA RORAIMA - 7º BATALHÃO DE INFANTARIA DE SELVA

### EXTRATO DE CONTRATO Nº 3/2025 - UASG 160352

Nº Processo: 64269.007660/2023-58.
Pregão Nº 9/2023. Contratante: COMANDO DE FRONTEIRA DE RORAIMA/7 BIS.
Contratado: 17.279.326/0001-00 - ENERGIBRAS EMPREENDIMENTOS LTDA. Objeto: Contratação de sv para manutenção em equipamento de posto de abastecimento lavagem e lubrificação do c fron roraima/ 7º bis, pt req nº 02 - s4, de 17fev25, 2025nc000013 - cmd 12ª reg mil, pe nº 09/2023 desta ug.
Fundamento Legal: LEI 14.133/2021 - Artigo: 28 - Inciso: I. Vigência: 02/04/2025 a 02/04/2026. Valor Total: R$ 5.000,00. Data de Assinatura: 02/04/2025.

(COMPRASNET 4.0 - 08/04/2025).

## 2º GRUPAMENTO DE ENGENHARIA
## 5º BATALHÃO DE ENGENHARIA DE CONSTRUÇÃO

### EXTRATO DE CONTRATO Nº 2/2025 - UASG 160348

Nº Processo: 64043.009467/2024-87.
Dispensa Nº 90001/2025. Contratante: 5 BATALHAO DE ENGENHARIA DE CONSTRUCAO.
Contratado: 11.655.954/0001-59 - FEDERAL TELECOM E SERVICOS LTDA. Objeto: O objeto do presente instrumento é a contratação de serviços comuns de internet
móvel, ligação ilimitada, uso ilimitado de aplicativo whatsapp e celular comodado, nas condições
estabelecidas no termo de referência..
Fundamento Legal: LEI 14.133/2021 - Artigo: 75 - Inciso: II. Vigência: 09/04/2025 a 09/04/2026. Valor Total: R$ 5.730,00. Data de Assinatura: 06/03/2025.

(COMPRASNET 4.0 - 09/04/2025).

### AVISO DE LICITAÇÃO
### PREGÃO ELETRÔNICO Nº 90004/2025 - UASG 160348

Nº Processo: 64043000497202517. Objeto: Aquisição de Material de Construção. Total de Itens Licitados: 26. Edital: 10/04/2025 das 08h00 às 12h00 e das 13h30 às 17h00. Endereço: Av Rogerio Weber 01 - Bairro Militar, - Porto Velho/RO ou https://www.gov.br/compras/edital/160348-5-90004-2025. Entrega das Propostas: a partir de 10/04/2025 às 08h00 no site www.gov.br/compras. Abertura das Propostas: 24/04/2025 às 10h00 no site www.gov.br/compras. Informações Gerais: .

JONAS SANTOS SILVA JUNIOR
Ordenador de Despesas

(SIASGnet - 08/04/2025) 160348-00001-2025NE000001

## 12ª REGIÃO MILITAR
## HOSPITAL DE GUARNIÇÃO DE SÃO GABRIEL DA CACHOEIRA

### AVISO DE LICITAÇÃO
### PREGÃO ELETRÔNICO Nº 90006/2025 - UASG 160545

Nº Processo: 64598001570202593. Objeto: Aquisição de Itens do PAASSEX desertos/fracassados do PE 90019/2025, adicionado novas demandas.. Total de Itens Licitados: 38. Edital: 10/04/2025 das 08h00 às 12h00 e das 14h00 às 17h00. Endereço: Quintino de Sa Cavalcanti, 250-dabaru, São Gabriel da Cachoeira, Dabaru - São Gabriel da Cachoeira/AM ou https://www.gov.br/compras/edital/160545-5-90006-2025. Entrega das Propostas: a partir de 10/04/2025 às 08h00 no site www.gov.br/compras. Abertura das Propostas: 24/04/2025 às 09h00 no site www.gov.br/compras. Informações Gerais: .

MARCELO DOS SANTOS STORCH
Ordenador de Despesas

(SIASGnet - 09/04/2025) 160545-00001-2025NE000001

## COMANDO MILITAR DO LESTE
## 4ª REGIÃO MILITAR
## 55º BATALHÃO DE INFANTARIA

### EXTRATO DE CONTRATO Nº 18/2025 - UASG 160122

Nº Processo: 64067.002979/2024-44
Inexigibilidade Nº 136/2025. Contratante: 55 BATALHAO DE INFANTARIA. Contratado: (CPF) - VIVIANE AZEVEDO FIGUEIREDO. Objeto: Garantir aos militares da ativa, reserva, reformados, pensionistas, servidores civis (ativos e inativos) e dependentes nas condições contratuais e editalícias por intermédio de profissional de saúde autônomo, prestação de serviço de saúde, na especialidade de psicologia, devidamente reconhecida por parte do respectivo órgão federal da profissão e regulamentada por lei. Fundamento Legal: LEI 14.133/2021 - Artigo: 74 - Inciso: IV. Vigência: 12/02/2025 a 12/02/2030. Valor Total: R$ 50.000,00. Data de Assinatura: 12/02/2025.

(COMPRASNET 4.0 - 09/04/2025).

### EXTRATO DE CONTRATO Nº 26/2025 - UASG 160122

Nº Processo: 64067.002979/2024-44
Inexigibilidade Nº 134/2025. Contratante: 55 BATALHAO DE INFANTARIA. Contratado: (CPF) - MANIA PATRÍCIA LOPES. Objeto: Garantir aos militares da ativa, reserva, reformados, pensionistas, servidores civis (ativos e inativos) e dependentes nas condições contratuais e editalícias por intermédio de profissional de saúde autônomo, prestação de serviço odontológico, na especialidade de ortodontia, devidamente reconhecida por parte do conselho federal de odontologia.. Fundamento Legal: LEI 14.133/2021 - Artigo: 74 - Inciso: IV. Vigência: 12/02/2025 a 12/02/2030. Valor Total: R$ 80.000,00. Data de Assinatura: 12/02/2025.

(COMPRASNET 4.0 - 09/04/2025).

### AVISO DE LICITAÇÃO
### PREGÃO ELETRÔNICO Nº 90004/2025 - UASG 160122

Nº Processo: 64067.001613/2025. Objeto: Aquisição de material permanente (equipamento de cozinha industrial).. Total de Itens Licitados: 36. Edital: 10/04/2025 das 08h00 às 12h00 e das 13h00 às 16h30. Endereço: Av do Exercito, S/nr - Santo Antonio Ii, - Montes Claros/MG ou https://www.gov.br/compras/edital/160122-5-90004-2025. Entrega das Propostas: a partir de 10/04/2025 às 08h00 no site www.gov.br/compras. Abertura das Propostas: 24/04/2025 às 08h00 no site www.gov.br/compras. Informações Gerais: .

DANTE SARUBI FILHO
Ordenador de Despesas

(SIASGnet - 09/04/2025) 160122-00001-2025NE000001

MINISTÉRIO DA DEFESA
EXÉRCITO BRASILEIRO
5º BATALHÃO DE ENGENHARIA DE CONSTRUÇÃO
(BATALHÃO CORONEL CARLOS ALOYSIO WEBER)

# TERMO DE JUNTADA POR ANEXAÇÃO DE DOCUMENTO

Termo nº 023/2025 - Processo 64043.000472/2025-13

Em 23/04/2025 às 14:23, faço anexar ao presente processo 64043.000472/2025-13, o(s) documento(s): JORNAL DOU.pdf.

[redacted] 3º Sgt
Auxiliar da Seção Aquisições, Licitações e Contratos

**MINISTÉRIO DA DEFESA**
**EXÉRCITO BRASILEIRO**
**5º BATALHÃO DE ENGENHARIA DE CONSTRUÇÃO**
**(BATALHÃO CORONEL CARLOS ALOYSIO WEBER)**

# CERTIDÃO

Em cumprimento ao Art. 37. CONSTITUIÇÃO DA REPÚBLICA FEDERATIVA DO BRASIL DE 1988**,** a administração pública direta e indireta de qualquer dos Poderes da União, dos Estados, do Distrito Federal e dos Municípios obedecerá aos princípios de legalidade, impessoalidade, moralidade, publicidade e eficiência.

Diante o exposto acima e cumprindo os princípios, **CERTIFICO** que as documentações tais como Avisos, Documentos de habilitação, Propostas, Esclarecimentos, Impugnações, Termo de Julgamento das Propostas, Termo de Adjudicação e Homologação referentes ao processo licitatório **90004/2025 NUP: 64043.000497/2025-17** estão localizadas no seguinte endereço abaixo descrito:

https://cnetmobile.estaleiro.serpro.gov.br/comprasnet-web/public/compras/acompanhamento-compra?compra=16034805900042025

Porto Velho-RO, 06 de maio de 2025.

gov.br Documento assinado digitalmente
[redacted]
Data: 07/05/2025 12:2[redacted]
Verifique em https://validar.iti.gov.br

[redacted]
Auxiliar SALC do 5º BEC

MINISTÉRIO DA DEFESA
EXÉRCITO BRASILEIRO
5º BATALHÃO DE ENGENHARIA DE CONSTRUÇÃO
(BATALHÃO CORONEL CARLOS ALOYSIO WEBER)

# TERMO DE JUNTADA POR ANEXAÇÃO DE DOCUMENTO

Termo nº 024/2025 - Processo 64043.000472/2025-13

Em 03/07/2025 às 12:03, faço anexar ao presente processo 64043.000472/2025-13, o(s) documento(s): PE_90004_2025_Certidao_quanto_o_endereco_da_docu_no_Compras_GOV_assinado.pdf.

[redacted]t
Auxiliar da Seção Aquisições, Licitações e Contratos

**MINISTÉRIO DA DEFESA**
**EXÉRCITO BRASILEIRO**
**5º BATALHÃO DE ENGENHARIA DE CONSTRUÇÃO**
**BATALHÃO CORONEL CARLOS ALOYSIO WEBER**

# TERMO DE ENCERRAMENTO DE PROCESSO

FECHO, nesta data, os autos do processo Administrativo: **64043.000497/2025-17**, que tem como assunto o Pregão **Eletrônico SPR 90004/2025**, Tipo: Maior Desconto por Item, cujo objeto é a Aquisição de materiais de construção, com base no maior desconto na tabela não desonerada do SINAPI – RO, visando atender ás necessidades do 5° Batalhão de Engenharia de Construção.

Quartel em Porto Velho-RO, 06 de maio de 2025

gov.br Documento assinado digitalmente
[redacted]
Data: 07/05/2025 12:20:43-0300
Verifique em https://validar.iti.gov.br

[redacted]
Auxiliar da SALC

MINISTÉRIO DA DEFESA
EXÉRCITO BRASILEIRO
5º BATALHÃO DE ENGENHARIA DE CONSTRUÇÃO
(BATALHÃO CORONEL CARLOS ALOYSIO WEBER)

# TERMO DE JUNTADA POR ANEXAÇÃO DE DOCUMENTO

Termo nº 025/2025 - Processo 64043.000472/2025-13

Em 03/07/2025 às 12:04, faço anexar ao presente processo 64043.000472/2025-13, o(s) documento(s): PE_90004_2025_TERMO_DE_ENCERRAMENTO_DE_PROCESSO_assinado.pdf.

[redacted]
Auxiliar da Seção Aquisições, Licitações e Contratos

(Nota nº 107306 - 1ª Seção, 15 JUL 25)

Em consequência:
a) a 1ª Seç providencie uma declaração provisória de atendimento pelo SAMMED; e
b) a Seção de Saúde acompanhe o tratamento do referido cidadão e os demais interessados tomem conhecimento e as devidas providências necessárias.

c. ALTERAÇÕES DE SERVIDORES CIVIS

FÉRIAS DE SERVIDOR CIVIL - Concessão

Este Cmdo concedeu à servidora civil 10 (dez) dias de férias regulamentares relativas ao ano de 2024 (2º período) exercício em 2025, de acordo com o Art. 77 da Lei Nr 8.112/90, no período de 14 a 23 de julho de 2025, devendo a mesma, apresentar-se pronta para o serviço em 24 de julho de 2025.

SC WANUSA DA SILVA PINTO

(Nota nº 107260 - SPC, 15 JUL 25)
Em consequência, o SPC e os demais interessados tomem conhecimento e as providências necessárias.

Este Cmdo concedeu à servidora civil 20 (vinte) dias de férias regulamentares relativas ao ano de 2024 (1º período) exercício em 2025, de acordo com o Art. 77 da Lei Nr 8.112/90, no período de 14 de julho de 2025 a 2 de agosto de 2025, devendo a mesma, apresentar-se pronta para o serviço em 3 de agosto de 2025.

SC MARIA CLEONICE CASTRO TEIXEIRA

(Nota nº 107263 - SPC, 15 JUL 25)
Em consequência, o SPC e os demais interessados tomem conhecimento e as providências necessárias.

**2. ASSUNTOS ADMINISTRATIVOS**

DIVERSOS

a. DESIGNAÇÃO DE EQUIPE - Publicação

1. Em atenção ao DIEx nº 1963-SALC/5º BEC EB: 64043.005677/2025-87 (URGENTÍSSIMO), de 10 de julho de 2025, do Ordenador de Despesas do 5º Batalhão de Engenharia de Construção, referente ao PE 90004/2025, revogado, (GCALC) em que esta UGE é gerenciadora, e tendo em vista a necessidade da aquisição de materiais de construção na ND 33.90.30 e 44.90.30. Aquisição de materiais de construção, com base no maior desconto na tabela não desonerada do SINAPI-RO (Sistema Nacional de Preços e Índices para a Construção Civil), e o que determina o Art. 18 da Lei nº 14.133/2021 e Instruções Normativas, assim como o despacho exarado no Processo NUP 64043.002235/2025-89, designo para compor a Equipe de Planejamento da Contratação e Pregoeiro os seguintes militares abaixo relacionados para conduzir o relançamento do Edital com n° 90014/2025.

2. A Equipe de Planejamento da Contratação deverá realizar todas as atividades das etapas de Planejamento da Contratação, além de acompanhar e apoiar a fase de Seleção do Fornecedor, quando solicitado pela SALC. O grupo poderá ser requisitado para diligências e esclarecimentos acerca do Estudo e Planejamento da Contratação até a conclusão da compra/contratação, entendido como sendo a homologação da licitação ou ratificação para compra/contratação.

3. Caberá à Equipe elaborar os seguintes documentos: a. Estudos Técnicos Preliminares (ETP Digital),

a fim de identificar e analisar os cenários para o atendimento da demanda que consta no DFD, bem como demonstrar a viabilidade técnica e econômica das soluções identificadas, conforme IN SEGES nº 58/2022; b. Mapa de Riscos Digital, conforme Inciso X, do Art. 18, da Lei nº 14.133/21; c. Relatório da Pesquisa de Preços e comprovantes das cotações, conforme IN SEGES nº 65/2021; d. Termo de Referência Digital, conforme Art. 40 da Lei nº 14.133/2021 e IN SEGES nº 81/2022; e e. Ao Pregoeiro/Agente de Contratação deverá conduzir o processo licitatório, garantindo a legalidade, transparência e economicidade, conforme Lei nº 14.133/2021.

1º Ten YUJI **FUJITA** HIRAMATSU
Chefe da Equipe
S Ten **HÉLIO** ALVES DE ARAÚJO
Pregoeiro/Agente de Contratação
3º Sgt MATHEUS **WALLACE GARCIA** SANTOS
Agente técnico/equipe de apoio

(Nota nº 107303 - SALC, 15 JUL 25)
Em consequência, a equipe deverá confeccionar os documentos supracitados de imediato a partir desta publicação para sanar dúvidas e dar ciência sobre a elaboração dos documentos.

b. PARECER TÉCNICO – Nomeação

Nomeio o 1º Ten GABRIEL GOULART **CINTRA** - Encarregado e o 3° Sgt JOÃO ANTÔNIO DE **JESUS** RODOLFO - Assessor Técnico, para emitirem os Pareceres Técnicos, conforme solicitação descrita no DIEX 79-Sec Tec/5º BEC, que solicita descarga dos materiais abaixo relacionados, de acordo com a legislação vigente no art. 103 das Normas Administrativas Relativas ao Suprimento (NARSUP), Nº 1 e 4 das Instruções Complementares do Anexo J e Anexo M, das NARMENG conforme abaixo:

- PT nº 46/2025, BASE NIVELANTE, MARCA: LEICA, MODELO: GPR-111, ANO: 2011, TIPO: METAL ROBUSTECIDO, Valor: R$ 2.480,00 - Nº Patr: 100370700064951;
- PT nº 47/2025, BASE NIVELANTE, MARCA: LEICA, MODELO: GPR-111, ANO: 2011, TIPO: METAL ROBUSTECIDO, Valor: R$ 2.480,00 - Nº Patr: 100370700064950;
- PT nº 48/2025, BASE NIVELANTE, MARCA: LEICA, MODELO: GPR-111, ANO: 2011, TIPO: METAL ROBUSTECIDO, Valor: R$ 2.480,00 - Nº Patr: 100370700064949;
- PT nº 49/2025, BASTÃO TELESCÓPICO PARA TOPOGRAFIA, MARCA: XPEX, MODELO: AVR, ANO: 2009, Valor: R$ 490,00 - Nº Patr: 100370700063325;
- PT nº 50/2025, MIRA PARA TOPOGRAFIA, MARCA: FOIF, MODELO: S44-01, ANO: 2009, Valor: R$ 1.472,00 - Nº Patr: 100370700062630.

(Nota n° 107317 - Fisc Adm, de 16 JUL 25)
Em consequência:
a) o encarregado do Parecer Técnico deverá observar as normas vigentes para a sua elaboração;
b) o encarregado do PT deverá apresentar suas conclusões ao Fisc Adm, **já com a assinatura do Cmt 5º BEC no Despacho** no prazo de 8 (oito) dias úteis, e pelo SPED 1 (uma) via em formato editável para fins de publicação em Bol Adm;
c) a Fisc Adm, o encarregado, o assessor técnico nomeado e os demais interessados tomem as devidas providências.

## 4ª Parte
## JUSTIÇA E DISCIPLINA

**1. JUSTIÇA**

MINISTÉRIO DA DEFESA
EXÉRCITO BRASILEIRO
5º BATALHÃO DE ENGENHARIA DE CONSTRUÇÃO
(BATALHÃO CORONEL CARLOS ALOYSIO WEBER)

DIEx nº 1963-SALC/5º BEC
EB: 64043.005677/2025-87

URGENTISSIMO

Porto Velho, RO, 10 de julho de 2025.

**Do** Ordenador de Despesas do 5º Batalhão de Engenharia de Construção

**Ao Sr** Chefe do Estado-Maior da 17ª Brigada Infantaria de Selva

**Assunto:** revogação do processo eletrônico materiais de construção com base na Tabela SINAPI nº 90004/2025 (GCALC).

**Anexos:**
1) 1. JUSTIFICATIVA_PREGAO_assinado.pdf

1. Em atenção ao PE 90004/2025(GCALC), em que esta UGE é gerenciadora, informo a essa GU que o processo eletrônico será **revogado** pelos fatos supervenientes apresentados na justificativa do documento anexado, devido a divergências encontradas no Termo de Referência.

2. Informo ainda que outro processo licitatório com os mesmo itens e quantitativos já está em tramitação para relançamento do novo certame até AGO 25.

3. Do acima exposto, solicito a possibilidade de divulgar para as demais OM participantes do GCALC.

4. Por fim, para maiores esclarecimentos, deixo a disposição, o Ch SALC, por meio do telefone (69) 99299-5440.

[redacted]
Ordenador de Despesas do 5º Batalhão de Engenharia de Construção

**80 ANOS DO INÍCIO DAS OPERAÇÕES DA FORÇA EXPEDICIONÁRIA BRASILEIRA NO TEATRO DE OPERAÇÕES EUROPEU**

---

Documento **assinado eletronicamente**, por meio de **assinatura simples**, pelo(a) **Cel** [redacted] em 10/07/2025, às 17:27 conforme horário oficial de Brasília, com fundamento no §3º, art. 4º, do Decreto nº 10.543 de 13/11/2020 da

**xU+f-aVBZ-bda2-IsvE**

**MINISTÉRIO DA DEFESA**
**EXÉRCITO BRASILEIRO**
**5° BATALHÃO DE ENGENHARIA DE CONSTRUÇÃO**
**BATALHÃO CORONEL CARLOS ALOYSIO WEBER**

**DIEx nº 01-Eqp Sv G/5º BEC**

**Porto Velho-RO, 10 de julho de 2025**.

**Do** Cmt 1ª Cia E Cnst.

**Assunto**: Justificativa para Revogação do Pregão Eletrônico SRP nº 90004/2025.

**Objeto:** Aquisição de materiais de construção com base na Tabela SINAPI nº 90004/2025.

**JUSTIFICATIVA:**

Considerando a manifestação técnica constante nos autos, que apontou **ausência de clareza e suficiência na descrição dos itens**, especialmente no que se refere ao **Item 01** e demais itens que compõe o processo licitatório, cuja descrição no Termo de Referência e no edital publicado constou como:

**"Tijolo Material: Barro Cozido, Tipo: Maciço, Comprimento: 19 cm, Largura: 9 cm, Espessura: 4,50 cm, Cor: Vermelha, Aplicação: Construção Civil"**

quando, na verdade, o correto seria uma descrição mais ampla, condizente com a composição da Tabela SINAPI-RO, como:

**"Materiais de Alvenaria abrangendo cimento, areia, brita, blocos, tijolos, argamassas, cal e demais acessórios, complementos e afins (baseado na Tabela SINAPI-RO)"**

Essa divergência de descrição causou **inconsistência na interpretação por parte dos licitantes**, gerando **desentendimento quanto ao escopo do fornecimento**, o que comprometeu a competitividade do certame e a viabilidade de sua execução futura;

Considerando, ainda, que **não houve publicação do Estudo Técnico Preliminar (ETP)** com especificações técnicas detalhadas dos materiais, contrariando os princípios do planejamento, publicidade e transparência previstos nos arts. 11 e 18 da Lei nº 14.133/2021;

Considerando que a manutenção do certame nas condições publicadas **poderia resultar em violação aos princípios da isonomia, do julgamento objetivo e da seleção da proposta mais vantajosa**, conforme disposto nos arts. 3º e 5º da Lei nº 14.133/2021, bem como no art. 5º do Decreto nº 10.024/2019;

Considerando, por fim, o **princípio da segurança jurídica** e a necessidade de correção de falhas na fase de planejamento e instrução do processo licitatório;

**DECISÃO:**

Com fundamento no **art. 71 da Lei nº 14.133/2021**, que autoriza a revogação de procedimento licitatório por razões de interesse público supervenientes devidamente justificadas, **REVOGAR o Pregão Eletrônico SRP nº 90004/2025**, em razão da **divulgação incorreta da descrição do item 01** e demais itens da **ausência de ETP publicado** com especificação adequada, e da **insegurança quanto à execução contratual futura**.

Determino o **retorno dos autos à área demandante**, para revisão do Termo de Referência, com estrita observância aos princípios da legalidade, planejamento e transparência, conforme os arts. 5º, 11 e 18 da Lei nº 14.133/2021, e para posterior instauração de novo certame, em conformidade com o interesse público.

Quartel em Porto Velho-RO, 10 de julho de 2025.

Documento assinado digitalmente
gov.br [redacted]
Data: 10/07/2025 17:33:41-0300
Verifique em https://validar.iti.gov.br

[redacted] **– 1° Ten**
Cmt 1ª Cia E Cnst

**DESPACHO DO ORDENADOR DE DESPESAS**

1 – Considerando a necessidade de correção na descrição técnica dos itens constantes do Termo de Referência do Pregão Eletrônico SRP nº 90004/2025, especialmente no que tange ao item 01, cuja descrição detalhada divergiu do objeto real previsto na Tabela SINAPI-RO, causando desentendimento entre os licitantes e considerando a ausência de publicação do Estudo Técnico Preliminar (ETP) com as especificações completas, em desacordo com os princípios do planejamento, publicidade e transparência exigidos pela Lei nº 14.133/2021;

2 – Considerando o disposto no art. 71 da Lei nº 14.133/2021, que prevê a possibilidade de revogação de procedimento licitatório por razões de interesse público supervenientes devidamente justificadas, **APROVO** a revogação do Pregão Eletrônico SRP nº 90004/2025, com base nos fundamentos apresentados pela área técnica e constante justificativa do Setor de Licitações.

3 – Determino que seja dado prosseguimento à revisão e readequação do Termo de Referência, com a devida correção das especificações dos itens conforme Tabela SINAPI vigente, para posterior instauração de novo processo licitatório na modalidade Pregão Eletrônico pelo Sistema de Registro de Preços, respeitando-se os mesmos quantitativos e valores registrados, caso mantida a ata.

4 – Encaminhe-se ao Setor de Aquisições, Licitações e Contratos para as providências cabíveis, conforme a legislação vigente.

Quartel em Porto Velho-RO, 10 de julho de 2025.

[redacted]
Ordenador de Despesas do 5º BEC

MINISTÉRIO DA DEFESA
EXÉRCITO BRASILEIRO
5º BATALHÃO DE ENGENHARIA DE CONSTRUÇÃO
(BATALHÃO CORONEL CARLOS ALOYSIO WEBER)

# TERMO DE JUNTADA POR ANEXAÇÃO DE DOCUMENTO

Termo nº 026/2025 - Processo 64043.000472/2025-13

Em 18/07/2025 às 09:36, faço anexar ao presente processo 64043.000472/2025-13, o(s) documento(s): BI DESIG EQP PREGOEIRO.pdf, DIEx (novo pregão SINAPI).pdf, JUSTIFICATIVA_PREGAO_assinado.pdf.

[redacted]T
Auxiliar da Seção Aquisições, Licitações e Contratos

# Estudo Técnico Preliminar

## 1. Informações Básicas

Número do processo: 64043.002764/2023-11

## 2. OBJETO

Aquisição de material de construção, com base no maior desconto na tabela não desonerada do SINAPI-RO (Sistema Nacional de Preços e Índices para a Construção Civil).

**2.1**

| Nº do Item | Tipo de Item | Descriçao do Item | Unidade de Fornecimento | Valor Unitário Estimado (R$) | UASG - Município/UF de Entrega - Quantidade | | | VALOR TOTAL |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| 1 | Material | **Materiais de Alvenaria** abrangendo cimento, areia, brita, blocos, tijolos, argamassas, cal e demais acessórios, complementos e afins (baseado na Tabela SINAPI-RO).<br><br>(CLASSE: **PARE** - PAREDES/PAINEIS) | Unidade | 1,00 | 160005 - 54 BATALHÃO DE INFANTARIA DE SELVA/AM | Humaitá/AM | 300000 | R$ 1.523.170,00 |
| | | | | | 160346 - COMANDO DE FRONTEIRA RONDÔNIA/6 BIS/MEX/RO | Porto Velho/RO | 260371 | |
| | | | | | 160348 - 5 BATALHÃO DE ENGENHARIA DE CONSTRUÇÃO/ RO | Porto Velho/RO | 299429 | |
| | | | | | 160349 - COMANDO DA 17 BRIG.DE INFANTARIA DE SELVA/RO | Porto Velho/RO | 102500 | |
| | | | | | 160350 - 17A BATALHÃO LOGÍSTICO DE SELVA | Porto Velho/RO | 200000 | |
| | | | | | 160351 - HOSPITAL DE GUARNICAO DE PORTO VELHO-MEX/RO | Porto Velho/RO | 360870 | |
| 2 | Material | **Materiais Hidráulicos** abrangendo tubos e conexões, louças, aparelhos e metais, caixas e ralos, registros e válvulas, torneiras, chuveiros e reservatórios e demais acessórios, complementos e afins (baseado na Tabela SINAPI- RO). | Unidade | 1,00 | 160005 - 54 BATALHÃO DE INFANTARIA DE SELVA/AM | Humaitá/AM | 180000 | R$ 931.192,00 |
| | | | | | 160346 - COMANDO DE FRONTEIRA RONDÔNIA/6 BIS/MEX/RO | Porto Velho/RO | 189374 | |
| | | | | | 160348 - 5 BATALHÃO DE ENGENHARIA DE CONSTRUÇÃO/ RO | Porto Velho/RO | 172959 | |

| | | | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| | | (CLASSE: **ASTU** - ASSENTAMENTO DE TUBOS E PECAS) | | | 160349 - COMANDO DA 17 BRIG.DE INFANTARIA DE SELVA/RO | Porto Velho/RO | 13900 | |
| | | | | | 160350 - 17A BATALHÃO LOGÍSTICO DE SELVA | Porto Velho/RO | 140000 | |
| | | | | | 160351 - HOSPITAL DE GUARNICAO DE PORTO VELHO-MEX/RO | Porto Velho/RO | 234959 | |
| 3 | Material | **Materiais Elétricos** abrangendo iluminação, tomadas, interruptores, disjuntores, cabos e demais acessórios, complementos e afins (baseado na Tabela SINAPI- RO).<br><br>(CLASSE: **INEL** - INSTALACAO ELETRICA/ELETRIFICACAO E ILUMINACAO EXT) | Unidade | 1,00 | 160005 - 54 BATALHÃO DE INFANTARIA DE SELVA/AM | Humaitá/AM | 255000 | R$ 1.108.148,00 |
| | | | | | 160346 - COMANDO DE FRONTEIRA RONDÔNIA/6 BIS/MEX/RO | Porto Velho/RO | 77040 | |
| | | | | | 160348 - 5 BATALHÃO DE ENGENHARIA DE CONSTRUÇÃO/RO | Porto Velho/RO | 253354 | |
| | | | | | 160349 - COMANDO DA 17 BRIG.DE INFANTARIA DE SELVA/RO | Porto Velho/RO | 37000 | |
| | | | | | 160350 - 17A BATALHÃO LOGÍSTICO DE SELVA | Porto Velho/RO | 180000 | |
| | | | | | 160351 - HOSPITAL DE GUARNICAO DE PORTO VELHO-MEX/RO | Porto Velho/RO | 305754 | |
| 4 | Material | **Materiais de Pintura** abrangendo tintas, massas, impermeabilizantes, solventes e removedores, fundos e seladores, vernizes, silicones, adesivos e colas, pincéis e rolos e demais acessórios, complementos e afins (baseados na Tabela SINAPI-RO).<br><br>(CLASSE: **PINT** – PINTURAS) | Unidade | 1,00 | 160005 - 54 BATALHÃO DE INFANTARIA DE SELVA/AM | Humaitá/AM | 180000 | R$ 908.370,00 |
| | | | | | 160346 - COMANDO DE FRONTEIRA RONDONIA/6 BIS/MEX/RO | Porto Velho/RO | 67448 | |
| | | | | | 160348 - 5 BATALHAO DE ENGENHARIA DE CONSTRUÇÃO/RO | Porto Velho/RO | 177386 | |
| | | | | | 160349 - COMANDO DA 17 BRIG.DE INFANTARIA DE SELVA/RO | Porto Velho/RO | 94150 | |
| | | | | | 160350 - 17A BATALHÃO LOGÍSTICO DE SELVA | Porto Velho/RO | 150000 | |
| | | | | | 160351 - HOSPITAL DE GUARNICAO DE PORTO VELHO-MEX/RO | Porto Velho/RO | 239386 | |
| 5 | Material | **Materiais de carpintaria** e marcenaria abrangendo madeiras, compensados, | Unidade | 1,00 | 160005 - 54 BATALHAO DE INFANTARIA DE SELVA/AM | Humaitá/AM | 90000 | R$ 332.720,00 |
| | | | | | 160346 - COMANDO DE FRONTEIRA | Porto Velho/RO | 67602 | |

| | | | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| | | barrotes, caibros, tábuas e demais acessórios, complementos e afins (baseados na Tabela SINAPI- RO). | | | RONDONIA/6 BIS/MEX/RO | | | |
| | | | | | 160348 - 5 BATALHAO DE ENGENHARIA DE CONSTRUÇÃO/ RO | Porto Velho/RO | 90218 | |
| | | | | | 160349 - COMANDO DA 17 BRIG.DE INFANTARIA DE SELVA/RO | Porto Velho/RO | 16900 | |
| | | | | | 160350 - 17A BATALHÃO LOGÍSTICO DE SELVA | Porto Velho/RO | 68000 | |
| 6 | Material | **Materiais de Pisos, Revestimentos** e demais acessórios, complementos e afins (baseados na Tabela SINAPI- RO)<br><br>.(CLASSE: **PISO** – PISOS) | Unidade | 1,00 | 160005 - 54 BATALHÃO DE INFANTARIA DE SELVA/AM | Humaitá/AM | 180000 | R$ 752.422,00 |
| | | | | | 160346 - COMANDO DE FRONTEIRA RONDÔNIA/6 BIS/MEX/RO | Porto Velho/RO | 31730 | |
| | | | | | 160348 - 5 BATALHÃO DE ENGENHARIA DE CONSTRUÇÃO/ RO | Porto Velho/RO | 178556 | |
| | | | | | 160349 - COMANDO DA 17 BRIG.DE INFANTARIA DE SELVA/RO | Porto Velho/RO | 41000 | |
| | | | | | 160350 - 17A BATALHÃO LOGÍSTICO DE SELVA | Porto Velho/RO | 82580 | |
| | | | | | 160351 - HOSPITAL DE GUARNICAO DE PORTO VELHO-MEX/RO | Porto Velho/RO | 238556 | |
| 7 | Material | **Materiais de Janelas, Portas** e demais acessórios, complementos e afins (baseados na Tabela SINAPI- RO).<br><br>(CLASSE: **ESQV** - ESQUADRIAS/FERRAGENS/VIDROS) | Unidade | 1,00 | 160005 - 54 BATALHÃO DE INFANTARIA DE SELVA/AM | Humaitá/AM | 90000 | R$ 325.843,00 |
| | | | | | 160346 - COMANDO DE FRONTEIRA RONDÔNIA/6 BIS/MEX/RO | Porto Velho/RO | 19045 | |
| | | | | | 160348 - 5 BATALHAO DE ENGENHARIA DE CONSTRUÇÃO/ RO | Porto Velho/RO | 90218 | |
| | | | | | 160349 - COMANDO DA 17 BRIG.DE INFANTARIA DE SELVA/RO | Porto Velho/RO | 44000 | |
| | | | | | 160350 - 17A BATALHÃO LOGÍSTICO DE SELVA | Porto Velho/RO | 82580 | |
| 8 | Material | **Materiais de Telhas e Calhas** e demais acessórios, complementos e afins (baseados na Tabela SINAPI- RO). | Unidade | 1,00 | 160005 - 54 BATALHAO DE INFANTARIA DE SELVA/AM | Humaitá/AM | 90000 | R$ 451.158,00 |
| | | | | | 160346 - COMANDO DE FRONTEIRA RONDÔNIA/6 BIS/MEX/RO | Porto Velho/RO | 85306 | |

| | | | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| | | (CLASSE: **COBE** – COBERTURA) | | | 160348 - 5 BATALHÃO DE ENGENHARIA DE CONSTRUÇÃO/ RO | Porto Velho/RO | 180.218 | |
| | | | | | 160349 - COMANDO DA 17 BRIG.DE INFANTARIA DE SELVA/RO | Porto Velho/RO | 20300 | |
| | | | | | 160350 - 17A BATALHÃO LOGÍSTICO DE SELVA | Porto Velho/RO | 75334 | |
| 9 | Material | **Materiais de ferragens** abrangendo dobradiças, fechaduras, trancas, pregos, parafusos, suportes, ganchos e demais acessórios, complementos e afins (baseados na Tabela SINAPI-RO).<br><br>(CLASSE: **ESQV** - ESQUADRIAS/FERRAGENS/VIDROS) | Unidade | 1,00 | 160005 - 54 BATALHÃO DE INFANTARIA DE SELVA/AM | Humaitá/AM | 90000 | R$ 329.724,00 |
| | | | | | 160346 - COMANDO DE FRONTEIRA RONDÔNIA/6 BIS/MEX/RO | Porto Velho/RO | 85306 | |
| | | | | | 160348 - 5 BATALHAO DE ENGENHARIA DE CONSTRUÇÃO/ RO | Porto Velho/RO | 90218 | |
| | | | | | 160349 - COMANDO DA 17 BRIG.DE INFANTARIA DE SELVA/RO | Porto Velho/RO | 4200 | |
| | | | | | 160350 - 17A BATALHÃO LOGÍSTICO DE SELVA | Porto Velho/RO | 60000 | |
| 10 | Material | **Materiais de Ferro e Aço** abrangendo tubos, chapas, telhas, arames, telas, vigas, vergalhões e demais acessórios, complementos e afins (baseados na Tabela SINAPI-RO).<br><br>(CLASSE: **FUES** - FUNDACOES E ESTRUTURAS) | Unidade | 1,00 | 160005 - 54 BATALHÃO DE INFANTARIA DE SELVA/AM | Humaitá/AM | 90000 | R$ 285.447,00 |
| | | | | | 160346 - COMANDO DE FRONTEIRA RONDÔNIA/6 BIS/MEX/RO | Porto Velho/RO | 19045 | |
| | | | | | 160348 - 5 BATALHAO DE ENGENHARIA DE CONSTRUÇÃO/ RO | Porto Velho/RO | 97268 | |
| | | | | | 160349 - COMANDO DA 17 BRIG.DE INFANTARIA DE SELVA/RO | Porto Velho/RO | 3800 | |
| | | | | | 160350 - 17A BATALHÃO LOGÍSTICO DE SELVA | Porto Velho/RO | 75334 | |
| 11 | Material | **Ferramental em geral**, mecânica, hidráulica, elétrica, equipamentos manuais e demais acessórios, complementos e afins (baseados na tabela SINAPI-RO).<br><br>(CLASSE: **CANT** - CANTEIRO DE OBRAS) | Unidade | 1,00 | 160005 - 54 BATALHÃO DE INFANTARIA DE SELVA/AM | Humaitá/AM | 90000 | R$ 292.893,00 |
| | | | | | 160346 - COMANDO DE FRONTEIRA RONDÔNIA/6 BIS/MEX/RO | Porto Velho/RO | 19045 | |
| | | | | | 160348 - 5 BATALHAO DE ENGENHARIA DE CONSTRUÇÃO/ RO | Porto Velho/RO | 90218 | |
| | | | | | 160349 - COMANDO DA 17 BRIG.DE | Porto Velho/RO | 11050 | |

| | | | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| | | | | | INFANTARIA DE SELVA/RO | | | |
| | | | | | 160350 - 17A BATALHÃO LOGÍSTICO DE SELVA | Porto Velho/RO | 82580 | |
| 12 | Material | **Materiais de Vidraçaria** abrangendo vidros para janelas, espelhos, puxadores, colas e demais acessórios, complementos e afins (baseados na tabela SINAPI-RO) . (CLASSE: **ESQV** - ESQUADRIAS/FERRAGENS/VIDROS) | Unidade | 1,00 | 160005 - 54 BATALHÃO DE INFANTARIA DE SELVA/AM | Humaitá/AM | 100000 | R$ 427.604,00 |
| | | | | | 160346 - COMANDO DE FRONTEIRA RONDÔNIA/6 BIS/MEX/RO | Porto Velho/RO | 28066 | |
| | | | | | 160348 - 5 BATALHÃO DE ENGENHARIA DE CONSTRUÇÃO/RO | Porto Velho/RO | 90218 | |
| | | | | | 160349 - COMANDO DA 17 BRIG.DE INFANTARIA DE SELVA/RO | Porto Velho/RO | 6450 | |
| | | | | | 160350 - 17A BATALHÃO LOGÍSTICO DE SELVA | Porto Velho/RO | 82580 | |
| | | | | | 160351 - HOSPITAL DE GUARNICAO DE PORTO VELHO-MEX/RO | Porto Velho/RO | 120290 | |
| 13 | Material | **Materiais de Combate a incêndio e equipamento de proteção individual** abrangendo extintores, mangueiras, machados, botas, capacetes, abafadores, complementos e afins (baseados na Tabela SINAPI-RO) | Unidade | 1,00 | 160348 - 5 BATALHAO DE ENGENHARIA DE CONSTRUÇÃO/RO | Porto Velho/RO | 90218 | R$ 216.968,00 |
| | | | | | 160349 - COMANDO DA 17 BRIG.DE INFANTARIA DE SELVA/RO | Porto Velho/RO | 26750 | |
| | | | | | 160350 - 17A BATALHÃO LOGÍSTICO DE SELVA | Porto Velho/RO | 100000 | |
| 14 | Material | **Materiais de Alvenaria** abrangendo cimento, areia, brita, blocos, tijolos, argamassas, cal e demais acessórios, complementos e afins (baseado na Tabela SINAPI-RO). (CLASSE: **PARE** - PAREDES/PAINEIS) Obs: Este item é cota do item nr 01 | Unidade | 1,00 | 160348 - 5 BATALHAO DE ENGENHARIA DE CONSTRUÇÃO/RO | Porto Velho/RO | 61441 | R$ 61.441,00 |
| 15 | Material | **Materiais Hidráulicos** abrangendo tubos e | Unidade | 1,00 | 160348 - 5 BATALHAO DE ENGENHARIA DE | Porto Velho/RO | 62000 | R$ 62.000,00 |

| | | | | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| | | conexões, louças, aparelhos e metais, caixas e ralos, registros e válvulas, torneiras, chuveiros e reservatórios e demais acessórios, complementos e afins (baseado na Tabela SINAPI- RO).<br><br>(CLASSE: **ASTU** - ASSENTAMENTO DE TUBOS E PECAS)<br><br>Obs: Este item é cota do item nr 02 | | | CONSTRUÇÃO/ RO | | | | |
| 16 | Material | **Materiais Elétricos** abrangendo iluminação, tomadas, interruptores, disjuntores, cabos e demais acessórios, complementos e afins (baseado na Tabela SINAPI- RO).<br><br>(CLASSE: **INEL** - INSTALACAO ELETRICA/ELETRIFICACAO E ILUMINACAO EXT)<br><br>Obs: Este item é cota do item nr 03 | Unidade | 1,00 | 160348 - 5 BATALHAO DE ENGENHARIA DE CONSTRUÇÃO/ RO | Porto Velho/RO | 52400 | R$ | 52.400,00 |
| 17 | Material | **Materiais de Pintura** abrangendo tintas, massas, impermeabilizantes, solventes e removedores, fundos e seladores, vernizes, silicones, adesivos e colas, pincéis e rolos e demais acessórios, complementos e afins (baseados na Tabela SINAPI- RO).<br><br>(CLASSE: **PINT** – PINTURAS)<br><br>Obs: Este item é cota do item nr 04 | Unidade | 1,00 | 160348 - 5 BATALHÃO DE ENGENHARIA DE CONSTRUÇÃO/ RO | Porto Velho/RO | 62000 | R$ | 62.000,00 |

| | | | | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| 18 | Material | **Materiais de carpintaria** e marcenaria abrangendo madeiras, compensados, barrotes, caibros, tábuas e demais acessórios, complementos e afins (baseados na Tabela SINAPI- RO).<br><br>Obs: Este item é cota do item nr 05 | Unidade | 1,00 | 160348 - 5 BATALHAO DE ENGENHARIA DE CONSTRUÇÃO/ RO | Porto Velho/RO | 30072 | R$ | 30.072,00 |
| 19 | Material | **Materiais de Pisos, Revestimentos** e demais acessórios, complementos e afins (baseados na Tabela SINAPI- RO).<br><br>.(CLASSE: **PISO** – PISOS)<br><br>Obs: Este item é cota do item nr 06 | Unidade | 1,00 | 160348 - 5 BATALHAO DE ENGENHARIA DE CONSTRUÇÃO/ RO | Porto Velho/RO | 60000 | R$ | 60.000,00 |
| 20 | Material | **Materiais de Janelas, Portas** e demais acessórios, complementos e afins (baseados na Tabela SINAPI- RO).<br><br>(CLASSE: **ESQV** - ESQUADRIAS/FERRAGENS/VIDROS)<br><br>Obs: Este item é cota do item nr 07 | Unidade | 1,00 | 160348 - 5 BATALHAO DE ENGENHARIA DE CONSTRUÇÃO/ RO | Porto Velho/RO | 30072 | R$ | 30.072,00 |
| 21 | Material | **Materiais de Telhas e Calhas** e demais acessórios, complementos e afins (baseados na Tabela SINAPI- RO).<br><br>(CLASSE: **COBE** – COBERTURA)<br><br>Obs: Este item é cota do item nr 08 | Unidade | 1,00 | 160348 - 5 BATALHAO DE ENGENHARIA DE CONSTRUÇÃO/ RO | Porto Velho/RO | 30072 | R$ | 30.072,00 |
| 22 | Material | **Materiais de ferragens** abrangendo dobradiças, fechaduras, trancas, pregos, parafusos, | Unidade | 1,00 | 160348 - 5 BATALHAO DE ENGENHARIA DE CONSTRUÇÃO/ RO | Porto Velho/RO | 30072 | R$ | 30.072,00 |

| | | | | | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| | | suportes, ganchos e demais acessórios, complementos e afins (baseados na Tabela SINAPI-RO)<br><br>(CLASSE: **ESQV** - ESQUADRIAS/FERRAGENS/VIDROS)<br><br>Obs: Este item é cota do item nr 09 | | | | | | | | |
| 23 | Material | **Materiais de Ferro e Aço** abrangendo tubos, chapas, telhas, arames, telas, vigas, vergalhões e demais acessórios, complementos e afins (baseados na Tabela SINAPI-RO).<br><br>(CLASSE: **ESQV** - ESQUADRIAS/FERRAGENS/VIDROS)<br><br>Obs: Este item é cota do item nr 10 | Unidade | 1,00 | 160348 - 5 BATALHÃO DE ENGENHARIA DE CONSTRUÇÃO/RO | Porto Velho/RO | 60000 | R$ | 60.000,00 |
| 24 | Material | **Ferramental em geral**, mecânica, hidráulica, elétrica, equipamentos manuais e demais acessórios, complementos e afins (baseados na tabela SINAPI-RO).<br><br>(CLASSE: **CANT** - CANTEIRO DE OBRAS)<br><br>Obs: Este item é cota do item nr 11 | Unidade | 1,00 | 160348 - 5 BATALHAO DE ENGENHARIA DE CONSTRUÇÃO/RO | Porto Velho/RO | 30072 | R$ | 30.072,00 |
| 25 | Material | **Materiais de Vidraçaria** abrangendo vidros para janelas, espelhos, puxadores, colas e demais acessórios, complementos e afins (baseados na tabela SINAPI-RO). | Unidade | 1,00 | 160348 - 5 BATALHÃO DE ENGENHARIA DE CONSTRUÇÃO/RO | Porto Velho/RO | 30072 | R$ | 30.072,00 |

| | | | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| | | (CLASSE: **ESQV** - ESQUADRIAS/FERRAGENS/VIDROS)<br><br>Obs: Este item é cota do item nr 12 | | | | | | |
| 26 | Material | **Materiais de Combate a incêndio e equipamento de proteção individual**<br><br>abrangendo extintores, mangueiras, machados, botas, capacetes, abafadores, complementos e afins (baseados na Tabela SINAPI-RO)<br><br>Obs: Este item é cota do item nr 13 | Unidade | 1,00 | 160348 - 5 BATALHÃO DE ENGENHARIA DE CONSTRUÇÃO/RO | Porto Velho/RO | 30072 | R$ 30.072,00 |
| **VALOR TOTAL** | | | | | | | | **R$ 8.454.004,00** |

## 3. Descrição da necessidade

**3.1** O objeto da contratação é a aquisição de material de construção, com base no maior desconto na tabela não desonerada do SINAPI-RO (Sistema Nacional de Preços e Índices para a Construção Civil), visando atender às necessidades do 5º Batalhão de Engenharia de Construção. Tal aquisição se justifica pela necessidade de manter em condições de uso os diversos patrimônios sob responsabilidade do Exército Brasileiro, realizando pequenos reparos, pinturas e demais serviços que necessitam dos materiais alvo desse processo licitatório, visando reduzir a depreciação e custos futuros com manutenção.

**3.2.** Os materiais a serem adquiridos são fundamentais para a continuidade das atividades dos órgãos, possibilitando o bom desempenho dos diversos departamentos e consequentemente o desenvolvimento regular da rotina operacional.

**3.3.** A natureza do objeto a ser contratado é comum nos termos do parágrafo único, do art. 1º da Lei 10.520/2002. Art. 1º Para aquisição de bens e serviços comuns, poderá ser adotada a licitação na modalidade Pregão, que será regida por esta lei. § 1º Consideram-se bens e serviços para fins e efeitos deste artigo, aqueles cujos padrões de desempenho e qualidade possam ser objetivamente definidos pelo edital, por meio de especificações usuais no mercado.

**3.4.** A escolha pelo Sistema de Registro de Preços (SRP) se faz necessária, pois não há exatidão na quantidade a ser adquirida, se tem uma estimativa de aquisição baseada no histórico de aquisições já realizadas juntamente com os anseios atuais.

**3.5.** Os materiais objeto desta licitação têm natureza de bens e serviços comuns, tendo em vista que seus

padrões de desempenho e qualidade podem ser objetivamente definidos pelo edital, por meio de especificações usuais de mercado, nos termos do art. 6º, inciso XIII, da Lei Federal nº 14.133/2021.

**3.6.** A aquisição dos materiais será realizada nas quantidades e especificações informadas na Solicitação de Fornecimento, que indicará também o código Sinapi e o valor indicado na tabela de referência para RONDÔNIA, disponível no site oficial da Caixa Econômica Federal, no endereço: https://www.caixa.gov.br/site/Paginas/downloads.aspx#categoria_658 (o arquivo de referência para este edital é

SINAPI_ref_Insumos_Composicoes_RO_202412_NaoDesonerado).

**3.7.** A Solicitação de Fornecimento já contará com o percentual de desconto final oferecido na licitação aplicado sobre os itens a serem adquiridos, observando a última atualização publicada da tabela Sinapi

**3.8.** Para o fornecimento dos materiais pretendidos os eventuais interessados deverão comprovar que atuam em ramo de atividade compatível com o objeto da licitação, bem como apresentar os documentos previstos no Edital, nos termos do art. 62 da Lei Federal nº 14.133/2021.

## 4. Área requisitante

| Área Requisitante Responsável | |
|---|---|
| 1ª Cia E Cnst do 5º | [redacted] |

## 5. Descrição dos Requisitos da Contratação

**5.1** O prazo de entrega dos bens é de 30 (trinta) dias, contados do recebimento da nota de empenho e Ordem de Fornecimento ou instrumento equivalente, sendo esta emitida via ofício ou e-mail, em remessa, de acordo com a necessidade do órgão.

**5.2.** A entrega do material deverá ser realizada de forma integral, no Almoxarifado das respectivas Unidades supramencionadas de 2ª a 5ª feira das 09h30 às 12h e das 13h30 às 16h30 ou às 6ª feiras das 8h às 12 h no seguinte endereço: Os bens destinados ao 5° Batalhão de Engenharia de Construção deverão ser entregues no seguinte endereço: 5º Batalhão de Engenharia de Construção - 5º BEC, Av. Rogério Weber, nº 01 - Bairro Militar, Porto Velho/RO, CEP 76804-900, Segunda a sexta-feira, de 07h30 às 12h e de 13h30 às 17h, Telefone (69) 9-9979-5640.

**5.3.** Os bens destinados ao 54º Batalhão de Infantaria de Selva - 54º BIS deverão ser entregues no seguinte endereço: 54º Batalhão de Infantaria de Selva - 54º BIS, Comando do Exército, localizado na BR-319, Km 09 - Zona Rural, Humaitá/AM, CEP 69800-000. O recebimento ocorrerá de segunda a sexta-feira, no horário de 07h30 às 12h e de 13h30 às 17h. Para esclarecimentos ou agendamento de entrega, entrar em contato pelo telefone (97) 3373-0500.

**5.4.** Os bens destinados ao Hospital de Guarnição de Porto Velho, 17° Batalhão Logístico de Selva, Comando da 17° Brigada de Infantaria de Selva/RO e ao Comando Fronteira Rondônia/6BIS/MEX/RO deverão ser entregues no seguinte endereço: 17º Batalhão Logístico de Selva, localizado na Avenida Pinheiro Machado, nº 2243 - Bairro São Cristóvão, Porto Velho/RO, CEP 78902-100. O recebimento ocorrerá de segunda a sexta-feira, no horário de 07h30 às 12h e de 13h30 às 17h. Para esclarecimentos ou agendamento de entrega, entrar em contato pelo telefone (69) 2141-6345.

**5.5.**

**5.6.** O prazo de validade dos materiais no ato da entrega, nos casos em que a validade do produto não estiver estabelecida na descrição do item, será exigido, no ato de entrega do produto, validade restante de pelo menos 75 % do prazo total de validade recomendado pelo fabricante. Os produtos deverão conter data de fabricação, validade e lote.

**5.7.** Os bens serão recebidos provisoriamente no prazo de 04 (quatro dias), pelo responsável pelo acompanhamento e fiscalização do contrato, para efeito de posterior verificação de sua conformidade com as especificações constantes neste Termo de Referência e na proposta.

**5.8.** Os bens poderão ser rejeitados, no todo ou em parte quando em desacordo com as especificações constantes no Termo de Referência e na proposta, devendo ser substituídos no prazo de 02 (dois dias), a contar da notificação da contratada, às suas custas, sem prejuízo da aplicação das penalidades.

**5.9.** Os bens serão recebidos definitivamente no prazo de 04 (quatro dias), contados do recebimento provisório, após a verificação da qualidade e quantidade do material e consequente aceitação mediante termo circunstanciado. Ainda, a Contratada sujeitar-se-á ao resultado dos ensaios realizados pela Contratante, necessários em face da especificidade do objeto.

**5.10.** Na hipótese de a verificação a que se refere o subitem anterior não ser procedida dentro

do prazo fixado, reputar-se-á como realizada, consumando-se o recebimento definitivo no dia do esgotamento do prazo.

**5.11.** O recebimento provisório ou definitivo do objeto não exclui a responsabilidade da contratada pelos prejuízos resultantes da incorreta execução do contrato.

**5.12.** Todavia, segundo a análise da equipe de Planejamento da Contratação as denúncias anteriormente observadas, não serão ainda mais prejudicadas, por desarrazoável exigência no instrumento convocatório e seus anexos, os quais venham frustrar o caráter competitivo da licitação.

**5.13.** Assim sendo, às exigências assinaladas são indispensáveis para uma contratação eficiente, sendo, portanto, consideradas flexíveis e necessárias tais requisitos.

**5.14.** Não serão aceitos materiais em desacordo com as especificações que serão contidas no termo de referência e das normas técnicas vigentes, da Associação Brasileira de Normas Técnicas (ABNT) ou às certificações expedidas pelo INMETRO.

## 6. Levantamento de Mercado

**6.1.** Após consultas em diferentes fontes, analisando contratações similares feitas por outros órgãos e entidades, com objetivo de identificar a existência de novas metodologias, tecnologias ou inovações, e após análise do custo-benefício de cada uma delas, optou-se pela solução de contratação, visando às necessidades da Administração.

**6.2.** Dada às especificidades técnica do(s) objeto(s) deste instrumento, inclusive será desnecessária a realização de audiência pública para coleta de contribuições, a fim de definir a solução mais adequada visando preservar a relação custo-benefício.

**6.3.** Os itens que compõem o objeto do certame são de natureza comum, no mercado existe a solução proposta que é considerada viável ao grande número de licitantes que comercializam o objeto, o que garante a participação e a concorrência.

## 7. Descrição da solução como um todo

**7.1.** O 5º Batalhão de Engenharia de Construção adquirirá insumos para suas instalações, licitando empresas que atendam sua demanda, conforme as quantidades estabelecidas neste ETP.

**7.2.** A execução do fornecimento dos bens será iniciada por intermédio de um planejamento acordado entre a Contratante e a licitante vencedora do certame denominado Contratada.

**7.3.** A frequência e a periodicidade do fornecimento dar-se-á, a partir, da eventual necessidade do 5º BEC em suprir a demanda dos serviços a serem executados.

**7.4.** O fornecimento dos bens contratados obedecerá rigorosamente às normas da ABNT (Associação Brasileira de Normas Técnicas), IGAM, ANVISA e demais órgãos necessários.

**7.5.** A Contratada responderá civil e criminalmente, por danos pessoais ou patrimoniais decorrentes de sua culpa ou dolo na execução do contrato ou ainda, por negligência, imprudência ou imperícia de seus prepostos.

**7.6.** Compete à Contratada a responsabilidade quanto à destinação dos resíduos provenientes do beneficiamento dos insumos, durante toda a execução dos serviços e ao final.

**7.7.** O Pregoeiro e a equipe de apoio de posse da tabela SINAPI-RO, e das descrições dos itens no Termo de Referência terão condições de avaliar os produtos ofertados pelos licitantes. Essa avaliação visa adquirir o melhor produto para a Administração, garantindo assim a manutenção mais efetiva das instalações e durabilidade dos bens.

**7.8.** Ao fim do processo licitatório, as empresas vencedoras dos itens propostos, receberão a Nota de Empenho e a Ordem de Fornecimento via e-mail e deverão realizar a entrega dos materiais solicitados, cabe ressaltar os 30 (trinta) dias máximos para a entrega do material empenhado após o recebimento da Nota de Empenho.

## 8. Estimativa das Quantidades a serem Contratadas

**8.1** Os quantitativos dos materiais foram estimados de acordo com o consumo verificado no ano de 2024, conforme acompanhamento e registro mensal no estoque junto ao almoxarifado, considerando as demandas oriundas dos serviços de manutenção predial. A referida aquisição será realizada a fim também para suprir o estoque regulador do setor de Materiais do 5º Batalhão de Engenharia de Construção e destinados para o cumprimento das diversas missões, como as obras de convênios dos Termos de Cooperações firmados por esta Unidade, com estimativas prevista pela Seção Técnica da OM, de acordo com o mapa comparativo em anexo.

**8.2.** Foram realizados ainda estudos das aquisição realizada em licitações anteriores, confrontando com as necessidades atuais, o que veio garantir maior precisão nos quantitativos estimados, neste termo de referência.

**8.3.** Sabendo-se ainda da impossibilidade no caso concreto de se prever um quantitativo exato de materiais a serem adquiridos, tendo em vista, ser necessário a previsão de casos de manutenções corretivas, novas construções e adequações, não previstas, mas que poderão ocorrer nas instalações do batalhão no decorrer da vigência da licitação.

**8.4.** A necessidade de contratações frequentes, com aquisição e entrega parcelada, conforme as necessidades que efetivamente se concretizem, sendo evidente que pela natureza e destinação do material não é possível definir com plena exatidão o quantitativo a ser demandado pela Administração, considerando, ademais, a ausência de condições de estocagem em grande quantidade de material, sem se falar nos riscos de perda decorrentes do armazenamento.

## 9. Estimativa do Valor da Contratação

**Valor (R$): 8.454.004,00**

**9.1** O valor da presente contratação está estimado em R$ **8.454.004,00** (oito milhões quatrocentos e cinquenta e quatro mil e quatro reais.). O Valor estimado encontra-se detalhado na memória de cálculo, documento anexo à Formalização da Demanda.

**9.2** A Pesquisa de Preços foi realizada mediante o seguinte parâmetro: III) dados de pesquisa publicada em mídia especializada, de sítios eletrônicos especializados ou de domínio amplo, desde que atualizados no momento da pesquisa.

**9.3** Para efeito de cotação, será levado em conta o MENOR PREÇO, ou seja, o maior percentual de desconto oferecido na Tabela SINAPI – Sistema Nacional de Pesquisa de Custo e Índices da Construção Civil (SEM DESONERAÇÃO), o qual tem gestão compartilhada entre Caixa e IBGE e divulga mensalmente custo e índices da construção civil, do Estado de Rondônia, município de Porto Velho.

## 10. Justificativa para o Parcelamento ou não da Solução

**10.1** As aquisições se darão de forma parcelada, de acordo com as demandas previstas e descentralização de recursos por parte do governo federal, o que justifica a opção de sistema de registro de preços (SRP). Quando contratados, os itens elencados deverão ser entregues em remessa única no setor de almoxarifado de um dos endereços relacionados no item local de entrega do edital, correspondente à sede desta Organização Militar (OM).

**10.2.** Devido não haver necessidade de aquisição de itens em conjunto ou itens que necessitem de uma complementação de outro item deste certame, opta pelo parcelamento do objeto, ação que não prejudicará a participação no certame e tão pouca a concorrência.

## 11. Contratações Correlatas e/ou Interdependentes

**11.1** No caso concreto, o 5º BEC possui em um passado recente contratações correlatas e não interdependentes para a viabilidade e contratação desta demanda, pois, os insumos são de vital importância para a manutenção e reparo de suas instalações com uso recorrente.

## 12. Alinhamento entre a Contratação e o Planejamento

**12.1** A referida contratação compõe o Plano anual de Contratações do Órgão.

## 13. Benefícios a serem alcançados com a contratação

**13.1.** A referida contratação propiciará ao 5º Batalhão de Engenharia de Construção cumprir as suas missões de adestramento em Operações de Engenharia de Construção, bem como as da vida Administrativa da Organização Militar.

**13.2.** Com a aquisição dos materiais de construção deste certame, o 5º BEC pretende dar continuidade, propiciando condições adequadas de asseio, e apresentação da melhor forma possível, preocupando-se na aquisição de itens que cumpram as exigências ambientais.

## 14. Providências a serem Adotadas

**14.1** Deverá ser confeccionado o referido Termo de Referência para início do processo licitatório correspondente, após autorizado pelo Ordenador de Despesas.

**14.2.** As Companhias de Construção e os Serviços Gerais possuem local destinado e pessoal qualificado para o recebimento, armazenamento e utilização dos materiais adquiridos, realizando a verificação e separação dos itens de acordo com a sua classificação.

## 15. Possíveis Impactos Ambientais

**15.1.** Visando a efetiva aplicação de critérios, ações ambientais e socioambientais quanto à inserção de requisitos de sustentabilidade ambiental nos editais de licitação promovidos pela Administração Pública, e em atendimento ao artigo 5º e seus incisos da Instrução Normativa nº 1
/2010 da SLTI/MPOG, o 5º BEC, quando da aquisição de bens, poderá exigir os seguintes critérios de sustentabilidade ambiental:

**15.1.1.** Que os bens sejam constituídos, no todo ou em parte, por material reciclado, atóxico, biodegradável, conforme ABNT NBR - 15448-1 e 15448-2, que sejam observados os requisitos ambientais para a obtenção de certificado do Instituto Nacional de Metrologia, Normalização e Qualidade Industrial - INMETRO como produtos sustentáveis ou de menor impacto em relação aos seus similares.

**15.2.** Usar produtos e conservação de superfícies e objetos inanimados que obedeçam às classificações e especificações determinadas pela ANVISA;

**15.3.** Observar em todas as fases do procedimento licitatório as orientações e normas voltadas para a sustentabilidade ambiental, prevendo, inclusive, as recomendações quanto à responsabilidade do fornecedor pelo recolhimento e descarte do material bem como a apresentação de documentos físicos, copiados ou impressos, preferencialmente através de papel reciclado, e de forma a não frustrar a competitividade.

**15.4.** O Decreto Federal nº 7.404, de 23 de dezembro de 2010, cita no art. 18 que os fabricantes, importadores, distribuidores e comerciantes dos produtos e embalagens, deverão estruturar e implementar sistemas de logística reversa, mediante o retorno dos produtos e embalagens após o uso pelo consumidor, ficando estes responsáveis pela realização da Logística Reversa. Essa Logística é um instrumento de desenvolvimento econômico e social caracterizado pelo conjunto de ações, procedimentos e meios destinados a viabilizar a coleta e a restituição dos resíduos sólidos ao setor empresarial, para reaproveitamento, em seu ciclo ou em outros ciclos produtivos, ou outra destinação final ambientalmente adequada (caso houver).

**15.5.** A Contratada deverá retornar as embalagens vazias ao seu estabelecimento operacional logo após o seu uso, para inutilização e descarte, sendo de sua inteira responsabilidade a retirada desses materiais conforme previsto na legislação e normas ambientais para o tratamento, armazenamento, transporte e destinação do lixo ou resíduos hospitalares para os materiais compatíveis com o objeto desta licitação.

**15.5.** A logística reversa tratada no item 5.5 será de total responsabilidade da contratada, devendo a mesma atentar-se para dar, dentro de sua competência, cumprimento ao disposto nas normas específicas de destinação final (ABNT-NBR 13.968:1997; ABNT-NBR 14.719:2001 e ABNT-NBR 14.935:2003). Deverá também a Contratada se responsabilizar pela retirada das embalagens que acondicionam os produtos utilizados, tais como caixas e embalagens plásticas e pelo recolhimento dos materiais que porventura forem utilizados e transformados em lixo.

**15.5.** A contratada deverá observar quanto a destinação final de sobras e de embalagens decorrentes da prestação do serviço o que dispõe a Lei nº 7.802/1989, a Resolução RDC ANVISA nº 052/2009 e o Decreto nº 4.074/2002.

**15.6** Realizar a separação dos resíduos recicláveis descartados pelos órgãos e entidades da Administração Pública Federal direta, autárquica e fundacional, na fonte geradora, e a sua destinação às associações e cooperativas dos catadores de materiais recicláveis, que será procedida pela coleta seletiva do papel para reciclagem, quando couber, nos termos da IN /MARE nº 6, de 3 de novembro de 1995 e do Decreto nº 5.940, de 25 de outubro de 2006;

**15.7** Respeitar as Normas Brasileiras – NBR publicadas pela Associação Brasileira de Normas Técnicas sobre resíduos sólidos.

## 16. Declaração de Viabilidade

Esta equipe de planejamento declara **viável** esta contratação.

### 16.1. Justificativa da Viabilidade

Diante deste estudo e com base nos elementos citados acima, chega-se à conclusão que a contratação é viável, pois atende aos princípios legais, a estimativa de quantidade encontra-se de acordo com a demanda , a pesquisa de preço foi realizada e existe participação em concorrências licitantes, garantindo assim a não frustração do certame.

## 17. Responsáveis

Todas as assinaturas eletrônicas seguem o horário oficial de Brasília e fundamentam-se no §3º do Art. 4º do Decreto nº 10.543, de 13 de novembro de 2020.

gov.br Documento assinado digitalmente
[redacted]
Data: 17/07/2025 18:03:47-0300
Verifique em https://validar.iti.gov.br

[redacted]

Equipe de apoio

gov.br Documento assinado digitalmente
[redacted]
Data: 17/07/2025 13:32:34-0300
Verifique em https://validar.iti.gov.br

[redacted]

Equipe de apoio

Despacho: Despacho: Aprovo o presente Estudo Preliminar, em atenção ao Art. 14º, II, §1º Dec. 10024/19, motivado pelas necessidades de atender a demanda da Administração e do interesse público

[redacted] SILVA JUNIOR [redacted]
Assinado digitalmente por JONAS SANTOS SILVA JUNIOR:78978181368
ND: C=BR, O=ICP-Brasil, OU=Autoridade Certificadora de Defesa, OU=03277610000125, OU=Presencial, OU=Certificado PF A3, CN=JONAS SANTOS SILVA JUNIOR:78978181368
Razão: Eu estou aprovando este documento
Localização: 1
Data: 2025.07.17 17:11:56-04'00'
Foxit PDF Reader Versão: 12.1.3

[redacted]

Ordenador de Despesas do 5° BEC

**MINISTÉRIO DA DEFESA**
**EXÉRCITO BRASILEIRO**
**5º BATALHÃO DE ENGENHARIA DE CONSTRUÇÃO**
**(BATALHÃO CORONEL CARLOS ALOYSIO WEBER)**

(Processo Administrativo n°64043.000497/2025-17)

# TERMO DE REFERÊNCIA

## 1. CONDIÇÕES GERAIS DA CONTRATAÇÃO

1.1. Aquisição de materiais de construção, com base no maior desconto na tabela não desonerada do SINAPI-RO (Sistema Nacional de Preços e Índices para a Construção Civil), nos termos da tabela abaixo, conforme condições e exigências estabelecidas neste instrumento.

1.2.

| N° do Item | Tipo de Item | Descriçao do Item | Unidade de Fornecimento | Valor Unitário Estimado (R$) | UASG - Município/UF de Entrega - Quantidade | | | VALOR TOTAL |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| 1 | Material | **Materiais de Alvenaria** abrangendo cimento, areia, brita, blocos, tijolos, argamassas, cal e demais acessórios, complementos e afins (baseado na Tabela SINAPI-RO).<br><br>(CLASSE: **PARE** - PAREDES/PAINEIS) | Unidade | 1,00 | 160005 - 54 BATALHÃO DE INFANTARIA DE SELVA/AM | Humaitá/AM | 300000 | R$ 1.523.170,00 |
| | | | | | 160346 - COMANDO DE FRONTEIRA RONDÔNIA/6 BIS/MEX/RO | Porto Velho/RO | 260371 | |
| | | | | | 160348 - 5 BATALHÃO DE ENGENHARIA DE CONSTRUÇÃO/ RO | Porto Velho/RO | 299429 | |
| | | | | | 160349 - COMANDO DA 17 BRIG.DE INFANTARIA DE SELVA/RO | Porto Velho/RO | 102500 | |
| | | | | | 160350 - 17A BATALHÃO LOGÍSTICO DE SELVA | Porto Velho/RO | 200000 | |

| | | | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| | | | | | 160351 - HOSPITAL DE GUARNICAO DE PORTO VELHO-MEX/RO | Porto Velho/RO | 360870 | |
| 2 | Material | **Materiais Hidráulicos** abrangendo tubos e conexões, louças, aparelhos e metais, caixas e ralos, registros e válvulas, torneiras, chuveiros e reservatórios e demais acessórios, complementos e afins (baseado na Tabela SINAPI- RO).<br><br>(CLASSE: **ASTU** - ASSENTAMENTO DE TUBOS E PECAS) | Unidade | 1,00 | 160005 - 54 BATALHÃO DE INFANTARIA DE SELVA/AM | Humaitá/AM | 180000 | R$ 931.192,00 |
| | | | | | 160346 - COMANDO DE FRONTEIRA RONDÔNIA/6 BIS/MEX/RO | Porto Velho/RO | 189374 | |
| | | | | | 160348 - 5 BATALHAO DE ENGENHARIA DE CONSTRUÇÃO/ RO | Porto Velho/RO | 172959 | |
| | | | | | 160349 - COMANDO DA 17 BRIG.DE INFANTARIA DE SELVA/RO | Porto Velho/RO | 13900 | |
| | | | | | 160350 - 17A BATALHÃO LOGÍSTICO DE SELVA | Porto Velho/RO | 140000 | |
| | | | | | 160351 - HOSPITAL DE GUARNICAO DE PORTO VELHO-MEX/RO | Porto Velho/RO | 234959 | |
| 3 | Material | **Materiais Elétricos** abrangendo iluminação, tomadas, interruptores, disjuntores, cabos e demais acessórios, complementos e afins (baseado na Tabela SINAPI- RO).<br><br>(CLASSE: **INEL** - INSTALACAO ELETRICA/ELETRIFICACAO E ILUMINACAO EXT) | Unidade | 1,00 | 160005 - 54 BATALHÃO DE INFANTARIA DE SELVA/AM | Humaitá/AM | 255000 | R$ 1.108.148,00 |
| | | | | | 160346 - COMANDO DE FRONTEIRA RONDÔNIA/6 BIS/MEX/RO | Porto Velho/RO | 77040 | |
| | | | | | 160348 - 5 BATALHÃO DE ENGENHARIA DE CONSTRUÇÃO/ RO | Porto Velho/RO | 253354 | |
| | | | | | 160349 - COMANDO DA 17 BRIG.DE INFANTARIA DE SELVA/RO | Porto Velho/RO | 37000 | |
| | | | | | 160350 - 17A BATALHÃO LOGÍSTICO DE SELVA | Porto Velho/RO | 180000 | |
| | | | | | 160351 - HOSPITAL DE GUARNICAO DE PORTO VELHO-MEX/RO | Porto Velho/RO | 305754 | |
| 4 | Material | **Materiais de Pintura** abrangendo tintas, massas, impermeabilizantes, | Unidade | 1,00 | 160005 - 54 BATALHÃO DE INFANTARIA DE SELVA/AM | Humaitá/AM | 180000 | R$ 908.370,00 |

| | | | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| | | solventes e removedores, fundos e seladores, vernizes, silicones, adesivos e colas, pincéis e rolos e demais acessórios, complementos e afins (baseados na Tabela SINAPI-RO).<br><br>(CLASSE: **PINT** – PINTURAS) | | | 160346 - COMANDO DE FRONTEIRA RONDONIA/6 BIS/MEX/RO | Porto Velho/RO | 67448 | |
| | | | | | 160348 - 5 BATALHAO DE ENGENHARIA DE CONSTRUÇÃO/ RO | Porto Velho/RO | 177386 | |
| | | | | | 160349 - COMANDO DA 17 BRIG.DE INFANTARIA DE SELVA/RO | Porto Velho/RO | 94150 | |
| | | | | | 160350 - 17A BATALHÃO LOGÍSTICO DE SELVA | Porto Velho/RO | 150000 | |
| | | | | | 160351 - HOSPITAL DE GUARNICAO DE PORTO VELHO-MEX/R O | Porto Velho/RO | 239386 | |
| 5 | Material | **Materiais de carpintaria** e marcenaria abrangendo madeiras, compensados, barrotes, caibros, tábuas e demais acessórios, complementos e afins (baseados na Tabela SINAPI- RO). | Unidade | 1,00 | 160005 - 54 BATALHAO DE INFANTARIA DE SELVA/AM | Humaitá/AM | 90000 | R$ 332.720,00 |
| | | | | | 160346 - COMANDO DE FRONTEIRA RONDÔNIA/6 BIS/MEX/RO | Porto Velho/RO | 67602 | |
| | | | | | 160348 - 5 BATALHAO DE ENGENHARIA DE CONSTRUÇÃO/ RO | Porto Velho/RO | 90218 | |
| | | | | | 160349 - COMANDO DA 17 BRIG.DE INFANTARIA DE SELVA/RO | Porto Velho/RO | 16900 | |
| | | | | | 160350 - 17A BATALHÃO LOGÍSTICO DE SELVA | Porto Velho/RO | 68000 | |
| 6 | Material | **Materiais de Pisos, Revestimentos** e demais acessórios, complementos e afins (baseados na Tabela SINAPI- RO)<br><br>.(CLASSE: **PISO** – PISOS) | Unidade | 1,00 | 160005 - 54 BATALHÃO DE INFANTARIA DE SELVA/AM | Humaitá/AM | 180000 | R$ 752.422,00 |
| | | | | | 160346 - COMANDO DE FRONTEIRA RONDÔNIA/6 BIS/MEX/RO | Porto Velho/RO | 31730 | |
| | | | | | 160348 - 5 BATALHÃO DE ENGENHARIA DE CONSTRUÇÃO/ RO | Porto Velho/RO | 178556 | |
| | | | | | 160349 - COMANDO DA 17 BRIG.DE INFANTARIA DE SELVA/RO | Porto Velho/RO | 41000 | |
| | | | | | 160350 - 17A BATALHÃO LOGÍSTICO DE SELVA | Porto Velho/RO | 82580 | |

| | | | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| | | | | | 160351 - HOSPITAL DE GUARNICAO DE PORTO VELHO-MEX/RO | Porto Velho/RO | 238556 | |
| 7 | Material | **Materiais de Janelas, Portas** e demais acessórios, complementos e afins (baseados na Tabela SINAPI- RO).<br><br>(CLASSE: **ESQV** - ESQUADRIAS/FERRAGENS/VIDROS) | Unidade | 1,00 | 160005 - 54 BATALHÃO DE INFANTARIA DE SELVA/AM | Humaitá/AM | 90000 | R$ 325.843,00 |
| | | | | | 160346 - COMANDO DE FRONTEIRA RONDÔNIA/6 BIS/MEX/RO | Porto Velho/RO | 19045 | |
| | | | | | 160348 - 5 BATALHAO DE ENGENHARIA DE CONSTRUÇÃO/RO | Porto Velho/RO | 90218 | |
| | | | | | 160349 - COMANDO DA 17 BRIG.DE INFANTARIA DE SELVA/RO | Porto Velho/RO | 44000 | |
| | | | | | 160350 - 17A BATALHÃO LOGÍSTICO DE SELVA | Porto Velho/RO | 82580 | |
| 8 | Material | **Materiais de Telhas e Calhas** e demais acessórios, complementos e afins (baseados na Tabela SINAPI- RO).<br><br>(CLASSE: **COBE** – COBERTURA) | Unidade | 1,00 | 160005 - 54 BATALHAO DE INFANTARIA DE SELVA/AM | Humaitá/AM | 90000 | R$ 451.158,00 |
| | | | | | 160346 - COMANDO DE FRONTEIRA RONDÔNIA/6 BIS/MEX/RO | Porto Velho/RO | 85306 | |
| | | | | | 160348 - 5 BATALHÃO DE ENGENHARIA DE CONSTRUÇÃO/RO | Porto Velho/RO | 180.218 | |
| | | | | | 160349 - COMANDO DA 17 BRIG.DE INFANTARIA DE SELVA/RO | Porto Velho/RO | 20300 | |
| | | | | | 160350 - 17A BATALHÃO LOGÍSTICO DE SELVA | Porto Velho/RO | 75334 | |
| 9 | Material | **Materiais de ferragens** abrangendo dobradiças, fechaduras, trancas, pregos, parafusos, suportes, ganchos e demais acessórios, complementos e afins (baseados na Tabela SINAPI-RO).<br><br>(CLASSE: **ESQV** - ESQUADRIAS/FE | Unidade | 1,00 | 160005 - 54 BATALHÃO DE INFANTARIA DE SELVA/AM | Humaitá/AM | 90000 | R$ 329.724,00 |
| | | | | | 160346 - COMANDO DE FRONTEIRA RONDÔNIA/6 BIS/MEX/RO | Porto Velho/RO | 85306 | |
| | | | | | 160348 - 5 BATALHAO DE ENGENHARIA DE CONSTRUÇÃO/RO | Porto Velho/RO | 90218 | |
| | | | | | 160349 - COMANDO DA 17 BRIG.DE INFANTARIA DE SELVA/RO | Porto Velho/RO | 4200 | |

| | | | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| | | RRAGENS/VIDROS) | | | 160350 - 17A BATALHÃO LOGÍSTICO DE SELVA | Porto Velho/RO | 60000 | |
| 10 | Material | **Materiais de Ferro e Aço** abrangendo tubos, chapas, telhas, arames, telas, vigas, vergalhões e demais acessórios, complementos e afins (baseados na Tabela SINAPI-RO).<br><br>(CLASSE: **FUES** - FUNDACOES E ESTRUTURAS) | Unidade | 1,00 | 160005 - 54 BATALHÃO DE INFANTARIA DE SELVA/AM | Humaitá/AM | 90000 | R$ 285.447,00 |
| | | | | | 160346 - COMANDO DE FRONTEIRA RONDÔNIA/6 BIS/MEX/RO | Porto Velho/RO | 19045 | |
| | | | | | 160348 - 5 BATALHAO DE ENGENHARIA DE CONSTRUÇÃO/ RO | Porto Velho/RO | 97268 | |
| | | | | | 160349 - COMANDO DA 17 BRIG.DE INFANTARIA DE SELVA/RO | Porto Velho/RO | 3800 | |
| | | | | | 160350 - 17A BATALHÃO LOGÍSTICO DE SELVA | Porto Velho/RO | 75334 | |
| 11 | Material | **Ferramental em geral**, mecânica, hidráulica, elétrica, equipamentos manuais e demais acessórios, complementos e afins (baseados na tabela SINAPI-RO).<br><br>(CLASSE: **CANT** - CANTEIRO DE OBRAS) | Unidade | 1,00 | 160005 - 54 BATALHÃO DE INFANTARIA DE SELVA/AM | Humaitá/AM | 90000 | R$ 292.893,00 |
| | | | | | 160346 - COMANDO DE FRONTEIRA RONDÔNIA/6 BIS/MEX/RO | Porto Velho/RO | 19045 | |
| | | | | | 160348 - 5 BATALHAO DE ENGENHARIA DE CONSTRUÇÃO/ RO | Porto Velho/RO | 90218 | |
| | | | | | 160349 - COMANDO DA 17 BRIG.DE INFANTARIA DE SELVA/RO | Porto Velho/RO | 11050 | |
| | | | | | 160350 - 17A BATALHÃO LOGÍSTICO DE SELVA | Porto Velho/RO | 82580 | |
| 12 | Material | **Materiais de Vidraçaria** abrangendo vidros para janelas, espelhos, puxadores, colas e demais acessórios, complementos e afins (baseados na tabela SINAPI-RO)<br>.<br>(CLASSE: **ESQV** - ESQUADRIAS/FERRAGENS/VIDROS) | Unidade | 1,00 | 160005 - 54 BATALHÃO DE INFANTARIA DE SELVA/AM | Humaitá/AM | 100000 | R$ 427.604,00 |
| | | | | | 160346 - COMANDO DE FRONTEIRA RONDÔNIA/6 BIS/MEX/RO | Porto Velho/RO | 28066 | |
| | | | | | 160348 - 5 BATALHÃO DE ENGENHARIA DE CONSTRUÇÃO/ RO | Porto Velho/RO | 90218 | |
| | | | | | 160349 - COMANDO DA 17 BRIG.DE INFANTARIA DE SELVA/RO | Porto Velho/RO | 6450 | |

| | | | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| | | | | | 160350 - 17A BATALHÃO LOGÍSTICO DE SELVA | Porto Velho/RO | 82580 | |
| | | | | | 160351 - HOSPITAL DE GUARNICAO DE PORTO VELHO-MEX/RO | Porto Velho/RO | 120290 | |
| 13 | Material | **Materiais de Combate a incêndio e equipamento de proteção individual** abrangendo extintores, mangueiras, machados, botas, capacetes, abafadores, complementos e afins (baseados na Tabela SINAPI-RO) | Unidade | 1,00 | 160348 - 5 BATALHAO DE ENGENHARIA DE CONSTRUÇÃO/RO | Porto Velho/RO | 90218 | R$ 216.968,00 |
| | | | | | 160349 - COMANDO DA 17 BRIG.DE INFANTARIA DE SELVA/RO | Porto Velho/RO | 26750 | |
| | | | | | 160350 - 17A BATALHÃO LOGÍSTICO DE SELVA | Porto Velho/RO | 100000 | |
| 14 | Material | **Materiais de Alvenaria** abrangendo cimento, areia, brita, blocos, tijolos, argamassas, cal e demais acessórios, complementos e afins (baseado na Tabela SINAPI-RO).<br><br>(CLASSE: **PARE** - PAREDES/PAINEIS)<br><br>Obs: Este item é cota do item nr 01 | Unidade | 1,00 | 160348 - 5 BATALHAO DE ENGENHARIA DE CONSTRUÇÃO/RO | Porto Velho/RO | 61441 | R$ 61.441,00 |
| 15 | Material | **Materiais Hidráulicos** abrangendo tubos e conexões, louças, aparelhos e metais, caixas e ralos, registros e válvulas, torneiras, chuveiros e reservatórios e demais acessórios, complementos e afins (baseado na Tabela SINAPI- RO).<br><br>(CLASSE: **ASTU** - ASSENTAMENTO | Unidade | 1,00 | 160348 - 5 BATALHAO DE ENGENHARIA DE CONSTRUÇÃO/RO | Porto Velho/RO | 62000 | R$ 62.000,00 |

| | | | | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| | | DE TUBOS E PECAS)<br><br>Obs: Este item é cota do item nr 02 | | | | | | | |
| 16 | Material | **Materiais Elétricos** abrangendo iluminação, tomadas, interruptores, disjuntores, cabos e demais acessórios, complementos e afins (baseado na Tabela SINAPI- RO).<br><br>(CLASSE: **INEL** - INSTALACAO ELETRICA/ELETRIFICACAO E ILUMINACAO EXT)<br><br>Obs: Este item é cota do item nr 03 | Unidade | 1,00 | 160348 - 5 BATALHAO DE ENGENHARIA DE CONSTRUÇÃO/RO | Porto Velho/RO | 52400 | R$ | 52.400,00 |
| 17 | Material | **Materiais de Pintura** abrangendo tintas, massas, impermeabilizantes, solventes e removedores, fundos e seladores, vernizes, silicones, adesivos e colas, pincéis e rolos e demais acessórios, complementos e afins (baseados na Tabela SINAPI- RO).<br><br>(CLASSE: **PINT** – PINTURAS)<br><br>Obs: Este item é cota do item nr 04 | Unidade | 1,00 | 160348 - 5 BATALHÃO DE ENGENHARIA DE CONSTRUÇÃO/RO | Porto Velho/RO | 62000 | R$ | 62.000,00 |
| 18 | Material | **Materiais de carpintaria** e marcenaria abrangendo madeiras, compensados, barrotes, caibros, tábuas e demais acessórios, complementos e afins | Unidade | 1,00 | 160348 - 5 BATALHAO DE ENGENHARIA DE CONSTRUÇÃO/RO | Porto Velho/RO | 30072 | R$ | 30.072,00 |

| | | | | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| | | (baseados na Tabela SINAPI- RO).<br><br>Obs: Este item é cota do item nr 05 | | | | | | | |
| 19 | Material | **Materiais de Pisos, Revestimentos** e demais acessórios, complementos e afins (baseados na Tabela SINAPI- RO).<br><br>.(CLASSE: **PISO** – PISOS)<br><br>Obs: Este item é cota do item nr 06 | Unidade | 1,00 | 160348 - 5 BATALHAO DE ENGENHARIA DE CONSTRUÇÃO/ RO | Porto Velho/RO | 60000 | R$ | 60.000,00 |
| 20 | Material | **Materiais de Janelas, Portas** e demais acessórios, complementos e afins (baseados na Tabela SINAPI- RO).<br><br>(CLASSE: **ESQV** - ESQUADRIAS/FERRAGENS/VIDROS)<br><br>Obs: Este item é cota do item nr 07 | Unidade | 1,00 | 160348 - 5 BATALHAO DE ENGENHARIA DE CONSTRUÇÃO/ RO | Porto Velho/RO | 30072 | R$ | 30.072,00 |
| 21 | Material | **Materiais de Telhas e Calhas** e demais acessórios, complementos e afins (baseados na Tabela SINAPI- RO).<br><br>(CLASSE: **COBE** – COBERTURA)<br><br>Obs: Este item é cota do item nr 08 | Unidade | 1,00 | 160348 - 5 BATALHAO DE ENGENHARIA DE CONSTRUÇÃO/ RO | Porto Velho/RO | 30072 | R$ | 30.072,00 |
| 22 | Material | **Materiais de ferragens** abrangendo dobradiças, fechaduras, trancas, pregos, parafusos, suportes, ganchos e demais acessórios, complementos e afins | Unidade | 1,00 | 160348 - 5 BATALHAO DE ENGENHARIA DE CONSTRUÇÃO/ RO | Porto Velho/RO | 30072 | R$ | 30.072,00 |

| | | | | | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| | | (baseados na Tabela SINAPI-RO)<br><br>(CLASSE: **ESQV** - ESQUADRIAS/FERRAGENS/VIDROS)<br><br>Obs: Este item é cota do item nr 09 | | | | | | | | |
| 23 | Material | **Materiais de Ferro e Aço** abrangendo tubos, chapas, telhas, arames, telas, vigas, vergalhões e demais acessórios, complementos e afins (baseados na Tabela SINAPI-RO).<br><br>(CLASSE: **ESQV** - ESQUADRIAS/FERRAGENS/VIDROS)<br><br>Obs: Este item é cota do item nr 10 | Unidade | 1,00 | 160348 - 5 BATALHÃO DE ENGENHARIA DE CONSTRUÇÃO/RO | Porto Velho/RO | 60000 | R$ | 60.000,00 |
| 24 | Material | **Ferramental em geral**, mecânica, hidráulica, elétrica, equipamentos manuais e demais acessórios, complementos e afins (baseados na tabela SINAPI-RO).<br><br>(CLASSE: **CANT** - CANTEIRO DE OBRAS)<br><br>Obs: Este item é cota do item nr 11 | Unidade | 1,00 | 160348 - 5 BATALHAO DE ENGENHARIA DE CONSTRUÇÃO/RO | Porto Velho/RO | 30072 | R$ | 30.072,00 |
| 25 | Material | **Materiais de Vidraçaria** abrangendo vidros para janelas, espelhos, puxadores, colas e demais acessórios, | Unidade | 1,00 | 160348 - 5 BATALHÃO DE ENGENHARIA DE CONSTRUÇÃO/RO | Porto Velho/RO | 30072 | R$ | 30.072,00 |

| | | | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| | | complementos e afins (baseados na tabela SINAPI-RO).<br><br>(CLASSE: **ESQV** - ESQUADRIAS/FERRAGENS/VIDROS)<br><br>Obs: Este item é cota do item nr 12 | | | | | | |
| 26 | Material | **Materiais de Combate a incêndio e equipamento de proteção individual** abrangendo extintores, mangueiras, machados, botas, capacetes, abafadores, complementos e afins (baseados na Tabela SINAPI-RO)<br><br>Obs: Este item é cota do item nr 13 | Unidade | 1,00 | 160348 - 5 BATALHÃO DE ENGENHARIA DE CONSTRUÇÃO/RO | Porto Velho/RO | 30072 | R$ 30.072,00 |
| **VALOR TOTAL** | | | | | | | | **R$ 8.454.004,00** |

1.3. *Os bens objeto desta contratação são caracterizados como comuns, conforme justificativa constante do Estudo Técnico Preliminar.*

1.4. O objeto desta contratação não se enquadra como sendo de bem de luxo, conforme Decreto nº 10.818, de 27 de setembro de 2021.

1.5. O prazo de vigência da contratação é de 1 (um) ano, na forma do artigo 105 da Lei n° 14.133, de 2021.

1.6. O contrato oferece maior detalhamento das regras que serão aplicadas em relação à vigência da contratação.

1.7. Para os itens 14 a 26, a participação é exclusiva a microempresas e empresas de pequeno porte quando valor do item é inferior a 80 mil reais e por se tratar de cotas dos itens ampla participação, nos termos do art. 48 da Lei Complementar nº 123.

1.8. Se a mesma empresa vencer a cota reservada e a cota principal, a contratação das cotas deverá ocorrer pelo menor preço.

## BDI DA ADMINISTRAÇÃO

1.7 Os percentuais a seguir apresentados foram os calculados pela administração, seguindo parâmetros de outras organizações militares que trabalham com serviços

de engenharia. Portanto, o BDI adotado será de 14,02% conforme imagem abaixo. O valor do lance a ser apresentado já deverá contemplar o BDI e o desconto da empresa proponente.

determinar às unidades técnicas desta OM que, nas análises do orçamento de obras públicas, utilizem os parâmetros para taxas de BDI a seguir especificados, em substituição aos referenciais contidos nos Acórdãos ns. 325/2007 e 2.369/2011:

| TIPOS DE OBRA | 1º Quartil | Médio | 3º Quartil |
|---|---|---|---|
| CONSTRUÇÃO DE EDIFÍCIOS | 20,34% | 22,12% | 25,00% |
| CONSTRUÇÃO DE RODOVIAS E FERROVIAS | 19,60% | 20,97% | 24,23% |
| CONSTRUÇÃO DE REDES DE ABASTECIMENTO DE ÁGUA, COLETA DE ESGOTO E CONSTRUÇÕES CORRELATAS | 20,76% | 24,18% | 26,44% |
| CONSTRUÇÃO E MANUTENÇÃO DE ESTAÇÕES E REDES DE DISTRIBUIÇÃO DE ENERGIA ELÉTRICA | 24,00% | 25,84% | 27,86% |
| OBRAS PORTUÁRIAS, MARÍTIMAS E FLUVIAIS | 22,80% | 27,48% | 30,95% |

BDI PARA ITENS DE MERO FORNECIMENTO DE MATERIAIS E EQUIPAMENTOS

| 1º QUARTIL | MÉDIO | 3º QUARTIL |
|---|---|---|
| 11,10% | 14,02% | 16,80% |

## 2. Fundamentação da contratação

### 2. FUNDAMENTAÇÃO E DESCRIÇÃO DA NECESSIDADE DA CONTRATAÇÃO

2.1. A Fundamentação da Contratação e de seus quantitativos encontra-se pormenorizada em Tópico específico dos Estudos Técnicos Preliminares, apêndice deste Termo de Referência.

2.2. *O objeto da contratação está previsto no Plano de Contratações Anual [2025], conforme consta das informações básicas desse termo de referência.*

I. ID PCA no PNCP: 00394452000103-0-000248/2024;

II. Data de publicação no PNCP: 20/05/2023;

III. Id do item no PCA: 973 ao 980;

IV. Classe/Grupo: 5340, 9515, 5520, 4710, 4210, 7220, 5650, 5130, 5620, 6110, 8010 e 5510;

V. Identificador da Futura Contratação: 160348-90025/2023.

## 3. DESCRIÇÃO DA SOLUÇÃO COMO UM TODO CONSIDERADO O CICLO DE VIDA DO OBJETO E ESPECIFICAÇÃO DO PRODUTO

3.1. *A descrição da solução como um todo encontra-se pormenorizada em tópico específico dos Estudos Técnicos Preliminares, apêndice deste Termo de Referência.*

## 4. REQUISITOS DA CONTRATAÇÃO

### Sustentabilidade

4.1. *Além dos critérios de sustentabilidade eventualmente inseridos na descrição do objeto, devem ser atendidos os seguintes requisitos, que se baseiam no Guia Nacional de Contratações Sustentáveis:*

| Descrição sumária | Exigência |
|---|---|
| Materiais de Pintura | Apresentação do Cadastro Técnico Federal de regularidade válido para Atividades Potencialmente Poluidoras ou Utilizadoras de Recursos Ambientais, nos termos do artigo 17, inciso II, da Lei n° 6.938, de 1981, e da Instrução Normativa IBAMA n° 31, de03/12/2009, e legislação correlata. |
| Materiais de carpintaria e marcenaria | Apresentação do Cadastro Técnico Federal de regularidade válido para Atividades Potencialmente Poluidoras ou Utilizadoras de Recursos Ambientais, nos termos do artigo 17, inciso II, da Lei n° 6.938, de 1981, e da Instrução Normativa IBAMA n° 31, de03/12/2009, e legislação correlata. |
| Materiais de Combate a incêndio | Apresentação do Cadastro Técnico Federal de regularidade válido para Atividades Potencialmente Poluidoras ou Utilizadoras de Recursos Ambientais, nos termos do artigo 17, inciso II, da Lei n° 6.938, de 1981, e da Instrução Normativa IBAMA n° 31, de03/12/2009, e legislação correlata. |

4.1.1. Visando a efetiva aplicação de critérios, ações ambientais e socioambientais quanto à inserção de requisitos de sustentabilidade ambiental nos editais de licitação promovidos pela Administração Pública, e em atendimento ao artigo 5° e seus incisos da Instrução Normativa nº 1/2020 da SLTI/MPOG e de acordo com o Guia Nacional de Licitações Sustentáveis - DECOR/CGU/AGU, quando da aquisição de bens, poderá exigir os seguintes critérios de sustentabilidade ambiental:

4.1.1.1. Produtos constituídos, no todo ou em parte, por material reciclado, atóxico, biodegradável, conforme ABNT NBR - 15448-1 E 15448-2;

4.1.1.2. Que sejam observados os requisitos ambientais para a obtenção de certificação do Instituto Nacional de Metrologia, Normalização e Qualidade Industrial - INMETRO como

produtos sustentáveis ou de menor impacto ambiental em relação aos seus similares;

4.1.1.3. Os produtos devam ser, preferencialmente, acondicionados em embalagem individual adequada, com o menor volume possível, que utilize materiais recicláveis, de forma a garantir a máxima proteção durante o transporte e o armazenamento;

4.1.1.4. Que os produtos não contenham substâncias perigosas em concentração acima da recomendada na diretiva RoHS (Restriction of Certain Hazardous Substances), tais como mercúrio (Hg), chumbo (Pb), cromo hexavalente (Cr(VI)), cádmio (Cd), bifenil-polibromados (PBBs), éteres difenil-polibromados (PBDEs).

4.1.1.5. A permissão ou restrição do uso de materiais reciclados para materiais destinados ao contato com alimentos está definida nos regulamentos específicos, conforme o tipo de material. Para os materiais celulósico (RDC n° 88/2016), metálico (RDC nº 20/2007) e vidro e cerâmica (Portaria n° 27/1996) é permitido o uso de material reciclado. No caso de plástico (RDC n° 20/2008) é permitido apenas PET-PCR grau alimentício. Não é permitido o uso de material reciclado para elastoméricos em contato com alimentos (Resolução n°123/2001).

4.1.1.6. Se a embalagem for PET pós-consumo reciclado (PET PCR), além das especificações, a contratada deverá ter o registro ou autorização do PET PCR pela Anvisa.

4.1.1.7. A contratada observará a Resolução RDC ANVISA 275, de 2002, bem como legislação e/ou normas de órgãos de vigilância sanitária estaduais, distrital e municipais.

4.2. Na presente contratação será admitida a indicação da(s) seguinte(s) marca(s), característica(s) ou modelo(s), de acordo com as justificativas contidas nos Estudos Técnicos Preliminares.

## Subcontratação

4.3. Não é admitida a subcontratação do objeto contratual.

## Garantia da contratação

4.4. O contrato oferece maior detalhamento das regras que serão aplicadas em relação à garantia da contratação.

## 5. Modelo de execução do objeto

### Condições de Entrega

5.1. O prazo de entrega dos bens é de 30 (Trinta) dias, contados do(a) data de recebimento da nota de empenho e da ordem de fornecimento, em remessa única.

5.2. Caso não seja possível a entrega na data assinalada, a empresa deverá comunicar as razões respectivas com pelo menos 5 (cinco) dias de antecedência para que qualquer pleito de prorrogação de prazo seja analisado, ressalvadas situações de caso fortuito e força maior.

5.3. Os bens destinados ao 5° Batalhão de Engenharia de Construção deverão ser entregues no seguinte endereço: 5º Batalhão de Engenharia de Construção - 5º BEC, Av. Rogério Weber, nº 01 - Bairro Militar, Porto Velho/RO, CEP 76804-900, Segunda a sexta-feira, de 07h30 às 12h e de 13h30 às 17h, Telefone (69) 9-9979-5640.

5.4. Os bens destinados ao 54º Batalhão de Infantaria de Selva - 54º BIS deverão ser entregues no seguinte endereço: 54º Batalhão de Infantaria de Selva - 54º BIS, Comando do Exército, localizado na BR-319, Km 09 - Zona Rural, Humaitá/AM, CEP 69800-000. O recebimento ocorrerá de segunda a sexta-feira, no horário de 07h30 às 12h e de 13h30 às 17h. Para esclarecimentos ou agendamento de entrega, entrar em contato pelo telefone (97) 3373-0500.

5.5. Os bens destinados ao Hospital de Guarnição de Porto Velho, 17° Batalhão Logístico de Selva, Comando da 17° Brigada de Infantaria de Selva/RO e ao Comando Fronteira Rondônia/6BIS/MEX/RO deverão ser entregues no seguinte endereço: 17º Batalhão Logístico de Selva, localizado na Avenida Pinheiro Machado, nº 2243 - Bairro São Cristóvão, Porto Velho/RO, CEP 78902-100. O recebimento ocorrerá de segunda a sexta-feira, no horário de 07h30 às 12h e de 13h30 às 17h. Para esclarecimentos ou agendamento de entrega, entrar em contato pelo telefone (69) 2141-6345.

### Garantia, manutenção e assistência técnica

5.6. O prazo de garantia é aquele estabelecido na Lei nº 8.078, de 11 de setembro de 1990 (Código de Defesa do Consumidor)

## 6. Modelo de gestão do contrato

6.1. O contrato deverá ser executado fielmente pelas partes, de acordo com as cláusulas avençadas e as normas da Lei nº 14.133, de 2021, e cada parte responderá pelas consequências de sua inexecução total ou parcial.

6.2. Em caso de impedimento, ordem de paralisação ou suspensão do contrato, o cronograma de execução será prorrogado automaticamente pelo tempo correspondente, anotadas tais circunstâncias mediante simples apostila.

6.3. As comunicações entre o órgão ou entidade e a contratada devem ser realizadas por escrito sempre que o ato exigir tal formalidade, admitindo-se o uso de mensagem eletrônica para esse fim.

6.4. O órgão ou entidade poderá convocar representante da empresa para adoção de providências que devam ser cumpridas de imediato.

6.5. Após a assinatura do contrato ou instrumento equivalente, o órgão ou entidade poderá convocar o representante da empresa contratada para reunião inicial para apresentação do plano de fiscalização, que conterá informações acerca das obrigações contratuais, dos mecanismos de fiscalização, das estratégias para execução do objeto, do plano complementar de execução da contratada, quando houver, do método de aferição dos resultados e das sanções aplicáveis, dentre outros

## Fiscalização

6.6. A execução do contrato deverá ser acompanhada e fiscalizada pelo(s) fiscal(is) do contrato, ou pelos respectivos substitutos ( Lei nº 14.133, de 2021, art. 117, caput).

## Fiscalização Técnica

6.7. fiscal técnico do contrato acompanhará a execução do contrato, para que sejam cumpridas todas as condições estabelecidas no contrato, de modo a assegurar os melhores resultados para a Administração. (Decreto nº 11.246, de 2022, art. 22, VI);

6.7.1. O fiscal técnico do contrato anotará no histórico de gerenciamento do contrato todas as ocorrências relacionadas à execução do contrato, com a descrição do que for necessário para a regularização das faltas ou dos defeitos observados. ( Lei nº 14.133, de 2021, art. 117, §1º, e Decreto nº 11.246, de 2022, art. 22, II);

6.7.2. Identificada qualquer inexatidão ou irregularidade, o fiscal técnico do contrato emitirá notificações para a correção da execução do contrato, determinando prazo para a correção. (Decreto nº 11.246, de 2022, art. 22, III);

6.7.3. O fiscal técnico do contrato informará ao gestor do contato, em tempo hábil, a situação que demandar decisão ou adoção de medidas que ultrapassem sua competência, para que adote as medidas necessárias e saneadoras, se for o caso. ( Decreto nº 11.246, de 2022, art. 22, IV).

6.7.4. No caso de ocorrências que possam inviabilizar a execução do contrato nas datas aprazadas, o fiscal técnico do contrato comunicará o fato imediatamente ao gestor do contrato. (Decreto nº 11.246, de 2022, art. 22, V).

6.7.5. O fiscal técnico do contrato comunicar ao gestor do contrato, em tempo hábil, o término do contrato sob sua responsabilidade, com vistas à renovação tempestiva ou à prorrogação contratual (Decreto nº 11.246, de 2022, art. 22, VII
).

## Fiscalização Administrativa

6.8. O fiscal administrativo do contrato verificará a manutenção das condições de habilitação da contratada, acompanhará o empenho, o pagamento, as garantias, as glosas e a formalização de apostilamento e termos aditivos, solicitando quaisquer documentos comprobatórios pertinentes, caso necessário (Art. 23, I e II, do Decreto nº 11.246, de 2022).

6.8.1. Caso ocorram descumprimento das obrigações contratuais, o fiscal administrativo do contrato atuará tempestivamente na solução do problema, reportando ao gestor do contrato para que tome as providências cabíveis, quando ultrapassar a sua competência; (Decreto nº 11.246, de 2022, art. 23, IV).

## Gestor do Contrato

6.9. O gestor do contrato coordenará a atualização do processo de acompanhamento e fiscalização do contrato contendo todos os registros formais da execução no histórico de

gerenciamento do contrato, a exemplo da ordem de serviço, do registro de ocorrências, das alterações e das prorrogações contratuais, elaborando relatório com vistas à verificação da necessidade de adequações do contrato para fins de atendimento da finalidade da administração. (Decreto nº 11.246, de 2022, art. 21, IV).

6.10. O gestor do contrato acompanhará os registros realizados pelos fiscais do contrato, de todas as ocorrências relacionadas à execução do contrato e as medidas adotadas, informando, se for o caso, à autoridade superior àquelas que ultrapassarem a sua competência. (Decreto nº 11.246, de 2022, art. 21, II).

6.11. O gestor do contrato acompanhará a manutenção das condições de habilitação da contratada, para fins de empenho de despesa e pagamento, e anotará os problemas que obstem o fluxo normal da liquidação e do pagamento da despesa no relatório de riscos eventuais. (Decreto nº 11.246, de 2022, art. 21, III).

6.12. O gestor do contrato emitirá documento comprobatório da avaliação realizada pelos fiscais técnico, administrativo e setorial quanto ao cumprimento de obrigações assumidas pelo contratado, com menção ao seu desempenho na execução contratual, baseado nos indicadores objetivamente definidos e aferidos, e a eventuais penalidades aplicadas, devendo constar do cadastro de atesto de cumprimento de obrigações. (Decreto nº 11.246, de 2022, art. 21, VIII).

6.13. O gestor do contrato tomará providências para a formalização de processo administrativo de responsabilização para fins de aplicação de sanções, a ser conduzido pela comissão de que trata o art. 158 da Lei nº 14.133, de 2021, ou pelo agente ou pelo setor com competência para tal, conforme o caso. (Decreto nº 11.246, de 2022, art. 21, X).

6.14. O gestor do contrato deverá elaborar relatório final com informações sobre a consecução dos objetivos que tenham justificado a contratação e eventuais condutas a serem adotadas para o aprimoramento das atividades da Administração. (Decreto nº 11.246, de 2022, art. 21, VI).

6.15. O gestor do contrato deverá enviar a documentação pertinente ao setor de contratos para a formalização dos procedimentos de liquidação e pagamento, no valor dimensionado pela fiscalização e gestão nos termos do contrato.

## 7. Critérios de medição e pagamento

### Recebimento

7.1. Os bens serão recebidos provisoriamente, de forma sumária, no ato da entrega, juntamente com a nota fiscal ou instrumento de cobrança equivalente, pelo(a) responsável pelo acompanhamento e fiscalização do contrato, para efeito de posterior verificação de sua conformidade com as especificações constantes no Termo de Referência e na proposta.

7.2. Os bens poderão ser rejeitados, no todo ou em parte, inclusive antes do recebimento provisório, quando em desacordo com as especificações constantes no Termo de Referência e na proposta, devendo ser substituídos no prazo de 15 (quinze) dias, a contar da notificação da contratada, às suas custas, sem prejuízo da aplicação das penalidades.

7.3. O recebimento definitivo ocorrerá no prazo de 8 (oito) dias úteis, a contar do recebimento da nota fiscal ou instrumento de cobrança equivalente pela Administração, após a verificação da qualidade e quantidade do material e consequente aceitação mediante termo detalhado.

7.4. Para as contratações decorrentes de despesas cujos valores não ultrapassem o limite de que trata o inciso II do art. 75 da Lei nº 14.133, de 2021, o prazo máximo para o recebimento definitivo será de até 5 (cinco) dias úteis.

7.5. O prazo para recebimento definitivo poderá ser excepcionalmente prorrogado, de forma justificada, por igual período, quando houver necessidade de diligências para a aferição do atendimento das exigências contratuais.

7.6. No caso de controvérsia sobre a execução do objeto, quanto à dimensão, qualidade e quantidade, deverá ser observado o teor do art. 143 da Lei nº 14.133, de 2021, comunicando-se à empresa para emissão de Nota Fiscal no que pertine à parcela incontroversa da execução do objeto, para efeito de liquidação e pagamento.

7.7. O prazo para a solução, pelo contratado, de inconsistências na execução do objeto ou de saneamento da nota fiscal ou de instrumento de cobrança equivalente, verificadas pela Administração durante a análise prévia à liquidação de despesa, não será computado para os fins do recebimento definitivo.

7.8. O recebimento provisório ou definitivo não excluirá a responsabilidade civil pela solidez e pela segurança do serviço nem a responsabilidade ético-profissional pela perfeita execução do contrato.

### Liquidação

7.9. Recebida a Nota Fiscal ou documento de cobrança equivalente, correrá o prazo de dez dias úteis para fins de liquidação, na forma desta seção, prorrogáveis por igual período, nos termos do art. 7º, §2º da Instrução Normativa SEGES/ME nº 77/2022.

7.9.1. O prazo de que trata o item anterior será reduzido à metade, mantendo-se a possibilidade de prorrogação, no caso de contratações decorrentes de despesas cujos valores não ultrapassem o limite de que trata o inciso II do art. 75 da Lei nº 14.133, de 2021.

7.10. Para fins de liquidação, o setor competente deverá verificar se a nota fiscal ou instrumento de cobrança equivalente apresentado expressa os elementos necessários e essenciais do documento, tais como:

7.10.1. o prazo de validade;

7.10.2. a data da emissão;

7.10.3. os dados do contrato e do órgão contratante;

7.10.4. o período respectivo de execução do contrato;

7.10.5. o valor a pagar; e

7.10.6. eventual destaque do valor de retenções tributárias cabíveis.

7.11. Havendo erro na apresentação da nota fiscal ou instrumento de cobrança equivalente, ou circunstância que impeça a liquidação da despesa, esta ficará sobrestada até que o contratado providencie as medidas saneadoras, reiniciando-se o prazo após a comprovação da regularização da situação, sem ônus ao contratante;

7.12. A nota fiscal ou instrumento de cobrança equivalente deverá ser obrigatoriamente acompanhado da comprovação da regularidade fiscal, constatada por meio de consulta on-line ao SICAF ou, na impossibilidade de acesso ao referido Sistema, mediante consulta aos sítios eletrônicos oficiais ou à documentação mencionada no art. 68 da Lei nº 14.133, de 2021.

7.13. A Administração deverá realizar consulta ao SICAF para: a) verificar a manutenção das condições de habilitação exigidas no edital; b) identificar possível razão que impeça a participação em licitação, no âmbito do órgão ou entidade, que implique proibição de contratar com o Poder Público, bem como ocorrências impeditivas indiretas (INSTRUÇÃO NORMATIVA Nº 3, DE 26 DE ABRIL DE 2018).

7.14. Constatando-se, junto ao SICAF, a situação de irregularidade do contratado, será providenciada sua notificação, por escrito, para que, no prazo de 5 (cinco) dias úteis, regularize sua situação ou, no mesmo prazo, apresente sua defesa. O prazo poderá ser prorrogado uma vez, por igual período, a critério do contratante.

7.15. Não havendo regularização ou sendo a defesa considerada improcedente, o contratante deverá comunicar aos órgãos responsáveis pela fiscalização da regularidade fiscal quanto à inadimplência do contratado, bem como quanto à existência de pagamento a ser efetuado, para que sejam acionados os meios pertinentes e necessários para garantir o recebimento de seus créditos.

7.16. Persistindo a irregularidade, o contratante deverá adotar as medidas necessárias à rescisão contratual nos autos do processo administrativo correspondente, assegurada ao contratado a ampla defesa.

7.17. Havendo a efetiva execução do objeto, os pagamentos serão realizados normalmente, até que se decida pela rescisão do contrato, caso o contratado não regularize sua situação junto ao SICAF.

## Prazo de pagamento

7.18. O pagamento será efetuado no prazo de até 10 (dez) dias úteis contados da finalização da liquidação da despesa, conforme seção anterior, nos termos da Instrução Normativa SEGES/ME nº 77, de 2022.

7.19. No caso de atraso pelo Contratante, os valores devidos ao contratado serão atualizados monetariamente entre o termo final do prazo de pagamento até a data de sua efetiva realização, mediante aplicação do índice IPCA de correção monetária.

**Forma de pagamento**

7.20. O pagamento será realizado por meio de ordem bancária, para crédito em banco, agência e conta corrente indicados pelo contratado.

7.21. Será considerada data do pagamento o dia em que constar como emitida a ordem bancária para pagamento.

7.22. Quando do pagamento, será efetuada a retenção tributária prevista na legislação aplicável.

7.22.1. Independentemente do percentual de tributo inserido na planilha, quando houver, serão retidos na fonte, quando da realização do pagamento, os percentuais estabelecidos na legislação vigente.

7.23. O contratado regularmente optante pelo Simples Nacional, nos termos da Lei Complementar nº 123, de 2006, não sofrerá a retenção tributária quanto aos impostos e contribuições abrangidos por aquele regime. No entanto, o pagamento ficará condicionado à apresentação de comprovação, por meio de documento oficial, de que faz jus ao tratamento tributário favorecido previsto na referida Lei Complementar.

### Cessão de crédito

7.24. É admitida a cessão fiduciária de direitos creditícios com instituição financeira, nos termos e de acordo com os procedimentos previstos na Instrução Normativa SEGES/ME nº 53, de 8 de Julho de 2020, conforme as regras deste presente tópico.

7.24.1. As demais modalidades de cessão de crédito, não abrangidas pela IN SEGES/ME nº 53/2020, são vedadas no âmbito desta contratação.

7.25. A eficácia da cessão de crédito, de qualquer natureza, em relação à Administração, está condicionada à celebração de termo aditivo ao contrato administrativo.

7.26. Sem prejuízo do regular atendimento da obrigação contratual de cumprimento de todas as condições de habilitação por parte do contratado (cedente), a celebração do aditamento de cessão de crédito e a realização dos pagamentos respectivos também se condicionam à regularidade fiscal e trabalhista do cessionário, bem como à certificação de que o cessionário não se encontra impedido de licitar e contratar com o Poder Público, conforme a legislação em vigor, ou de receber benefícios ou incentivos fiscais ou creditícios, direta ou indiretamente, conforme o art. 12 da Lei nº 8.429, de 1992, tudo nos termos do Parecer JL-01, de 18 de maio de 2020.

7.27. O crédito a ser pago à cessionária é exatamente aquele que seria destinado à cedente (contratado) pela execução do objeto contratual, restando absolutamente incólumes todas as defesas e exceções ao pagamento e todas as demais cláusulas exorbitantes ao direito comum aplicáveis no regime jurídico de direito público incidente sobre os contratos administrativos, incluindo a possibilidade de pagamento em conta vinculada ou de pagamento pela efetiva comprovação do fato gerador, quando for o caso, e o desconto de multas, glosas e prejuízos causados à Administração. (INSTRUÇÃO NORMATIVA Nº 53, DE 8 DE JULHO DE 2020 e Anexos)

7.28. A cessão de crédito não afetará a execução do objeto contratado, que continuará sob a integral responsabilidade do contratado.

## 8. Critérios de seleção do fornecedor

## 8.FORMA E CRITÉRIOS DE SELEÇÃO DO FORNECEDOR

### Forma de seleção e critério de julgamento da proposta

8.1. O fornecedor será selecionado por meio da realização de procedimento de LICITAÇÃO, na modalidade PREGÃO, sob a forma ELETRÔNICA, com adoção do critério de julgamento pelo MAIOR DESCONTO.

### Forma de fornecimento

8.2. O fornecimento do objeto será parcelado

### Exigências de habilitação

8.3. Para fins de habilitação, deverá o licitante comprovar os seguintes requisitos:

### Habilitação jurídica

8.4. **Pessoa física**: cédula de identidade (RG) ou documento equivalente que, por força de lei, tenha validade para fins de identificação em todo o território nacional;

8.5. **Empresário individual**: inscrição no Registro Público de Empresas Mercantis, a cargo da Junta Comercial da respectiva sede;

8.6. **Microempreendedor Individual - MEI**: Certificado da Condição de Microempreendedor Individual - CCMEI, cuja aceitação ficará condicionada à verificação da autenticidade no sítio https://www.gov.br/empresas-e-negocios/pt-br/empreendedor
;

8.7. **Sociedade empresária, sociedade limitada unipessoal – SLU ou sociedade identificada como empresa individual de responsabilidade limitada - EIRELI**: inscrição do ato constitutivo, estatuto ou contrato social no Registro Público de Empresas Mercantis, a cargo da Junta Comercial da respectiva sede, acompanhada de documento comprobatório de seus administradores;

8.8. **Sociedade empresária estrangeira**: portaria de autorização de funcionamento no Brasil, publicada no Diário Oficial da União e arquivada na Junta Comercial da unidade federativa onde se localizar a filial, agência, sucursal ou estabelecimento, a qual será considerada como sua sede, conforme Instrução Normativa DREI/ME n.º 77, de 18 de março de 2020.

8.9. **Sociedade simples**: inscrição do ato constitutivo no Registro Civil de Pessoas Jurídicas do local de sua sede, acompanhada de documento comprobatório de seus administradores;

8.10. **Filial, sucursal ou agência de sociedade simples ou empresária**: inscrição do ato constitutivo da filial, sucursal ou agência da sociedade simples ou empresária, respectivamente, no Registro Civil das Pessoas Jurídicas ou no Registro Público de Empresas Mercantis onde opera, com averbação no Registro onde tem sede a matriz

8.11. **Sociedade cooperativa**: ata de fundação e estatuto social, com a ata da assembleia que o aprovou, devidamente arquivado na Junta Comercial ou inscrito no Registro Civil das Pessoas Jurídicas da respectiva sede, além do registro de que trata o art. 107 da Lei nº 5.764, de 16 de dezembro 1971.

8.12. **Agricultor familiar**: Declaração de Aptidão ao Pronaf – DAP ou DAP-P válida, ou, ainda, outros documentos definidos pela Secretaria Especial de Agricultura Familiar e do Desenvolvimento Agrário, nos termos do art. 4º, §2º do Decreto nº 10.880, de 2 de dezembro de 2021.

8.13. **Produtor Rural**: matrícula no Cadastro Específico do INSS – CEI, que comprove a qualificação como produtor rural pessoa física, nos termos da Instrução Normativa RFB n. 971, de 13 de novembro de 2009 (arts. 17

a 19 e 165).

8.14. Os documentos apresentados deverão estar acompanhados de todas as alterações ou da consolidação respectiva.

## Habilitação fiscal, social e trabalhista

8.15. Prova de inscrição no Cadastro Nacional de Pessoas Jurídicas ou no Cadastro de Pessoas Físicas, conforme o caso.

8.16. Prova de regularidade fiscal perante a Fazenda Nacional, mediante apresentação de certidão expedida conjuntamente pela Secretaria da Receita Federal do Brasil (RFB) e pela Procuradoria-Geral da Fazenda Nacional (PGFN), referente a todos os créditos tributários federais e à Dívida Ativa da União (DAU) por elas administrados, inclusive aqueles relativos à Seguridade Social, nos termos da Portaria Conjunta nº 1.751, de 02 de outubro de 2014, do Secretário da Receita Federal do Brasil e da Procuradora-Geral da Fazenda Nacional.

8.17. Prova de regularidade com o Fundo de Garantia do Tempo de Serviço (FGTS);

8.18. Prova de inexistência de débitos inadimplidos perante a Justiça do Trabalho, mediante a apresentação de certidão negativa ou positiva com efeito de negativa, nos termos do Título VII-A da Consolidação das Leis do Trabalho, aprovada pelo Decreto- Lei nº 5.452, de 1º de maio de 1943;

8.19. Prova de inscrição no cadastro de contribuintes Estadual ou Municipal relativo ao domicílio ou sede do fornecedor, pertinente ao seu ramo de atividade e compatível com o objeto contratual;

8.20. Prova de regularidade com a Fazenda [Estadual/Distrital] ou [Municipal/Distrital] do domicílio ou sede do fornecedor, relativa à atividade em cujo exercício contrata ou concorre;

8.21. Caso o fornecedor seja considerado isento dos tributos Estadual ou Municipal relacionados ao objeto contratual, deverá comprovar tal condição mediante a apresentação de declaração da Fazenda respectiva do seu domicílio ou sede, ou outra equivalente, na forma da lei.

8.22. O fornecedor enquadrado como microempreendedor individual que pretenda auferir os benefícios do tratamento diferenciado previstos na Lei Complementar n. 123, de 2006, estará dispensado da prova de inscrição nos cadastros de contribuintes estadual e municipal.

## Qualificação Econômico-Financeira

8.23. Certidão negativa de insolvência civil expedida pelo distribuidor do domicílio ou sede do licitante, caso se trate de pessoa física, desde que admitida a sua participação na licitação (art. 5º, inciso II, alínea "c", da Instrução Normativa Seges/ME nº 116, de 2021), ou de sociedade simples;

8.24. Certidão negativa de falência expedida pelo distribuidor da sede do fornecedor - Lei nº 14.133, de 2021, art. 69, caput, inciso II);

8.25. Balanço patrimonial, demonstração de resultado de exercício e demais demonstrações contábeis dos 2 (dois) últimos exercícios sociais, comprovando;

8.25.1. índices de Liquidez Geral (LG), Liquidez Corrente (LC), e Solvência Geral (SG) superiores a 1 (um);

8.25.2. As empresas criadas no exercício financeiro da licitação deverão atender a todas as exigências da habilitação e poderão substituir os demonstrativos contábeis pelo balanço de abertura.

8.25.3. Os documentos referidos acima limitar-se-ão ao último exercício no caso de a pessoa jurídica ter sido constituída há menos de 2 (dois) anos;

8.25.4. Os documentos referidos acima deverão ser exigidos com base no limite definido pela Receita Federal do Brasil para transmissão da Escrituração Contábil Digital - ECD ao Sped.

8.26. Caso a empresa licitante apresente resultado inferior ou igual a 1 (um) em qualquer dos índices de Liquidez Geral (LG), Solvência Geral (SG) e Liquidez Corrente (LC), será exigido para fins de habilitação [capital mínimo] de 5% do [valor total estimado da contratação].

8.27. As empresas criadas no exercício financeiro da licitação deverão atender a todas as exigências da habilitação e poderão substituir os demonstrativos contábeis pelo balanço de abertura. (Lei nº 14.133, de 2021, art. 65, §1º).

*8.28. O atendimento dos índices econômicos previstos neste item deverá ser atestado mediante declaração assinada por profissional habilitado da área contábil, apresentada pelo fornecedor.*

### Qualificação Técnica

*8.29. Comprovação de aptidão para o fornecimento de bens similares de complexidade tecnológica e operacional equivalente ou superior com o objeto desta contratação, ou com o item pertinente, por meio da apresentação de certidões ou atestados, por pessoas jurídicas de direito público ou privado, ou regularmente emitido(s) pelo conselho profissional competente, quando for o caso.*

*8.29.1. Será admitida, para fins de comprovação de quantitativo mínimo, a apresentação e o somatório de diferentes atestados executados de forma concomitante.*

*8.29.2. Os atestados de capacidade técnica poderão ser apresentados em nome da matriz ou da filial do fornecedor.*

*8.29.3. O fornecedor disponibilizará todas as informações necessárias à comprovação da legitimidade dos atestados, apresentando, quando solicitado pela Administração, cópia do contrato que deu suporte à contratação, endereço atual da contratante e local em que foi executado o objeto contratado, dentre outros documentos.*

8.30.Caso admitida a participação de cooperativas, será exigida a seguinte documentação complementar:

8.30.1. A relação dos cooperados que atendem aos requisitos técnicos exigidos para a contratação e que executarão o contrato, com as respectivas atas de inscrição e a comprovação de que estão domiciliados na localidade da sede da cooperativa, respeitado o disposto nos arts. 4º, inciso XI, 21, inciso I e 42, §§2º a 6º da Lei n. 5.764, de 1971;

8.30.2. A declaração de regularidade de situação do contribuinte individual – DRSCI, para cada um dos cooperados indicados;

8.30.3. A comprovação do capital social proporcional ao número de cooperados necessários à prestação do serviço;

8.30.4. O registro previsto na Lei n. 5.764, de 1971, art. 107;

8.30.5. A comprovação de integração das respectivas quotas-partes por parte dos cooperados que executarão o contrato; e

8.30.6. Os seguintes documentos para a comprovação da regularidade jurídica da cooperativa: a) ata de fundação; b) estatuto social com a ata da assembleia que o aprovou; c) regimento dos fundos instituídos pelos cooperados, com a ata da assembleia; d) editais de convocação das três últimas assembleias gerais extraordinárias; e) três registros de presença dos cooperados que executarão o contrato em assembleias gerais ou nas reuniões seccionais; e f) ata da sessão que os cooperados autorizaram a cooperativa a contratar o objeto da licitação;

8.30.7. A última auditoria contábil-financeira da cooperativa, conforme dispõe o art. 112 da Lei n. 5.764, de 1971, ou uma declaração, sob as penas da lei, de que tal auditoria não foi exigida pelo órgão fiscalizador.

## 9. Estimativas do Valor da Contratação

**Valor (R$): 8.454.004,00**

**ESTIMATIVAS DO VALOR DA CONTRATAÇÃO**

*9.1. O custo estimado total da contratação é de R$* **8.454.004,00** *(Oito milhões, quatrocentos e cinquenta e quatro*

*mil.), conforme custos unitários apostos neste documento.*

## 10. Adequação orçamentária

**ADEQUAÇÃO ORÇAMENTÁRIA**

10.1. As despesas decorrentes da presente contratação correrão à conta de recursos específicos consignados no Orçamento Geral da União.

10.2. . A dotação relativa aos exercícios financeiros subsequentes será indicada após aprovação da Lei Orçamentária respectiva e liberação dos créditos correspondentes.

## 11. Responsáveis

Todas as assinaturas eletrônicas seguem o horário oficial de Brasília e fundamentam-se no §3º do Art. 4º do Decreto nº 10.543, de 13 de novembro de 2020.

gov.br Documento assinado digitalmente
[redacted]
Data: 17/07/2025 13:34:10-0300
Verifique em https://validar.iti.gov.br

[redacted]

Equipe de apoio

## DESPACHO DO ORDENADOR DE DESPESAS

1 - Conforme previsão no Art. 21, da Instrução Normativa SEGES/MPDG Nº 5, de 25 de maio de 2017, aprovo a este Termo de Referência para subsidiar a futura contratação, mediante processo licitatório, para atender necessidades deste Batalhão

.

2 - Aprovo o início dos procedimentos para autuar processo licitatório para modalidade Pregão Eletrônico pelo Sistema de Registro de Preços

.

3 - Seja encaminhado ao Setor de Aquisições Licitações e Contratos para as providências julgadas necessárias, de acordo com as normas em vigor.

Quartel em Porto Velho-RO, 15 de julho de 2025

[redacted]
SILVA
JUNIOR:[redacted]

Assinado digitalmente por JONAS SANTOS SILVA JUNIOR:78978181368
ND: C=BR, O=ICP-Brasil, OU=Autoridade Certificadora de Defesa, OU=03277610000125, OU=Presencial, OU=Certificado PF A3, CN=JONAS SANTOS SILVA JUNIOR:78978181368
Razão: Eu estou aprovando este documento
Localização: 1
Data: 2025.07.17 16:31:32-04'00'
Foxit PDF Reader Versão: 12.1.3

[redacted]

Ordenador de Despesas do 5° BEC

MINISTÉRIO DA DEFESA
EXÉRCITO BRASILEIRO
5º BATALHÃO DE ENGENHARIA DE CONSTRUÇÃO
(BATALHÃO CORONEL CARLOS ALOYSIO WEBER)

# TERMO DE JUNTADA POR ANEXAÇÃO DE DOCUMENTO

Termo nº 027/2025 - Processo 64043.000472/2025-13

Em 18/07/2025 às 09:38, faço anexar ao presente processo 64043.000472/2025-13, o(s) documento(s): 1. ETP_2025_assinado__assinado.pdf, 1. TR_PREGAO_SINAPI._29_29_assinado (1).pdf.

[redacted]
Auxiliar da Seção Aquisições, Licitações e Contratos

# PREGÃO ELETRÔNICO

***900014/2025***

## CONTRATANTE (UASG) 160348

**5º BATALHÃO DE ENGENHARIA DE CONSTRUÇÃO**

## OBJETO:

Aquisição de materiais de construção, com base no maior desconto na tabela não desonerada do SINAPI-RO (Sistema Nacional de Preços e Índices para a Construção Civil).

[registro de preços]

## VALOR TOTAL DA CONTRATAÇÃO

**R$ 8.454.004,00**

## DATA DA SESSÃO PÚBLICA

**Dia 31/07/2025 às 08:30h (horário de Brasília)**

## CRITÉRIO DE JULGAMENTO:

maior desconto por item

## MODO DE DISPUTA:

aberto

## TRATAMENTO FAVORECIDO ME/EPP/EQUIPARADAS

**SIM**

## MARGEM DE PREFERÊNCIA PARA ALGUM ITEM

**NÃO**

Baixe o APP Compras.gov.br
e apresente sua proposta!

## Sumário

1. DO OBJETO....3
2. DO REGISTRO DE PREÇOS....3
3. DA PARTICIPAÇÃO NA LICITAÇÃO....3
4. *DO ORÇAMENTO ESTIMADO*....5
5. DA APRESENTAÇÃO DA PROPOSTA E DOS DOCUMENTOS DE HABILITAÇÃO....5
6. DO PREENCHIMENTO DA PROPOSTA....7
7. DA ABERTURA DA SESSÃO, CLASSIFICAÇÃO DAS PROPOSTAS E FORMULAÇÃO DE LANCES..8
8. DA FASE DE JULGAMENTO....12
9. DA FASE DE HABILITAÇÃO....15
10. DO TERMO DE CONTRATO....18
11. DA ATA DE REGISTRO DE PREÇOS....18
12. DA FORMAÇÃO DO CADASTRO DE RESERVA....19
13. DOS RECURSOS....19
14. DAS INFRAÇÕES ADMINISTRATIVAS E SANÇÕES....20
15. DA IMPUGNAÇÃO AO EDITAL E DO PEDIDO DE ESCLARECIMENTO....22
16. DAS DISPOSIÇÕES GERAIS....23

**MODELO DE EDITAL**

**PREGÃO ELETRÔNICO**
**5º BATALHÃO DE ENGENHARIA DE CONSTRUÇÃO**

**PREGÃO ELETRÔNICO Nº 90014/2025**
**Processo Administrativo n° 64043.000497/2025-17**

Torna-se público, para conhecimento dos interessados, que o(a) 5º BATALHÃO DE ENGENHARIA DE CONSTRUÇÃO , por meio do(a) SALC , sediado(a) Av. Rogério Weber, 001, 01, 01, Militar, bairro MILITAR, na cidade de Porto Velho/RO , CEP 76804-99, realizará licitação, para registro de preços, na modalidade Pregão Eletrônico, na forma Eletrônica, com critério de julgamento Maior Desconto , Lei nº 14.133, de 1º de abril de 2021, do Decreto nº 11.462, de 31 de março de 2023, e demais legislação aplicável e, ainda, de acordo com as condições estabelecidas neste Edital.

Data da Sessão Pública: 30/07/2025
Hora Inicial : 08:30

## 1. DO OBJETO

1.1. O objeto da presente licitação é Aquisição de materiais de construção, com base no maior desconto na tabela não desonerada do SINAPI – RO, ( Sistema Nacional de Preços e Índices para a Construção Civil) conforme condições, quantidades e exigências estabelecidas neste Edital e seus anexos. conforme condições, quantidades e exigências estabelecidas neste Edital e seus anexos.

1.2. A licitação será dividida em 26 (vinte e seis) itens, conforme tabela constante do Termo de Referência/Projeto Básico, facultando-se ao licitante a participação em quantos itens forem de seu interesse.

## **2**. DO REGISTRO DE PREÇOS

2.1. As regras referentes aos órgãos gerenciador e participantes, bem como a eventuais adesões são as que constam da minuta de Ata de Registro de Preços.

## 3. DA PARTICIPAÇÃO NA LICITAÇÃO

3.1. Poderão participar deste certame os interessados cujo ramo de atividade seja compatível com o objeto da licitação e que estiverem previamente credenciados no Sistema de Cadastramento Unificado de Fornecedores - SICAF e no Sistema de Compras do Governo Federal (www.gov.br/compras).

3.2. Os interessados deverão atender às condições exigidas no cadastramento no Sicaf até o terceiro dia útil anterior à data prevista para recebimento das propostas.

3.3. O licitante responsabiliza-se exclusiva e formalmente pelas transações efetuadas em seu nome, assume como firmes e verdadeiras suas propostas e seus lances, inclusive os atos praticados diretamente ou por seu representante, excluída a responsabilidade do provedor do sistema ou do órgão ou entidade promotora da licitação por eventuais danos decorrentes de uso indevido das credenciais de acesso, ainda que por terceiros.

3.4. É de responsabilidade do cadastrado conferir a exatidão dos seus dados cadastrais nos Sistemas relacionados no item anterior e mantê-los atualizados junto aos órgãos responsáveis pela informação, devendo proceder, imediatamente, à correção ou à alteração dos registros tão logo identifique incorreção ou aqueles se tornem desatualizados.

3.5. A não observância do disposto no item anterior poderá ensejar desclassificação no momento da habilitação.

3.6. Para os itens 14 a 26 a participação é exclusiva a microempresas e empresas de pequeno porte, nos termos do art. 48 da Lei Complementar nº 123, de 14 de dezembro de 2006.

3.7. A obtenção do benefício a que se refere o item anterior fica limitada às microempresas e às empresas de pequeno porte que, no ano-calendário de realização da licitação, ainda não tenham celebrado contratos com a Administração Pública cujos valores somados extrapolem a receita bruta máxima admitida para fins de enquadramento como empresa de pequeno porte.

3.8. Será concedido tratamento favorecido para as microempresas e empresas de pequeno porte, para as sociedades cooperativas mencionadas no artigo 16 da Lei nº 14.133, de 2021, para o agricultor familiar, o produtor rural pessoa física e para o microempreendedor individual - MEI, nos limites previstos da Lei Complementar nº 123, de 2006 e do Decreto n.º 8.538, de 2015.

3.9. Não poderão disputar esta licitação:

3.9.1. aquele que não atenda às condições deste Edital e seu(s) anexo(s);

3.9.2. sociedade que desempenhe atividade incompatível com o objeto da licitação;

3.9.3. empresas estrangeiras que não tenham representação legal no Brasil com poderes expressos para receber citação e responder administrativa ou judicialmente;

3.9.4. autor do anteprojeto, do projeto básico ou do projeto executivo, pessoa física ou jurídica, quando a licitação versar sobre serviços ou fornecimento de bens a ele relacionados;

3.9.5. empresa, isoladamente ou em consórcio, responsável pela elaboração do projeto básico ou do projeto executivo, ou empresa da qual o autor do projeto seja dirigente, gerente, controlador, acionista ou detentor de mais de 5% (cinco por cento) do capital com direito a voto, responsável técnico ou subcontratado, quando a licitação versar sobre serviços ou fornecimento de bens a ela necessários;

3.9.6. pessoa física ou jurídica que se encontre, ao tempo da licitação, impossibilitada de participar da licitação em decorrência de sanção que lhe foi imposta;

3.9.7. aquele que mantenha vínculo de natureza técnica, comercial, econômica, financeira, trabalhista ou civil com dirigente do órgão ou entidade contratante ou com agente público que desempenhe função na licitação ou atue na fiscalização ou na gestão do contrato, ou que deles seja cônjuge, companheiro ou parente em linha reta, colateral ou por afinidade, até o terceiro grau;

3.9.8. empresas controladoras, controladas ou coligadas, nos termos da Lei nº 6.404, de 15 de dezembro de 1996, concorrendo entre si;

3.9.9. pessoa física ou jurídica que, nos 5 (cinco) anos anteriores à divulgação do edital, tenha sido condenada judicialmente, com trânsito em julgado, por exploração de

trabalho infantil, por submissão de trabalhadores a condições análogas às de escravo ou por contratação de adolescentes nos casos vedados pela legislação trabalhista;

3.9.1. Organizações da Sociedade Civil de Interesse Público - OSCIP, atuando nessa condição;

3.10. Não poderá participar, direta ou indiretamente, da licitação ou da execução do contrato agente público do órgão ou entidade contratante, devendo ser observadas as situações que possam configurar conflito de interesses no exercício ou após o exercício do cargo ou emprego, nos termos da legislação que disciplina a matéria, conforme § 1º do art. 9º da Lei nº 14.133, de 2021.

3.11. O impedimento de que trata o item 3.9.6. será também aplicado ao licitante que atue em substituição a outra pessoa, física ou jurídica, com o intuito de burlar a efetividade da sanção a ela aplicada, inclusive a sua controladora, controlada ou coligada, desde que devidamente comprovado o ilícito ou a utilização fraudulenta da personalidade jurídica do licitante.

3.12. A critério da Administração e exclusivamente a seu serviço, o autor dos projetos e a empresa a que se referem os itens 3.9.4. e 3.9.5. poderão participar no apoio das atividades de planejamento da contratação, de execução da licitação ou de gestão do contrato, desde que sob supervisão exclusiva de agentes públicos do órgão ou entidade.

3.13. Equiparam-se aos autores do projeto as empresas integrantes do mesmo grupo econômico.

3.14. O disposto nos itens 3.9.4. e 3.9.5. não impede a licitação ou a contratação de serviço que inclua como encargo do contratado a elaboração do projeto básico e do projeto executivo, nas contratações integradas, e do projeto executivo, nos demais regimes de execução.

3.15. Em licitações e contratações realizadas no âmbito de projetos e programas parcialmente financiados por agência oficial de cooperação estrangeira ou por organismo financeiro internacional com recursos do financiamento ou da contrapartida nacional, não poderá participar pessoa física ou jurídica que integre o rol de pessoas sancionadas por essas entidades ou que seja declarada inidônea nos termos da Lei nº 14.133/2021.

3.16. A vedação de que trata o item 3.10. estende-se a terceiro que auxilie a condução da contratação na qualidade de integrante de equipe de apoio, profissional especializado ou funcionário ou representante de empresa que preste assessoria técnica.

## 4. ORÇAMENTO ESTIMADO SIGILOSO

4.1. O orçamento estimado da presente contratação não será de caráter sigiloso.

## 5. DA APRESENTAÇÃO DA PROPOSTA E DOS DOCUMENTOS DE HABILITAÇÃO

5.1. Na presente licitação, a fase de habilitação sucederá as fases de apresentação de propostas e lances e de julgamento.

5.2. Os licitantes encaminharão, exclusivamente por meio do sistema eletrônico, a proposta com o percentual de desconto, conforme o critério de julgamento adotado neste Edital, até a data e o horário estabelecidos para abertura da sessão pública.

5.3. No cadastramento da proposta inicial, o licitante declarará, em campo próprio do sistema, que:

5.3.1. está ciente e concorda com as condições contidas no edital e seus anexos,

bem como de que a proposta apresentada compreende a integralidade dos custos para atendimento dos direitos trabalhistas assegurados na Constituição Federal, nas leis trabalhistas, nas normas infralegais, nas convenções coletivas de trabalho e nos termos de ajustamento de conduta vigentes na data de sua entrega em definitivo e que cumpre plenamente os requisitos de habilitação definidos no instrumento convocatório;

5.3.2. não emprega menor de 18 anos em trabalho noturno, perigoso ou insalubre e não emprega menor de 16 anos, salvo menor, a partir de 14 anos, na condição de aprendiz, nos termos do artigo 7°, XXXIII, da Constituição;

5.3.3. não possui empregados executando trabalho degradante ou forçado, observando o disposto nos incisos III e IV do art. 1º e no inciso III do art. 5º da Constituição Federal;

5.3.4. cumpre as exigências de reserva de cargos para pessoa com deficiência e para reabilitado da Previdência Social, previstas em lei e em outras normas específicas.

5.4. O licitante organizado em cooperativa deverá declarar, ainda, em campo próprio do sistema eletrônico, que cumpre os requisitos estabelecidos no artigo 16 da Lei nº 14.133, de 2021.

5.5. O licitante deverá declarar em campo próprio do sistema se o produto ou serviço ofertado é manufaturado nacional beneficiado por um dos critérios de margem de preferência indicados no Termo de Referência, quando for o caso, para usufruir do benefício.

5.6. O fornecedor enquadrado como microempresa, empresa de pequeno porte ou sociedade cooperativa deverá declarar, ainda, em campo próprio do sistema eletrônico, que cumpre os requisitos estabelecidos no artigo 3° da Lei Complementar nº 123, de 2006, estando apto a usufruir do tratamento favorecido estabelecido em seus arts. 42 a 49, observado o disposto nos §§ 1º ao 3º do art. 4º, da Lei n.º 14.133, de 2021.

5.6.1. no item exclusivo para participação de microempresas e empresas de pequeno porte, a assinalação do campo “não” impedirá o prosseguimento no certame, para aquele item;

5.6.2. nos itens em que a participação não for exclusiva para microempresas e empresas de pequeno porte, a assinalação do campo “não” apenas produzirá o efeito de o licitante não ter direito ao tratamento favorecido previsto na Lei Complementar nº 123, de 2006, mesmo que microempresa, empresa de pequeno porte ou sociedade cooperativa.

5.7. Não poderá se beneficiar do tratamento jurídico diferenciado estabelecido nos arts. 42 a 49 da Lei Complementar nº 123, de 2006, a pessoa jurídica:

5.7.1. de cujo capital participe outra pessoa jurídica;

5.7.2. que seja filial, sucursal, agência ou representação, no País, de pessoa jurídica com sede no exterior;

5.7.3. de cujo capital participe pessoa física que seja inscrita como empresário ou seja sócia de outra empresa que receba tratamento jurídico diferenciado nos termos da Lei Complementar nº 123, de 2006, desde que a receita bruta global ultrapasse o limite de que trata o inciso II do art. 3º da referida lei;

5.7.4. cujo titular ou sócio participe com mais de 10% (dez por cento) do capital de outra empresa não beneficiada pela Lei Complementar nº 123, de 2006, desde que a receita bruta global ultrapasse o limite de que trata o inciso II do art. 3º da referida lei;

5.7.5. cujo sócio ou titular seja administrador ou equiparado de outra pessoa jurídica com fins lucrativos, desde que a receita bruta global ultrapasse o limite de que trata o inciso II do art. 3º da referida lei;

5.7.6. constituída sob a forma de cooperativas, salvo as de consumo;

5.7.7. que participe do capital de outra pessoa jurídica;

5.7.8. que exerça atividade de banco comercial, de investimentos e de desenvolvimento, de caixa econômica, de sociedade de crédito, financiamento e investimento ou de crédito imobiliário, de corretora ou de distribuidora de títulos, valores mobiliários e câmbio, de empresa de arrendamento mercantil, de seguros privados e de capitalização ou de previdência complementar;

5.7.9. resultante ou remanescente de cisão ou qualquer outra forma de desmembramento de pessoa jurídica que tenha ocorrido em um dos 5 (cinco) anos-calendário anteriores;

5.7.10. constituída sob a forma de sociedade por ações.

5.7.11. cujos titulares ou sócios guardem, cumulativamente, com o contratante do serviço, relação de pessoalidade, subordinação e habitualidade.

5.8. A falsidade da declaração de que trata os itens 5.3. ou 5.6. sujeitará o licitante às sanções previstas na Lei nº 14.133, de 2021, e neste Edital.

5.9. Os licitantes poderão retirar ou substituir a proposta ou, na hipótese de a fase de habilitação anteceder as fases de apresentação de propostas e lances e de julgamento, os documentos de habilitação anteriormente inseridos no sistema, até a abertura da sessão pública.

5.10. Não haverá ordem de classificação na etapa de apresentação da proposta e dos documentos de habilitação pelo licitante, o que ocorrerá somente após os procedimentos de abertura da sessão pública e da fase de envio de lances.

5.11. Serão disponibilizados para acesso público os documentos que compõem a proposta dos licitantes convocados para apresentação de propostas, após a fase de envio de lances.

5.12. Desde que disponibilizada a funcionalidade no sistema, o licitante poderá parametrizar o seu valor final mínimo ou o seu percentual de desconto máximo quando do cadastramento da proposta e obedecerá às seguintes regras:

5.12.1. a aplicação do intervalo mínimo de diferença de valores ou de percentuais entre os lances, que incidirá tanto em relação aos lances intermediários quanto em relação ao lance que cobrir a melhor oferta; e

5.12.2. os lances serão de envio automático pelo sistema, respeitado o valor final mínimo, caso estabelecido, e o intervalo de que trata o subitem acima.

5.13. O percentual de desconto final máximo parametrizado no sistema poderá ser alterado pelo fornecedor durante a fase de disputa, sendo vedado percentual de desconto inferior a lance já registrado pelo fornecedor no sistema.

5.14. O valor final mínimo ou o percentual de desconto final máximo parametrizado na forma do item 5.12. possuirá caráter sigiloso para os demais fornecedores e para o órgão ou entidade promotora da licitação, podendo ser disponibilizado estrita e permanentemente aos órgãos de controle externo e interno.

5.15. Caberá ao licitante interessado em participar da licitação acompanhar as operações no sistema eletrônico durante o processo licitatório e se responsabilizar pelo ônus decorrente da perda de negócios diante da inobservância de mensagens emitidas pela Administração ou de sua desconexão.

5.16. O licitante deverá comunicar imediatamente ao provedor do sistema qualquer acontecimento que possa comprometer o sigilo ou a segurança, para imediato bloqueio de acesso.

## 6. DO PREENCHIMENTO DA PROPOSTA

6.1. O licitante deverá enviar sua proposta mediante o preenchimento, no sistema eletrônico, dos seguintes campos:

6.1.1. Desconto expresso em Percentuais(%)

| Seq | Item/Grupo | Periodicidade | Marca | Fabricante |
|---|---|---|---|---|
| 1 | Item: | Unitário | Marca | Fabricante |

6.2. Todas as especificações do objeto contidas na proposta vinculam o licitante.

6.2.1. O licitante não poderá oferecer proposta em quantitativo inferior ao máximo previsto para contratação.

6.3. Nos valores propostos estarão inclusos todos os custos operacionais, encargos previdenciários, trabalhistas, tributários, comerciais e quaisquer outros que incidam direta ou indiretamente na execução do objeto.

6.4. Os preços ofertados, tanto na proposta inicial, quanto na etapa de lances, serão de exclusiva responsabilidade do licitante, não lhe assistindo o direito de pleitear qualquer alteração, sob alegação de erro, omissão ou qualquer outro pretexto.

6.5. Se o regime tributário da empresa implicar o recolhimento de tributos em percentuais variáveis, a cotação adequada será a que corresponde à média dos efetivos recolhimentos da empresa nos últimos doze meses.

6.5.1. No regime de incidência não-cumulativa de PIS e COFINS, a cotação adequada será a que corresponde à média das alíquotas efetivamente recolhidas pela empresa, comprovada, a qualquer tempo, por documentos de Escrituração Fiscal Digital da Contribuição (EFD-Contribuições) para o PIS/PASEP e COFINS dos últimos 12 (doze) meses anteriores à apresentação da proposta, ou por outro meio hábil.

6.6. Independentemente do percentual de tributo inserido na planilha, no pagamento serão retidos na fonte os percentuais estabelecidos na legislação vigente.

6.7. Na presente licitação, a Microempresa e a Empresa de Pequeno Porte poderão se beneficiar do regime de tributação pelo Simples Nacional.

6.8. A apresentação das propostas implica obrigatoriedade do cumprimento das disposições nelas contidas, em conformidade com o que dispõe o Termo de Referência/Projeto Básico, assumindo o proponente o compromisso de executar o objeto licitado nos seus termos, bem como de fornecer os materiais, equipamentos, ferramentas e utensílios necessários, em quantidades e qualidades adequadas à perfeita execução contratual, promovendo, quando requerido, sua substituição.

6.9. O prazo de validade da proposta não será inferior a 60 (sessenta) dias, a contar da data de sua apresentação.

6.10. Os licitantes devem respeitar os preços máximos estabelecidos nas normas de regência de contratações públicas federais, quando participarem de licitações públicas;

6.11. O preço já decorrente da aplicação do desconto ofertado deverá respeitar os preços máximos previstos no Termo de Referência/Projeto Básico.

6.12. O descumprimento das regras supramencionadas pode ensejar a responsabilização pelo Tribunal de Contas da União e, após o devido processo legal, gerar as seguintes consequências: assinatura de prazo para a adoção das medidas necessárias ao exato cumprimento da lei, nos termos do art. 71, inciso IX, da Constituição; ou condenação dos agentes públicos responsáveis e da empresa contratada ao pagamento dos prejuízos ao erário, caso verificada a ocorrência de superfaturamento por sobrepreço na execução do contrato.

## 7. DA ABERTURA DA SESSÃO, CLASSIFICAÇÃO DAS PROPOSTAS E FORMULAÇÃO DE LANCES

7.1. A abertura da presente licitação dar-se-á automaticamente em sessão pública, por meio de sistema eletrônico, na data, horário e local indicados neste Edital.

7.2. Os licitantes poderão retirar ou substituir a proposta ou os documentos de habilitação, quando for o caso, anteriormente inseridos no sistema, até a abertura da sessão pública.

7.3. O sistema disponibilizará campo próprio para troca de mensagens entre o Pregoeiro e os licitantes.

7.4. Iniciada a etapa competitiva, os licitantes deverão encaminhar lances exclusivamente por meio de sistema eletrônico, sendo imediatamente informados do seu recebimento e do valor consignado no registro.

7.5. O lance deverá ser ofertado pelo valor unitário do item

7.6. Os licitantes poderão oferecer lances sucessivos, observando o horário fixado para abertura da sessão e as regras estabelecidas no Edital.

7.7. O licitante somente poderá oferecer lance de percentual de desconto superior ao último por ele ofertado e registrado pelo sistema.

7.8. O intervalo mínimo de diferença de percentual entre os lances, que incidirá tanto em relação aos lances intermediários quanto em relação à proposta que cobrir a melhor oferta deverá ser de 1,00 %, (um virgula zero) porcento.

7.9. O licitante poderá, uma única vez, excluir seu último lance ofertado, no intervalo de quinze segundos após o registro no sistema, na hipótese de lance inconsistente ou inexequível.

7.10. O procedimento seguirá de acordo com o modo de disputa aberto.

7.11. No modo de disputa “aberto”, os licitantes apresentarão lances públicos e sucessivos, com prorrogações.

7.11.1. A etapa de lances da sessão pública terá duração de dez minutos e, após isso, será prorrogada automaticamente pelo sistema quando houver lance ofertado nos últimos dois minutos do período de duração da sessão pública.

7.11.2. A prorrogação automática da etapa de lances, de que trata o subitem anterior, será de dois minutos e ocorrerá sucessivamente sempre que houver lances enviados nesse período de prorrogação, inclusive no caso de lances intermediários.

7.11.3. Não havendo novos lances na forma estabelecida nos itens anteriores, a sessão pública encerrar-se-á automaticamente, e o sistema ordenará e divulgará os lances conforme a ordem final de classificação , sem prejuízo da aplicação da aplicação da margem de preferência e do desempate ficto, conforme disposto neste edital, quando for o caso.

7.11.4. Definida a melhor proposta, se a diferença em relação à proposta classificada em segundo lugar for de pelo menos 5% (cinco por cento), o , auxiliado pela equipe de apoio, poderá admitir o reinício da disputa aberta, para a definição das demais colocações.

7.11.5. Após o reinício previsto no item supra, os licitantes serão convocados para apresentar lances intermediários.

7.12. Após o término dos prazos estabelecidos nos subitens anteriores, o sistema ordenará e divulgará os lances segundo a ordem crescente de valores.

7.13. Não serão aceitos dois ou mais lances de mesmo valor, prevalecendo aquele que for recebido e registrado em primeiro lugar.

7.14. Durante o transcurso da sessão pública, os licitantes serão informados, em tempo real, do valor do menor lance registrado, vedada a identificação do licitante.

7.15. No caso de desconexão com o Pregoeiro, no decorrer da etapa competitiva do Pregão Eletrônico, o sistema eletrônico poderá permanecer acessível aos licitantes para a recepção dos lances.

7.16. Quando a desconexão do sistema eletrônico para o Pregoeiro persistir por tempo superior a dez minutos, a sessão pública será suspensa e reiniciada somente após decorridas vinte e quatro horas da comunicação do fato pelo Pregoeiro aos participantes, no sítio eletrônico utilizado para divulgação.

7.17. Caso o licitante não apresente lances, concorrerá com o valor de sua proposta.

7.18. Ao final da fase de lances, será aplicado o benefício da margem de preferência, nos termos do art. 26 da Lei 14133/21.

7.18.1. Para produtos ou serviços abrangidos por margem de preferência normal ou adicional, caso a proposta de menor preço não tenha por objeto produto ou serviço contemplado pela referida margem, o sistema automaticamente indicará as propostas de produtos ou serviços que façam jus ao diferencial de preço, pela ordem de classificação, para fins de aceitação pelo Pregoeiro.

7.18.2. Nestas situações, a proposta beneficiada pela aplicação da margem de preferência normal ou adicional, conforme o caso, tornar-se-á a proposta classificada em primeiro lugar.

7.19. Em relação a itens não exclusivos para participação de microempresas e empresas de pequeno porte, uma vez encerrada a etapa de lances, será efetivada a verificação automática, junto à Receita Federal, do porte da entidade empresarial, caso a contratação não se enquadre nas vedações dos §§1º e 2º do art. 4º da Lei nº 14.133, de 2021. O sistema identificará em coluna própria as microempresas e empresas de pequeno porte participantes, procedendo à comparação com os valores da primeira colocada, se esta for empresa de maior porte, assim como das demais classificadas, para o fim de aplicar-se o disposto nos arts. 44 e 45 da Lei Complementar nº 123, de 2006, regulamentada pelo Decreto nº 8.538, de 2015.

7.19.1. Quando houver propostas beneficiadas com as margens de preferência, apenas poderão se valer do critério de desempate previsto nos arts. 44 e 45 da Lei Complementar nº 123, de 2006, as propostas de microempresas e empresas de pequeno porte que também fizerem jus às margens de preferência (art. 5º, §9º, I, do Decreto n.º 8538, de 2015).

7.19.2. O parâmetro para o empate ficto, nesse caso, consistirá no preço ofertado pela fornecedora classificada em primeiro lugar em razão da aplicação da margem de preferência.

7.19.3. Nessas condições, as propostas de microempresas e empresas de pequeno porte que se encontrarem na faixa de até 5% (cinco por cento) serão consideradas empatadas com a primeira colocada.

7.19.4. A licitante mais bem classificada nos termos do subitem anterior terá o direito de encaminhar uma última oferta para desempate, obrigatoriamente em valor inferior ao da primeira colocada, no prazo de 5 (cinco) minutos controlados pelo sistema, contados após a comunicação automática para tanto.

7.19.5. Caso a microempresa ou a empresa de pequeno porte melhor classificada desista ou não se manifeste no prazo estabelecido, serão convocadas as demais licitantes microempresa e empresa de pequeno porte que se encontrem naquele intervalo de 5% (cinco por cento), na ordem de classificação, para o exercício do mesmo direito, no prazo estabelecido no subitem anterior.

7.19.6. No caso de equivalência dos valores apresentados pelas microempresas e empresas de pequeno porte que se encontrem nos intervalos estabelecidos nos subitens anteriores, será realizado sorteio entre elas para que se identifique aquela que primeiro poderá apresentar melhor oferta.

7.19.7. A obtenção do benefício a que se refere o item anterior fica limitada às microempresas e às empresas de pequeno porte que, no ano-calendário de realização da licitação, ainda não tenham celebrado contratos com a Administração Pública cujos valores somados extrapolem a receita bruta máxima admitida para fins de

enquadramento como empresa de pequeno porte.

7.20. Só poderá haver empate entre propostas iguais (não seguidas de lances).

7.21. Havendo eventual empate entre propostas ou lances, o critério de desempate será aquele previsto no art. 60 da Lei nº 14.133, de 2021, nesta ordem:

7.21.1. disputa final, hipótese em que os licitantes empatados poderão apresentar nova proposta em ato contínuo à classificação;

7.21.2. avaliação do desempenho contratual prévio dos licitantes, para a qual deverão preferencialmente ser utilizados registros cadastrais para efeito de atesto de cumprimento de obrigações previstos nesta Lei;

7.21.3. desenvolvimento pelo licitante de ações de equidade entre homens e mulheres no ambiente de trabalho, conforme regulamento;

7.21.4. desenvolvimento pelo licitante de programa de integridade, conforme orientações dos órgãos de controle.

7.22. Persistindo o empate, será assegurada preferência, sucessivamente, aos bens e serviços produzidos ou prestados por:

7.22.1. empresas estabelecidas no território do Estado ou do Distrito Federal do órgão ou entidade da Administração Pública estadual ou distrital licitante ou, no caso de licitação realizada por órgão ou entidade de Município, no território do Estado em que este se localize;

7.22.2. empresas brasileiras;

7.22.3. empresas que invistam em pesquisa e no desenvolvimento de tecnologia no País;

7.22.4. empresas que comprovem a prática de mitigação, nos termos da Lei nº 12.187, de 29 de dezembro de 2009.

7.23. Esgotados todos os demais critérios de desempate previstos em lei, a escolha do licitante vencedor ocorrerá por sorteio, em ato público, para o qual todos os licitantes serão convocados, vedado qualquer outro processo.

7.24. Encerrada a etapa de envio de lances da sessão pública, na hipótese da proposta do primeiro colocado permanecer inferior ao desconto definido para a contratação, o Pregoeiro poderá negociar condições mais vantajosas, após definido o resultado do julgamento.

7.24.1. A negociação poderá ser feita com os demais licitantes, segundo a ordem de classificação inicialmente estabelecida, quando o primeiro colocado, mesmo após a negociação, for desclassificado em razão de sua proposta permanecer acima do preço máximo definido pela Administração.

7.24.2. A negociação será realizada por meio do sistema, podendo ser acompanhada pelos demais licitantes.

7.24.3. O resultado da negociação será divulgado a todos os licitantes e anexado aos autos do processo licitatório.

7.24.4. O Pregoeiro solicitará ao licitante mais bem classificado que, no prazo de 2 (duas) horas, envie a proposta adequada ao último lance ofertado após a negociação realizada, acompanhada, se for o caso, dos documentos complementares, quando necessários à confirmação daqueles exigidos neste Edital e já apresentados.

7.24.5. É facultado ao Pregoeiro prorrogar o prazo estabelecido, a partir de solicitação fundamentada feita no chat pelo licitante, antes de findo o prazo.

7.25. Após a negociação do preço, o Pregoeiro iniciará a fase de aceitação e julgamento da proposta.

## 8. DA FASE DE JULGAMENTO

8.1. Encerrada a etapa de negociação, o Pregoeiro verificará se o licitante provisoriamente classificado em primeiro lugar atende às condições de participação no certame, conforme previsto no art. 14 da Lei nº 14.133/2021, legislação correlata e no item 3.9. do edital, especialmente quanto à existência de sanção que impeça a participação no certame ou a futura contratação, mediante a consulta aos seguintes cadastros:

8.1.1. SICAF;

8.1.2. Cadastro Nacional de Empresas Punidas – CNEP, mantido pela Controladoria-Geral da União (https://www.portaltransparencia.gov.br/sancoes/cnep).

8.2. A consulta aos cadastros será realizada no nome e no CNPJ da empresa licitante.

8.2.1. A consulta no CNEP quanto às sanções previstas na Lei n° 8.429, de 1992. , também ocorrerá no nome e no CPF do sócio majoritário da empresa licitante, se houver, por força do art. 12 da citada lei.

8.3. Caso conste na Consulta de Situação do licitante a existência de Ocorrências Impeditivas Indiretas, o Pregoeiro diligenciará para verificar se houve fraude por parte das empresas apontadas no Relatório de Ocorrências Impeditivas Indiretas. (IN nº 3/2018, art. 29, **caput**).

8.3.1. A tentativa de burla será verificada por meio dos vínculos societários, linhas de fornecimento similares, dentre outros. (IN nº 3/2018, art. 29, §1º).

8.3.2. O licitante será convocado para manifestação previamente a uma eventual desclassificação. (IN nº 3/2018, art. 29, §2º).

8.3.3. Constatada a existência de sanção, o licitante será reputado inabilitado, por falta de condição de participação.

8.4.Caso o licitante provisoriamente classificado em primeiro lugar tenha se utilizado de algum tratamento favorecido às ME/EPPs ou tenha se valido da aplicação da margem de preferência, o Pregoeiro verificará se o licitante faz jus ao benefício aplicado.

8.4.1. Caso o licitante não venha a comprovar o atendimento dos requisitos para fazer jus ao benefício da margem de preferência, as propostas serão reclassificadas, para fins de nova aplicação da margem de preferência.

8.5. Verificadas as condições de participação e de utilização do tratamento favorecido, o Pregoeiro examinará a proposta classificada em primeiro lugar quanto à adequação ao objeto e à compatibilidade do preço em relação ao máximo estipulado para contratação neste Edital e em seus anexos, observado o disposto no artigo 29 a 35 da IN SEGES nº 73, de 30 de setembro de 2022.

8.6. Será desclassificada a proposta vencedora que:

8.6.1. contiver vícios insanáveis;

8.6.2. não obedecer às especificações técnicas contidas no Termo de Referência/ Projeto Básico;

8.6.3. apresentar preços inexequíveis ou permanecer acima do preço máximo definido para a contratação;

8.6.4. não tiver sua exequibilidade demonstrada, quando exigido pela Administração;

8.6.5. apresentar desconformidade com quaisquer outras exigências deste Edital ou seus anexos, desde que insanável.

8.7. No caso de bens e serviços em geral, é indício de inexequibilidade das propostas

valores inferiores a 50% (cinquenta por cento) do valor orçado pela Administração.

8.8. A inexequibilidade, na hipótese de que trata o item anterior, só será considerada após diligência do Pregoeiro, que comprove:

8.8.1. que o custo do licitante ultrapassa o valor da proposta; e

8.8.2. inexistirem custos de oportunidade capazes de justificar o vulto da oferta.

8.9. Em contratação de serviços de engenharia, além das disposições acima, a análise de exequibilidade e sobrepreço considerará o seguinte:

8.9.1. Nos regimes de execução por tarefa, empreitada por preço global ou empreitada integral, semi-integrada ou integrada, a caracterização do sobrepreço se dará pela superação do valor global estimado;

8.9.2. No regime de empreitada por preço unitário, a caracterização do sobrepreço se dará pela superação do valor global estimado.

8.9.3. No caso de serviços de engenharia, serão consideradas inexequíveis as propostas cujos valores forem inferiores a 75% (setenta e cinco por cento) do valor orçado pela Administração, independentemente do regime de execução.

8.10. Se houver indícios de inexequibilidade da proposta de preço, ou em caso da necessidade de esclarecimentos complementares, poderão ser efetuadas diligências, para que a empresa comprove a exequibilidade da proposta.

8.11. Caso o custo global estimado do objeto licitado tenha sido decomposto em seus respectivos custos unitários por meio de Planilha de Custos e Formação de Preços elaborada pela Administração, o licitante classificado em primeiro lugar será convocado para apresentar Planilha por ele elaborada, com os respectivos valores adequados ao valor final da sua proposta, sob pena de não aceitação da proposta.

8.11.1. Em se tratando de serviços de engenharia, o licitante vencedor será convocado a apresentar à Administração, por meio eletrônico, as planilhas com indicação dos quantitativos e dos custos unitários, seguindo o modelo elaborado pela Administração, bem como com detalhamento das Bonificações e Despesas Indiretas (BDI) e dos Encargos Sociais (ES), com os respectivos valores adequados ao valor final da proposta vencedora, admitida a utilização dos preços unitários, no caso de empreitada por preço global, empreitada integral, contratação semiintegrada e contratação integrada, exclusivamente para eventuais adequações indispensáveis no cronograma físico-financeiro e para balizar excepcional aditamento posterior do contrato.

8.11.2. Caso a produtividade seja diferente daquela utilizada pela Administração como referência, ou não estiver contida na faixa referencial de produtividade, mas admitida pelo ato convocatório, o licitante deverá apresentar a respectiva comprovação de exequibilidade;

8.11.3. Os licitantes poderão apresentar produtividades diferenciadas daquela estabelecida pela Administração como referência, desde que não alterem o objeto da contratação, não contrariem dispositivos legais vigentes e, caso não estejam contidas nas faixas referenciais de produtividade, comprovem a exequibilidade da proposta.

8.11.4. Para efeito do subitem anterior, admite-se a adequação técnica da metodologia empregada pela contratada, visando assegurar a execução do objeto, desde que mantidas as condições para a justa remuneração do serviço.

8.12. Erros no preenchimento da planilha não constituem motivo para a desclassificação da proposta. A planilha poderá ser ajustada pelo fornecedor, no prazo indicado pelo Pregoeiro, desde que não haja majoração do preço e que se comprove que este é o bastante para arcar com todos os custos da contratação;

8.12.1. O ajuste de que trata este dispositivo se limita a sanar erros ou falhas que não alterem a substância das propostas;

8.12.2. Considera-se erro no preenchimento da planilha passível de correção a

indicação de recolhimento de impostos e contribuições na forma do Simples Nacional, quando não cabível esse regime.

8.13. Para fins de análise da proposta quanto ao cumprimento das especificações do objeto, poderá ser colhida a manifestação escrita do setor requisitante do serviço ou da área especializada no objeto.

8.14. Caso o Termo de Referência exija a apresentação de carta de solidariedade emitida pelo fabricante, que assegure a execução do contrato, no caso de licitante revendedor ou distribuidor, o licitante classificado em primeiro lugar deverá apresentá-la, sob pena de não aceitação da proposta.

8.15. Caso o Termo de Referência/Projeto Básico exija a apresentação de amostra, o licitante classificado em primeiro lugar deverá apresentá-la, conforme disciplinado no Termo de Referência, sob pena de não aceitação da proposta.

8.16. Por meio de mensagem no sistema, será divulgado o local e horário de realização do procedimento para a avaliação das amostras, cuja presença será facultada a todos os interessados, incluindo os demais licitantes.

8.17. Os resultados das avaliações serão divulgados por meio de mensagem no sistema.

8.18. No caso de não haver entrega da amostra ou ocorrer atraso na entrega, sem justificativa aceita pelo Pregoeiro, ou havendo entrega de amostra fora das especificações previstas neste Edital, a proposta do licitante será recusada.

8.19. Se a(s) amostra(s) apresentada(s) pelo primeiro classificado não for(em) aceita(s), o Pregoeiro analisará a aceitabilidade da proposta ou lance ofertado pelo segundo classificado. Seguir-se-á com a verificação da(s) amostra(s) e, assim, sucessivamente, até a verificação de uma que atenda às especificações constantes no Termo de Referência.

## 9. DA FASE DE HABILITAÇÃO

9.1. Os documentos previstos no Termo de Referência, necessários e suficientes para demonstrar a capacidade do licitante de realizar o objeto da licitação, serão exigidos para fins de habilitação, nos termos dos arts. 62 a 70 da Lei nº 14.133, de 2021.

9.1.1. A documentação exigida para fins de habilitação jurídica, fiscal, social e trabalhista e econômico-financeira, poderá ser substituída pelo registro cadastral no SICAF.

9.2. Quando permitida a participação de empresas estrangeiras que não funcionem no País, as exigências de habilitação serão atendidas mediante documentos equivalentes, inicialmente apresentados em tradução livre.

9.3. Na hipótese de o licitante vencedor ser empresa estrangeira que não funcione no País, para fins de assinatura do contrato ou da ata de registro de preços, os documentos exigidos para a habilitação serão traduzidos por tradutor juramentado no País e apostilados nos termos do disposto no Decreto nº 8.660, de 29 de janeiro de 2016, ou de outro que venha a substituí-lo, ou consularizados pelos respectivos consulados ou embaixadas.

9.4. Quando permitida a participação de consórcio de empresas, a habilitação técnica, quando exigida, será feita por meio do somatório dos quantitativos de cada consorciado e, para efeito de habilitação econômico-financeira, quando exigida, será observado o somatório dos valores de cada consorciado.

9.5. Os documentos exigidos para fins de habilitação poderão ser apresentados em original ou por cópia.

9.6. Os documentos exigidos para fins de habilitação poderão ser substituídos por

registro cadastral emitido por órgão ou entidade pública, desde que o registro tenha sido feito em obediência ao disposto na Lei nº 14.133/2021.

9.7. Será verificado se o licitante apresentou declaração de que atende aos requisitos de habilitação, e o declarante responderá pela veracidade das informações prestadas, na forma da lei .

9.8. Será verificado se o licitante apresentou no sistema, sob pena de inabilitação, a declaração de que cumpre as exigências de reserva de cargos para pessoa com deficiência e para reabilitado da Previdência Social, previstas em lei e em outras normas específicas.

9.9. O licitante deverá apresentar, sob pena de desclassificação, declaração de que sua proposta econômica compreende a integralidade dos custos para atendimento dos direitos trabalhistas assegurados na Constituição Federal, nas leis trabalhistas, nas normas infralegais, nas convenções coletivas de trabalho e nos termos de ajustamento de conduta vigentes na data de entrega das propostas.

9.10. A habilitação será verificada por meio do Sicaf, nos documentos por ele abrangidos.

9.10.1. Somente haverá a necessidade de comprovação do preenchimento de requisitos mediante apresentação dos documentos originais não-digitais quando houver dúvida em relação à integridade do documento digital ou quando a lei expressamente o exigir.

9.11. É de responsabilidade do licitante conferir a exatidão dos seus dados cadastrais no Sicaf e mantê-los atualizados junto aos órgãos responsáveis pela informação, devendo proceder, imediatamente, à correção ou à alteração dos registros tão logo identifique incorreção ou aqueles se tornem desatualizados.

9.11.1. A não observância do disposto no item anterior poderá ensejar desclassificação no momento da habilitação. (IN nº 3/2018, art. 7º, parágrafo único).

9.12. A verificação pelo Pregoeiro, em sítios eletrônicos oficiais de órgãos e entidades emissores de certidões constitui meio legal de prova, para fins de habilitação.

9.12.1. Os documentos exigidos para habilitação que não estejam contemplados no Sicaf serão enviados por meio do sistema, em formato digital, no prazo de 2 (duas) horas, prorrogável por igual período, contado da solicitação do Pregoeiro.

9.13. A verificação no Sicaf ou a exigência dos documentos nele não contidos somente será feita em relação ao licitante vencedor.

9.13.1. Os documentos relativos à regularidade fiscal que constem do Termo de Referência somente serão exigidos, em qualquer caso, em momento posterior ao julgamento das propostas, e apenas do licitante mais bem classificado.

9.13.2. Respeitada a exceção do subitem anterior, relativa à regularidade fiscal, quando a fase de habilitação anteceder as fases de apresentação de propostas e lances e de julgamento, a verificação ou exigência do presente subitem ocorrerá em relação a todos os licitantes.

9.14. Encerrado o prazo para envio da documentação de que trata o item 9.12.1., poderá ser admitida, mediante decisão fundamentada do Pregoeiro/Agente de Contratação, a apresentação de novos documentos de habilitação ou a complementação de informações acerca dos documentos já apresentados pelos licitantes, em até 2 (duas) horas , para:

9.14.1. a aferição das condições de habilitação do licitante, desde que decorrentes de fatos existentes à época da abertura do certame;

9.14.2. atualização de documentos cuja validade tenha expirado após a data de recebimento das propostas;

9.14.3. suprimento da ausência de documento de cunho declaratório emitido unilateralmente pelo licitante;

9.14.4. suprimento da ausência de certidão e/ou documento de cunho declaratório expedido por órgão ou entidade cujos atos gozem de presunção de veracidade e fé pública.

9.15. Findo o prazo assinalado sem o envio da nova documentação, restará preclusa essa oportunidade conferida ao licitante, implicando sua inabilitação.

9.16. Na análise dos documentos de habilitação, a comissão de contratação poderá sanar erros ou falhas, que não alterem a substância dos documentos e sua validade jurídica, mediante decisão fundamentada, registrada em ata e acessível a todos, atribuindo-lhes eficácia para fins de habilitação e classificação.

9.17. Na hipótese de o licitante não atender às exigências para habilitação, o Pregoeiro examinará a proposta subsequente e assim sucessivamente, na ordem de classificação, até a apuração de uma proposta que atenda ao presente edital, observado o prazo disposto no subitem

9.18. Somente serão disponibilizados para acesso público os documentos de habilitação do licitante cuja proposta atenda ao edital de licitação, após concluídos os procedimentos de que trata o subitem anterior.

9.19. A comprovação de regularidade fiscal e trabalhista das microempresas e das empresas de pequeno porte somente será exigida para efeito de contratação, e não como condição para participação na licitação (art. 4º do Decreto nº 8.538/2015).

## 10. DO TERMO DE CONTRATO

10.1. Após a homologação e adjudicação, caso se conclua pela contratação, será firmado termo de contrato, ou outro instrumento equivalente

10.2. O adjudicatário terá o prazo de 2 (dois) dias úteis, contados a partir da data de sua convocação, para assinar o termo de contrato ou instrumento equivalente, sob pena de decair o direito à contratação, sem prejuízo das sanções previstas neste Edital.

10.3. Alternativamente à convocação para comparecer perante o órgão ou entidade para a assinatura do Termo de Contrato ou instrumento equivalente, a Administração poderá:

a) encaminhá-lo para assinatura, mediante correspondência postal com aviso de recebimento (AR), para que seja assinado e devolvido no prazo de 2 (dois) dias úteis, a contar da data de seu recebimento;

b) disponibilizar acesso a sistema de processo eletrônico para que seja assinado digitalmente em até 2 (dois) dias úteis; ou

c) outro meio eletrônico, assegurado o prazo de 2 (dois) dias úteis para resposta após recebimento da notificação pela Administração.

10.4. O Aceite da Nota de Empenho ou do instrumento equivalente, emitida ao fornecedor adjudicado, implica o reconhecimento de que:

10.4.1. referida Nota está substituindo o contrato, aplicando-se à relação de negócios ali estabelecida as disposições da Lei nº 14.133, de 2021;

10.4.2. a contratada se vincula à sua proposta e às previsões contidas neste Edital;

10.4.3. a contratada reconhece que as hipóteses de rescisão são aquelas previstas nos artigos 137 e 138 da Lei nº 14.133, de 2021 e reconhece os direitos da Administração previstos nos artigos 137 a 139 da mesma Lei.

10.5. Os prazos dos itens 10.2. e 10.3. poderão ser prorrogados, por igual período, por

solicitação justificada do adjudicatário e aceita pela Administração.

10.6. O prazo de vigência da contratação é o estabelecido no Termo de Referência.

10.7. Na assinatura do contrato ou instrumento equivalente será exigido o Cadastro Informativo de Créditos não Quitados do Setor Público Federal - Cadin e a comprovação das condições de habilitação e contratação consignadas neste Edital, que deverão ser mantidas pelo fornecedor durante a vigência do contrato.

10.7.1. A existência do registro do Cadin constitui fator impeditivo para a contratação.

## 11. DA ATA DE REGISTRO DE PREÇOS

11.1. Homologado o resultado da licitação, o licitante mais bem classificado terá o prazo de 2 (dois) dias, contados a partir da data de sua convocação, para assinar a Ata de Registro de Preços, cujo prazo de validade encontra-se nela fixado, sob pena de decadência do direito à contratação, sem prejuízo das sanções previstas na Lei nº 14.133, de 2021.

11.2. O prazo de convocação poderá ser prorrogado uma vez, por igual período, mediante solicitação do licitante mais bem classificado ou do fornecedor convocado, desde que:

(a) a solicitação seja devidamente justificada e apresentada dentro do prazo; e

(b) a justificativa apresentada seja aceita pela Administração.

11.3. A ata de registro de preços será assinada por meio de assinatura digital e disponibilizada no sistema de registro de preços.

11.4. Serão formalizadas tantas Atas de Registro de Preços quantas forem necessárias para o registro de todos os itens constantes no Termo de Referência/Projeto Básico, com a indicação do licitante vencedor, a descrição do(s) item(ns), as respectivas quantidades, preços registrados e demais condições.

11.5. O preço registrado, com a indicação dos fornecedores, será divulgado no PNCP e disponibilizado durante a vigência da ata de registro de preços.

11.6. A existência de preços registrados implicará compromisso de fornecimento nas condições estabelecidas, mas não obrigará a Administração a contratar, facultada a realização de licitação específica para a aquisição pretendida, desde que devidamente justificada.

11.7. Na hipótese de o convocado não assinar a ata de registro de preços no prazo e nas condições estabelecidas, fica facultado à Administração convocar os licitantes remanescentes do cadastro de reserva, na ordem de classificação, para fazê-lo em igual prazo e nas condições propostas pelo primeiro classificado.

11.8. O prazo de vigência da ata de registro de preços será de 1 (um) ano e poderá ser prorrogado, por igual período, desde que comprovado o preço vantajoso.

11.8.1. Em caso de prorrogação da ata, poderá ser renovado o quantitativo originalmente registrado.

## 12. DA FORMAÇÃO DO CADASTRO DE RESERVA

12.1. Após a homologação da licitação, será incluído na ata, na forma de anexo, o registro:.

12.1.1. dos licitantes que aceitarem cotar o objeto com preço igual ao do adjudicatário, observada a classificação na licitação; e excluído o percentual referente à margem de preferência, quando o objeto não atender aos requisitos previstos no art.

26 da Lei nº 14.133, de 2021; e

12.1.2. dos licitantes que mantiverem sua proposta original

12.2. Será respeitada, nas contratações, a ordem de classificação dos licitantes ou fornecedores registrados na ata.

12.2.1. A apresentação de novas propostas na forma deste item não prejudicará o resultado do certame em relação ao licitante mais bem classificado.

12.2.2. Para fins da ordem de classificação, os licitantes ou fornecedores que aceitarem cotar o objeto com preço igual ao do adjudicatário antecederão aqueles que mantiverem sua proposta original.

12.3. A habilitação dos licitantes que comporão o cadastro de reserva será efetuada quando houver necessidade de contratação dos licitantes remanescentes, nas seguintes hipóteses:

12.3.1. quando o licitante vencedor não assinar a ata de registro de preços no prazo e nas condições estabelecidos no edital; ou

12.3.2. quando houver o cancelamento do registro do fornecedor ou do registro de preços, nas hipóteses previstas nos art. 28 e art. 29 do Decreto nº 11.462/23.

12.4. Na hipótese de nenhum dos licitantes que aceitaram cotar o objeto com preço igual ao do adjudicatário concordar com a contratação nos termos em igual prazo e nas condições propostas pelo primeiro classificado, a Administração, observados o valor estimado e a sua eventual atualização na forma prevista no edital, poderá:

12.4.1. convocar os licitantes que mantiveram sua proposta original para negociação, na ordem de classificação, com vistas à obtenção de preço melhor, mesmo que acima do preço do adjudicatário; ou

12.4.2. adjudicar e firmar o contrato nas condições ofertadas pelos licitantes remanescentes, observada a ordem de classificação, quando frustrada a negociação de melhor condição.

## 13. DOS RECURSOS

13.1. A interposição de recurso referente ao julgamento das propostas, à habilitação ou inabilitação de licitantes, à anulação ou revogação da licitação, observará o disposto no art. 165 da Lei nº 14.133, de 2021.

13.2. O prazo recursal é de 3 (três) dias úteis, contados da data de intimação ou de lavratura da ata.

13.3. Quando o recurso apresentado impugnar o julgamento das propostas ou o ato de habilitação ou inabilitação do licitante:

13.3.1. a intenção de recorrer deverá ser manifestada imediatamente, sob pena de preclusão;

13.3.2. o prazo para a manifestação da intenção de recorrer não será inferior a 10 (dez) minutos.

13.3.3. o prazo para apresentação das razões recursais será iniciado na data de intimação ou de lavratura da ata de habilitação ou inabilitação;

13.4. Os recursos deverão ser encaminhados em campo próprio do sistema.

13.5. O recurso será dirigido à autoridade que tiver editado o ato ou proferido a decisão recorrida, a qual poderá reconsiderar sua decisão no prazo de 3 (três) dias úteis, ou, nesse mesmo prazo, encaminhar recurso para a autoridade superior, a qual deverá proferir sua decisão no prazo de 10 (dez) dias úteis, contado do recebimento dos autos.

13.6. Os recursos interpostos fora do prazo não serão conhecidos.

13.7. O prazo para apresentação de contrarrazões ao recurso pelos demais licitantes será de 3 (três) dias úteis, contados da data da intimação pessoal ou da divulgação da interposição do recurso, assegurada a vista imediata dos elementos indispensáveis à defesa de seus interesses.

13.8. O recurso e o pedido de reconsideração terão efeito suspensivo do ato ou da decisão recorrida até que sobrevenha decisão final da autoridade competente.

13.9. O acolhimento do recurso invalida tão somente os atos insuscetíveis de aproveitamento.

13.10. Os autos do processo permanecerão com vista franqueada aos interessados no sítio eletrônico salc5bec@gmail.com

## 14. DAS INFRAÇÕES ADMINISTRATIVAS E SANÇÕES

14.1. Comete infração administrativa, nos termos da lei, o licitante que, com dolo ou culpa:

14.1.1. deixar de entregar a documentação exigida para o certame ou não entregar qualquer documento que tenha sido solicitado pelo/a Pregoeiro/a durante o certame;

14.1.2. Salvo em decorrência de fato superveniente devidamente justificado, não mantiver a proposta em especial quando:

14.1.2.1. não enviar a proposta adequada ao último lance ofertado ou após a negociação;

14.1.2.2. recusar-se a enviar o detalhamento da proposta quando exigível;

14.1.2.3. pedir para ser desclassificado quando encerrada a etapa competitiva;

14.1.2.4. deixar de apresentar amostra; ou

14.1.2.5. apresentar proposta ou amostra em desacordo com as especificações do edital;

14.1.3. não celebrar o contrato ou não entregar a documentação exigida para a contratação, quando convocado dentro do prazo de validade de sua proposta;

14.1.4. recusar-se, sem justificativa, a assinar o contrato ou a ata de registro de preço, ou a aceitar ou retirar o instrumento equivalente no prazo estabelecido pela Administração;

14.1.5. apresentar declaração ou documentação falsa exigida para o certame ou prestar declaração falsa durante a licitação

14.1.6. fraudar a licitação;

14.1.7. comportar-se de modo inidôneo ou cometer fraude de qualquer natureza, em especial quando:

14.1.7.1. agir em conluio ou em desconformidade com a lei;

14.1.7.2. induzir deliberadamente a erro no julgamento;

14.1.7.3. apresentar amostra falsificada ou deteriorada;

14.1.8. praticar atos ilícitos com vistas a frustrar os objetivos da licitação

14.1.9. praticar ato lesivo previsto no art. 5º da Lei n.º 12.846, de 2013.

14.2. Com fulcro na Lei nº 14.133, de 2021, a Administração poderá, garantida a prévia defesa, aplicar aos licitantes e/ou adjudicatários as seguintes sanções, sem prejuízo das responsabilidades civil e criminal:

14.2.1. advertência;

14.2.2. multa;

14.2.3. impedimento de licitar e contratar e

14.2.4. declaração de inidoneidade para licitar ou contratar, enquanto perdurarem os motivos determinantes da punição ou até que seja promovida sua reabilitação perante a própria autoridade que aplicou a penalidade.

14.3. Na aplicação das sanções serão considerados:

14.3.1. a natureza e a gravidade da infração cometida.

14.3.2. as peculiaridades do caso concreto

14.3.3. as circunstâncias agravantes ou atenuantes

14.3.4. os danos que dela provierem para a Administração Pública

14.3.5. a implantação ou o aperfeiçoamento de programa de integridade, conforme normas e orientações dos órgãos de controle.

14.4. A multa será recolhida no prazo máximo de 22 (vinte e dois) dias úteis, a contar da comunicação oficial.

14.4.1. Para as infrações previstas nos itens 14.1.1, 14.1.2 e 14.1.3, a multa será de 0.5% a 15% do valor do contrato licitado.

14.4.2. Para as infrações previstas nos itens 14.1.4, 14.1.5, 14.1.6, 14.1.7 e 14.1.8, a multa será de 15% a 30% do valor do contrato licitado.

14.5. As sanções de advertência, impedimento de licitar e contratar e declaração de inidoneidade para licitar ou contratar poderão ser aplicadas, cumulativamente ou não, à penalidade de multa.

14.6. Na aplicação da sanção de multa será facultada a defesa do interessado no prazo de 15 (quinze) dias úteis, contado da data de sua intimação.

14.7. A sanção de impedimento de licitar e contratar será aplicada ao responsável em decorrência das infrações administrativas relacionadas nos itens 14.1.1, 14.1.2 e 14.1.3, quando não se justificar a imposição de penalidade mais grave, e impedirá o responsável de licitar e contratar no âmbito da Administração Pública direta e indireta do ente federativo o qual pertencer o órgão ou entidade, pelo prazo máximo de 3 (três) anos.

14.8. Poderá ser aplicada ao responsável a sanção de declaração de inidoneidade para licitar ou contratar, em decorrência da prática das infrações dispostas nos itens 14.1.4, 14.1.5, 14.1.6, 14.1.7 e 14.1.8, bem como pelas infrações administrativas previstas nos itens 14.1.1, 14.1.2 e 14.1.3 que justifiquem a imposição de penalidade mais grave que a sanção de impedimento de licitar e contratar, cuja duração observará o prazo previsto no art. 156, §5º, da Lei n.º 14.133/2021.

14.9. A recusa injustificada do adjudicatário em assinar o contrato ou a ata de registro de preço, ou em aceitar ou retirar o instrumento equivalente no prazo estabelecido pela Administração, descrita no item 14.1.4, caracterizará o descumprimento total da obrigação assumida e o sujeitará às penalidades e à imediata perda da garantia de proposta em favor do órgão ou entidade promotora da licitação, nos termos do art. 45, §4º da IN SEGES/ME n.º 73, de 2022.

14.10. A apuração de responsabilidade relacionadas às sanções de impedimento de licitar e contratar e de declaração de inidoneidade para licitar ou contratar demandará a instauração de processo de responsabilização a ser conduzido por comissão composta por 2 (dois) ou mais servidores estáveis, que avaliará fatos e circunstâncias conhecidos e intimará o licitante ou o adjudicatário para, no prazo de 15 (quinze) dias úteis, contado da data de sua intimação, apresentar defesa escrita e especificar as provas que pretenda produzir.

14.11. Caberá recurso no prazo de 15 (quinze) dias úteis da aplicação das sanções de advertência, multa e impedimento de licitar e contratar, contado da data da intimação, o qual será dirigido à autoridade que tiver proferido a decisão recorrida, que, se não a reconsiderar no prazo de 5 (cinco) dias úteis, encaminhará o recurso com sua

motivação à autoridade superior, que deverá proferir sua decisão no prazo máximo de 20 (vinte) dias úteis, contado do recebimento dos autos.

14.12. Caberá a apresentação de pedido de reconsideração da aplicação da sanção de declaração de inidoneidade para licitar ou contratar no prazo de 15 (quinze) dias úteis, contado da data da intimação, e decidido no prazo máximo de 20 (vinte) dias úteis, contado do seu recebimento.

14.13. O recurso e o pedido de reconsideração terão efeito suspensivo do ato ou da decisão recorrida até que sobrevenha decisão final da autoridade competente.

14.14. A aplicação das sanções previstas neste edital não exclui, em hipótese alguma, a obrigação de reparação integral dos danos causados.

14.15. Para a garantia da ampla defesa e contraditório dos licitantes, as notificações serão enviadas eletronicamente para os endereços de e-mail informados na proposta comercial, bem como os cadastrados pela empresa no SICAF.

14.15.1. Os endereços de e-mail informados na proposta comercial e/ou cadastrados no Sicaf serão considerados de uso contínuo da empresa, não cabendo alegação de desconhecimento das comunicações a eles comprovadamente enviadas.

## 15. DA IMPUGNAÇÃO AO EDITAL E DO PEDIDO DE ESCLARECIMENTO

15.1. Qualquer pessoa é parte legítima para impugnar este Edital por irregularidade na aplicação da Lei nº 14.133, de 2021, devendo protocolar o pedido até 3 (três) dias úteis antes da data da abertura do certame.

15.2. A resposta à impugnação ou ao pedido de esclarecimento será divulgado em sítio eletrônico oficial no prazo de até 3 (três) dias úteis, limitado ao último dia útil anterior à data da abertura do certame.

15.3. A impugnação e o pedido de esclarecimento poderão ser realizados por forma eletrônica, pelos seguintes meios: pelo e-mail salc5bec@gmail.com, ou por petição dirigida ou protocolada no endereço da Av. Rogério Weber, bairro militar, Nr 1, Porto Velho-RO, CEP: 76804-604, seção de aquisições licitações e contratos – SALC

15.4. As impugnações e pedidos de esclarecimentos não suspendem os prazos previstos no certame.

15.5. A concessão de efeito suspensivo à impugnação é medida excepcional e deverá ser motivada pelo agente de contratação, nos autos do processo de licitação.

15.6. Acolhida a impugnação, será definida e publicada nova data para a realização do certame.

## 16. DAS DISPOSIÇÕES GERAIS

16.1. Será divulgada ata da sessão pública no sistema eletrônico.

16.2. Não havendo expediente ou ocorrendo qualquer fato superveniente que impeça a realização do certame na data marcada, a sessão será automaticamente transferida para o primeiro dia útil subsequente, no mesmo horário anteriormente estabelecido, desde que não haja comunicação em contrário, pelo Pregoeiro.

16.3. Todas as referências de tempo no Edital, no aviso e durante a sessão pública observarão o horário de Brasília - DF.

16.4. A homologação do resultado desta licitação não implicará direito à contratação.

16.5. As normas disciplinadoras da licitação serão sempre interpretadas em favor da ampliação da disputa entre os interessados, desde que não comprometam o interesse da Administração, o princípio da isonomia, a finalidade e a segurança da contratação.

16.6. Os licitantes assumem todos os custos de preparação e apresentação de suas

propostas e a Administração não será, em nenhum caso, responsável por esses custos, independentemente da condução ou do resultado do processo licitatório.

16.7. Na contagem dos prazos estabelecidos neste Edital e seus Anexos, excluir-se-á o dia do início e incluir-se-á o do vencimento. Só se iniciam e vencem os prazos em dias de expediente na Administração.

16.8. O desatendimento de exigências formais não essenciais não importará o afastamento do licitante, desde que seja possível o aproveitamento do ato, observados os princípios da isonomia e do interesse público.

16.9. Em caso de divergência entre disposições deste Edital e de seus anexos ou demais peças que compõem o processo, prevalecerá as deste Edital.

16.10. O Edital e seus anexos estão disponíveis, na íntegra, no Portal Nacional de Contratações Públicas (PNCP) e endereço eletrônico https://licitacoeseb.12rm.eb.mil.br/communities/e0c08e1b-4cf2-4ebd-9efe-208d3ab0255c

16.11. Integram este Edital, para todos os fins e efeitos, os seguintes anexos:

16.11.1. ANEXO I - Termo de Referência.

16.11.1.1. Apêndice do Anexo I – Estudo Técnico Preliminar

16.11.2. ANEXO II - Minuta de Termo de Contrato

16.11.3. ANEXO III - Minuta de Ata de Registro de Preços

16.11.4. ANEXO IV - Regras aplicáveis ao instrumento substitutivo ao contrato

16.11.5. ANEXO V - Termo de Ciência e concordância

Porto Velho , 18 de julho de 2025

[redacted]
SANTOS SILVA JUNIOR:[redacted]

Assinado digitalmente por JONAS SANTOS SILVA JUNIOR:78978181368
ND: C=BR, O=ICP-Brasil, OU=Autoridade Certificadora de Defesa, OU=03277610000125, OU=Presencial, OU=Certificado PF A3, CN=JONAS SANTOS SILVA JUNIOR:78978181368
Razão: Eu estou aprovando este documento
Localização: 1
Data: 2025.07.18 10:03:34-04'00'
Foxit PDF Reader Versão: 12.1.3

.....

[redacted]

Ordenador de Despesas do 5 BATALHAO DE ENGENHARIA DE CONSTRUCAO/RO

AGU - Advocacia Geral da União / CGU - Consultoria-Geral da União / Câmara Nacional de Modelos de Licitações e Contratos da Consultoria-Geral da União
Atualização: ABR/2025
Edital modelo para Pregão Eletrônico - Lei nº 14.133, de 2021.
Aprovado pela Secretaria de Gestão e Inovação. Identidade visual pela Secretaria de Gestão e Inovação
Código de Identificação Ger@AGU: ab1c581752691620338

# Estudo Técnico Preliminar

## 1. Informações Básicas

Número do processo: 64043.002764/2023-11

## 2. OBJETO

Aquisição de material de construção, com base no maior desconto na tabela não desonerada do SINAPI-RO (Sistema Nacional de Preços e Índices para a Construção Civil).

**2.1**

| Nº do Item | Tipo de Item | Descriçao do Item | Unidade de Fornecimento | Valor Unitário Estimado (R$) | UASG - Município/UF de Entrega - Quantidade | | | VALOR TOTAL |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| 1 | Material | **Materiais de Alvenaria** abrangendo cimento, areia, brita, blocos, tijolos, argamassas, cal e demais acessórios, complementos e afins (baseado na Tabela SINAPI-RO).<br><br>(CLASSE: **PARE** - PAREDES/PAINEIS) | Unidade | 1,00 | 160005 - 54 BATALHÃO DE INFANTARIA DE SELVA/AM | Humaitá/AM | 300000 | R$ 1.523.170,00 |
| | | | | | 160346 - COMANDO DE FRONTEIRA RONDÔNIA/6 BIS/MEX/RO | Porto Velho/RO | 260371 | |
| | | | | | 160348 - 5 BATALHÃO DE ENGENHARIA DE CONSTRUÇÃO/ RO | Porto Velho/RO | 299429 | |
| | | | | | 160349 - COMANDO DA 17 BRIG.DE INFANTARIA DE SELVA/RO | Porto Velho/RO | 102500 | |
| | | | | | 160350 - 17A BATALHÃO LOGÍSTICO DE SELVA | Porto Velho/RO | 200000 | |
| | | | | | 160351 - HOSPITAL DE GUARNICAO DE PORTO VELHO-MEX/RO | Porto Velho/RO | 360870 | |
| 2 | Material | **Materiais Hidráulicos** abrangendo tubos e conexões, louças, aparelhos e metais, caixas e ralos, registros e válvulas, torneiras, chuveiros e reservatórios e demais acessórios, complementos e afins (baseado na Tabela SINAPI- RO). | Unidade | 1,00 | 160005 - 54 BATALHÃO DE INFANTARIA DE SELVA/AM | Humaitá/AM | 180000 | R$ 931.192,00 |
| | | | | | 160346 - COMANDO DE FRONTEIRA RONDÔNIA/6 BIS/MEX/RO | Porto Velho/RO | 189374 | |
| | | | | | 160348 - 5 BATALHÃO DE ENGENHARIA DE CONSTRUÇÃO/ RO | Porto Velho/RO | 172959 | |

| | | | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| | | (CLASSE: **ASTU** - ASSENTAMENTO DE TUBOS E PECAS) | | | 160349 - COMANDO DA 17 BRIG.DE INFANTARIA DE SELVA/RO | Porto Velho/RO | 13900 | |
| | | | | | 160350 - 17A BATALHÃO LOGÍSTICO DE SELVA | Porto Velho/RO | 140000 | |
| | | | | | 160351 - HOSPITAL DE GUARNICAO DE PORTO VELHO-MEX/RO | Porto Velho/RO | 234959 | |
| 3 | Material | **Materiais Elétricos** abrangendo iluminação, tomadas, interruptores, disjuntores, cabos e demais acessórios, complementos e afins (baseado na Tabela SINAPI- RO).<br><br>(CLASSE: **INEL** - INSTALACAO ELETRICA/ELETRIFICACAO E ILUMINACAO EXT) | Unidade | 1,00 | 160005 - 54 BATALHÃO DE INFANTARIA DE SELVA/AM | Humaitá/AM | 255000 | R$ 1.108.148,00 |
| | | | | | 160346 - COMANDO DE FRONTEIRA RONDÔNIA/6 BIS/MEX/RO | Porto Velho/RO | 77040 | |
| | | | | | 160348 - 5 BATALHÃO DE ENGENHARIA DE CONSTRUÇÃO/RO | Porto Velho/RO | 253354 | |
| | | | | | 160349 - COMANDO DA 17 BRIG.DE INFANTARIA DE SELVA/RO | Porto Velho/RO | 37000 | |
| | | | | | 160350 - 17A BATALHÃO LOGÍSTICO DE SELVA | Porto Velho/RO | 180000 | |
| | | | | | 160351 - HOSPITAL DE GUARNICAO DE PORTO VELHO-MEX/RO | Porto Velho/RO | 305754 | |
| 4 | Material | **Materiais de Pintura** abrangendo tintas, massas, impermeabilizantes, solventes e removedores, fundos e seladores, vernizes, silicones, adesivos e colas, pincéis e rolos e demais acessórios, complementos e afins (baseados na Tabela SINAPI-RO).<br><br>(CLASSE: **PINT** – PINTURAS) | Unidade | 1,00 | 160005 - 54 BATALHÃO DE INFANTARIA DE SELVA/AM | Humaitá/AM | 180000 | R$ 908.370,00 |
| | | | | | 160346 - COMANDO DE FRONTEIRA RONDONIA/6 BIS/MEX/RO | Porto Velho/RO | 67448 | |
| | | | | | 160348 - 5 BATALHAO DE ENGENHARIA DE CONSTRUÇÃO/RO | Porto Velho/RO | 177386 | |
| | | | | | 160349 - COMANDO DA 17 BRIG.DE INFANTARIA DE SELVA/RO | Porto Velho/RO | 94150 | |
| | | | | | 160350 - 17A BATALHÃO LOGÍSTICO DE SELVA | Porto Velho/RO | 150000 | |
| | | | | | 160351 - HOSPITAL DE GUARNICAO DE PORTO VELHO-MEX/RO | Porto Velho/RO | 239386 | |
| 5 | Material | **Materiais de carpintaria** e marcenaria abrangendo madeiras, compensados, | Unidade | 1,00 | 160005 - 54 BATALHAO DE INFANTARIA DE SELVA/AM | Humaitá/AM | 90000 | R$ 332.720,00 |
| | | | | | 160346 - COMANDO DE FRONTEIRA | Porto Velho/RO | 67602 | |

| | | | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| | | barrotes, caibros, tábuas e demais acessórios, complementos e afins (baseados na Tabela SINAPI- RO). | | | RONDONIA/6 BIS/MEX/RO | | | |
| | | | | | 160348 - 5 BATALHAO DE ENGENHARIA DE CONSTRUÇÃO/ RO | Porto Velho/RO | 90218 | |
| | | | | | 160349 - COMANDO DA 17 BRIG.DE INFANTARIA DE SELVA/RO | Porto Velho/RO | 16900 | |
| | | | | | 160350 - 17A BATALHÃO LOGÍSTICO DE SELVA | Porto Velho/RO | 68000 | |
| 6 | Material | **Materiais de Pisos, Revestimentos** e demais acessórios, complementos e afins (baseados na Tabela SINAPI- RO)<br><br>.(CLASSE: **PISO** – PISOS) | Unidade | 1,00 | 160005 - 54 BATALHÃO DE INFANTARIA DE SELVA/AM | Humaitá/AM | 180000 | R$ 752.422,00 |
| | | | | | 160346 - COMANDO DE FRONTEIRA RONDÔNIA/6 BIS/MEX/RO | Porto Velho/RO | 31730 | |
| | | | | | 160348 - 5 BATALHÃO DE ENGENHARIA DE CONSTRUÇÃO/ RO | Porto Velho/RO | 178556 | |
| | | | | | 160349 - COMANDO DA 17 BRIG.DE INFANTARIA DE SELVA/RO | Porto Velho/RO | 41000 | |
| | | | | | 160350 - 17A BATALHÃO LOGÍSTICO DE SELVA | Porto Velho/RO | 82580 | |
| | | | | | 160351 - HOSPITAL DE GUARNICAO DE PORTO VELHO-MEX/RO | Porto Velho/RO | 238556 | |
| 7 | Material | **Materiais de Janelas, Portas** e demais acessórios, complementos e afins (baseados na Tabela SINAPI- RO).<br><br>(CLASSE: **ESQV** - ESQUADRIAS/FERRAGENS/VIDROS) | Unidade | 1,00 | 160005 - 54 BATALHÃO DE INFANTARIA DE SELVA/AM | Humaitá/AM | 90000 | R$ 325.843,00 |
| | | | | | 160346 - COMANDO DE FRONTEIRA RONDÔNIA/6 BIS/MEX/RO | Porto Velho/RO | 19045 | |
| | | | | | 160348 - 5 BATALHAO DE ENGENHARIA DE CONSTRUÇÃO/ RO | Porto Velho/RO | 90218 | |
| | | | | | 160349 - COMANDO DA 17 BRIG.DE INFANTARIA DE SELVA/RO | Porto Velho/RO | 44000 | |
| | | | | | 160350 - 17A BATALHÃO LOGÍSTICO DE SELVA | Porto Velho/RO | 82580 | |
| 8 | Material | **Materiais de Telhas e Calhas** e demais acessórios, complementos e afins (baseados na Tabela SINAPI- RO). | Unidade | 1,00 | 160005 - 54 BATALHAO DE INFANTARIA DE SELVA/AM | Humaitá/AM | 90000 | R$ 451.158,00 |
| | | | | | 160346 - COMANDO DE FRONTEIRA RONDÔNIA/6 BIS/MEX/RO | Porto Velho/RO | 85306 | |

| | | | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| | | (CLASSE: **COBE** – COBERTURA) | | | 160348 - 5 BATALHÃO DE ENGENHARIA DE CONSTRUÇÃO/ RO | Porto Velho/RO | 180.218 | |
| | | | | | 160349 - COMANDO DA 17 BRIG.DE INFANTARIA DE SELVA/RO | Porto Velho/RO | 20300 | |
| | | | | | 160350 - 17A BATALHÃO LOGÍSTICO DE SELVA | Porto Velho/RO | 75334 | |
| 9 | Material | **Materiais de ferragens** abrangendo dobradiças, fechaduras, trancas, pregos, parafusos, suportes, ganchos e demais acessórios, complementos e afins (baseados na Tabela SINAPI-RO).<br><br>(CLASSE: **ESQV** - ESQUADRIAS/FERRAGENS/VIDROS) | Unidade | 1,00 | 160005 - 54 BATALHÃO DE INFANTARIA DE SELVA/AM | Humaitá/AM | 90000 | R$ 329.724,00 |
| | | | | | 160346 - COMANDO DE FRONTEIRA RONDÔNIA/6 BIS/MEX/RO | Porto Velho/RO | 85306 | |
| | | | | | 160348 - 5 BATALHAO DE ENGENHARIA DE CONSTRUÇÃO/ RO | Porto Velho/RO | 90218 | |
| | | | | | 160349 - COMANDO DA 17 BRIG.DE INFANTARIA DE SELVA/RO | Porto Velho/RO | 4200 | |
| | | | | | 160350 - 17A BATALHÃO LOGÍSTICO DE SELVA | Porto Velho/RO | 60000 | |
| 10 | Material | **Materiais de Ferro e Aço** abrangendo tubos, chapas, telhas, arames, telas, vigas, vergalhões e demais acessórios, complementos e afins (baseados na Tabela SINAPI-RO).<br><br>(CLASSE: **FUES** - FUNDACOES E ESTRUTURAS) | Unidade | 1,00 | 160005 - 54 BATALHÃO DE INFANTARIA DE SELVA/AM | Humaitá/AM | 90000 | R$ 285.447,00 |
| | | | | | 160346 - COMANDO DE FRONTEIRA RONDÔNIA/6 BIS/MEX/RO | Porto Velho/RO | 19045 | |
| | | | | | 160348 - 5 BATALHAO DE ENGENHARIA DE CONSTRUÇÃO/ RO | Porto Velho/RO | 97268 | |
| | | | | | 160349 - COMANDO DA 17 BRIG.DE INFANTARIA DE SELVA/RO | Porto Velho/RO | 3800 | |
| | | | | | 160350 - 17A BATALHÃO LOGÍSTICO DE SELVA | Porto Velho/RO | 75334 | |
| 11 | Material | **Ferramental em geral**, mecânica, hidráulica, elétrica, equipamentos manuais e demais acessórios, complementos e afins (baseados na tabela SINAPI-RO).<br><br>(CLASSE: **CANT** - CANTEIRO DE OBRAS) | Unidade | 1,00 | 160005 - 54 BATALHÃO DE INFANTARIA DE SELVA/AM | Humaitá/AM | 90000 | R$ 292.893,00 |
| | | | | | 160346 - COMANDO DE FRONTEIRA RONDÔNIA/6 BIS/MEX/RO | Porto Velho/RO | 19045 | |
| | | | | | 160348 - 5 BATALHAO DE ENGENHARIA DE CONSTRUÇÃO/ RO | Porto Velho/RO | 90218 | |
| | | | | | 160349 - COMANDO DA 17 BRIG.DE | Porto Velho/RO | 11050 | |

| | | | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| | | | | | INFANTARIA DE SELVA/RO | | | |
| | | | | | 160350 - 17A BATALHÃO LOGÍSTICO DE SELVA | Porto Velho/RO | 82580 | |
| 12 | Material | **Materiais de Vidraçaria** abrangendo vidros para janelas, espelhos, puxadores, colas e demais acessórios, complementos e afins (baseados na tabela SINAPI-RO) . (CLASSE: **ESQV** - ESQUADRIAS/FERRAGENS/VIDROS) | Unidade | 1,00 | 160005 - 54 BATALHÃO DE INFANTARIA DE SELVA/AM | Humaitá/AM | 100000 | R$ 427.604,00 |
| | | | | | 160346 - COMANDO DE FRONTEIRA RONDÔNIA/6 BIS/MEX/RO | Porto Velho/RO | 28066 | |
| | | | | | 160348 - 5 BATALHÃO DE ENGENHARIA DE CONSTRUÇÃO/RO | Porto Velho/RO | 90218 | |
| | | | | | 160349 - COMANDO DA 17 BRIG.DE INFANTARIA DE SELVA/RO | Porto Velho/RO | 6450 | |
| | | | | | 160350 - 17A BATALHÃO LOGÍSTICO DE SELVA | Porto Velho/RO | 82580 | |
| | | | | | 160351 - HOSPITAL DE GUARNICAO DE PORTO VELHO-MEX/RO | Porto Velho/RO | 120290 | |
| 13 | Material | **Materiais de Combate a incêndio e equipamento de proteção individual** abrangendo extintores, mangueiras, machados, botas, capacetes, abafadores, complementos e afins (baseados na Tabela SINAPI-RO) | Unidade | 1,00 | 160348 - 5 BATALHAO DE ENGENHARIA DE CONSTRUÇÃO/RO | Porto Velho/RO | 90218 | R$ 216.968,00 |
| | | | | | 160349 - COMANDO DA 17 BRIG.DE INFANTARIA DE SELVA/RO | Porto Velho/RO | 26750 | |
| | | | | | 160350 - 17A BATALHÃO LOGÍSTICO DE SELVA | Porto Velho/RO | 100000 | |
| 14 | Material | **Materiais de Alvenaria** abrangendo cimento, areia, brita, blocos, tijolos, argamassas, cal e demais acessórios, complementos e afins (baseado na Tabela SINAPI-RO). (CLASSE: **PARE** - PAREDES/PAINEIS) Obs: Este item é cota do item nr 01 | Unidade | 1,00 | 160348 - 5 BATALHAO DE ENGENHARIA DE CONSTRUÇÃO/RO | Porto Velho/RO | 61441 | R$ 61.441,00 |
| 15 | Material | **Materiais Hidráulicos** abrangendo tubos e | Unidade | 1,00 | 160348 - 5 BATALHAO DE ENGENHARIA DE | Porto Velho/RO | 62000 | R$ 62.000,00 |

| | | | | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| | | conexões, louças, aparelhos e metais, caixas e ralos, registros e válvulas, torneiras, chuveiros e reservatórios e demais acessórios, complementos e afins (baseado na Tabela SINAPI- RO).<br><br>(CLASSE: **ASTU** - ASSENTAMENTO DE TUBOS E PECAS)<br><br>Obs: Este item é cota do item nr 02 | | | CONSTRUÇÃO/ RO | | | | |
| 16 | Material | **Materiais Elétricos** abrangendo iluminação, tomadas, interruptores, disjuntores, cabos e demais acessórios, complementos e afins (baseado na Tabela SINAPI- RO).<br><br>(CLASSE: **INEL** - INSTALACAO ELETRICA/ELETRIFICACAO E ILUMINACAO EXT)<br><br>Obs: Este item é cota do item nr 03 | Unidade | 1,00 | 160348 - 5 BATALHAO DE ENGENHARIA DE CONSTRUÇÃO/ RO | Porto Velho/RO | 52400 | R$ | 52.400,00 |
| 17 | Material | **Materiais de Pintura** abrangendo tintas, massas, impermeabilizantes, solventes e removedores, fundos e seladores, vernizes, silicones, adesivos e colas, pincéis e rolos e demais acessórios, complementos e afins (baseados na Tabela SINAPI- RO).<br><br>(CLASSE: **PINT** – PINTURAS)<br><br>Obs: Este item é cota do item nr 04 | Unidade | 1,00 | 160348 - 5 BATALHÃO DE ENGENHARIA DE CONSTRUÇÃO/ RO | Porto Velho/RO | 62000 | R$ | 62.000,00 |

| | | | | | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| 18 | Material | **Materiais de carpintaria** e marcenaria abrangendo madeiras, compensados, barrotes, caibros, tábuas e demais acessórios, complementos e afins (baseados na Tabela SINAPI- RO).<br><br>Obs: Este item é cota do item nr 05 | Unidade | 1,00 | 160348 - 5 BATALHAO DE ENGENHARIA DE CONSTRUÇÃO/ RO | Porto Velho/RO | 30072 | R$ | 30.072,00 |
| 19 | Material | **Materiais de Pisos, Revestimentos** e demais acessórios, complementos e afins (baseados na Tabela SINAPI- RO).<br><br>.(CLASSE: **PISO** – PISOS)<br><br>Obs: Este item é cota do item nr 06 | Unidade | 1,00 | 160348 - 5 BATALHAO DE ENGENHARIA DE CONSTRUÇÃO/ RO | Porto Velho/RO | 60000 | R$ | 60.000,00 |
| 20 | Material | **Materiais de Janelas, Portas** e demais acessórios, complementos e afins (baseados na Tabela SINAPI- RO).<br><br>(CLASSE: **ESQV** - ESQUADRIAS/FERRAGENS/VIDROS)<br><br>Obs: Este item é cota do item nr 07 | Unidade | 1,00 | 160348 - 5 BATALHAO DE ENGENHARIA DE CONSTRUÇÃO/ RO | Porto Velho/RO | 30072 | R$ | 30.072,00 |
| 21 | Material | **Materiais de Telhas e Calhas** e demais acessórios, complementos e afins (baseados na Tabela SINAPI- RO).<br><br>(CLASSE: **COBE** – COBERTURA)<br><br>Obs: Este item é cota do item nr 08 | Unidade | 1,00 | 160348 - 5 BATALHAO DE ENGENHARIA DE CONSTRUÇÃO/ RO | Porto Velho/RO | 30072 | R$ | 30.072,00 |
| 22 | Material | **Materiais de ferragens** abrangendo dobradiças, fechaduras, trancas, pregos, parafusos, | Unidade | 1,00 | 160348 - 5 BATALHAO DE ENGENHARIA DE CONSTRUÇÃO/ RO | Porto Velho/RO | 30072 | R$ | 30.072,00 |

| | | | | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| | | suportes, ganchos e demais acessórios, complementos e afins (baseados na Tabela SINAPI-RO)<br><br>(CLASSE: **ESQV** - ESQUADRIAS/FERRAGENS/VIDROS)<br><br>Obs: Este item é cota do item nr 09 | | | | | | | |
| 23 | Material | **Materiais de Ferro e Aço** abrangendo tubos, chapas, telhas, arames, telas, vigas, vergalhões e demais acessórios, complementos e afins (baseados na Tabela SINAPI-RO).<br><br>(CLASSE: **ESQV** - ESQUADRIAS/FERRAGENS/VIDROS)<br><br>Obs: Este item é cota do item nr 10 | Unidade | 1,00 | 160348 - 5 BATALHÃO DE ENGENHARIA DE CONSTRUÇÃO/RO | Porto Velho/RO | 60000 | R$ | 60.000,00 |
| 24 | Material | **Ferramental em geral**, mecânica, hidráulica, elétrica, equipamentos manuais e demais acessórios, complementos e afins (baseados na tabela SINAPI-RO).<br><br>(CLASSE: **CANT** - CANTEIRO DE OBRAS)<br><br>Obs: Este item é cota do item nr 11 | Unidade | 1,00 | 160348 - 5 BATALHAO DE ENGENHARIA DE CONSTRUÇÃO/RO | Porto Velho/RO | 30072 | R$ | 30.072,00 |
| 25 | Material | **Materiais de Vidraçaria** abrangendo vidros para janelas, espelhos, puxadores, colas e demais acessórios, complementos e afins (baseados na tabela SINAPI-RO). | Unidade | 1,00 | 160348 - 5 BATALHÃO DE ENGENHARIA DE CONSTRUÇÃO/RO | Porto Velho/RO | 30072 | R$ | 30.072,00 |

| | | | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| | | (CLASSE: **ESQV** - ESQUADRIAS/FERRAGENS/VIDROS)<br><br>Obs: Este item é cota do item nr 12 | | | | | | |
| 26 | Material | **Materiais de Combate a incêndio e equipamento de proteção individual**<br><br>abrangendo extintores, mangueiras, machados, botas, capacetes, abafadores, complementos e afins (baseados na Tabela SINAPI-RO)<br><br>Obs: Este item é cota do item nr 13 | Unidade | 1,00 | 160348 - 5 BATALHÃO DE ENGENHARIA DE CONSTRUÇÃO/RO | Porto Velho/RO | 30072 | R$ 30.072,00 |
| **VALOR TOTAL** | | | | | | | | **R$ 8.454.004,00** |

## 3. Descrição da necessidade

**3.1** O objeto da contratação é a aquisição de material de construção, com base no maior desconto na tabela não desonerada do SINAPI-RO (Sistema Nacional de Preços e Índices para a Construção Civil), visando atender às necessidades do 5º Batalhão de Engenharia de Construção. Tal aquisição se justifica pela necessidade de manter em condições de uso os diversos patrimônios sob responsabilidade do Exército Brasileiro, realizando pequenos reparos, pinturas e demais serviços que necessitam dos materiais alvo desse processo licitatório, visando reduzir a depreciação e custos futuros com manutenção.

**3.2.** Os materiais a serem adquiridos são fundamentais para a continuidade das atividades dos órgãos, possibilitando o bom desempenho dos diversos departamentos e consequentemente o desenvolvimento regular da rotina operacional.

**3.3.** A natureza do objeto a ser contratado é comum nos termos do parágrafo único, do art. 1º da Lei 10.520/2002. Art. 1º Para aquisição de bens e serviços comuns, poderá ser adotada a licitação na modalidade Pregão, que será regida por esta lei. § 1º Consideram-se bens e serviços para fins e efeitos deste artigo, aqueles cujos padrões de desempenho e qualidade possam ser objetivamente definidos pelo edital, por meio de especificações usuais no mercado.

**3.4.** A escolha pelo Sistema de Registro de Preços (SRP) se faz necessária, pois não há exatidão na quantidade a ser adquirida, se tem uma estimativa de aquisição baseada no histórico de aquisições já realizadas juntamente com os anseios atuais.

**3.5.** Os materiais objeto desta licitação têm natureza de bens e serviços comuns, tendo em vista que seus

padrões de desempenho e qualidade podem ser objetivamente definidos pelo edital, por meio de especificações usuais de mercado, nos termos do art. 6º, inciso XIII, da Lei Federal nº 14.133/2021.

**3.6.** A aquisição dos materiais será realizada nas quantidades e especificações informadas na Solicitação de Fornecimento, que indicará também o código Sinapi e o valor indicado na tabela de referência para RONDÔNIA, disponível no site oficial da Caixa Econômica Federal, no endereço: https://www.caixa.gov.br/site/Paginas/downloads.aspx#categoria_658 (o arquivo de referência para este edital é

SINAPI_ref_Insumos_Composicoes_RO_202412_NaoDesonerado).

**3.7.** A Solicitação de Fornecimento já contará com o percentual de desconto final oferecido na licitação aplicado sobre os itens a serem adquiridos, observando a última atualização publicada da tabela Sinapi

**3.8.** Para o fornecimento dos materiais pretendidos os eventuais interessados deverão comprovar que atuam em ramo de atividade compatível com o objeto da licitação, bem como apresentar os documentos previstos no Edital, nos termos do art. 62 da Lei Federal nº 14.133/2021.

## 4. Área requisitante

| Área Requisitante Responsável | |
|---|---|
| 1ª Cia E Cnst do 5º | [redacted] |

## 5. Descrição dos Requisitos da Contratação

**5.1** O prazo de entrega dos bens é de 30 (trinta) dias, contados do recebimento da nota de empenho e Ordem de Fornecimento ou instrumento equivalente, sendo esta emitida via ofício ou e-mail, em remessa, de acordo com a necessidade do órgão.

**5.2.** A entrega do material deverá ser realizada de forma integral, no Almoxarifado das respectivas Unidades supramencionadas de 2ª a 5ª feira das 09h30 às 12h e das 13h30 às 16h30 ou às 6ª feiras das 8h às 12 h no seguinte endereço: Os bens destinados ao 5° Batalhão de Engenharia de Construção deverão ser entregues no seguinte endereço: 5º Batalhão de Engenharia de Construção - 5º BEC, Av. Rogério Weber, nº 01 - Bairro Militar, Porto Velho/RO, CEP 76804-900, Segunda a sexta-feira, de 07h30 às 12h e de 13h30 às 17h, Telefone (69) 9-9979-5640.

**5.3.** Os bens destinados ao 54º Batalhão de Infantaria de Selva - 54º BIS deverão ser entregues no seguinte endereço: 54º Batalhão de Infantaria de Selva - 54º BIS, Comando do Exército, localizado na BR-319, Km 09 - Zona Rural, Humaitá/AM, CEP 69800-000. O recebimento ocorrerá de segunda a sexta-feira, no horário de 07h30 às 12h e de 13h30 às 17h. Para esclarecimentos ou agendamento de entrega, entrar em contato pelo telefone (97) 3373-0500.

**5.4.** Os bens destinados ao Hospital de Guarnição de Porto Velho, 17° Batalhão Logístico de Selva, Comando da 17° Brigada de Infantaria de Selva/RO e ao Comando Fronteira Rondônia/6BIS/MEX/RO deverão ser entregues no seguinte endereço: 17º Batalhão Logístico de Selva, localizado na Avenida Pinheiro Machado, nº 2243 - Bairro São Cristóvão, Porto Velho/RO, CEP 78902-100. O recebimento ocorrerá de segunda a sexta-feira, no horário de 07h30 às 12h e de 13h30 às 17h. Para esclarecimentos ou agendamento de entrega, entrar em contato pelo telefone (69) 2141-6345.

**5.5.**

**5.6.** O prazo de validade dos materiais no ato da entrega, nos casos em que a validade do produto não estiver estabelecida na descrição do item, será exigido, no ato de entrega do produto, validade restante de pelo menos 75 % do prazo total de validade recomendado pelo fabricante. Os produtos deverão conter data de fabricação, validade e lote.

**5.7.** Os bens serão recebidos provisoriamente no prazo de 04 (quatro dias), pelo responsável pelo acompanhamento e fiscalização do contrato, para efeito de posterior verificação de sua conformidade com as especificações constantes neste Termo de Referência e na proposta.

**5.8.** Os bens poderão ser rejeitados, no todo ou em parte quando em desacordo com as especificações constantes no Termo de Referência e na proposta, devendo ser substituídos no prazo de 02 (dois dias), a contar da notificação da contratada, às suas custas, sem prejuízo da aplicação das penalidades.

**5.9.** Os bens serão recebidos definitivamente no prazo de 04 (quatro dias), contados do recebimento provisório, após a verificação da qualidade e quantidade do material e consequente aceitação mediante termo circunstanciado. Ainda, a Contratada sujeitar-se-á ao resultado dos ensaios realizados pela Contratante, necessários em face da especificidade do objeto.

**5.10.** Na hipótese de a verificação a que se refere o subitem anterior não ser procedida dentro

do prazo fixado, reputar-se-á como realizada, consumando-se o recebimento definitivo no dia do esgotamento do prazo.

**5.11.** O recebimento provisório ou definitivo do objeto não exclui a responsabilidade da contratada pelos prejuízos resultantes da incorreta execução do contrato.

**5.12.** Todavia, segundo a análise da equipe de Planejamento da Contratação as denúncias anteriormente observadas, não serão ainda mais prejudicadas, por desarrazoável exigência no instrumento convocatório e seus anexos, os quais venham frustrar o caráter competitivo da licitação.

**5.13.** Assim sendo, às exigências assinaladas são indispensáveis para uma contratação eficiente, sendo, portanto, consideradas flexíveis e necessárias tais requisitos.

**5.14.** Não serão aceitos materiais em desacordo com as especificações que serão contidas no termo de referência e das normas técnicas vigentes, da Associação Brasileira de Normas Técnicas (ABNT) ou às certificações expedidas pelo INMETRO.

## 6. Levantamento de Mercado

**6.1.** Após consultas em diferentes fontes, analisando contratações similares feitas por outros órgãos e entidades, com objetivo de identificar a existência de novas metodologias, tecnologias ou inovações, e após análise do custo-benefício de cada uma delas, optou-se pela solução de contratação, visando às necessidades da Administração.

**6.2.** Dada às especificidades técnica do(s) objeto(s) deste instrumento, inclusive será desnecessária a realização de audiência pública para coleta de contribuições, a fim de definir a solução mais adequada visando preservar a relação custo-benefício.

**6.3.** Os itens que compõem o objeto do certame são de natureza comum, no mercado existe a solução proposta que é considerada viável ao grande número de licitantes que comercializam o objeto, o que garante a participação e a concorrência.

## 7. Descrição da solução como um todo

**7.1.** O 5º Batalhão de Engenharia de Construção adquirirá insumos para suas instalações, licitando empresas que atendam sua demanda, conforme as quantidades estabelecidas neste ETP.

**7.2.** A execução do fornecimento dos bens será iniciada por intermédio de um planejamento acordado entre a Contratante e a licitante vencedora do certame denominado Contratada.

**7.3.** A frequência e a periodicidade do fornecimento dar-se-á, a partir, da eventual necessidade do 5º BEC em suprir a demanda dos serviços a serem executados.

**7.4.** O fornecimento dos bens contratados obedecerá rigorosamente às normas da ABNT (Associação Brasileira de Normas Técnicas), IGAM, ANVISA e demais órgãos necessários.

**7.5.** A Contratada responderá civil e criminalmente, por danos pessoais ou patrimoniais decorrentes de sua culpa ou dolo na execução do contrato ou ainda, por negligência, imprudência ou imperícia de seus prepostos.

**7.6.** Compete à Contratada a responsabilidade quanto à destinação dos resíduos provenientes do beneficiamento dos insumos, durante toda a execução dos serviços e ao final.

**7.7.** O Pregoeiro e a equipe de apoio de posse da tabela SINAPI-RO, e das descrições dos itens no Termo de Referência terão condições de avaliar os produtos ofertados pelos licitantes. Essa avaliação visa adquirir o melhor produto para a Administração, garantindo assim a manutenção mais efetiva das instalações e durabilidade dos bens.

**7.8.** Ao fim do processo licitatório, as empresas vencedoras dos itens propostos, receberão a Nota de Empenho e a Ordem de Fornecimento via e-mail e deverão realizar a entrega dos materiais solicitados, cabe ressaltar os 30 (trinta) dias máximos para a entrega do material empenhado após o recebimento da Nota de Empenho.

## 8. Estimativa das Quantidades a serem Contratadas

**8.1** Os quantitativos dos materiais foram estimados de acordo com o consumo verificado no ano de 2024, conforme acompanhamento e registro mensal no estoque junto ao almoxarifado, considerando as demandas oriundas dos serviços de manutenção predial. A referida aquisição será realizada a fim também para suprir o estoque regulador do setor de Materiais do 5º Batalhão de Engenharia de Construção e destinados para o cumprimento das diversas missões, como as obras de convênios dos Termos de Cooperações firmados por esta Unidade, com estimativas prevista pela Seção Técnica da OM, de acordo com o mapa comparativo em anexo.

**8.2.** Foram realizados ainda estudos das aquisição realizada em licitações anteriores, confrontando com as necessidades atuais, o que veio garantir maior precisão nos quantitativos estimados, neste termo de referência.

**8.3.** Sabendo-se ainda da impossibilidade no caso concreto de se prever um quantitativo exato de materiais a serem adquiridos, tendo em vista, ser necessário a previsão de casos de manutenções corretivas, novas construções e adequações, não previstas, mas que poderão ocorrer nas instalações do batalhão no decorrer da vigência da licitação.

**8.4.** A necessidade de contratações frequentes, com aquisição e entrega parcelada, conforme as necessidades que efetivamente se concretizem, sendo evidente que pela natureza e destinação do material não é possível definir com plena exatidão o quantitativo a ser demandado pela Administração, considerando, ademais, a ausência de condições de estocagem em grande quantidade de material, sem se falar nos riscos de perda decorrentes do armazenamento.

## 9. Estimativa do Valor da Contratação

**Valor (R$): 8.454.004,00**

**9.1** O valor da presente contratação está estimado em R$ **8.454.004,00** (oito milhões quatrocentos e cinquenta e quatro mil e quatro reais.). O Valor estimado encontra-se detalhado na memória de cálculo, documento anexo à Formalização da Demanda.

**9.2** A Pesquisa de Preços foi realizada mediante o seguinte parâmetro: III) dados de pesquisa publicada em mídia especializada, de sítios eletrônicos especializados ou de domínio amplo, desde que atualizados no momento da pesquisa.

**9.3** Para efeito de cotação, será levado em conta o MENOR PREÇO, ou seja, o maior percentual de desconto oferecido na Tabela SINAPI – Sistema Nacional de Pesquisa de Custo e Índices da Construção Civil (SEM DESONERAÇÃO), o qual tem gestão compartilhada entre Caixa e IBGE e divulga mensalmente custo e índices da construção civil, do Estado de Rondônia, município de Porto Velho.

## 10. Justificativa para o Parcelamento ou não da Solução

**10.1** As aquisições se darão de forma parcelada, de acordo com as demandas previstas e descentralização de recursos por parte do governo federal, o que justifica a opção de sistema de registro de preços (SRP). Quando contratados, os itens elencados deverão ser entregues em remessa única no setor de almoxarifado de um dos endereços relacionados no item local de entrega do edital, correspondente à sede desta Organização Militar (OM).

**10.2.** Devido não haver necessidade de aquisição de itens em conjunto ou itens que necessitem de uma complementação de outro item deste certame, opta pelo parcelamento do objeto, ação que não prejudicará a participação no certame e tão pouca a concorrência.

## 11. Contratações Correlatas e/ou Interdependentes

**11.1** No caso concreto, o 5º BEC possui em um passado recente contratações correlatas e não interdependentes para a viabilidade e contratação desta demanda, pois, os insumos são de vital importância para a manutenção e reparo de suas instalações com uso recorrente.

## 12. Alinhamento entre a Contratação e o Planejamento

**12.1** A referida contratação compõe o Plano anual de Contratações do Órgão.

## 13. Benefícios a serem alcançados com a contratação

**13.1.** A referida contratação propiciará ao 5º Batalhão de Engenharia de Construção cumprir as suas missões de adestramento em Operações de Engenharia de Construção, bem como as da vida Administrativa da Organização Militar.

**13.2.** Com a aquisição dos materiais de construção deste certame, o 5º BEC pretende dar continuidade, propiciando condições adequadas de asseio, e apresentação da melhor forma possível, preocupando-se na aquisição de itens que cumpram as exigências ambientais.

## 14. Providências a serem Adotadas

**14.1** Deverá ser confeccionado o referido Termo de Referência para início do processo licitatório correspondente, após autorizado pelo Ordenador de Despesas.

**14.2.** As Companhias de Construção e os Serviços Gerais possuem local destinado e pessoal qualificado para o recebimento, armazenamento e utilização dos materiais adquiridos, realizando a verificação e separação dos itens de acordo com a sua classificação.

## 15. Possíveis Impactos Ambientais

**15.1.** Visando a efetiva aplicação de critérios, ações ambientais e socioambientais quanto à inserção de requisitos de sustentabilidade ambiental nos editais de licitação promovidos pela Administração Pública, e em atendimento ao artigo 5º e seus incisos da Instrução Normativa nº 1
/2010 da SLTI/MPOG, o 5º BEC, quando da aquisição de bens, poderá exigir os seguintes critérios de sustentabilidade ambiental:

**15.1.1.** Que os bens sejam constituídos, no todo ou em parte, por material reciclado, atóxico, biodegradável, conforme ABNT NBR - 15448-1 e 15448-2, que sejam observados os requisitos ambientais para a obtenção de certificado do Instituto Nacional de Metrologia, Normalização e Qualidade Industrial - INMETRO como produtos sustentáveis ou de menor impacto em relação aos seus similares.

**15.2.** Usar produtos e conservação de superfícies e objetos inanimados que obedeçam às classificações e especificações determinadas pela ANVISA;

**15.3.** Observar em todas as fases do procedimento licitatório as orientações e normas voltadas para a sustentabilidade ambiental, prevendo, inclusive, as recomendações quanto à responsabilidade do fornecedor pelo recolhimento e descarte do material bem como a apresentação de documentos físicos, copiados ou impressos, preferencialmente através de papel reciclado, e de forma a não frustrar a competitividade.

**15.4.** O Decreto Federal nº 7.404, de 23 de dezembro de 2010, cita no art. 18 que os fabricantes, importadores, distribuidores e comerciantes dos produtos e embalagens, deverão estruturar e implementar sistemas de logística reversa, mediante o retorno dos produtos e embalagens após o uso pelo consumidor, ficando estes responsáveis pela realização da Logística Reversa. Essa Logística é um instrumento de desenvolvimento econômico e social caracterizado pelo conjunto de ações, procedimentos e meios destinados a viabilizar a coleta e a restituição dos resíduos sólidos ao setor empresarial, para reaproveitamento, em seu ciclo ou em outros ciclos produtivos, ou outra destinação final ambientalmente adequada (caso houver).

**15.5.** A Contratada deverá retornar as embalagens vazias ao seu estabelecimento operacional logo após o seu uso, para inutilização e descarte, sendo de sua inteira responsabilidade a retirada desses materiais conforme previsto na legislação e normas ambientais para o tratamento, armazenamento, transporte e destinação do lixo ou resíduos hospitalares para os materiais compatíveis com o objeto desta licitação.

**15.5.** A logística reversa tratada no item 5.5 será de total responsabilidade da contratada, devendo a mesma atentar-se para dar, dentro de sua competência, cumprimento ao disposto nas normas específicas de destinação final (ABNT-NBR 13.968:1997; ABNT-NBR 14.719:2001 e ABNT-NBR 14.935:2003). Deverá também a Contratada se responsabilizar pela retirada das embalagens que acondicionam os produtos utilizados, tais como caixas e embalagens plásticas e pelo recolhimento dos materiais que porventura forem utilizados e transformados em lixo.

**15.5.** A contratada deverá observar quanto a destinação final de sobras e de embalagens decorrentes da prestação do serviço o que dispõe a Lei nº 7.802/1989, a Resolução RDC ANVISA nº 052/2009 e o Decreto nº 4.074/2002.

**15.6** Realizar a separação dos resíduos recicláveis descartados pelos órgãos e entidades da Administração Pública Federal direta, autárquica e fundacional, na fonte geradora, e a sua destinação às associações e cooperativas dos catadores de materiais recicláveis, que será procedida pela coleta seletiva do papel para reciclagem, quando couber, nos termos da IN /MARE nº 6, de 3 de novembro de 1995 e do Decreto nº 5.940, de 25 de outubro de 2006;

**15.7** Respeitar as Normas Brasileiras – NBR publicadas pela Associação Brasileira de Normas Técnicas sobre resíduos sólidos.

## 16. Declaração de Viabilidade

Esta equipe de planejamento declara **viável** esta contratação.

### 16.1. Justificativa da Viabilidade

Diante deste estudo e com base nos elementos citados acima, chega-se à conclusão que a contratação é viável, pois atende aos princípios legais, a estimativa de quantidade encontra-se de acordo com a demanda , a pesquisa de preço foi realizada e existe participação em concorrências licitantes, garantindo assim a não frustração do certame.

## 17. Responsáveis

Todas as assinaturas eletrônicas seguem o horário oficial de Brasília e fundamentam-se no §3º do Art. 4º do Decreto nº 10.543, de 13 de novembro de 2020.

gov.br Documento assinado digitalmente
[redacted]
Data: 17/07/2025 18:03:47-0300
Verifique em https://validar.iti.gov.br

[redacted]

Equipe de apoio

gov.br Documento assinado digitalmente
[redacted]
Data: 17/07/2025 13:32:34-0300
Verifique em https://validar.iti.gov.br

[redacted]

Equipe de apoio

Despacho: Despacho: Aprovo o presente Estudo Preliminar, em atenção ao Art. 14º, II, §1º Dec. 10024/19, motivado pelas necessidades de atender a demanda da Administração e do interesse público

[redacted] SILVA JUNIOR:[redacted]
Assinado digitalmente por JONAS SANTOS SILVA JUNIOR:78978181368
ND: C=BR, O=ICP-Brasil, OU=Autoridade Certificadora de Defesa, OU=03277610000125, OU=Presencial, OU=Certificado PF A3, CN=JONAS SANTOS SILVA JUNIOR:78978181368
Razão: Eu estou aprovando este documento
Localização: 1
Data: 2025.07.17 17:11:56-04'00'
Foxit PDF Reader Versão: 12.1.3

[redacted]

Ordenador de Despesas do 5° BEC

**MINISTÉRIO DA DEFESA**
**EXÉRCITO BRASILEIRO**
**5º BATALHÃO DE ENGENHARIA DE CONSTRUÇÃO**
**(BATALHÃO CORONEL CARLOS ALOYSIO WEBER)**

(Processo Administrativo n°64043.000497/2025-17)

**TERMO DE REFERÊNCIA**

## 1. CONDIÇÕES GERAIS DA CONTRATAÇÃO

1.1. Aquisição de materiais de construção, com base no maior desconto na tabela não desonerada do SINAPI-RO (Sistema Nacional de Preços e Índices para a Construção Civil), nos termos da tabela abaixo, conforme condições e exigências estabelecidas neste instrumento.

1.2.

| N° do Item | Tipo de Item | Descriçao do Item | Unidade de Fornecimento | Valor Unitário Estimado (R$) | UASG - Município/UF de Entrega - Quantidade | | | VALOR TOTAL |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| 1 | Material | **Materiais de Alvenaria** abrangendo cimento, areia, brita, blocos, tijolos, argamassas, cal e demais acessórios, complementos e afins (baseado na Tabela SINAPI-RO).<br><br>(CLASSE: **PARE** - PAREDES/PAINEIS) | Unidade | 1,00 | 160005 - 54 BATALHÃO DE INFANTARIA DE SELVA/AM | Humaitá/AM | 300000 | R$ 1.523.170,00 |
| | | | | | 160346 - COMANDO DE FRONTEIRA RONDÔNIA/6 BIS/MEX/RO | Porto Velho/RO | 260371 | |
| | | | | | 160348 - 5 BATALHÃO DE ENGENHARIA DE CONSTRUÇÃO/ RO | Porto Velho/RO | 299429 | |
| | | | | | 160349 - COMANDO DA 17 BRIG.DE INFANTARIA DE SELVA/RO | Porto Velho/RO | 102500 | |
| | | | | | 160350 - 17A BATALHÃO LOGÍSTICO DE SELVA | Porto Velho/RO | 200000 | |

| | | | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| | | | | | 160351 - HOSPITAL DE GUARNICAO DE PORTO VELHO-MEX/RO | Porto Velho/RO | 360870 | |
| 2 | Material | **Materiais Hidráulicos** abrangendo tubos e conexões, louças, aparelhos e metais, caixas e ralos, registros e válvulas, torneiras, chuveiros e reservatórios e demais acessórios, complementos e afins (baseado na Tabela SINAPI- RO).<br><br>(CLASSE: **ASTU** - ASSENTAMENTO DE TUBOS E PECAS) | Unidade | 1,00 | 160005 - 54 BATALHÃO DE INFANTARIA DE SELVA/AM | Humaitá/AM | 180000 | R$ 931.192,00 |
| | | | | | 160346 - COMANDO DE FRONTEIRA RONDÔNIA/6 BIS/MEX/RO | Porto Velho/RO | 189374 | |
| | | | | | 160348 - 5 BATALHAO DE ENGENHARIA DE CONSTRUÇÃO/ RO | Porto Velho/RO | 172959 | |
| | | | | | 160349 - COMANDO DA 17 BRIG.DE INFANTARIA DE SELVA/RO | Porto Velho/RO | 13900 | |
| | | | | | 160350 - 17A BATALHÃO LOGÍSTICO DE SELVA | Porto Velho/RO | 140000 | |
| | | | | | 160351 - HOSPITAL DE GUARNICAO DE PORTO VELHO-MEX/RO | Porto Velho/RO | 234959 | |
| 3 | Material | **Materiais Elétricos** abrangendo iluminação, tomadas, interruptores, disjuntores, cabos e demais acessórios, complementos e afins (baseado na Tabela SINAPI- RO).<br><br>(CLASSE: **INEL** - INSTALACAO ELETRICA/ELETRIFICACAO E ILUMINACAO EXT) | Unidade | 1,00 | 160005 - 54 BATALHÃO DE INFANTARIA DE SELVA/AM | Humaitá/AM | 255000 | R$ 1.108.148,00 |
| | | | | | 160346 - COMANDO DE FRONTEIRA RONDÔNIA/6 BIS/MEX/RO | Porto Velho/RO | 77040 | |
| | | | | | 160348 - 5 BATALHÃO DE ENGENHARIA DE CONSTRUÇÃO/ RO | Porto Velho/RO | 253354 | |
| | | | | | 160349 - COMANDO DA 17 BRIG.DE INFANTARIA DE SELVA/RO | Porto Velho/RO | 37000 | |
| | | | | | 160350 - 17A BATALHÃO LOGÍSTICO DE SELVA | Porto Velho/RO | 180000 | |
| | | | | | 160351 - HOSPITAL DE GUARNICAO DE PORTO VELHO-MEX/RO | Porto Velho/RO | 305754 | |
| 4 | Material | **Materiais de Pintura** abrangendo tintas, massas, impermeabilizantes, | Unidade | 1,00 | 160005 - 54 BATALHÃO DE INFANTARIA DE SELVA/AM | Humaitá/AM | 180000 | R$ 908.370,00 |

| | | | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| | | solventes e removedores, fundos e seladores, vernizes, silicones, adesivos e colas, pincéis e rolos e demais acessórios, complementos e afins (baseados na Tabela SINAPI-RO).<br><br>(CLASSE: **PINT** – PINTURAS) | | | 160346 - COMANDO DE FRONTEIRA RONDONIA/6 BIS/MEX/RO | Porto Velho/RO | 67448 | |
| | | | | | 160348 - 5 BATALHAO DE ENGENHARIA DE CONSTRUÇÃO/ RO | Porto Velho/RO | 177386 | |
| | | | | | 160349 - COMANDO DA 17 BRIG.DE INFANTARIA DE SELVA/RO | Porto Velho/RO | 94150 | |
| | | | | | 160350 - 17A BATALHÃO LOGÍSTICO DE SELVA | Porto Velho/RO | 150000 | |
| | | | | | 160351 - HOSPITAL DE GUARNICAO DE PORTO VELHO-MEX/R O | Porto Velho/RO | 239386 | |
| 5 | Material | **Materiais de carpintaria** e marcenaria abrangendo madeiras, compensados, barrotes, caibros, tábuas e demais acessórios, complementos e afins (baseados na Tabela SINAPI- RO). | Unidade | 1,00 | 160005 - 54 BATALHAO DE INFANTARIA DE SELVA/AM | Humaitá/AM | 90000 | R$ 332.720,00 |
| | | | | | 160346 - COMANDO DE FRONTEIRA RONDÔNIA/6 BIS/MEX/RO | Porto Velho/RO | 67602 | |
| | | | | | 160348 - 5 BATALHAO DE ENGENHARIA DE CONSTRUÇÃO/ RO | Porto Velho/RO | 90218 | |
| | | | | | 160349 - COMANDO DA 17 BRIG.DE INFANTARIA DE SELVA/RO | Porto Velho/RO | 16900 | |
| | | | | | 160350 - 17A BATALHÃO LOGÍSTICO DE SELVA | Porto Velho/RO | 68000 | |
| 6 | Material | **Materiais de Pisos, Revestimentos** e demais acessórios, complementos e afins (baseados na Tabela SINAPI- RO)<br><br>.(CLASSE: **PISO** – PISOS) | Unidade | 1,00 | 160005 - 54 BATALHÃO DE INFANTARIA DE SELVA/AM | Humaitá/AM | 180000 | R$ 752.422,00 |
| | | | | | 160346 - COMANDO DE FRONTEIRA RONDÔNIA/6 BIS/MEX/RO | Porto Velho/RO | 31730 | |
| | | | | | 160348 - 5 BATALHÃO DE ENGENHARIA DE CONSTRUÇÃO/ RO | Porto Velho/RO | 178556 | |
| | | | | | 160349 - COMANDO DA 17 BRIG.DE INFANTARIA DE SELVA/RO | Porto Velho/RO | 41000 | |
| | | | | | 160350 - 17A BATALHÃO LOGÍSTICO DE SELVA | Porto Velho/RO | 82580 | |

| | | | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| | | | | | 160351 - HOSPITAL DE GUARNICAO DE PORTO VELHO-MEX/RO | Porto Velho/RO | 238556 | |
| 7 | Material | **Materiais de Janelas, Portas** e demais acessórios, complementos e afins (baseados na Tabela SINAPI- RO).<br><br>(CLASSE: **ESQV** - ESQUADRIAS/FERRAGENS/VIDROS) | Unidade | 1,00 | 160005 - 54 BATALHÃO DE INFANTARIA DE SELVA/AM | Humaitá/AM | 90000 | R$ 325.843,00 |
| | | | | | 160346 - COMANDO DE FRONTEIRA RONDÔNIA/6 BIS/MEX/RO | Porto Velho/RO | 19045 | |
| | | | | | 160348 - 5 BATALHAO DE ENGENHARIA DE CONSTRUÇÃO/RO | Porto Velho/RO | 90218 | |
| | | | | | 160349 - COMANDO DA 17 BRIG.DE INFANTARIA DE SELVA/RO | Porto Velho/RO | 44000 | |
| | | | | | 160350 - 17A BATALHÃO LOGÍSTICO DE SELVA | Porto Velho/RO | 82580 | |
| 8 | Material | **Materiais de Telhas e Calhas** e demais acessórios, complementos e afins (baseados na Tabela SINAPI- RO).<br><br>(CLASSE: **COBE** – COBERTURA) | Unidade | 1,00 | 160005 - 54 BATALHAO DE INFANTARIA DE SELVA/AM | Humaitá/AM | 90000 | R$ 451.158,00 |
| | | | | | 160346 - COMANDO DE FRONTEIRA RONDÔNIA/6 BIS/MEX/RO | Porto Velho/RO | 85306 | |
| | | | | | 160348 - 5 BATALHÃO DE ENGENHARIA DE CONSTRUÇÃO/RO | Porto Velho/RO | 180.218 | |
| | | | | | 160349 - COMANDO DA 17 BRIG.DE INFANTARIA DE SELVA/RO | Porto Velho/RO | 20300 | |
| | | | | | 160350 - 17A BATALHÃO LOGÍSTICO DE SELVA | Porto Velho/RO | 75334 | |
| 9 | Material | **Materiais de ferragens** abrangendo dobradiças, fechaduras, trancas, pregos, parafusos, suportes, ganchos e demais acessórios, complementos e afins (baseados na Tabela SINAPI-RO).<br><br>(CLASSE: **ESQV** - ESQUADRIAS/FE | Unidade | 1,00 | 160005 - 54 BATALHÃO DE INFANTARIA DE SELVA/AM | Humaitá/AM | 90000 | R$ 329.724,00 |
| | | | | | 160346 - COMANDO DE FRONTEIRA RONDÔNIA/6 BIS/MEX/RO | Porto Velho/RO | 85306 | |
| | | | | | 160348 - 5 BATALHAO DE ENGENHARIA DE CONSTRUÇÃO/RO | Porto Velho/RO | 90218 | |
| | | | | | 160349 - COMANDO DA 17 BRIG.DE INFANTARIA DE SELVA/RO | Porto Velho/RO | 4200 | |

| | | | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| | | RRAGENS/VIDROS) | | | 160350 - 17A BATALHÃO LOGÍSTICO DE SELVA | Porto Velho/RO | 60000 | |
| 10 | Material | **Materiais de Ferro e Aço** abrangendo tubos, chapas, telhas, arames, telas, vigas, vergalhões e demais acessórios, complementos e afins (baseados na Tabela SINAPI-RO).<br><br>(CLASSE: **FUES** - FUNDACOES E ESTRUTURAS) | Unidade | 1,00 | 160005 - 54 BATALHÃO DE INFANTARIA DE SELVA/AM | Humaitá/AM | 90000 | R$ 285.447,00 |
| | | | | | 160346 - COMANDO DE FRONTEIRA RONDÔNIA/6 BIS/MEX/RO | Porto Velho/RO | 19045 | |
| | | | | | 160348 - 5 BATALHAO DE ENGENHARIA DE CONSTRUÇÃO/ RO | Porto Velho/RO | 97268 | |
| | | | | | 160349 - COMANDO DA 17 BRIG.DE INFANTARIA DE SELVA/RO | Porto Velho/RO | 3800 | |
| | | | | | 160350 - 17A BATALHÃO LOGÍSTICO DE SELVA | Porto Velho/RO | 75334 | |
| 11 | Material | **Ferramental em geral**, mecânica, hidráulica, elétrica, equipamentos manuais e demais acessórios, complementos e afins (baseados na tabela SINAPI-RO).<br><br>(CLASSE: **CANT** - CANTEIRO DE OBRAS) | Unidade | 1,00 | 160005 - 54 BATALHÃO DE INFANTARIA DE SELVA/AM | Humaitá/AM | 90000 | R$ 292.893,00 |
| | | | | | 160346 - COMANDO DE FRONTEIRA RONDÔNIA/6 BIS/MEX/RO | Porto Velho/RO | 19045 | |
| | | | | | 160348 - 5 BATALHAO DE ENGENHARIA DE CONSTRUÇÃO/ RO | Porto Velho/RO | 90218 | |
| | | | | | 160349 - COMANDO DA 17 BRIG.DE INFANTARIA DE SELVA/RO | Porto Velho/RO | 11050 | |
| | | | | | 160350 - 17A BATALHÃO LOGÍSTICO DE SELVA | Porto Velho/RO | 82580 | |
| 12 | Material | **Materiais de Vidraçaria** abrangendo vidros para janelas, espelhos, puxadores, colas e demais acessórios, complementos e afins (baseados na tabela SINAPI-RO)<br>.<br>(CLASSE: **ESQV** - ESQUADRIAS/FERRAGENS/VIDROS) | Unidade | 1,00 | 160005 - 54 BATALHÃO DE INFANTARIA DE SELVA/AM | Humaitá/AM | 100000 | R$ 427.604,00 |
| | | | | | 160346 - COMANDO DE FRONTEIRA RONDÔNIA/6 BIS/MEX/RO | Porto Velho/RO | 28066 | |
| | | | | | 160348 - 5 BATALHÃO DE ENGENHARIA DE CONSTRUÇÃO/ RO | Porto Velho/RO | 90218 | |
| | | | | | 160349 - COMANDO DA 17 BRIG.DE INFANTARIA DE SELVA/RO | Porto Velho/RO | 6450 | |

| | | | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| | | | | | 160350 - 17A BATALHÃO LOGÍSTICO DE SELVA | Porto Velho/RO | 82580 | |
| | | | | | 160351 - HOSPITAL DE GUARNICAO DE PORTO VELHO-MEX/RO | Porto Velho/RO | 120290 | |
| 13 | Material | **Materiais de Combate a incêndio e equipamento de proteção individual** abrangendo extintores, mangueiras, machados, botas, capacetes, abafadores, complementos e afins (baseados na Tabela SINAPI-RO) | Unidade | 1,00 | 160348 - 5 BATALHAO DE ENGENHARIA DE CONSTRUÇÃO/RO | Porto Velho/RO | 90218 | R$ 216.968,00 |
| | | | | | 160349 - COMANDO DA 17 BRIG.DE INFANTARIA DE SELVA/RO | Porto Velho/RO | 26750 | |
| | | | | | 160350 - 17A BATALHÃO LOGÍSTICO DE SELVA | Porto Velho/RO | 100000 | |
| 14 | Material | **Materiais de Alvenaria** abrangendo cimento, areia, brita, blocos, tijolos, argamassas, cal e demais acessórios, complementos e afins (baseado na Tabela SINAPI-RO).<br><br>(CLASSE: **PARE** - PAREDES/PAINEIS)<br><br>Obs: Este item é cota do item nr 01 | Unidade | 1,00 | 160348 - 5 BATALHAO DE ENGENHARIA DE CONSTRUÇÃO/RO | Porto Velho/RO | 61441 | R$ 61.441,00 |
| 15 | Material | **Materiais Hidráulicos** abrangendo tubos e conexões, louças, aparelhos e metais, caixas e ralos, registros e válvulas, torneiras, chuveiros e reservatórios e demais acessórios, complementos e afins (baseado na Tabela SINAPI- RO).<br><br>(CLASSE: **ASTU** - ASSENTAMENTO | Unidade | 1,00 | 160348 - 5 BATALHAO DE ENGENHARIA DE CONSTRUÇÃO/RO | Porto Velho/RO | 62000 | R$ 62.000,00 |

| | | | | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| | | DE TUBOS E PECAS)<br><br>Obs: Este item é cota do item nr 02 | | | | | | | |
| 16 | Material | **Materiais Elétricos** abrangendo iluminação, tomadas, interruptores, disjuntores, cabos e demais acessórios, complementos e afins (baseado na Tabela SINAPI- RO).<br><br>(CLASSE: **INEL** - INSTALACAO ELETRICA/ELETRIFICACAO E ILUMINACAO EXT)<br><br>Obs: Este item é cota do item nr 03 | Unidade | 1,00 | 160348 - 5 BATALHAO DE ENGENHARIA DE CONSTRUÇÃO/RO | Porto Velho/RO | 52400 | R$ | 52.400,00 |
| 17 | Material | **Materiais de Pintura** abrangendo tintas, massas, impermeabilizantes, solventes e removedores, fundos e seladores, vernizes, silicones, adesivos e colas, pincéis e rolos e demais acessórios, complementos e afins (baseados na Tabela SINAPI- RO).<br><br>(CLASSE: **PINT** – PINTURAS)<br><br>Obs: Este item é cota do item nr 04 | Unidade | 1,00 | 160348 - 5 BATALHÃO DE ENGENHARIA DE CONSTRUÇÃO/RO | Porto Velho/RO | 62000 | R$ | 62.000,00 |
| 18 | Material | **Materiais de carpintaria** e marcenaria abrangendo madeiras, compensados, barrotes, caibros, tábuas e demais acessórios, complementos e afins | Unidade | 1,00 | 160348 - 5 BATALHAO DE ENGENHARIA DE CONSTRUÇÃO/RO | Porto Velho/RO | 30072 | R$ | 30.072,00 |

| | | | | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| | | (baseados na Tabela SINAPI- RO).<br><br>Obs: Este item é cota do item nr 05 | | | | | | | |
| 19 | Material | **Materiais de Pisos, Revestimentos** e demais acessórios, complementos e afins (baseados na Tabela SINAPI- RO).<br><br>.(CLASSE: **PISO** – PISOS)<br><br>Obs: Este item é cota do item nr 06 | Unidade | 1,00 | 160348 - 5 BATALHAO DE ENGENHARIA DE CONSTRUÇÃO/ RO | Porto Velho/RO | 60000 | R$ | 60.000,00 |
| 20 | Material | **Materiais de Janelas, Portas** e demais acessórios, complementos e afins (baseados na Tabela SINAPI- RO).<br><br>(CLASSE: **ESQV** - ESQUADRIAS/FERRAGENS/VIDROS)<br><br>Obs: Este item é cota do item nr 07 | Unidade | 1,00 | 160348 - 5 BATALHAO DE ENGENHARIA DE CONSTRUÇÃO/ RO | Porto Velho/RO | 30072 | R$ | 30.072,00 |
| 21 | Material | **Materiais de Telhas e Calhas** e demais acessórios, complementos e afins (baseados na Tabela SINAPI- RO).<br><br>(CLASSE: **COBE** – COBERTURA)<br><br>Obs: Este item é cota do item nr 08 | Unidade | 1,00 | 160348 - 5 BATALHAO DE ENGENHARIA DE CONSTRUÇÃO/ RO | Porto Velho/RO | 30072 | R$ | 30.072,00 |
| 22 | Material | **Materiais de ferragens** abrangendo dobradiças, fechaduras, trancas, pregos, parafusos, suportes, ganchos e demais acessórios, complementos e afins | Unidade | 1,00 | 160348 - 5 BATALHAO DE ENGENHARIA DE CONSTRUÇÃO/ RO | Porto Velho/RO | 30072 | R$ | 30.072,00 |

| | | | | | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| | | (baseados na Tabela SINAPI-RO)<br><br>(CLASSE: **ESQV** - ESQUADRIAS/FERRAGENS/VIDROS)<br><br>Obs: Este item é cota do item nr 09 | | | | | | | | |
| 23 | Material | **Materiais de Ferro e Aço** abrangendo tubos, chapas, telhas, arames, telas, vigas, vergalhões e demais acessórios, complementos e afins (baseados na Tabela SINAPI-RO).<br><br>(CLASSE: **ESQV** - ESQUADRIAS/FERRAGENS/VIDROS)<br><br>Obs: Este item é cota do item nr 10 | Unidade | 1,00 | 160348 - 5 BATALHÃO DE ENGENHARIA DE CONSTRUÇÃO/RO | Porto Velho/RO | 60000 | R$ | 60.000,00 |
| 24 | Material | **Ferramental em geral**, mecânica, hidráulica, elétrica, equipamentos manuais e demais acessórios, complementos e afins (baseados na tabela SINAPI-RO).<br><br>(CLASSE: **CANT** - CANTEIRO DE OBRAS)<br><br>Obs: Este item é cota do item nr 11 | Unidade | 1,00 | 160348 - 5 BATALHAO DE ENGENHARIA DE CONSTRUÇÃO/RO | Porto Velho/RO | 30072 | R$ | 30.072,00 |
| 25 | Material | **Materiais de Vidraçaria** abrangendo vidros para janelas, espelhos, puxadores, colas e demais acessórios, | Unidade | 1,00 | 160348 - 5 BATALHÃO DE ENGENHARIA DE CONSTRUÇÃO/RO | Porto Velho/RO | 30072 | R$ | 30.072,00 |

| | | | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| | | complementos e afins (baseados na tabela SINAPI-RO).<br><br>(CLASSE: **ESQV** - ESQUADRIAS/FERRAGENS/VIDROS)<br><br>Obs: Este item é cota do item nr 12 | | | | | | |
| 26 | Material | **Materiais de Combate a incêndio e equipamento de proteção individual** abrangendo extintores, mangueiras, machados, botas, capacetes, abafadores, complementos e afins (baseados na Tabela SINAPI-RO)<br><br>Obs: Este item é cota do item nr 13 | Unidade | 1,00 | 160348 - 5 BATALHÃO DE ENGENHARIA DE CONSTRUÇÃO/RO | Porto Velho/RO | 30072 | R$ 30.072,00 |
| **VALOR TOTAL** | | | | | | | | **R$ 8.454.004,00** |

1.3. *Os bens objeto desta contratação são caracterizados como comuns, conforme justificativa constante do Estudo Técnico Preliminar.*

1.4. O objeto desta contratação não se enquadra como sendo de bem de luxo, conforme Decreto nº 10.818, de 27 de setembro de 2021.

1.5. O prazo de vigência da contratação é de 1 (um) ano, na forma do artigo 105 da Lei n° 14.133, de 2021.

1.6. O contrato oferece maior detalhamento das regras que serão aplicadas em relação à vigência da contratação.

1.7. Para os itens 14 a 26, a participação é exclusiva a microempresas e empresas de pequeno porte quando valor do item é inferior a 80 mil reais e por se tratar de cotas dos itens ampla participação, nos termos do art. 48 da Lei Complementar nº 123.

1.8. Se a mesma empresa vencer a cota reservada e a cota principal, a contratação das cotas deverá ocorrer pelo menor preço.

## BDI DA ADMINISTRAÇÃO

1.7 Os percentuais a seguir apresentados foram os calculados pela administração, seguindo parâmetros de outras organizações militares que trabalham com serviços

de engenharia. Portanto, o BDI adotado será de 14,02% conforme imagem abaixo. O valor do lance a ser apresentado já deverá contemplar o BDI e o desconto da empresa proponente.

determinar às unidades técnicas desta OM que, nas análises do orçamento de obras públicas, utilizem os parâmetros para taxas de BDI a seguir especificados, em substituição aos referenciais contidos nos Acórdãos ns. 325/2007 e 2.369/2011:

| TIPOS DE OBRA | 1º Quartil | Médio | 3º Quartil |
|---|---|---|---|
| CONSTRUÇÃO DE EDIFÍCIOS | 20,34% | 22,12% | 25,00% |
| CONSTRUÇÃO DE RODOVIAS E FERROVIAS | 19,60% | 20,97% | 24,23% |
| CONSTRUÇÃO DE REDES DE ABASTECIMENTO DE ÁGUA, COLETA DE ESGOTO E CONSTRUÇÕES CORRELATAS | 20,76% | 24,18% | 26,44% |
| CONSTRUÇÃO E MANUTENÇÃO DE ESTAÇÕES E REDES DE DISTRIBUIÇÃO DE ENERGIA ELÉTRICA | 24,00% | 25,84% | 27,86% |
| OBRAS PORTUÁRIAS, MARÍTIMAS E FLUVIAIS | 22,80% | 27,48% | 30,95% |

BDI PARA ITENS DE MERO FORNECIMENTO DE MATERIAIS E EQUIPAMENTOS

| 1º QUARTIL | MÉDIO | 3º QUARTIL |
|---|---|---|
| 11,10% | 14,02% | 16,80% |

## 2. Fundamentação da contratação

### 2. FUNDAMENTAÇÃO E DESCRIÇÃO DA NECESSIDADE DA CONTRATAÇÃO

2.1. A Fundamentação da Contratação e de seus quantitativos encontra-se pormenorizada em Tópico específico dos Estudos Técnicos Preliminares, apêndice deste Termo de Referência.

2.2. *O objeto da contratação está previsto no Plano de Contratações Anual [2025], conforme consta das informações básicas desse termo de referência.*

I. ID PCA no PNCP: 00394452000103-0-000248/2024;

II. Data de publicação no PNCP: 20/05/2023;

III. Id do item no PCA: 973 ao 980;

IV. Classe/Grupo: 5340, 9515, 5520, 4710, 4210, 7220, 5650, 5130, 5620, 6110, 8010 e 5510;

V. Identificador da Futura Contratação: 160348-90025/2023.

## 3. DESCRIÇÃO DA SOLUÇÃO COMO UM TODO CONSIDERADO O CICLO DE VIDA DO OBJETO E ESPECIFICAÇÃO DO PRODUTO

3.1. *A descrição da solução como um todo encontra-se pormenorizada em tópico específico dos Estudos Técnicos Preliminares, apêndice deste Termo de Referência.*

## 4. REQUISITOS DA CONTRATAÇÃO

### Sustentabilidade

4.1. *Além dos critérios de sustentabilidade eventualmente inseridos na descrição do objeto, devem ser atendidos os seguintes requisitos, que se baseiam no Guia Nacional de Contratações Sustentáveis:*

| Descrição sumária | Exigência |
|---|---|
| Materiais de Pintura | Apresentação do Cadastro Técnico Federal de regularidade válido para Atividades Potencialmente Poluidoras ou Utilizadoras de Recursos Ambientais, nos termos do artigo 17, inciso II, da Lei n° 6.938, de 1981, e da Instrução Normativa IBAMA n° 31, de03/12/2009, e legislação correlata. |
| Materiais de carpintaria e marcenaria | Apresentação do Cadastro Técnico Federal de regularidade válido para Atividades Potencialmente Poluidoras ou Utilizadoras de Recursos Ambientais, nos termos do artigo 17, inciso II, da Lei n° 6.938, de 1981, e da Instrução Normativa IBAMA n° 31, de03/12/2009, e legislação correlata. |
| Materiais de Combate a incêndio | Apresentação do Cadastro Técnico Federal de regularidade válido para Atividades Potencialmente Poluidoras ou Utilizadoras de Recursos Ambientais, nos termos do artigo 17, inciso II, da Lei n° 6.938, de 1981, e da Instrução Normativa IBAMA n° 31, de03/12/2009, e legislação correlata. |

4.1.1. Visando a efetiva aplicação de critérios, ações ambientais e socioambientais quanto à inserção de requisitos de sustentabilidade ambiental nos editais de licitação promovidos pela Administração Pública, e em atendimento ao artigo 5° e seus incisos da Instrução Normativa nº 1/2020 da SLTI/MPOG e de acordo com o Guia Nacional de Licitações Sustentáveis - DECOR/CGU/AGU, quando da aquisição de bens, poderá exigir os seguintes critérios de sustentabilidade ambiental:

4.1.1.1. Produtos constituídos, no todo ou em parte, por material reciclado, atóxico, biodegradável, conforme ABNT NBR - 15448-1 E 15448-2;

4.1.1.2. Que sejam observados os requisitos ambientais para a obtenção de certificação do Instituto Nacional de Metrologia, Normalização e Qualidade Industrial - INMETRO como

produtos sustentáveis ou de menor impacto ambiental em relação aos seus similares;

4.1.1.3. Os produtos devam ser, preferencialmente, acondicionados em embalagem individual adequada, com o menor volume possível, que utilize materiais recicláveis, de forma a garantir a máxima proteção durante o transporte e o armazenamento;

4.1.1.4. Que os produtos não contenham substâncias perigosas em concentração acima da recomendada na diretiva RoHS (Restriction of Certain Hazardous Substances), tais como mercúrio (Hg), chumbo (Pb), cromo hexavalente (Cr(VI)), cádmio (Cd), bifenil-polibromados (PBBs), éteres difenil-polibromados (PBDEs).

4.1.1.5. A permissão ou restrição do uso de materiais reciclados para materiais destinados ao contato com alimentos está definida nos regulamentos específicos, conforme o tipo de material. Para os materiais celulósico (RDC n° 88/2016), metálico (RDC nº 20/2007) e vidro e cerâmica (Portaria n° 27/1996) é permitido o uso de material reciclado. No caso de plástico (RDC n° 20/2008) é permitido apenas PET-PCR grau alimentício. Não é permitido o uso de material reciclado para elastoméricos em contato com alimentos (Resolução n°123/2001).

4.1.1.6. Se a embalagem for PET pós-consumo reciclado (PET PCR), além das especificações, a contratada deverá ter o registro ou autorização do PET PCR pela Anvisa.

4.1.1.7. A contratada observará a Resolução RDC ANVISA 275, de 2002, bem como legislação e/ou normas de órgãos de vigilância sanitária estaduais, distrital e municipais.

4.2. Na presente contratação será admitida a indicação da(s) seguinte(s) marca(s), característica(s) ou modelo(s), de acordo com as justificativas contidas nos Estudos Técnicos Preliminares.

## Subcontratação

4.3. Não é admitida a subcontratação do objeto contratual.

## Garantia da contratação

4.4. O contrato oferece maior detalhamento das regras que serão aplicadas em relação à garantia da contratação.

## 5. Modelo de execução do objeto

### Condições de Entrega

5.1. O prazo de entrega dos bens é de 30 (Trinta) dias, contados do(a) data de recebimento da nota de empenho e da ordem de fornecimento, em remessa única.

5.2. Caso não seja possível a entrega na data assinalada, a empresa deverá comunicar as razões respectivas com pelo menos 5 (cinco) dias de antecedência para que qualquer pleito de prorrogação de prazo seja analisado, ressalvadas situações de caso fortuito e força maior.

5.3. Os bens destinados ao 5° Batalhão de Engenharia de Construção deverão ser entregues no seguinte endereço: 5º Batalhão de Engenharia de Construção - 5º BEC, Av. Rogério Weber, nº 01 - Bairro Militar, Porto Velho/RO, CEP 76804-900, Segunda a sexta-feira, de 07h30 às 12h e de 13h30 às 17h, Telefone (69) 9-9979-5640.

5.4. Os bens destinados ao 54º Batalhão de Infantaria de Selva - 54º BIS deverão ser entregues no seguinte endereço: 54º Batalhão de Infantaria de Selva - 54º BIS, Comando do Exército, localizado na BR-319, Km 09 - Zona Rural, Humaitá/AM, CEP 69800-000. O recebimento ocorrerá de segunda a sexta-feira, no horário de 07h30 às 12h e de 13h30 às 17h. Para esclarecimentos ou agendamento de entrega, entrar em contato pelo telefone (97) 3373-0500.

5.5. Os bens destinados ao Hospital de Guarnição de Porto Velho, 17° Batalhão Logístico de Selva, Comando da 17° Brigada de Infantaria de Selva/RO e ao Comando Fronteira Rondônia/6BIS/MEX/RO deverão ser entregues no seguinte endereço: 17º Batalhão Logístico de Selva, localizado na Avenida Pinheiro Machado, nº 2243 - Bairro São Cristóvão, Porto Velho/RO, CEP 78902-100. O recebimento ocorrerá de segunda a sexta-feira, no horário de 07h30 às 12h e de 13h30 às 17h. Para esclarecimentos ou agendamento de entrega, entrar em contato pelo telefone (69) 2141-6345.

### Garantia, manutenção e assistência técnica

5.6. O prazo de garantia é aquele estabelecido na Lei nº 8.078, de 11 de setembro de 1990 (Código de Defesa do Consumidor)

## 6. Modelo de gestão do contrato

6.1. O contrato deverá ser executado fielmente pelas partes, de acordo com as cláusulas avençadas e as normas da Lei nº 14.133, de 2021, e cada parte responderá pelas consequências de sua inexecução total ou parcial.

6.2. Em caso de impedimento, ordem de paralisação ou suspensão do contrato, o cronograma de execução será prorrogado automaticamente pelo tempo correspondente, anotadas tais circunstâncias mediante simples apostila.

6.3. As comunicações entre o órgão ou entidade e a contratada devem ser realizadas por escrito sempre que o ato exigir tal formalidade, admitindo-se o uso de mensagem eletrônica para esse fim.

6.4. O órgão ou entidade poderá convocar representante da empresa para adoção de providências que devam ser cumpridas de imediato.

6.5. Após a assinatura do contrato ou instrumento equivalente, o órgão ou entidade poderá convocar o representante da empresa contratada para reunião inicial para apresentação do plano de fiscalização, que conterá informações acerca das obrigações contratuais, dos mecanismos de fiscalização, das estratégias para execução do objeto, do plano complementar de execução da contratada, quando houver, do método de aferição dos resultados e das sanções aplicáveis, dentre outros

## Fiscalização

6.6. A execução do contrato deverá ser acompanhada e fiscalizada pelo(s) fiscal(is) do contrato, ou pelos respectivos substitutos ( Lei nº 14.133, de 2021, art. 117, caput).

## Fiscalização Técnica

6.7. fiscal técnico do contrato acompanhará a execução do contrato, para que sejam cumpridas todas as condições estabelecidas no contrato, de modo a assegurar os melhores resultados para a Administração. (Decreto nº 11.246, de 2022, art. 22, VI);

6.7.1. O fiscal técnico do contrato anotará no histórico de gerenciamento do contrato todas as ocorrências relacionadas à execução do contrato, com a descrição do que for necessário para a regularização das faltas ou dos defeitos observados. ( Lei nº 14.133, de 2021, art. 117, §1º, e Decreto nº 11.246, de 2022, art. 22, II);

6.7.2. Identificada qualquer inexatidão ou irregularidade, o fiscal técnico do contrato emitirá notificações para a correção da execução do contrato, determinando prazo para a correção. (Decreto nº 11.246, de 2022, art. 22, III);

6.7.3. O fiscal técnico do contrato informará ao gestor do contato, em tempo hábil, a situação que demandar decisão ou adoção de medidas que ultrapassem sua competência, para que adote as medidas necessárias e saneadoras, se for o caso. ( Decreto nº 11.246, de 2022, art. 22, IV).

6.7.4. No caso de ocorrências que possam inviabilizar a execução do contrato nas datas aprazadas, o fiscal técnico do contrato comunicará o fato imediatamente ao gestor do contrato. (Decreto nº 11.246, de 2022, art. 22, V).

6.7.5. O fiscal técnico do contrato comunicar ao gestor do contrato, em tempo hábil, o término do contrato sob sua responsabilidade, com vistas à renovação tempestiva ou à prorrogação contratual (Decreto nº 11.246, de 2022, art. 22, VII
).

## Fiscalização Administrativa

6.8. O fiscal administrativo do contrato verificará a manutenção das condições de habilitação da contratada, acompanhará o empenho, o pagamento, as garantias, as glosas e a formalização de apostilamento e termos aditivos, solicitando quaisquer documentos comprobatórios pertinentes, caso necessário (Art. 23, I e II, do Decreto nº 11.246, de 2022).

6.8.1. Caso ocorram descumprimento das obrigações contratuais, o fiscal administrativo do contrato atuará tempestivamente na solução do problema, reportando ao gestor do contrato para que tome as providências cabíveis, quando ultrapassar a sua competência; (Decreto nº 11.246, de 2022, art. 23, IV).

## Gestor do Contrato

6.9. O gestor do contrato coordenará a atualização do processo de acompanhamento e fiscalização do contrato contendo todos os registros formais da execução no histórico de

gerenciamento do contrato, a exemplo da ordem de serviço, do registro de ocorrências, das alterações e das prorrogações contratuais, elaborando relatório com vistas à verificação da necessidade de adequações do contrato para fins de atendimento da finalidade da administração. (Decreto nº 11.246, de 2022, art. 21, IV).

6.10. O gestor do contrato acompanhará os registros realizados pelos fiscais do contrato, de todas as ocorrências relacionadas à execução do contrato e as medidas adotadas, informando, se for o caso, à autoridade superior àquelas que ultrapassarem a sua competência. (Decreto nº 11.246, de 2022, art. 21, II).

6.11. O gestor do contrato acompanhará a manutenção das condições de habilitação da contratada, para fins de empenho de despesa e pagamento, e anotará os problemas que obstem o fluxo normal da liquidação e do pagamento da despesa no relatório de riscos eventuais. (Decreto nº 11.246, de 2022, art. 21, III).

6.12. O gestor do contrato emitirá documento comprobatório da avaliação realizada pelos fiscais técnico, administrativo e setorial quanto ao cumprimento de obrigações assumidas pelo contratado, com menção ao seu desempenho na execução contratual, baseado nos indicadores objetivamente definidos e aferidos, e a eventuais penalidades aplicadas, devendo constar do cadastro de atesto de cumprimento de obrigações. (Decreto nº 11.246, de 2022, art. 21, VIII).

6.13. O gestor do contrato tomará providências para a formalização de processo administrativo de responsabilização para fins de aplicação de sanções, a ser conduzido pela comissão de que trata o art. 158 da Lei nº 14.133, de 2021, ou pelo agente ou pelo setor com competência para tal, conforme o caso. (Decreto nº 11.246, de 2022, art. 21, X).

6.14. O gestor do contrato deverá elaborar relatório final com informações sobre a consecução dos objetivos que tenham justificado a contratação e eventuais condutas a serem adotadas para o aprimoramento das atividades da Administração. (Decreto nº 11.246, de 2022, art. 21, VI).

6.15. O gestor do contrato deverá enviar a documentação pertinente ao setor de contratos para a formalização dos procedimentos de liquidação e pagamento, no valor dimensionado pela fiscalização e gestão nos termos do contrato.

## 7. Critérios de medição e pagamento

### Recebimento

7.1. Os bens serão recebidos provisoriamente, de forma sumária, no ato da entrega, juntamente com a nota fiscal ou instrumento de cobrança equivalente, pelo(a) responsável pelo acompanhamento e fiscalização do contrato, para efeito de posterior verificação de sua conformidade com as especificações constantes no Termo de Referência e na proposta.

7.2. Os bens poderão ser rejeitados, no todo ou em parte, inclusive antes do recebimento provisório, quando em desacordo com as especificações constantes no Termo de Referência e na proposta, devendo ser substituídos no prazo de 15 (quinze) dias, a contar da notificação da contratada, às suas custas, sem prejuízo da aplicação das penalidades.

7.3. O recebimento definitivo ocorrerá no prazo de 8 (oito) dias úteis, a contar do recebimento da nota fiscal ou instrumento de cobrança equivalente pela Administração, após a verificação da qualidade e quantidade do material e consequente aceitação mediante termo detalhado.

7.4. Para as contratações decorrentes de despesas cujos valores não ultrapassem o limite de que trata o inciso II do art. 75 da Lei nº 14.133, de 2021, o prazo máximo para o recebimento definitivo será de até 5 (cinco) dias úteis.

7.5. O prazo para recebimento definitivo poderá ser excepcionalmente prorrogado, de forma justificada, por igual período, quando houver necessidade de diligências para a aferição do atendimento das exigências contratuais.

7.6. No caso de controvérsia sobre a execução do objeto, quanto à dimensão, qualidade e quantidade, deverá ser observado o teor do art. 143 da Lei nº 14.133, de 2021, comunicando-se à empresa para emissão de Nota Fiscal no que pertine à parcela incontroversa da execução do objeto, para efeito de liquidação e pagamento.

7.7. O prazo para a solução, pelo contratado, de inconsistências na execução do objeto ou de saneamento da nota fiscal ou de instrumento de cobrança equivalente, verificadas pela Administração durante a análise prévia à liquidação de despesa, não será computado para os fins do recebimento definitivo.

7.8. O recebimento provisório ou definitivo não excluirá a responsabilidade civil pela solidez e pela segurança do serviço nem a responsabilidade ético-profissional pela perfeita execução do contrato.

### Liquidação

7.9. Recebida a Nota Fiscal ou documento de cobrança equivalente, correrá o prazo de dez dias úteis para fins de liquidação, na forma desta seção, prorrogáveis por igual período, nos termos do art. 7º, §2º da Instrução Normativa SEGES/ME nº 77/2022.

7.9.1. O prazo de que trata o item anterior será reduzido à metade, mantendo-se a possibilidade de prorrogação, no caso de contratações decorrentes de despesas cujos valores não ultrapassem o limite de que trata o inciso II do art. 75 da Lei nº 14.133, de 2021.

7.10. Para fins de liquidação, o setor competente deverá verificar se a nota fiscal ou instrumento de cobrança equivalente apresentado expressa os elementos necessários e essenciais do documento, tais como:

7.10.1. o prazo de validade;

7.10.2. a data da emissão;

7.10.3. os dados do contrato e do órgão contratante;

7.10.4. o período respectivo de execução do contrato;

7.10.5. o valor a pagar; e

7.10.6. eventual destaque do valor de retenções tributárias cabíveis.

7.11. Havendo erro na apresentação da nota fiscal ou instrumento de cobrança equivalente, ou circunstância que impeça a liquidação da despesa, esta ficará sobrestada até que o contratado providencie as medidas saneadoras, reiniciando-se o prazo após a comprovação da regularização da situação, sem ônus ao contratante;

7.12. A nota fiscal ou instrumento de cobrança equivalente deverá ser obrigatoriamente acompanhado da comprovação da regularidade fiscal, constatada por meio de consulta on-line ao SICAF ou, na impossibilidade de acesso ao referido Sistema, mediante consulta aos sítios eletrônicos oficiais ou à documentação mencionada no art. 68 da Lei nº 14.133, de 2021.

7.13. A Administração deverá realizar consulta ao SICAF para: a) verificar a manutenção das condições de habilitação exigidas no edital; b) identificar possível razão que impeça a participação em licitação, no âmbito do órgão ou entidade, que implique proibição de contratar com o Poder Público, bem como ocorrências impeditivas indiretas (INSTRUÇÃO NORMATIVA Nº 3, DE 26 DE ABRIL DE 2018).

7.14. Constatando-se, junto ao SICAF, a situação de irregularidade do contratado, será providenciada sua notificação, por escrito, para que, no prazo de 5 (cinco) dias úteis, regularize sua situação ou, no mesmo prazo, apresente sua defesa. O prazo poderá ser prorrogado uma vez, por igual período, a critério do contratante.

7.15. Não havendo regularização ou sendo a defesa considerada improcedente, o contratante deverá comunicar aos órgãos responsáveis pela fiscalização da regularidade fiscal quanto à inadimplência do contratado, bem como quanto à existência de pagamento a ser efetuado, para que sejam acionados os meios pertinentes e necessários para garantir o recebimento de seus créditos.

7.16. Persistindo a irregularidade, o contratante deverá adotar as medidas necessárias à rescisão contratual nos autos do processo administrativo correspondente, assegurada ao contratado a ampla defesa.

7.17. Havendo a efetiva execução do objeto, os pagamentos serão realizados normalmente, até que se decida pela rescisão do contrato, caso o contratado não regularize sua situação junto ao SICAF.

## Prazo de pagamento

7.18. O pagamento será efetuado no prazo de até 10 (dez) dias úteis contados da finalização da liquidação da despesa, conforme seção anterior, nos termos da Instrução Normativa SEGES/ME nº 77, de 2022.

7.19. No caso de atraso pelo Contratante, os valores devidos ao contratado serão atualizados monetariamente entre o termo final do prazo de pagamento até a data de sua efetiva realização, mediante aplicação do índice IPCA de correção monetária.

**Forma de pagamento**

7.20. O pagamento será realizado por meio de ordem bancária, para crédito em banco, agência e conta corrente indicados pelo contratado.

7.21. Será considerada data do pagamento o dia em que constar como emitida a ordem bancária para pagamento.

7.22. Quando do pagamento, será efetuada a retenção tributária prevista na legislação aplicável.

7.22.1. Independentemente do percentual de tributo inserido na planilha, quando houver, serão retidos na fonte, quando da realização do pagamento, os percentuais estabelecidos na legislação vigente.

7.23. O contratado regularmente optante pelo Simples Nacional, nos termos da Lei Complementar nº 123, de 2006, não sofrerá a retenção tributária quanto aos impostos e contribuições abrangidos por aquele regime. No entanto, o pagamento ficará condicionado à apresentação de comprovação, por meio de documento oficial, de que faz jus ao tratamento tributário favorecido previsto na referida Lei Complementar.

### Cessão de crédito

7.24. É admitida a cessão fiduciária de direitos creditícios com instituição financeira, nos termos e de acordo com os procedimentos previstos na Instrução Normativa SEGES/ME nº 53, de 8 de Julho de 2020, conforme as regras deste presente tópico.

7.24.1. As demais modalidades de cessão de crédito, não abrangidas pela IN SEGES/ME nº 53/2020, são vedadas no âmbito desta contratação.

7.25. A eficácia da cessão de crédito, de qualquer natureza, em relação à Administração, está condicionada à celebração de termo aditivo ao contrato administrativo.

7.26. Sem prejuízo do regular atendimento da obrigação contratual de cumprimento de todas as condições de habilitação por parte do contratado (cedente), a celebração do aditamento de cessão de crédito e a realização dos pagamentos respectivos também se condicionam à regularidade fiscal e trabalhista do cessionário, bem como à certificação de que o cessionário não se encontra impedido de licitar e contratar com o Poder Público, conforme a legislação em vigor, ou de receber benefícios ou incentivos fiscais ou creditícios, direta ou indiretamente, conforme o art. 12 da Lei nº 8.429, de 1992, tudo nos termos do Parecer JL-01, de 18 de maio de 2020.

7.27. O crédito a ser pago à cessionária é exatamente aquele que seria destinado à cedente (contratado) pela execução do objeto contratual, restando absolutamente incólumes todas as defesas e exceções ao pagamento e todas as demais cláusulas exorbitantes ao direito comum aplicáveis no regime jurídico de direito público incidente sobre os contratos administrativos, incluindo a possibilidade de pagamento em conta vinculada ou de pagamento pela efetiva comprovação do fato gerador, quando for o caso, e o desconto de multas, glosas e prejuízos causados à Administração. (INSTRUÇÃO NORMATIVA Nº 53, DE 8 DE JULHO DE 2020 e Anexos)

7.28. A cessão de crédito não afetará a execução do objeto contratado, que continuará sob a integral responsabilidade do contratado.

## 8. Critérios de seleção do fornecedor

## 8.FORMA E CRITÉRIOS DE SELEÇÃO DO FORNECEDOR

### Forma de seleção e critério de julgamento da proposta

8.1. O fornecedor será selecionado por meio da realização de procedimento de LICITAÇÃO, na modalidade PREGÃO, sob a forma ELETRÔNICA, com adoção do critério de julgamento pelo MAIOR DESCONTO.

### Forma de fornecimento

8.2. O fornecimento do objeto será parcelado

### Exigências de habilitação

8.3. Para fins de habilitação, deverá o licitante comprovar os seguintes requisitos:

### Habilitação jurídica

8.4. **Pessoa física**: cédula de identidade (RG) ou documento equivalente que, por força de lei, tenha validade para fins de identificação em todo o território nacional;

8.5. **Empresário individual**: inscrição no Registro Público de Empresas Mercantis, a cargo da Junta Comercial da respectiva sede;

8.6. **Microempreendedor Individual - MEI**: Certificado da Condição de Microempreendedor Individual - CCMEI, cuja aceitação ficará condicionada à verificação da autenticidade no sítio https://www.gov.br/empresas-e-negocios/pt-br/empreendedor
;

8.7. **Sociedade empresária, sociedade limitada unipessoal – SLU ou sociedade identificada como empresa individual de responsabilidade limitada - EIRELI**: inscrição do ato constitutivo, estatuto ou contrato social no Registro Público de Empresas Mercantis, a cargo da Junta Comercial da respectiva sede, acompanhada de documento comprobatório de seus administradores;

8.8. **Sociedade empresária estrangeira**: portaria de autorização de funcionamento no Brasil, publicada no Diário Oficial da União e arquivada na Junta Comercial da unidade federativa onde se localizar a filial, agência, sucursal ou estabelecimento, a qual será considerada como sua sede, conforme Instrução Normativa DREI/ME n.º 77, de 18 de março de 2020.

8.9. **Sociedade simples**: inscrição do ato constitutivo no Registro Civil de Pessoas Jurídicas do local de sua sede, acompanhada de documento comprobatório de seus administradores;

8.10. **Filial, sucursal ou agência de sociedade simples ou empresária**: inscrição do ato constitutivo da filial, sucursal ou agência da sociedade simples ou empresária, respectivamente, no Registro Civil das Pessoas Jurídicas ou no Registro Público de Empresas Mercantis onde opera, com averbação no Registro onde tem sede a matriz

8.11. **Sociedade cooperativa**: ata de fundação e estatuto social, com a ata da assembleia que o aprovou, devidamente arquivado na Junta Comercial ou inscrito no Registro Civil das Pessoas Jurídicas da respectiva sede, além do registro de que trata o art. 107 da Lei nº 5.764, de 16 de dezembro 1971.

8.12. **Agricultor familiar**: Declaração de Aptidão ao Pronaf – DAP ou DAP-P válida, ou, ainda, outros documentos definidos pela Secretaria Especial de Agricultura Familiar e do Desenvolvimento Agrário, nos termos do art. 4º, §2º do Decreto nº 10.880, de 2 de dezembro de 2021.

8.13. **Produtor Rural**: matrícula no Cadastro Específico do INSS – CEI, que comprove a qualificação como produtor rural pessoa física, nos termos da Instrução Normativa RFB n. 971, de 13 de novembro de 2009 (arts. 17

a 19 e 165).

8.14. Os documentos apresentados deverão estar acompanhados de todas as alterações ou da consolidação respectiva.

## Habilitação fiscal, social e trabalhista

8.15. Prova de inscrição no Cadastro Nacional de Pessoas Jurídicas ou no Cadastro de Pessoas Físicas, conforme o caso.

8.16. Prova de regularidade fiscal perante a Fazenda Nacional, mediante apresentação de certidão expedida conjuntamente pela Secretaria da Receita Federal do Brasil (RFB) e pela Procuradoria-Geral da Fazenda Nacional (PGFN), referente a todos os créditos tributários federais e à Dívida Ativa da União (DAU) por elas administrados, inclusive aqueles relativos à Seguridade Social, nos termos da Portaria Conjunta nº 1.751, de 02 de outubro de 2014, do Secretário da Receita Federal do Brasil e da Procuradora-Geral da Fazenda Nacional.

8.17. Prova de regularidade com o Fundo de Garantia do Tempo de Serviço (FGTS);

8.18. Prova de inexistência de débitos inadimplidos perante a Justiça do Trabalho, mediante a apresentação de certidão negativa ou positiva com efeito de negativa, nos termos do Título VII-A da Consolidação das Leis do Trabalho, aprovada pelo Decreto- Lei nº 5.452, de 1º de maio de 1943;

8.19. Prova de inscrição no cadastro de contribuintes Estadual ou Municipal relativo ao domicílio ou sede do fornecedor, pertinente ao seu ramo de atividade e compatível com o objeto contratual;

8.20. Prova de regularidade com a Fazenda [Estadual/Distrital] ou [Municipal/Distrital] do domicílio ou sede do fornecedor, relativa à atividade em cujo exercício contrata ou concorre;

8.21. Caso o fornecedor seja considerado isento dos tributos Estadual ou Municipal relacionados ao objeto contratual, deverá comprovar tal condição mediante a apresentação de declaração da Fazenda respectiva do seu domicílio ou sede, ou outra equivalente, na forma da lei.

8.22. O fornecedor enquadrado como microempreendedor individual que pretenda auferir os benefícios do tratamento diferenciado previstos na Lei Complementar n. 123, de 2006, estará dispensado da prova de inscrição nos cadastros de contribuintes estadual e municipal.

## Qualificação Econômico-Financeira

8.23. Certidão negativa de insolvência civil expedida pelo distribuidor do domicílio ou sede do licitante, caso se trate de pessoa física, desde que admitida a sua participação na licitação (art. 5º, inciso II, alínea "c", da Instrução Normativa Seges/ME nº 116, de 2021), ou de sociedade simples;

8.24. Certidão negativa de falência expedida pelo distribuidor da sede do fornecedor - Lei nº 14.133, de 2021, art. 69, caput, inciso II);

8.25. Balanço patrimonial, demonstração de resultado de exercício e demais demonstrações contábeis dos 2 (dois) últimos exercícios sociais, comprovando;

8.25.1. índices de Liquidez Geral (LG), Liquidez Corrente (LC), e Solvência Geral (SG) superiores a 1 (um);

8.25.2. As empresas criadas no exercício financeiro da licitação deverão atender a todas as exigências da habilitação e poderão substituir os demonstrativos contábeis pelo balanço de abertura.

8.25.3. Os documentos referidos acima limitar-se-ão ao último exercício no caso de a pessoa jurídica ter sido constituída há menos de 2 (dois) anos;

8.25.4. Os documentos referidos acima deverão ser exigidos com base no limite definido pela Receita Federal do Brasil para transmissão da Escrituração Contábil Digital - ECD ao Sped.

8.26. Caso a empresa licitante apresente resultado inferior ou igual a 1 (um) em qualquer dos índices de Liquidez Geral (LG), Solvência Geral (SG) e Liquidez Corrente (LC), será exigido para fins de habilitação [capital mínimo] de 5% do [valor total estimado da contratação].

8.27. As empresas criadas no exercício financeiro da licitação deverão atender a todas as exigências da habilitação e poderão substituir os demonstrativos contábeis pelo balanço de abertura. (Lei nº 14.133, de 2021, art. 65, §1º).

*8.28. O atendimento dos índices econômicos previstos neste item deverá ser atestado mediante declaração assinada por profissional habilitado da área contábil, apresentada pelo fornecedor.*

### Qualificação Técnica

*8.29. Comprovação de aptidão para o fornecimento de bens similares de complexidade tecnológica e operacional equivalente ou superior com o objeto desta contratação, ou com o item pertinente, por meio da apresentação de certidões ou atestados, por pessoas jurídicas de direito público ou privado, ou regularmente emitido(s) pelo conselho profissional competente, quando for o caso.*

*8.29.1. Será admitida, para fins de comprovação de quantitativo mínimo, a apresentação e o somatório de diferentes atestados executados de forma concomitante.*

*8.29.2. Os atestados de capacidade técnica poderão ser apresentados em nome da matriz ou da filial do fornecedor.*

*8.29.3. O fornecedor disponibilizará todas as informações necessárias à comprovação da legitimidade dos atestados, apresentando, quando solicitado pela Administração, cópia do contrato que deu suporte à contratação, endereço atual da contratante e local em que foi executado o objeto contratado, dentre outros documentos.*

8.30.Caso admitida a participação de cooperativas, será exigida a seguinte documentação complementar:

8.30.1. A relação dos cooperados que atendem aos requisitos técnicos exigidos para a contratação e que executarão o contrato, com as respectivas atas de inscrição e a comprovação de que estão domiciliados na localidade da sede da cooperativa, respeitado o disposto nos arts. 4º, inciso XI, 21, inciso I e 42, §§2º a 6º da Lei n. 5.764, de 1971;

8.30.2. A declaração de regularidade de situação do contribuinte individual – DRSCI, para cada um dos cooperados indicados;

8.30.3. A comprovação do capital social proporcional ao número de cooperados necessários à prestação do serviço;

8.30.4. O registro previsto na Lei n. 5.764, de 1971, art. 107;

8.30.5. A comprovação de integração das respectivas quotas-partes por parte dos cooperados que executarão o contrato; e

8.30.6. Os seguintes documentos para a comprovação da regularidade jurídica da cooperativa: a) ata de fundação; b) estatuto social com a ata da assembleia que o aprovou; c) regimento dos fundos instituídos pelos cooperados, com a ata da assembleia; d) editais de convocação das três últimas assembleias gerais extraordinárias; e) três registros de presença dos cooperados que executarão o contrato em assembleias gerais ou nas reuniões seccionais; e f) ata da sessão que os cooperados autorizaram a cooperativa a contratar o objeto da licitação;

8.30.7. A última auditoria contábil-financeira da cooperativa, conforme dispõe o art. 112 da Lei n. 5.764, de 1971, ou uma declaração, sob as penas da lei, de que tal auditoria não foi exigida pelo órgão fiscalizador.

## 9. Estimativas do Valor da Contratação

**Valor (R$): 8.454.004,00**

**ESTIMATIVAS DO VALOR DA CONTRATAÇÃO**

*9.1. O custo estimado total da contratação é de R$* **8.454.004,00** *(Oito milhões, quatrocentos e cinquenta e quatro*

*mil.), conforme custos unitários apostos neste documento.*

## 10. Adequação orçamentária

**ADEQUAÇÃO ORÇAMENTÁRIA**

10.1. As despesas decorrentes da presente contratação correrão à conta de recursos específicos consignados no Orçamento Geral da União.

10.2. . A dotação relativa aos exercícios financeiros subsequentes será indicada após aprovação da Lei Orçamentária respectiva e liberação dos créditos correspondentes.

## 11. Responsáveis

Todas as assinaturas eletrônicas seguem o horário oficial de Brasília e fundamentam-se no §3º do Art. 4º do Decreto nº 10.543, de 13 de novembro de 2020.

gov.br Documento assinado digitalmente
[redacted]
Data: 17/07/2025 13:34:10-0300
Verifique em https://validar.iti.gov.br

[redacted]

Equipe de apoio

## DESPACHO DO ORDENADOR DE DESPESAS

1 - Conforme previsão no Art. 21, da Instrução Normativa SEGES/MPDG Nº 5, de 25 de maio de 2017, aprovo a este Termo de Referência para subsidiar a futura contratação, mediante processo licitatório, para atender necessidades deste Batalhão

.

2 - Aprovo o início dos procedimentos para autuar processo licitatório para modalidade Pregão Eletrônico pelo Sistema de Registro de Preços

.

3 - Seja encaminhado ao Setor de Aquisições Licitações e Contratos para as providências julgadas necessárias, de acordo com as normas em vigor.

Quartel em Porto Velho-RO, 15 de julho de 2025

[redacted]
SILVA
JUNIOR:7[redacted]
1368

Assinado digitalmente por JONAS SANTOS SILVA JUNIOR:78978181368
ND: C=BR, O=ICP-Brasil, OU=Autoridade Certificadora de Defesa, OU=03277610000125, OU=Presencial, OU=Certificado PF A3, CN=JONAS SANTOS SILVA JUNIOR:78978181368
Razão: Eu estou aprovando este documento
Localização: 1
Data: 2025.07.17 16:31:32-04'00'
Foxit PDF Reader Versão: 12.1.3

[redacted]

Ordenador de Despesas do 5° BEC

**ANEXO DO EDITAL - MODELO DE PROPOSTA FINAL DE PREÇOS**

**EDITAL DO PREGÃO ELETRÔNICO SRP Nº 90014/2025-5° BEC**

**Processo Administrativo n° 64043.000497/2025-17**

EM PAPEL TIMBRADO

**MODELO - PROPOSTA FINAL DE PREÇOS**
(apenas para itens vencedores)

**Ao 5° Batalhão de Engenharia de Construção**
**Pregão Eletrônico SRP nº 90014/2025-5° BEC**

**- Razão Social**:

**- CNPJ**: **- Insc Est**: **- Insc Mun**:

**- Endereço Completo**:

**- Tel**: ( ) **- Fax**: ( )

**- e-mail**:

**- Banco**: **- Agência**: **- Conta-corrente**:

**1.** A empresa acima qualificada, por seu representante legal, propõe ao 5° Batalhão de Engenharia de Construção (5° BEC) o fornecimento dos produtos conforme definidos no Termo de Referência – Anexo I do Edital do **Pregão Eletrônico SRP 90014/2025**, nas seguintes condições:

| Grupo | Item | Descrição / Especificação | Unid | Qnt | Percentual de Desconto (%) – | Preço Unit (R$) | Preço Total (R$) |
|---|---|---|---|---|---|---|---|
| 1 | 1 | | | | - | 000,00 | |
| | 2 | | | | (xx%) | 0,00 | |
| | 3 | | | | - | 000,00 | |
| **PREÇO TOTAL (R$)** | | | | | | | |

**2.** Preço Total: (por extenso).

**3.** Prazo e condições de execução do fornecimento: são conforme o Edital e seus anexos.

**4. Validade da proposta: 90 (noventa) dias.**

**5.** A ata e o termo de contrato serão assinados, nos prazos determinados no Edital, por:

**- Nome Completo**:

**- Cargo/Função**:

**- Idt (nº/UF)**: **- CPF**:

**6.** Os preços contidos nesta proposta incluem todos os custos e despesas, tais como e sem se limitar a: custos diretos e indiretos, tributos incidentes, taxas de administração, materiais, serviços, encargos sociais, seguros, bem como todos os encargos trabalhistas, previdenciários, fiscais, comerciais, fretes e quaisquer outros que incidam direta ou indiretamente na execução do objeto desta Licitação.

**7. Anexos**:

a. Cronograma Físico-Financeiro;

b. Planilhas de Composição de Custos Unitários.

**8.** Finalizando, declaramos que estamos de pleno acordo com todas as condições estabelecidas no Edital e seus anexos.

Local e data

_____

Responsável ou Representante Legal
Idt / CPF

**EXTRATO DE TERMO ADITIVO Nº 3/2025 - UASG 160482**

Número do Contrato: 25/2024.
Nº Processo: 64307.005550/2024-39.
Pregão. Nº 2/2023. Contratante: COMANDO/1A BRIGADA DE INFANTARIA DE SELVA. Contratado: 09.262.747/0001-92 - A. C. B. LOCADORA DE VEICULOS LTDA. Objeto: O presente termo aditivo tem como objeto prorrogar o prazo da vigência do contrato nº 25/2024. Vigência: 14/07/2025 a 14/10/2025. Valor Total Atualizado do Contrato: R$ 119.995,20. Data de Assinatura: 14/07/2025.

(COMPRASNET 4.0 - 14/07/2025).

**AVISO DE CANCELAMENTO**
**PREGÃO Nº 90033/2024**

Comunicamos o cancelamento do aviso de anulação da licitação supracitada, processo Nº 64307012163202459. , publicada no D.O.U de 17/07/2025 . Objeto: Pregão Eletrônico - Registro de preços para aquisição de Gás GLP de 13 e 45 Kg. Novo Edital: 21/07/2025 das 09h00 às 12h00 e de14h00 às 16h00. Endereço: Smmr - Rua Marques de Pombal, Quadra 1 Treze de Setembro - BOA VISTA - RREntrega das Propostas: a partir de 21/07/2025 às 09h00 no site www.comprasnet.gov.br. Abertura das Propostas: 04/08/2025, às 10h30 no site www.comprasnet.gov.br.

NAPOLEAO MARQUES DE CARVALHO FILHO
Ordenador de Despesas

(SIDEC - 18/07/2025) 160482-00001-2025NE000001

## 16ª BRIGADA DE INFANTARIA DE SELVA

**RESULTADO DE HABILITAÇÃO**
**CREDENCIAMENTO Nº 1/2025**

Processo NUP 64311.008088/2024-62
Após o retorno da fase de habilitação para realização de diligências a respeito de documentações, ocorreu no dia 18 de julho de 2025 a análise da documentação de habilitação para a contratação de leiloeiro profissional, regularmente matriculado na Junta Comercial do Estado do Amazonas para realização de Leilões Públicos de bens inservíveis, obsoletos, antieconômicos e descontinuados do acervo Patrimonial da 16ª Brigada de Infantaria de Selva, que se enquadra na hipótese do art. 3º, inciso I, do Decreto nº 11.878, de 2024 e está fundamentada no inciso IV do art. 74 da Lei 14.133/21 e no art. 6º do Decreto nº 11.461/2023.
A análise da documentação foi realizada pela Comissão Permanente de Licitação, composta pelos seguintes militares: Cap FERNANDO MILANEZ DA SILVA, Presidente da Comissão, 2° Sgt JOSÉ RENATO SANTOS DA SILVA, secretário da CPL, 3º Sgt VALÉRIA DO NASCIMENTO CARDOSO, secretária da CPL.
Foram habilitados os seguintes proponentes:
Fernando Caetano Moreira Filho, CPF x3x.1xx.x8x-x0, Matrícula na Junta Comercial Nº 36/2024;
Jonas Gabriel Antunes Moreira: CPF 0xx.x3x.2xx-x5, Matrícula na Junta Comercial Nº 37/2024;
Lucas Rafael Antunes Moreira, CPF 0xx.x2x.8xx-x6, Matrícula na Junta Comercial Nº 39/2024;
Luiz de Chirico Junior, CPF 1xx.xx2.xx8-x1, Matrícula na Junta Comercial Nº 012/2009;
Sandro de Oliveira, CPF 6xx.xx0.xx0-x5, Matrícula na Junta Comercial Nº 020/2020.

MARCELO DA SILVA DA CRUZ - Ten Cel
Ordenador de Despesas Site: INCom - Envio de Matéria

## 17ª BRIGADA DE INFANTARIA DE SELVA

**AVISO DE ALTERAÇÃO**
**PREGÃO Nº 90008/2025**

Comunicamos que o edital da licitação supracitada, publicada no D.O.U de 17/07/2025 foi alterado. Objeto: Pregão Eletrônico - Contratação de serviços sob demanda de ônibus com motoristas habilitados para o transporte de pessoas em serviço no território nacional e locação de caminhonetes pick-up 4x4, conforme condições e exigências estabelecidas no TR. Conforme Requisição nº 35-PI/E1/EM de 7 de maio de 2025 e BI Nr 62, de 2 de abril de 2025 (pag 432). Total de Itens Licitados: 00015 Novo Edital: 21/07/2025 das 10h00 às 12h00 e de13h30 às 16h00. Endereço: Av Rogerio Weber Nr 3050 Militar PORTO VELHO - RO. Entrega das Propostas: a partir de 21/07/2025 às 10h00 no site www.comprasnet.gov.br. Abertura das Propostas: 04/08/2025, às 10h00 no site www.comprasnet.gov.br.

ALEXANDRE SOARES MARIANO
Pregoeiro

(SIDEC - 18/07/2025) 160349-00001-2025NE000001

## 2º GRUPAMENTO DE ENGENHARIA

## 5º BATALHÃO DE ENGENHARIA DE CONSTRUÇÃO

**AVISO DE LICITAÇÃO**
**PREGÃO ELETRÔNICO Nº 90014/2025 - UASG 160348**

Nº Processo: 64043000497202517. Objeto: Aquisição de materiais de construção, com base no maior desconto na tabela não desonerada do SINAPI-RO (Sistema Nacional de Preços e Índices para a Construção Civil), nos termos da tabela abaixo, conforme condições e exigências estabelecidas neste instrumento.. Total de Itens Licitados: 38. Edital: 21/07/2025 das 08h00 às 12h00 e das 13h30 às 17h00. Endereço: Av Rogerio Weber 01 - Bairro Militar, - Porto Velho/RO ou https://www.gov.br/compras/edital/160348-5-90014-2025. Entrega das Propostas: a partir de 21/07/2025 às 08h00 no site www.gov.br/compras. Abertura das Propostas: 31/07/2025 às 08h30 no site www.gov.br/compras. Informações Gerais: .

JONAS SANTOS SILVA JUNIOR
Ordenador de Despesas

(SIASGnet - 18/07/2025) 160348-00001-2025NE000001

## 12ª REGIÃO MILITAR

## HOSPITAL DE GUARNIÇÃO DE SÃO GABRIEL DA CACHOEIRA

**EXTRATO DE TERMO ADITIVO Nº 3/2025 - UASG 160545**

Número do Contrato: 9/2021.
Nº Processo: 64308.003157/2020-77.
Pregão. Nº 4/2021. Contratante: HOSPITAL DE GUARN. DE S. GABRIEL DA CACHOEIRA. Contratado: 10.181.964/0001-37 - OCA VIAGENS E TURISMO DA AMAZONIA LIMITADA. Objeto: Contratação de serviço de agenciamento de viagens, compreendendo reserva, emissão, marcação, remarcação, cancelamento de passagem, reembolso de passagens.. Vigência: 21/07/2025 a 20/07/2026. Valor Total Atualizado do Contrato: R$ 131.643,34. Data de Assinatura: 18/07/2025.

(COMPRASNET 4.0 - 18/07/2025).

## HOSPITAL DE GUARNIÇÃO DE TABATINGA

**EXTRATO DE TERMO ADITIVO Nº 1/2025 - UASG 160019**

Número do Contrato: 7/2023.
Nº Processo: 64597.001063/2023-06.
Pregão. Nº 2/2023. Contratante: HOSPITAL DE GUARNICAO DE TABATINGA. Contratado: 13.735.149/0001-60 - C AUGUSTO MORAIS FAVACHO. Objeto: Prorrogar o prazo da vigência do contrato nº 07/2023, por 12 (doze) meses, contemplando-se, nesta ocasião, o período de 15/07/2025 a 14/07/2026, nos termos do art. 57, (ii ou iv), da lei nº 8.666, de 1993. Reajustar, com base no incc, a partir da data de assinatura deste termo aditivo, o valor R$ 62.840,33 (sessenta e dois mil oitocentos e quarenta reais e trinta e três centavos), referente ao 1º termo aditivo, para o valor total de R$ 67.899,34 (sessenta e sete mil, oitocentos e noventa e nove reais e trinta e quatro centavos), nos moldes do art. 65, inciso i, alínea "b", §§ 1º e 2º, da lei nº 8.666/1993;. Vigência: 15/07/2025 a 14/07/2026. Valor Total Atualizado do Contrato: R$ 67.899,34. Data de Assinatura: 01/07/2025.

(COMPRASNET 4.0 - 01/07/2025).

**EXTRATO DE TERMO ADITIVO Nº 1/2025 - UASG 160019**

Número do Contrato: 6/2023.
Nº Processo: 64597.001063/2023-06.
Pregão. Nº 2/2023. Contratante: HOSPITAL DE GUARNICAO DE TABATINGA. Contratado: 21.860.768/0001-05 - W SANTOS CHAVES. Objeto: Prorrogar o prazo da vigência do contrato nº 06/2023, por 12 (doze) meses, contemplando-se, nesta ocasião, o período de 15/07/2025 a 14/07/2026, nos termos do art. 57, (ii ou iv), da lei n.º 8.666, de 1993. Reajustar, a partir da data de assinatura deste termo aditivo, o valor de r$ 25.040,23 (vinte e cinco mil, quarenta reais e vinte e três centavos), referente ao 1º termo aditivo, para o valor equivalente de r$ r$ 25.408,71 (vinte e cinco mil, quatrocentos e oito reais e setenta e um centavos), justiçado pelo incc nos moldes do art. 65, inciso i, alínea "b", §§ 1º e 2º, da lei n.º 8.666/1993;. Vigência: 15/07/2025 a 14/07/2026. Valor Total Atualizado do Contrato: R$ 25.408,71. Data de Assinatura: 01/07/2025.

(COMPRASNET 4.0 - 01/07/2025).

**EXTRATO DE TERMO ADITIVO Nº 2/2025 - UASG 160019**

Número do Contrato: 9/2024.
Nº Processo: 64597.000785/2024-16.
Pregão. Nº 2/2024. Contratante: HOSPITAL DE GUARNICAO DE TABATINGA. Contratado: 38.583.143/0001-46 - 3M SOLUTIONS LTDA. Objeto: O presente termo aditivo tem por objeto realizar a prorrogação do contrato da seguinte forma: em observação ao disposto no art. 105 c/c art. 111, tudo da lei 14.133/2021, altera-se o prazo de vigência do contrato nº 09/2024, contemplando-se, nesta ocasião, um período de três meses, assim o contrato que é de escopo predefino deve encerrar em até 17 de outubro de 2025. A presente prorrogação se perfaz da necessidade de correções técnicas e da implantação do monitoramento remota da usina fotovoltaica.. Vigência: 16/07/2025 a 17/10/2025. Valor Total Atualizado do Contrato: R$ 359.605,02. Data de Assinatura: 16/07/2025.

(COMPRASNET 4.0 - 16/07/2025).

## HOSPITAL MILITAR DE ÁREA DE MANAUS

**EXTRATO DE CONTRATO Nº 68/2025 - UASG 160020**

Nº Processo: 64581.011380/2024-10.
Pregão Nº 90055/2024. Contratante: HOSPITAL MILITAR DE AREA DE MANAUS.
Contratado: 31.608.223/0001-60 - A F COMERCIO DE SUPLEMENTOS NUTRICIONAIS LTDA. Objeto: Aquisição de dietas enterais, parenterais e suplementos, nas condições estabelecidas no termo de referência..
Fundamento Legal: LEI 14.133/2021. Vigência: 01/07/2025 a 01/07/2026. Valor Total: R$ 194.000,00. Data de Assinatura: 01/07/2025.

(COMPRASNET 4.0 - 18/07/2025).

**EXTRATO DE CONTRATO Nº 98/2025 - UASG 160020**

Nº Processo: 64583.005374/2024-76.
Pregão Nº 90010/2024. Contratante: HOSPITAL MILITAR DE AREA DE MANAUS.
Contratado: 49.938.371/0001-08 - DTECH LTDA. Objeto: Aquisição de produtos para saúde - cme e saneantes da central de material e esterilização(cme),clinicas(unidades) de internação, emergência, ambulatório e centro cirúrgico, nas condições estabelecidas no termo de referência.
Fundamento Legal: LEI 14.133/2021. Vigência: 01/07/2025 a 01/07/2026. Valor Total: R$ 10.700,00. Data de Assinatura: 01/07/2025.

(COMPRASNET 4.0 - 18/07/2025).

**EXTRATO DE CONTRATO Nº 69/2025 - UASG 160020**

Nº Processo: 64581.011380/2024-10.
Pregão Nº 90055/2024. Contratante: HOSPITAL MILITAR DE AREA DE MANAUS.
Contratado: 05.390.782/0001-36 - OCS DISTRIBUIDORA DE PRODUTOS HOSPITALARES LTDA. Objeto: Aquisição de dietas enterais, parenterais e suplementos, nas condições estabelecidas no termo de referência.
Fundamento Legal: LEI 14.133/2021. Vigência: 01/07/2025 a 01/07/2026. Valor Total: R$ 428.770,00. Data de Assinatura: 01/07/2025.

(COMPRASNET 4.0 - 18/07/2025).

**EXTRATO DE CONTRATO Nº 96/2025 - UASG 160020**

Nº Processo: 64581.011380/2024-10.
Pregão Nº 90055/2024. Contratante: HOSPITAL MILITAR DE AREA DE MANAUS.
Contratado: 04.214.086/0001-06 - INSTRUMENTAL TECNICO LTDA. Objeto: Aquisição de dietas enterais, parenterais e suplementos, nas condições estabelecidas no termo de referência..
Fundamento Legal: LEI 14.133/2021. Vigência: 01/07/2025 a 01/07/2026. Valor Total: R$ 775.330,00. Data de Assinatura: 01/07/2025.

(COMPRASNET 4.0 - 18/07/2025).

## COMANDO MILITAR DO LESTE

## 1ª REGIÃO MILITAR

**AVISO DE LICITAÇÃO**
**PREGÃO ELETRÔNICO Nº 90004/2025 - UASG 160298**

Nº Processo: 64279003883202599. Objeto: Aquisição de Generos Alimenticios Quantittativo de Rancho (QR). Total de Itens Licitados: 126. Edital: 21/07/2025 das 09h30 às 11h30 e das 13h30 às 15h30. Endereço: Praca Duque de Caxias, 25 - Centro, Centro - Rio de Janeiro/RJ ou https://www.gov.br/compras/edital/160298-5-90004-2025. Entrega das Propostas: a partir de 21/07/2025 às 09h30 no site www.gov.br/compras. Abertura das Propostas: 31/07/2025 às 09h30 no site www.gov.br/compras. Informações Gerais: Aquisição de Generos Alimenticios Quantitativo de Rancho (QR).

ADRIANO MACHADO VIANA
Ordenador de Despesas do Cmdo da 1ª Rm

(SIASGnet - 18/07/2025) 160298-00001-2025NE000001

Governo do Estado de Rondônia

**Superintendência Estadual de Compras e Licitações - SUPEL**
**Comissão de Obras - SUPEL-COOBR**
**AVISO**

**CONCORRÊNCIA ELETRÔNICA N° 90069/2024/SUPEL/RO**
**PROCESSO ADMINISTRATIVO: 0032.000013/2024-97**

**OBJETO: Conclusão da reforma e modernização do Estádio João Saldanha, no município de Guajará-Mirim - RO**

A Superintendência Estadual de Compras e Licitações - SUPEL, por meio de sua Presidente e Membros da Comissão de Obras, nomeados por força das disposições contidas na Portaria no 172 de 07 de julho de 2025, vem através deste ato, NOTIFICAR aos interessados e em especial às empresas que participaram da licitação em epígrafe, que está agendada sessão de RETORNO à fase desta CONCORRÊNCIA ELETRÔNICA N°. 90069/2024/SUPEL/RO, para o dia 28/07/2025 às 10h (dez horas) horário oficial de Brasília, em cumprimento ao Oficio no 2078/2025/SEJUCEL-GAB, informando que conforme diligência junto a Controladoria Geral do Estado que informou o impedimento de licitar, tendo sido cancelado a homologação no sistema ComprasGov. Eventuais dúvidas poderão ser sanadas junto a Presidente, por meio do telefone (69) 3212-9243; e-mail: coobr.supel@gmail.com ou no endereço sito a
Avenida Farquar, 2986, Complexo Rio Madeira, Edifício Rio Pacaás Novos, 2° andar, bairro Pedrinhas.

Porto Velho, 21 de julho de 2025.

ERALDA ETRA MARIA LESSA
Presidente da Comissão de Obras/SUPEL/RO

Governo do Estado de Rondônia

**Superintendência Estadual de Compras e Licitações - SUPEL**
**2a Comissão de Segurança Pública - SUPEL-COSEG2**

**AVISO DE LICITAÇÃO**

**PREGÃO ELETRÔNICO N°90319/2024/ SUPEL/RO**
**Processo Administrativo: 0004.068274/2022-80**

Objeto: Registro de Preços para futura e eventual aquisição de Materiais e equipamentos de COMBATE A INCÊNDIO URBANO, visando atender as demandas do Corpo e Bombeiros Militar do Estado de Rondônia - CBMRO.
Tipo: Menor Preço por Item
Método De Disputa: Aberto
Valor Estimado: R$ 7.314.812,84 (sete milhões trezentos e quatorze mil oitocentos e doze reais e oitenta e quatro centavos)
Data de Abertura: 04/08/2025 de 2025, 10h00min (horário de Brasília - DF).
Endereço Eletrônico: https://www.gov.br/compras/pt-br.
DISPONIBILIDADE DO EDITAL: consulta e retirada das 07h30min às 13h30min (horário de Rondônia), de segunda a sexta-feira, na Sede da SUPEL, ou, gratuitamente no endereço eletrônico https://www.gov.br/compras/pt-br.ou https://rondonia.ro.gov.br/supel/.

Outras informações através do telefone: (69) 3212-9243.

Porto Velho/RO, 18 de julho de 2025.

BIANCA MATIAS DE SOUZA
Pregoeira da Comissão de Segurança Pública - COSEG2/SUPEL/RO
Portaria no 174 de 8 de julho de 2025

Governo do Estado de Rondônia

**Superintendência Estadual de Compras e Licitações - SUPEL**
**Comissão Especial de Licitações - SUPEL-COESP**

**AVISO DE PUBLICAÇÃO**

**AVISO DE REABERTURA COM ADENDO MODIFICADOR N° 01/2025**

**PROCESSO N° 0037.003830/2023-76**
**PREGÃO ELETRÔNICO N° 90065/2024/SUPEL/RO.**

OBJETO: Registro de Preços para eventual e futura aquisição de veículo de transporte de passageiros ônibus rodoviário, CATMAT (214943), conforme disposições do termo de referência, a fim de atender as necessidades da Polícia Militar do Estado de Rondônia e Polícia Civil do Estado de Rondônia, promovendo a modernização e o reaparelhamento das unidades dos órgãos subordinados à Secretaria de Estado da Segurança, Defesa e Cidadania - SESDEC.
Valor Estimado: R$ 8.506.875,00 (oito milhões, quinhentos e seis mil oitocentos e setenta e cinco reais).
A Superintendência Estadual de Compras e Licitações – SUPEL, através de sua Pregoeira, designada por força das disposições contida na Portaria n° 178 de 09 de julho de 2025, publicada no Diário Oficial do Estado de Rondônia do dia 10/07/2025, torna público aos interessados, em especial as empresas que retiraram o instrumento convocatório, as alterações nos termos do Edital e seus Anexos devido a pedidos de IMPUGNAÇÕES, estão disponíveis na íntegra para consulta nos sites https://rondonia.ro.gov.br/supel/ e https://www.gov.br/compras/pt-br. Em atendimento ao art. 13 do Decreto Estadual no. 28.874/2024, e ainda, o Art. 164, da Lei 14.133/21, fica reaberto o prazo inicialmente estabelecido, reagendando a sessão de abertura para o dia 05 de agosto de 2025, às 10:00h (horário de Brasília - DF), permanecendo os demais termos do edital inalterados.

Publique-se.

LUCIANA PEREIRA DE SOUZA
Pregoeira da Comissão Genérica de Licitação - COGEN4 - SUPEL/RO

**AVISO**

**DISPENSA ELETRÔNICA Nº 90030/2025/SMCL/PVH**

A Secretaria Municipal de Contratos, Convênios e Licitações da Prefeitura de Porto Velho, torna pública a realização da DISPENSA ELETRÔNICA Nº 90030/2025/SMCL/PVH, deflagrada no Processo nº 00600-00029255/2025-42-e, com critério de julgamento Menor Preço, na hipótese do art. 75, inciso VIII, nos termos da Lei nº 14.133/2021. OBJETO: Aquisição Emergencial de Concreto Betuminoso Usinado a Quente (CBUQ) e Concreto Betuminoso Usinado a Quente para Aplicação a Frio (Asfalto a Frio), destinados à execução de serviços essenciais e inadiáveis de manutenção e recuperação da malha viária urbana do Município de Porto Velho, visando atender às necessidades da Secretaria Municipal de Infraestrutura - SEINFRA. DATA DA SESSÃO: 25/07/2025. HORÁRIO DA FASE DE LANCES: 09:00 às 15:00 (horário de Brasília/DF) LOCAL: https://www.gov.br/compras/pt-br. UASG: 925172 – Secretaria Municipal de Contratos, Convênios e Licitações/SMCL. VALOR ESTIMADO: R$ 19.908.260,00 (dezenove milhões, novecentos e oito mil, duzentos e sessenta reais).
OUTRAS INFORMAÇÕES: Junto à SMCL, localizada na Rua México, n. 2331, 2º Andar, Bairro Nova Porto Velho, CEP 76.820-152, Porto Velho/RO, em dias úteis, de segunda a sexta-feira, das 8h às 14h(horário de Rondônia). Telefone: (69) 3901-6270, E-mail: pregoes.sml@gmail.com

Porto Velho-RO, 21 de julho de 2025.

LUCIETE PIMENTA
Agente de Contratação - SMCL

**AVISO DE SUSPENSÃO**

**PREGÃO ELETRÔNICO Nº 90057/2025/SML/PVH**

A Superintendência Municipal de Licitações da Prefeitura do Município de Porto Velho, torna público aos interessados que o Pregão Eletrônico nº 90057/02025/SML/PVH instaurado sob o Processo Administrativo nº 00600- 00035747/2024-96-e, que tem por OBJETO: Contratação de empresa especializada para execução das ações do Projeto de Trabalho Social - PTS, incluindo organização de eventos (oficinas, reunião, palestras e suporte logístico e operacional, incluindo material gráfico informativo, material de consumo, material de distribuição gratuita e recursos humano), visando o desenvolvimento/execução das ações propostas na Reprogramação do Projeto de Trabalho Social – PTS, objetivando atender ao Contrato de Financiamento nº. 238.671-40/2008/MCIDADES/CAIXA-PRÓ MORADIA LESTE), conforme condições, quantidades e exigências estabelecidas nos Anexos I deste Edital, visando as necessidades da Secretaria Municipal de Regularização Fundiária, Habitação e Urbanismo – SEMUR, fica SUSPENSO, para inclusão da planilha de composição de custo unitário no edital. A nova data de abertura será informada através dos mesmos meios de divulgação utilizados anteriormente. Maiores informações poderão ser obtidas pelo telefone (69) 3901-6272 ou pelo e-mail: pregoes.sml@gmail.com.

Porto Velho-RO, 21 de julho de 2025.

Anderson Freitas de Lima
Agente de Contratação/Pregoeiro-EQ.05/SML

**5° BATALHÃO DE ENGENHARIA DE CONSTRUÇÃO**

MINISTÉRIO DA **DEFESA**

GOVERNO FEDERAL
BRASIL
UNIÃO E RECONSTRUÇÃO

**PREGÃO ELETRÔNICO SRP 90014-2025-SALC**

O **5º BATALHÃO DE ENGENHARIA DE CONSTRUÇÃO (5ºBEC)** torna **PÚBLICO**, que está instaurada a licitação na modalidade **PREGÃO ELETRÔNICO (SRP) nº** 90014/2025, tipo maior desconto. OBJETO: Aquisição de materiais de construção, com base no maior desconto na tabela não desonerada do SINAPI-RO (Sistema Nacional de Preços e Índices para a Construção Civil). Edital disponível a partir de 21 de julho de 2025, no site www.comprasgovernamentais.gov.br ou na SALC do 5° BEC. **DATA DE ABERTURA DA SESSÃO**: 31 de julho de 2025 às 08:30h (horário de Brasília).

**GUILHERME ROLIM MEIRELES DE SALLES – 1º Ten**
**Chefe da SALC do 5º BEC**



**MODELO**

**ATA DE REGISTRO DE PREÇOS**

**MINISTÉRIO DA DEFESA**
**EXÉRCITO BRASILEIRO**
**5º BATALHÃO DE ENGENHARIA DE CONSTRUÇÃO**
**BATALHÃO CORONEL CARLOS ALOYSIO WEBER**

ATA DE REGISTRO DE PREÇOS
N.º .....

O *5º Batalhão de Engenharia de Construção*, com sede na Avenida Rogério Weber 001, Bairro Militar, na cidade de Porto Velho, inscrito(a) no CNPJ/MF sob o nº 07.556.867/0001-77, neste ato representado pelo JONAS SANTOS SILVA JUNIOR, nomeado pela Portaria nº 743 de 07 de junho de 2023, publicada no D.O.U nº 109 de 12 de junho de 2023, considerando o julgamento da licitação na modalidade de pregão, na forma eletrônica, para REGISTRO DE PREÇOS nº 90014/2025, publicada no ..... de ...../...../202....., processo administrativo n.º ....., RESOLVE registrar os preços da(s) empresa(s) indicada(s) e qualificada(s) nesta ATA, de acordo com a classificação por ela(s) alcançada(s) e na(s) quantidade(s) cotada(s), atendendo as condições previstas no Edital de licitação, sujeitando-se as partes às normas constantes na Lei nº 14.133, de 1º de abril de 2021, no Decreto n.º 11.462, de 31 de março de 2023, e em conformidade com as disposições a seguir:

**1. DO OBJETO**

1.1. A presente Ata tem por objeto o registro de preços para a eventual Aquisição de materiais de construção, com base no maior desconto na tabela não desonerada do SINAPI-RO (Sistema Nacional de Preços e Índices para a Construção Civil), especificado(s) no(s) item(ns) 1.1 do Termo de Referência, anexo *do edital de Licitação nº 90014/2025*, que é parte integrante desta Ata, assim como as propostas cujos preços tenham sido registrados, independentemente de transcrição.

**2. DOS PREÇOS, ESPECIFICAÇÕES E QUANTITATIVOS**

2.1. O preço registrado, as especificações do objeto, as quantidades mínimas e máximas de cada item, fornecedor(es) e as demais condições ofertadas na(s) proposta(s) são as que seguem:

| Item do TR | Fornecedor *(razão social, CNPJ/MF, endereço, contatos, representante)* | | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| X | Especificação | *Marca (se exigida no edital)* | *Modelo (se exigido no edital)* | Unidade | Quantidade Máxima | Quantidade Mínima | Valor Un | *Prazo garantia ou* |
| | | | | | | | | |

| | | | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| | | | | | | | | *validade* |
| | | | | | | | | |

2.2. A listagem do cadastro de reserva referente ao presente registro de preços consta como anexo a esta Ata.

**3. ÓRGÃO(S) GERENCIADOR E PARTICIPANTE(S)**

3.1. O órgão gerenciador será o .....(nome do órgão) ....

*3.2. Além do gerenciador, São órgãos e entidades públicas participantes do registro de preços:*

| Órgão da UASG | UASG |
|---|---|
| 52121 - COMANDO DO EXERCITO | 160351 - HOSPITAL DE GUARNICAO DE PORTO VELHO-MEX/RO |
| 52121 - COMANDO DO EXERCITO | 160005 - 54 BATALHAO DE INFANTARIA DE SELVA/AM |
| 52121 - COMANDO DO EXERCITO | 160346 - COMANDO DE FRONTEIRA RONDONIA/6 BIS/MEX/RO |
| 52121 - COMANDO DO EXERCITO | 160350 - 17A BATALHÃO LOGÍSTICO DE SELVA |
| 52121 - COMANDO DO EXERCITO | 160349 - COMANDO DA 17 BRIG.DE INFANTARIA DE SELVA/RO |

| ~~*Item nº*~~ | ~~*Órgãos Participantes*~~ | ~~*Unidade*~~ | ~~*Quantidade*~~ |
|---|---|---|---|
| | | | |
| | | | |
| | | | |

***4.* DA ADESÃO À ATA DE REGISTRO DE PREÇOS**

*4.1. Não será admitida a adesão à ata de registro de preços decorrente desta licitação ou desta contratação direta, conforme justificativa apresentada nos estudos técnicos preliminares.*

**Vedação a acréscimo de quantitativos**

4.2. É vedado efetuar acréscimos nos quantitativos fixados na ata de registro de preços.

**5. VALIDADE, FORMALIZAÇÃO DA ATA DE REGISTRO DE PREÇOS E CADASTRO RESERVA**

5.1. A validade da Ata de Registro de Preços será de 1 (um) ano, contado a partir do primeiro dia útil subsequente à data de divulgação no PNCP, podendo ser prorrogada por igual período, mediante a anuência do fornecedor, desde que comprovado o preço vantajoso.

5.1.1. O contrato decorrente da ata de registro de preços terá sua vigência estabelecida no próprio instrumento contratual e observará no momento da contratação e a cada exercício financeiro a disponibilidade de créditos orçamentários, bem como a previsão no plano plurianual, quando ultrapassar 1 (um) exercício financeiro.

5.1.2. Na formalização do contrato ou do instrumento substituto deverá haver a indicação da disponibilidade dos créditos orçamentários respectivos.

5.2. A contratação com os fornecedores registrados na ata será formalizada pelo órgão ou pela entidade interessada por intermédio de instrumento contratual, emissão de nota de empenho de

despesa, autorização de compra ou outro instrumento hábil, conforme o art. 95 da Lei nº 14.133, de 2021.

5.2.1. O instrumento contratual de que trata o item 5.2. deverá ser assinado no prazo de validade da ata de registro de preços.

5.3. Os contratos decorrentes do sistema de registro de preços poderão ser alterados, observado o art. 124 da Lei nº 14.133, de 2021.

5.4. Após a homologação da licitação ou da contratação direta, deverão ser observadas as seguintes condições para formalização da ata de registro de preços:

5.4.1. Serão registrados na ata os preços e os quantitativos do adjudicatário, devendo ser observada a possibilidade de o licitante oferecer ou não proposta em quantitativo inferior ao máximo previsto *no edital* e se obrigar nos limites dela;

5.4.2. Será incluído na ata, na forma de anexo, o registro dos licitantes ou dos fornecedores que:

5.4.2.1. Aceitarem cotar os bens, as obras ou os serviços com preços iguais aos do adjudicatário, observada a classificação da licitação; e

5.4.2.2. Mantiverem sua proposta original.

5.4.3. Será respeitada, nas contratações, a ordem de classificação dos licitantes ou dos fornecedores registrados na ata.

5.5. O registro a que se refere o item 5.4.2 tem por objetivo a formação de cadastro de reserva para o caso de impossibilidade de atendimento pelo signatário da ata.

5.6. Para fins da ordem de classificação, os licitantes ou fornecedores que aceitarem reduzir suas propostas para o preço do adjudicatário antecederão aqueles que mantiverem sua proposta original.

5.7. A habilitação dos licitantes que comporão o cadastro de reserva a que se refere o item 5.4.2.2 somente será efetuada quando houver necessidade de contratação dos licitantes remanescentes, nas seguintes hipóteses:

5.7.1. Quando o licitante vencedor não assinar a ata de registro de preços, no prazo e nas condições estabelecidos *no edital* e

5.7.2. Quando houver o cancelamento do registro do licitante ou do registro de preços nas hipóteses previstas no item 9.

5.8. O preço registrado com indicação dos licitantes e fornecedores será divulgado no PNCP e ficará disponibilizado durante a vigência da ata de registro de preços.

5.9. Após a homologação da licitação ou da contratação direta, o licitante mais bem classificado ou o fornecedor, no caso da contratação direta, será convocado para assinar a ata de registro de preços, no prazo e nas condições estabelecidos no edital de licitação ou no aviso de contratação direta, sob pena de decair o direito, sem prejuízo das sanções previstas na Lei nº 14.133, de 2021.

5.9.1. O prazo de convocação poderá ser prorrogado 1 (uma) vez, por igual período, mediante solicitação do licitante ou fornecedor convocado, desde que apresentada dentro do prazo, devidamente justificada, e que a justificativa seja aceita pela Administração.

5.10. A ata de registro de preços será assinada por meio de assinatura digital e disponibilizada no Sistema de Registro de Preços.

5.11. Quando o convocado não assinar a ata de registro de preços no prazo e nas condições estabelecidos no edital ou no aviso de contratação, e observado o disposto no item 5.7, observando o item 5.7 e subitens, fica facultado à Administração convocar os licitantes remanescentes do cadastro

de reserva, na ordem de classificação, para fazê-lo em igual prazo e nas condições propostas pelo primeiro classificado.

5.12. Na hipótese de nenhum dos licitantes que trata o item 5.4.2.1, aceitar a contratação nos termos do item anterior, a Administração, observados o valor estimado e sua eventual atualização nos termos *do edital*, poderá:

5.12.1. Convocar para negociação os demais licitantes ou fornecedores remanescentes cujos preços foram registrados sem redução, observada a ordem de classificação, com vistas à obtenção de preço melhor, mesmo que acima do preço do adjudicatário; ou

5.12.2. Adjudicar e firmar o contrato nas condições ofertadas pelos licitantes ou fornecedores remanescentes, atendida a ordem classificatória, quando frustrada a negociação de melhor condição.

5.13. A existência de preços registrados implicará compromisso de fornecimento nas condições estabelecidas, mas não obrigará a Administração a contratar, facultada a realização de licitação específica para a aquisição pretendida, desde que devidamente justificada.

## 6. ALTERAÇÃO OU ATUALIZAÇÃO DOS PREÇOS REGISTRADOS

6.1. Os preços registrados poderão ser alterados ou atualizados em decorrência de eventual redução dos preços praticados no mercado ou de fato que eleve o custo dos bens, das obras ou dos serviços registrados, nas seguintes situações:

6.1.1. Em caso de força maior, caso fortuito ou fato do príncipe ou em decorrência de fatos imprevisíveis ou previsíveis de consequências incalculáveis, que inviabilizem a execução da ata tal como pactuada, nos termos da alínea “d” do inciso II do caput do art. 124 da Lei nº 14.133, de 2021;

6.1.2. Em caso de criação, alteração ou extinção de quaisquer tributos ou encargos legais ou a superveniência de disposições legais, com comprovada repercussão sobre os preços registrados;

6.1.3. Na hipótese de previsão no edital ou no aviso de contratação direta de cláusula de reajustamento ou repactuação sobre os preços registrados, nos termos da Lei nº 14.133, de 2021.

6.1.3.1. No caso do reajustamento, deverá ser respeitada a contagem da anualidade e o índice previstos para a contratação;

6.1.3.2. No caso da repactuação, poderá ser a pedido do interessado, conforme critérios definidos para a contratação.

## 7. NEGOCIAÇÃO DE PREÇOS REGISTRADOS

7.1. Na hipótese de o preço registrado tornar-se superior ao preço praticado no mercado por motivo superveniente, o órgão ou entidade gerenciadora convocará o fornecedor para negociar a redução do preço registrado.

7.1.1. Caso não aceite reduzir seu preço aos valores praticados pelo mercado, o fornecedor será liberado do compromisso assumido quanto ao item registrado, sem aplicação de penalidades administrativas.

7.1.2. Na hipótese prevista no item anterior, o gerenciador convocará os fornecedores do cadastro de reserva, na ordem de classificação, para verificar se aceitam reduzir seus preços aos valores de mercado e não convocará os licitantes ou fornecedores que tiveram seu registro cancelado.

7.1.3. Se não obtiver êxito nas negociações, o órgão ou entidade gerenciadora procederá ao cancelamento da ata de registro de preços, adotando as medidas cabíveis para obtenção de contratação mais vantajosa.

7.1.4. Na hipótese de redução do preço registrado, o gerenciador comunicará aos órgãos e às entidades que tiverem firmado contratos decorrentes da ata de registro de preços para que avaliem a conveniência e a oportunidade de diligenciarem negociação com vistas à alteração contratual, observado o disposto no art. 124 da Lei nº 14.133, de 2021.

7.2. Na hipótese de o preço de mercado tornar-se superior ao preço registrado e o fornecedor não poder cumprir as obrigações estabelecidas na ata, será facultado ao fornecedor requerer ao gerenciador a alteração do preço registrado, mediante comprovação de fato superveniente que supostamente o impossibilite de cumprir o compromisso.

7.2.1. Neste caso, o fornecedor encaminhará, juntamente com o pedido de alteração, a documentação comprobatória ou a planilha de custos que demonstre a inviabilidade do preço registrado em relação às condições inicialmente pactuadas.

7.2.2. Não hipótese de não comprovação da existência de fato superveniente que inviabilize o preço registrado, o pedido será indeferido pelo órgão ou entidade gerenciadora e o fornecedor deverá cumprir as obrigações estabelecidas na ata, sob pena de cancelamento do seu registro, nos termos do item 9.1, sem prejuízo das sanções previstas na Lei nº 14.133, de 2021, e na legislação aplicável.

7.2.3. Na hipótese de cancelamento do registro do fornecedor, nos termos do item anterior, o gerenciador convocará os fornecedores do cadastro de reserva, na ordem de classificação, para verificar se aceitam manter seus preços registrados, observado o disposto no item 5.7.

7.2.4. Se não obtiver êxito nas negociações, o órgão ou entidade gerenciadora procederá ao cancelamento da ata de registro de preços, nos termos do item 9.4, e adotará as medidas cabíveis para a obtenção da contratação mais vantajosa.

7.2.5. Na hipótese de comprovação da majoração do preço de mercado que inviabilize o preço registrado, conforme previsto no item 7.2 e no item 7.2.1, o órgão ou entidade gerenciadora atualizará o preço registrado, de acordo com a realidade dos valores praticados pelo mercado.

7.2.6. O órgão ou entidade gerenciadora comunicará aos órgãos e às entidades que tiverem firmado contratos decorrentes da ata de registro de preços sobre a efetiva alteração do preço registrado, para que avaliem a necessidade de alteração contratual, observado o disposto no art. 124 da Lei nº 14.133, de 2021.

## 8. REMANEJAMENTO DAS QUANTIDADES REGISTRADAS NA ATA DE REGISTRO DE PREÇOS

8.1. As quantidades previstas para os itens com preços registrados nas atas de registro de preços poderão ser remanejadas pelo órgão ou entidade gerenciadora entre os órgãos ou as entidades participantes e não participantes do registro de preços.

8.2. O remanejamento somente poderá ser feito:

8.2.1. De órgão ou entidade participante para órgão ou entidade participante; ou

8.2.2. De órgão ou entidade participante para órgão ou entidade não participante.

8.3. O órgão ou entidade gerenciadora que tiver estimado as quantidades que pretende contratar será considerado participante para efeito do remanejamento.

8.4. Na hipótese de remanejamento de órgão ou entidade participante para órgão ou entidade não participante, serão observados os limites previstos no art. 32 do Decreto nº 11.462, de 2023.

8.5. Competirá ao órgão ou à entidade gerenciadora autorizar o remanejamento solicitado, com a redução do quantitativo inicialmente informado pelo órgão ou pela entidade participante, desde que haja prévia anuência do órgão ou da entidade que sofrer redução dos quantitativos informados.

8.6. Caso o remanejamento seja feito entre órgãos ou entidades dos Estados, do Distrito Federal ou de Municípios distintos, caberá ao fornecedor beneficiário da ata de registro de preços, observadas as condições nela estabelecidas, optar pela aceitação ou não do fornecimento decorrente do remanejamento dos itens.

8.7. Na hipótese da compra centralizada, não havendo indicação pelo órgão ou pela entidade gerenciadora, dos quantitativos dos participantes da compra centralizada, nos termos do item 8.3, a distribuição das quantidades para a execução descentralizada será por meio do remanejamento.

**9. CANCELAMENTO DO REGISTRO DO LICITANTE VENCEDOR E DOS PREÇOS REGISTRADOS**

9.1. O registro do fornecedor será cancelado pelo gerenciador, quando o fornecedor:

9.1.1. Descumprir as condições da ata de registro de preços, sem motivo justificado;

9.1.2. Não retirar a nota de empenho, ou instrumento equivalente, no prazo estabelecido pela Administração sem justificativa razoável;

9.1.3. Não aceitar manter seu preço registrado, na hipótese prevista no artigo 27, § 2º, do Decreto nº 11.462, de 2023; ou

9.1.4. Sofrer sanção prevista nos incisos III ou IV do caput do art. 156 da Lei nº 14.133, de 2021.

9.1.4.1. Na hipótese de aplicação de sanção prevista nos incisos III ou IV do caput do art. 156 da Lei nº 14.133, de 2021, caso a penalidade aplicada ao fornecedor não ultrapasse o prazo de vigência da ata de registro de preços, poderá o órgão ou a entidade gerenciadora poderá, mediante decisão fundamentada, decidir pela manutenção do registro de preços, vedadas contratações derivadas da ata enquanto perdurarem os efeitos da sanção.

9.2. O cancelamento de registros nas hipóteses previstas no item 9.1 será formalizado por despacho do órgão ou da entidade gerenciadora, garantidos os princípios do contraditório e da ampla defesa.

9.3. Na hipótese de cancelamento do registro do fornecedor, o órgão ou a entidade gerenciadora poderá convocar os licitantes que compõem o cadastro de reserva, observada a ordem de classificação.

9.4. O cancelamento dos preços registrados poderá ser realizado pelo gerenciador, em determinada ata de registro de preços, total ou parcialmente, nas seguintes hipóteses, desde que devidamente comprovadas e justificadas:

9.4.1. Por razão de interesse público;

9.4.2. A pedido do fornecedor, decorrente de caso fortuito ou força maior; ou

9.4.3. Se não houver êxito nas negociações, nas hipóteses em que o preço de mercado tornar-se superior ou inferior ao preço registrado, nos termos do artigos 26, § 3º e 27, § 4º, ambos do Decreto nº 11.462, de 2023.

**10. DAS PENALIDADES**

10.1. O descumprimento da Ata de Registro de Preços ensejará aplicação das penalidades estabelecidas *no edital*.

10.1.1. As sanções também se aplicam aos integrantes do cadastro de reserva no registro de preços que, convocados, não honrarem o compromisso assumido injustificadamente após terem assinado a ata.

10.2. É da competência do gerenciador a aplicação das penalidades decorrentes do descumprimento do pactuado nesta ata de registro de preço (art. 7º, inc. XIV, do Decreto nº 11.462, de 2023), exceto nas hipóteses em que o descumprimento disser respeito às contratações dos órgãos ou entidade participante, caso no qual caberá ao respectivo órgão participante a aplicação da penalidade (art. 8º, inc. IX, do Decreto nº 11.462, de 2023).

10.3. O órgão ou entidade participante deverá comunicar ao órgão gerenciador qualquer das ocorrências previstas no item 9.1, dada a necessidade de instauração de procedimento para cancelamento do registro do fornecedor.

## 11. CONDIÇÕES GERAIS

11.1. As condições gerais de execução do objeto, tais como os prazos para entrega e recebimento, as obrigações da Administração e do fornecedor registrado, penalidades e demais condições do ajuste, encontram-se definidos no Termo de Referência, ANEXO *AO EDITAL*

*11.2. No caso de adjudicação por preço global de grupo de itens, só será admitida a contratação de parte de itens do grupo se houver prévia pesquisa de mercado e demonstração de sua vantagem para o órgão ou a entidade.*

Para firmeza e validade do pactuado, a presente Ata foi lavrada em 2 (duas) vias de igual teor, que, depois de lida e achada em ordem, vai assinada pelas partes *e encaminhada cópia aos demais órgãos participantes ~~(se houver)~~.*

Local e data

Assinaturas

Representante legal do órgão gerenciador e representante(s) legal(is) do(s) fornecedor(s) registrado(s)

Anexo

Cadastro Reserva

Seguindo a ordem de classificação, segue relação de fornecedores que aceitaram cotar os itens com preços iguais ao adjudicatário:

| Item do TR | Fornecedor *(razão social, CNPJ/MF, endereço, contatos, representante)* | | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| X | Especificação | *Marca (se exigida no edital)* | *Modelo (se exigido no edital)* | Unidade | Quantidade Máxima | Quantidade Mínima | Valor Un | *Prazo garantia ou validade* |
| | | | | | | | | |

| | | | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| | | | | | | | | |

Seguindo a ordem de classificação, segue relação de fornecedores que mantiveram sua proposta original:

| Item do TR | Fornecedor *(razão social, CNPJ/MF, endereço, contatos, representante)* | | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| X | Especificação | *Marca (se exigida no edital)* | *Modelo (se exigido no edital)* | Unidade | Quantidade Máxima | Quantidade Mínima | Valor Un | *Prazo garantia ou validade* |
| | | | | | | | | |

**MODELO DE TERMO DE CONTRATO**
**Lei nº 14.133, de 1º de abril de 2021**
**AQUISIÇÕES – LICITAÇÃO**

**MINISTÉRIO DA DEFESA**
**EXÉRCITO BRASILEIRO**
**5º BATALHÃO DE ENGENHARIA DE CONSTRUÇÃO**
**BATALHÃO CORONEL CARLOS ALOYSIO WEBER**

(Processo Administrativo n° *xxxxx.xxxxxx/xxxx-xx*)

CONTRATO ADMINISTRATIVO Nº *xx/xxxx*, QUE FAZEM ENTRE SI A UNIÃO, POR INTERMÉDIO DO (A) ..... E .....

A *União,* por intermédio do 5º Batalhão de Engenharia de Construção, com sede na *Avenida Rogério Weber,001,Bairro Militar*, na cidade de *Porto Velho*/*RO*, inscrito no CNPJ sob o nº *07.556.867/0001-77*, neste ato representado pelo Ordenador de Despesas **JONAS SANTOS SILVA JUNIOR**, nomeado pela Portaria nº *743*, de *07* de *junho* de *2023*, publicada no *DOU* de *12* de *junho* de *2023*, doravante denominado CONTRATANTE, e o(a) *CONTRATADO*, inscrito(a) no CNPJ/MF sob o nº *CNPJ,* sediado(a) na *endereço*, na cidade de *[cidade]/[UF]*, doravante designado CONTRATADO, neste ato representado(a) por *[nome e função no CONTRATADO]*, conforme *[atos constitutivos da empresa]* ***OU*** *[procuração apresentada nos autos],* tendo em vista o que consta no Processo nº 64043.000497/2025-17 e em observância às disposições da Lei nº 14.133, de 1º de abril de 2021, e demais legislação aplicável, resolvem celebrar o presente Termo de Contrato, decorrente do *Pregão Eletrônico* nº *90014/2025*, mediante as cláusulas e condições a seguir enunciadas.

## 1. CLÁUSULA PRIMEIRA – OBJETO

1.1. O objeto do presente instrumento é a Aquisição de materiais de construção, com base no maior desconto na tabela não desonerada do SINAPI-RO (Sistema Nacional de Preços e Índices para a Construção Civil), nas condições estabelecidas no Termo de Referência.

1.2. Objeto da contratação:

| ITEM | ESPECIFICAÇÃO | CATMAT | UNIDADE DE MEDIDA | QUANTIDADE | VALOR UNITÁRIO | VALOR TOTAL |
|---|---|---|---|---|---|---|
| **1** | | | | | | |

| | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|
| **2** | | | | | | |
| **3** | | | | | | |
| **...** | | | | | | |

1.3. Vinculam esta contratação, independentemente de transcrição:

1.3.1. O Termo de Referência;

1.3.2. O Edital da Licitação;

1.3.3. A Proposta do CONTRATADO;

1.3.4. Eventuais anexos dos documentos supracitados.

## 2. CLÁUSULA SEGUNDA – VIGÊNCIA E PRORROGAÇÃO

2.1. *O prazo de vigência da contratação é de **12(doze) meses** contados **assinatura do contrato**, na forma do artigo 105 da Lei n° 14.133, de 2021.*

2.1.1. *O prazo de vigência será automaticamente prorrogado, independentemente de termo aditivo, quando o objeto não for concluído no período firmado acima, ressalvadas as providências cabíveis no caso de culpa do CONTRATADO, previstas neste instrumento.*

2.2. *O CONTRATADO não tem direito subjetivo à prorrogação contratual.*

2.3. *O contrato não poderá ser prorrogado quando o CONTRATADO tiver sido penalizado nas sanções de declaração de inidoneidade ou impedimento de licitar e contratar com poder público, observadas as abrangências de aplicação.*

## CLÁUSULA TERCEIRA – MODELOS DE EXECUÇÃO E GESTÃO CONTRATUAIS

3.1. O regime de execução contratual, os modelos de gestão e de execução, assim como os prazos e condições de conclusão, entrega, observação e recebimento do objeto constam no Termo de Referência, anexo a este Contrato.

## 4. CLÁUSULA QUARTA – SUBCONTRATAÇÃO

4.1. As regras sobre a subcontratação do objeto são aquelas estabelecidas no Termo de Referência, anexo a este Contrato.

## 5. CLÁUSULA QUINTA – PREÇO

5.1. *O valor total da contratação é de R$**xxxxxxxx**(xxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxx).*

5.2. No valor acima estão incluídas todas as despesas ordinárias diretas e indiretas decorrentes da execução do objeto, inclusive tributos e/ou impostos, encargos sociais, trabalhistas, previdenciários, fiscais e comerciais incidentes, taxa de administração, frete, seguro e outros necessários ao cumprimento integral do objeto da contratação.

5.3. *O valor acima é meramente estimativo, de forma que os pagamentos devidos ao CONTRATADO dependerão dos quantitativos efetivamente fornecidos.*

**CLÁUSULA SEXTA - PAGAMENTO**

6.1. O prazo para pagamento ao CONTRATADO e demais condições a ele referentes encontram-se definidos no Termo de Referência, anexo a este Contrato.

**CLÁUSULA SÉTIMA - REAJUSTE**

7.1. As regras acerca do reajuste do valor contratual são aquelas definidas no Termo de Referência, anexo a este Contrato.

**CLÁUSULA OITAVA - OBRIGAÇÕES DO CONTRATANTE**

8.1. São obrigações do CONTRATANTE:

8.1.1. Exigir o cumprimento de todas as obrigações assumidas pelo CONTRATADO, de acordo com o contrato e seus anexos;

8.1.2. Receber o objeto no prazo e condições estabelecidas no Termo de Referência;

8.1.3. Notificar o CONTRATADO, por escrito, sobre vícios, defeitos incorreções, imperfeições, falhas ou irregularidades verificadas na execução do objeto contratual, fixando prazo para que seja substituído, reparado ou corrigido, total ou parcialmente, às suas expensas, certificando-se de que as soluções por ele propostas sejam as mais adequadas;

8.1.4. Acompanhar e fiscalizar a execução do contrato e o cumprimento das obrigações pelo CONTRATADO;

8.1.5. Efetuar o pagamento ao CONTRATADO do valor correspondente ao fornecimento do objeto, no prazo, forma e condições estabelecidos no presente Contrato e no Termo de Referência.

8.1.6. Aplicar ao CONTRATADO as sanções previstas na lei e neste Contrato;

8.1.7. Cientificar o órgão de representação judicial da Advocacia-Geral da União para adoção das medidas cabíveis quando do descumprimento de obrigações pelo CONTRATADO;

8.1.8. Explicitamente emitir decisão sobre todas as solicitações e reclamações relacionadas à execução do presente Contrato, ressalvados os requerimentos manifestamente impertinentes, meramente protelatórios ou de nenhum interesse para a boa execução do ajuste.

8.1.8.1. A Administração terá o prazo de *30 (trinta) dias*, a contar da data do protocolo do requerimento para decidir, admitida a prorrogação motivada, por igual período.

8.1.9. Responder eventuais pedidos de reestabelecimento do equilíbrio econômico-financeiro feitos pelo CONTRATADO no prazo máximo de 10 (dez) dias;

8.1.10. *Notificar os emitentes das garantias quanto ao início de processo administrativo para apuração de descumprimento de cláusulas contratuais.*

8.2. A Administração não responderá por quaisquer compromissos assumidos pelo CONTRATADO com terceiros, ainda que vinculados à execução do contrato, bem como por qualquer dano causado a terceiros em decorrência de ato do CONTRATADO, de seus empregados, prepostos ou subordinados.

**CLÁUSULA NONA - OBRIGAÇÕES DO CONTRATADO**

9.1. O CONTRATADO deve cumprir todas as obrigações constantes deste Contrato e de seus anexos, assumindo como exclusivamente seus os riscos e as despesas decorrentes da boa e perfeita execução do objeto, observando, ainda, as obrigações a seguir dispostas:

9.2. Atender às determinações regulares emitidas pelo fiscal ou gestor do contrato ou autoridade superior e prestar todo esclarecimento ou informação por eles solicitados;

9.3. Reparar, corrigir, remover, reconstruir ou substituir, às suas expensas, no total ou em parte, no prazo fixado pelo fiscal do contrato, os bens e serviços nos quais se verificarem vícios, defeitos ou incorreções resultantes da execução ou dos materiais empregados;

9.4. Responsabilizar-se pelos vícios e danos decorrentes da execução do objeto, bem como por todo e qualquer dano causado à Administração ou terceiros, não reduzindo essa responsabilidade a fiscalização ou o acompanhamento da execução contratual pelo CONTRATANTE, que ficará autorizado a descontar dos pagamentos devidos ou da garantia, caso exigida, o valor correspondente aos danos sofridos;

9.5. Quando não for possível a verificação da regularidade no Sistema de Cadastro de Fornecedores – SICAF, o CONTRATADO deverá entregar ao setor responsável pela fiscalização do contrato, junto com a Nota Fiscal para fins de pagamento, os seguintes documentos:

9.5.1. prova de regularidade relativa à Seguridade Social;

9.5.2. certidão conjunta relativa aos tributos federais e à Dívida Ativa da União;

9.5.3. certidões que comprovem a regularidade perante a Fazenda Estadual ou Distrital do domicílio ou sede do CONTRATADO;

9.5.4. Certidão de Regularidade do FGTS – CRF; e

9.5.5. Certidão Negativa de Débitos Trabalhistas – CNDT.

9.6. Responsabilizar-se pelo cumprimento de todas as obrigações trabalhistas, sociais, previdenciárias, tributárias, fiscais, comerciais e as demais previstas em legislação específica, cuja inadimplência não transfere a responsabilidade ao CONTRATANTE e não poderá onerar o objeto do contrato;

9.7. Comunicar ao Fiscal do contrato tempestivamente, observada a urgência da situação, qualquer ocorrência anormal ou acidente que se verifique no local da execução do objeto contratual, não ultrapassando o prazo de 24 (vinte e quatro) horas;

9.8. Paralisar, por determinação do CONTRATANTE, qualquer atividade que não esteja sendo executada de acordo com a boa técnica ou que ponha em risco a segurança de pessoas ou bens de terceiros;

9.9. Manter durante toda a vigência do contrato, em compatibilidade com as obrigações assumidas, todas as condições exigidas para habilitação na licitação;

9.10. Cumprir, durante todo o período de execução do contrato, a reserva de cargos prevista em lei para pessoa com deficiência, para reabilitado da Previdência Social ou para aprendiz, bem como as reservas de cargos previstas na legislação;

9.11. Comprovar a reserva de cargos a que se refere a cláusula acima, no prazo fixado pelo fiscal do contrato, com a indicação dos empregados que preencheram as referidas vagas;

9.12. Guardar sigilo sobre todas as informações obtidas em decorrência do cumprimento do contrato;

9.13. Arcar com o ônus decorrente de eventual equívoco no dimensionamento dos quantitativos de sua proposta, inclusive quanto aos custos variáveis decorrentes de fatores futuros e incertos, devendo complementá-los, caso o previsto inicialmente em sua proposta não seja satisfatório para o atendimento do objeto da contratação, exceto quando ocorrer algum dos eventos arrolados no art. 124, II, d, da Lei nº 14.133, de 2021;

9.14. Cumprir, além dos postulados legais vigentes de âmbito federal, estadual ou municipal, as normas de segurança do CONTRATANTE;

9.15. *Alocar os empregados necessários ao perfeito cumprimento das cláusulas deste contrato, com habilitação e conhecimento adequados;*

9.16. *Prestar os serviços dentro dos parâmetros e rotinas estabelecidos;*

9.17. *Fornecer todos os materiais, equipamentos, ferramentas e utensílios demandados, em quantidade, qualidade e tecnologia adequadas, com a observância às recomendações aceitas pela boa técnica, normas e legislação de regência;*

9.18. *Conduzir os trabalhos com estrita observância às normas da legislação pertinente, cumprindo as determinações dos Poderes Públicos, mantendo sempre limpo o local de execução do objeto e nas melhores condições de segurança, higiene e disciplina;*

9.19. *Submeter previamente, por escrito, ao CONTRATANTE, para análise e aprovação, quaisquer mudanças nos métodos executivos que fujam às especificações do memorial descritivo ou instrumento congênere;*

9.20. *Cumprir as normas de proteção ao trabalho, inclusive aquelas relativas à segurança e à saúde no trabalho;*

9.21. *Não submeter os trabalhadores a condições degradantes de trabalho, jornadas exaustivas, servidão por dívida ou trabalhos forçados;*

9.22. *Não permitir a utilização de qualquer trabalho do menor de dezesseis anos de idade, exceto na condição de aprendiz para os maiores de quatorze anos de idade, observada a legislação pertinente;*

9.23. *Não submeter o menor de dezoito anos de idade à realização de trabalho noturno e em condições perigosas e insalubres e à realização de atividades constantes na Lista de Piores Formas de Trabalho Infantil, aprovada pelo Decreto nº 6.481, de 12 de junho de 2008;*

9.24. *Receber e dar o tratamento adequado a denúncias de discriminação, violência e assédio no ambiente de trabalho;*

9.25. *Entregar o objeto acompanhado do manual do usuário, com uma versão em português, e da relação da rede de assistência técnica autorizada;*

9.26. Responsabilizar-se pelos vícios e danos decorrentes do objeto, de acordo com o Código de Defesa do Consumidor (Lei nº 8.078, de 1990);

9.27. Comunicar ao CONTRATANTE, no prazo máximo de 24 (vinte e quatro) horas que antecede a data da entrega, os motivos que impossibilitem o cumprimento do prazo previsto, com a devida comprovação;

9.28. *Orientar e treinar seus empregados sobre os deveres previstos na Lei nº 13.709, de 14 de agosto de 2018, adotando medidas eficazes para proteção de dados pessoais a que tenha acesso por força da execução deste contrato;*

## 10. CLÁUSULA DÉCIMA– GARANTIA DE EXECUÇÃO

10.1. *Não haverá exigência de garantia contratual da execução.*

## 11. CLÁUSULA DÉCIMA PRIMEIRA – INFRAÇÕES E SANÇÕES ADMINISTRATIVAS

11.1. As regras acerca de infrações e sanções administrativas referentes à execução do contrato são aquelas definidas no Termo de Referência, anexo a este Contrato.

## 12. CLÁUSULA DÉCIMA SEGUNDA– DA EXTINÇÃO CONTRATUAL

12.1. *O contrato será extinto quando vencido o prazo nele estipulado, independentemente de terem sido cumpridas ou não as obrigações de ambas as partes contraentes.*

12.1.1. *O contrato poderá ser extinto antes do prazo nele fixado, sem ônus para o CONTRATANTE, quando este não dispuser de créditos orçamentários para sua continuidade ou quando entender que o contrato não mais lhe oferece vantagem.*

12.1.2. *A extinção nesta hipótese ocorrerá na próxima data de aniversário do contrato, desde que haja a notificação do CONTRATADO pelo CONTRATANTE nesse sentido com pelo menos 2 (dois) meses de antecedência desse dia.*

12.1.3. *Caso a notificação da não-continuidade do contrato de que trata este subitem ocorra com menos de 2 (dois) meses da data de aniversário, a extinção contratual ocorrerá após 2 (dois) meses da data da comunicação.*

12.2. O contrato poderá ser extinto antes de cumpridas as obrigações nele estipuladas, ou antes do prazo nele fixado, por algum dos motivos previstos no artigo 137 da Lei nº 14.133, de 2021, bem como amigavelmente, assegurados o contraditório e a ampla defesa.

12.3. Nesta hipótese, aplicam-se também os artigos 138 e 139 da mesma Lei.

12.4. A alteração social ou a modificação da finalidade ou da estrutura da empresa não ensejará a extinção se não restringir sua capacidade de concluir o contrato.

12.5. Se a operação implicar mudança da pessoa jurídica contratada, deverá ser formalizado termo aditivo para alteração subjetiva.

12.6. O termo de extinção, sempre que possível, será precedido:

12.6.1. Do balanço dos eventos contratuais já cumpridos ou parcialmente cumpridos;

12.6.2. Da relação dos pagamentos já efetuados e ainda devidos;

12.6.3. Das indenizações e multas.

12.7. A extinção do contrato não configura óbice para o reconhecimento do desequilíbrio econômico-financeiro, hipótese em que será concedida indenização por meio de termo indenizatório.

12.8. O CONTRATANTE poderá ainda:

12.8.1. nos casos de obrigação de pagamento de multa pelo CONTRATADO, reter a garantia prestada a ser executada, conforme legislação que rege a matéria; e

12.8.2. nos casos em que houver necessidade de ressarcimento de prejuízos causados à Administração, nos termos do inciso IV do art. 139 da Lei n.º 14.133, de 2021, reter os eventuais créditos existentes em favor do CONTRATADO decorrentes do contrato.

12.9. O contrato poderá ser extinto caso se constate que o CONTRATADO mantém vínculo de natureza técnica, comercial, econômica, financeira, trabalhista ou civil com dirigente do órgão ou entidade contratante ou com agente público que tenha desempenhado função na licitação ou atue na fiscalização ou na gestão do contrato, ou que deles seja cônjuge, companheiro ou parente em linha reta, colateral ou por afinidade, até o terceiro grau.

**CLÁUSULA DÉCIMA TERCEIRA – ALTERAÇÕES**

13.1. Eventuais alterações contratuais reger-se-ão pela disciplina dos arts. 124 e seguintes da Lei nº 14.133, de 2021.

13.2. O CONTRATADO é obrigado a aceitar, nas mesmas condições contratuais, os acréscimos ou supressões que se fizerem necessários, até o limite de 25% (vinte e cinco por cento) do valor inicial atualizado do contrato.

13.3. As supressões resultantes de acordo celebrado entre as partes contratantes poderão exceder o limite de 25% (vinte e cinco por cento) do valor inicial atualizado do contrato.

13.4. As alterações contratuais deverão ser promovidas mediante celebração de termo aditivo, submetido à prévia aprovação da consultoria jurídica do CONTRATANTE, salvo nos casos de justificada necessidade

de antecipação de seus efeitos, hipótese em que a formalização do aditivo deverá ocorrer no prazo máximo de 1 (um) mês.

13.5. Registros que não caracterizam alteração do contrato podem ser realizados por simples apostila, dispensada a celebração de termo aditivo, na forma do art. 136 da Lei nº 14.133, de 2021.

**CLÁUSULA DÉCIMA QUARTA – DOTAÇÃO ORÇAMENTÁRIA**

14.1. As despesas decorrentes da presente contratação correrão à conta de recursos específicos consignados no Orçamento Geral da União deste exercício, na dotação abaixo discriminada:

I) Gestão/unidade: [...];
II) Fonte de recursos: [...];
III) Programa de trabalho: [...];
IV) Elemento de despesa: [...]; e
V) Plano interno: [...]; e
VI) Nota de emprenho: [...];

14.2. *A dotação relativa aos exercícios financeiros subsequentes será indicada após aprovação da Lei Orçamentária respectiva e liberação dos créditos correspondentes, mediante apostilamento.*

**CLÁUSULA DÉCIMA QUINTA – DOS CASOS OMISSOS**

15.1. Os casos omissos serão decididos pelo CONTRATANTE, segundo as disposições contidas na Lei nº 14.133, de 2021, e demais normas federais aplicáveis e, subsidiariamente, segundo as disposições contidas na Lei nº 8.078, de 1990 – Código de Defesa do Consumidor – e normas e princípios gerais dos contratos.

**CLÁUSULA DÉCIMA SEXTA – PUBLICAÇÃO**

16.1. Incumbirá ao CONTRATANTE divulgar o presente instrumento no Portal Nacional de Contratações Públicas (PNCP), na forma prevista no art. 94 da Lei 14.133, de 2021, bem como no respectivo sítio oficial na Internet, em atenção ao art. 91, *caput,* da Lei n.º 14.133, de 2021, e ao art. 8º, §2º, da Lei n. 12.527, de 2011, c/c art. 7º, §3º, inciso V, do Decreto n. 7.724, de 2012.

**CLÁUSULA DÉCIMA SÉTIMA– FORO**

17.1. Fica eleito o Foro da Justiça Federal em *Rondônia*, Seção Judiciária de *Porto Velho* para dirimir os litígios que decorrerem da execução deste Termo de Contrato que não puderem ser compostos pela conciliação, conforme art. 92, §1º, da Lei nº 14.133, de 2021.

*Porto Velho-RO, [dia] de [mês] de 2025.*

_____
Representante legal do CONTRATANTE

_____
Representante legal do CONTRATADO

*TESTEMUNHAS:*

*1-2-00*

MINISTÉRIO DA DEFESA
EXÉRCITO BRASILEIRO
5º BATALHÃO DE ENGENHARIA DE CONSTRUÇÃO
(BATALHÃO CORONEL CARLOS ALOYSIO WEBER)

# TERMO DE JUNTADA POR ANEXAÇÃO DE DOCUMENTO

Termo nº 028/2025 - Processo 64043.000472/2025-13

Em 11/08/2025 às 16:42, faço anexar ao presente processo 64043.000472/2025-13, o(s) documento(s): 1. Edital 90014 Aqs Mata Cnst SINAPI GCALC (1).pdf, 1. ETP_2025_assinado__assinado.pdf, 1. TR_PREGAO_SINAPI._29_29_assinado (1).pdf, Anexo Modelo de proposta.pdf, D O U pregao 90014.pdf, Jornal Diario da Amazonia Pregao 90014.pdf, Modelo de ATA.pdf, Modelo de Termo de Contrato.pdf.

[redacted]
Auxiliar da Seção Aquisições, Licitações e Contratos

**MINISTÉRIO DA DEFESA**
**EXÉRCITO BRASILEIRO**
**5º BATALHÃO DE ENGENHARIA DE CONSTRUÇÃO**
**(BATALHÃO CORONEL CARLOS ALOYSIO WEBER)**

# CERTIDÃO

Em cumprimento ao Art. 37. CONSTITUIÇÃO DA REPÚBLICA FEDERATIVA DO BRASIL DE 1988**,** a administração pública direta e indireta de qualquer dos Poderes da União, dos Estados, do Distrito Federal e dos Municípios obedecerá aos princípios de legalidade, impessoalidade, moralidade, publicidade e eficiência.

Diante o exposto acima e cumprindo os princípios, **CERTIFICO** que as documentações tais como Avisos, Documentos de habilitação, Propostas, Esclarecimentos, Impugnações, Termo de Julgamento das Propostas, Termo de Adjudicação e Homologação referentes ao processo licitatório **90014/2025 NUP: 64043.000497/2025-17** estão localizadas no seguinte endereço abaixo descrito:

https://cnetmobile.estaleiro.serpro.gov.br/comprasnet-web/public/compras/acompanhamento-compra?compra=16034805900142025

Porto Velho-RO, 11 de agosto de 2025.

gov.br Documento assinado digitalmente [redacted]
Data: 11/08/2025 17:39:38-0300
Verifique em https://validar.iti.gov.br

[redacted]
Auxiliar SALC do 5º BEC

MINISTÉRIO DA DEFESA
EXÉRCITO BRASILEIRO
5º BATALHÃO DE ENGENHARIA DE CONSTRUÇÃO
(BATALHÃO CORONEL CARLOS ALOYSIO WEBER)

# TERMO DE JUNTADA POR ANEXAÇÃO DE DOCUMENTO

Termo nº 029/2025 - Processo 64043.000472/2025-13

Em 11/08/2025 às 16:44, faço anexar ao presente processo 64043.000472/2025-13, o(s) documento(s): PE 90014 2025 CERTIDÃO DE DOC COMPRASNET (1).pdf.

[redacted]
Auxiliar da Seção Aquisições, Licitações e Contratos

**MINISTÉRIO DA DEFESA**
**EXÉRCITO BRASILEIRO**
**5º BATALHÃO DE ENGENHARIA DE CONSTRUÇÃO**
**(BATALHÃO CORONEL CARLOS ALOYSIO WEBER)**

**Justificativa para o relançamento do Pregão Eletrônico**

**SRP 90015/2025**

**NUP: 64043.000497/2025-17**

Considerando que o Pregão Eletrônico SRP nº 90014/2025, realizado por esta Administração, não resultou em condições satisfatórias para a contratação, devido ao erro do sistema em não desdobrar os itens pertencente a UASG-160005 - 54 BATALHÃO DE INFANTARIA DE SELVA/AM.

No qual, conforme mensagem exposta abaixo e registrada em ATA no dia 22/07/2025;

“Senhores Licitantes informamos que, para os itens 01 a 13 será ampla participação e do 14 a 26, a participação é exclusiva a microempresas e empresas de pequeno porte quando valor do item é inferior a 80 mil reais e por se tratar de cotas dos itens ampla participação, nos termos do art. 48 da Lei Complementar nº 123 e para os itens 27 á 38 são itens exclusivos desdobrados pelo sistema para a UASG: 160005 - 54 BATALHAO DE INFANTARIA DE SELVA/AM”;

Considerando a necessidade de assegurar a economicidade e a eficiência na utilização dos recursos públicos, em atendimento ao disposto no art. 5º, caput, e art. 11 da Lei nº 14.133/2021;

Considerando a competência da Administração para assegurar a observância do princípio da competitividade e da seleção da proposta mais vantajosa, nos termos do art. 37, XXI, da Constituição Federal;

Considerando, ainda, a regulamentação do Sistema de Registro de Preços pelo Decreto nº 11.462/2023, que admite a realização de novo certame quando não atendida a totalidade da demanda das UASGs participantes;

**Decide-se pelo relançamento do Pregão Eletrônico em SRP**, com a numeração **90015/2025** a fim de viabilizar a contratação do objeto de forma vantajosa por parte da UASG participante, garantindo a observância dos princípios da isonomia, da competitividade, da legalidade e da eficiência, em consonância com a jurisprudência do Tribunal de Contas da União fundamentado pelo ato em aspectos de legalidade, conveniência e oportunidade, observando a **Lei nº 14.133/2021**, o **Decreto nº 11.462/2023** (que regulamenta o SRP) e a jurisprudência do TCU.

1. **Vinculação ao planejamento anual de contratações** – O objeto continua sendo uma necessidade prevista no Plano Anual de Contratações (PAC), devendo apenas ser relicitado para viabilizar a adesão da UASG participante.

2. **Previsão normativa para o SRP** – O Decreto nº 11.462/2023 estabelece que, se não for possível atender adequadamente a demanda dos participantes, é legítimo promover novo certame SRP para garantir o atendimento do conjunto de órgãos interessados.
3. **Jurisprudência do TCU** – O Tribunal admite o relançamento de licitações quando comprovado que a medida busca ampliar a competitividade, evitar sobrepreço ou corrigir falhas de planejamento que comprometeriam a economicidade e a isonomia do processo.

Porto Velho, 26 de agosto de 2025.

[redacted]S
SANTOS SILVA
JUNIO[redacted]8

Assinado digitalmente por JONAS SANTOS SILVA JUNIOR:78978181368
ND: C=BR, O=ICP-Brasil, OU=Autoridade Certificadora de Defesa, OU=03277610000125, OU=Presencial, OU=Certificado PF A3, CN=JONAS SANTOS SILVA JUNIOR:78978181368
Razão: Eu estou aprovando este documento
Localização: 1
Data: 2025.08.26 14:31:31-04'00'
Foxit PDF Reader Versão: 12.1.3

[redacted]**R** – Cel
Ordenador de Despesas do 5° Batalhão de Engenharia de Construção

5º BATALHÃO DE ENGENHARIA DE CONSTRUÇÃO

MINISTÉRIO DA DEFESA

GOVERNO FEDERAL BRASIL UNIÃO E RECONSTRUÇÃO

## AVISO DE LICITAÇÃO

### Pregão Eletrônico SRP 90015/2025

O **5º BATALHÃO DE ENGENHARIA DE CONSTRUÇÃO (5ºBEC)** torna **PÚBLICO**, que está instaurada a licitação na modalidade **PREGÃO ELETRÔNICO (SRP) nº** 90015/2025, tipo maior desconto. OBJETO: Aquisição de materiais de construção, com base no maior desconto na tabela não desonerada do SINAPI-RO (Sistema Nacional de Preços e Índices para a Construção Civil). Edital disponível a partir de 28 de agosto de 2025, no site www.comprasgovernamentais.gov.br ou na SALC do 5° BEC. **DATA DE ABERTURA DA SESSÃO**: 09 de setembro de 2025 às 09:00h (horário de Brasília).

**GUILHERME ROLIM MEIRELES DE SALLES – 1º Ten**
**Chefe da SALC do 5º BEC**

---

Governo do Estado de Rondônia

**Memorando nº 101/2025/SEPOG-GPG**

Porto Velho, data e hora na assinatura eletrônica.

Assunto: Publicação em jornal de grande circulação.

Senhora Coordenadora,

Com os nossos cordiais cumprimentos, e considerando a necessidade de dar ampla divulgação na Audiência Pública de Elaboração do Projeto da Lei Orçamentária Anual (LOA) 2026 a qual será realizada no dia 04 de setembro de 2025, às 10:00h no Auditório do Teatro Guaporé, solicitamos a Vossa Senhoria o apoio para realizar a publicação em jornal de grande circulação do EDITAL Nº 2/2025/SEPOG-GPG (0063712405) .
Sem mais para o momento, nos colocamos à disposição para quaisquer esclarecimento.

Atenciosamente,

DANIEL PIEDADE DE OLIVEIRA SOLER
Especialista em Políticas Públicas e Gestão Governamental
Gerente de Planejamento Governamental da SEPOG
Mestrando em Políticas Públicas (UNIR/RO)




---

**AVISO**

**DISPENSA ELETRÔNICA**
**Nº 90039/2025/SMCL/PVH**

A Secretaria Municipal de Contratos, Convênios e Licitações da Prefeitura de Porto Velho, torna pública a realização da DISPENSA ELETRÔNICA Nº 90039/2025/SMCL/PVH, deflagrada no Processo nº 00600-00021670/2025-58-e, com critério de julgamento Menor Preço, na hipótese do art. 75, inciso II, nos termos da Lei nº 14.133/2021.
OBJETO: AQUISIÇÃO DE EQUIPAMENTOS PERMANENTES – (EQUIPAMENTO DE PROCESSAMENTO DE DADOS PORTÁTIL – TIPO TABLET) para atender a Secretaria Municipal de Educação – SEMED.
DATA DA SESSÃO: 04/09/2025.
HORÁRIO DA FASE DE LANCES: 09:00 às 15:00 (horário de Brasília/DF)
LOCAL: https://www.gov.br/compras/pt-br. UASG: 925172 – Secretaria Municipal de Contratos, Convênios e Licitações/SMCL.
VALOR ESTIMADO: 39.886,00 (Trinta e nove mil, oitocentos e oitenta e seis reais).
OUTRAS INFORMAÇÕES: Junto à SMCL, localizada na Rua México, n. 2331, 2º Andar, Bairro Nova Porto Velho, CEP 76.820-152, Porto Velho/RO, em dias úteis, de segunda a sexta-feira, das 8h às 14h(horário de Rondônia). Telefone: (69) 3901-6270/6272, E-mail: pregoes.sml@gmail.com

Porto Velho-RO, 28 de Agosto de 2025.

LUCIETE PIMENTA
Agente de Contratação - SMCL

---

nº000989

**EDITAL DE PRIMEIRO E SEGUNDO LEILÃO EXTRAJUDICIAL**
**(Online)**

***LEONY GOMES DOS SANTOS JUNIOR***, Leiloeiro Oficial, CPF/MF. 288.468.931-15, matriculado na JUCEG sob o nº-34, com escritório na Avenida das Palmeiras esquina com Rua Vitória Régia, Quadra 05, Lote 06, Bairro Jardim dos Buritis, CEP: 74.923.640 – Aparecida de Goiânia-GO. Fone (62) 99679 7098, autorizado pela Credora Fiduciária, ***COOPERATIVA DE CRÉDITO DE LIVRE ADMISSAO DO CENTRO NORTE BRASILEIRO - SICOOB UNICENTRO NORTE BRASILEIRO***, CNPJ nº 02.282.709/0001-52, venderá o imóvel abaixo descrito, na forma da Lei 9.514/97 e suas alterações posteriores, em ***PRIMEIRO LEILÃO PÚBLICO, no* dia 04/09/2025 às 10:00 horas (Horário de Brasília-DF)**, de forma online, através do site: **www.leiloesbrasil.com.br**. EMITENTE/PROPRIETÁRIA/GARANTIDORA FIDUCIANTE E FIEL DEPOSITÁRIA: RAPHAELA ADRIELLI PINHEIRO DA COSTA LEAL, CPF nº 012.579.202-60 e s/m como INTERVENIENTE GARANTIDOR FIDUCIANTE: IGAN GONÇALVES LEAL DE ANDRADE, CPF nº 792.902.052-53. A venda se dará à vista, sendo à comissão do Leiloeiro no percentual de 5%, despesas com: escritura, registro, demarcação, averbações, levantamento e pagamento de impostos (ITR/CCIR) e desocupação do imóvel de inteira responsabilidade do arrematante. **DESCRIÇÃO DO IMÓVEL –** (JI-PARANÁ-RO) Lote de terras Rural nº 46-Rem, do Setor 01, da Gleba Nazaré, do Projeto Fundiário Jaru Ouro Preto (F.F.F), neste município de Ji-Paraná-RO. ÁREA: 18,2897 ha (dezoito hectares e vinte e nove ares), com limites, confrontações e perímetro descrito na matrícula nº 24.025 do Ofício de Registro de Imóveis do Município e Comarca de Ji-Paraná-RO. O valor para o ***PRIMEIRO LEILÃO PÚBLICO*** será em conformidade com o Artigo 24, da Lei 9.514, na ordem de: **R$ 4.900.000,00 (quatro milhões e novecentos mil reais),** não ocorrendo à venda no primeiro leilão, será realizado **SEGUNDO LEILÃO PÚBLICO no dia 05/09/2025**, no mesmo horário do primeiro leilão, pelo valor de: **R$ 4.268.919,75 (quatro milhões, duzentos e sessenta e oito mil, novecentos e dezenove reais e setenta e cinco centavos)**. referente ao saldo devedor e em conformidade com o art. 27, §§ 2º e 3º, da Lei 9.514/97), atualizado monetariamente, acrescido dos encargos contratuais e legais, incluídas ainda, custas com intimação, publicação de editais e despesas com o leilão. A venda será feita em caráter "ad corpus", sendo a descrição do imóvel, retirado da certidão de registro, e, caso haja divergência de metragem e/ou na sua descrição o comprador não terá direito de exigir do vendedor nenhum abatimento no preço referente à arrematação. Atendendo o que preconiza o parágrafo 2º-B do artigo 27 da Lei 9.514 com redação dada pela Lei 14.711/23, fica assegurado, ao devedor fiduciante, o direito de preferência para adquirir o imóvel pelo preço correspondente ao valor da dívida e demais encargos que compõem o valor do 2º leilão, inclusive a comissão do leiloeiro no percentual de 5% (cinco por cento). Os interessados em participar do leilão, deverão se cadastrar e adquirir "login" e "senha", através do site: www.leiloesbrasil.com.br. Fone: (62) 3250 1500.

**LEONY GOMES DOS SANTOS JUNIOR – JUCEG-034**

---

Estado de Rondônia
**PREFEITURA MUNICIPAL DE RIO CRESPO**
***"Gabinete do Prefeito"***

PREFEITURA RIO CRESPO

**AVISO DE HOMOLOGAÇÃO**
**Pregão Eletrônico nº 028/2025**

O Prefeito Municipal de Rio Crespo – RO, no uso de suas atribuições legais, baseado nos resultados apontados pela Agente de Contratação e equipe de apoio, mediante o Parecer Técnico do Controle Interno e Jurídico, HOMOLOGA e ADJUDICA o Resultado do Pregão Eletrônico nº 028/2025 do Processo Licitatório nº 284/2025, que tem por OBJETO: Aquisição de implementos agrícolas com recursos provenientes do convênio N° 12/2025/PGESEAGRI autorizado pela Lei nº 1.193, de janeiro de 2025 para atender às demandas da Secretaria Municipal de Agricultura, nos termos do Inciso IV do Art. 71 da Lei nº 14.133/2021, sendo os licitantes declarados vencedores, conforme relatório da licitação (Termo de Homologação – Licitanet) constante nos autos do processo sob o ID 106701, que pode ser resumido no quadro a seguir:

| Fornecedor | CNPJ | Item(s) Vencido(s) | Total Geral |
|---|---|---|---|
| **B. D. R. COMERCIO DE EQUIPAMENTOS LTDA** | **52.496.119/0001-09** | **1** | R$ 4.308,00 |
| **LFS COMERCIAL LTDA** | **49.010.527/0001-96** | **2 - 4** | R$ 58.300,00 |
| **Total Geral** | | | **R$ 62.608,00** |

Valor Geral de R$ 62.608,00 (Sessenta e dois mil, seiscentos e oito reais).

HOMOLOGO a relação de marcas e modelos dos produtos adjudicados, conforme especificado no Termo de Homologação supracitado, que passa a integrar o presente ato para todos os fins legais, vinculando as entregas à estrita observância das especificações técnicas ofertadas pelas empresas vencedoras.

Rio Crespo – RO, 27 de agosto de 2025.

**EDER DA SILVA**
Prefeito

---

Nº000990

**ATA DE ASSEMBLEIA EXTRAORDINÁRIA**
**RIACHO PARTICIPAÇÕES LTDA**
**CNPJ Nº 54.569.842/0001-98**
**NIRE Nº 11201236647**

*Aos 18 (dezoito) dias do mês de agosto de 2025, ás 10h00min*, na sede da sociedade **RIACHO PARTICIPAÇÕES LTDA**, com sede na ***Rua Vaticano, nº. 4.286, Sala 02, Bairro Igarapé, CEP nº. 76.824-372 na cidade de Porto Velho, Estado de Rondônia*** estava presente o sócio único da sociedade Sr. Jaires Lopes Barreto, que representa 100% (cem por cento) do capital social, para deliberar sobre a redução do capital social da sociedade, nos termos do art. 1.082, inciso II, do Código Civil, **em razão de excesso de capital em relação ao objeto social. DAS ORDENS DO DIA: 1ª) Ordem do dia:** Deliberar sobre a redução do capital social da sociedade; **2ª) Ordem do dia:** Aprovar a alteração do Contrato Social para refletir a nova composição do capital social; **3ª) Ordem do dia**: Determinar as providências para publicação e registro na Junta Comercial. **DAS DELIBERAÇÕES: 1ª Ordem do dia:** Restou deliberado e aprovado a unanimidade que haverá a redução do Capital Social da sociedade em virtude de o mesmo se tornar excessivo em relação as atividades empresariais atuais da sociedade, desta forma, o sócio único**,** decidiu por reduzir o capital social da sociedade de R$ 1.200.000,00 (Um Milhão e Duzentos Mil Reais), para **R$ 10.000,00 (Dez Mil Reais)** mediante a redução proporcional de suas quotas, preservando os direitos de terceiros, conforme art. 1.084 do Código Civil. **2ª Ordem do dia**: Restou decidido e aprovado ainda que será promovida a Alteração Contratual para refletir o novo valor do capital social, mantidas todas as demais cláusulas do contrato inalteradas. **3ª Ordem do dia:** Fica determinado que a ata de redução do capital social será publicada, conforme exigência legal, em jornal de grande circulação da localidade da sede da sociedade. O registro da alteração contratual perante a Junta Comercial somente será efetuado após 90 (noventa) dias da publicação, em conformidade com o art. 1.084, inciso III, do Código Civil. Encerramento: Nada mais havendo a tratar, a presente ata foi lavrada e, após lida e aprovada, assinada pelo sócio único da sociedade.

**JAIRES LOPES BARRETO**
Sócio único



## SUBDIRETORIA DE APOIO ADMINISTRATIVO
## GRUPAMENTO DE APOIO DE CANOAS

**EXTRATO DE TERMO ADITIVO Nº 1/2025 - UASG 120629**

Número do Contrato: 19/2024.
Nº Processo: 67278.002810/2024-05.
Pregão. Nº 90051/2024. Contratante: GRUPAMENTO DE APOIO DE CANOAS. Contratado: 42.420.756/0001-30 - BC GESTAO DE SERVICOS LTDA. Objeto: O presente termo aditivo tem por objeto prorrogar o prazo de vigência do contrato N° 019/GAP-CO/2024, por 60 (sessenta) dias, contemplando-se, nesta ocasião, o período de 27/08/2025 a 25/10/2025, podendo ser prorrogado sucessivamente, respeitada a vigência máxima decenal, na forma do artigo 107 da lei nº 14.133, de 2021. Valor Total Atualizado do Contrato: R$ 241.268,55. Data de Assinatura: 25/08/2025.

(COMPRASNET 4.0 - 25/08/2025).

# COMANDO DO EXÉRCITO
## CENTRO DE INTELIGÊNCIA DO EXÉRCITO

**EXTRATO DE CONTRATO Nº 32/2025 - UASG 160062**

Nº Processo: 64211.001855/2024-31.
Pregão Nº 90030/2024. Contratante: CENTRO DE INTELIGENCIA DO EXERCITO.
Contratado: 01.692.763/0001-03 - PINHEIRO S VEICULOS LTDA. Objeto: Aquisição de veículo automotor (fiat - cronos 1.3, drive flex).
Fundamento Legal: LEI 14.133/2021 - Artigo: 28 - Inciso: I. Vigência: 27/08/2025 a 26/08/2026. Valor Total: R$ 115.500,00. Data de Assinatura: 27/08/2025.

(COMPRASNET 4.0 - 27/08/2025).

**AVISO DE REABERTURA DE PRAZO**
**CONCORRÊNCIA Nº 90060/2025**

Comunicamos a reabertura de prazo da licitação supracitada, processo Nº 64503000100202514. , publicada no D.O.U de 31/07/2025 . Objeto: Contratação de empresa para a Obra de construção da Área de Instrução Soldados do da Escola de Inteligência Militar do Exército (EsIMEX) em Brasília - DF, conforme condições, quantidades e exigências estabelecidas no Edital e seus anexos. Novo Edital: 28/08/2025 das 09h00 às 11h00 e de14h00 às 17h00. Endereço: Av Duque de Caxias S/n Smu - BRASILIA - DF. Entrega das Propostas: 28/08/2025 às 09h00. - .

MARCELLO FERNANDEZ DOS SANTOS
Ordenador de Despesas

(SIDEC - 27/08/2025) 160062-00001-2025NE000001

## COMANDO MILITAR DA AMAZÔNIA

**EXTRATO DE CONTRATO Nº 23/2025 - UASG 160536**

CMDO FRON JURUA/61 BIS - Número do Termo de Contrato: 23/2025. Nº Processo: 64123.003219/2025-13 Contratante: COMANDO DE FRONTEIRA JURUA/61º BIS. Contratado: IVAR JOSÉ FERREIRA LTDA - CNPJ 22.053.798/0001-72. Aquisição de material de consumo para o pelotão de apoio do Comando de Fronteira Juruá/61º Batalhão de Infantaria de Selva. Vigência: 16/07/2025 a 16/07/2026. Valor Total Atualizado do Contrato: R$ 49.690,24. Data de Assinatura: 16/07/2025. GUSTAVO MOREIRA MATHIAS - Coronel, Ordenador de Despesas do C Fron Juruá/61ºBIS

**EXTRATO DE CONTRATO Nº 24/2025 - UASG 160536**

CMDO FRON JURUA/61 BIS - Número do Termo de Contrato: 24/2025. Nº Processo: 64123.003219/2025-13 Contratante: COMANDO DE FRONTEIRA JURUA/61º BIS. Contratado: TMCAR AUTO CENTER - CNPJ 51.092.287/0001-68. Aquisição de material de consumo para o pelotão de apoio do Comando de Fronteira Juruá/61º Batalhão de Infantaria de Selva. Vigência: 16/07/2025 a 16/07/2026. Valor Total Atualizado do Contrato: R$ 23.636,00. Data de Assinatura: 16/07/2025. GUSTAVO MOREIRA MATHIAS - Coronel Ordenador de Despesas do C Fron Juruá/61ºBIS

**EXTRATO DE CONTRATO Nº 25/2025 - UASG 160536**

CMDO FRON JURUA/61 BIS - Número do Termo de Contrato: 25/2025. Nº Processo: 64123.003219/2025-13 Contratante: COMANDO DE FRONTEIRA JURUA/61º BIS. Contratado: EDUARDO ANTONIO BEZERRA SILVA JUNIOR - CNPJ 37.044.632/0001-67. Aquisição de material de consumo para o pelotão de apoio do Comando de Fronteira Juruá/61º Batalhão de Infantaria de Selva. Vigência: 16/07/2025 a 16/07/2026. Valor Total Atualizado do Contrato: R$ 10.322,00. Data de Assinatura: 16/07/2025.
GUSTAVO MOREIRA MATHIAS - Coronel, Ordenador de Despesas do C Fron Juruá/61ºBIS

**EXTRATO DE CONTRATO Nº 26/2025 - UASG 160536**

CMDO FRON JURUA/61 BIS - Número do Termo de Contrato: 26/2025. Nº Processo: 64123.003219/2025-13 Contratante: COMANDO DE FRONTEIRA JURUA/61º BIS. Contratado: BAZA DISTRIBUIDORA LTDA - CNPJ 13.991.459/0001-46. Aquisição de material de consumo para o pelotão de apoio do Comando de Fronteira Juruá/61º Batalhão de Infantaria de Selva. Vigência: 16/07/2025 a 16/07/2026. Valor Total Atualizado do Contrato: R$ 4.837,20. Data de Assinatura: 16/07/2025. GUSTAVO MOREIRA MATHIAS - Coronel, Ordenador de Despesas do C Fron Juruá/61ºBIS

**EXTRATO DE CONTRATO Nº 27/2025 - UASG 160536**

CMDO FRON JURUA/61 BIS - Número do Termo de Contrato: 27/2025. Nº Processo: 64123.003219/2025-13
Contratante: COMANDO DE FRONTEIRA JURUA/61º BIS. Contratado: SATURNO DISTRIBUIDORA LTDA - CNPJ 56.124.875/0001-50. Aquisição de material de consumo para o pelotão de apoio do Comando de Fronteira Juruá/61º Batalhão de Infantaria de Selva. Vigência: 16/07/2025 a 16/07/2026. Valor Total Atualizado do Contrato: R$ 9.572,00. Data de Assinatura: 16/07/2025. GUSTAVO MOREIRA MATHIAS - Coronel
Ordenador de Despesas do C Fron Juruá/61ºBIS

**EXTRATO DE CONTRATO Nº 28/2025 - UASG 160536**

CMDO FRON JURUA/61 BIS - Número do Termo de Contrato: 28/2025. Nº Processo: 64123.003219/2025-13
Contratante: COMANDO DE FRONTEIRA JURUA/61º BIS. Contratado: COMERCIAL EJM MEDSERVICE LTDA - CNPJ 13.395.341/0001-55. Aquisição de material de consumo para o pelotão de apoio do Comando de Fronteira Juruá/61º Batalhão de Infantaria de Selva. Vigência: 16/07/2025 a 16/07/2026. Valor Total Atualizado do Contrato: R$ 2.637,00. Data de Assinatura: 16/07/2025.GUSTAVO MOREIRA MATHIAS - Coronel
Ordenador de Despesas do C Fron Juruá/61ºBIS

## 2º GRUPAMENTO DE ENGENHARIA
## 5º BATALHÃO DE ENGENHARIA DE CONSTRUÇÃO

**AVISO DE LICITAÇÃO**
**PREGÃO ELETRÔNICO Nº 90015/2025 - UASG 160348**

Nº Processo: 64043000497202517. Objeto: Aquisição de materiais de construção, com base no maior desconto na tabela não desonerada do SINAPI-AM/RO (Sistema Nacional de Preços e Índices para a Construção Civil).. Total de Itens Licitados: 12. Edital: 28/08/2025 das 08h00 às 12h00 e das 13h00 às 17h00. Endereço: Av Rogerio Weber 01 - Bairro Militar, - Porto Velho/RO ou https://www.gov.br/compras/edital/160348-5-90015-2025. Entrega das Propostas: a partir de 28/08/2025 às 08h00 no site www.gov.br/compras. Abertura das Propostas: 09/09/2025 às 09h00 no site www.gov.br/compras. Informações Gerais: .

JONAS SANTOS SILVA JUNIOR
Ordenador de Despesas

(SIASGnet - 26/08/2025) 160348-00001-2025NE000001

## COMISSÃO REGIONAL DE OBRAS DA 12ª REGIÃO MILITAR

**EXTRATO DE TERMO ADITIVO Nº 10/2025 - UASG 160017**

Número do Contrato: 16/2020.
Nº Processo: 64333.001807/2019-07.
Concorrência. Nº 2/2019. Contratante: COMISSAO REGIONAL DE OBRAS/12. Contratado: 17.278.082/0001-33 - HAZA CONSTRUCOES DE EDIFICIOS LTDA. Objeto: Prorrogar o prazo de vigência do objeto contratual por mais 180 (centoe oitenta ) dias, com fundamento no inciso II, § 1º, do artigo 57 da lei nº 8.666, de 21 de junho de 1993, iniciando-se em 06 de julho de 2025, encerrando-se em 02 de janeiro de 2025, e seguindo a justificativa técnica para aditivo. Vigência: 06/07/2025 a 02/01/2026. Valor Total Atualizado do Contrato: R$ 6.087.670,07. Data de Assinatura: 05/07/2025.

(COMPRASNET 4.0 - 05/07/2025).

**EXTRATO DE TERMO ADITIVO Nº 1/2025 - UASG 160017**

Número do Contrato: 26/2023.
Nº Processo: 64333.000460/2023-53.
Concorrência. Nº 4/2023. Contratante: COMISSAO REGIONAL DE OBRAS/12. Contratado: 24.342.072/0001-85 - MLOBATO ENGENHARIA LTDA. Objeto: Prorrogar o prazo de execução do objeto contratual, com fundamento no artigo 57, §1º, da lei n. º 8.666, de 21 de junho de 1993, por mais 60 (sessenta) dias, com início em 16 de julho de 2025, encerrando-se em 13 de setembro de 2025, acrescentar (+ 8,22%) do valor inicial atualizado do contrato, equivalente a R$ 451.736,74, suprimir (- 5,50%) do valor inicial atualizado do contrato, equivalente a - R$ 301.870,96, nos moldes do art. 65, inciso i, e §§ 1 e 2º, da lei nº 8.666/1993; e conforme as devidas justificativas, anexa ao processo.. Vigência: 11/03/2025 a 07/12/2025. Valor Total Atualizado do Contrato: R$ 5.642.391,70. Data de Assinatura: 11/03/2025.

(COMPRASNET 4.0 - 11/03/2025).

**EXTRATO DE APOSTILAMENTO Nº 1/2025 - UASG 160017**

Número do Contrato: 26/2023.
Nº Processo: 64333.000460/2023-53.
Contratante: COMISSAO REGIONAL DE OBRAS/12. Contratado: 24.342.072/0001-85 - MLOBATO ENGENHARIA LTDA. Objeto: Primeiro Termo de Apostilamento do Contrato nº 26/2023 referente ao 1º reajustamento do saldo contratual e do 1º reajustamento do Termo Aditivo nº 01/2025, referente à obra de construção do remanescente do Bloco 01 de PNR para ST/SGT do Cmdo da 1ª Brigada de Infantaria, em Boa Vista/RR, com reajuste de 3,7446 %. Equivalente a R$ 190.132,41.. Vigência: 18/12/2023 a 07/12/2025. Valor Total Atualizado do Contrato: R$ 5.832.524,11. Data de Assinatura: 11/03/2025.

(COMPRASNET 4.0 - 11/03/2025).

## 12ª REGIÃO MILITAR
## HOSPITAL DE GUARNIÇÃO DE TABATINGA

**AVISO DE LICITAÇÃO**
**PREGÃO ELETRÔNICO Nº 90011/2025 - UASG 160019**

Nº Processo: 64597003084202510. Objeto: Aquisição de material de Órteses, Próteses e Materiais Especiais (OPME) para atender as necessidades do HGuT em Comodato.. Total de Itens Licitados: 189. Edital: 28/08/2025 das 08h00 às 12h00 e das 13h00 às 17h00. Endereço: Av da Amizade Nr 887 Centro, Centro - Tabatinga/AM ou https://www.gov.br/compras/edital/160019-5-90011-2025. Entrega das Propostas: a partir de 28/08/2025 às 08h00 no site www.gov.br/compras. Abertura das Propostas: 10/09/2025 às 10h00 no site www.gov.br/compras. Informações Gerais: .

RONALDO ROCHA DOS SANTOS
Ordenador de Despesas

(SIASGnet - 27/08/2025) 160019-00001-2025NE000001

## HOSPITAL MILITAR DE ÁREA DE MANAUS

**EXTRATO DE CONTRATO Nº 57/2025 - UASG 160020**

Nº Processo: 64581.002981/2025-85.
Pregão Nº 90061/2024. Contratante: HOSPITAL MILITAR DE AREA DE MANAUS.
Contratado: 44.376.669/0001-58 - K LOPES DE ASSIS. Objeto: O objeto do presente instrumento é a aquisição de descartáveis e embalagens, nas condições estabelecidas no termo de referência.
Fundamento Legal: LEI 14.133/2021. Vigência: 02/07/2025 a 01/07/2026. Valor Total: R$ 10.000,00. Data de Assinatura: 02/07/2025.

(COMPRASNET 4.0 - 27/08/2025).

**EXTRATO DE CONTRATO Nº 128/2025 - UASG 160020**

Nº Processo: 64581.006735/2025-01.
Pregão Nº 90004/2025. Contratante: HOSPITAL MILITAR DE AREA DE MANAUS.
Contratado: 01.631.853/0001-94 - J R PRODUTOS, EQUIPAMENTOS E UTILIDADES LTDA. Objeto: O objeto do presente instrumento é a aquisição de gêneros alimentícios e material de acondicionamento e embalagem para do hospital militar de área de manaus, nas condições estabelecidas no termo de referência..
Fundamento Legal: LEI 14.133/2021. Vigência: 21/07/2025 a 20/02/2026. Valor Total: R$ 4.115,25. Data de Assinatura: 21/07/2025.

(COMPRASNET 4.0 - 27/08/2025).

MINISTÉRIO DA DEFESA
EXÉRCITO BRASILEIRO
5º BATALHÃO DE ENGENHARIA DE CONSTRUÇÃO
(BATALHÃO CORONEL CARLOS ALOYSIO WEBER)

# TERMO DE JUNTADA POR ANEXAÇÃO DE DOCUMENTO

Termo nº 030/2025 - Processo 64043.000472/2025-13

Em 08/09/2025 às 14:03, faço anexar ao presente processo 64043.000472/2025-13, o(s) documento(s): 1. Justificativa SRP 90015.pdf, 19004 - PAG A6 publicaçao 90015.pdf, DOU publicação pregao 90015.pdf.

[redacted]
Auxiliar da Seção Aquisições, Licitações e Contratos

# PREGÃO ELETRÔNICO

***900015/2025***

## CONTRATANTE (UASG) 160348

**5º BATALHÃO DE ENGENHARIA DE CONSTRUÇÃO**

**OBJETO:** Aquisição de materiais de construção, com base no maior desconto na tabela não desonerada do SINAPI-RO (Sistema Nacional de Preços e Índices para a Construção Civil).

## VALOR TOTAL DA CONTRATAÇÃO

**R$ 1.735.000,00**

## DATA DA SESSÃO PÚBLICA

**Dia 09/09/2025 às 09:00h (horário de Brasília)**

## CRITÉRIO DE JULGAMENTO:

maior desconto por item

## MODO DE DISPUTA:

aberto

## TRATAMENTO FAVORECIDO ME/EPP/EQUIPARADAS

**SIM**

## MARGEM DE PREFERÊNCIA PARA ALGUM ITEM

**NÃO**

Baixe o APP Compras.gov.br
e apresente sua proposta!

## Sumário

1. DO OBJETO ..... 3
2. DO REGISTRO DE PREÇOS ..... 3
3. DA PARTICIPAÇÃO NA LICITAÇÃO ..... 3
4. *DO ORÇAMENTO ESTIMADO* ..... 5
5. DA APRESENTAÇÃO DA PROPOSTA E DOS DOCUMENTOS DE HABILITAÇÃO ..... 5
6. DO PREENCHIMENTO DA PROPOSTA ..... 7
7. DA ABERTURA DA SESSÃO, CLASSIFICAÇÃO DAS PROPOSTAS E FORMULAÇÃO DE LANCES ..... 8
8. DA FASE DE JULGAMENTO ..... 12
9. DA FASE DE HABILITAÇÃO ..... 15
10. DO TERMO DE CONTRATO ..... 18
11. DA ATA DE REGISTRO DE PREÇOS ..... 18
12. DA FORMAÇÃO DO CADASTRO DE RESERVA ..... 19
13. DOS RECURSOS ..... 19
14. DAS INFRAÇÕES ADMINISTRATIVAS E SANÇÕES ..... 20
15. DA IMPUGNAÇÃO AO EDITAL E DO PEDIDO DE ESCLARECIMENTO ..... 22
16. DAS DISPOSIÇÕES GERAIS ..... 23

**MODELO DE EDITAL**

**PREGÃO ELETRÔNICO**
**5º BATALHÃO DE ENGENHARIA DE CONSTRUÇÃO**

**PREGÃO ELETRÔNICO Nº 90015/2025**
**Processo Administrativo n° 64043.000497/2025-17**

Torna-se público, para conhecimento dos interessados, que o(a) 5º BATALHÃO DE ENGENHARIA DE CONSTRUÇÃO , por meio do(a) SALC , sediado(a) Av. Rogério Weber, 001, 01, 01, Militar, bairro MILITAR, na cidade de Porto Velho/RO , CEP 76804-99, realizará licitação, para registro de preços, na modalidade Pregão Eletrônico, na forma Eletrônica, com critério de julgamento Maior Desconto , Lei nº 14.133, de 1º de abril de 2021, do Decreto nº 11.462, de 31 de março de 2023, e demais legislação aplicável e, ainda, de acordo com as condições estabelecidas neste Edital.

Data da Sessão Pública: 09/09/2025
Hora Inicial : 09:00

**1. DO OBJETO**

1.1. O objeto da presente licitação é Aquisição de materiais de construção, com base no maior desconto na tabela não desonerada do SINAPI – RO, ( Sistema Nacional de Preços e Índices para a Construção Civil) conforme condições, quantidades e exigências estabelecidas neste Edital e seus anexos. conforme condições, quantidades e exigências estabelecidas neste Edital e seus anexos.

1.2. A licitação será dividida em 12 (doze) itens, conforme tabela constante do Termo de Referência/Projeto Básico, facultando-se ao licitante a participação em quantos itens forem de seu interesse.

**2.** DO REGISTRO DE PREÇOS

2.1. As regras referentes aos órgãos gerenciador e participantes, bem como a eventuais adesões são as que constam da minuta de Ata de Registro de Preços.

**3. DA PARTICIPAÇÃO NA LICITAÇÃO**

3.1. Poderão participar deste certame os interessados cujo ramo de atividade seja compatível com o objeto da licitação e que estiverem previamente credenciados no Sistema de Cadastramento Unificado de Fornecedores - SICAF e no Sistema de Compras do Governo Federal (www.gov.br/compras).

3.2. Os interessados deverão atender às condições exigidas no cadastramento no Sicaf até o terceiro dia útil anterior à data prevista para recebimento das propostas.

3.3. O licitante responsabiliza-se exclusiva e formalmente pelas transações efetuadas em seu nome, assume como firmes e verdadeiras suas propostas e seus lances, inclusive os atos praticados diretamente ou por seu representante, excluída a responsabilidade do provedor do sistema ou do órgão ou entidade promotora da licitação por eventuais danos decorrentes de uso indevido das credenciais de acesso, ainda que por terceiros.

3.4. É de responsabilidade do cadastrado conferir a exatidão dos seus dados cadastrais nos Sistemas relacionados no item anterior e mantê-los atualizados junto aos órgãos responsáveis pela informação, devendo proceder, imediatamente, à correção ou à alteração dos registros tão logo identifique incorreção ou aqueles se tornem desatualizados.

3.5. A não observância do disposto no item anterior poderá ensejar desclassificação no momento da habilitação.

3.6. Para os itens 14 a 26 a participação é exclusiva a microempresas e empresas de pequeno porte, nos termos do art. 48 da Lei Complementar nº 123, de 14 de dezembro de 2006.

3.7. A obtenção do benefício a que se refere o item anterior fica limitada às microempresas e às empresas de pequeno porte que, no ano-calendário de realização da licitação, ainda não tenham celebrado contratos com a Administração Pública cujos valores somados extrapolem a receita bruta máxima admitida para fins de enquadramento como empresa de pequeno porte.

3.8. Será concedido tratamento favorecido para as microempresas e empresas de pequeno porte, para as sociedades cooperativas mencionadas no artigo 16 da Lei nº 14.133, de 2021, para o agricultor familiar, o produtor rural pessoa física e para o microempreendedor individual - MEI, nos limites previstos da Lei Complementar nº 123, de 2006 e do Decreto n.º 8.538, de 2015.

3.9. Não poderão disputar esta licitação:

3.9.1. aquele que não atenda às condições deste Edital e seu(s) anexo(s);

3.9.2. sociedade que desempenhe atividade incompatível com o objeto da licitação;

3.9.3. empresas estrangeiras que não tenham representação legal no Brasil com poderes expressos para receber citação e responder administrativa ou judicialmente;

3.9.4. autor do anteprojeto, do projeto básico ou do projeto executivo, pessoa física ou jurídica, quando a licitação versar sobre serviços ou fornecimento de bens a ele relacionados;

3.9.5. empresa, isoladamente ou em consórcio, responsável pela elaboração do projeto básico ou do projeto executivo, ou empresa da qual o autor do projeto seja dirigente, gerente, controlador, acionista ou detentor de mais de 5% (cinco por cento) do capital com direito a voto, responsável técnico ou subcontratado, quando a licitação versar sobre serviços ou fornecimento de bens a ela necessários;

3.9.6. pessoa física ou jurídica que se encontre, ao tempo da licitação, impossibilitada de participar da licitação em decorrência de sanção que lhe foi imposta;

3.9.7. aquele que mantenha vínculo de natureza técnica, comercial, econômica, financeira, trabalhista ou civil com dirigente do órgão ou entidade contratante ou com agente público que desempenhe função na licitação ou atue na fiscalização ou na gestão do contrato, ou que deles seja cônjuge, companheiro ou parente em linha reta, colateral ou por afinidade, até o terceiro grau;

3.9.8. empresas controladoras, controladas ou coligadas, nos termos da Lei nº 6.404, de 15 de dezembro de 1996, concorrendo entre si;

3.9.9. pessoa física ou jurídica que, nos 5 (cinco) anos anteriores à divulgação do edital, tenha sido condenada judicialmente, com trânsito em julgado, por exploração de

trabalho infantil, por submissão de trabalhadores a condições análogas às de escravo ou por contratação de adolescentes nos casos vedados pela legislação trabalhista;

3.9.1. Organizações da Sociedade Civil de Interesse Público - OSCIP, atuando nessa condição;

3.10. Não poderá participar, direta ou indiretamente, da licitação ou da execução do contrato agente público do órgão ou entidade contratante, devendo ser observadas as situações que possam configurar conflito de interesses no exercício ou após o exercício do cargo ou emprego, nos termos da legislação que disciplina a matéria, conforme § 1º do art. 9º da Lei nº 14.133, de 2021.

3.11. O impedimento de que trata o item 3.9.6. será também aplicado ao licitante que atue em substituição a outra pessoa, física ou jurídica, com o intuito de burlar a efetividade da sanção a ela aplicada, inclusive a sua controladora, controlada ou coligada, desde que devidamente comprovado o ilícito ou a utilização fraudulenta da personalidade jurídica do licitante.

3.12. A critério da Administração e exclusivamente a seu serviço, o autor dos projetos e a empresa a que se referem os itens 3.9.4. e 3.9.5. poderão participar no apoio das atividades de planejamento da contratação, de execução da licitação ou de gestão do contrato, desde que sob supervisão exclusiva de agentes públicos do órgão ou entidade.

3.13. Equiparam-se aos autores do projeto as empresas integrantes do mesmo grupo econômico.

3.14. O disposto nos itens 3.9.4. e 3.9.5. não impede a licitação ou a contratação de serviço que inclua como encargo do contratado a elaboração do projeto básico e do projeto executivo, nas contratações integradas, e do projeto executivo, nos demais regimes de execução.

3.15. Em licitações e contratações realizadas no âmbito de projetos e programas parcialmente financiados por agência oficial de cooperação estrangeira ou por organismo financeiro internacional com recursos do financiamento ou da contrapartida nacional, não poderá participar pessoa física ou jurídica que integre o rol de pessoas sancionadas por essas entidades ou que seja declarada inidônea nos termos da Lei nº 14.133/2021.

3.16. A vedação de que trata o item 3.10. estende-se a terceiro que auxilie a condução da contratação na qualidade de integrante de equipe de apoio, profissional especializado ou funcionário ou representante de empresa que preste assessoria técnica.

## 4. ORÇAMENTO ESTIMADO SIGILOSO

4.1. O orçamento estimado da presente contratação não será de caráter sigiloso.

## 5. DA APRESENTAÇÃO DA PROPOSTA E DOS DOCUMENTOS DE HABILITAÇÃO

5.1. Na presente licitação, a fase de habilitação sucederá as fases de apresentação de propostas e lances e de julgamento.

5.2. Os licitantes encaminharão, exclusivamente por meio do sistema eletrônico, a proposta com o percentual de desconto, conforme o critério de julgamento adotado neste Edital, até a data e o horário estabelecidos para abertura da sessão pública.

5.3. No cadastramento da proposta inicial, o licitante declarará, em campo próprio do sistema, que:

5.3.1. está ciente e concorda com as condições contidas no edital e seus anexos,

bem como de que a proposta apresentada compreende a integralidade dos custos para atendimento dos direitos trabalhistas assegurados na Constituição Federal, nas leis trabalhistas, nas normas infralegais, nas convenções coletivas de trabalho e nos termos de ajustamento de conduta vigentes na data de sua entrega em definitivo e que cumpre plenamente os requisitos de habilitação definidos no instrumento convocatório;

5.3.2. não emprega menor de 18 anos em trabalho noturno, perigoso ou insalubre e não emprega menor de 16 anos, salvo menor, a partir de 14 anos, na condição de aprendiz, nos termos do artigo 7°, XXXIII, da Constituição;

5.3.3. não possui empregados executando trabalho degradante ou forçado, observando o disposto nos incisos III e IV do art. 1º e no inciso III do art. 5º da Constituição Federal;

5.3.4. cumpre as exigências de reserva de cargos para pessoa com deficiência e para reabilitado da Previdência Social, previstas em lei e em outras normas específicas.

5.4. O licitante organizado em cooperativa deverá declarar, ainda, em campo próprio do sistema eletrônico, que cumpre os requisitos estabelecidos no artigo 16 da Lei nº 14.133, de 2021.

5.5. O licitante deverá declarar em campo próprio do sistema se o produto ou serviço ofertado é manufaturado nacional beneficiado por um dos critérios de margem de preferência indicados no Termo de Referência, quando for o caso, para usufruir do benefício.

5.6. O fornecedor enquadrado como microempresa, empresa de pequeno porte ou sociedade cooperativa deverá declarar, ainda, em campo próprio do sistema eletrônico, que cumpre os requisitos estabelecidos no artigo 3° da Lei Complementar nº 123, de 2006, estando apto a usufruir do tratamento favorecido estabelecido em seus arts. 42 a 49, observado o disposto nos §§ 1º ao 3º do art. 4º, da Lei n.º 14.133, de 2021.

5.6.1. no item exclusivo para participação de microempresas e empresas de pequeno porte, a assinalação do campo “não” impedirá o prosseguimento no certame, para aquele item;

5.6.2. nos itens em que a participação não for exclusiva para microempresas e empresas de pequeno porte, a assinalação do campo “não” apenas produzirá o efeito de o licitante não ter direito ao tratamento favorecido previsto na Lei Complementar nº 123, de 2006, mesmo que microempresa, empresa de pequeno porte ou sociedade cooperativa.

5.7. Não poderá se beneficiar do tratamento jurídico diferenciado estabelecido nos arts. 42 a 49 da Lei Complementar nº 123, de 2006, a pessoa jurídica:

5.7.1. de cujo capital participe outra pessoa jurídica;

5.7.2. que seja filial, sucursal, agência ou representação, no País, de pessoa jurídica com sede no exterior;

5.7.3. de cujo capital participe pessoa física que seja inscrita como empresário ou seja sócia de outra empresa que receba tratamento jurídico diferenciado nos termos da Lei Complementar nº 123, de 2006, desde que a receita bruta global ultrapasse o limite de que trata o inciso II do art. 3º da referida lei;

5.7.4. cujo titular ou sócio participe com mais de 10% (dez por cento) do capital de outra empresa não beneficiada pela Lei Complementar nº 123, de 2006, desde que a receita bruta global ultrapasse o limite de que trata o inciso II do art. 3º da referida lei;

5.7.5. cujo sócio ou titular seja administrador ou equiparado de outra pessoa jurídica com fins lucrativos, desde que a receita bruta global ultrapasse o limite de que trata o inciso II do art. 3º da referida lei;

5.7.6. constituída sob a forma de cooperativas, salvo as de consumo;

5.7.7. que participe do capital de outra pessoa jurídica;

5.7.8. que exerça atividade de banco comercial, de investimentos e de desenvolvimento, de caixa econômica, de sociedade de crédito, financiamento e investimento ou de crédito imobiliário, de corretora ou de distribuidora de títulos, valores mobiliários e câmbio, de empresa de arrendamento mercantil, de seguros privados e de capitalização ou de previdência complementar;

5.7.9. resultante ou remanescente de cisão ou qualquer outra forma de desmembramento de pessoa jurídica que tenha ocorrido em um dos 5 (cinco) anos-calendário anteriores;

5.7.10. constituída sob a forma de sociedade por ações.

5.7.11. cujos titulares ou sócios guardem, cumulativamente, com o contratante do serviço, relação de pessoalidade, subordinação e habitualidade.

5.8. A falsidade da declaração de que trata os itens 5.3. ou 5.6. sujeitará o licitante às sanções previstas na Lei nº 14.133, de 2021, e neste Edital.

5.9. Os licitantes poderão retirar ou substituir a proposta ou, na hipótese de a fase de habilitação anteceder as fases de apresentação de propostas e lances e de julgamento, os documentos de habilitação anteriormente inseridos no sistema, até a abertura da sessão pública.

5.10. Não haverá ordem de classificação na etapa de apresentação da proposta e dos documentos de habilitação pelo licitante, o que ocorrerá somente após os procedimentos de abertura da sessão pública e da fase de envio de lances.

5.11. Serão disponibilizados para acesso público os documentos que compõem a proposta dos licitantes convocados para apresentação de propostas, após a fase de envio de lances.

5.12. Desde que disponibilizada a funcionalidade no sistema, o licitante poderá parametrizar o seu valor final mínimo ou o seu percentual de desconto máximo quando do cadastramento da proposta e obedecerá às seguintes regras:

5.12.1. a aplicação do intervalo mínimo de diferença de valores ou de percentuais entre os lances, que incidirá tanto em relação aos lances intermediários quanto em relação ao lance que cobrir a melhor oferta; e

5.12.2. os lances serão de envio automático pelo sistema, respeitado o valor final mínimo, caso estabelecido, e o intervalo de que trata o subitem acima.

5.13. O percentual de desconto final máximo parametrizado no sistema poderá ser alterado pelo fornecedor durante a fase de disputa, sendo vedado percentual de desconto inferior a lance já registrado pelo fornecedor no sistema.

5.14. O valor final mínimo ou o percentual de desconto final máximo parametrizado na forma do item 5.12. possuirá caráter sigiloso para os demais fornecedores e para o órgão ou entidade promotora da licitação, podendo ser disponibilizado estrita e permanentemente aos órgãos de controle externo e interno.

5.15. Caberá ao licitante interessado em participar da licitação acompanhar as operações no sistema eletrônico durante o processo licitatório e se responsabilizar pelo ônus decorrente da perda de negócios diante da inobservância de mensagens emitidas pela Administração ou de sua desconexão.

5.16. O licitante deverá comunicar imediatamente ao provedor do sistema qualquer acontecimento que possa comprometer o sigilo ou a segurança, para imediato bloqueio de acesso.

## 6. DO PREENCHIMENTO DA PROPOSTA

6.1. O licitante deverá enviar sua proposta mediante o preenchimento, no sistema eletrônico, dos seguintes campos:

6.1.1. Desconto expresso em Percentuais(%)

| Seq | Item/Grupo | Periodicidade | Marca | Fabricante |
|---|---|---|---|---|
| 1 | Item: | Unitário | Marca | Fabricante |

6.2. Todas as especificações do objeto contidas na proposta vinculam o licitante.

6.2.1. O licitante não poderá oferecer proposta em quantitativo inferior ao máximo previsto para contratação.

6.3. Nos valores propostos estarão inclusos todos os custos operacionais, encargos previdenciários, trabalhistas, tributários, comerciais e quaisquer outros que incidam direta ou indiretamente na execução do objeto.

6.4. Os preços ofertados, tanto na proposta inicial, quanto na etapa de lances, serão de exclusiva responsabilidade do licitante, não lhe assistindo o direito de pleitear qualquer alteração, sob alegação de erro, omissão ou qualquer outro pretexto.

6.5. Se o regime tributário da empresa implicar o recolhimento de tributos em percentuais variáveis, a cotação adequada será a que corresponde à média dos efetivos recolhimentos da empresa nos últimos doze meses.

6.5.1. No regime de incidência não-cumulativa de PIS e COFINS, a cotação adequada será a que corresponde à média das alíquotas efetivamente recolhidas pela empresa, comprovada, a qualquer tempo, por documentos de Escrituração Fiscal Digital da Contribuição (EFD-Contribuições) para o PIS/PASEP e COFINS dos últimos 12 (doze) meses anteriores à apresentação da proposta, ou por outro meio hábil.

6.6. Independentemente do percentual de tributo inserido na planilha, no pagamento serão retidos na fonte os percentuais estabelecidos na legislação vigente.

6.7. Na presente licitação, a Microempresa e a Empresa de Pequeno Porte poderão se beneficiar do regime de tributação pelo Simples Nacional.

6.8. A apresentação das propostas implica obrigatoriedade do cumprimento das disposições nelas contidas, em conformidade com o que dispõe o Termo de Referência/Projeto Básico, assumindo o proponente o compromisso de executar o objeto licitado nos seus termos, bem como de fornecer os materiais, equipamentos, ferramentas e utensílios necessários, em quantidades e qualidades adequadas à perfeita execução contratual, promovendo, quando requerido, sua substituição.

6.9. O prazo de validade da proposta não será inferior a 60 (sessenta) dias, a contar da data de sua apresentação.

6.10. Os licitantes devem respeitar os preços máximos estabelecidos nas normas de regência de contratações públicas federais, quando participarem de licitações públicas;

6.11. O preço já decorrente da aplicação do desconto ofertado deverá respeitar os preços máximos previstos no Termo de Referência/Projeto Básico.

6.12. O descumprimento das regras supramencionadas pode ensejar a responsabilização pelo Tribunal de Contas da União e, após o devido processo legal, gerar as seguintes consequências: assinatura de prazo para a adoção das medidas necessárias ao exato cumprimento da lei, nos termos do art. 71, inciso IX, da Constituição; ou condenação dos agentes públicos responsáveis e da empresa contratada ao pagamento dos prejuízos ao erário, caso verificada a ocorrência de superfaturamento por sobrepreço na execução do contrato.

## 7. DA ABERTURA DA SESSÃO, CLASSIFICAÇÃO DAS PROPOSTAS E FORMULAÇÃO DE LANCES

7.1. A abertura da presente licitação dar-se-á automaticamente em sessão pública, por meio de sistema eletrônico, na data, horário e local indicados neste Edital.

7.2. Os licitantes poderão retirar ou substituir a proposta ou os documentos de habilitação, quando for o caso, anteriormente inseridos no sistema, até a abertura da sessão pública.

7.3. O sistema disponibilizará campo próprio para troca de mensagens entre o Pregoeiro e os licitantes.

7.4. Iniciada a etapa competitiva, os licitantes deverão encaminhar lances exclusivamente por meio de sistema eletrônico, sendo imediatamente informados do seu recebimento e do valor consignado no registro.

7.5. O lance deverá ser ofertado pelo valor unitário do item

7.6. Os licitantes poderão oferecer lances sucessivos, observando o horário fixado para abertura da sessão e as regras estabelecidas no Edital.

7.7. O licitante somente poderá oferecer lance de percentual de desconto superior ao último por ele ofertado e registrado pelo sistema.

7.8. O intervalo mínimo de diferença de percentual entre os lances, que incidirá tanto em relação aos lances intermediários quanto em relação à proposta que cobrir a melhor oferta deverá ser de 1,00 %, (um virgula zero) porcento.

7.9. O licitante poderá, uma única vez, excluir seu último lance ofertado, no intervalo de quinze segundos após o registro no sistema, na hipótese de lance inconsistente ou inexequível.

7.10. O procedimento seguirá de acordo com o modo de disputa aberto.

7.11. No modo de disputa “aberto”, os licitantes apresentarão lances públicos e sucessivos, com prorrogações.

7.11.1. A etapa de lances da sessão pública terá duração de dez minutos e, após isso, será prorrogada automaticamente pelo sistema quando houver lance ofertado nos últimos dois minutos do período de duração da sessão pública.

7.11.2. A prorrogação automática da etapa de lances, de que trata o subitem anterior, será de dois minutos e ocorrerá sucessivamente sempre que houver lances enviados nesse período de prorrogação, inclusive no caso de lances intermediários.

7.11.3. Não havendo novos lances na forma estabelecida nos itens anteriores, a sessão pública encerrar-se-á automaticamente, e o sistema ordenará e divulgará os lances conforme a ordem final de classificação , sem prejuízo da aplicação da aplicação da margem de preferência e do desempate ficto, conforme disposto neste edital, quando for o caso.

7.11.4. Definida a melhor proposta, se a diferença em relação à proposta classificada em segundo lugar for de pelo menos 5% (cinco por cento), o , auxiliado pela equipe de apoio, poderá admitir o reinício da disputa aberta, para a definição das demais colocações.

7.11.5. Após o reinício previsto no item supra, os licitantes serão convocados para apresentar lances intermediários.

7.12. Após o término dos prazos estabelecidos nos subitens anteriores, o sistema ordenará e divulgará os lances segundo a ordem crescente de valores.

7.13. Não serão aceitos dois ou mais lances de mesmo valor, prevalecendo aquele que for recebido e registrado em primeiro lugar.

7.14. Durante o transcurso da sessão pública, os licitantes serão informados, em tempo real, do valor do menor lance registrado, vedada a identificação do licitante.

7.15. No caso de desconexão com o Pregoeiro, no decorrer da etapa competitiva do Pregão Eletrônico, o sistema eletrônico poderá permanecer acessível aos licitantes para a recepção dos lances.

7.16. Quando a desconexão do sistema eletrônico para o Pregoeiro persistir por tempo superior a dez minutos, a sessão pública será suspensa e reiniciada somente após decorridas vinte e quatro horas da comunicação do fato pelo Pregoeiro aos participantes, no sítio eletrônico utilizado para divulgação.

7.17. Caso o licitante não apresente lances, concorrerá com o valor de sua proposta.

7.18. Ao final da fase de lances, será aplicado o benefício da margem de preferência, nos termos do art. 26 da Lei 14133/21.

7.18.1. Para produtos ou serviços abrangidos por margem de preferência normal ou adicional, caso a proposta de menor preço não tenha por objeto produto ou serviço contemplado pela referida margem, o sistema automaticamente indicará as propostas de produtos ou serviços que façam jus ao diferencial de preço, pela ordem de classificação, para fins de aceitação pelo Pregoeiro.

7.18.2. Nestas situações, a proposta beneficiada pela aplicação da margem de preferência normal ou adicional, conforme o caso, tornar-se-á a proposta classificada em primeiro lugar.

7.19. Em relação a itens não exclusivos para participação de microempresas e empresas de pequeno porte, uma vez encerrada a etapa de lances, será efetivada a verificação automática, junto à Receita Federal, do porte da entidade empresarial, caso a contratação não se enquadre nas vedações dos §§ 1º e 2º do art. 4º da Lei nº 14.133, de 2021. O sistema identificará em coluna própria as microempresas e empresas de pequeno porte participantes, procedendo à comparação com os valores da primeira colocada, se esta for empresa de maior porte, assim como das demais classificadas, para o fim de aplicar-se o disposto nos arts. 44 e 45 da Lei Complementar nº 123, de 2006, regulamentada pelo Decreto nº 8.538, de 2015.

7.19.1. Quando houver propostas beneficiadas com as margens de preferência, apenas poderão se valer do critério de desempate previsto nos arts. 44 e 45 da Lei Complementar nº 123, de 2006, as propostas de microempresas e empresas de pequeno porte que também fizerem jus às margens de preferência (art. 5º, §9º, I, do Decreto n.º 8538, de 2015).

7.19.2. O parâmetro para o empate ficto, nesse caso, consistirá no preço ofertado pela fornecedora classificada em primeiro lugar em razão da aplicação da margem de preferência.

7.19.3. Nessas condições, as propostas de microempresas e empresas de pequeno porte que se encontrarem na faixa de até 5% (cinco por cento) serão consideradas empatadas com a primeira colocada.

7.19.4. A licitante mais bem classificada nos termos do subitem anterior terá o direito de encaminhar uma última oferta para desempate, obrigatoriamente em valor inferior ao da primeira colocada, no prazo de 5 (cinco) minutos controlados pelo sistema, contados após a comunicação automática para tanto.

7.19.5. Caso a microempresa ou a empresa de pequeno porte melhor classificada desista ou não se manifeste no prazo estabelecido, serão convocadas as demais licitantes microempresa e empresa de pequeno porte que se encontrem naquele intervalo de 5% (cinco por cento), na ordem de classificação, para o exercício do mesmo direito, no prazo estabelecido no subitem anterior.

7.19.6. No caso de equivalência dos valores apresentados pelas microempresas e empresas de pequeno porte que se encontrem nos intervalos estabelecidos nos subitens anteriores, será realizado sorteio entre elas para que se identifique aquela que primeiro poderá apresentar melhor oferta.

7.19.7. A obtenção do benefício a que se refere o item anterior fica limitada às microempresas e às empresas de pequeno porte que, no ano-calendário de realização da licitação, ainda não tenham celebrado contratos com a Administração Pública cujos valores somados extrapolem a receita bruta máxima admitida para fins de

enquadramento como empresa de pequeno porte.

7.20. Só poderá haver empate entre propostas iguais (não seguidas de lances).

7.21. Havendo eventual empate entre propostas ou lances, o critério de desempate será aquele previsto no art. 60 da Lei nº 14.133, de 2021, nesta ordem:

7.21.1. disputa final, hipótese em que os licitantes empatados poderão apresentar nova proposta em ato contínuo à classificação;

7.21.2. avaliação do desempenho contratual prévio dos licitantes, para a qual deverão preferencialmente ser utilizados registros cadastrais para efeito de atesto de cumprimento de obrigações previstos nesta Lei;

7.21.3. desenvolvimento pelo licitante de ações de equidade entre homens e mulheres no ambiente de trabalho, conforme regulamento;

7.21.4. desenvolvimento pelo licitante de programa de integridade, conforme orientações dos órgãos de controle.

7.22. Persistindo o empate, será assegurada preferência, sucessivamente, aos bens e serviços produzidos ou prestados por:

7.22.1. empresas estabelecidas no território do Estado ou do Distrito Federal do órgão ou entidade da Administração Pública estadual ou distrital licitante ou, no caso de licitação realizada por órgão ou entidade de Município, no território do Estado em que este se localize;

7.22.2. empresas brasileiras;

7.22.3. empresas que invistam em pesquisa e no desenvolvimento de tecnologia no País;

7.22.4. empresas que comprovem a prática de mitigação, nos termos da Lei nº 12.187, de 29 de dezembro de 2009.

7.23. Esgotados todos os demais critérios de desempate previstos em lei, a escolha do licitante vencedor ocorrerá por sorteio, em ato público, para o qual todos os licitantes serão convocados, vedado qualquer outro processo.

7.24. Encerrada a etapa de envio de lances da sessão pública, na hipótese da proposta do primeiro colocado permanecer inferior ao desconto definido para a contratação, o Pregoeiro poderá negociar condições mais vantajosas, após definido o resultado do julgamento.

7.24.1. A negociação poderá ser feita com os demais licitantes, segundo a ordem de classificação inicialmente estabelecida, quando o primeiro colocado, mesmo após a negociação, for desclassificado em razão de sua proposta permanecer acima do preço máximo definido pela Administração.

7.24.2. A negociação será realizada por meio do sistema, podendo ser acompanhada pelos demais licitantes.

7.24.3. O resultado da negociação será divulgado a todos os licitantes e anexado aos autos do processo licitatório.

7.24.4. O Pregoeiro solicitará ao licitante mais bem classificado que, no prazo de 2 (duas) horas, envie a proposta adequada ao último lance ofertado após a negociação realizada, acompanhada, se for o caso, dos documentos complementares, quando necessários à confirmação daqueles exigidos neste Edital e já apresentados.

7.24.5. É facultado ao Pregoeiro prorrogar o prazo estabelecido, a partir de solicitação fundamentada feita no chat pelo licitante, antes de findo o prazo.

7.25. Após a negociação do preço, o Pregoeiro iniciará a fase de aceitação e julgamento da proposta.

## 8. DA FASE DE JULGAMENTO

8.1. Encerrada a etapa de negociação, o Pregoeiro verificará se o licitante provisoriamente classificado em primeiro lugar atende às condições de participação no certame, conforme previsto no art. 14 da Lei nº 14.133/2021, legislação correlata e no item 3.9. do edital, especialmente quanto à existência de sanção que impeça a participação no certame ou a futura contratação, mediante a consulta aos seguintes cadastros:

8.1.1. SICAF;

8.1.2. Cadastro Nacional de Empresas Punidas – CNEP, mantido pela Controladoria-Geral da União (https://www.portaltransparencia.gov.br/sancoes/cnep).

8.2. A consulta aos cadastros será realizada no nome e no CNPJ da empresa licitante.

8.2.1. A consulta no CNEP quanto às sanções previstas na Lei n° 8.429, de 1992. , também ocorrerá no nome e no CPF do sócio majoritário da empresa licitante, se houver, por força do art. 12 da citada lei.

8.3. Caso conste na Consulta de Situação do licitante a existência de Ocorrências Impeditivas Indiretas, o Pregoeiro diligenciará para verificar se houve fraude por parte das empresas apontadas no Relatório de Ocorrências Impeditivas Indiretas. (IN nº 3/2018, art. 29, **caput**).

8.3.1. A tentativa de burla será verificada por meio dos vínculos societários, linhas de fornecimento similares, dentre outros. (IN nº 3/2018, art. 29, §1º).

8.3.2. O licitante será convocado para manifestação previamente a uma eventual desclassificação. (IN nº 3/2018, art. 29, §2º).

8.3.3. Constatada a existência de sanção, o licitante será reputado inabilitado, por falta de condição de participação.

8.4. Caso o licitante provisoriamente classificado em primeiro lugar tenha se utilizado de algum tratamento favorecido às ME/EPPs ou tenha se valido da aplicação da margem de preferência, o Pregoeiro verificará se o licitante faz jus ao benefício aplicado.

8.4.1. Caso o licitante não venha a comprovar o atendimento dos requisitos para fazer jus ao benefício da margem de preferência, as propostas serão reclassificadas, para fins de nova aplicação da margem de preferência.

8.5. Verificadas as condições de participação e de utilização do tratamento favorecido, o Pregoeiro examinará a proposta classificada em primeiro lugar quanto à adequação ao objeto e à compatibilidade do preço em relação ao máximo estipulado para contratação neste Edital e em seus anexos, observado o disposto no artigo 29 a 35 da IN SEGES nº 73, de 30 de setembro de 2022.

8.6. Será desclassificada a proposta vencedora que:

8.6.1. contiver vícios insanáveis;

8.6.2. não obedecer às especificações técnicas contidas no Termo de Referência/ Projeto Básico;

8.6.3. apresentar preços inexequíveis ou permanecer acima do preço máximo definido para a contratação;

8.6.4. não tiver sua exequibilidade demonstrada, quando exigido pela Administração;

8.6.5. apresentar desconformidade com quaisquer outras exigências deste Edital ou seus anexos, desde que insanável.

8.7. No caso de bens e serviços em geral, é indício de inexequibilidade das propostas

valores inferiores a 50% (cinquenta por cento) do valor orçado pela Administração.

8.8. A inexequibilidade, na hipótese de que trata o item anterior, só será considerada após diligência do Pregoeiro, que comprove:

8.8.1. que o custo do licitante ultrapassa o valor da proposta; e

8.8.2. inexistirem custos de oportunidade capazes de justificar o vulto da oferta.

8.9. Em contratação de serviços de engenharia, além das disposições acima, a análise de exequibilidade e sobrepreço considerará o seguinte:

8.9.1. Nos regimes de execução por tarefa, empreitada por preço global ou empreitada integral, semi-integrada ou integrada, a caracterização do sobrepreço se dará pela superação do valor global estimado;

8.9.2. No regime de empreitada por preço unitário, a caracterização do sobrepreço se dará pela superação do valor global estimado.

8.9.3. No caso de serviços de engenharia, serão consideradas inexequíveis as propostas cujos valores forem inferiores a 75% (setenta e cinco por cento) do valor orçado pela Administração, independentemente do regime de execução.

8.10. Se houver indícios de inexequibilidade da proposta de preço, ou em caso da necessidade de esclarecimentos complementares, poderão ser efetuadas diligências, para que a empresa comprove a exequibilidade da proposta.

8.11. Caso o custo global estimado do objeto licitado tenha sido decomposto em seus respectivos custos unitários por meio de Planilha de Custos e Formação de Preços elaborada pela Administração, o licitante classificado em primeiro lugar será convocado para apresentar Planilha por ele elaborada, com os respectivos valores adequados ao valor final da sua proposta, sob pena de não aceitação da proposta.

8.11.1. Em se tratando de serviços de engenharia, o licitante vencedor será convocado a apresentar à Administração, por meio eletrônico, as planilhas com indicação dos quantitativos e dos custos unitários, seguindo o modelo elaborado pela Administração, bem como com detalhamento das Bonificações e Despesas Indiretas (BDI) e dos Encargos Sociais (ES), com os respectivos valores adequados ao valor final da proposta vencedora, admitida a utilização dos preços unitários, no caso de empreitada por preço global, empreitada integral, contratação semiintegrada e contratação integrada, exclusivamente para eventuais adequações indispensáveis no cronograma físico-financeiro e para balizar excepcional aditamento posterior do contrato.

8.11.2. Caso a produtividade seja diferente daquela utilizada pela Administração como referência, ou não estiver contida na faixa referencial de produtividade, mas admitida pelo ato convocatório, o licitante deverá apresentar a respectiva comprovação de exequibilidade;

8.11.3. Os licitantes poderão apresentar produtividades diferenciadas daquela estabelecida pela Administração como referência, desde que não alterem o objeto da contratação, não contrariem dispositivos legais vigentes e, caso não estejam contidas nas faixas referenciais de produtividade, comprovem a exequibilidade da proposta.

8.11.4. Para efeito do subitem anterior, admite-se a adequação técnica da metodologia empregada pela contratada, visando assegurar a execução do objeto, desde que mantidas as condições para a justa remuneração do serviço.

8.12. Erros no preenchimento da planilha não constituem motivo para a desclassificação da proposta. A planilha poderá ser ajustada pelo fornecedor, no prazo indicado pelo Pregoeiro, desde que não haja majoração do preço e que se comprove que este é o bastante para arcar com todos os custos da contratação;

8.12.1. O ajuste de que trata este dispositivo se limita a sanar erros ou falhas que não alterem a substância das propostas;

8.12.2. Considera-se erro no preenchimento da planilha passível de correção a

indicação de recolhimento de impostos e contribuições na forma do Simples Nacional, quando não cabível esse regime.

8.13. Para fins de análise da proposta quanto ao cumprimento das especificações do objeto, poderá ser colhida a manifestação escrita do setor requisitante do serviço ou da área especializada no objeto.

8.14. Caso o Termo de Referência exija a apresentação de carta de solidariedade emitida pelo fabricante, que assegure a execução do contrato, no caso de licitante revendedor ou distribuidor, o licitante classificado em primeiro lugar deverá apresentá-la, sob pena de não aceitação da proposta.

8.15. Caso o Termo de Referência/Projeto Básico exija a apresentação de amostra, o licitante classificado em primeiro lugar deverá apresentá-la, conforme disciplinado no Termo de Referência, sob pena de não aceitação da proposta.

8.16. Por meio de mensagem no sistema, será divulgado o local e horário de realização do procedimento para a avaliação das amostras, cuja presença será facultada a todos os interessados, incluindo os demais licitantes.

8.17. Os resultados das avaliações serão divulgados por meio de mensagem no sistema.

8.18. No caso de não haver entrega da amostra ou ocorrer atraso na entrega, sem justificativa aceita pelo Pregoeiro, ou havendo entrega de amostra fora das especificações previstas neste Edital, a proposta do licitante será recusada.

8.19. Se a(s) amostra(s) apresentada(s) pelo primeiro classificado não for(em) aceita(s), o Pregoeiro analisará a aceitabilidade da proposta ou lance ofertado pelo segundo classificado. Seguir-se-á com a verificação da(s) amostra(s) e, assim, sucessivamente, até a verificação de uma que atenda às especificações constantes no Termo de Referência.

## 9. DA FASE DE HABILITAÇÃO

9.1. Os documentos previstos no Termo de Referência, necessários e suficientes para demonstrar a capacidade do licitante de realizar o objeto da licitação, serão exigidos para fins de habilitação, nos termos dos arts. 62 a 70 da Lei nº 14.133, de 2021.

9.1.1. A documentação exigida para fins de habilitação jurídica, fiscal, social e trabalhista e econômico-financeira, poderá ser substituída pelo registro cadastral no SICAF.

9.2. Quando permitida a participação de empresas estrangeiras que não funcionem no País, as exigências de habilitação serão atendidas mediante documentos equivalentes, inicialmente apresentados em tradução livre.

9.3. Na hipótese de o licitante vencedor ser empresa estrangeira que não funcione no País, para fins de assinatura do contrato ou da ata de registro de preços, os documentos exigidos para a habilitação serão traduzidos por tradutor juramentado no País e apostilados nos termos do disposto no Decreto nº 8.660, de 29 de janeiro de 2016, ou de outro que venha a substituí-lo, ou consularizados pelos respectivos consulados ou embaixadas.

9.4. Quando permitida a participação de consórcio de empresas, a habilitação técnica, quando exigida, será feita por meio do somatório dos quantitativos de cada consorciado e, para efeito de habilitação econômico-financeira, quando exigida, será observado o somatório dos valores de cada consorciado.

9.5. Os documentos exigidos para fins de habilitação poderão ser apresentados em original ou por cópia.

9.6. Os documentos exigidos para fins de habilitação poderão ser substituídos por

registro cadastral emitido por órgão ou entidade pública, desde que o registro tenha sido feito em obediência ao disposto na Lei nº 14.133/2021.

9.7. Será verificado se o licitante apresentou declaração de que atende aos requisitos de habilitação, e o declarante responderá pela veracidade das informações prestadas, na forma da lei .

9.8. Será verificado se o licitante apresentou no sistema, sob pena de inabilitação, a declaração de que cumpre as exigências de reserva de cargos para pessoa com deficiência e para reabilitado da Previdência Social, previstas em lei e em outras normas específicas.

9.9. O licitante deverá apresentar, sob pena de desclassificação, declaração de que sua proposta econômica compreende a integralidade dos custos para atendimento dos direitos trabalhistas assegurados na Constituição Federal, nas leis trabalhistas, nas normas infralegais, nas convenções coletivas de trabalho e nos termos de ajustamento de conduta vigentes na data de entrega das propostas.

9.10. A habilitação será verificada por meio do Sicaf, nos documentos por ele abrangidos.

9.10.1. Somente haverá a necessidade de comprovação do preenchimento de requisitos mediante apresentação dos documentos originais não-digitais quando houver dúvida em relação à integridade do documento digital ou quando a lei expressamente o exigir.

9.11. É de responsabilidade do licitante conferir a exatidão dos seus dados cadastrais no Sicaf e mantê-los atualizados junto aos órgãos responsáveis pela informação, devendo proceder, imediatamente, à correção ou à alteração dos registros tão logo identifique incorreção ou aqueles se tornem desatualizados.

9.11.1. A não observância do disposto no item anterior poderá ensejar desclassificação no momento da habilitação. (IN nº 3/2018, art. 7º, parágrafo único).

9.12. A verificação pelo Pregoeiro, em sítios eletrônicos oficiais de órgãos e entidades emissores de certidões constitui meio legal de prova, para fins de habilitação.

9.12.1. Os documentos exigidos para habilitação que não estejam contemplados no Sicaf serão enviados por meio do sistema, em formato digital, no prazo de 2 (duas) horas, prorrogável por igual período, contado da solicitação do Pregoeiro.

9.13. A verificação no Sicaf ou a exigência dos documentos nele não contidos somente será feita em relação ao licitante vencedor.

9.13.1. Os documentos relativos à regularidade fiscal que constem do Termo de Referência somente serão exigidos, em qualquer caso, em momento posterior ao julgamento das propostas, e apenas do licitante mais bem classificado.

9.13.2. Respeitada a exceção do subitem anterior, relativa à regularidade fiscal, quando a fase de habilitação anteceder as fases de apresentação de propostas e lances e de julgamento, a verificação ou exigência do presente subitem ocorrerá em relação a todos os licitantes.

9.14. Encerrado o prazo para envio da documentação de que trata o item 9.12.1., poderá ser admitida, mediante decisão fundamentada do Pregoeiro/Agente de Contratação, a apresentação de novos documentos de habilitação ou a complementação de informações acerca dos documentos já apresentados pelos licitantes, em até 2 (duas) horas , para:

9.14.1. a aferição das condições de habilitação do licitante, desde que decorrentes de fatos existentes à época da abertura do certame;

9.14.2. atualização de documentos cuja validade tenha expirado após a data de recebimento das propostas;

9.14.3. suprimento da ausência de documento de cunho declaratório emitido unilateralmente pelo licitante;

9.14.4. suprimento da ausência de certidão e/ou documento de cunho declaratório expedido por órgão ou entidade cujos atos gozem de presunção de veracidade e fé pública.

9.15. Findo o prazo assinalado sem o envio da nova documentação, restará preclusa essa oportunidade conferida ao licitante, implicando sua inabilitação.

9.16. Na análise dos documentos de habilitação, a comissão de contratação poderá sanar erros ou falhas, que não alterem a substância dos documentos e sua validade jurídica, mediante decisão fundamentada, registrada em ata e acessível a todos, atribuindo-lhes eficácia para fins de habilitação e classificação.

9.17. Na hipótese de o licitante não atender às exigências para habilitação, o Pregoeiro examinará a proposta subsequente e assim sucessivamente, na ordem de classificação, até a apuração de uma proposta que atenda ao presente edital, observado o prazo disposto no subitem

9.18. Somente serão disponibilizados para acesso público os documentos de habilitação do licitante cuja proposta atenda ao edital de licitação, após concluídos os procedimentos de que trata o subitem anterior.

9.19. A comprovação de regularidade fiscal e trabalhista das microempresas e das empresas de pequeno porte somente será exigida para efeito de contratação, e não como condição para participação na licitação (art. 4º do Decreto nº 8.538/2015).

## 10. DO TERMO DE CONTRATO

10.1. Após a homologação e adjudicação, caso se conclua pela contratação, será firmado termo de contrato, ou outro instrumento equivalente

10.2. O adjudicatário terá o prazo de 2 (dois) dias úteis, contados a partir da data de sua convocação, para assinar o termo de contrato ou instrumento equivalente, sob pena de decair o direito à contratação, sem prejuízo das sanções previstas neste Edital.

10.3. Alternativamente à convocação para comparecer perante o órgão ou entidade para a assinatura do Termo de Contrato ou instrumento equivalente, a Administração poderá:

a) encaminhá-lo para assinatura, mediante correspondência postal com aviso de recebimento (AR), para que seja assinado e devolvido no prazo de 2 (dois) dias úteis, a contar da data de seu recebimento;

b) disponibilizar acesso a sistema de processo eletrônico para que seja assinado digitalmente em até 2 (dois) dias úteis; ou

c) outro meio eletrônico, assegurado o prazo de 2 (dois) dias úteis para resposta após recebimento da notificação pela Administração.

10.4. O Aceite da Nota de Empenho ou do instrumento equivalente, emitida ao fornecedor adjudicado, implica o reconhecimento de que:

10.4.1. referida Nota está substituindo o contrato, aplicando-se à relação de negócios ali estabelecida as disposições da Lei nº 14.133, de 2021;

10.4.2. a contratada se vincula à sua proposta e às previsões contidas neste Edital;

10.4.3. a contratada reconhece que as hipóteses de rescisão são aquelas previstas nos artigos 137 e 138 da Lei nº 14.133, de 2021 e reconhece os direitos da Administração previstos nos artigos 137 a 139 da mesma Lei.

10.5. Os prazos dos itens 10.2. e 10.3. poderão ser prorrogados, por igual período, por

solicitação justificada do adjudicatário e aceita pela Administração.

10.6. O prazo de vigência da contratação é o estabelecido no Termo de Referência.

10.7. Na assinatura do contrato ou instrumento equivalente será exigido o Cadastro Informativo de Créditos não Quitados do Setor Público Federal - Cadin e a comprovação das condições de habilitação e contratação consignadas neste Edital, que deverão ser mantidas pelo fornecedor durante a vigência do contrato.

10.7.1. A existência do registro do Cadin constitui fator impeditivo para a contratação.

## 11. DA ATA DE REGISTRO DE PREÇOS

11.1. Homologado o resultado da licitação, o licitante mais bem classificado terá o prazo de 2 (dois) dias, contados a partir da data de sua convocação, para assinar a Ata de Registro de Preços, cujo prazo de validade encontra-se nela fixado, sob pena de decadência do direito à contratação, sem prejuízo das sanções previstas na Lei nº 14.133, de 2021.

11.2. O prazo de convocação poderá ser prorrogado uma vez, por igual período, mediante solicitação do licitante mais bem classificado ou do fornecedor convocado, desde que:

(a) a solicitação seja devidamente justificada e apresentada dentro do prazo; e

(b) a justificativa apresentada seja aceita pela Administração.

11.3. A ata de registro de preços será assinada por meio de assinatura digital e disponibilizada no sistema de registro de preços.

11.4. Serão formalizadas tantas Atas de Registro de Preços quantas forem necessárias para o registro de todos os itens constantes no Termo de Referência/Projeto Básico, com a indicação do licitante vencedor, a descrição do(s) item(ns), as respectivas quantidades, preços registrados e demais condições.

11.5. O preço registrado, com a indicação dos fornecedores, será divulgado no PNCP e disponibilizado durante a vigência da ata de registro de preços.

11.6. A existência de preços registrados implicará compromisso de fornecimento nas condições estabelecidas, mas não obrigará a Administração a contratar, facultada a realização de licitação específica para a aquisição pretendida, desde que devidamente justificada.

11.7. Na hipótese de o convocado não assinar a ata de registro de preços no prazo e nas condições estabelecidas, fica facultado à Administração convocar os licitantes remanescentes do cadastro de reserva, na ordem de classificação, para fazê-lo em igual prazo e nas condições propostas pelo primeiro classificado.

11.8. O prazo de vigência da ata de registro de preços será de 1 (um) ano e poderá ser prorrogado, por igual período, desde que comprovado o preço vantajoso.

11.8.1. Em caso de prorrogação da ata, poderá ser renovado o quantitativo originalmente registrado.

## 12. DA FORMAÇÃO DO CADASTRO DE RESERVA

12.1. Após a homologação da licitação, será incluído na ata, na forma de anexo, o registro:.

12.1.1. dos licitantes que aceitarem cotar o objeto com preço igual ao do adjudicatário, observada a classificação na licitação; e excluído o percentual referente à margem de preferência, quando o objeto não atender aos requisitos previstos no art.

26 da Lei nº 14.133, de 2021; e

12.1.2. dos licitantes que mantiverem sua proposta original

12.2. Será respeitada, nas contratações, a ordem de classificação dos licitantes ou fornecedores registrados na ata.

12.2.1. A apresentação de novas propostas na forma deste item não prejudicará o resultado do certame em relação ao licitante mais bem classificado.

12.2.2. Para fins da ordem de classificação, os licitantes ou fornecedores que aceitarem cotar o objeto com preço igual ao do adjudicatário antecederão aqueles que mantiverem sua proposta original.

12.3. A habilitação dos licitantes que comporão o cadastro de reserva será efetuada quando houver necessidade de contratação dos licitantes remanescentes, nas seguintes hipóteses:

12.3.1. quando o licitante vencedor não assinar a ata de registro de preços no prazo e nas condições estabelecidos no edital; ou

12.3.2. quando houver o cancelamento do registro do fornecedor ou do registro de preços, nas hipóteses previstas nos art. 28 e art. 29 do Decreto nº 11.462/23.

12.4. Na hipótese de nenhum dos licitantes que aceitaram cotar o objeto com preço igual ao do adjudicatário concordar com a contratação nos termos em igual prazo e nas condições propostas pelo primeiro classificado, a Administração, observados o valor estimado e a sua eventual atualização na forma prevista no edital, poderá:

12.4.1. convocar os licitantes que mantiveram sua proposta original para negociação, na ordem de classificação, com vistas à obtenção de preço melhor, mesmo que acima do preço do adjudicatário; ou

12.4.2. adjudicar e firmar o contrato nas condições ofertadas pelos licitantes remanescentes, observada a ordem de classificação, quando frustrada a negociação de melhor condição.

## 13. DOS RECURSOS

13.1. A interposição de recurso referente ao julgamento das propostas, à habilitação ou inabilitação de licitantes, à anulação ou revogação da licitação, observará o disposto no art. 165 da Lei nº 14.133, de 2021.

13.2. O prazo recursal é de 3 (três) dias úteis, contados da data de intimação ou de lavratura da ata.

13.3. Quando o recurso apresentado impugnar o julgamento das propostas ou o ato de habilitação ou inabilitação do licitante:

13.3.1. a intenção de recorrer deverá ser manifestada imediatamente, sob pena de preclusão;

13.3.2. o prazo para a manifestação da intenção de recorrer não será inferior a 10 (dez) minutos.

13.3.3. o prazo para apresentação das razões recursais será iniciado na data de intimação ou de lavratura da ata de habilitação ou inabilitação;

13.4. Os recursos deverão ser encaminhados em campo próprio do sistema.

13.5. O recurso será dirigido à autoridade que tiver editado o ato ou proferido a decisão recorrida, a qual poderá reconsiderar sua decisão no prazo de 3 (três) dias úteis, ou, nesse mesmo prazo, encaminhar recurso para a autoridade superior, a qual deverá proferir sua decisão no prazo de 10 (dez) dias úteis, contado do recebimento dos autos.

13.6. Os recursos interpostos fora do prazo não serão conhecidos.

13.7. O prazo para apresentação de contrarrazões ao recurso pelos demais licitantes será de 3 (três) dias úteis, contados da data da intimação pessoal ou da divulgação da interposição do recurso, assegurada a vista imediata dos elementos indispensáveis à defesa de seus interesses.

13.8. O recurso e o pedido de reconsideração terão efeito suspensivo do ato ou da decisão recorrida até que sobrevenha decisão final da autoridade competente.

13.9. O acolhimento do recurso invalida tão somente os atos insuscetíveis de aproveitamento.

13.10. Os autos do processo permanecerão com vista franqueada aos interessados no sítio eletrônico salc5bec@gmail.com

## 14. DAS INFRAÇÕES ADMINISTRATIVAS E SANÇÕES

14.1. Comete infração administrativa, nos termos da lei, o licitante que, com dolo ou culpa:

14.1.1. deixar de entregar a documentação exigida para o certame ou não entregar qualquer documento que tenha sido solicitado pelo/a Pregoeiro/a durante o certame;

14.1.2. Salvo em decorrência de fato superveniente devidamente justificado, não mantiver a proposta em especial quando:

14.1.2.1. não enviar a proposta adequada ao último lance ofertado ou após a negociação;

14.1.2.2. recusar-se a enviar o detalhamento da proposta quando exigível;

14.1.2.3. pedir para ser desclassificado quando encerrada a etapa competitiva;

14.1.2.4. deixar de apresentar amostra; ou

14.1.2.5. apresentar proposta ou amostra em desacordo com as especificações do edital;

14.1.3. não celebrar o contrato ou não entregar a documentação exigida para a contratação, quando convocado dentro do prazo de validade de sua proposta;

14.1.4. recusar-se, sem justificativa, a assinar o contrato ou a ata de registro de preço, ou a aceitar ou retirar o instrumento equivalente no prazo estabelecido pela Administração;

14.1.5. apresentar declaração ou documentação falsa exigida para o certame ou prestar declaração falsa durante a licitação

14.1.6. fraudar a licitação;

14.1.7. comportar-se de modo inidôneo ou cometer fraude de qualquer natureza, em especial quando:

14.1.7.1. agir em conluio ou em desconformidade com a lei;

14.1.7.2. induzir deliberadamente a erro no julgamento;

14.1.7.3. apresentar amostra falsificada ou deteriorada;

14.1.8. praticar atos ilícitos com vistas a frustrar os objetivos da licitação

14.1.9. praticar ato lesivo previsto no art. 5º da Lei n.º 12.846, de 2013.

14.2. Com fulcro na Lei nº 14.133, de 2021, a Administração poderá, garantida a prévia defesa, aplicar aos licitantes e/ou adjudicatários as seguintes sanções, sem prejuízo das responsabilidades civil e criminal:

14.2.1. advertência;

14.2.2. multa;

14.2.3. impedimento de licitar e contratar e

14.2.4. declaração de inidoneidade para licitar ou contratar, enquanto perdurarem os motivos determinantes da punição ou até que seja promovida sua reabilitação perante a própria autoridade que aplicou a penalidade.

14.3. Na aplicação das sanções serão considerados:

14.3.1. a natureza e a gravidade da infração cometida.

14.3.2. as peculiaridades do caso concreto

14.3.3. as circunstâncias agravantes ou atenuantes

14.3.4. os danos que dela provierem para a Administração Pública

14.3.5. a implantação ou o aperfeiçoamento de programa de integridade, conforme normas e orientações dos órgãos de controle.

14.4. A multa será recolhida no prazo máximo de 22 (vinte e dois) dias úteis, a contar da comunicação oficial.

14.4.1. Para as infrações previstas nos itens 14.1.1, 14.1.2 e 14.1.3, a multa será de 0.5% a 15% do valor do contrato licitado.

14.4.2. Para as infrações previstas nos itens 14.1.4, 14.1.5, 14.1.6, 14.1.7 e 14.1.8, a multa será de 15% a 30% do valor do contrato licitado.

14.5. As sanções de advertência, impedimento de licitar e contratar e declaração de inidoneidade para licitar ou contratar poderão ser aplicadas, cumulativamente ou não, à penalidade de multa.

14.6. Na aplicação da sanção de multa será facultada a defesa do interessado no prazo de 15 (quinze) dias úteis, contado da data de sua intimação.

14.7. A sanção de impedimento de licitar e contratar será aplicada ao responsável em decorrência das infrações administrativas relacionadas nos itens 14.1.1, 14.1.2 e 14.1.3, quando não se justificar a imposição de penalidade mais grave, e impedirá o responsável de licitar e contratar no âmbito da Administração Pública direta e indireta do ente federativo o qual pertencer o órgão ou entidade, pelo prazo máximo de 3 (três) anos.

14.8. Poderá ser aplicada ao responsável a sanção de declaração de inidoneidade para licitar ou contratar, em decorrência da prática das infrações dispostas nos itens 14.1.4, 14.1.5, 14.1.6, 14.1.7 e 14.1.8, bem como pelas infrações administrativas previstas nos itens 14.1.1, 14.1.2 e 14.1.3 que justifiquem a imposição de penalidade mais grave que a sanção de impedimento de licitar e contratar, cuja duração observará o prazo previsto no art. 156, §5º, da Lei n.º 14.133/2021.

14.9. A recusa injustificada do adjudicatário em assinar o contrato ou a ata de registro de preço, ou em aceitar ou retirar o instrumento equivalente no prazo estabelecido pela Administração, descrita no item 14.1.4, caracterizará o descumprimento total da obrigação assumida e o sujeitará às penalidades e à imediata perda da garantia de proposta em favor do órgão ou entidade promotora da licitação, nos termos do art. 45, §4º da IN SEGES/ME n.º 73, de 2022.

14.10. A apuração de responsabilidade relacionadas às sanções de impedimento de licitar e contratar e de declaração de inidoneidade para licitar ou contratar demandará a instauração de processo de responsabilização a ser conduzido por comissão composta por 2 (dois) ou mais servidores estáveis, que avaliará fatos e circunstâncias conhecidos e intimará o licitante ou o adjudicatário para, no prazo de 15 (quinze) dias úteis, contado da data de sua intimação, apresentar defesa escrita e especificar as provas que pretenda produzir.

14.11. Caberá recurso no prazo de 15 (quinze) dias úteis da aplicação das sanções de advertência, multa e impedimento de licitar e contratar, contado da data da intimação, o qual será dirigido à autoridade que tiver proferido a decisão recorrida, que, se não a reconsiderar no prazo de 5 (cinco) dias úteis, encaminhará o recurso com sua

motivação à autoridade superior, que deverá proferir sua decisão no prazo máximo de 20 (vinte) dias úteis, contado do recebimento dos autos.

14.12. Caberá a apresentação de pedido de reconsideração da aplicação da sanção de declaração de inidoneidade para licitar ou contratar no prazo de 15 (quinze) dias úteis, contado da data da intimação, e decidido no prazo máximo de 20 (vinte) dias úteis, contado do seu recebimento.

14.13. O recurso e o pedido de reconsideração terão efeito suspensivo do ato ou da decisão recorrida até que sobrevenha decisão final da autoridade competente.

14.14. A aplicação das sanções previstas neste edital não exclui, em hipótese alguma, a obrigação de reparação integral dos danos causados.

14.15. Para a garantia da ampla defesa e contraditório dos licitantes, as notificações serão enviadas eletronicamente para os endereços de e-mail informados na proposta comercial, bem como os cadastrados pela empresa no SICAF.

14.15.1. Os endereços de e-mail informados na proposta comercial e/ou cadastrados no Sicaf serão considerados de uso contínuo da empresa, não cabendo alegação de desconhecimento das comunicações a eles comprovadamente enviadas.

## 15. DA IMPUGNAÇÃO AO EDITAL E DO PEDIDO DE ESCLARECIMENTO

15.1. Qualquer pessoa é parte legítima para impugnar este Edital por irregularidade na aplicação da Lei nº 14.133, de 2021, devendo protocolar o pedido até 3 (três) dias úteis antes da data da abertura do certame.

15.2. A resposta à impugnação ou ao pedido de esclarecimento será divulgado em sítio eletrônico oficial no prazo de até 3 (três) dias úteis, limitado ao último dia útil anterior à data da abertura do certame.

15.3. A impugnação e o pedido de esclarecimento poderão ser realizados por forma eletrônica, pelos seguintes meios: pelo e-mail salc5bec@gmail.com, ou por petição dirigida ou protocolada no endereço da Av. Rogério Weber, bairro militar, Nr 1, Porto Velho-RO, CEP: 76804-604, seção de aquisições licitações e contratos – SALC

15.4. As impugnações e pedidos de esclarecimentos não suspendem os prazos previstos no certame.

15.5. A concessão de efeito suspensivo à impugnação é medida excepcional e deverá ser motivada pelo agente de contratação, nos autos do processo de licitação.

15.6. Acolhida a impugnação, será definida e publicada nova data para a realização do certame.

## 16. DAS DISPOSIÇÕES GERAIS

16.1. Será divulgada ata da sessão pública no sistema eletrônico.

16.2. Não havendo expediente ou ocorrendo qualquer fato superveniente que impeça a realização do certame na data marcada, a sessão será automaticamente transferida para o primeiro dia útil subsequente, no mesmo horário anteriormente estabelecido, desde que não haja comunicação em contrário, pelo Pregoeiro.

16.3. Todas as referências de tempo no Edital, no aviso e durante a sessão pública observarão o horário de Brasília - DF.

16.4. A homologação do resultado desta licitação não implicará direito à contratação.

16.5. As normas disciplinadoras da licitação serão sempre interpretadas em favor da ampliação da disputa entre os interessados, desde que não comprometam o interesse da Administração, o princípio da isonomia, a finalidade e a segurança da contratação.

16.6. Os licitantes assumem todos os custos de preparação e apresentação de suas

propostas e a Administração não será, em nenhum caso, responsável por esses custos, independentemente da condução ou do resultado do processo licitatório.

16.7. Na contagem dos prazos estabelecidos neste Edital e seus Anexos, excluir-se-á o dia do início e incluir-se-á o do vencimento. Só se iniciam e vencem os prazos em dias de expediente na Administração.

16.8. O desatendimento de exigências formais não essenciais não importará o afastamento do licitante, desde que seja possível o aproveitamento do ato, observados os princípios da isonomia e do interesse público.

16.9. Em caso de divergência entre disposições deste Edital e de seus anexos ou demais peças que compõem o processo, prevalecerá as deste Edital.

16.10. O Edital e seus anexos estão disponíveis, na íntegra, no Portal Nacional de Contratações Públicas (PNCP) e endereço eletrônico https:// licitacoeseb.12rm.eb.mil.br/communities/e0c08e1b-4cf2-4ebd-9efe-208d3ab0255c

16.11. Integram este Edital, para todos os fins e efeitos, os seguintes anexos:

16.11.1. ANEXO I - Termo de Referência.

16.11.1.1. Apêndice do Anexo I – Estudo Técnico Preliminar

16.11.2. ANEXO II - Minuta de Termo de Contrato

16.11.3. ANEXO III - Minuta de Ata de Registro de Preços

16.11.4. ANEXO IV - Regras aplicáveis ao instrumento substitutivo ao contrato

16.11.5. ANEXO V - Termo de Ciência e concordância

Porto Velho , 18 de julho de 2025

[redacted] SILVA JUNIOR:[redacted]

Assinado digitalmente por JONAS SANTOS SILVA JUNIOR:78978181368
ND: C=BR, O=ICP-Brasil, OU=Autoridade Certificadora de Defesa, OU=03277610000125, OU=Presencial, OU=Certificado PF A3, CN=JONAS SANTOS SILVA JUNIOR:78978181368
Razão: Eu estou aprovando este documento
Data: 2025.07.18 10:03:34-04'00'
Foxit PDF Reader Versão 12.1.3

.....

[redacted] – Cel

Ordenador de Despesas do 5 BATALHAO DE ENGENHARIA DE CONSTRUCAO/ RO

AGU - Advocacia Geral da União / CGU - Consultoria-Geral da União / Câmara Nacional de Modelos de Licitações e Contratos da Consultoria-Geral da União
Atualização: ABR/2025
Edital modelo para Pregão Eletrônico - Lei nº 14.133, de 2021.
Aprovado pela Secretaria de Gestão e Inovação. Identidade visual pela Secretaria de Gestão e Inovação
Código de Identificação Ger@AGU: ab1c581752691620338

# Estudo Técnico Preliminar

## 1. Informações Básicas

Número do processo: 64043.002764/2023-11

## 2. OBJETO

Aquisição de material de construção, com base no maior desconto na tabela não desonerada do SINAPI-RO (Sistema Nacional de Preços e Índices para a Construção Civil).

**2.1**

| N° do Item | Tipo de Item | Descriçao do Item | Unidade de Fornecimento | Valor Unitário Estimado (R$) | UASG - Município/UF de Entrega - Quantidade | | | VALOR TOTAL |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| 1 | Material | **Alvenaria** abrangendo cimento, areia, brita, blocos, tijolos, argamassas, cal e demais acessórios, complementos e afins (baseado na Tabela SINAPI-RO). (CLASSE: **PARE** - | Unidade | 1,00 | 160005 - 54 BATALHÃO DE INFANTARIA DE SELVA/AM | Humaitá/AM | 300000 | R$ 1.523.170,00 |
| | | | | | | | | |
| | | | | | 160348 - 5 BATALHÃO DE ENGENHARIA DE CONSTRUÇÃO/RO | Porto Velho/RO | | |
| | | | | | | | | |
| | | | | | | | | |
| | | | | | | | | |
| 2 | Material | **Materiais Hidráulicos** abrangendo tubos e conexões, louças, aparelhos e metais, caixas e ralos, registros e válvulas, torneiras, chuveiros e reservatórios e demais acessórios, complementos e afins (baseado na Tabela SINAPI- RO). | Unidade | 1,00 | 160005 - 54 BATALHÃO DE INFANTARIA DE SELVA/AM | Humaitá/AM | 180000 | R$ 180.000,00 |
| | | | | | | | | |
| | | | | | 160348 - 5 BATALHÃO DE ENGENHARIA DE CONSTRUÇÃO/RO | Porto Velho/RO | | |
| | | (CLASSE: **ASTU** - ASSENTAMENTO DE TUBOS E PECAS) | | | | | | |
| | | | | | | | | |

| | | | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| | | | | | | | | |
| 3 | Material | **Materiais Elétricos** abrangendo iluminação, tomadas, interruptores, disjuntores, cabos e demais acessórios, complementos e afins (baseado na Tabela SINAPI- RO).<br><br>(CLASSE: **INEL** - INSTALACAO ELETRICA/ELETRIFICACAO E ILUMINACAO EXT) | Unidade | 1,00 | 160005 - 54 BATALHÃO DE INFANTARIA DE SELVA/AM | Humaitá/AM | 255000 | R$ 255.000,00 |
| | | | | | | | | |
| | | | | | 160348 - 5 BATALHÃO DE ENGENHARIA DE CONSTRUÇÃO/ RO | Porto Velho/RO | | |
| | | | | | | | | |
| | | | | | | | | |
| | | | | | | | | |
| 4 | Material | **Materiais de Pintura** abrangendo tintas, massas, impermeabilizantes, solventes e removedores, fundos e seladores, vernizes, silicones, adesivos e colas, pincéis e rolos e demais acessórios, complementos e afins (baseados na Tabela SINAPI-RO).<br><br>(CLASSE: **PINT** – PINTURAS) | Unidade | 1,00 | 160005 - 54 BATALHÃO DE INFANTARIA DE SELVA/AM | Humaitá/AM | 180000 | R$ 180.000,00 |
| | | | | | | | | |
| | | | | | 160348 - 5 BATALHAO DE ENGENHARIA DE CONSTRUÇÃO/ RO | Porto Velho/RO | | |
| | | | | | | | | |
| | | | | | | | | |
| | | | | | | | | |
| 5 | Material | **Materiais de carpintaria** e marcenaria abrangendo madeiras, compensados, | Unidade | 1,00 | 160005 - 54 BATALHAO DE INFANTARIA DE SELVA/AM | Humaitá/AM | 90000 | R$ 90.000,00 |
| | | | | | | | | |
| | | barrotes, caibros, tábuas e demais acessórios, complementos e afins (baseados na Tabela | | | | | | |
| | | | | | 160348 - 5 BATALHAO DE ENGENHARIA DE CONSTRUÇÃO/ RO | Porto Velho/RO | | |

| | | | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| | | SINAPI- RO). | | | | | | |
| 6 | Material | **Materiais de Pisos, Revestimentos** e demais acessórios, complementos e afins (baseados na Tabela SINAPI- RO)<br><br>.(CLASSE: **PISO** – PISOS) | Unidade | 1,00 | 160005 - 54 BATALHÃO DE INFANTARIA DE SELVA/AM | Humaitá/AM | 180000 | R$ 180.000,00 |
| | | | | | 160348 - 5 BATALHÃO DE ENGENHARIA DE CONSTRUÇÃO/ RO | Porto Velho/RO | | |
| 7 | Material | **Materiais de Janelas, Portas** e demais acessórios, complementos e afins (baseados na Tabela SINAPI- RO).<br><br>(CLASSE: **ESQV** - ESQUADRIAS/FERRAGENS/VIDROS) | Unidade | 1,00 | 160005 - 54 BATALHÃO DE INFANTARIA DE SELVA/AM | Humaitá/AM | 90000 | R$ 90.000,00 |
| | | | | | 160348 - 5 BATALHAO DE ENGENHARIA DE CONSTRUÇÃO/ RO | Porto Velho/RO | | |
| 8 | Material | **Materiais de Telhas e Calhas** e demais acessórios, complementos e afins (baseados na Tabela SINAPI- RO). | Unidade | 1,00 | 160005 - 54 BATALHAO DE INFANTARIA DE SELVA/AM | Humaitá/AM | 90000 | R$ 90.000,00 |
| | | (CLASSE: **COBE** – COBERTURA) | | | 160348 - 5 BATALHÃO DE ENGENHARIA DE CONSTRUÇÃO/ RO | Porto Velho/RO | | |

| | | | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| | | | | | | | | |
| 9 | Material | **Materiais de ferragens** abrangendo dobradiças, fechaduras, trancas, pregos, parafusos, suportes, ganchos e demais acessórios, complementos e afins (baseados na Tabela SINAPI-RO).<br><br>(CLASSE: **ESQV** - ESQUADRIAS/FERRAGENS/VIDROS) | Unidade | 1,00 | 160005 - 54 BATALHÃO DE INFANTARIA DE SELVA/AM | Humaitá/AM | 90000 | R$ 90.000,00 |
| | | | | | | | | |
| | | | | | 160348 - 5 BATALHAO DE ENGENHARIA DE CONSTRUÇÃO/RO | Porto Velho/RO | | |
| | | | | | | | | |
| | | | | | | | | |
| 10 | Material | **Materiais de Ferro e Aço** abrangendo tubos, chapas, telhas, arames, telas, vigas, vergalhões e demais acessórios, complementos e afins (baseados na Tabela SINAPI-RO).<br><br>(CLASSE: **FUES** - FUNDACOES E ESTRUTURAS) | Unidade | 1,00 | 160005 - 54 BATALHÃO DE INFANTARIA DE SELVA/AM | Humaitá/AM | 90000 | R$ 90.000,00 |
| | | | | | | | | |
| | | | | | 160348 - 5 BATALHAO DE ENGENHARIA DE CONSTRUÇÃO/RO | Porto Velho/RO | | |
| | | | | | | | | |
| | | | | | | | | |
| 11 | Material | **Ferramental em geral**, mecânica, hidráulica, elétrica, equipamentos manuais e demais acessórios, complementos e afins (baseados na tabela SINAPI-RO).<br><br>(CLASSE: **CANT** - CANTEIRO DE OBRAS) | Unidade | 1,00 | 160005 - 54 BATALHÃO DE INFANTARIA DE SELVA/AM | Humaitá/AM | 90000 | R$ 90.000,00 |
| | | | | | | | | |
| | | | | | 160348 - 5 BATALHAO DE ENGENHARIA DE CONSTRUÇÃO/RO | Porto Velho/RO | | |
| | | | | | | | | |
| | | | | | | | | |
| | | | | | | | | |
| | | | | | 160005 - 54 BATALHÃO DE INFANTARIA DE SELVA/AM | Humaitá/AM | 100000 | |

| | | | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| 12 | Material | **Materiais de Vidraçaria** abrangendo vidros para janelas, espelhos, puxadores, colas e demais acessórios, complementos e afins (baseados na tabela SINAPI-RO) . (CLASSE: **ESQV** - ESQUADRIAS/FERRAGENS/VIDROS) | Unidade | 1,00 | 160348 - 5 BATALHÃO DE ENGENHARIA DE CONSTRUÇÃO/ RO | Porto Velho/RO | | R$ 100.000,00 |
| | | | | | | | | |
| | | | | | | | | |
| | | | | | | | | |
| | | | | | | | | |
| **VALOR TOTAL** | | | | | | | | **R$ 1.735.000,00** |

## 3. Descrição da necessidade

**3.1** O objeto da contratação é a aquisição de material de construção, com base no maior desconto na tabela não desonerada do SINAPI-RO (Sistema Nacional de Preços e Índices para a Construção Civil), visando atender às necessidades do 5º Batalhão de Engenharia de Construção. Tal aquisição se justifica pela necessidade de manter em condições de uso os diversos patrimônios sob responsabilidade do Exército Brasileiro, realizando pequenos reparos, pinturas e demais serviços que necessitam dos materiais alvo desse processo licitatório, visando reduzir a depreciação e custos futuros com manutenção.

**3.2.** Os materiais a serem adquiridos são fundamentais para a continuidade das atividades dos órgãos, possibilitando o bom desempenho dos diversos departamentos e consequentemente o desenvolvimento regular da rotina operacional.

**3.3.** A natureza do objeto a ser contratado é comum nos termos do parágrafo único, do art. 1º da Lei 10.520/2002. Art. 1º Para aquisição de bens e serviços comuns, poderá ser adotada a licitação na modalidade Pregão, que será regida por esta lei. § 1º Consideram-se bens e serviços para fins e efeitos deste artigo, aqueles cujos padrões de desempenho e qualidade possam ser objetivamente definidos pelo edital, por meio de especificações usuais no mercado.

**3.4.** A escolha pelo Sistema de Registro de Preços (SRP) se faz necessária, pois não há exatidão na quantidade a ser adquirida, se tem uma estimativa de aquisição baseada no histórico de aquisições já realizadas juntamente com os anseios atuais.

**3.5.** Os materiais objeto desta licitação têm natureza de bens e serviços comuns, tendo em vista que seus

padrões de desempenho e qualidade podem ser objetivamente definidos pelo edital, por meio de especificações usuais de mercado, nos termos do art. 6º, inciso XIII, da Lei Federal nº 14.133/2021.

**3.6.** A aquisição dos materiais será realizada nas quantidades e especificações informadas na Solicitação de Fornecimento, que indicará também o código Sinapi e o valor indicado na tabela de referência para RONDÔNIA, disponível no site oficial da Caixa Econômica Federal, no endereço: https://www.caixa.gov.br/site/Paginas/downloads.aspx#categoria_658 (o arquivo de referência para este edital é

SINAPI_ref_Insumos_Composicoes_AM_202412_Nao Desonerado).

**3.7.** A Solicitação de Fornecimento já contará com o percentual de desconto final oferecido na licitação aplicado sobre os itens a serem adquiridos, observando a última atualização publicada da tabela Sinapi

**3.8.** Para o fornecimento dos materiais pretendidos os eventuais interessados deverão comprovar que atuam em ramo de atividade compatível com o objeto da licitação, bem como apresentar os documentos previstos no Edital, nos termos do art. 62 da Lei Federal nº 14.133/2021.

## 4. Área requisitante

| Área Requisitante Responsável | |
|---|---|
| 1ª Cia E Cnst do 5º | [redacted] |

## 5. Descrição dos Requisitos da Contratação

**5.1** O prazo de entrega dos bens é de 30 (trinta) dias, contados do recebimento da nota de empenho e Ordem de Fornecimento ou instrumento equivalente, sendo esta emitida via ofício ou e-mail, em remessa, de acordo com a necessidade do órgão.

**5.2.** A entrega do material deverá ser realizada de forma integral, no Almoxarifado das respectivas Unidades supramencionadas de 2ª a 5ª feira das 09h30 às 12h e das 13h30 às 16h30 ou às 6ª feiras das 8h às 12 h no seguinte endereço: Os bens destinados ao 5° Batalhão de Engenharia de Construção deverão ser entregues no seguinte endereço: 5º Batalhão de Engenharia de Construção - 5º BEC, Av. Rogério Weber, nº 01 - Bairro Militar, Porto Velho/RO, CEP 76804-900, Segunda a sexta-feira, de 07h30 às 12h e de 13h30 às 17h, Telefone (69) 9-9979-5640.

**5.3.** Os bens destinados ao 54º Batalhão de Infantaria de Selva - 54º BIS deverão ser entregues no seguinte endereço: 54º Batalhão de Infantaria de Selva - 54º BIS, Comando do Exército, localizado na BR-319, Km 09 - Zona Rural, Humaitá/AM, CEP 69800-000. O recebimento ocorrerá de segunda a sexta-feira, no horário de 07h30 às 12h e de 13h30 às 17h. Para esclarecimentos ou agendamento de entrega, entrar em contato pelo telefone (97) 3373-0500.

**5.4.** O prazo de validade dos materiais no ato da entrega, nos casos em que a validade do produto não estiver estabelecida na descrição do item, será exigido, no ato de entrega do produto, validade restante de pelo menos 75 % do prazo total de validade recomendado pelo fabricante. Os produtos deverão conter data de fabricação, validade e lote.

**5.5.** Os bens serão recebidos provisoriamente no prazo de 04 (quatro dias), pelo responsável pelo acompanhamento e fiscalização do contrato, para efeito de posterior verificação de sua conformidade com as especificações constantes neste Termo de Referência e na proposta.

**5.6.** Os bens poderão ser rejeitados, no todo ou em parte quando em desacordo com as especificações constantes no Termo de Referência e na proposta, devendo ser substituídos no prazo de 02 (dois dias), a contar da notificação da contratada, às suas custas, sem prejuízo da aplicação das penalidades.

**5.7.** Os bens serão recebidos definitivamente no prazo de 04 (quatro dias), contados do recebimento provisório, após a verificação da qualidade e quantidade do material e consequente aceitação mediante termo circunstanciado. Ainda, a Contratada sujeitar-se-á ao resultado dos ensaios realizados pela Contratante, necessários em face da especificidade do objeto.

**5.8.** Na hipótese de a verificação a que se refere o subitem anterior não ser procedida dentro

do prazo fixado, reputar-se-á como realizada, consumando-se o recebimento definitivo no dia do esgotamento do prazo.

**5.9.** O recebimento provisório ou definitivo do objeto não exclui a responsabilidade da contratada pelos prejuízos resultantes da incorreta execução do contrato.

**5.10.** Todavia, segundo a análise da equipe de Planejamento da Contratação as denúncias anteriormente observadas, não serão ainda mais prejudicadas, por desarrazoável exigência no instrumento convocatório e seus anexos, os quais venham frustrar o caráter competitivo da licitação.

**5.11.** Assim sendo, às exigências assinaladas são indispensáveis para uma contratação eficiente, sendo, portanto, consideradas flexíveis e necessárias tais requisitos.

**5.12.** Não serão aceitos materiais em desacordo com as especificações que serão contidas no termo de referência e das normas técnicas vigentes, da Associação Brasileira de Normas Técnicas (ABNT) ou às certificações expedidas pelo INMETRO.

## 6. Levantamento de Mercado

**6.1.** Após consultas em diferentes fontes, analisando contratações similares feitas por outros órgãos e entidades, com objetivo de identificar a existência de novas metodologias, tecnologias ou inovações, e após análise do custo-benefício de cada uma delas, optou-se pela solução de contratação, visando às necessidades da Administração.

**6.2.** Dada às especificidades técnica do(s) objeto(s) deste instrumento, inclusive será desnecessária a realização de audiência pública para coleta de contribuições, a fim de definir a solução mais adequada visando preservar a relação custo-benefício.

**6.3.** Os itens que compõem o objeto do certame são de natureza comum, no mercado existe a solução proposta que é considerada viável ao grande número de licitantes que comercializam o objeto, o que garante a participação e a concorrência.

## 7. Descrição da solução como um todo

**7.1.** O 5º Batalhão de Engenharia de Construção adquirirá insumos para suas instalações, licitando empresas que atendam sua demanda, conforme as quantidades estabelecidas neste ETP.

**7.2.** A execução do fornecimento dos bens será iniciada por intermédio de um planejamento acordado entre a Contratante e a licitante vencedora do certame denominado Contratada.

**7.3.** A frequência e a periodicidade do fornecimento dar-se-á, a partir, da eventual necessidade do 5º BEC em suprir a demanda dos serviços a serem executados.

**7.4.** O fornecimento dos bens contratados obedecerá rigorosamente às normas da ABNT (Associação Brasileira de Normas Técnicas), IGAM, ANVISA e demais órgãos necessários.

**7.5.** A Contratada responderá civil e criminalmente, por danos pessoais ou patrimoniais decorrentes de sua culpa ou dolo na execução do contrato ou ainda, por negligência, imprudência ou imperícia de seus prepostos.

**7.6.** Compete à Contratada a responsabilidade quanto à destinação dos resíduos provenientes do beneficiamento dos insumos, durante toda a execução dos serviços e ao final.

**7.7.** O Pregoeiro e a equipe de apoio de posse da tabela SINAPI-RO, e das descrições dos itens no Termo de Referência terão condições de avaliar os produtos ofertados pelos licitantes. Essa avaliação visa adquirir o melhor produto para a Administração, garantindo assim a manutenção mais efetiva das instalações e durabilidade dos bens.

**7.8.** Ao fim do processo licitatório, as empresas vencedoras dos itens propostos, receberão a Nota de Empenho e a Ordem de Fornecimento via e-mail e deverão realizar a entrega dos materiais solicitados, cabe ressaltar os 30 (trinta) dias máximos para a entrega do material empenhado após o recebimento da Nota de Empenho.

## 8. Estimativa das Quantidades a serem Contratadas

**8.1** Os quantitativos dos materiais foram estimados de acordo com o consumo verificado no ano de 2024, conforme acompanhamento e registro mensal no estoque junto ao almoxarifado, considerando as demandas oriundas dos serviços de manutenção predial. A referida aquisição será realizada a fim também para suprir o estoque regulador do setor de Materiais do 5º Batalhão de Engenharia de Construção e destinados para o cumprimento das diversas missões, como as obras de convênios dos Termos de Cooperações firmados por esta Unidade, com estimativas prevista pela Seção Técnica da OM, de acordo com o mapa comparativo em anexo.

**8.2.** Foram realizados ainda estudos das aquisição realizada em licitações anteriores, confrontando com as necessidades atuais, o que veio garantir maior precisão nos quantitativos estimados, neste termo de referência.

**8.3.** Sabendo-se ainda da impossibilidade no caso concreto de se prever um quantitativo exato de materiais a serem adquiridos, tendo em vista, ser necessário a previsão de casos de manutenções corretivas, novas construções e adequações, não previstas, mas que poderão ocorrer nas instalações do batalhão no decorrer da vigência da licitação.

**8.4.** A necessidade de contratações frequentes, com aquisição e entrega parcelada, conforme as necessidades que efetivamente se concretizem, sendo evidente que pela natureza e destinação do material não é possível definir com plena exatidão o quantitativo a ser demandado pela Administração, considerando, ademais, a ausência de condições de estocagem em grande quantidade de material, sem se falar nos riscos de perda decorrentes do armazenamento.

## 9. Estimativa do Valor da Contratação

**Valor (R$): 8.454.004,00**

**9.1** O valor da presente contratação está estimado em R$ 1**.735.000,00** (um milhão setessentos trintae cinco mil reais.). O Valor estimado encontra-se detalhado na memória de cálculo, documento anexo à Formalização da Demanda.

**9.2** A Pesquisa de Preços foi realizada mediante o seguinte parâmetro: III) dados de pesquisa publicada em mídia especializada, de sítios eletrônicos especializados ou de domínio amplo, desde que atualizados no momento da pesquisa.

**9.3** Para efeito de cotação, será levado em conta o MENOR PREÇO, ou seja, o maior percentual de desconto oferecido na Tabela SINAPI – Sistema Nacional de Pesquisa de Custo e Índices da Construção Civil (SEM DESONERAÇÃO), o qual tem gestão compartilhada entre Caixa e IBGE e divulga mensalmente custo e índices da construção civil, do Estado de Rondônia, município de Porto Velho.

## 10. Justificativa para o Parcelamento ou não da Solução

**10.1** As aquisições se darão de forma parcelada, de acordo com as demandas previstas e descentralização de recursos por parte do governo federal, o que justifica a opção de sistema de registro de preços (SRP). Quando contratados, os itens elencados deverão ser entregues em remessa única no setor de almoxarifado de um dos endereços relacionados no item local de entrega do edital, correspondente à sede desta Organização Militar (OM).

**10.2.** Devido não haver necessidade de aquisição de itens em conjunto ou itens que necessitem de uma complementação de outro item deste certame, opta pelo parcelamento do objeto, ação que não prejudicará a participação no certame e tão pouca a concorrência.

## 11. Contratações Correlatas e/ou Interdependentes

**11.1** No caso concreto, o 5º BEC possui em um passado recente contratações correlatas e não interdependentes para a viabilidade e contratação desta demanda, pois, os insumos são de vital importância para a manutenção e reparo de suas instalações com uso recorrente.

## 12. Alinhamento entre a Contratação e o Planejamento

**12.1** A referida contratação compõe o Plano anual de Contratações do Órgão.

## 13. Benefícios a serem alcançados com a contratação

**13.1.** A referida contratação propiciará ao 5º Batalhão de Engenharia de Construção cumprir as suas missões de adestramento em Operações de Engenharia de Construção, bem como as da vida Administrativa da Organização Militar.

**13.2.** Com a aquisição dos materiais de construção deste certame, o 5º BEC pretende dar continuidade, propiciando condições adequadas de asseio, e apresentação da melhor forma possível, preocupando-se na aquisição de itens que cumpram as exigências ambientais.

## 14. Providências a serem Adotadas

**14.1** Deverá ser confeccionado o referido Termo de Referência para início do processo licitatório correspondente, após autorizado pelo Ordenador de Despesas.

**14.2.** As Companhias de Construção e os Serviços Gerais possuem local destinado e pessoal qualificado para o recebimento, armazenamento e utilização dos materiais adquiridos, realizando a verificação e separação dos itens de acordo com a sua classificação.

## 15. Possíveis Impactos Ambientais

**15.1.** Visando a efetiva aplicação de critérios, ações ambientais e socioambientais quanto à inserção de requisitos de sustentabilidade ambiental nos editais de licitação promovidos pela Administração Pública, e em atendimento ao artigo 5º e seus incisos da Instrução Normativa nº 1
/2010 da SLTI/MPOG, o 5º BEC, quando da aquisição de bens, poderá exigir os seguintes critérios de sustentabilidade ambiental:

**15.1.1.** Que os bens sejam constituídos, no todo ou em parte, por material reciclado, atóxico, biodegradável, conforme ABNT NBR - 15448-1 e 15448-2, que sejam observados os requisitos ambientais para a obtenção de certificado do Instituto Nacional de Metrologia, Normalização e Qualidade Industrial - INMETRO como produtos sustentáveis ou de menor impacto em relação aos seus similares.

**15.2.** Usar produtos e conservação de superfícies e objetos inanimados que obedeçam às classificações e especificações determinadas pela ANVISA;

**15.3.** Observar em todas as fases do procedimento licitatório as orientações e normas voltadas para a sustentabilidade ambiental, prevendo, inclusive, as recomendações quanto à responsabilidade do fornecedor pelo recolhimento e descarte do material bem como a apresentação de documentos físicos, copiados ou impressos, preferencialmente através de papel reciclado, e de forma a não frustrar a competitividade.

**15.4.** O Decreto Federal nº 7.404, de 23 de dezembro de 2010, cita no art. 18 que os fabricantes, importadores, distribuidores e comerciantes dos produtos e embalagens, deverão estruturar e implementar sistemas de logística reversa, mediante o retorno dos produtos e embalagens após o uso pelo consumidor, ficando estes responsáveis pela realização da Logística Reversa. Essa Logística é um instrumento de desenvolvimento econômico e social caracterizado pelo conjunto de ações, procedimentos e meios destinados a viabilizar a coleta e a restituição dos resíduos sólidos ao setor empresarial, para reaproveitamento, em seu ciclo ou em outros ciclos produtivos, ou outra destinação final ambientalmente adequada (caso houver).

**15.5.** A Contratada deverá retornar as embalagens vazias ao seu estabelecimento operacional logo após o seu uso, para inutilização e descarte, sendo de sua inteira responsabilidade a retirada desses materiais conforme previsto na legislação e normas ambientais para o tratamento, armazenamento, transporte e destinação do lixo ou resíduos hospitalares para os materiais compatíveis com o objeto desta licitação.

**15.5.** A logística reversa tratada no item 5.5 será de total responsabilidade da contratada, devendo a mesma atentar-se para dar, dentro de sua competência, cumprimento ao disposto nas normas específicas de destinação final (ABNT-NBR 13.968:1997; ABNT-NBR 14.719:2001 e ABNT-NBR 14.935:2003). Deverá também a Contratada se responsabilizar pela retirada das embalagens que acondicionam os produtos utilizados, tais como caixas e embalagens plásticas e pelo recolhimento dos materiais que porventura forem utilizados e transformados em lixo.

**15.5.** A contratada deverá observar quanto a destinação final de sobras e de embalagens decorrentes da prestação do serviço o que dispõe a Lei nº 7.802/1989, a Resolução RDC ANVISA nº 052/2009 e o Decreto nº 4.074/2002.

**15.6** Realizar a separação dos resíduos recicláveis descartados pelos órgãos e entidades da Administração Pública Federal direta, autárquica e fundacional, na fonte geradora, e a sua destinação às associações e cooperativas dos catadores de materiais recicláveis, que será procedida pela coleta seletiva do papel para reciclagem, quando couber, nos termos da IN /MARE nº 6, de 3 de novembro de 1995 e do Decreto nº 5.940, de 25 de outubro de 2006;

**15.7** Respeitar as Normas Brasileiras – NBR publicadas pela Associação Brasileira de Normas Técnicas sobre resíduos sólidos.

## 16. Declaração de Viabilidade

Esta equipe de planejamento declara **viável** esta contratação.

### 16.1. Justificativa da Viabilidade

Diante deste estudo e com base nos elementos citados acima, chega-se à conclusão que a contratação é viável, pois atende aos princípios legais, a estimativa de quantidade encontra-se de acordo com a demanda , a pesquisa de preço foi realizada e existe participação em concorrências licitantes, garantindo assim a não frustração do certame.

## 17. Responsáveis

Todas as assinaturas eletrônicas seguem o horário oficial de Brasília e fundamentam-se no §3º do Art. 4º do Decreto nº 10.543, de 13 de novembro de 2020.

gov.br Documento assinado digitalmente
[redacted]
Data: 17/07/2025 18:03:47-0300
Verifique em https://validar.iti.gov.br

[redacted]

Equipe de apoio

gov.br Documento assinado digitalmente
[redacted]
Data: 17/07/2025 13:32:34-0300
Verifique em https://validar.iti.gov.br

[redacted]

Equipe de apoio

Despacho: Despacho: Aprovo o presente Estudo Preliminar, em atenção ao Art. 14º, II, §1º Dec. 10024/19, motivado pelas necessidades de atender a demanda da Administração e do interesse público

[redacted] SILVA JUNIOR:[redacted]
Assinado digitalmente por JONAS SANTOS SILVA JUNIOR:78978181368
ND: C=BR, O=ICP-Brasil, OU=Autoridade Certificadora de Defesa, OU=03277610000125, OU=Presencial, OU=Certificado PF A3, CN=JONAS SANTOS SILVA JUNIOR:78978181368
Razão: Eu estou aprovando este documento
Localização: 1
Data: 2025.07.17 17:11:56-04'00'
Foxit PDF Reader Versão: 12.1.3

[redacted]

Ordenador de Despesas do 5° BEC

**MINISTÉRIO DA DEFESA**
**EXÉRCITO BRASILEIRO**
**5º BATALHÃO DE ENGENHARIA DE CONSTRUÇÃO**
**(BATALHÃO CORONEL CARLOS ALOYSIO WEBER)**

(Processo Administrativo n°64043.000497/2025-17)

**TERMO DE REFERÊNCIA**

## 1. CONDIÇÕES GERAIS DA CONTRATAÇÃO

1.1. Aquisição de materiais de construção, com base no maior desconto na tabela não desonerada do SINAPI-RO (Sistema Nacional de Preços e Índices para a Construção Civil), nos termos da tabela abaixo, conforme condições e exigências estabelecidas neste instrumento.

1.2.

| Nº do Item | Tipo de Item | Descriçao do Item | Unidade de Fornecimento | Valor Unitário Estimado (R$) | UASG - Município/UF de Entrega - Quantidade | | | VALOR TOTAL |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| 1 | Material | **Materiais de Alvenaria** abrangendo cimento, areia, brita, blocos, tijolos, argamassas, cal e demais acessórios, complementos e afins (baseado na Tabela SINAPI-RO).<br><br>(CLASSE: **PARE** - PAREDES/PAINEIS) | Unidade | 1,00 | 160005 - 54 BATALHÃO DE INFANTARIA DE SELVA/AM | Humaitá/AM | 300000 | R$ 300.000 |

| | | | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| 2 | Material | **Materiais Hidráulicos** abrangendo tubos e conexões, louças, aparelhos e metais, caixas e ralos, registros e válvulas, torneiras, chuveiros e reservatórios e demais acessórios, complementos e afins (baseado na Tabela SINAPI- RO).<br>(CLASSE: **ASTU** - ASSENTAMENTO DE TUBOS E PECAS) | Unidade | 1,00 | 160005 - 54 BATALHÃO DE INFANTARIA DE SELVA/AM | Humaitá/AM | 180000 | R$ 180.000,00 |
| 3 | Material | **Materiais Elétricos** abrangendo iluminação, tomadas, interruptores, disjuntores, cabos e demais acessórios, complementos e afins (baseado na Tabela SINAPI- RO).<br>(CLASSE: **INEL** - INSTALACAO ELETRICA/ELETRIFICACAO E ILUMINACAO EXT) | Unidade | 1,00 | 160005 - 54 BATALHÃO DE INFANTARIA DE SELVA/AM | Humaitá/AM | 255000 | R$ 255.000,00 |
| 4 | Material | **Materiais de Pintura** abrangendo tintas, massas, impermeabilizantes, | Unidade | 1,00 | 160005 - 54 BATALHÃO DE INFANTARIA DE SELVA/AM | Humaitá/AM | 180000 | R$ 180.000,00 |

| | | | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| | | solventes e removedores, fundos e seladores, vernizes, silicones, adesivos e colas, pincéis e rolos e demais acessórios, complementos e afins (baseados na Tabela SINAPI-RO).<br><br>(CLASSE: **PINT** – PINTURAS) | | | | | | |
| 5 | Material | **Materiais de carpintaria** e marcenaria abrangendo madeiras, compensados, barrotes, caibros, tábuas e demais acessórios, complementos e afins (baseados na Tabela SINAPI- RO). | Unidade | 1,00 | 160005 - 54 BATALHAO DE INFANTARIA DE SELVA/AM | Humaitá/AM | 90000 | R$ 90.000,00 |
| 6 | Material | **Materiais de Pisos, Revestimentos** e demais acessórios, complementos e afins (baseados na Tabela SINAPI- RO)<br><br>.(CLASSE: **PISO** – PISOS) | Unidade | 1,00 | 160005 - 54 BATALHÃO DE INFANTARIA DE SELVA/AM | Humaitá/AM | 180000 | R$ 180.000,00 |

| | | | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| 7 | Material | **Materiais de Janelas, Portas** e demais acessórios, complementos e afins (baseados na Tabela SINAPI- RO).<br><br>(CLASSE: **ESQV** - ESQUADRIAS/FERRAGENS/VIDROS) | Unidade | 1,00 | 160005 - 54 BATALHÃO DE INFANTARIA DE SELVA/AM | Humaitá/AM | 90000 | R$ 90.000,00 |
| | | | | | | | | |
| | | | | | | | | |
| | | | | | | | | |
| | | | | | | | | |
| 8 | Material | **Materiais de Telhas e Calhas** e demais acessórios, complementos e afins (baseados na Tabela SINAPI- RO).<br><br>(CLASSE: **COBE** – COBERTURA) | Unidade | 1,00 | 160005 - 54 BATALHAO DE INFANTARIA DE SELVA/AM | Humaitá/AM | 90000 | R$ 90.000,00 |
| | | | | | | | | |
| | | | | | | | | |
| | | | | | | | | |
| | | | | | | | | |
| 9 | Material | **Materiais de ferragens** abrangendo dobradiças, fechaduras, trancas, pregos, parafusos, suportes, ganchos e demais acessórios, complementos e afins (baseados na Tabela SINAPI-RO).<br><br>(CLASSE: **ESQV** - ESQUADRIAS/FE | Unidade | 1,00 | 160005 - 54 BATALHÃO DE INFANTARIA DE SELVA/AM | Humaitá/AM | 90000 | R$ 90.000,00 |
| | | | | | | | | |
| | | | | | | | | |
| | | | | | | | | |

| | | | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| | | RRAGENS/VIDROS) | | | | | | |
| 10 | Material | **Materiais de Ferro e Aço** abrangendo tubos, chapas, telhas, arames, telas, vigas, vergalhões e demais acessórios, complementos e afins (baseados na Tabela SINAPI-RO).<br><br>(CLASSE: **FUES** - FUNDACOES E ESTRUTURAS) | Unidade | 1,00 | 160005 - 54 BATALHÃO DE INFANTARIA DE SELVA/AM | Humaitá/AM | 90000 | R$ 90.000,00 |
| | | | | | | | | |
| | | | | | | | | |
| | | | | | | | | |
| | | | | | | | | |
| 11 | Material | **Ferramental em geral**, mecânica, hidráulica, elétrica, equipamentos manuais e demais acessórios, complementos e afins (baseados na tabela SINAPI-RO).<br><br>(CLASSE: **CANT** - CANTEIRO DE OBRAS) | Unidade | 1,00 | 160005 - 54 BATALHÃO DE INFANTARIA DE SELVA/AM | Humaitá/AM | 90000 | R$ 90.000,00 |
| | | | | | | | | |
| | | | | | | | | |
| | | | | | | | | |
| | | | | | | | | |
| 12 | Material | **Materiais de Vidraçaria** abrangendo vidros para janelas, espelhos, puxadores, colas e demais acessórios, complementos e afins (baseados na tabela SINAPI-RO)<br>.<br>(CLASSE: **ESQV** - ESQUADRIAS/FERRAGENS/VIDROS) | Unidade | 1,00 | 160005 - 54 BATALHÃO DE INFANTARIA DE SELVA/AM | Humaitá/AM | 100000 | R$ 100.000,00 |
| | | | | | | | | |
| | | | | | | | | |
| | | | | | | | | |

| | | | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| | | | | | | | | |
| | | Obs: Este item é cota do item nr 13 | | | | | | |
| **VALOR TOTAL** | | | | | | | | **R$ 1.735.000,00** |

1.3. *Os bens objeto desta contratação são caracterizados como comuns, conforme justificativa constante do Estudo Técnico Preliminar.*

1.4. O objeto desta contratação não se enquadra como sendo de bem de luxo, conforme Decreto nº 10.818, de 27 de setembro de 2021.

1.5. O prazo de vigência da contratação é de 1 (um) ano, na forma do artigo 105 da Lei n° 14.133, de 2021.

1.6. O contrato oferece maior detalhamento das regras que serão aplicadas em relação à vigência da contratação.

1.7. Para os itens não tem intens para participação é exclusiva a microempresas e empresas de pequeno porte quando valor do item é inferior a 80 mil reais e por se tratar de cotas dos itens ampla participação, nos termos do art. 48 da Lei Complementar nº 123.

1.8. Se a mesma empresa vencer a cota reservada e a cota principal, a contratação das cotas deverá ocorrer pelo menor preço.

## BDI DA ADMINISTRAÇÃO

1.7 Os percentuais a seguir apresentados foram os calculados pela administração, seguindo parâmetros de outras organizações militares que trabalham com serviços

de engenharia. Portanto, o BDI adotado será de 14,02% conforme imagem abaixo. O valor do lance a ser apresentado já deverá contemplar o BDI e o desconto da empresa proponente.

determinar às unidades técnicas desta OM que, nas análises do orçamento de obras públicas, utilizem os parâmetros para taxas de BDI a seguir especificados, em substituição aos referenciais contidos nos Acórdãos ns. 325/2007 e 2.369/2011:

| TIPOS DE OBRA | 1º Quartil | Médio | 3º Quartil |
|---|---|---|---|
| CONSTRUÇÃO DE EDIFÍCIOS | 20,34% | 22,12% | 25,00% |
| CONSTRUÇÃO DE RODOVIAS E FERROVIAS | 19,60% | 20,97% | 24,23% |
| CONSTRUÇÃO DE REDES DE ABASTECIMENTO DE ÁGUA, COLETA DE ESGOTO E CONSTRUÇÕES CORRELATAS | 20,76% | 24,18% | 26,44% |
| CONSTRUÇÃO E MANUTENÇÃO DE ESTAÇÕES E REDES DE DISTRIBUIÇÃO DE ENERGIA ELÉTRICA | 24,00% | 25,84% | 27,86% |
| OBRAS PORTUÁRIAS, MARÍTIMAS E FLUVIAIS | 22,80% | 27,48% | 30,95% |

BDI PARA ITENS DE MERO FORNECIMENTO DE MATERIAIS E EQUIPAMENTOS

| 1º QUARTIL | MÉDIO | 3º QUARTIL |
|---|---|---|
| 11,10% | 14,02% | 16,80% |

## 2. Fundamentação da contratação

### 2. FUNDAMENTAÇÃO E DESCRIÇÃO DA NECESSIDADE DA CONTRATAÇÃO

2.1. A Fundamentação da Contratação e de seus quantitativos encontra-se pormenorizada em Tópico específico dos Estudos Técnicos Preliminares, apêndice deste Termo de Referência.

2.2. *O objeto da contratação está previsto no Plano de Contratações Anual [2025], conforme consta das informações básicas desse termo de referência.*

I. ID PCA no PNCP: 00394452000103-0-000248/2024;

II. Data de publicação no PNCP: 20/05/2023;

III. Id do item no PCA: 973 ao 980;

IV. Classe/Grupo: 5340, 9515, 5520, 4710, 4210, 7220, 5650, 5130, 5620, 6110, 8010 e 5510;

V. Identificador da Futura Contratação: 160348-90025/2023.

## 3. DESCRIÇÃO DA SOLUÇÃO COMO UM TODO CONSIDERADO O CICLO DE VIDA DO OBJETO E ESPECIFICAÇÃO DO PRODUTO

3.1. *A descrição da solução como um todo encontra-se pormenorizada em tópico específico dos Estudos Técnicos Preliminares, apêndice deste Termo de Referência.*

## 4. REQUISITOS DA CONTRATAÇÃO

### Sustentabilidade

4.1. *Além dos critérios de sustentabilidade eventualmente inseridos na descrição do objeto, devem ser atendidos os seguintes requisitos, que se baseiam no Guia Nacional de Contratações Sustentáveis:*

| Descrição sumária | Exigência |
|---|---|
| Materiais de Pintura | Apresentação do Cadastro Técnico Federal de regularidade válido para Atividades Potencialmente Poluidoras ou Utilizadoras de Recursos Ambientais, nos termos do artigo 17, inciso II, da Lei n° 6.938, de 1981, e da Instrução Normativa IBAMA n° 31, de03/12/2009, e legislação correlata. |
| Materiais de carpintaria e marcenaria | Apresentação do Cadastro Técnico Federal de regularidade válido para Atividades Potencialmente Poluidoras ou Utilizadoras de Recursos Ambientais, nos termos do artigo 17, inciso II, da Lei n° 6.938, de 1981, e da Instrução Normativa IBAMA n° 31, de03/12/2009, e legislação correlata. |
| Materiais de Combate a incêndio | Apresentação do Cadastro Técnico Federal de regularidade válido para Atividades Potencialmente Poluidoras ou Utilizadoras de Recursos Ambientais, nos termos do artigo 17, inciso II, da Lei n° 6.938, de 1981, e da Instrução Normativa IBAMA n° 31, de03/12/2009, e legislação correlata. |

4.1.1. Visando a efetiva aplicação de critérios, ações ambientais e socioambientais quanto à inserção de requisitos de sustentabilidade ambiental nos editais de licitação promovidos pela Administração Pública, e em atendimento ao artigo 5° e seus incisos da Instrução Normativa nº 1/2020 da SLTI/MPOG e de acordo com o Guia Nacional de Licitações Sustentáveis - DECOR/CGU/AGU, quando da aquisição de bens, poderá exigir os seguintes critérios de sustentabilidade ambiental:

4.1.1.1. Produtos constituídos, no todo ou em parte, por material reciclado, atóxico, biodegradável, conforme ABNT NBR - 15448-1 E 15448-2;

4.1.1.2. Que sejam observados os requisitos ambientais para a obtenção de certificação do Instituto Nacional de Metrologia, Normalização e Qualidade Industrial - INMETRO como

produtos sustentáveis ou de menor impacto ambiental em relação aos seus similares;

4.1.1.3. Os produtos devam ser, preferencialmente, acondicionados em embalagem individual adequada, com o menor volume possível, que utilize materiais recicláveis, de forma a garantir a máxima proteção durante o transporte e o armazenamento;

4.1.1.4. Que os produtos não contenham substâncias perigosas em concentração acima da recomendada na diretiva RoHS (Restriction of Certain Hazardous Substances), tais como mercúrio (Hg), chumbo (Pb), cromo hexavalente (Cr(VI)), cádmio (Cd), bifenil-polibromados (PBBs), éteres difenil-polibromados (PBDEs).

4.1.1.5. A permissão ou restrição do uso de materiais reciclados para materiais destinados ao contato com alimentos está definida nos regulamentos específicos, conforme o tipo de material. Para os materiais celulósico (RDC n° 88/2016), metálico (RDC nº 20/2007) e vidro e cerâmica (Portaria n° 27/1996) é permitido o uso de material reciclado. No caso de plástico (RDC n° 20/2008) é permitido apenas PET-PCR grau alimentício. Não é permitido o uso de material reciclado para elastoméricos em contato com alimentos (Resolução n°123/2001).

4.1.1.6. Se a embalagem for PET pós-consumo reciclado (PET PCR), além das especificações, a contratada deverá ter o registro ou autorização do PET PCR pela Anvisa.

4.1.1.7. A contratada observará a Resolução RDC ANVISA 275, de 2002, bem como legislação e/ou normas de órgãos de vigilância sanitária estaduais, distrital e municipais.

4.2. Na presente contratação será admitida a indicação da(s) seguinte(s) marca(s), característica(s) ou modelo(s), de acordo com as justificativas contidas nos Estudos Técnicos Preliminares.

## Subcontratação

4.3. Não é admitida a subcontratação do objeto contratual.

## Garantia da contratação

4.4. O contrato oferece maior detalhamento das regras que serão aplicadas em relação à garantia da contratação.

## 5. Modelo de execução do objeto

### Condições de Entrega

5.1. O prazo de entrega dos bens é de 30 (Trinta) dias, contados do(a) data de recebimento da nota de empenho e da ordem de fornecimento, em remessa única.

5.2. Caso não seja possível a entrega na data assinalada, a empresa deverá comunicar as razões respectivas com pelo menos 5 (cinco) dias de antecedência para que qualquer pleito de prorrogação de prazo seja analisado, ressalvadas situações de caso fortuito e força maior.

5.3. Os bens destinados ao 54º Batalhão de Infantaria de Selva - 54º BIS deverão ser entregues no seguinte endereço: 54º Batalhão de Infantaria de Selva - 54º BIS, Comando do Exército, localizado na BR-319, Km 09 - Zona Rural, Humaitá/AM, CEP 69800-000. O recebimento ocorrerá de segunda a sexta-feira, no horário de 07h30 às 12h e de 13h30 às 17h. Para esclarecimentos ou agendamento de entrega, entrar em contato pelo telefone (97) 3373-0500.

## Garantia, manutenção e assistência técnica

5.4. O prazo de garantia é aquele estabelecido na Lei nº 8.078, de 11 de setembro de 1990 (Código de Defesa do Consumidor)

## 6. Modelo de gestão do contrato

6.1. O contrato deverá ser executado fielmente pelas partes, de acordo com as cláusulas avençadas e as normas da Lei nº 14.133, de 2021, e cada parte responderá pelas consequências de sua inexecução total ou parcial.

6.2. Em caso de impedimento, ordem de paralisação ou suspensão do contrato, o cronograma de execução será prorrogado automaticamente pelo tempo correspondente, anotadas tais circunstâncias mediante simples apostila.

6.3. As comunicações entre o órgão ou entidade e a contratada devem ser realizadas por escrito sempre que o ato exigir tal formalidade, admitindo-se o uso de mensagem eletrônica para esse fim.

6.4. O órgão ou entidade poderá convocar representante da empresa para adoção de providências que devam ser cumpridas de imediato.

6.5. Após a assinatura do contrato ou instrumento equivalente, o órgão ou entidade poderá convocar o representante da empresa contratada para reunião inicial para apresentação do plano de fiscalização, que conterá informações acerca das obrigações contratuais, dos mecanismos de fiscalização, das estratégias para execução do objeto, do plano complementar de execução da contratada, quando houver, do método de aferição dos resultados e das sanções aplicáveis, dentre outros

## Fiscalização

6.6. A execução do contrato deverá ser acompanhada e fiscalizada pelo(s) fiscal(is) do contrato, ou pelos respectivos substitutos ( Lei nº 14.133, de 2021, art. 117, caput).

## Fiscalização Técnica

6.7. fiscal técnico do contrato acompanhará a execução do contrato, para que sejam cumpridas todas as condições estabelecidas no contrato, de modo a assegurar os melhores resultados para a Administração. (Decreto nº 11.246, de 2022, art. 22, VI);

6.7.1. O fiscal técnico do contrato anotará no histórico de gerenciamento do contrato todas as ocorrências relacionadas à execução do contrato, com a descrição do que for necessário para a regularização das faltas ou dos defeitos observados. ( Lei nº 14.133, de 2021, art. 117, §1º, e Decreto nº 11.246, de 2022, art. 22, II);

6.7.2. Identificada qualquer inexatidão ou irregularidade, o fiscal técnico do contrato emitirá notificações para a correção da execução do contrato, determinando prazo para a correção. (Decreto nº 11.246, de 2022, art. 22, III);

6.7.3. O fiscal técnico do contrato informará ao gestor do contato, em tempo hábil, a situação que demandar decisão ou adoção de medidas que ultrapassem sua competência, para que adote as medidas necessárias e saneadoras, se for o caso. ( Decreto nº 11.246, de 2022, art. 22, IV).

6.7.4. No caso de ocorrências que possam inviabilizar a execução do contrato nas datas aprazadas, o fiscal técnico do contrato comunicará o fato imediatamente ao gestor do contrato. (Decreto nº 11.246, de 2022, art. 22, V).

6.7.5. O fiscal técnico do contrato comunicar ao gestor do contrato, em tempo hábil, o término do contrato sob sua responsabilidade, com vistas à renovação tempestiva ou à prorrogação contratual (Decreto nº 11.246, de 2022, art. 22, VII
).

## Fiscalização Administrativa

6.8. O fiscal administrativo do contrato verificará a manutenção das condições de habilitação da contratada, acompanhará o empenho, o pagamento, as garantias, as glosas e a formalização de apostilamento e termos aditivos, solicitando quaisquer documentos comprobatórios pertinentes, caso necessário (Art. 23, I e II, do Decreto nº 11.246, de 2022).

6.8.1. Caso ocorram descumprimento das obrigações contratuais, o fiscal administrativo do contrato atuará tempestivamente na solução do problema, reportando ao gestor do contrato para que tome as providências cabíveis, quando ultrapassar a sua competência; (Decreto nº 11.246, de 2022, art. 23, IV).

## Gestor do Contrato

6.9. O gestor do contrato coordenará a atualização do processo de acompanhamento e fiscalização do contrato contendo todos os registros formais da execução no histórico de

gerenciamento do contrato, a exemplo da ordem de serviço, do registro de ocorrências, das alterações e das prorrogações contratuais, elaborando relatório com vistas à verificação da necessidade de adequações do contrato para fins de atendimento da finalidade da administração. (Decreto nº 11.246, de 2022, art. 21, IV).

6.10. O gestor do contrato acompanhará os registros realizados pelos fiscais do contrato, de todas as ocorrências relacionadas à execução do contrato e as medidas adotadas, informando, se for o caso, à autoridade superior àquelas que ultrapassarem a sua competência. (Decreto nº 11.246, de 2022, art. 21, II).

6.11. O gestor do contrato acompanhará a manutenção das condições de habilitação da contratada, para fins de empenho de despesa e pagamento, e anotará os problemas que obstem o fluxo normal da liquidação e do pagamento da despesa no relatório de riscos eventuais. (Decreto nº 11.246, de 2022, art. 21, III).

6.12. O gestor do contrato emitirá documento comprobatório da avaliação realizada pelos fiscais técnico, administrativo e setorial quanto ao cumprimento de obrigações assumidas pelo contratado, com menção ao seu desempenho na execução contratual, baseado nos indicadores objetivamente definidos e aferidos, e a eventuais penalidades aplicadas, devendo constar do cadastro de atesto de cumprimento de obrigações. (Decreto nº 11.246, de 2022, art. 21, VIII).

6.13. O gestor do contrato tomará providências para a formalização de processo administrativo de responsabilização para fins de aplicação de sanções, a ser conduzido pela comissão de que trata o art. 158 da Lei nº 14.133, de 2021, ou pelo agente ou pelo setor com competência para tal, conforme o caso. (Decreto nº 11.246, de 2022, art. 21, X).

6.14. O gestor do contrato deverá elaborar relatório final com informações sobre a consecução dos objetivos que tenham justificado a contratação e eventuais condutas a serem adotadas para o aprimoramento das atividades da Administração. (Decreto nº 11.246, de 2022, art. 21, VI).

6.15. O gestor do contrato deverá enviar a documentação pertinente ao setor de contratos para a formalização dos procedimentos de liquidação e pagamento, no valor dimensionado pela fiscalização e gestão nos termos do contrato.

## 7. Critérios de medição e pagamento

### Recebimento

7.1. Os bens serão recebidos provisoriamente, de forma sumária, no ato da entrega, juntamente com a nota fiscal ou instrumento de cobrança equivalente, pelo(a) responsável pelo acompanhamento e fiscalização do contrato, para efeito de posterior verificação de sua conformidade com as especificações constantes no Termo de Referência e na proposta.

7.2. Os bens poderão ser rejeitados, no todo ou em parte, inclusive antes do recebimento provisório, quando em desacordo com as especificações constantes no Termo de Referência e na proposta, devendo ser substituídos no prazo de 15 (quinze) dias, a contar da notificação da contratada, às suas custas, sem prejuízo da aplicação das penalidades.

7.3. O recebimento definitivo ocorrerá no prazo de 8 (oito) dias úteis, a contar do recebimento da nota fiscal ou instrumento de cobrança equivalente pela Administração, após a verificação da qualidade e quantidade do material e consequente aceitação mediante termo detalhado.

7.4. Para as contratações decorrentes de despesas cujos valores não ultrapassem o limite de que trata o inciso II do art. 75 da Lei nº 14.133, de 2021, o prazo máximo para o recebimento definitivo será de até 5 (cinco) dias úteis.

7.5. O prazo para recebimento definitivo poderá ser excepcionalmente prorrogado, de forma justificada, por igual período, quando houver necessidade de diligências para a aferição do atendimento das exigências contratuais.

7.6. No caso de controvérsia sobre a execução do objeto, quanto à dimensão, qualidade e quantidade, deverá ser observado o teor do art. 143 da Lei nº 14.133, de 2021, comunicando-se à empresa para emissão de Nota Fiscal no que pertine à parcela incontroversa da execução do objeto, para efeito de liquidação e pagamento.

7.7. O prazo para a solução, pelo contratado, de inconsistências na execução do objeto ou de saneamento da nota fiscal ou de instrumento de cobrança equivalente, verificadas pela Administração durante a análise prévia à liquidação de despesa, não será computado para os fins do recebimento definitivo.

7.8. O recebimento provisório ou definitivo não excluirá a responsabilidade civil pela solidez e pela segurança do serviço nem a responsabilidade ético-profissional pela perfeita execução do contrato.

### Liquidação

7.9. Recebida a Nota Fiscal ou documento de cobrança equivalente, correrá o prazo de dez dias úteis para fins de liquidação, na forma desta seção, prorrogáveis por igual período, nos termos do art. 7º, §2º da Instrução Normativa SEGES/ME nº 77/2022.

7.9.1. O prazo de que trata o item anterior será reduzido à metade, mantendo-se a possibilidade de prorrogação, no caso de contratações decorrentes de despesas cujos valores não ultrapassem o limite de que trata o inciso II do art. 75 da Lei nº 14.133, de 2021.

7.10. Para fins de liquidação, o setor competente deverá verificar se a nota fiscal ou instrumento de cobrança equivalente apresentado expressa os elementos necessários e essenciais do documento, tais como:

7.10.1. o prazo de validade;

7.10.2. a data da emissão;

7.10.3. os dados do contrato e do órgão contratante;

7.10.4. o período respectivo de execução do contrato;

7.10.5. o valor a pagar; e

7.10.6. eventual destaque do valor de retenções tributárias cabíveis.

7.11. Havendo erro na apresentação da nota fiscal ou instrumento de cobrança equivalente, ou circunstância que impeça a liquidação da despesa, esta ficará sobrestada até que o contratado providencie as medidas saneadoras, reiniciando-se o prazo após a comprovação da regularização da situação, sem ônus ao contratante;

7.12. A nota fiscal ou instrumento de cobrança equivalente deverá ser obrigatoriamente acompanhado da comprovação da regularidade fiscal, constatada por meio de consulta on-line ao SICAF ou, na impossibilidade de acesso ao referido Sistema, mediante consulta aos sítios eletrônicos oficiais ou à documentação mencionada no art. 68 da Lei nº 14.133, de 2021.

7.13. A Administração deverá realizar consulta ao SICAF para: a) verificar a manutenção das condições de habilitação exigidas no edital; b) identificar possível razão que impeça a participação em licitação, no âmbito do órgão ou entidade, que implique proibição de contratar com o Poder Público, bem como ocorrências impeditivas indiretas (INSTRUÇÃO NORMATIVA Nº 3, DE 26 DE ABRIL DE 2018).

7.14. Constatando-se, junto ao SICAF, a situação de irregularidade do contratado, será providenciada sua notificação, por escrito, para que, no prazo de 5 (cinco) dias úteis, regularize sua situação ou, no mesmo prazo, apresente sua defesa. O prazo poderá ser prorrogado uma vez, por igual período, a critério do contratante.

7.15. Não havendo regularização ou sendo a defesa considerada improcedente, o contratante deverá comunicar aos órgãos responsáveis pela fiscalização da regularidade fiscal quanto à inadimplência do contratado, bem como quanto à existência de pagamento a ser efetuado, para que sejam acionados os meios pertinentes e necessários para garantir o recebimento de seus créditos.

7.16. Persistindo a irregularidade, o contratante deverá adotar as medidas necessárias à rescisão contratual nos autos do processo administrativo correspondente, assegurada ao contratado a ampla defesa.

7.17. Havendo a efetiva execução do objeto, os pagamentos serão realizados normalmente, até que se decida pela rescisão do contrato, caso o contratado não regularize sua situação junto ao SICAF.

## Prazo de pagamento

7.18. O pagamento será efetuado no prazo de até 10 (dez) dias úteis contados da finalização da liquidação da despesa, conforme seção anterior, nos termos da Instrução Normativa SEGES/ME nº 77, de 2022.

7.19. No caso de atraso pelo Contratante, os valores devidos ao contratado serão atualizados monetariamente entre o termo final do prazo de pagamento até a data de sua efetiva realização, mediante aplicação do índice IPCA de correção monetária.

**Forma de pagamento**

7.20. O pagamento será realizado por meio de ordem bancária, para crédito em banco, agência e conta corrente indicados pelo contratado.

7.21. Será considerada data do pagamento o dia em que constar como emitida a ordem bancária para pagamento.

7.22. Quando do pagamento, será efetuada a retenção tributária prevista na legislação aplicável.

7.22.1. Independentemente do percentual de tributo inserido na planilha, quando houver, serão retidos na fonte, quando da realização do pagamento, os percentuais estabelecidos na legislação vigente.

7.23. O contratado regularmente optante pelo Simples Nacional, nos termos da Lei Complementar nº 123, de 2006, não sofrerá a retenção tributária quanto aos impostos e contribuições abrangidos por aquele regime. No entanto, o pagamento ficará condicionado à apresentação de comprovação, por meio de documento oficial, de que faz jus ao tratamento tributário favorecido previsto na referida Lei Complementar.

## Cessão de crédito

7.24. É admitida a cessão fiduciária de direitos creditícios com instituição financeira, nos termos e de acordo com os procedimentos previstos na Instrução Normativa SEGES/ME nº 53, de 8 de Julho de 2020, conforme as regras deste presente tópico.

7.24.1. As demais modalidades de cessão de crédito, não abrangidas pela IN SEGES/ME nº 53/2020, são vedadas no âmbito desta contratação.

7.25. A eficácia da cessão de crédito, de qualquer natureza, em relação à Administração, está condicionada à celebração de termo aditivo ao contrato administrativo.

7.26. Sem prejuízo do regular atendimento da obrigação contratual de cumprimento de todas as condições de habilitação por parte do contratado (cedente), a celebração do aditamento de cessão de crédito e a realização dos pagamentos respectivos também se condicionam à regularidade fiscal e trabalhista do cessionário, bem como à certificação de que o cessionário não se encontra impedido de licitar e contratar com o Poder Público, conforme a legislação em vigor, ou de receber benefícios ou incentivos fiscais ou creditícios, direta ou indiretamente, conforme o art. 12 da Lei nº 8.429, de 1992, tudo nos termos do Parecer JL-01, de 18 de maio de 2020.

7.27. O crédito a ser pago à cessionária é exatamente aquele que seria destinado à cedente (contratado) pela execução do objeto contratual, restando absolutamente incólumes todas as defesas e exceções ao pagamento e todas as demais cláusulas exorbitantes ao direito comum aplicáveis no regime jurídico de direito público incidente sobre os contratos administrativos, incluindo a possibilidade de pagamento em conta vinculada ou de pagamento pela efetiva comprovação do fato gerador, quando for o caso, e o desconto de multas, glosas e prejuízos causados à Administração. (INSTRUÇÃO NORMATIVA Nº 53, DE 8 DE JULHO DE 2020 e Anexos)

7.28. A cessão de crédito não afetará a execução do objeto contratado, que continuará sob a integral responsabilidade do contratado.

# 8. Critérios de seleção do fornecedor

## 8. FORMA E CRITÉRIOS DE SELEÇÃO DO FORNECEDOR

### Forma de seleção e critério de julgamento da proposta

8.1. O fornecedor será selecionado por meio da realização de procedimento de LICITAÇÃO, na modalidade PREGÃO, sob a forma ELETRÔNICA, com adoção do critério de julgamento pelo MAIOR DESCONTO.

### Forma de fornecimento

8.2. O fornecimento do objeto será parcelado

### Exigências de habilitação

8.3. Para fins de habilitação, deverá o licitante comprovar os seguintes requisitos:

### Habilitação jurídica

8.4. **Pessoa física**: cédula de identidade (RG) ou documento equivalente que, por força de lei, tenha validade para fins de identificação em todo o território nacional;

8.5. **Empresário individual**: inscrição no Registro Público de Empresas Mercantis, a cargo da Junta Comercial da respectiva sede;

8.6. **Microempreendedor Individual - MEI**: Certificado da Condição de Microempreendedor Individual - CCMEI, cuja aceitação ficará condicionada à verificação da autenticidade no sítio https://www.gov.br/empresas-e-negocios/pt-br/empreendedor

;

8.7. **Sociedade empresária, sociedade limitada unipessoal – SLU ou sociedade identificada como empresa individual de responsabilidade limitada - EIRELI**: inscrição do ato constitutivo, estatuto ou contrato social no Registro Público de Empresas Mercantis, a cargo da Junta Comercial da respectiva sede, acompanhada de documento comprobatório de seus administradores;

8.8. **Sociedade empresária estrangeira**: portaria de autorização de funcionamento no Brasil, publicada no Diário Oficial da União e arquivada na Junta Comercial da unidade federativa onde se localizar a filial, agência, sucursal ou estabelecimento, a qual será considerada como sua sede, conforme Instrução Normativa DREI/ME n.º 77, de 18 de março de 2020.

8.9. **Sociedade simples**: inscrição do ato constitutivo no Registro Civil de Pessoas Jurídicas do local de sua sede, acompanhada de documento comprobatório de seus administradores;

8.10. **Filial, sucursal ou agência de sociedade simples ou empresária**: inscrição do ato constitutivo da filial, sucursal ou agência da sociedade simples ou empresária, respectivamente, no Registro Civil das Pessoas Jurídicas ou no Registro Público de Empresas Mercantis onde opera, com averbação no Registro onde tem sede a matriz

8.11. **Sociedade cooperativa**: ata de fundação e estatuto social, com a ata da assembleia que o aprovou, devidamente arquivado na Junta Comercial ou inscrito no Registro Civil das Pessoas Jurídicas da respectiva sede, além do registro de que trata o art. 107 da Lei nº 5.764, de 16 de dezembro 1971.

8.12. **Agricultor familiar**: Declaração de Aptidão ao Pronaf – DAP ou DAP-P válida, ou, ainda, outros documentos definidos pela Secretaria Especial de Agricultura Familiar e do Desenvolvimento Agrário, nos termos do art. 4º, §2º do Decreto nº 10.880, de 2 de dezembro de 2021.

8.13. **Produtor Rural**: matrícula no Cadastro Específico do INSS – CEI, que comprove a qualificação como produtor rural pessoa física, nos termos da Instrução Normativa RFB n. 971, de 13 de novembro de 2009 (arts. 17

a 19 e 165).

8.14. Os documentos apresentados deverão estar acompanhados de todas as alterações ou da consolidação respectiva.

## Habilitação fiscal, social e trabalhista

8.15. Prova de inscrição no Cadastro Nacional de Pessoas Jurídicas ou no Cadastro de Pessoas Físicas, conforme o caso.

8.16. Prova de regularidade fiscal perante a Fazenda Nacional, mediante apresentação de certidão expedida conjuntamente pela Secretaria da Receita Federal do Brasil (RFB) e pela Procuradoria-Geral da Fazenda Nacional (PGFN), referente a todos os créditos tributários federais e à Dívida Ativa da União (DAU) por elas administrados, inclusive aqueles relativos à Seguridade Social, nos termos da Portaria Conjunta nº 1.751, de 02 de outubro de 2014, do Secretário da Receita Federal do Brasil e da Procuradora-Geral da Fazenda Nacional.

8.17. Prova de regularidade com o Fundo de Garantia do Tempo de Serviço (FGTS);

8.18. Prova de inexistência de débitos inadimplidos perante a Justiça do Trabalho, mediante a apresentação de certidão negativa ou positiva com efeito de negativa, nos termos do Título VII-A da Consolidação das Leis do Trabalho, aprovada pelo Decreto- Lei nº 5.452, de 1º de maio de 1943;

8.19. Prova de inscrição no cadastro de contribuintes Estadual ou Municipal relativo ao domicílio ou sede do fornecedor, pertinente ao seu ramo de atividade e compatível com o objeto contratual;

8.20. Prova de regularidade com a Fazenda [Estadual/Distrital] ou [Municipal/Distrital] do domicílio ou sede do fornecedor, relativa à atividade em cujo exercício contrata ou concorre;

8.21. Caso o fornecedor seja considerado isento dos tributos Estadual ou Municipal relacionados ao objeto contratual, deverá comprovar tal condição mediante a apresentação de declaração da Fazenda respectiva do seu domicílio ou sede, ou outra equivalente, na forma da lei.

8.22. O fornecedor enquadrado como microempreendedor individual que pretenda auferir os benefícios do tratamento diferenciado previstos na Lei Complementar n. 123, de 2006, estará dispensado da prova de inscrição nos cadastros de contribuintes estadual e municipal.

## Qualificação Econômico-Financeira

8.23. Certidão negativa de insolvência civil expedida pelo distribuidor do domicílio ou sede do licitante, caso se trate de pessoa física, desde que admitida a sua participação na licitação (art. 5º, inciso II, alínea "c", da Instrução Normativa Seges/ME nº 116, de 2021), ou de sociedade simples;

8.24. Certidão negativa de falência expedida pelo distribuidor da sede do fornecedor - Lei nº 14.133, de 2021, art. 69, caput, inciso II);

8.25. Balanço patrimonial, demonstração de resultado de exercício e demais demonstrações contábeis dos 2 (dois) últimos exercícios sociais, comprovando;

8.25.1. índices de Liquidez Geral (LG), Liquidez Corrente (LC), e Solvência Geral (SG) superiores a 1 (um);

8.25.2. As empresas criadas no exercício financeiro da licitação deverão atender a todas as exigências da habilitação e poderão substituir os demonstrativos contábeis pelo balanço de abertura.

8.25.3. Os documentos referidos acima limitar-se-ão ao último exercício no caso de a pessoa jurídica ter sido constituída há menos de 2 (dois) anos;

8.25.4. Os documentos referidos acima deverão ser exigidos com base no limite definido pela Receita Federal do Brasil para transmissão da Escrituração Contábil Digital - ECD ao Sped.

8.26. Caso a empresa licitante apresente resultado inferior ou igual a 1 (um) em qualquer dos índices de Liquidez Geral (LG), Solvência Geral (SG) e Liquidez Corrente (LC), será exigido para fins de habilitação [capital mínimo] de 5% do [valor total estimado da contratação].

8.27. As empresas criadas no exercício financeiro da licitação deverão atender a todas as exigências da habilitação e poderão substituir os demonstrativos contábeis pelo balanço de abertura. (Lei nº 14.133, de 2021, art. 65, §1º).

*8.28. O atendimento dos índices econômicos previstos neste item deverá ser atestado mediante declaração assinada por profissional habilitado da área contábil, apresentada pelo fornecedor.*

## Qualificação Técnica

*8.29. Comprovação de aptidão para o fornecimento de bens similares de complexidade tecnológica e operacional equivalente ou superior com o objeto desta contratação, ou com o item pertinente, por meio da apresentação de certidões ou atestados, por pessoas jurídicas de direito público ou privado, ou regularmente emitido(s) pelo conselho profissional competente, quando for o caso.*

*8.29.1. Será admitida, para fins de comprovação de quantitativo mínimo, a apresentação e o somatório de diferentes atestados executados de forma concomitante.*

*8.29.2. Os atestados de capacidade técnica poderão ser apresentados em nome da matriz ou da filial do fornecedor.*

*8.29.3. O fornecedor disponibilizará todas as informações necessárias à comprovação da legitimidade dos atestados, apresentando, quando solicitado pela Administração, cópia do contrato que deu suporte à contratação, endereço atual da contratante e local em que foi executado o objeto contratado, dentre outros documentos.*

8.30. Caso admitida a participação de cooperativas, será exigida a seguinte documentação complementar:

8.30.1. A relação dos cooperados que atendem aos requisitos técnicos exigidos para a contratação e que executarão o contrato, com as respectivas atas de inscrição e a comprovação de que estão domiciliados na localidade da sede da cooperativa, respeitado o disposto nos arts. 4º, inciso XI, 21, inciso I e 42, §§2º a 6º da Lei n. 5.764, de 1971;

8.30.2. A declaração de regularidade de situação do contribuinte individual – DRSCI, para cada um dos cooperados indicados;

8.30.3. A comprovação do capital social proporcional ao número de cooperados necessários à prestação do serviço;

8.30.4. O registro previsto na Lei n. 5.764, de 1971, art. 107;

8.30.5. A comprovação de integração das respectivas quotas-partes por parte dos cooperados que executarão o contrato; e

8.30.6. Os seguintes documentos para a comprovação da regularidade jurídica da cooperativa: a) ata de fundação; b) estatuto social com a ata da assembleia que o aprovou; c) regimento dos fundos instituídos pelos cooperados, com a ata da assembleia; d) editais de convocação das três últimas assembleias gerais extraordinárias; e) três registros de presença dos cooperados que executarão o contrato em assembleias gerais ou nas reuniões seccionais; e f) ata da sessão que os cooperados autorizaram a cooperativa a contratar o objeto da licitação;

8.30.7. A última auditoria contábil-financeira da cooperativa, conforme dispõe o art. 112 da Lei n. 5.764, de 1971, ou uma declaração, sob as penas da lei, de que tal auditoria não foi exigida pelo órgão fiscalizador.

# 9. Estimativas do Valor da Contratação

**Valor (R$): 8.454.004,00**

**ESTIMATIVAS DO VALOR DA CONTRATAÇÃO**

*9.1. O custo estimado total da contratação é de R$* **8.454.004,00** *(Oito milhões, quatrocentos e cinquenta e quatro*

*mil.), conforme custos unitários apostos neste documento.*

## 10. Adequação orçamentária

**ADEQUAÇÃO ORÇAMENTÁRIA**

10.1. As despesas decorrentes da presente contratação correrão à conta de recursos específicos consignados no Orçamento Geral da União.

10.2. . A dotação relativa aos exercícios financeiros subsequentes será indicada após aprovação da Lei Orçamentária respectiva e liberação dos créditos correspondentes.

## 11. Responsáveis

Todas as assinaturas eletrônicas seguem o horário oficial de Brasília e fundamentam-se no §3º do Art. 4º do Decreto nº 10.543, de 13 de novembro de 2020.

gov.br Documento assinado digitalmente
[redacted]
Data: 17/07/2025 13:34:10-0300
Verifique em https://validar.iti.gov.br

[redacted]

Equipe de apoio

## DESPACHO DO ORDENADOR DE DESPESAS

1 - Conforme previsão no Art. 21, da Instrução Normativa SEGES/MPDG Nº 5, de 25 de maio de 2017, aprovo a este Termo de Referência para subsidiar a futura contratação, mediante processo licitatório, para atender necessidades deste Batalhão

.

2 - Aprovo o início dos procedimentos para autuar processo licitatório para modalidade Pregão Eletrônico pelo Sistema de Registro de Preços

.

3 - Seja encaminhado ao Setor de Aquisições Licitações e Contratos para as providências julgadas necessárias, de acordo com as normas em vigor.

Quartel em Porto Velho-RO, 15 de julho de 2025

[redacted]S SILVA JUNIOR:7897818 1368

Assinado digitalmente por JONAS SANTOS SILVA JUNIOR:78978181368
ND: C=BR, O=ICP-Brasil, OU=Autoridade Certificadora de Defesa, OU=03277610000125, OU=Presencial, OU=Certificado PF A3, CN=JONAS SANTOS SILVA JUNIOR:78978181368
Razão: Eu estou aprovando este documento
Localização: 1
Data: 2025.07.17 16:31:32-04'00'
Foxit PDF Reader Versão: 12.1.3

[redacted]

Ordenador de Despesas do 5° BEC

**ANEXO DO EDITAL - MODELO DE PROPOSTA FINAL DE PREÇOS**

**EDITAL DO PREGÃO ELETRÔNICO SRP N° 90015/2025-5° BEC**

**Processo Administrativo n° 64043.000497/2025-17**

EM PAPEL TIMBRADO

**MODELO - PROPOSTA FINAL DE PREÇOS**
(apenas para itens vencedores)

**Ao 5° Batalhão de Engenharia de Construção**
**Pregão Eletrônico SRP nº 90015/2025-5° BEC**

**- Razão Social**:

**- CNPJ**: **- Insc Est**: **- Insc Mun**:

**- Endereço Completo**:

**- Tel**: ( ) **- Fax**: ( )

**- e-mail**:

**- Banco**: **- Agência**: **- Conta-corrente**:

**1.** A empresa acima qualificada, por seu representante legal, propõe ao 5° Batalhão de Engenharia de Construção (5° BEC) o fornecimento dos produtos conforme definidos no Termo de Referência – Anexo I do Edital do **Pregão Eletrônico SRP 90015/2025**, nas seguintes condições:

| Grupo | Item | Descrição / Especificação | Unid | Qnt | Percentual de Desconto (%) – | Preço Unit (R$) | Preço Total (R$) |
|---|---|---|---|---|---|---|---|
| 1 | 1 | | | | - | 000,00 | |
| | 2 | | | | (xx%) | 0,00 | |
| | 3 | | | | - | 000,00 | |
| **PREÇO TOTAL (R$)** | | | | | | | |

**2.** Preço Total: (por extenso).

**3.** Prazo e condições de execução do fornecimento: são conforme o Edital e seus anexos.

**4. Validade da proposta: 90 (noventa) dias.**

**5.** A ata e o termo de contrato serão assinados, nos prazos determinados no Edital, por:

**- Nome Completo**:

**- Cargo/Função**:

**- Idt (nº/UF)**: **- CPF**:

**6.** Os preços contidos nesta proposta incluem todos os custos e despesas, tais como e sem se limitar a: custos diretos e indiretos, tributos incidentes, taxas de administração, materiais, serviços, encargos sociais, seguros, bem como todos os encargos trabalhistas, previdenciários, fiscais, comerciais, fretes e quaisquer outros que incidam direta ou indiretamente na execução do objeto desta Licitação.

**7. Anexos**:

a. Cronograma Físico-Financeiro;

b. Planilhas de Composição de Custos Unitários.

**8.** Finalizando, declaramos que estamos de pleno acordo com todas as condições estabelecidas no Edital e seus anexos.

Local e data

_____

Responsável ou Representante Legal
Idt / CPF

**MODELO**

**ATA DE REGISTRO DE PREÇOS**

**MINISTÉRIO DA DEFESA**
**EXÉRCITO BRASILEIRO**
**5º BATALHÃO DE ENGENHARIA DE CONSTRUÇÃO**
**BATALHÃO CORONEL CARLOS ALOYSIO WEBER**

ATA DE REGISTRO DE PREÇOS
N.º .....

O *5º Batalhão de Engenharia de Construção*, com sede na Avenida Rogério Weber 001, Bairro Militar, na cidade de Porto Velho, inscrito(a) no CNPJ/MF sob o nº 07.556.867/0001-77, neste ato representado pelo JONAS SANTOS SILVA JUNIOR, nomeado pela Portaria nº 743 de 07 de junho de 2023, publicada no D.O.U nº 109 de 12 de junho de 2023, considerando o julgamento da licitação na modalidade de pregão, na forma eletrônica, para REGISTRO DE PREÇOS nº 90014/2025, publicada no ..... de ...../...../202....., processo administrativo n.º ....., RESOLVE registrar os preços da(s) empresa(s) indicada(s) e qualificada(s) nesta ATA, de acordo com a classificação por ela(s) alcançada(s) e na(s) quantidade(s) cotada(s), atendendo as condições previstas no Edital de licitação, sujeitando-se as partes às normas constantes na Lei nº 14.133, de 1º de abril de 2021, no Decreto n.º 11.462, de 31 de março de 2023, e em conformidade com as disposições a seguir:

**1. DO OBJETO**

1.1. A presente Ata tem por objeto o registro de preços para a eventual Aquisição de materiais de construção, com base no maior desconto na tabela não desonerada do SINAPI-RO (Sistema Nacional de Preços e Índices para a Construção Civil), especificado(s) no(s) item(ns) 1.1 do Termo de Referência, anexo *do edital de Licitação nº 90015/2025*, que é parte integrante desta Ata, assim como as propostas cujos preços tenham sido registrados, independentemente de transcrição.

**2. DOS PREÇOS, ESPECIFICAÇÕES E QUANTITATIVOS**

2.1. O preço registrado, as especificações do objeto, as quantidades mínimas e máximas de cada item, fornecedor(es) e as demais condições ofertadas na(s) proposta(s) são as que seguem:

| Item do TR | Fornecedor *(razão social, CNPJ/MF, endereço, contatos, representante)* | | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| X | Especificação | *Marca (se exigida no* | *Modelo (se exigido no* | Unidade | Quantidade Máxima | Quantidade | Valor Un | *Prazo garantia* |

| | | | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| | | *edital)* | *edital)* | | | Mínima | | *ou validade* |
| | | | | | | | | |

2.2. A listagem do cadastro de reserva referente ao presente registro de preços consta como anexo a esta Ata.

**3. ÓRGÃO(S) GERENCIADOR E PARTICIPANTE(S)**

3.1. O órgão gerenciador será o .....(nome do órgão) ....

*3.2. Além do gerenciador, São órgãos e entidades públicas participantes do registro de preços:*




| ~~*Item nº*~~ | ~~*Órgãos Participantes*~~ | ~~*Unidade*~~ | ~~*Quantidade*~~ |
|---|---|---|---|
| | | | |
| | | | |
| | | | |

***4.* DA ADESÃO À ATA DE REGISTRO DE PREÇOS**

*4.1. Não será admitida a adesão à ata de registro de preços decorrente desta licitação ou desta contratação direta, conforme justificativa apresentada nos estudos técnicos preliminares.*

**Vedação a acréscimo de quantitativos**

4.2. É vedado efetuar acréscimos nos quantitativos fixados na ata de registro de preços.

**5. VALIDADE, FORMALIZAÇÃO DA ATA DE REGISTRO DE PREÇOS E CADASTRO RESERVA**

5.1. A validade da Ata de Registro de Preços será de 1 (um) ano, contado a partir do primeiro dia útil subsequente à data de divulgação no PNCP, podendo ser prorrogada por igual período, mediante a anuência do fornecedor, desde que comprovado o preço vantajoso.

5.1.1. O contrato decorrente da ata de registro de preços terá sua vigência estabelecida no próprio instrumento contratual e observará no momento da contratação e a cada exercício financeiro a disponibilidade de créditos orçamentários, bem como a previsão no plano plurianual, quando ultrapassar 1 (um) exercício financeiro.

5.1.2. Na formalização do contrato ou do instrumento substituto deverá haver a indicação da disponibilidade dos créditos orçamentários respectivos.

5.2. A contratação com os fornecedores registrados na ata será formalizada pelo órgão ou pela entidade interessada por intermédio de instrumento contratual, emissão de nota de empenho de

despesa, autorização de compra ou outro instrumento hábil, conforme o art. 95 da Lei nº 14.133, de 2021.

5.2.1. O instrumento contratual de que trata o item 5.2. deverá ser assinado no prazo de validade da ata de registro de preços.

5.3. Os contratos decorrentes do sistema de registro de preços poderão ser alterados, observado o art. 124 da Lei nº 14.133, de 2021.

5.4. Após a homologação da licitação ou da contratação direta, deverão ser observadas as seguintes condições para formalização da ata de registro de preços:

5.4.1. Serão registrados na ata os preços e os quantitativos do adjudicatário, devendo ser observada a possibilidade de o licitante oferecer ou não proposta em quantitativo inferior ao máximo previsto *no edital* e se obrigar nos limites dela;

5.4.2. Será incluído na ata, na forma de anexo, o registro dos licitantes ou dos fornecedores que:

5.4.2.1. Aceitarem cotar os bens, as obras ou os serviços com preços iguais aos do adjudicatário, observada a classificação da licitação; e

5.4.2.2. Mantiverem sua proposta original.

5.4.3. Será respeitada, nas contratações, a ordem de classificação dos licitantes ou dos fornecedores registrados na ata.

5.5. O registro a que se refere o item 5.4.2 tem por objetivo a formação de cadastro de reserva para o caso de impossibilidade de atendimento pelo signatário da ata.

5.6. Para fins da ordem de classificação, os licitantes ou fornecedores que aceitarem reduzir suas propostas para o preço do adjudicatário antecederão aqueles que mantiverem sua proposta original.

5.7. A habilitação dos licitantes que comporão o cadastro de reserva a que se refere o item 5.4.2.2 somente será efetuada quando houver necessidade de contratação dos licitantes remanescentes, nas seguintes hipóteses:

5.7.1. Quando o licitante vencedor não assinar a ata de registro de preços, no prazo e nas condições estabelecidos *no edital* e

5.7.2. Quando houver o cancelamento do registro do licitante ou do registro de preços nas hipóteses previstas no item 9.

5.8. O preço registrado com indicação dos licitantes e fornecedores será divulgado no PNCP e ficará disponibilizado durante a vigência da ata de registro de preços.

5.9. Após a homologação da licitação ou da contratação direta, o licitante mais bem classificado ou o fornecedor, no caso da contratação direta, será convocado para assinar a ata de registro de preços, no prazo e nas condições estabelecidos no edital de licitação ou no aviso de contratação direta, sob pena de decair o direito, sem prejuízo das sanções previstas na Lei nº 14.133, de 2021.

5.9.1. O prazo de convocação poderá ser prorrogado 1 (uma) vez, por igual período, mediante solicitação do licitante ou fornecedor convocado, desde que apresentada dentro do prazo, devidamente justificada, e que a justificativa seja aceita pela Administração.

5.10. A ata de registro de preços será assinada por meio de assinatura digital e disponibilizada no Sistema de Registro de Preços.

5.11. Quando o convocado não assinar a ata de registro de preços no prazo e nas condições estabelecidos no edital ou no aviso de contratação, e observado o disposto no item 5.7, observando o item 5.7 e subitens, fica facultado à Administração convocar os licitantes remanescentes do cadastro

de reserva, na ordem de classificação, para fazê-lo em igual prazo e nas condições propostas pelo primeiro classificado.

5.12. Na hipótese de nenhum dos licitantes que trata o item 5.4.2.1, aceitar a contratação nos termos do item anterior, a Administração, observados o valor estimado e sua eventual atualização nos termos *do edital*, poderá:

5.12.1. Convocar para negociação os demais licitantes ou fornecedores remanescentes cujos preços foram registrados sem redução, observada a ordem de classificação, com vistas à obtenção de preço melhor, mesmo que acima do preço do adjudicatário; ou

5.12.2. Adjudicar e firmar o contrato nas condições ofertadas pelos licitantes ou fornecedores remanescentes, atendida a ordem classificatória, quando frustrada a negociação de melhor condição.

5.13. A existência de preços registrados implicará compromisso de fornecimento nas condições estabelecidas, mas não obrigará a Administração a contratar, facultada a realização de licitação específica para a aquisição pretendida, desde que devidamente justificada.

## 6. ALTERAÇÃO OU ATUALIZAÇÃO DOS PREÇOS REGISTRADOS

6.1. Os preços registrados poderão ser alterados ou atualizados em decorrência de eventual redução dos preços praticados no mercado ou de fato que eleve o custo dos bens, das obras ou dos serviços registrados, nas seguintes situações:

6.1.1. Em caso de força maior, caso fortuito ou fato do príncipe ou em decorrência de fatos imprevisíveis ou previsíveis de consequências incalculáveis, que inviabilizem a execução da ata tal como pactuada, nos termos da alínea “d” do inciso II do caput do art. 124 da Lei nº 14.133, de 2021;

6.1.2. Em caso de criação, alteração ou extinção de quaisquer tributos ou encargos legais ou a superveniência de disposições legais, com comprovada repercussão sobre os preços registrados;

6.1.3. Na hipótese de previsão no edital ou no aviso de contratação direta de cláusula de reajustamento ou repactuação sobre os preços registrados, nos termos da Lei nº 14.133, de 2021.

6.1.3.1. No caso do reajustamento, deverá ser respeitada a contagem da anualidade e o índice previstos para a contratação;

6.1.3.2. No caso da repactuação, poderá ser a pedido do interessado, conforme critérios definidos para a contratação.

## 7. NEGOCIAÇÃO DE PREÇOS REGISTRADOS

7.1. Na hipótese de o preço registrado tornar-se superior ao preço praticado no mercado por motivo superveniente, o órgão ou entidade gerenciadora convocará o fornecedor para negociar a redução do preço registrado.

7.1.1. Caso não aceite reduzir seu preço aos valores praticados pelo mercado, o fornecedor será liberado do compromisso assumido quanto ao item registrado, sem aplicação de penalidades administrativas.

7.1.2. Na hipótese prevista no item anterior, o gerenciador convocará os fornecedores do cadastro de reserva, na ordem de classificação, para verificar se aceitam reduzir seus preços aos valores de mercado e não convocará os licitantes ou fornecedores que tiveram seu registro cancelado.

7.1.3. Se não obtiver êxito nas negociações, o órgão ou entidade gerenciadora procederá ao cancelamento da ata de registro de preços, adotando as medidas cabíveis para obtenção de contratação mais vantajosa.

7.1.4. Na hipótese de redução do preço registrado, o gerenciador comunicará aos órgãos e às entidades que tiverem firmado contratos decorrentes da ata de registro de preços para que avaliem a conveniência e a oportunidade de diligenciarem negociação com vistas à alteração contratual, observado o disposto no art. 124 da Lei nº 14.133, de 2021.

7.2. Na hipótese de o preço de mercado tornar-se superior ao preço registrado e o fornecedor não poder cumprir as obrigações estabelecidas na ata, será facultado ao fornecedor requerer ao gerenciador a alteração do preço registrado, mediante comprovação de fato superveniente que supostamente o impossibilite de cumprir o compromisso.

7.2.1. Neste caso, o fornecedor encaminhará, juntamente com o pedido de alteração, a documentação comprobatória ou a planilha de custos que demonstre a inviabilidade do preço registrado em relação às condições inicialmente pactuadas.

7.2.2. Não hipótese de não comprovação da existência de fato superveniente que inviabilize o preço registrado, o pedido será indeferido pelo órgão ou entidade gerenciadora e o fornecedor deverá cumprir as obrigações estabelecidas na ata, sob pena de cancelamento do seu registro, nos termos do item 9.1, sem prejuízo das sanções previstas na Lei nº 14.133, de 2021, e na legislação aplicável.

7.2.3. Na hipótese de cancelamento do registro do fornecedor, nos termos do item anterior, o gerenciador convocará os fornecedores do cadastro de reserva, na ordem de classificação, para verificar se aceitam manter seus preços registrados, observado o disposto no item 5.7.

7.2.4. Se não obtiver êxito nas negociações, o órgão ou entidade gerenciadora procederá ao cancelamento da ata de registro de preços, nos termos do item 9.4, e adotará as medidas cabíveis para a obtenção da contratação mais vantajosa.

7.2.5. Na hipótese de comprovação da majoração do preço de mercado que inviabilize o preço registrado, conforme previsto no item 7.2 e no item 7.2.1, o órgão ou entidade gerenciadora atualizará o preço registrado, de acordo com a realidade dos valores praticados pelo mercado.

7.2.6. O órgão ou entidade gerenciadora comunicará aos órgãos e às entidades que tiverem firmado contratos decorrentes da ata de registro de preços sobre a efetiva alteração do preço registrado, para que avaliem a necessidade de alteração contratual, observado o disposto no art. 124 da Lei nº 14.133, de 2021.

**8. REMANEJAMENTO DAS QUANTIDADES REGISTRADAS NA ATA DE REGISTRO DE PREÇOS**

8.1. As quantidades previstas para os itens com preços registrados nas atas de registro de preços poderão ser remanejadas pelo órgão ou entidade gerenciadora entre os órgãos ou as entidades participantes e não participantes do registro de preços.

8.2. O remanejamento somente poderá ser feito:

8.2.1. De órgão ou entidade participante para órgão ou entidade participante; ou

8.2.2. De órgão ou entidade participante para órgão ou entidade não participante.

8.3. O órgão ou entidade gerenciadora que tiver estimado as quantidades que pretende contratar será considerado participante para efeito do remanejamento.

8.4. Na hipótese de remanejamento de órgão ou entidade participante para órgão ou entidade não participante, serão observados os limites previstos no art. 32 do Decreto nº 11.462, de 2023.

8.5. Competirá ao órgão ou à entidade gerenciadora autorizar o remanejamento solicitado, com a redução do quantitativo inicialmente informado pelo órgão ou pela entidade participante, desde que haja prévia anuência do órgão ou da entidade que sofrer redução dos quantitativos informados.

8.6. Caso o remanejamento seja feito entre órgãos ou entidades dos Estados, do Distrito Federal ou de Municípios distintos, caberá ao fornecedor beneficiário da ata de registro de preços, observadas as condições nela estabelecidas, optar pela aceitação ou não do fornecimento decorrente do remanejamento dos itens.

8.7. Na hipótese da compra centralizada, não havendo indicação pelo órgão ou pela entidade gerenciadora, dos quantitativos dos participantes da compra centralizada, nos termos do item 8.3, a distribuição das quantidades para a execução descentralizada será por meio do remanejamento.

**9. CANCELAMENTO DO REGISTRO DO LICITANTE VENCEDOR E DOS PREÇOS REGISTRADOS**

9.1. O registro do fornecedor será cancelado pelo gerenciador, quando o fornecedor:

9.1.1. Descumprir as condições da ata de registro de preços, sem motivo justificado;

9.1.2. Não retirar a nota de empenho, ou instrumento equivalente, no prazo estabelecido pela Administração sem justificativa razoável;

9.1.3. Não aceitar manter seu preço registrado, na hipótese prevista no artigo 27, § 2º, do Decreto nº 11.462, de 2023; ou

9.1.4. Sofrer sanção prevista nos incisos III ou IV do caput do art. 156 da Lei nº 14.133, de 2021.

9.1.4.1. Na hipótese de aplicação de sanção prevista nos incisos III ou IV do caput do art. 156 da Lei nº 14.133, de 2021, caso a penalidade aplicada ao fornecedor não ultrapasse o prazo de vigência da ata de registro de preços, poderá o órgão ou a entidade gerenciadora poderá, mediante decisão fundamentada, decidir pela manutenção do registro de preços, vedadas contratações derivadas da ata enquanto perdurarem os efeitos da sanção.

9.2. O cancelamento de registros nas hipóteses previstas no item 9.1 será formalizado por despacho do órgão ou da entidade gerenciadora, garantidos os princípios do contraditório e da ampla defesa.

9.3. Na hipótese de cancelamento do registro do fornecedor, o órgão ou a entidade gerenciadora poderá convocar os licitantes que compõem o cadastro de reserva, observada a ordem de classificação.

9.4. O cancelamento dos preços registrados poderá ser realizado pelo gerenciador, em determinada ata de registro de preços, total ou parcialmente, nas seguintes hipóteses, desde que devidamente comprovadas e justificadas:

9.4.1. Por razão de interesse público;

9.4.2. A pedido do fornecedor, decorrente de caso fortuito ou força maior; ou

9.4.3. Se não houver êxito nas negociações, nas hipóteses em que o preço de mercado tornar-se superior ou inferior ao preço registrado, nos termos do artigos 26, § 3º e 27, § 4º, ambos do Decreto nº 11.462, de 2023.

**10. DAS PENALIDADES**

10.1. O descumprimento da Ata de Registro de Preços ensejará aplicação das penalidades estabelecidas *no edital*.

10.1.1. As sanções também se aplicam aos integrantes do cadastro de reserva no registro de preços que, convocados, não honrarem o compromisso assumido injustificadamente após terem assinado a ata.

10.2. É da competência do gerenciador a aplicação das penalidades decorrentes do descumprimento do pactuado nesta ata de registro de preço (art. 7º, inc. XIV, do Decreto nº 11.462, de 2023), exceto nas hipóteses em que o descumprimento disser respeito às contratações dos órgãos ou entidade participante, caso no qual caberá ao respectivo órgão participante a aplicação da penalidade (art. 8º, inc. IX, do Decreto nº 11.462, de 2023).

10.3. O órgão ou entidade participante deverá comunicar ao órgão gerenciador qualquer das ocorrências previstas no item 9.1, dada a necessidade de instauração de procedimento para cancelamento do registro do fornecedor.

**11. CONDIÇÕES GERAIS**

11.1. As condições gerais de execução do objeto, tais como os prazos para entrega e recebimento, as obrigações da Administração e do fornecedor registrado, penalidades e demais condições do ajuste, encontram-se definidos no Termo de Referência, ANEXO *AO EDITAL*

*11.2. No caso de adjudicação por preço global de grupo de itens, só será admitida a contratação de parte de itens do grupo se houver prévia pesquisa de mercado e demonstração de sua vantagem para o órgão ou a entidade.*

Para firmeza e validade do pactuado, a presente Ata foi lavrada em 2 (duas) vias de igual teor, que, depois de lida e achada em ordem, vai assinada pelas partes *e encaminhada cópia aos demais órgãos participantes ~~(se houver)~~.*

Local e data

Assinaturas

Representante legal do órgão gerenciador e representante(s) legal(is) do(s) fornecedor(s) registrado(s)

Anexo

Cadastro Reserva

Seguindo a ordem de classificação, segue relação de fornecedores que aceitaram cotar os itens com preços iguais ao adjudicatário:

| Item do TR | Fornecedor *(razão social, CNPJ/MF, endereço, contatos, representante)* | | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| X | Especificação | *Marca (se exigida no edital)* | *Modelo (se exigido no edital)* | Unidade | Quantidade Máxima | Quantidade Mínima | Valor Un | *Prazo garantia ou validade* |
| | | | | | | | | |

| | | | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| | | | | | | | | |

Seguindo a ordem de classificação, segue relação de fornecedores que mantiveram sua proposta original:

| Item do TR | Fornecedor *(razão social, CNPJ/MF, endereço, contatos, representante)* | | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| X | Especificação | *Marca (se exigida no edital)* | *Modelo (se exigido no edital)* | Unidade | Quantidade Máxima | Quantidade Mínima | Valor Un | *Prazo garantia ou validade* |
| | | | | | | | | |

**MODELO DE TERMO DE CONTRATO**
**Lei nº 14.133, de 1º de abril de 2021**
**AQUISIÇÕES – LICITAÇÃO**

**MINISTÉRIO DA DEFESA**
**EXÉRCITO BRASILEIRO**
**5º BATALHÃO DE ENGENHARIA DE CONSTRUÇÃO**
**BATALHÃO CORONEL CARLOS ALOYSIO WEBER**

(Processo Administrativo n° *xxxxx.xxxxxx/xxxx-xx*)

CONTRATO ADMINISTRATIVO Nº *xx/xxxx*, QUE FAZEM ENTRE SI A UNIÃO, POR INTERMÉDIO DO (A) ..... E .....

A *União,* por intermédio do 5º Batalhão de Engenharia de Construção, com sede na *Avenida Rogério Weber,001,Bairro Militar*, na cidade de *Porto Velho/RO*, inscrito no CNPJ sob o nº *07.556.867/0001-77*, neste ato representado pelo Ordenador de Despesas [redacted], nomeado pela Portaria nº *743*, de *07* de *junho* de *2023*, publicada no *DOU* de *12* de *junho* de *2023*, doravante denominado CONTRATANTE, e o(a) *CONTRATADO*, inscrito(a) no CNPJ/MF sob o nº *CNPJ,* sediado(a) na *endereço*, na cidade de *[cidade]/[UF]*, doravante designado CONTRATADO, neste ato representado(a) por *[nome e função no CONTRATADO]*, conforme *[atos constitutivos da empresa]* ***OU*** *[procuração apresentada nos autos],* tendo em vista o que consta no Processo nº 64043.000497/2025-17 e em observância às disposições da Lei nº 14.133, de 1º de abril de 2021, e demais legislação aplicável, resolvem celebrar o presente Termo de Contrato, decorrente do *Pregão Eletrônico* nº *90015/2025*, mediante as cláusulas e condições a seguir enunciadas.

## 1. CLÁUSULA PRIMEIRA – OBJETO

1.1. O objeto do presente instrumento é a Aquisição de materiais de construção, com base no maior desconto na tabela não desonerada do SINAPI-RO (Sistema Nacional de Preços e Índices para a Construção Civil), nas condições estabelecidas no Termo de Referência.

1.2. Objeto da contratação:

| ITEM | ESPECIFICAÇÃO | CATMAT | UNIDADE DE MEDIDA | QUANTIDADE | VALOR UNITÁRIO | VALOR TOTAL |
|---|---|---|---|---|---|---|
| **1** | | | | | | |

| | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|
| **2** | | | | | | |
| **3** | | | | | | |
| **...** | | | | | | |

1.3. Vinculam esta contratação, independentemente de transcrição:

1.3.1. O Termo de Referência;

1.3.2. O Edital da Licitação;

1.3.3. A Proposta do CONTRATADO;

1.3.4. Eventuais anexos dos documentos supracitados.

## 2. CLÁUSULA SEGUNDA – VIGÊNCIA E PRORROGAÇÃO

2.1. *O prazo de vigência da contratação é de **12(doze) meses** contados **assinatura do contrato**, na forma do artigo 105 da Lei n° 14.133, de 2021.*

2.1.1. *O prazo de vigência será automaticamente prorrogado, independentemente de termo aditivo, quando o objeto não for concluído no período firmado acima, ressalvadas as providências cabíveis no caso de culpa do CONTRATADO, previstas neste instrumento.*

2.2. *O CONTRATADO não tem direito subjetivo à prorrogação contratual.*

2.3. *O contrato não poderá ser prorrogado quando o CONTRATADO tiver sido penalizado nas sanções de declaração de inidoneidade ou impedimento de licitar e contratar com poder público, observadas as abrangências de aplicação.*

## CLÁUSULA TERCEIRA – MODELOS DE EXECUÇÃO E GESTÃO CONTRATUAIS

3.1. O regime de execução contratual, os modelos de gestão e de execução, assim como os prazos e condições de conclusão, entrega, observação e recebimento do objeto constam no Termo de Referência, anexo a este Contrato.

## 4. CLÁUSULA QUARTA – SUBCONTRATAÇÃO

4.1. As regras sobre a subcontratação do objeto são aquelas estabelecidas no Termo de Referência, anexo a este Contrato.

## 5. CLÁUSULA QUINTA – PREÇO

5.1. *O valor total da contratação é de R$**xxxxxxxx**(xxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxx).*

5.2. No valor acima estão incluídas todas as despesas ordinárias diretas e indiretas decorrentes da execução do objeto, inclusive tributos e/ou impostos, encargos sociais, trabalhistas, previdenciários, fiscais e comerciais incidentes, taxa de administração, frete, seguro e outros necessários ao cumprimento integral do objeto da contratação.

5.3. *O valor acima é meramente estimativo, de forma que os pagamentos devidos ao CONTRATADO dependerão dos quantitativos efetivamente fornecidos.*

**CLÁUSULA SEXTA - PAGAMENTO**

6.1. O prazo para pagamento ao CONTRATADO e demais condições a ele referentes encontram-se definidos no Termo de Referência, anexo a este Contrato.

**CLÁUSULA SÉTIMA - REAJUSTE**

7.1. As regras acerca do reajuste do valor contratual são aquelas definidas no Termo de Referência, anexo a este Contrato.

**CLÁUSULA OITAVA - OBRIGAÇÕES DO CONTRATANTE**

8.1. São obrigações do CONTRATANTE:

8.1.1. Exigir o cumprimento de todas as obrigações assumidas pelo CONTRATADO, de acordo com o contrato e seus anexos;

8.1.2. Receber o objeto no prazo e condições estabelecidas no Termo de Referência;

8.1.3. Notificar o CONTRATADO, por escrito, sobre vícios, defeitos incorreções, imperfeições, falhas ou irregularidades verificadas na execução do objeto contratual, fixando prazo para que seja substituído, reparado ou corrigido, total ou parcialmente, às suas expensas, certificando-se de que as soluções por ele propostas sejam as mais adequadas;

8.1.4. Acompanhar e fiscalizar a execução do contrato e o cumprimento das obrigações pelo CONTRATADO;

8.1.5. Efetuar o pagamento ao CONTRATADO do valor correspondente ao fornecimento do objeto, no prazo, forma e condições estabelecidos no presente Contrato e no Termo de Referência.

8.1.6. Aplicar ao CONTRATADO as sanções previstas na lei e neste Contrato;

8.1.7. Cientificar o órgão de representação judicial da Advocacia-Geral da União para adoção das medidas cabíveis quando do descumprimento de obrigações pelo CONTRATADO;

8.1.8. Explicitamente emitir decisão sobre todas as solicitações e reclamações relacionadas à execução do presente Contrato, ressalvados os requerimentos manifestamente impertinentes, meramente protelatórios ou de nenhum interesse para a boa execução do ajuste.

8.1.8.1. A Administração terá o prazo de *30 (trinta) dias*, a contar da data do protocolo do requerimento para decidir, admitida a prorrogação motivada, por igual período.

8.1.9. Responder eventuais pedidos de reestabelecimento do equilíbrio econômico-financeiro feitos pelo CONTRATADO no prazo máximo de 10 (dez) dias;

8.1.10. *Notificar os emitentes das garantias quanto ao início de processo administrativo para apuração de descumprimento de cláusulas contratuais.*

8.2. A Administração não responderá por quaisquer compromissos assumidos pelo CONTRATADO com terceiros, ainda que vinculados à execução do contrato, bem como por qualquer dano causado a terceiros em decorrência de ato do CONTRATADO, de seus empregados, prepostos ou subordinados.

**CLÁUSULA NONA - OBRIGAÇÕES DO CONTRATADO**

9.1. O CONTRATADO deve cumprir todas as obrigações constantes deste Contrato e de seus anexos, assumindo como exclusivamente seus os riscos e as despesas decorrentes da boa e perfeita execução do objeto, observando, ainda, as obrigações a seguir dispostas:

9.2. Atender às determinações regulares emitidas pelo fiscal ou gestor do contrato ou autoridade superior e prestar todo esclarecimento ou informação por eles solicitados;

9.3. Reparar, corrigir, remover, reconstruir ou substituir, às suas expensas, no total ou em parte, no prazo fixado pelo fiscal do contrato, os bens e serviços nos quais se verificarem vícios, defeitos ou incorreções resultantes da execução ou dos materiais empregados;

9.4. Responsabilizar-se pelos vícios e danos decorrentes da execução do objeto, bem como por todo e qualquer dano causado à Administração ou terceiros, não reduzindo essa responsabilidade a fiscalização ou o acompanhamento da execução contratual pelo CONTRATANTE, que ficará autorizado a descontar dos pagamentos devidos ou da garantia, caso exigida, o valor correspondente aos danos sofridos;

9.5. Quando não for possível a verificação da regularidade no Sistema de Cadastro de Fornecedores – SICAF, o CONTRATADO deverá entregar ao setor responsável pela fiscalização do contrato, junto com a Nota Fiscal para fins de pagamento, os seguintes documentos:

9.5.1. prova de regularidade relativa à Seguridade Social;

9.5.2. certidão conjunta relativa aos tributos federais e à Dívida Ativa da União;

9.5.3. certidões que comprovem a regularidade perante a Fazenda Estadual ou Distrital do domicílio ou sede do CONTRATADO;

9.5.4. Certidão de Regularidade do FGTS – CRF; e

9.5.5. Certidão Negativa de Débitos Trabalhistas – CNDT.

9.6. Responsabilizar-se pelo cumprimento de todas as obrigações trabalhistas, sociais, previdenciárias, tributárias, fiscais, comerciais e as demais previstas em legislação específica, cuja inadimplência não transfere a responsabilidade ao CONTRATANTE e não poderá onerar o objeto do contrato;

9.7. Comunicar ao Fiscal do contrato tempestivamente, observada a urgência da situação, qualquer ocorrência anormal ou acidente que se verifique no local da execução do objeto contratual, não ultrapassando o prazo de 24 (vinte e quatro) horas;

9.8. Paralisar, por determinação do CONTRATANTE, qualquer atividade que não esteja sendo executada de acordo com a boa técnica ou que ponha em risco a segurança de pessoas ou bens de terceiros;

9.9. Manter durante toda a vigência do contrato, em compatibilidade com as obrigações assumidas, todas as condições exigidas para habilitação na licitação;

9.10. Cumprir, durante todo o período de execução do contrato, a reserva de cargos prevista em lei para pessoa com deficiência, para reabilitado da Previdência Social ou para aprendiz, bem como as reservas de cargos previstas na legislação;

9.11. Comprovar a reserva de cargos a que se refere a cláusula acima, no prazo fixado pelo fiscal do contrato, com a indicação dos empregados que preencheram as referidas vagas;

9.12. Guardar sigilo sobre todas as informações obtidas em decorrência do cumprimento do contrato;

9.13. Arcar com o ônus decorrente de eventual equívoco no dimensionamento dos quantitativos de sua proposta, inclusive quanto aos custos variáveis decorrentes de fatores futuros e incertos, devendo complementá-los, caso o previsto inicialmente em sua proposta não seja satisfatório para o atendimento do objeto da contratação, exceto quando ocorrer algum dos eventos arrolados no art. 124, II, d, da Lei nº 14.133, de 2021;

9.14. Cumprir, além dos postulados legais vigentes de âmbito federal, estadual ou municipal, as normas de segurança do CONTRATANTE;

9.15. *Alocar os empregados necessários ao perfeito cumprimento das cláusulas deste contrato, com habilitação e conhecimento adequados;*

9.16. *Prestar os serviços dentro dos parâmetros e rotinas estabelecidos;*

9.17. *Fornecer todos os materiais, equipamentos, ferramentas e utensílios demandados, em quantidade, qualidade e tecnologia adequadas, com a observância às recomendações aceitas pela boa técnica, normas e legislação de regência;*

9.18. *Conduzir os trabalhos com estrita observância às normas da legislação pertinente, cumprindo as determinações dos Poderes Públicos, mantendo sempre limpo o local de execução do objeto e nas melhores condições de segurança, higiene e disciplina;*

9.19. *Submeter previamente, por escrito, ao CONTRATANTE, para análise e aprovação, quaisquer mudanças nos métodos executivos que fujam às especificações do memorial descritivo ou instrumento congênere;*

9.20. *Cumprir as normas de proteção ao trabalho, inclusive aquelas relativas à segurança e à saúde no trabalho;*

9.21. *Não submeter os trabalhadores a condições degradantes de trabalho, jornadas exaustivas, servidão por dívida ou trabalhos forçados;*

9.22. *Não permitir a utilização de qualquer trabalho do menor de dezesseis anos de idade, exceto na condição de aprendiz para os maiores de quatorze anos de idade, observada a legislação pertinente;*

9.23. *Não submeter o menor de dezoito anos de idade à realização de trabalho noturno e em condições perigosas e insalubres e à realização de atividades constantes na Lista de Piores Formas de Trabalho Infantil, aprovada pelo Decreto nº 6.481, de 12 de junho de 2008;*

9.24. *Receber e dar o tratamento adequado a denúncias de discriminação, violência e assédio no ambiente de trabalho;*

9.25. *Entregar o objeto acompanhado do manual do usuário, com uma versão em português, e da relação da rede de assistência técnica autorizada;*

9.26. Responsabilizar-se pelos vícios e danos decorrentes do objeto, de acordo com o Código de Defesa do Consumidor (Lei nº 8.078, de 1990);

9.27. Comunicar ao CONTRATANTE, no prazo máximo de 24 (vinte e quatro) horas que antecede a data da entrega, os motivos que impossibilitem o cumprimento do prazo previsto, com a devida comprovação;

9.28. *Orientar e treinar seus empregados sobre os deveres previstos na Lei nº 13.709, de 14 de agosto de 2018, adotando medidas eficazes para proteção de dados pessoais a que tenha acesso por força da execução deste contrato;*

## 10. CLÁUSULA DÉCIMA– GARANTIA DE EXECUÇÃO

10.1. *Não haverá exigência de garantia contratual da execução.*

## 11. CLÁUSULA DÉCIMA PRIMEIRA – INFRAÇÕES E SANÇÕES ADMINISTRATIVAS

11.1. As regras acerca de infrações e sanções administrativas referentes à execução do contrato são aquelas definidas no Termo de Referência, anexo a este Contrato.

## 12. CLÁUSULA DÉCIMA SEGUNDA– DA EXTINÇÃO CONTRATUAL

12.1. *O contrato será extinto quando vencido o prazo nele estipulado, independentemente de terem sido cumpridas ou não as obrigações de ambas as partes contraentes.*

12.1.1. *O contrato poderá ser extinto antes do prazo nele fixado, sem ônus para o CONTRATANTE, quando este não dispuser de créditos orçamentários para sua continuidade ou quando entender que o contrato não mais lhe oferece vantagem.*

12.1.2. *A extinção nesta hipótese ocorrerá na próxima data de aniversário do contrato, desde que haja a notificação do CONTRATADO pelo CONTRATANTE nesse sentido com pelo menos 2 (dois) meses de antecedência desse dia.*

12.1.3. *Caso a notificação da não-continuidade do contrato de que trata este subitem ocorra com menos de 2 (dois) meses da data de aniversário, a extinção contratual ocorrerá após 2 (dois) meses da data da comunicação.*

12.2. O contrato poderá ser extinto antes de cumpridas as obrigações nele estipuladas, ou antes do prazo nele fixado, por algum dos motivos previstos no artigo 137 da Lei nº 14.133, de 2021, bem como amigavelmente, assegurados o contraditório e a ampla defesa.

12.3. Nesta hipótese, aplicam-se também os artigos 138 e 139 da mesma Lei.

12.4. A alteração social ou a modificação da finalidade ou da estrutura da empresa não ensejará a extinção se não restringir sua capacidade de concluir o contrato.

12.5. Se a operação implicar mudança da pessoa jurídica contratada, deverá ser formalizado termo aditivo para alteração subjetiva.

12.6. O termo de extinção, sempre que possível, será precedido:

12.6.1. Do balanço dos eventos contratuais já cumpridos ou parcialmente cumpridos;

12.6.2. Da relação dos pagamentos já efetuados e ainda devidos;

12.6.3. Das indenizações e multas.

12.7. A extinção do contrato não configura óbice para o reconhecimento do desequilíbrio econômico-financeiro, hipótese em que será concedida indenização por meio de termo indenizatório.

12.8. O CONTRATANTE poderá ainda:

12.8.1. nos casos de obrigação de pagamento de multa pelo CONTRATADO, reter a garantia prestada a ser executada, conforme legislação que rege a matéria; e

12.8.2. nos casos em que houver necessidade de ressarcimento de prejuízos causados à Administração, nos termos do inciso IV do art. 139 da Lei n.º 14.133, de 2021, reter os eventuais créditos existentes em favor do CONTRATADO decorrentes do contrato.

12.9. O contrato poderá ser extinto caso se constate que o CONTRATADO mantém vínculo de natureza técnica, comercial, econômica, financeira, trabalhista ou civil com dirigente do órgão ou entidade contratante ou com agente público que tenha desempenhado função na licitação ou atue na fiscalização ou na gestão do contrato, ou que deles seja cônjuge, companheiro ou parente em linha reta, colateral ou por afinidade, até o terceiro grau.

**CLÁUSULA DÉCIMA TERCEIRA – ALTERAÇÕES**

13.1. Eventuais alterações contratuais reger-se-ão pela disciplina dos arts. 124 e seguintes da Lei nº 14.133, de 2021.

13.2. O CONTRATADO é obrigado a aceitar, nas mesmas condições contratuais, os acréscimos ou supressões que se fizerem necessários, até o limite de 25% (vinte e cinco por cento) do valor inicial atualizado do contrato.

13.3. As supressões resultantes de acordo celebrado entre as partes contratantes poderão exceder o limite de 25% (vinte e cinco por cento) do valor inicial atualizado do contrato.

13.4. As alterações contratuais deverão ser promovidas mediante celebração de termo aditivo, submetido à prévia aprovação da consultoria jurídica do CONTRATANTE, salvo nos casos de justificada necessidade

de antecipação de seus efeitos, hipótese em que a formalização do aditivo deverá ocorrer no prazo máximo de 1 (um) mês.

13.5. Registros que não caracterizam alteração do contrato podem ser realizados por simples apostila, dispensada a celebração de termo aditivo, na forma do art. 136 da Lei nº 14.133, de 2021.

**CLÁUSULA DÉCIMA QUARTA – DOTAÇÃO ORÇAMENTÁRIA**

14.1. As despesas decorrentes da presente contratação correrão à conta de recursos específicos consignados no Orçamento Geral da União deste exercício, na dotação abaixo discriminada:

I) Gestão/unidade: [...];
II) Fonte de recursos: [...];
III) Programa de trabalho: [...];
IV) Elemento de despesa: [...]; e
V) Plano interno: [...]; e
VI) Nota de emprenho: [...];

14.2. *A dotação relativa aos exercícios financeiros subsequentes será indicada após aprovação da Lei Orçamentária respectiva e liberação dos créditos correspondentes, mediante apostilamento.*

**CLÁUSULA DÉCIMA QUINTA – DOS CASOS OMISSOS**

15.1. Os casos omissos serão decididos pelo CONTRATANTE, segundo as disposições contidas na Lei nº 14.133, de 2021, e demais normas federais aplicáveis e, subsidiariamente, segundo as disposições contidas na Lei nº 8.078, de 1990 – Código de Defesa do Consumidor – e normas e princípios gerais dos contratos.

**CLÁUSULA DÉCIMA SEXTA – PUBLICAÇÃO**

16.1. Incumbirá ao CONTRATANTE divulgar o presente instrumento no Portal Nacional de Contratações Públicas (PNCP), na forma prevista no art. 94 da Lei 14.133, de 2021, bem como no respectivo sítio oficial na Internet, em atenção ao art. 91, *caput,* da Lei n.º 14.133, de 2021, e ao art. 8º, §2º, da Lei n. 12.527, de 2011, c/c art. 7º, §3º, inciso V, do Decreto n. 7.724, de 2012.

**CLÁUSULA DÉCIMA SÉTIMA– FORO**

17.1. Fica eleito o Foro da Justiça Federal em *Rondônia*, Seção Judiciária de *Porto Velho* para dirimir os litígios que decorrerem da execução deste Termo de Contrato que não puderem ser compostos pela conciliação, conforme art. 92, §1º, da Lei nº 14.133, de 2021.

*Porto Velho-RO, [dia] de [mês] de 2025.*

_____
Representante legal do CONTRATANTE

_____

Representante legal do CONTRATADO

*TESTEMUNHAS:*

*1-2-00*

MINISTÉRIO DA DEFESA
EXÉRCITO BRASILEIRO
5º BATALHÃO DE ENGENHARIA DE CONSTRUÇÃO
(BATALHÃO CORONEL CARLOS ALOYSIO WEBER)

# TERMO DE JUNTADA POR ANEXAÇÃO DE DOCUMENTO

Termo nº 031/2025 - Processo 64043.000472/2025-13

Em 08/09/2025 às 14:04, faço anexar ao presente processo 64043.000472/2025-13, o(s) documento(s): 1. Edital 90015 Aqs Mata Cnst SINAPI 54 BIS.pdf, 1. ETP_2025_assinado__assinado.pdf, 1. TR_PREGAO_SINAPI._90015-2025.pdf, Anexo Modelo de proposta.pdf, modelo_ata_registro_de_precos 90015-2025 (SINAPI).pdf, modelo-de-termo-de-contrato-90015-2025 (SINAPI) .pdf.

[redacted]
Auxiliar da Seção Aquisições, Licitações e Contratos

**MINISTÉRIO DA DEFESA**
**EXÉRCITO BRASILEIRO**
**5º BATALHÃO DE ENGENHARIA DE CONSTRUÇÃO**
**(BATALHÃO CORONEL CARLOS ALOYSIO WEBER)**

# CERTIDÃO

Em cumprimento ao Art. 37. CONSTITUIÇÃO DA REPÚBLICA FEDERATIVA DO BRASIL DE 1988**,** a administração pública direta e indireta de qualquer dos Poderes da União, dos Estados, do Distrito Federal e dos Municípios obedecerá aos princípios de legalidade, impessoalidade, moralidade, publicidade e eficiência e em cumprimento ao disposto no inciso IV, do Art. 8º, da Portaria - C Ex Nº 1.802, de 4 AGO 22, e inciso I, do Art. 11, da Portaria SEF/C Ex nº 174, de 30 NOV 21 (Regimento Interno da SEF).

Diante o exposto acima e cumprindo os princípios, **CERTIFICO** que as documentações tais como: Avisos, Documentos de habilitação, Propostas, Esclarecimentos, Impugnações, Questionamentos e as Respectivas respostas, Atestados e Declarações, Termo de Julgamento das Propostas, Recursos Administrativos (se houver), Termo de Adjudicação e Homologação, e outras documentações referentes ao processo licitatório **90015/2025 NUP: 64043.000497/2025-17** estão localizadas no seguinte endereço abaixo descrito:

https://cnetmobile.estaleiro.serpro.gov.br/comprasnet-web/public/compras/acompanhamento-compra?compra=16034805900152025

Porto Velho-RO, 06 de outubro de 2025.

gov.br Documento assinado digitalmente [redacted]
Data: 06/10/2025 17:45:03-0300
Verifique em https://validar.iti.gov.br

[redacted]
Auxiliar SALC do 5º BEC

MINISTÉRIO DA DEFESA
EXÉRCITO BRASILEIRO
5º BATALHÃO DE ENGENHARIA DE CONSTRUÇÃO
(BATALHÃO CORONEL CARLOS ALOYSIO WEBER)

# TERMO DE JUNTADA POR ANEXAÇÃO DE DOCUMENTO

Termo nº 032/2025 - Processo 64043.000472/2025-13

Em 10/10/2025 às 09:50, faço anexar ao presente processo 64043.000472/2025-13, o(s) documento(s): PE_90015_2025_Certidao_PNCP_assinado.pdf.

[redacted]
Auxiliar da Seção Aquisições, Licitações e Contratos

**MINISTÉRIO DA DEFESA**
**EXÉRCITO BRASILEIRO**
**5º BATALHÃO DE ENGENHARIA DE CONSTRUÇÃO**
**BATALHÃO CORONEL CARLOS ALOYSIO WEBER**

# TERMO DE ENCERRAMENTO DE PROCESSO

FECHO, nesta data, os autos do processo Administrativo: **64043.000497/2025-17,** que tem como assunto o **Pregão Eletrônico 90015/2025, Tipo**: Maior Desconto, cujo objeto é a Aquisição de materiais de construção, com base no maior desconto na tabela não desonerada do SINAPI – RO, (Sistema Nacional de Preços e Índices para a Construção Civil).

Quartel em Porto Velho-RO, 06 outubro de 2025

gov.br Documento assinado digitalmente
[redacted]
Data: 06/10/2025 15:57:31-0300
Verifique em https://validar.iti.gov.br

[redacted]B
Auxiliar da SALC